



SEMMELWEIS EGYETEM

FOGORVOSTUDOMÁNYI KAR

Dékán

Prof. DR. GERBER GÁBOR D.M.D., Ph.D.,

2990/FOFTO/2024.

2024. évre

IDŐRENDI MUTATÓ

a Klinikák/ Tanszékek / Intézetek által az egyetemi hivataloknak
küldendő - tanulmányi ügyekkel összefüggő - határidős feladatokról és intézkedésekről

Január:

12. A szakmai gyakorlatok tervezhető hallgatói létszámáról a Dékáni Hivatal és a Nemzetközi Hallgatók Képzéseinek Központja (továbbiakban: NHKK) az Eljárásrend 4.§ (2) és 5.§ (6) szerinti eljárást követően tájékoztatja a szervezeti egységeket január második hetének utolsó napjáig
22. Oktatási-kutatási szervezeti egység a szakdolgozatra vonatkozó témajegyzéket készít melyet a tanszék hirdetőtábláján, valamint elektronikus úton is közzétesz. A szakdolgozati témák és konzulensek neveinek megküldése a Dékáni Hivatal részére is (elektronikusan). **Ugyanaz a téma a védéstől számított legalább 3 éven belül nem kerülhet ismételt kiírásra!**
Az oktatás nyelve szerinti helyre kérjük küldeni a témákat. **Magyar:** Dékáni Hivatal, **Angol:** Angol Titkárság (NHKK), **Német:** Német Titkárság (NHKK)
30. A következő tanév kötelező és ajánlott tankönyveinek megküldése a Dékáni Hivatalnak. Kérem, hogy a tankönyvek, jegyzetek összesítését tankönyv/évfolyam bontásban küldjék meg. Amennyiben nincs változtatás, azt is kérjük írásban jelezni!
31. A véglegesített szakdolgozat témajegyzék klinika honlapján történő megjelentetése

Február:

2. A nyári szakmai gyakorlatokhoz a FOK klinikák/tanszékek kapacitásának megküldése a Dékáni Hivatal felé (III-IV. év)

9. Vizsgaeredmények adminisztrálásának befejezése a NEPTUN-rendszerben
9. A Dékáni Hivatal és az NHKK által január végéig megadott hallgatói létszámok ismeretében a **nyári gyakorlati kurzusokat az I. és III. évfolyamos hallgatók számára** a klinikáknak/tanszékeknek **legkésőbb** a tavaszi szorgalmi időszak első hetének utolsó napjáig kell meghirdetniük a Neptun rendszerben
15. Szakdolgozat leadási határidő (*hallgatók kötelezettsége*)
16. A Dékáni Hivatal és az NHKK által január végéig megadott hallgatói létszámok ismeretében a **nyári gyakorlati kurzusokat az IV. évfolyamos hallgatók számára** a klinikáknak/tanszékeknek **legkésőbb** a tavaszi szorgalmi időszak első hetének utolsó napjáig kell **meghirdetniük** a Neptun rendszerben
23. Írásbeli záróvizsga teremfelügyelők (klinikánként 3-4 fő) nevének megküldése a Dékáni Hivatalba

Március:

-

Április:

- 2-7. A hallgatók nyári gyakorlatok kurzusaira történő jelentkezése a Neptun-rendszerben
12. A következő év tanrendjéhez az aktualizált klinikai adatok/névsor megküldése a Dékáni Hivatalnak. (Tanévkönyvbe kerülő klinikai adatok)
15. Szakdolgozat védési jegyzőkönyvek és a bírálat (<https://semmelweis.hu/fok/szakdolgozat-2/>) megküldése a Dékáni Hivatalnak
19. **V. évfolyamos hallgatók részére** vizsgaidőpontok tanszékek/klinikák által történő meghirdetése a NEPTUN-rendszerben A vizsgarendet, valamint a vizsgaidőpontokat vizsgajelentkezési időszak kezdete előtt egy héttel nyilvánosságra kell hozni (V. évfolyamos hallgatók vizsgaidőszakának kezdete: 2024.04.29.)
29. Az őszi szemeszterre vonatkozó részképzési kapacitás beküldése (fő/hét) a Dékáni Hivatalnak

Május:

3. **IV. évfolyamos hallgatók részére** vizsgaidőpontok tanszékek/klinikák által történő meghirdetése a NEPTUN-rendszerben A vizsgarendet, valamint a vizsgaidőpontokat vizsgajelentkezési időszak kezdete előtt egy héttel nyilvánosságra kell hozni ((IV. évfolyamos hallgatók vizsgaidőszakának kezdete: 2024.05.13.)
6. Oktatott tárgyak tematikáinak aktualizálása a tantárgyat oktató szervezeti egység honlapján, valamint beküldése a Dékáni Hivatalba, elektronikusan!
10. **I.-II.-III. évfolyamos hallgatók részére** Vizsgaidőpontok tanszékek/klinikák által történő meghirdetése a NEPTUN-rendszerben A vizsgarendet, valamint a vizsgaidőpontokat vizsgajelentkezési időszak kezdete előtt egy héttel nyilvánosságra kell hozni (I.-II.-III. évfolyamos hallgatók vizsgaidőszakának kezdete: 2024.05.20.)
- 10-17. A demonstrátorok által a 2023/2024-es tanév demonstrátori munkájáról készített részletes beszámolók leadása az oktatási-kutatási szervezeti egység vezetője részére
- 10-17. A 2024/2025-ös tanév demonstrátori pályázati kiírások oktatási-kutatási szervezeti egységek vezetői által történő megküldése a Dékáni Hivatalnak
- 17-24. A demonstrátorok által a 2023/2024-es tanév demonstrátori munkájáról készített részletes beszámolók oktatási-kutatási szervezeti egység vezetői által történő megküldése a Dékáni Hivatalnak

Április 29-től Július 5-ig: Vizsgaeredmények adminisztrálása a NEPTUN-rendszerben

Június:

17. Írásbeli záróvizsga
- 19.-21. Szóbeli záróvizsga, záróvizsga jegyzőkönyvek megküldése a Dékáni Hivatalba és a Külföldi Titkárságokra (NHKK). Záróvizsga részeredmények azonnali bevezetése a Neptun rendszerbe
26. Szóbeli záróvizsgákról összefoglaló jelentés megküldése a Dékáni Hivatalnak

Július:

7. Avatás
- 12.-19. Az oktatási-kutatási szervezeti egységhez beérkezett demonstrátori pályázatok - a tanszék előzetes véleménye alapján felállított rangsorral együtt történő -megküldése a Dékáni Hivatalnak
23. Tanszékek részére történő tájékoztatás a TKSZV-re jelentkező hallgatói létszámokról

Augusztus:

20. Elégtelen szakdolgozat, átdolgozást követő újbóli benyújtásának határideje (*hallgatók kötelezettsége*)

Augusztus 21-től Augusztus 27-ig: Tanéven kívül szervezett vizsgák (TKSZV)

28. **Nyári szakmai gyakorlatok teljesítésének** tanszékek/klinikák által történő rögzítési határideje a Neptun rendszerben

Szeptember:

2. 2. Írásbeli záróvizsga
4. 2. Szóbeli és gyakorlati záróvizsga
27. A tavaszi szemeszterre vonatkozó részképzési kapacitás beküldése (fő/hét) a Dékáni Hivatalnak

Október:

-

November:

8. A szakdolgozat témák és az azokat választó hallgatók listájának az oktatási-kutatási szervezeti egység honlapján és a Fogorvostudományi Kar honlapján történő közzététele
22. Vizsgaidőpontok tanszékek/klinikák által történő meghirdetése a NEPTUN-rendszerben

December:

9. 3. Írásbeli Záróvizsga
11. 3. Szóbeli és gyakorlati Záróvizsga

December 9- január 31-ig: Vizsgaeredmények adminisztrálása a NEPTUN-rendszerben

Budapest, 2024. január 22.

Dr. Gerber Gábor
dékán