



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve  
az egészség szolgálatában

SEMMELWEIS EGYETEM

Fogorvostudományi Kar

Dékáni Hivatal

Hivatalvezető: Gecse Veronika

Iktatószám: 22641/FOFTO/2021

## TÁJÉKOZTATÓ

a Semmelweis Egyetem Fogorvostudományi Karon oktatott tárgyak

oktatási-kutatási szervezeti egységeinek vezetői számára

a demonstrátori ösztöndíjról

Tisztelt Igazgató Asszony/Úr!

Tájékoztatom, hogy a Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat – III. Könyv Hallgatói Követelményrendszer – III.4. Rész Térítési és Juttatási Szabályzata (20/A. § - 20/D. §) a 2020/2021. tanévtől egyetemi szinten szabályozza a demonstrátori ösztöndíj rendszerét.

**Demonstrátori megbízást** – pályázat alapján – az alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben részt vevő azon **legalább II. évfolyamos hallgató kaphat**, akinek hallgatói aktivitása és tanulmányi eredménye kiemelkedő, különös tekintettel a választott szakterületre.

**A demonstrátori megbízásban részesülők számát a Kar dékánja évente határozza meg, mely nem haladhatja meg a Karon az aktív hallgatók képzési nyelvek szerinti külön-külön számított létszámának 5%-át.**

A demonstrátori megbízás nyilvános pályázat útján nyerhető el, a tanév kezdetétől számított legfeljebb 10 hónapra. **A megbízás határozott időre – a tanév kezdetétől számított legfeljebb 10 hónapra** – adható, melyet a dékán köt meg a nyertes pályázóval.

**Minden pályázó csak egy demonstrátori helyre pályázhat.**

Az oktatási-kutatási **szervezeti egységek vezetői a tavaszi félév szorgalmi időszakának utolsó napjáig megküldik** a Kar Dékáni Hivatalába a **demonstrátori pályázati kiírást.**

A pályázati kiírásnak rendelkeznie kell:

- a kiíró oktatási-kutatási szervezeti egységről, a témakör/tantárgy megnevezéséről;
- a pályázat benyújtási, elbírálási határidejéről (**a hallgatóknak** a pályázatban meghatározott módon a **tavaszi félév vizsgaidőszakának utolsó napjáig van lehetőségük benyújtani a pályázati anyagot** a pályázatot kiíró oktatási-kutatási szervezeti egység felé, melyet az oktatási-kutatási szervezeti egység a tanszék előzetes véleménye alapján felállított rangsorral együtt, a pályázat benyújtására nyitva álló határidő leteltét követő 10 munkanapon belül küld meg a Dékáni Hivatal részére);

- az ellátandó feladatról;
- a demonstrátori megbízás időtartamáról, valamint a havi foglalkoztatási idő szükséges időtartamáról (havi 50 órát nem haladhatja meg);
- egyéb, a pályázat kiírója által meghatározott követelményekről (pl. előző tanévben teljesített elvárt tanulmányi átlag, korábbi klinikai munka; idegen nyelvismeret szintje, stb.)

**A hallgatóknak a pályázatban meghatározott módon a tavaszi félév vizsgaidőszakának utolsó napjáig van lehetőségük benyújtani a pályázati anyagot a pályázatot kiíró oktatási-kutatási szervezeti egység felé.**

**Az oktatási-kutatási szervezeti egység a hozzá beérkezett pályázatokat – a tanszék előzetes véleménye alapján felállított rangsorral együtt – a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő leteltét követő 10 munkanapon belül küldi meg a Kar Dékáni Hivatalának.**

A pályázatok rangsorolása során figyelembe vehető szempontok különösen:

- a pályázató által a tanszéki kurzus(ok)on nyújtott teljesítménye;
- a Tudományos Diákkör szakmai és/vagy szervező tevékenységében való részvétel;
- egyéb szakmai versenyen elért teljesítmény;
- nyelvismeret;
- közreműködés kari és oktatási-kutatási szervezeti egység rendezvényének megszervezésében;
- egyéb részvétel oktatói vagy kutatói tevékenységben;
- az oktatási-kutatási szervezeti egységek által meghatározott egyéb szakmai követelmények.

**A beérkezett pályázatok elbírálásáról a Kar vezetője – a kari hallgatói önkormányzat bevonása mellett – legkésőbb az őszi félév szorgalmi időszakának megkezdéséig dönt.**

Amennyiben a demonstrátori megbízás a tanév őszi félévére szól (5 hónap), az új pályázati eljárást és a beérkezett pályázatok elbírálásáról szóló döntést a Kar vezetője – a kari hallgatói önkormányzat bevonása mellett – legkésőbb a tavaszi félév szorgalmi időszakának megkezdéséig hozza meg.

Az ösztöndíjat havonta, a feladat elvégzésének az érintett oktatási-kutatási szervezeti egység vezetője általi igazolását követően (teljesítésigazolás) a következő hónapra esedékes pénzbeli támogatásokkal egyidejűleg kapja meg a demonstrátor. A teljesítésigazolás formanyomtatvány magyar és külföldi hallgatók számára is megtalálható a Kar honlapján - <https://semmelweis.hu/fok/oktatas/hallgatoi-hirek/palyazati-felhivasok-hallgatoknak/> -, továbbá csatoltan is megküldjük. Kérjük, a teljesítésigazolást magyar hallgatók esetében minden teljesítést követő hónap 4. napjáig a [blaho.erika@dent.semmelweis-univ.hu](mailto:blaho.erika@dent.semmelweis-univ.hu) címre megküldeni szíveskedjenek. Az idegennyelvű devizatandíjas képzésben részt vevő demonstrátor hallgató a demonstrátori ösztöndíjat a tanulmányi félév végén egy összegben, a feladat elvégzésének az érintett oktatási-kutatási szervezeti egység vezetője általi igazolását követően (a fent említett külföldi hallgatók teljesítésigazolása) kapja meg. **Ezen hallgatók nyilvántartását a Nemzetközi Hallgatók Képzéseinek Központja végzi.**

**A demonstrátori ösztöndíj az érintett Kar költségvetését terheli.**

A hallgató – dékáni engedéllyel – demonstrátori ösztöndíj folyósítása nélkül is bevonható a tanszéki/intézeti munkába az érintett oktatási-kutatási szervezeti egység vezetőjének javaslata alapján.

A demonstrátor konkrét feladatait, feladatellátási idejét, beosztását, fenti szabályzat keretein belül az érintett oktatási-kutatási szervezeti egység vezetője állapítja meg.

A demonstrátor feladatai különösen az alábbiak lehetnek:

- oktató, illetve vezető felügyelete mellett részvétel az intézet/tanszék oktató-nevelő, tudományos munkájában;
- oktató, illetve vezető felügyelete mellett intézeti/tanszéki projektekben való részvétel;
- oktató, illetve vezető felügyelete mellett adminisztratív ügyek intézése (mely nem érintheti a konkrét vizsgáztatási és egyéb beszámoltatási tevékenységben való részvételt, illetve a NEPTUN-rendszer használatát);
- oktató, illetve vezető felügyelete mellett írásbeli vizsgákon való felügyelet;
- érdemi közreműködés az oktatási-kutatási szervezeti egység és a hallgatók közötti kapcsolattartásban;
- oktató, illetve vezető felügyelete mellett közreműködik az oktató- és kutatómunkában, hogy abban kellő felkészültséget, jártasságot szerezzen;
- a demonstrátor kivételes esetben, kizárólag a szakmai felügyeletét ellátó oktató erre irányuló utasítása és ellenőrzése alapján láthat el oktatásszervezési feladatokat;
- kiválóságukkal példát mutassanak hallgatótársaiknak.

**A demonstrátori feladatellátási idő a havi 50 órát nem haladhatja meg.**

A demonstrátori tevékenység nem mentesíti a hallgatót a tanulmányi követelmények teljesítése alól, azonban **kérelmére** – a Tanulmányi és Vizsgabizottság döntése alapján – **kedvezményes tanulmányi rend szerint teljesítheti tanulmányi kötelezettségeit** a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban foglaltak szerint.

A demonstrátor jogosult az érintett oktatási-kutatási szervezeti egység vezetője által meghatározott módon és körben az intézet/tanszék eszközeit használni.

A demonstrátor biztonságtechnikai képzéséért az adott oktatási-kutatási szervezeti egység munkavédelmi megbízottja felelős.

A demonstrátor az oktatási-kutatási szervezeti egység belső működési rendjét köteles megtartani.

A demonstrátori megbízás **nem minősül munkaviszonynak.**

**A demonstrátor a tavaszi félév szorgalmi időszakának utolsó napjáig részletes beszámolót készít tevékenységéről** az oktatási-kutatási **szervezeti egység vezetőjének.** Az oktatási-kutatási szervezeti egység vezetője az elfogadott beszámolót megküldi az adott kar Dékáni Hivatala számára. A beszámoló alapján a hallgató által szabadon választható tárgyként felvett demonstrátori tevékenységet a Dékáni Hivatal a hallgató elektronikus leckekönyvében rögzíti.

A demonstrátorok a tevékenységük ellátása során kötelesek a hatályos adatkezelési jogszabályok/szabályzatok szerint eljárni, a feladataik ellátása során tudomásukra jutott információkat, adatokat, rendelkezésre álló dokumentumokat bizalmasan kezelni, azokról harmadik személy számára információt nem adhatnak, illetve nem tehetik hozzáférhetővé.

**A demonstrátorok – egy szabadon választható tárgyként – a képzésükbe beszámító**

- **2 kreditpontot kapnak, amennyiben folyamatosan 10 hónapon keresztül** végeznek demonstrátori tevékenységet;
- **1 kreditpontot kapnak, amennyiben folyamatosan legalább 5 hónapon keresztül** végeznek demonstrátori tevékenységet.

**A demonstrátori megbízás a demonstrátori megbízásban meghatározott idő leteltével automatikusan megszűnik.**

A megbízást a demonstrátor bármikor, indokolás nélkül visszaadhatja.

Ha a demonstrátor tanulmányi vagy demonstrátori kötelezettségeit nem látja el, illetve elhanyagolja, ha hallgatóhoz méltatlan magatartást tanúsít, megbízását az érintett oktatási-kutatási szervezeti egység vezetőjének kezdeményezésére, illetve saját hatáskörben a dékán azonnal visszavonhatja. Ebben az esetben a szabadon választható tantárgy nem teljesítettnek és tantárgyelhagyásnak minősül.

A demonstrátori megbízás fent meghatározott megszüntetésekor az érintett oktatási-kutatási szervezeti egység által a Dékáni Hivatalba leadott kérelem jóváhagyása esetében a Kar vezetője, az elbírált demonstrátori pályázatok közül a rangsorban soron következő hallgatónak demonstrátori megbízást adhat, vagy soron kívül pályázatot írhat ki. Ebben az esetben a demonstrátor a demonstrátori tevékenység időarányos része erejéig jogosult a demonstrátori ösztöndíjra.

Az oktatási-kutatási szervezeti egységek pályázati kiírásai, valamint a pályázat elbírálásához kitöltendő formanyomtatvány, a magyar nyelvű képzésben részt vevő hallgatók számára a <https://semmelweis.hu/fok/oktatas/hallgatoi-hirek/palyazati-felhivasok-hallgatoknak/> demonstrátori pályázat menüpont alatt érhető el, az idegennyelvű képzésben részt vevő hallgatók a Nemzetközi Hallgatók Képzéseinek Központjánál tájékozódhatnak.

Budapest, 2021. március 24.

**Gecse Veronika**  
*hivatalvezető*