



SEMMELWEIS EGYETEM

FOGORVOSTUDOMÁNYI KAR

Fogpótlástani Klinika

Igazgató

PROF. DR. HERMANN PÉTER

egyetemi tanár

TÁJÉKOZTATÓ

a V. évfolyam hallgatói részére
2024/2025 -ös tanév I. félév

A Semmelweis Egyetem karaira vonatkozó Tanulmányi és Vizsgaszabályzatát az alábbiakkal egészítem ki:

A **klinikai fogászat**; a komplex betegellátási tevékenység diagnosztikus és terápiás ismeretanyagának készségi szintű elsajátítása.

Elérhetőségek:

Prof. Dr. Hermann Péter egyetemi tanár: hermann.peter@semmelweis.hu

Titkárság nyitva tartási ideje:

Hétfő: 8:00 – 12:00

Kedd: 8:00 – 12:00

Szerda: 8:00 – 12:00

Csütörtök: 8:00 – 12:00

Péntek: Zárva

A Titkárság csak a megadott időtartamban tudja fogadni a hallgatókat, kérjük annak betartását, egyéb időpontban érkező hallgatók kéréseit sajnos nem áll módunkban teljesíteni.

A foglalkozásokon való részvétel követelményei és a távolmaradás igazolása és pótlásának lehetősége:

A gyakorlatokon való részvétel kötelező.

A hiányzás semmilyen címen, még orvosi igazolással sem haladhatja meg a gyakorlatok 25%-át.

Az esetleges orvosi igazolást - hitelesítés végett - az igazolást kiállító egészségügyi intézmény felügyeleti szervéhez továbbíthatjuk.

A gyakorlatokról való **késésnek minősül** az órarendben jelölt kezdési időponthoz képest, maximum 15 perc késés, melyet a jelenléti íven tüntetünk fel. A félév során 3 késés 1 hiányzással egyenértékű. A **15 percet meghaladó késés hiányzásnak** számít és a gyakorlaton a hallgató fakultatív vehet részt.

A gyakorlatok pótlására nincs lehetőség.

A Fogpótlástani Klinika egész területén, így az oktató termekben is (211, 213, 214) a betegellátáshoz egyéni védőeszköz (egyszerhasználatos kesztyű és arcmaszk) használata kötelező. Az említett védőeszközöket Klinikánk mindenki számára biztosítja. A gyakorlati oktatás során a mindenkori betegellátás és a betegkezeléshez történő asszisztálás egyéni

védőeszköz használata nélkül TILOS. Aki az egyéni védőeszközök használatára vonatkozó rendelkezést nem tartja be, nem vehet részt a gyakorlati oktatásban, a betegek kezelésében.

A hallgató a klinikán kezelt beteget, illetve annak fogtechnikai munkáját semmilyen körülmények között a klinikáról ki nem viheti. Amennyiben vis major helyzet állna elő, úgy arról egyedi eljárásban a klinika igazgatósága hoz döntést.

A gyakorlatok ideje alatt mobiltelefon használata tilos. (Kivéve, ha a páciensről fotódokumentáció készül.) Ha a hallgató oktatója figyelmeztetése ellenére használja mobiltelefonját, a gyakorlatot nem folytathatja, és azonnal el kell hagynia a termet. Ez hiányzásnak minősül, ami beleszámít a félév során megengedett hiányzások számába (maximum 3). A gyakorlatok során a tanulók táblagépet, notebookot, kis laptopot használhatnak jegyzetelésre.

A fotódokumentáció kezelése során a betegjogi és adatvédelmi szabályokat maximálisan be kell tartani. A fotódokumentáció kizárólag a szigorlati esetbemutatás során használható fel.

A hallgatóknak **tilos** a klinikai gyakorlatokra **köpenyt** behozni vagy onnan elvinni.

Szükség esetén **defibrillátor** található az Oktatási Centrumban a porta mellett.

Ha a hallgató sorozatosan felkészületlenül jelenik meg a gyakorlatokon, tehát, ha a szükséges gyakorlati és elméleti ismereteket nem sajátítja el, vagy a gyakorlaton végzett munkája nem kielégítő, akkor elégtelen félév végi jegyet kap, ami a félév elvesztését jelenti. Az elvégzendő minimum "pensum"-ról a félév elején a hallgató a gyakorlatvezetőtől információt kap. A gyakorlatokon felkészületlenül megjelenő hallgató a kiscsoportos foglalkozáson részt vehet, de **beteget nem kezelhet**. A gyakorlatokon két hallgató egy széken kezelve segíti egymás munkáját. A hallgató – a gyakorlat végén – a dekurzus lapot kitölti és oktatójával ellenjegyezteti.

Az évközi számonkérés formája – tanulmányi teljesítményértékelés:

A hallgató a félév során érdemjegyet kap írásbeli vagy szóbeli beszámolójára, a tananyagból és a gyakorlati munkafázisokból. A kötelezően megírandó dolgozatok száma kettő, sikeres dolgozatnak a legalább 50%-ot elért zárthelyi dolgozat tekinthető.

Írásbeli dolgozatok érdemjegyei:

- 1: - 49%
- 2: 50% - 63%
- 3: 64% - 76%
- 4: 77% - 89%
- 5: 90% - 100%

Sikertelen dolgozat esetén a javításra adott lehetőségek száma kettő.

Zárthelyi dolgozat az 1., demonstráció a 7. oktatási héten lesz. A zárthelyi dolgozat pótlására/javítására a 2. és a 3. oktatási héten, a demonstráció pótlására/javítására a 9. és a 11. oktatási héten van lehetőség.

A hallgató a félév végen osztályzatot kap, mely **gyakorlati jegynek minősül**. Az érdemjegy elméleti és gyakorlati munka, valamint a hallgató gyakorlatokon mutatott magatartásának és hozzáállásának értékelése alapján történik.

A gyakorlati jegy elégtelen, ha a részjegyek átlaga nem éri el a 2,0-es átlagot.

Elégtelen gyakorlati jegy esetén a félév végi aláírás a tanszék részéről megtagadásra kerül.

A szemeszter alatt írt demonstrációk (zárthelyi dolgozat) közül akár csak az egyik is elégtelen a javítási lehetőségek után is, a félévi aláírás a tanszék részéről megtagadásra kerül.

Az értékelés „nem teljesítette” minősítésű, ha a hallgató a demonstráció akár egyikén nem vett részt, és azt a pótlási lehetőségeken nem pótolta, vagy a gyakorlatokon történő hiányzása meghaladja a megengedett 25 %-os mértéket.

A félév aláírásának követelményei:

A hallgató a félév végen osztályzatot kap, mely **gyakorlati jegynek minősül**. Az érdemjegy elméleti és gyakorlati munka, valamint a hallgató gyakorlatokon mutatott magatartásának és hozzáállásának értékelése alapján történik. A gyakorlati jegy elégtelen, ha a részjegyek átlaga nem éri el a 2,0-es átlagot.

Elégtelen gyakorlati jegy esetén a félév végi aláírás a tanszék részéről megtagadásra kerül.

A szemeszter alatt írt demonstrációk (zárthelyi dolgozat) közül akár csak az egyik is elégtelen a javítási lehetőségek után is, a félévi aláírás a tanszék részéről megtagadásra kerül.

A hiányzás semmilyen címen, még orvosi igazolással sem haladhatja meg a gyakorlatok 25%-át.

25%-ot meghaladó gyakorlati hiányzás esetén a félévet a tanszék nem írja alá.

Az osztályzat kialakításának módja és típusa. Jegymegajánlás lehetősége és ha van, akkor annak feltételei.:

A hallgató a félév végen osztályzatot kap, mely **gyakorlati jegynek minősül**. Az érdemjegy elméleti és gyakorlati munka, valamint a hallgató gyakorlatokon mutatott magatartásának és hozzáállásának értékelése alapján történik. A félév végi érdemjegy elégtelen, ha a részjegyek átlaga nem éri el a 2,0-es átlagot.

Elégtelen gyakorlati jegy esetén a félév végi aláírás a tanszék részéről megtagadásra kerül.

A szemeszter alatt írt demonstrációk (zárthelyi dolgozat) közül akár csak az egyik is elégtelen a javítási lehetőségek után is, a félévi aláírás a tanszék részéről megtagadásra kerül.

Jegymegajánlás nincs.

A vizsgákon semmiféle segédeszköz használata nem megengedett!

Kérjük, hogy a Fogpótlástani Klinika honlapján található vizsgakérdésekből készüljön fel a vizsgákra, mert a tételek változtak az elmúlt évekhez képest.

Felhívjuk figyelmét, hogy a Fogorvosi ismeretek c. tesztkönyv a gyakorlás lehetőségét szolgálja. A záróvizsgán feltett tesztkérdések nem feltétlenül egyeznek a tesztkönyvben megjelent kérdésekkel, ez utóbbiak csak a felkészülést segítik.

A Tudományos Diákköri Munkába és a Klinikai Tehetséggondozó Programba bekapcsolódásra személyes jelentkezés alapján van lehetőség.

A kábítószer vagy tudatmódosító szer használatának gyanúja esetében követendő eljárás lépéseiről és a vonatkozó szabályokról a következők szerint tájékoztatom:

Belső normák és jogszabályok:

1. A TVSZ 29. § (3) Az előadásokon, **gyakorlati foglalkozásokon**, szemináriumokon a hallgató köteles az előírt öltözékben és előadásra, gyakorlatra kész állapotban, az adott napra felkészülten megjelenni. **Nem megfelelő fizikai, mentális, pszichés állapot** (betegség, kóros fáradtság, **gyógyszer vagy más tudatmódosító szer**, alkoholos befolyásoltság) **gyanúja esetén a hallgató az előadást, a gyakorlatot nem kezdheti meg, valamint nem folytathatja. Az előadóteremből, a gyakorlóterületről való távozásra szólíthatja fel az előadó, a gyakorlatot vezető, vagy távollétében az általa kijelölt helyettese az erre irányuló jegyzőkönyv egyidejű felvételével.**
2. Az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény 27. §-a alapján az egészségügyi tevékenység végzésében hallgatói jogviszony alapján közreműködő személyek alkalmassági vizsgálatára az egészségügyi dolgozókra vonatkozó szabályokat alkalmazni kell, ideértve a mentális állapot megfelelőségét is.
3. A Semmelweis Egyetem Munkavédelmi szabályzata (Munkahelyi biztonságszervezési szabályzat I. Könyv) 2.1.4. A munkáltatói jogkörrel felruházott vezető munkavédelmi feladatai pontja a következőket tartalmazza: „(43) Amennyiben az irányítása alatt álló **munkaterületen felmerül annak gyanúja, hogy valamely egyetemi polgár tudatmódosító szer befolyásoltsága alatt áll, úgy a munkavégzéstől eltiltás mellett értesíti a rendőrséget.**”
4. A Munkavédelmi szabályzat 2.1.3. A Dékán munkavédelmi feladatai között (6) bekezdésben rögzíti a fegyelmi eljárás kezdeményezését a munkavédelmi előírásokat megszegő hallgatókkal szemben.
5. Releváns szabály továbbá, hogy a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. tv. 178. § (6) bekezdése szerint a kábítószer fogyasztása is bűncselekmény: „(6) Aki kábítószer fogyaszt, illetve csekély mennyiségű kábítószer fogyasztás céljából megszerez vagy tart, ha súlyosabb bűncselekmény nem valósul meg, vétség miatt két évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő.”

Fenti szabályok alapján, a felmerült gyanú esetében a Hallgató a gyakorlatot nem kezdheti meg vagy nem folytathatja, a gyakorlatvezető távozásra szólítja fel, egyidejűleg

- a felmerült gyanúról és az intézkedésekről jegyzőkönyvet kell felvenni,
- a Munkavédelmi szabályzat rendelkezése szerint szükséges a rendőrség értesítése, és
- szükséges a hallgatóval szemben a fegyelmi eljárás megindítására jogosult személy értesítése, aki a Hallgatói Fegyelmi és Kártérítési Szabályzat 6. § (2) bekezdése alapján az érintett Kar Dékánja illetve a Doktori Tanács Elnöke.

A szakdolgozat írásának eljárásrendje (a 2022/2023-as tanévtől felmenő rendszerben) a következő:

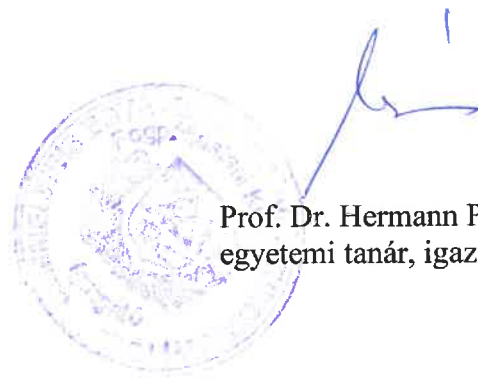
Kari hatályos eljárásrend: <https://semmelweis.hu/fok/oktatas/altalanos-informaciok-a-hallgatok-reszere/szakdolgozat-2/>

1.) A hallgató az eljárásrend szerint a 7. félévben témát és konzulenszt választ. A témaválasztás dokumentációját a konzulens és az évfolyamfelelős aláírja.

2.) A 8. félévben, május 31-ig a hallgató a tartalomjegyzéket és a körülbelüli irodalomjegyzéket összeállítja és bemutatja a témavezetőnek. A konzulens ezt 10 munkanapon belül véleményezi, és kijelöli, hogy az ütemezés szerint mely fejezeteket kell az 1., melyeket a 2. és melyeket a 3. konzultációra szövegszerűen elkészíteni.

- 3.) A 9. félévben, szeptember 30-ig a szakdolgozat előre meghatározott első ütemének megfelelő rész teljes tartalmát a konzulensnek benyújtja a hallgató véleményezésre. A véleményezés megtörténik 10 munkanapon belül.
- 4.) A 9. félévben, október 31-ig a szakdolgozat előre meghatározott második ütemének megfelelő rész teljes tartalma, és az első rész javításai leadásra kerülnek a konzulensnek, aki azt 10 munkanapon belül véleményezi.
- 5.) A 9. félévben, november 30-ig a szakdolgozat előre meghatározott harmadik ütemének megfelelő rész teljes tartalma, és a második rész javításai leadásra kerülnek a konzulensnek, aki azt 10 munkanapon belül véleményezi.
- 6.) Így a további formai és tartalmi javításokra marad 2 hónapja a hallgatónak a február 15-i leadás határidőig.

Budapest, 2024. szeptember 2.



Prof. Dr. Hermann Péter
egyetemi tanár, igazgató