



SEMMELWEIS EGYETEM
Gazdasági Főigazgatóság
Beszerzési Igazgatóság

Igazgató
DR. FARKAS DÉNES



SE11017024

Tárgy: 2022. évi beszerzési terv
Ikt.szám: 1053/GFIBSZI/2022

TÁJÉKOZTATÓ

a Semmelweis Egyetem 2022. évi beszerzési és közbeszerzési tervének elkészítéséről
valamennyi szervezeti egység vezetője és gazdasági vezetője részére

Tisztelt Vezető Munkatársak!

Tájékoztatom Önöket, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 42. §-a alapján a Semmelweis Egyetem - mint ajánlatkérő - köteles éves összesített közbeszerzési tervet készíteni a közbeszerzési értékhatárt elérő értékű beszerzéseiről, melyet az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben 2022. március 31-ig közzé kell tennie.

A fentiekben ismertetett kötelezettségen túlmenően, a központosított közbeszerzési rendszerről, valamint a központi beszerző szervezet feladat- és hatásköréről szóló 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet szerint az Egyetem a központosított közbeszerzési rendszerhez önként csatlakozott. A központosított közbeszerzési rendszer hatálya alá tartozó kiemelt termékek közbeszerzésére vonatkozóan éves összesített közbeszerzési tervet szükséges készíteni - a központi beszerző szervezet, a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság által közzétett hierarchikus beszerzés osztályozási rendszer alkalmazásával. Ezt az éves összesített közbeszerzési tervet 2022. május 15. napjáig a központosított közbeszerzési portálon elektronikusan rögzítjük.

A fenti jogszabályi kötelezettségek teljesítése és az Egyetem beszerzési költségeinek csökkentése - a méretgazdaságosság adta előnyök kihasználásával - szükségessé teszi a költségek egységes formában való tervezését, gazdálkodó egységenként. A közbeszerzési terv tartalmazza az Egyetem szervezeti egységeinek építési beruházás, árubeszerzés, szolgáltatás beszerzésére irányuló igényeinek (tervezett beszerzéseinek) összesítését.

A Beszerzési Igazgatóság által összeállított táblázat (1. számú melléklet) alapján a közbeszerzési terv elkészítéséhez legkésőbb **2022. február 18. napjáig** kell visszaküldeni az adatokat a Beszerzési Igazgatóság részére. A Beszerzési Igazgatóság gondoskodik a

szolgáltatott adatok rendszerezéséről, összesítéséről. A közbeszerzési tervet az Egyetem Állandó Közbeszerzési Bizottsága (ÁKB) hagyja jóvá.

A beszerzéseket az Önök részletes előrejelzései alapján lehet tervezni és végrehajtani. A gazdálkodás hatékonyságának javítása mellett az Egyetem minden beszerzése meg kell, hogy feleljen a jogszabályi környezetnek.

A Semmelweis Egyetem 2022. évi közbeszerzési tervének elkészítéséhez kérem, **adják meg az Önök által vezetett szervezeti egység - a közvetlenül érintett felelős gazdasági vezető által jóváhagyott - 2022. évre vonatkozó tervezett beszerzési igényeit.**

A Kbt. szabályozása szerint a közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat a tárgyévben közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

Nem kell szerepeltetni a tervben azokat az igényeket, melyek hatályos szerződés alapján a tárgyév egészét tekintve teljesíthetők, és hatályuk nem teszi szükségessé 2022. évben beszerzési eljárás elindítását, illetve azokat a beszerzéseket, melyek vonatkozásában a 2022. év előtti időszakban közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívással elindult.

Ugyanakkor a közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettségét. (A tervezett beszerzési igény fogalma értelemszerűen tágabb kategória, mint a megvalósuló beszerzés fogalma, hiszen egy tervezett beszerzés teljesüléséhez a finanszírozási forrásoknak is rendelkezésre kell állniuk, és ezen kívül is sok egyéb szakmai, szervezeti, stb. feltételnek is meg kell valósulnia.) Az ajánlatkérő egyébként a közbeszerzési tervben eredetileg nem szereplő közbeszerzésre, vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha **az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás miatt merült fel.** Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

Az igények közlése tehát nem jelent automatikusan beszerzési (vásárlási, finanszírozási) kötelezettséget, ugyanakkor ezen információk alapján történik 2022. évben az Egyetemet átfogó közbeszerzések előkészítése, szükség esetén a közbeszerzési eljárások lebonyolítása - természetesen minden esetben a szükséges további egyeztetés lefolytatását követően -, ezért az eljárások tervezése érdekében a közbeszerzési terv minél megalapozottabb adatok alapján történő elkészítése szükséges.

Annak érdekében, hogy a beszerzési igények minél pontosabban felmérésre kerülhessenek,

- a jelenleg hatályos, de 2023. július 31. napjánál korábban lejáró szerződések,
- a 2021. évben felmerülő és a Beszerzési Igazgatósághoz beérkezett igények,
- illetve a külön szabályozott közbeszerzések termékcsoportjai

alapján összeállított, de a saját igényekkel kiegészíthető táblázat (1. sz. melléklet) kitöltését kérjük. A táblázatban a **2022. évben az adott tárgykörre vonatkozó, tervezett nettó kiadások (megrendelések) összegét kell feltüntetni. (D. oszlop)**

A felsorolásban szereplő beszerzési tárgyakon kívül szükséges a tervezett **egyedi, eseti beszerzések** megadása is, pl. klímabeszerzés, várhatóan felmerülő speciális javítási szolgáltatások, stb. feltüntetése, **különös tekintettel a már elnyert vagy folyamatban lévő pályázatok megvalósításához szükséges beszerzésekre.**

Felhívjuk a kitöltést végző munkatársak figyelmét a kitöltési segédletre, amely külön munkalapon megtalálható.

Az adatszolgáltatást a Beszerzési Igazgatóság részére Fanici Julianna Gyöngyvérnek címezve (fanici.gyongyver@semmelweis-univ.hu) kell megküldeni, legkésőbb **2022. február 18-ig**. A kitöltéssel kapcsolatos kérdéseikre a Beszerzési Igazgatóság Beszerzéstervezési és Minősítési Osztály osztályvezetője készséggel áll rendelkezésükre, az alábbi elérhetőségen: Delényi Gabriella, Tel: 210-9610/112; delenyi.gabriella@semmelweis-univ.hu.

Együttműködésükre ebben a fontos témában is számítok.

Budapest, 2022. január 14.

Tisztelettel:


Dr. Farkas Dénes
Igazgató

Melléklet:

- 2022. évi beszerzési és közbeszerzési terv elkészítéséhez kapcsolódó excel fájl