EGYETEMI SZAKKÉPZŐHELYEN KÉPZŐDŐ ÁLLAMI, KLINIKAI FINANSZÍROZÁSÚ ÉS KIRENDELT SZAKFOGORVOSJELÖLTEK SZAKKÉPZÉSI KÖVETELMÉNYEI KÖTELEZŐ IDŐRENDBEN ÉS A JELÖLTRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

I. SZAKKÉPZÉSI KÖVETELMÉNYEK KÖTELEZŐ IDŐRENDBEN

A törzsképzés első évében:

1. Kiépíti a megfelelő kapcsolatot tutorával és konzulensével.
2. A törzsképzés kötelező tanfolyamain - várhatóan havi egy, (esetenként kettő) összesen 9 alkalommal, - részt vesz, ott leckekönyvét a regisztrációkor leadja, majd az előadások végén aláírva megkapja. Az első 5 tanfolyamot követően, majd az utolsó 4 (szakspecifikus) tanfolyamot követően elektronikus vizsgát tesz, melyet a kiértékelés után kiválóan megfelelt, megfelelt, vagy nem felelt meg minősítéssel értékelnek. Az elektronikus vizsgával kapcsolatos részletekről a későbbiekben tájékoztatjuk. Hiányzás, illetve „nem felelt meg" eredményű tesztvizsga esetén pótlásra a törzsképzés második évében van lehetőség. (Figyelem! Ha valaki nem pótolja az elmulasztott, vagy sikertelen vizsgával zárult tanfolyamot, **szakvizsgára nem bocsátható!**)
3. Januárban elvégzi a ***„sürgősségi betegellátás"*** c. kötelező tanfolyamot.
4. Júniusban részt vesz a ***„kéthetes egészségügyi menedzsmentképzés"*** tanfolyamon.
5. Gyakorló helyén a szakfogorvosképzés teljes időtartama alatt havi rendszerességgel jelenléti ívet vezet a Szak-és Továbbképzési Titkárság erre a célra rendszeresített nyomtatványán. Minden hónap 5-ig a Szak-és Továbbképzési Titkárságon leadja az előző havi jelenléti ívet; (állami finanszírozású rezidensek szabadság, vagy betegállomány esetén a szabadságos, ill. a betegállomány-papírokat is).
6. A szakfogorvosjelölt a törzsképzés első évében részt vesz **16 alkalommal** a Fogászati és Szájsebészeti Oktató Intézetben töltendő **"éjszakai fogászati sürgősségi betegellátásban".** A részletekről a jelölt a Tanszékvezetőnél érdeklődhet.

A törzsképzés második évében:

1. A szakfogorvosjelölt a törzsképzés második évében részt vesz az Orális Diagnosztikai Tanszéken a „**felvételes betegellátásban"** és **14 alkalommal** a Fogászati és Szájsebészeti Oktató Intézetben

Székhely: 1088 Budapest, Szentkirályi u. 47.
Postázási cím: 1085 Budapest, Üllői út 26.
Tel.: +36 1 266-7006
e-mail: szkepz@dent.semmelweis-univ.hu

töltendő **"Konzerváló-fogászati ellátásban".** A részletekről a jelölt a Tanszékvezetőnél érdeklődhet.

2. A szakirányának megfelelő tárgyból részvizsgát tesz. Októbertől májusig minden hónapban három vizsganap áll rendelkezésre. A vizsganapok két részletben, a szemeszterek elején kerülnek kihirdetésre egy online felületen. A vizsgára bocsátás feltétele: a kitöltött **leckekönyv** bemutatása, melyben az adott tárgyból addig elvégzett penzum rögzítve, a **tutor által aláírva**, a **konzulens által ellenjegyezve** szerepel. A vizsgára vinni kell: a **betegnaplót** (vagy saját betegnyilvántartást), amelyből a vizsgáztató kiválaszthat eseteket, valamint **három** részletesen dokumentált kezelést (leírás, rtg, tanulmányi minta, esetleg fénykép). A vizsgán a jelölt 5 fokozatú minősítést kap. Sikertelen vizsga esetén a vizsgát meg kell ismételni.

A harmadik évben (szakgyakorlati idő):

1. A szakvizsga előtt minden penzumot teljesíteni kell, az leckekönyvben a részvizsgáig elvégzett esetszámot ki kell egészíteni az utána történt kezelésekkel, amit a tutor ismét igazol.

A szakvizsgára felkészülés teljes ideje alatt:

1. Gyakorlati munkájáról részletes nyilvántartást vezet, a betegek pontos adataival (név, cím, TAJ szám), diagnózissal, elvégzett kezeléssel (ambuláns napló). Ezt (vagy a saját kezelésekről egyéb módon vezetett nyilvántartást) a részvizsgán és a szakvizsgán be kell mutatnia!

2. Egy-egy szakmai szempontból releváns betegről részletes dokumentációt készít, annak érdekében, hogy a részvizsgán és a szakvizsgán megfelelő eseteket tudjon bemutatni.

3. A konzulenssel mind a vizsgák, mind a penzum tekintetében szükséges a folyamatos kapcsolattartás.

4. Teljesíti a 22/2012. (IX.14.) EMMI rendelet 4. sz. mellékletében foglaltak szerinti fogorvosi szakképesítések követelményeiben meghatározott szakirányának megfelelő időtartamú egyetemi osztályos gyakorlatot, melynek pontos időpontjáról a gyakorlati helyként megjelölt klinika/intézet nyújt tájékoztatást. Tudomásul veszi, hogy – a 135028/FOSZTT/2019. sz. Grémiumi Határozatban foglaltak szerint – az egyetemi osztályos gyakorlat időtartamára összesen kizárólag a Grémiumi Határozat szerint részletezett szabadság, illetve betegségből adódó hiányzás fogadható el.

5. A Szak- és Továbbképzési Titkárság értesítései alapján, a **határidők pontos betartásával** teljesíti adminisztratív feladatait.

Székhely: 1088 Budapest, Szentkirályi u. 47.
Postázási cím: 1085 Budapest, Üllői út 26.
Tel.: +36 1 266-7006
e-mail: szkepz@dent.semmelweis-univ.hu

MINTA

6. A szakvizsga előtt, minden tanfolyam és penzum teljesítése után, pontosan kitölti, illetve aláíratja a leckekönyvben a szükséges részeket.

7. A szakvizsgára bocsátás feltétele a konzulens leckekönyvben rögzített javaslata a „Szakképesítések gyakorlati követelményei-Abszolutórium" részben. A megszerzett tudás megítélésére a Grémium Elnök a 16/2010. (IV.15.) EüM rendelet 12.§ (1) pontjának alkalmazásával a szakvizsgára bocsátás engedélyét előzetes **belső vizsgához** kötheti. A háromtagú Bizottság tagjai; két fő a Szakfogorvos Szakképzési Grémium tagjai közül, valamint a jelölt konzulense. A Grémium elnöke a Bizottság állásfoglalása alapján dönt a szakvizsgára bocsáthatóságról.

Jogszabályi változások esetén a képzési kötelezettségek változhatnak.

A szakfogorvosjelölt képzésével kapcsolatosan tutorához, konzulenséhez, vagy a Szak- és Továbbképzési Titkárság munkatársaihoz fordulhat.

II. A JELÖLTRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

A szakképzés időtartama tárgyában a jelölt tudomásul veszi, hogy

1. a szakképzés kezdő időpontja - a foglalkoztatás kezdő dátumával összhangban - a szakképzési jogviszony létrejöttének napja,

2. a szakképzési idő igazolásához szükséges feltételeket a 22/2012. (IX. 14.) EMMI rendelet 11. §-ában meghatározottak szerint a jelölt abban az esetben teljesíti, ha a szakképzési idő teljes időtartamában teljes munkaidejű foglalkoztatásban áll.

A szakképzés helye vonatkozásában a jelölt tudomásul veszi, hogy

1. szakképzésének teljes programját akkreditált egészségügyi szolgáltatónál (továbbiakban: képzőhely) köteles teljesíteni,

2. amennyiben munkahelye nem akkreditált valamely szakképzési elem biztosítására, azt a jelölt másik, az adott szakképzési elem vonatkozásában akkreditált egészségügyi szolgáltatónál (a továbbiakban: külső képzőhely) teljesíti,

3. gyakorlatait kizárólag érvényes képzési terve szerint kezdheti meg és végezheti,

4. a képzési terve szerinti képzőhely, illetve időpontok módosítására kizárólag indokolt esetben van lehetőség, az alábbiak szerint:

Székhely: 1088 Budapest, Szentkirályi u. 47.
Postázási cím: 1085 Budapest, Üllői út 26.
Tel.: +36 1 266-7006
e-mail: szkepz@dent.semmelweis-univ.hu

MINTA

a) a jelölt írásbeli kérelme alapján, a Grémium Elnök által méltányolhatónak ítélt okból, előre nem látható körülmények bekövetkezése esetén, valamint

b) a szakképzési terv szerinti képzést ellehetetlenítő, az adott képzőhely akkreditációjában történt változás miatt a kérelem benyújtására szabott határidő nem érvényes.

A képzés teljesítése vonatkozásában a jelölt tudomásul veszi, hogy

1. a képzés során megszerezhető kompetenciák tekintetében egészségügyi tevékenységet szakmai felügyelet alatt végezhet,

2. munkáját közvetlenül a tutor felügyeli, aki folyamatos szakmai segítséget nyújt az egészségügyi tevékenység végzésében,

3. elméleti kérdésekben kijelölt konzulensével az előírtaknak megfelelően konzultál,

4. törzsképzési ideje alatt teljesítenie kell az adott szakképzés előírt programját, ideértve a képzés során teljesítendő tanfolyamokat, a szakirányának megfelelően előírt részvizsgát, továbbá a teljes szakképzési idő vonatkozásában a szakirányának megfelelő időtartamú egyetemi osztályos gyakorlatot, valamint az adott szakképzés tekintetében meghatározott beavatkozásokat, műtéteket és vizsgálatokat.

A képzési időbe történő beszámítás vonatkozásában a jelölt tudomásul veszi, hogy

1. a 22/2012. (IX.14.) EMMI rendelet 12. § (5)-(8) és (12) bekezdése szerinti beszámításokat – keresőképtelen állomány, külföldön töltött gyakorlati idő, PhD tanulmányok, szakképzés megkezdése előtt magyarországi egészségügyi szolgáltatónál teljesített gyakorlati idő – írásban kérheti a Grémium Elnöktől,

2. a katonai vagy polgári szolgálat abban az esetben minősül szakgyakorlati időnek, ha azt a választott szakképesítésnek megfelelő, szakképző hellyé minősített képzőhelyen töltötte,

3. az esetleges beszámításra vonatkozó kérelmek benyújtására a szakképzés megkezdésétől számított fél évig van lehetőség. A határidő elmulasztása jogvesztő hatályú.

A szakképzés teljesítésének megszakítása vonatkozásában a jelölt tudomásul veszi, hogy

1. a szakképzés teljesítése írásbeli bejelentés alapján a 162/2015. (VI. 30.) Korm. rendelet 8. §-ában foglaltak szerint

Székhely: 1088 Budapest, Szentkirályi u. 47.
Postázási cím: 1085 Budapest, Üllői út 26.
Tel.: +36 1 266-7006
e-mail: szkepz@dent.semmelweis-univ.hu

a) a doktori iskolákról, a doktori eljárások rendjéről és a habilitációról szóló kormányrendeletben szabályozott, illetve más, állami vagy külföldi ösztöndíjjal támogatott tudományos munka,
b) a szülési szabadság,
c) a csecsemőgondozási díjra, a gyermekgondozási segélyre és a gyermekgondozási díjra való jogosultság,
d) baleset, tartós betegség miatt 30 napot meghaladó keresőképtelenség,
e) 10 éven aluli beteg gyermek, illetve tartósan gondozásra szoruló hozzátartozó otthoni ápolása, gondozása, vagy
f) rendkívüli állapot és megelőző védelmi helyzet esetén a sorkatonai szolgálat és a polgári szolgálat teljesítése

esetén teljes időtartamára megszakítható,

2. a képzésbe történő visszatérésének szándékát legkésőbb 30 nappal annak tervezett kezdő dátuma előtt a Grémium Elnöknek írásban kell bejelenteni,

3. fentieken kívül csak méltányolható, a jelölt egészségi állapotában vagy családi körülményeiben bekövetkező okból, előzetesen meghatározott időtartamra szakítható meg, ha valószínűsíthető, hogy az ok megszűnése esetén a jelölt a szakképzését teljesíti. A méltányolható ok elfogadásáról a Grémium Elnök dönt.

A teljesítés igazolása vonatkozásában a jelölt tudomásul veszi, hogy

1. az egyetem által rendelkezésre bocsátott leckekönyvben a tutorral és konzulenssel igazoltatnia kell az általa felügyelt minden egyes szakképzési elem és az előírt beavatkozások teljesítését.

A jelölt kötelezettségei a szakképzésért felelős egyetem felé

1. a szakképzésért felelős Semmelweis Egyetem Fogorvostudományi Karával folyamatosan kapcsolatot tart,

2. valamennyi, a szakképzésével kapcsolatban felmerülő ügyben a Kar Szak-és Továbbképzési Titkárságán keresztül a Grémium Elnökhöz, illetve konzultáció céljából kijelölt konzulenséhez fordulhat,

3. bemutatja a Kar által meghatározott, a szakképzési jogszabálynak megfelelő teljesítést igazoló dokumentumait, az alábbiak szerint:

Székhely: 1088 Budapest, Szentkirályi u. 47.
Postázási cím: 1085 Budapest, Üllői út 26.
Tel.: +36 1 266-7006
e-mail: szkepz@dent.semmelweis-univ.hu

MINTA

a) a szakképzés valamennyi elemének teljesítését követő **30** napon belül az abszolutórium kiállítása céljából a Kar Szak-és Továbbképzési Titkárságának benyújtja a szakképzési leckekönyvet, a teljes képzési időre vonatkozó munkáltatói igazolását, valamint a keresőképtelen állományban töltött időről szóló igazolást,

b) a Szak-és Továbbképzési Titkárság a Grémium Elnök által lezárt és aláírt leckekönyvet és abszolutóriumot személyesen átadja, vagy igény esetén postai úton eljuttatja a jelöltnek,

c) a dokumentumok benyújtására vonatkozó határidők be nem tartásából eredő minden következmény a jelöltet terheli.

Módosítások vonatkozásában a jelölt tudomásul veszi, hogy

1. minden, a szakképzéssel kapcsolatos, azt befolyásoló vagy módosító kérelmet a munkahelyi vezetőjének hozzájáruló nyilatkozatával, a Kar Szak- és Továbbképzési Titkárságára írásban kell benyújtani, legkésőbb 30 nappal a módosítás tervezett időpontja előtt,

2. a kérelem szakmai szempontból történő elbírálásáról a Grémium Elnök dönt,

3. a kérelem egyedi elbírálás alá esik, amennyiben az a módosítás tervezett időpontját megelőző 30 napon belül kerül benyújtásra a Kar Szak-és Továbbképzési Titkárságához,

4. a személyes, illetve elérhetőségi – különösen e-mail cím – adatainak változásáról az annak bekövetkezését követő 15 napon belül köteles írásban tájékoztatni a Kar Szak-és Továbbképzési Titkárságát, személyes adatok vonatkozásában az igazoló dokumentumok (személyazonosító, lakcímkártya) másolatának egyidejű megküldésével.

Szakfogorvosjelölt kijelenti, hogy jelen dokumentumot elolvasta, tartalmát megértette és aláírásával elismeri a dokumentumban foglaltak tudomásulvételét.

Budapest, 20……

…….....
szakképzésben résztvevő fogorvos

……
Prof. Dr. Hermann Péter
Szakfogorvos Szakképzési Grémium
elnök

Székhely: 1088 Budapest, Szentkirályi u. 47.
Postázási cím: 1085 Budapest, Üllői út 26.
Tel.: +36 1 266-7006
e-mail: szkepz@dent.semmelweis-univ.hu