

Átvétellel kapcsolatos tudnivalók

„Átvételi kérelem” nyomtatvány

A Semmelweis Egyetem Egészségtudományi Kar képzéseire a kar honlapján <https://semmelweis.hu/etk/nyomtatvanyok/> megtalálható átvételi kérelem kitöltésével lehet átjelentkezni. A kitöltött kérelmet elektronikusan az etk.tvb@semmelweis.hu címre kell megküldeni.

A kérelem első oldalán személyes adatokat, valamint a jelenlegi szak, illetve az átjelentkezéssel kért szak/szakirány adatait kell beírni.

A kérelem második oldalához elengedhetetlenül szükséges az átjelentkezéssel kért szak mintatantervének ismerete.

A mintatanterv alapján kell kitölteni az átvételi kérelem második oldalán található táblázatot, amelyen azt kell bemutatni, hogy melyik tárgyak hiányoznak az SE-ETK képzéséhez képest. Ha például valaki harmadik évfolyamra kéri átvételét, akkor a mintatantervben a képzés első 4 félévét kell ellenőrizni a hiányzó tárgyak megállapításakor.

A mintatanterv az Egészségtudományi Kar Tanulmányi Osztályán kérhető ki. (etk.to@semmelweis.hu).

Mellékletek (Az Egészségtudományi Kar hallgatóinak másik szakra/szakirányra történő átvételkor nem kell!)

Az átvételi kérelemmel együtt feltétlenül benyújtandó dokumentumok:

- 30 napnál nem régebbi jogviszony-igazolás, melyen szerepeljen az a megjegyzés, hogy a hallgató nem áll elbocsátás alatt; (amennyiben engedélyezik az átvételt, úgy az átvett hallgató jogviszonya a korábbi intézményben megszűnik);
- Tanulmányi Osztály által hitelesített leckekönyvmásolat (kreditigazolás);
- állami ösztöndíjas hallgatóktól igazolás az átvétel félévéig igénybe vett állami ösztöndíjas félévek számáról (Csak akkor szükséges, ha a hallgatói jogviszony igazolás nem tartalmazza a kért adatot!);
- kreditátviteli kérelmek;

Tájékoztatjuk, hogy a szakok, valamint szakirányok közötti tantervi és előkövetelményi

különbözőségek miatt pótlendő tantárgyak miatt a képzési idő leggyakrabban – legalább –egy évvel megnövekszik átvételt követően!

Az átvételüket kérelmező hallgatók előzetes kreditátviteli kérelmet az alábbi linken tudnak benyújtani a GOOGLE FORMS felületen keresztül: <https://bit.ly/ETK-KreditátviteliKérelmek-2025nyár>

Kérelem benyújtási határidő: 2025. június 16. – július 04.

A kérelem benyújtásához szükséges csatolmányok: Változatlan. (Kreditátviteli Ügyrend c. szabályzat, valamint a honlapon lévő Hallgatói tájékoztató anyagban foglaltak.)

Fájlok feltöltése:

A csatolt nyomtatványt tantárgyanként szükséges kitölteni

- A beküldésnél a fájlt el kell nevezni pl. XY_Géza_Anatómia
- A szkennelésnél a következők szerepeljenek egy fájlban:
- Külsős jelentkezők esetében:
 1. tantárgyanként kitöltött kreditátviteli kérelem
 2. arra a tantárgyra vonatkozó hitelesített/lepecsételt tantárgyleírás
 3. hitelesített/lepecsételt kreditigazolás/index/leckekönyvi oldal, amin látszik a kért tantárgy érdemjegye
 4. pl. egy pdf fájlt tartalma: Anatómiára vonatkozó kitöltött kérelem, Anatómia tantárgyleírás, a kreditigazolásnak az az oldala, amin látszik az Anatómia érdemjegye.
- Belső hallgatók esetében (szakirányváltás):
 1. tantárgyanként kitöltött kreditátviteli kérelem,
 2. hitelesített/lepecsételt kreditigazolás/index/leckekönyvi oldal, amin látszik a kért tantárgy érdemjegye
 3. pl. egy pdf fájlt tartalma: Anatómiára vonatkozó kitöltött kérelem, kreditigazolásnak az az oldala, amin látszik az Anatómia érdemjegye

Kiegészítő információk:

- Tagozatváltók esetén (nappaliról levelezőre vagy levelezőről nappalira) nem szükséges kérelmet leadni semmilyen tárgyra, még akkor sem, ha a váltás nem most, hanem korábban történt. Ebben az esetben a szakos ügyintézőnek jelezzék a változást e-mailben.

- Szabadon választható tárgyakra is szükséges FORMSON benyújtani a kérelmet.

