

Friss diplomával az ÉLET kapujában

avagy praktikus MUNKAERŐ-PIACI ismeretek

Dr. Laki Tibor

Gyakorlati anyag – 2019/2020. tanév



SEMMELWEIS EGYETEM

semmelweis.hu/gyogyszertar

Egyetemi Gyógyszertár

Gyógyszerügyi Szervezési Intézet

GYÓGYSZERÜGYI ISMERETEK

gyakorlat

Munkalehetőségek gyógyszerészi diplomával

Rengeteg lehetőség van (a teljesség igénye nélkül):

- egyetemen/akadémián/gyógyszergyári K+F-en kutatógyógyszerész,
- analitikus, mikrobiológus, lehet termelésirányító, minőségbiztosító
- szakfordító, orvoslátogató, törzskönyvező/farmakovigilanciás szakember
- hivatalokon belül (OGYI, ÁNTSZ, NÉBIH, stb.)
- kórházi-, klinikai gyógyszerész
- *közforgalmú gyógyszertárban gyógyszerész*



SEMMELWEIS EGYETEM

semmelweis.hu/gyogyszertar

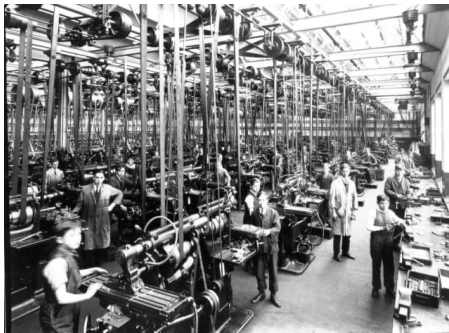
Egyetemi Gyógyszertár

Gyógyszerügyi Szervezési Intézet

GYÓGYSZERÜGYI ISMERETEK
gyakorlat

Hol tart a világ?

- Amíg a XIX. és XX. században, a nyersanyag, az eszköz, illetve az alkalmazott technológia játszotta a főszerepet a termelékenység szempontjából, addig a XXI. századra **az emberi erőforrás** lett a vállalatok legértékesebb része.
- **Napjainkban** két konkurenst az különböztet meg egymástól, hogy az ott dolgozók milyen „szürkeállománnyal”, tudással, innovációs képességgel rendelkeznek, vagyis **az rendelkezik versenyelőnyvel**, amelyik nagyobb figyelmet fordít az ott dolgozók hatékonyabb kiválasztására és fejlesztésére.



SEMMELWEIS EGYETEM

semmelweis.hu/gyogyszertar

Egyetemi Gyógyszertár

Gyógyszerügyi Szervezési Intézet

GYÓGYSZERÜGYI ISMERETEK

gyakorlat

Éljen a profit és a globalizáció!

- Munkaerő-áramlás
- Munkaerő-piac
- Kötséghatékonyság
- Termelő-kapacitás bővítés
- Humán erőforrás fejlesztés
- TŐKE
- Munkanélküliség
- Logisztikai szempontok
- Termelési technológiák és géppark fejlődése
- Új piacok megszerzése
- VERSENY!
- Új vállalati kultúra
- Beruházás
- Piacorientált menedzser szemlélet
- Know-how
- Szakképzés
- Foglalkoztatás
- Stabilizáció és jövőkép
- Piacgazdaság
- Konkurencia
- Tőkeáramlás



SEMMEI EGYETEM

semmelweis.hu/gyogyszertar
Egyetemi Gyógyszertár
Gyógyszerügyi Szervezési Intézet

GYÓGYSZERÜGYI ISMERETEK
gyakorlat

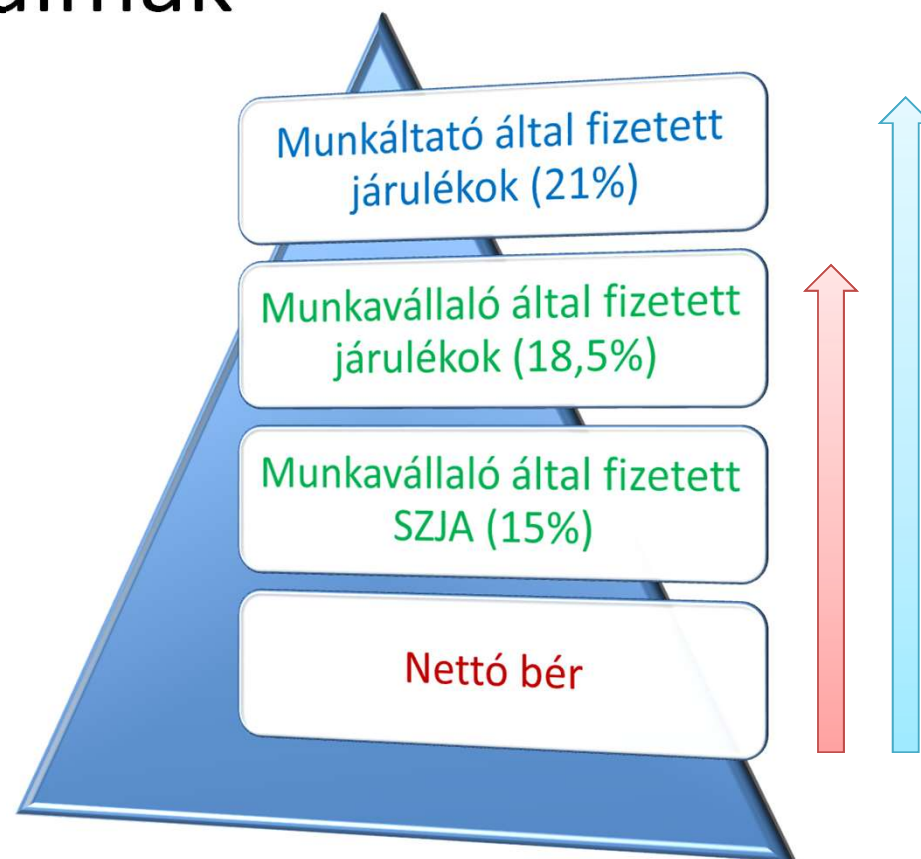
Alapfogalmak

- **Munka** – célirányos tevékenység: valaminek a létrehozására, átalakítására, megváltoztatására szolgál azért, hogy a keletkező javakat az ember *használni, hasznosítani, elfogyasztani* tudja.
- **Munkaerő** – minden olyan *emberi képesség*, amely a javak előállításában, feldolgozásában felhasználható
- **Munkavállaló** – természetes személy, aki a munkáltatóval munkaviszonyban áll
- **Munkaidő** – időtartam, amely alatt a munkavállalónak a munkaadó rendelkezésére kell állnia.



Alapfogalmak

- **Munkabér** – a munkavállaló jövedelme, vagyis a munkaerő ára
 - **Nettó bér**, **bruttó bér**, **béreköltség**
 - (232.750 Ft / 350.000 Ft / 423.500 Ft)
- Alapbér, pótlékok, egyéb pénzbeli juttatások
- *(Teljesítmény bér)*
- Béren kívüli juttatások és költségtérítés



MUNKAERŐPIAC

- Munkaerő adás-vétel (kereslet és kínálat)
- Társadalmi és gazdasági kihatások



- Igényeknek megfelelő, hatékony forrásfelhasználás – Diszkrimináció mentesség!
- Rugalmasság – Prognosztizálhatóság – Igényekhez igazodó képzési rendszer



SEMMELWEIS EGYETEM

semmelweis.hu/gyogyszertar

Egyetemi Gyógyszertár

Gyógyszerügyi Szervezési Intézet

GYÓGYSZERÜGYI ISMERETEK
gyakorlat

„...a diploma csak egy alapot ad, melyre karriert lehet építeni...”

NEVER STOP
LEARNING



- **LLL – Long Life Learning**
 - A globalizált gazdaság folytonos változása és állandó mozgása
 - A folyamatos képzés kulcs a túléléshez, a siker záloga
 - A tanulás (vagyis a fejlődés) lehetőségének TUDATOS kihasználása
 - Megtérülése a versenyképesség növekedésétől függ
- **Formális tanulás + non-formális tanulás + informális tanulás**
- **Szakképzési stratégia:**
 - rövid- és hosszútávú foglalkozáspolitikai eszköz
 - Előregedő népesség
 - Munkaerő mobilitás



SEMELWEIS EGYETEM

semmelweis.hu/gyogyszertar

Egyetemi Gyógyszertár

Gyógyszerügyi Szervezési Intézet

GYÓGYSZERÜGYI ISMERETEK
gyakorlat

Milyen munkaerőt vár a munkaerőpiac?

- Szakmailag felkészült
- Fejlődésre képes és lépést tud tartani a specializálódó munkakörből fakadó változásokkal
- Kompetencia (tudás, képesség, attitűd)
- **ÖNÁLLÓAN** képes az **EREDMÉNYES** és **HATÉKONY** munkavégzésre
- Terhelhető, felelősséggel lehessen feladatokat rábízni
- Tudjon csapatba beilleszkedni és ott dolgozni
- Tudjon azonosulni a vállalati kultúrával
- **Legyen problémamegoldó és**
- **STRESSZ** tűrő



SEMMEI EGYETEM

semmelweis.hu/gyogyszertar

Egyetemi Gyógyszertár

Gyógyszerügyi Szervezési Intézet

GYÓGYSZERÜGYI ISMERETEK
gyakorlat

..és több jelölt közül kit választanak?



- Azonos képesítésű és közel azonos gyakorlati tudású munkaerő megjelenése a piacon → **klasszikus VERSENYHELYZET**
- *Benyomás (megjelenés, őszinteség, pontosság és kommunikáció)*
- *Önmarketing (márkaépítés) – célorientáltság, határozottság, önismeret*
- *Letisztult jövőkép, ambíció, tudásvágy és motiváltság*
- *Kiegyensúlyozottság és rátermettség – van aki arra a munkára született*
- **Idő kérdése és kiderül, ki mire képes – képességek + korlátok!**
- Meglepetések helyett legyen tájékozottság és felkészültség
- Nyitottság, érdeklődés és segítőkészség
- Szakmai tapasztalat és referenciák



SEMMEI EGYETEM

semmelweis.hu/gyogyszertar

Egyetemi Gyógyszertár

Gyógyszerügyi Szervezési Intézet

GYÓGYSZERÜGYI ISMERETEK

gyakorlat

A legjobb munkatárs nyomában

FORRÁSOK	ELŐNYÖK	HÁTRÁNYOK
Saját vállalat dolgozói	Képességeit már jól ismerik, gyors, ösztönző, példakép, hangulatjavító, motivált	Félmegoldás, féltékenység, költséges
Más vállalatok dolgozói	Új ember, új ötletek, kreativitás, nézőpontok	Költséges, kérdés a vállalati kultúrába való beilleszkedés
<u>Frissen végzetek</u>	Tehetséges, ambiciózus fiatalok, relatíve olcsóbb	Betanítási idő, képzési költségek

- Toborzás
 - Fejvadász cégek
 - Saját web-oldal, internetes állásportál, nyomtatott sajtó, munkaügyi központ



SEMMELWEIS EGYETEM

semmelweis.hu/gyogyszertar

Egyetemi Gyógyszertár

Gyógyszerügyi Szervezési Intézet

GYÓGYSZERÜGYI ISMERETEK
gyakorlat

Önéletrajz

- Önértékelési és kiválasztási ESZKÖZ
- Tanulmányi- és szakmai életút – kvázi leltár
- Az első benyomás a leendő munkáltatónál
 - Személyi adatok (név, cím, telefonszám, e-mail cím), életkor, családi állapot
 - Motiváció, ambíció (ez a rész adja a tartalmat)
 - Szakképzettség
 - Szakmai pályafutás (időrendi sorrendben), állásváltoztatás motívumai
 - Nyelvi- és számítógépes ismeret
 - Tudományos tevékenység (ha volt ilyen)
 - **Nem kisregény, hanem „belépőjegy”**
 - **Üres frázisok és klisék helyett konkrét részleteiben mutassuk be magunkat!**
 - **KÜLALAK + HELYESÍRÁS + fogalmazási készség!**



Önéletrajz

Szöveges típusú:

- Stílusa és tartalma kötetlen és közvetlenebb
- Leíró jellegű tömörség és tárgyyszerűség,
- Időrendi-logikai felépítésű

Amerikai típusú:

- Tömör, célratörő, vázlatos, tényszerű
- Tagolt – személyes adatok, végzettség, munkahelyek, **képességek**, érdeklődési kör

Kompetencia típusú:

- A konkrét munkaköri feladatok megnevezésére fókuszál
- Az egyéni kompetenciák és attitűdök bemutatására törekszik
- Egyedi, célzott és cégspecifikus



Önéletrajz

Nem hangsúlyos a név,
elvész a szövegben, emeld ki!

Személyi adatok:

Név:

Személyesítő Kaktusz Virág

Állampolgárság:

magyar

Családi állapot:

házas

Levelezési cím:

3120 Pápa, Majakovszkij utca 1.

Elérhetőség:

Telefon: 06 (23) 123-1234

E-mail: cunamokus@gmail.hu

Csak akkor érdemes megjegyezni, ha információértéke van:

- nem magyar állampolgár vagy;
- külföldön tanultál;
- a neved alapján nem derül ki az állampolgárságod.

Ne adj meg álláspályázathoz vicces
e-mail címet, mert a cím a leendő
munkáltatódnak szól, nem a barátaidnak!

Tanulmányok:

2001-2005

Főiskola, Budapest

1997-2001

Szakközépiskola, Budapest

Végzettség:

közgazdász, pénzügy szakirányon

Legyél konkrétabb:

- főbb tantárgyak;
- a diplomadolgozat témája;
- a diploma minősítése.

Egyéb ismeretek:

nyelvismeretek

- francia

- angol

számítógépes ismeretek

B kategóriás jogosítvány

Konkretizáld a nyelv- és a számítógépes tudást:

- a nyelvtudásod valós szintje;
- van-e szakmai nyelvvizsgád;
- a nyelvvizsga megszerzésének ideje;
- milyen számítógépes programokat ismersz.



SEMMEIWEIS EGYETEM

semmelweis.hu/gyogyszertar

Egyetemi Gyógyszertár

Gyógyszerügyi Szervezési Intézet

GYÓGYSZERÜGYI ISMERETEK

gyakorlat

Szakmai gyakorlat:

2003. augusztus – 2004. február, MKJ Kft., Budapest

Személyiségjegyeim:

- jó szervezőképesség;
- jó együttműködési készség;
- vezetői képességek;
- jó kommunikációs készség;
- érzelmi terhelhetőség;
- nagy munkabírás.

Amennyiben a médiától nem ismert cégről van szó, írd róla röviden, zárójelben. (Például: papír-nagykereskedelemmel foglalkozó cég.) Említsd meg a munkaköröd! Sorold fel, hogy milyen feladataid voltak!

Konkrét példák nélkül ennyi erősség nem meggyőző és nem hiteles. Kevesebb erősséget említs, vagy támaszd alá konkrét példákkal!

Hobbi:

Olvasás, sport.

A hobbi ebben a megfogalmazásban túl általános. Konkretizáld! Például: szépirodalmi könyvek olvasása, futás, biciklizés.

A dátum mindig friss legyen!

Budapest, 2005. november 1.

- Az önéletrajzban lyuk található, mert nem derül ki, hogy mi történt 2005-ben, a diploma megszerzése után. Erre legalább a kísérőlevélben magyarázatot kell adni, egyébként felmerül az elkendőzés gyanúja.
- Nincsenek kiemelések az önéletrajzban.



SEMMEIWEIS EGYETEM

semmelweis.hu/gyogyszertar

Egyetemi Gyógyszertár

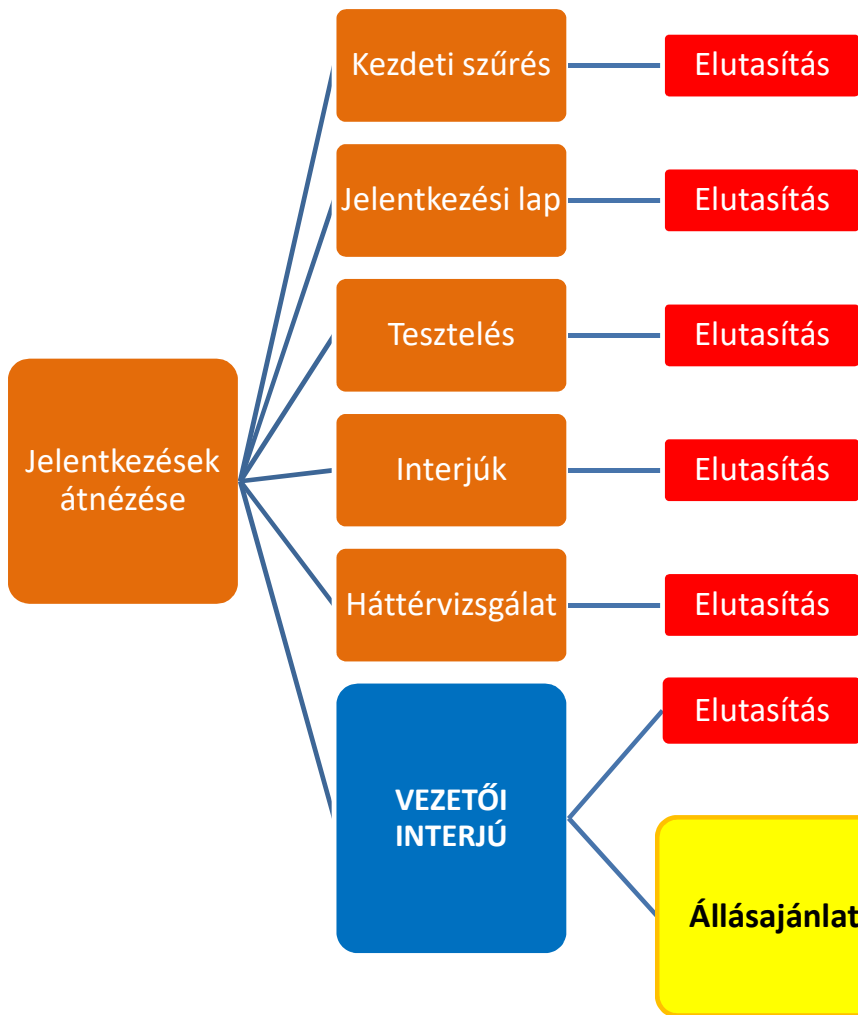
Gyógyszerügyi Szervezési Intézet

GYÓGYSZERÜGYI ISMERETEK
gyakorlat

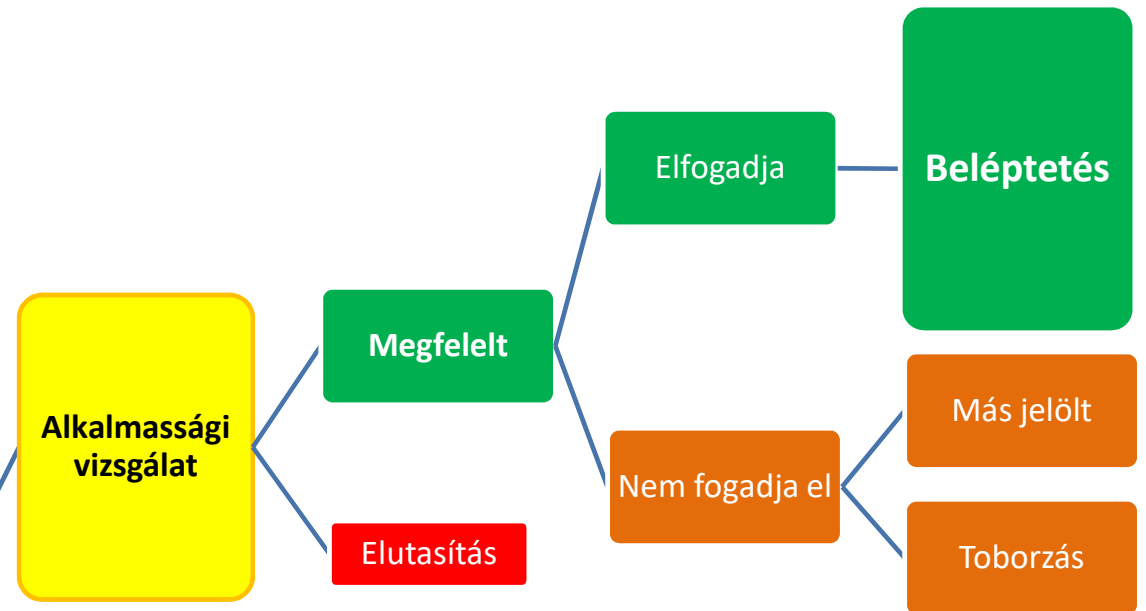
Motivációs levél

- Az önéletrajz szorosan kapcsolódó része
- Részletesebb (kifejtősebb) és interaktívabb mint a CV
- Fel kell tüntetni a megpályázott pozíció megnevezését
- Érdeemes *kitérni*, honnan szerzett tudomást az állásról
- Szakterületen szerzett konkrét *tapasztalatok bemutatása*
- Az állás betöltéséhez szükséges *képességek kihangsúlyozása*
- *Kiemelni*, a pályázó *hogyan tudná* a cég tevékenységét elősegíteni
- A végén javasolt egy személyes bemutatkozás lehetőségét is *kérni*





Egy interjú lehetséges menete



SEMMEIWEIS EGYETEM

semmelweis.hu/gyogyszertar
 Egyetemi Gyógyszertár
 Gyógyszerügyi Szervezési Intézet

GYÓGYSZERÜGYI ISMERETEK
 gyakorlat

Az interjú

- Az alkalmassági vizsgálat legtöbbször használt módszere
- Munkáltatót és utasítás adására jogosultat segíti a megfelelő személy kiválasztására
- **Előnyök és hátrányok kölcsönös keresése**
- Fontos, a pályázó **is** felmérje, neki való-e az állás?
- Hogyan kell viselkedni az interjún?
 - A viselkedési formára nincs nyerő recept! Sőt!
 - Legyünk motiváltak
 - Próbáljunk mosolyogni 😊
 - Használjuk a józan eszünket
 - Legyünk őszinték



Interjú történések

Ráfordított idő

BEMUTATKOZÁS

3 perc

A jelentkező köszöntése
A jelentkező megnyugtatása
Az interjú ismertetése

INTERJÚZTATÓK KÉRDEZNEK

20-40 perc

A jelentkező képességeinek, ismereteinek
feltérképezése, értékelése

JELÖLT KÉRDEZ

0-15 perc

A munkakörrel, vállalattal, bérrel kapcsolatos
kérdések megbeszélése a jelölt kérdései alapján

BEFEJEZÉS

2 perc

Egyenlő bánásmód

- Magánéletre vagy párkapcsolatra
- Tervezett gyermekvállalásra
- Lakóhelyre
- Vallási-, etnikai- vagy politikai meggyőződésre
- Vagyoni helyzetre
- Egészségi állapotra

- Csak, ha bizonyítható a KÖZVETLEN hátrányos megkülönböztetés
- Vagyis, ha a munkáltató INTÉZKEDÉSE hátrányt okoz.



SEMELWEIS EGYETEM

semmelweis.hu/gyogyszertar
Egyetemi Gyógyszertár
Gyógyszerügyi Szervezési Intézet

GYÓGYSZERÜGYI ISMERETEK
gyakorlat

Az interjú jellemző kérdései

1. Munkatapasztalat

- „Mi a végzettsége? Milyen szakképesítése van?”
- „Meséljen szakmai tapasztalatairól!”
- „Írja le egy átlagos napját az előző munkahelyén!”
- „Miért akar váltani?” vagy „Miért közforgalmú gyógyszerárban akar dolgozni?”

2. Önjellemző, véleményalkotó kérdések:

- „Mik az erősségei és gyengeségei a saját területén?”
- „Miként értékelné a kapcsolat-teremtő képességeit?”
- „Mit szeret legjobban a munkájában?”
- „Mi motiválta Önt, hogy megpályázza ezt az állást?”
- „Miért gondolja, hogy a legalkalmasabb erre a pozícióra?”
- „Mik a tervei a cégünknél?”



Az interjú jellemző kérdései

3. Viselkedésalapú, feltáró kérdések

- „Beszéljen nekem egy olyan helyzetről, amikor egy probléma megoldása alapos elemzést kívánt!”
- „Mi lett a végeredmény a megoldásban?”
- „Mit tesz abban az esetben, ha egy időben két feladatot kell megoldani?”
- „Mi szerint szelektál, mi lett az eredmény és milyen visszajelzést kapott?”
- „Hogyan kezeli a stresszes szituációkat?”
- „Mit tett akkor, ha nem értett egyet a felettese által kiadott utasítással?”

• 4. Egyéb

- „Mekkora munkabért tart reálisnak a betölteni kívánt munkakörben?”
- ...



A potenciális munkavállalót tájékoztatni kell

- Milyen szerződés köttetik (van-e próbaidő)
- A konkrét feladatról, feladatköréről, a munkavégzés helyéről
- Felvétel napjáról, a felvételhez beszerzendő dokumentumokról (orvosi igazolás, tudószűrő eredmény, erkölcsi bizonyítvány, stb.)
- Hány fős csapatban kell majd dolgoznia?
- Mi az, amit önállóan kell végeznie, ill. mi az amiben és akitől támogatásra számíthat a mindennapokban?
- A pozícióhoz kötődő munkarendről, munkaidő beosztásról, rendkívüli munkavégzésről, pihenő- és ebédidőről
- Szabadság és szabadnapok kiadásának rendjéről
- Bérezés (alapbér, pótlékok), költségtérítés és különböző juttatások



SEMMELWEIS EGYETEM

semmelweis.hu/gyogyszertar

Egyetemi Gyógyszertár

Gyógyszerügyi Szervezési Intézet

GYÓGYSZERÜGYI ISMERETEK

gyakorlat

Beilleszkedés nélkül nincs karrier!

avagy versenytárs vagy munkatárs?

PÁLYÁZÓ részéről *beilleszkedés*:

- Személyiségi jegyek és habitus, mint képesség a beilleszkedésre
- Alkalmazkodási készség
- Nyitottság és tolerancia
- Képzettség (alul és túl!), végzettség és tapasztalat
- Egyéni értékrend, elvárások
- Motiváltság, ösztönzők

SZERVEZET részéről *„beillesztés”*:

- A szervezet emberi kapcsolatai, munkahelyi légkör
- Az új kollega érkezésének előkészítése
- Nyitottság és tolerancia
- Szakmai követelmény és a betanítás színvonala (integrálás)
- Munkakultúra, vezetési kultúra
- Munkakörülmények, elismerés



SEMELWEIS EGYETEM

semmelweis.hu/gyogyszertar

Egyetemi Gyógyszertár

Gyógyszerügyi Szervezési Intézet

GYÓGYSZERÜGYI ISMERETEK

gyakorlat



A beilleszkedett munkavállalóra jellemző:

- AZ ELKÖTELEZETTSÉG,
- A LOJALITÁS,
- A DISZKRÉCIÓ,
- AZ EMPÁTIA,
- AZ EGYÜTTMŰKÉSI KÉSZSÉG,
- A KIEGYENSÚLYOZOTTSÁG ÉS AZ
- **EGÉSZSÉGES ÖNBIZALOM**

Sok sikert kívánok hozzá!



SEMMEIWEIS EGYETEM

semmelweis.hu/gyogyszertar

Egyetemi Gyógyszertár
Gyógyszerügyi Szervezési Intézet

GYÓGYSZERÜGYI ISMERETEK
gyakorlat



Miről volt ma szó?

- A munkaerő felértékelődése
- Munkaerő-piaci alapfogalmak
- Munkaerő-piac szereplői
- Long Life Learning
- Kiket vár a munkaerő piac?
- Önéletrajz és motivációs levél
- Amit az interjúról tudni érdemes
- Munkába lépés (folyt köv. 😊)
- Integráció

Köszönöm a figyelmet!



SEMMEIWEIS EGYETEM

semmelweis.hu/gyogyszertar

Egyetemi Gyógyszertár

Gyógyszerügyi Szervezési Intézet

GYÓGYSZERÜGYI ISMERETEK
gyakorlat