

TÁJÉKOZTATÓ
a 2025/2026. tanév teendőiről
az egészségügyi gondozás és prevenció szak
népegészségügyi ellenőr szakirány
II. évfolyamos hallgatóinak
(teljes idejű munkarend)

Kedves II. éves Népegészségügyi ellenőr Hallgatók!

Ebben a tanévben is számos új feladat, kihívás, munka vár Önökre. Az előző tanévhez hasonlóan rendszeresen fogunk találkozni, mikor van lehetőség a felmerülő problémáik, kérdéseik megbeszélésére, valamint az aktuális feladataikról, eseményekről fogom Önöket tájékoztatni.

Mindezek mellett a jelen tájékoztató anyagban szeretném összefoglalni a második tanév során előforduló fontosabb eseményeket, teendőket és tudnivalókat.

A Tanszékek által oktatott tantárgyak tananyagai és az azokhoz kapcsolódó kiegészítő információk továbbra is az egyetem e-learning felületén (Moodle) érhetők el.

Kérem, hogy a tanév során a Moodle-rendszert <https://itc.semmelweis.hu/moodle/> *felületen* kövessék és használják rendszeresen.

A tájékoztatás – információk - döntően ott fog zajlani a tanszék részéről!

Az egyes tantárgyakhoz kapcsolódó felületek követése fontos, mert: ezen a felületen találják az egyes tantárgyakhoz kapcsolódó tantárgyi programokat, ezekből tájékozódhatnak az adott tantárgy oktatásának menetéről, a követelményekről, valamint a megengedhető hiányzások mértékéről is. Fontos, hogy a tanév során kiemelten figyeljenek az egyes tantárgyaknál a megengedett hiányzások mértékére, valamint a mulasztások pótlási lehetőségeire!

A Közegészségtudományi Tanszék digitális hirdetőtábláján

(<https://semmelweis.hu/etk/tanszekek/kozegeszsegtudomanyi-tanszek/>) található táblázatban van összefoglalva a Tanszékhez tartozó tantárgyak vonatkozásában a kontakt-személyek listája, akik az egyes tantárgyakkal kapcsolatban felmerülő kérdésekre, problémákra válaszolni tudnak

Ugyancsak a digitális hirdetőtáblán, valamint az első emeleten a tanszék faliújságján is megtalálják a tanszék oktatóinak fogadóóráját. Az oktató kollégák elérhetősége (e-mail, telefonszám, szoba) a kar honlapján a Telefonkönyv menüpontban naprakészen kereshető, az elérhetőségeket ott tudják megtalálni.

Kérem, – halaszthatatlan és sürgős okokat leszámítva – az oktatókat a hirdetőtáblán feltüntetett időpontban keressék!

A tanszékvezető, az oktatók és a tanszék oktatásszervezője is munkaidőben dolgozik. Otthon nem tartanak iratokat a kollégák! Emiatt kérem, hogy hivatali időben (hétfő-csütörtök: 8.00-16.30 óra, péntek: 8.00-14.00 óra) szíveskedjenek megkereséssel élni. Hétvégén, munkaidőn kívül írt megkeresésekre választ, munkaidőben fognak kapni.

Újdonság lesz a másodév tavaszi félévében a Területi szakmai gyakorlat c. tantárgy.

A gyakorlat irányított, a tanszék szervezi, szerződés alapján zajlik, önállóan nem szervezhető! A gyakorlatot kötelező a tanszék által (az állandó lakóhelyhez vagy bejegyzett tartózkodási helyhez legközelebb) biztosított járási népegészségügyi osztályon letölteni. A gyakorlat időtartama teljes idő képzésen 2 hét.

A gyakorlatra való jelentkezés digitálisan történik a tanszéken. A jelentkezés pontos időpontjáról és módjáról a tanév során adunk tájékoztatást, azt azonban fontos tudniuk, hogy a tavaszi félév végén esedékes gyakorlat szervezése már az őszi félév közepén megkezdődik. A gyakorlattal kapcsolatban részben én, részben pedig Hómann Éva oktatásszervező fogja önöket keresni. Kérem, hogy a gyakorlattal kapcsolatos megkeresésekkel a határidőket tartsák be!

A Területi szakmai gyakorlatról gyakorlati naplót kell vezetni, amelyben meg kell jelölni, hogy a gyakorlat ideje alatt milyen gyakorlati tevékenységet végeztek, milyen teendőkbe vonták be Önöket, milyen plusz információkat nyújtottak Önöknek.

A gyakorlati naplót digitálisan kell benyújtani. A benyújtás határidejéről és módjáról a tavaszi félév során a tantárgyhoz kapcsolódó e-learning (Moodle) felületen fognak információt találni, illetve ugyanezen információk a megfelelő időben fognak elhangzani a tutori konzultációkon is. A Területi szakmai gyakorlat letöltését kötelesek igazolni a tanszék felé.

A gyakorlat utolsó napján el kell kérniük a tanszék által a gyakorlólhelyekre megküldött és a gyakorlólhely által kitöltött teljesítésigazolást, amelyet határidőre, eredeti példányban (kizárólag az eredeti és pecséttel ellátott, nem fénymásolt, nem szkennelt, nem fotózott!) kötelező eljuttatniuk az évfolyamfelelős tanárnak (tutornak).

Figyelem! A gyakorlat letöltését igazoló teljesítésigazolás vizsgadokumentum, eredeti példány hiányában nem történik meg a jegybeírás, a gyakorlat, mint elhagyott tárgy kerül könyvelésre a félév zárásakor!

Kérem, hogy a másodév folyamán, a szabadon választható tantárgyak kreditjeinek megszerzésére is fordítsanak kiemelt figyelmet! A megfelelő mennyiségű szabadon választható kredit megléte az abszolutórium és így a záróvizsgára bocsátás feltétele is! A szabadon választható kurzusokból mindkét félévben bőséges választékot kínál a kar, mind általános ismeretek, mind szakismeretek, mind más tudományterületek vonatkozásában.

Tanulmányi ügyekben bizonyos esetekben előfordulhat, hogy tanszékünk nem tud, vagy nem adhat tájékoztatásokat. Vagy azért, mert nem illetékes a kérdésben, vagy azért, mert nem a tanszékünk hatásköre, vagy azért, mert bizonyos kérdésekben mi nem adhatunk választ. Ilyen esetekben bizalommal fordulhatnak a Hallgatói Információs Irodához vagy a Tanulmányi Osztályon a népegészségügyi ellenőr képzésért felelős tanulmányi ügyintézőhöz (ld. kari honlap).

Kérem, hogy mind a Hallgatói Információs Iroda, mind pedig a Tanulmányi Osztály felfogadási rendjét tartsák be, a felfogadási és ügyintézési rend elérhető a kar honlapján. Kérem, figyeljenek arra, hogy minden egyes ügy során a kellő és kölcsönös tiszteletet megadva szíveskedjenek tanulmányi idejük alatt eljárni!

A tanévre vonatkozó és betartandó legfontosabb határidőket, az egyes időszakokat a Tanévnaptár tartalmazza, amely elérhető a kar honlapján.

Felhívom figyelmüket, hogy a tanév során a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, a Tanévnaptárban foglaltakat, valamint az egyetemről, a kartól vagy a tanszékről érkező minden informális és formális tájékoztatót tartsanak be, és az abban foglaltaknak megfelelően – a határidők különös figyelemmel történő betartásával – járjanak el!

Kérem Önöket, hogy a tanórákra (főként szemináriumi és gyakorlati foglalkozások) az oktató által előírt felszereléssel érkezzenek (pl. fehér köpeny, számológép)! Az egyes foglalkozásokra szükséges felszerelésről minden oktató időben fog tájékoztatást adni!

Végezetül hangsúlyozottan kérem, hogy *a hatályos Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban*, a *Tanévnaptárban*, a *jelen tájékoztatóban*, valamint a *karról és a Közegészségtudományi Tanszékről* érkező minden *hivatalos tájékoztatót* vegyenek figyelembe, és az abban foglaltaknak megfelelően – a határidők különös figyelemmel történő betartásával – járjanak el tanulójaik során!

Másodéves tanulójaikhoz ezúton kívánok sok élményt! Bízom benne, hogy a szakmai tárgyak egyre bővebb megjelenése izgalmassá és gazdaggá teszi majd a tanévüket! Igyekezzenek minden vizsgájukat teljesíteni, hogy egyenletes terhelés mellett folyamatosan haladhassanak a záróvizsga és végül az oklevél megszerzése felé!

Üdvözzel:

Dr Jáger Edit Andrea

főiskolai docens, évfolyamfelelős tanár

Telefon: 06-1/486-4869

e-mail: jager.edit@semmelweis.hu

Szoba: SE ETK Vas utcai épület, 126. szoba

Fogadóóra: Neptun EFTR konzultációk között feltüntetettek szerint:

1. héten péntek 10:00-11:30 között, 126. szoba

2-3. héten: szerda 12:00-13:30 között, 126. szoba

4. héten: csütörtök 12:30-14:00 között, 126. szoba

5-14. héten: szerda 12:00-13:30 között, 126. szoba

Budapest, 2025. augusztus. 25.