

---

**SEMMELWEIS EGYETEM**  
**EGÉSZSÉGTUDOMÁNYI KAR**

**MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI BIZOTTSÁG**  
**ÜGYRENDJE**



30/2006. Eü.FKT. sz. határozat  
39/2009. (XII. 3.) ETK. KT. sz. határozat

- (1) A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. tv (továbbiakban Ftv.) törvény több pontja rendelkezik a felsőoktatási intézmények minőségbiztosítási rendszerének kialakításáról, illetve e feladatkör közvetlen felelőséről, a Minőségirányítási Bizottságról és annak működéséről, ügyrendjéről.
- (2) Az Ftv. 20. § (4) rendelkezik arról, hogy a tanulmányi, nevelési, kutató és oktatásszervezési munka hatékonysága végett „A felsőoktatási intézményben minőségbiztosítási rendszert kell működtetni”. Az Ftv. 21. § (2) kimondja, hogy „a szervezeti és működési rend keretében kell meghatározni különösen: a felsőoktatási intézmény szervezeti felépítését, tagolását, vezetési szerkezetét, az egyes szervezeti egységek feladatait, működését, az intézményen belüli kapcsolattartás rendjét, továbbá a minőségbiztosítás rendszerét”.
- (3) A Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban SZMSZ) 9. § (4) rendelkezik arról, hogy a Szenátus elfogadja az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatát, doktori szabályzatát, illetve minőségfejlesztési programját. Ugyanakkor az SZMSZ 9. § (7) szerint a Szenátus hatáskörébe tartozik a minőségfejlesztési program végrehajtásának értékelése.
- (4) <sup>1</sup>Az SZMSZ 57. §-a a minőségbiztosítási rendszer kiemelt feladataként szabályozza az oktatói munka hallgatói véleményezésének céljait, rendjét, alapvető szempontjait és értékelési kritériumait.

#### **A minőségbiztosítási rendszer célja**

- (5) A felsőoktatási intézményen folyó oktató- és kutató munka minőségét biztosító intézkedések bevezetése, ellenőrzése és értékelése a Szenátus feladata.
- (6) A felsőoktatási intézmény minőségbiztosítási rendszerét a felsőoktatási minőségpolitika követelményrendszerére alapozva határozza meg. A felsőoktatási intézmény kinyilvánítja elkötelezettségét a teljes körű minőségbiztosítási rendszer kialakítására.
- (7) A felsőoktatási intézmény minőségbiztosítási és minőségellenőrzési rendszere a felsőoktatási intézmény egészére kiterjedő, tudatos és szervezett tevékenységek rendszere, amely szakmai céljainak és tényleges működésének folyamatos közelítését szolgálja, és amelynek középpontjában a közvetlen és közvetett partnerek igényeinek kielégítése áll, különös tekintettel a hallgatók teljes körére – függetlenül a képzés formájától és finanszírozásának módjától –, a munkaadókra, a kutatások és egyéb szolgáltatások megrendelőire, a hazai és nemzetközi tudományos közösségre.
- (8) A minőségbiztosítás és minőségfejlesztés a felsőoktatási intézmény valamennyi közalkalmazottjának kötelessége. Munkaköri feladatait mindenki olyan szinten köteles ellátni, hogy a felsőoktatási intézmény szakmai célkitűzései és eredményei mindenkor összhangban legyenek. A Semmelweis Egyetem Egészségtudományi Karon a Minőségirányítási Bizottság szervezi, koordinálja és felügyeli ezt a munkát.

#### **A minőségbiztosítási rendszer feladatai**

- (9) A Semmelweis Egyetem minőségbiztosítási tevékenységét a Stratégiai, Működésfejlesztési és Igazgatásszervezési főigazgató irányítja és a Minőségfejlesztési és Minőségértékelő Bizottság koordinálja.
- (10) A Szenátus minőségbiztosítási rendszerrel kapcsolatos feladatai:
  - a) az Egyetem küldetésnyilatkozata, az intézményi fejlesztési tervben megjelölt stratégiai koncepció, az Alapító Okiratban meghatározott feladatok összhangjának biztosítása a minőségbiztosítás-, a minőség-ellenőrzés- és a minőségértékelés rendszerével,
  - b) a minőségbiztosítási rendszer elfogadása, folyamatos korszerűsítése,
  - c) az alapfeladatok ellátásához szükséges optimális szervezeti felépítés biztosítása,
  - d) a képzési kínálat bővítése és folyamatos korszerűsítése,
  - e) az egyetemi szintű tehetség-gondozás feltételeinek kialakítása,

---

<sup>1</sup> Módosította a 39/2009. (XII.3.) ETK. KT. sz. határozat

- f) a humán erőforrások fejlesztése, az oktatói- és kutatói követelményrendszer meghatározása és teljesítmény-alapú értékelésének kidolgozása,
  - g) az éves önértékelő jelentés elfogadása.
- (11) Az Egyetem Karainak és oktatási szervezeti egységeinek minőségbiztosítási rendszerrel kapcsolatos feladatai:
- a) működési rendjükben meghatározzák a teljes körű minőségbiztosítási rendszer kiépítésével kapcsolatos feladataikat,
  - b) létrehozzák a minőségbiztosítási rendszer működtetésének szervezeti kereteit,
  - c) kidolgozzák a minőségértékelés szempontjait és módszereit,
  - d) felhasználják a teljesítmények értékeléséhez az oktatói munka hallgatói véleményezésének tapasztalatait,
  - e) elkészítik és elfogadják a Kar éves önértékelő jelentését.
- (12) A felsőoktatási minőségbiztosítási rendszer európai standardjai (Bergen, ENQUA – European Network for Quality Assurance in Higher Education)
- a) minőségpolitika, stratégia és minőségügyi eljárások,
  - b) programok indítása, követése és rendszeres belső értékelése,
  - c) a hallgatók értékelése,
  - d) az oktatói munka hallgatói véleményezése,
  - e) az oktatók minőségének biztosítása,
  - f) tanulástámogatás, eszközök és hallgatói szolgáltatások,
  - g) belső információs rendszer,
  - h) nyilvánosság.

#### **A Minőségirányítási Bizottság k hatásköre**

- (13) Az SZMSZ meghatározása alapján a Minőségfejlesztési és Minőségértékelő Bizottság feladatai:
- a) az Egyetem küldetésnyilatkozata, az intézményi fejlesztési tervben megjelölt stratégiai koncepció, az Alapító Okiratban meghatározott feladatok és a minőségbiztosítás-, a minőség-ellenőrzés- és a minőségértékelés összhangját biztosító intézkedések kidolgozásának előkészítése,
  - b) a minőségbiztosítási rendszer folyamatos korszerűsítésének előkészítése,
  - c) javaslat készítése az alapfeladatok ellátásához szükséges optimális szervezeti felépítésre,
  - d) javaslat készítése a képzési kínálat bővítése és folyamatos korszerűsítésére, az egyetemi szintű tehetség-gondozás feltételeinek kialakítására,
  - e) a humán erőforrások fejlesztése, az oktatói- és kutatói követelményrendszer meghatározása és teljesítmény-alapú értékelésére javaslatok kidolgozása,
  - f) az éves önértékelő jelentés előkészítése és – intézkedési javaslatokkal együtt – az Szenátus elé terjesztése a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottságnak történő megküldéssel egy időben,
  - g) a képzési és kimeneti követelmények érvényesülésének évente történő értékelése,
  - h) az intézményi hatáskörben indított szakirányú továbbképzési szakok és a felsőfokú szakképzések minőségének vizsgálata,
  - i) a személyi és tárgyi feltételek fennállásának, az oktatási és kutatási tevékenység eredményeinek összegzése.
- (14) A felsőoktatási minőségbiztosítási rendszer létrehozása és működtetése az autonóm tevékenység- és szervezetalakítás céljainak megfelelően az intézmény feladata. A Semmelweis Egyetem Egészségtudományi Kar Minőségirányítási Bizottságának (továbbiakban MIB) feladata – igazodva az Egyetem minőségbiztosítási rendszerének szerkezetéhez és alapelveihez, valamint a felsőoktatási intézmények minőségbiztosítási belső standardjainak bergeni kritériumaihoz – olyan minőségbiztosítási rendszer kidolgozásának koordinálása, amely a főiskola szolgáltatásait igénybe vevők elégedettségét stabilan magas szinten tartják, s ezáltal a jelenlegi igénybevevők visszatérését, illetve új igénybevevők keresletét biztosítják. Ennek keretében:
- a) feltárja a Kar specifikus és általános minőségjellemzőit;
  - b) a Kar vezetésével egyeztetve megfogalmazza a minőségjellemzők területén elérendő célokat;

- c) az oktatók, és más alkalmazottak számára megfogalmazza a minőség szempontjából fontos teljesítménycélokat;
  - d) a minőség-szempontokat és kritériumokat beépíti a Kar intézményi kultúrájába;
  - e) kidolgozza a Kar minőségfejlesztési stratégiáját;
  - f) figyelemmel kíséri és elemzi a meghatározott minőségcélok eléréséhez szükséges dologi, személyi s szervezeti feltételek biztosítottságát;
  - g) vizsgálja a tanuláshoz szükséges források elérhetőségét;
  - h) elemzi a Kar információs rendszerének hatékonyságát;
  - i) vizsgálja a képzési programok elfogadásának, monitoringjának és kontrollingjának folyamatát;
  - j) támogatja a Kar vezetése és az alkalmazottak közötti minőségcélok elérését szolgáló kommunikáció folyamatát;
  - k) a minőségcélokkal összhangban motivációs és irányítási szempontokra vonatkozó ajánlásokat tesz a kar vezetésének;
  - l) a minőségfejlesztési projekteket és eredményeket befelé és kifelé egyaránt kommunikálja;
  - m) a minőséget akadályozó tényezőket feltárja, elemzi és elhárítja;
  - n) minőségorientált kontrolling rendszer működtetésére tesz javaslatot, e rendszer eredményeit folyamatosan értékeli;
  - o) biztosítja a minőségbiztosítási rendszer nyilvánosságát.
- (15) A Bizottság végrehajtja az SZMSZ által részleteiben kidolgozott minőségbiztosítási rendszerre vonatkozó előírásokat, felügyeli és értékeli annak legfontosabb indikátorait,:
- a) felvételi jellemzőket,
  - b) lemorzsolódási és végzési arányokat,
  - c) vizsgaeredmények értékelését,
  - d) az átlagos áthaladási időintervallumot,
  - e) az oktatók és az oktatás hallgatói véleményezését,
  - f) a nemzetközi mobilitásban részt vevő hallgatók aktivitását,
  - g) a végzetek elhelyezkedési jellemzőit,
  - h) a hallgatók tanulmányi eredményeinek mutatóit,
  - i) doktori programokba felvettek számának alakulását,
  - j) a doktori programban végzetek számának alakulását,
  - k) az oktatói kar tudományos eredményességét,
  - l) a Kar regionális szerepét beleértve a felvettek és a kibocsátottak regionális diszlokációját,
  - m) a Kar nemzetközi integrációban az európai felsőoktatási térségben betöltött szerepét,
  - n) a Karnak az esélyegyenlőtlenségek kezelésben, csökkentésében betöltött szerepét.

### **A Minőségirányítási Bizottság működési rendje**

- (16) A MIB működésének hatálya kiterjed az Egészségtudományi Kar minden hallgatójára függetlenül a képzés munkarendjétől, formájától, és nyelvétől, valamint minden oktatójára és más alkalmazottjára.
- (17) <sup>2</sup>A MIB-nek 3 oktató és 1 hallgató tagja van. A MIB minden tagja egy szavazattal rendelkezik. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- (18) A MIB határozatképes, ha az elnök mellett tagjainak legalább 50%-a jelen van az ülésen. A Bizottság határozata a jelenlevők több mint 50%-ának igen szavazata mellett érvényes.
- (19) A MIB üléseit a bizottság elnöke hívja össze, amit megtesz a bizottság tagjainak, szervezeti egységek és a Kar dékánjának kezdeményezésére is. Amennyiben rendkívüli esetek másként nem indokolják, a Bizottság üléseit minden tanulmányi félév első és utolsó hónapjában kell összehívni, igazodva a felmerülő minőségbiztosítási tennivalók és jelentési kötelezettségek rendjéhez. Ülésein határozza meg a következő félév tennivalóinak ütemtervét, illetve értékeli azok végrehajtását.
- (20) <sup>3</sup>A Bizottság határozathozatalához, jelentéseinek összeállításához a minőségcélok megfogalmazásához, valamint a minőségorientált feladatok megszabásához igénybe veheti a

---

<sup>2</sup> Módosította a 39/2009. (XII.3.) ETK. KT. sz. határozat

<sup>3</sup> Módosította a 39/2009. (XII.3.) ETK. KT. sz. határozat

Dékáni Hivatal, az oktatási szervezeti egységek, a Tanulmányi Osztály, a Könyvtár, a Gazdasági Osztály, a Nemzetközi Osztály, a Doktori program és minden más egység rendelkezésére álló minőségstratégiai adatokat, információkat, illetve ezek feldolgozásához a szervezeti egységek munkáját, részvételét.

- (21) A MIB a Kari Tanács felkérésére, tevékenységéről jelentést készít és javaslatot tesz a Szabályzat esetleges módosítására.
- (22) A Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet készít, melyet a minőségfejlesztési munka során felmerülő dokumentáció mellett archivál.
- (23) Az ügyrendben nem szabályozott kérdésekben az Ftv., valamint az SZMSZ rendelkezései az irányadóak.

<sup>4</sup>Az ügyrend a Kari Tanács 39/2009.(XII.3.) ETK.KT. sz. határozatával az elfogadás napján lép hatályba és az ezt követően indult vagy megismételt eljárásokban kell alkalmazni.

---

<sup>4</sup> Beiktatta a 39/2009. (XII.3.) ETK. KT. sz. határozat