



Pályázati felhívás és Útmutató a 2024–2025. évi hallgatói rövid illetve hosszú távú kutatási célú mobilitásra

1. Általános tudnivalók

Az Egyetem TEMPUS Közalapítványhoz benyújtott pályázata (a továbbiakban: intézményi pályázat) a **2024. július 1-től 2025. július 31-ig** megvalósuló – kutatási célú – Pannónia Ösztöndíjprogram keretében megvalósuló tanulmányutak anyagi támogatásáról szól.

Jelen pályázati felhívás két típusú kutatási célú mobilitásra irányul, melynek pályázati feltételei azonosak, de a mobilitási időtartam eltérő:

1. **hosszú távú kutatási célú mobilitás** (min 2 hónap, max 3 hónap)
2. **rövid távú kutatási célú mobilitás** (min 2 nap, max 30 nap)

A hallgató több, más típusú Pannónia mobilitási programot is elvegezhet külföldön, azonban arra figyelnie kell, hogy a mobilitással eltölthető időszak maximum 12 hónap lehet képzési ciklusonként.

A program a külföldi út idejére – a jelen pályázati felhívásban meghatározottak szerint – **ösztöndíj-támogatást** biztosít, amely részben hozzájárul a hallgatók felmerülő költségeinek fedezéséhez (útiköltség, szállás, ellátás, biztosítás).

Minden külföldi tanulmányi időszaknak részét kell, hogy képezze a hallgató bármely tanulmányi ciklus keretében történő, oklevélszerzésre irányuló tanulmányi programjának. A mobilitás csak akkor valósulhat meg, ha a kint végzett tevékenységet az Egyetem elfogadja és a hallgató itthoni előmenetelébe beszámítja az Egyetem szabályzatában rögzítettek alapján.

2. Az ösztöndíj-támogatás

A jelen pályázat alapján elnyerhető ösztöndíj összege az ösztöndíjas időszak hosszától, típusától, illetve a fogadó országtól függ. A **Pannónia Ösztöndíjprogram**¹ támogatási összegét a Kulturális és Innovációs Minisztérium Innovációért és Felsőoktatásért felelős Államtitkársága határozza meg. A támogatás a ténylegesen felmerülő költségeket nem feltétlenül fedezi!

A **Pannónia Ösztöndíjprogram** esetében a támogatás utalása **forintban** történik a támogatási szerződés megkötését követően 3-4 héten belül.

A hallgatót megillető **konkrét támogatási összeg meghatározására** a hallgatói pályázatok elbírálását és intézményi pályázat elbírálását követően kerülhet sor.

3. Kik pályázhatnak a kutatási célú hallgatói mobilitásra?

Pályázatot nyújthatnak be azon hallgatók, akikre az alábbiak mindegyike egyidejűleg fennáll:

- a Semmelweis Egyetem graduális képzésén, nappali tagozaton vesznek részt,
- jelen pályázati felhívásra mester-, osztatlan képzésben résztvevő hallgatók jogosultak pályázatot benyújtani²
- az osztatlan képzésen legalább 7, a többi képzésen résztvevő pályázók esetében legalább 2 lezárt félévvel rendelkeznek a pályázat benyújtásakor.
- a pályázat benyújtásakor aktív hallgatói jogviszonnal rendelkeznek,
- a megpályázott időszakban aktív hallgatói jogviszonyban lesznek az Egyetemmel, azaz hallgatói jogviszonyukat nem szüneteltetik,

¹ Ösztöndíj mértéke: <https://semmelweis.hu/erasmus/pannonia-osztondijprogram/>

² Doktori képzésben résztvevő hallgatók számára a pályázatát a Doktori Iskola bonyolítja le.



- magyar állampolgárok, vagy Magyarország területén menekültként, menedékesként, befogadottként, bevándoroltként, letelepedettként élnek, vagy törvény alapján rendelkeznek a szabad mozgás és tartózkodás jogával,
- angolul vagy a célország nyelvén legalább középfokú nyelvismerettel rendelkeznek,
- tanulmányi, tudományos, közéleti tevékenységük kimagasló,
- rendelkeznek a témavezetőjük által aláírt támogató nyilatkozattal.

4. Jelentkezés

A pályázati jelentkezés a 1. pontban meghatározott időintervallumra **folyamatosan** benyújtható, javasolt a mobilitás tervezett megkezdése előtt legalább 2 hónappal benyújtani a pályázatot.

A jelentkezés **két lépésben** zajlik:

1. emailen pannonia@semmelweis.hu benyújtandó dokumentumok:
 - Benyújtáskor érvényes hallgatói jogviszony igazolás
 - Pályázó témavezetője által aláírt támogatói nyilatkozat
 - Kutatási helytől kapott fogadónyilatkozat (megnevezve a hallgatót, a helyszínt és az időintervallumot)³
2. Visszaigazolásként a jelentkező megkapja az online felület linkjét, ahol az extra kurikuláris, tudományos tevékenységet tudja jelölni, illetve az azokhoz kapcsolódó igazolásokat feltölteni

A pályázat benyújtása az online felületről kinyomtatott Application Form aláírásával, és az NKI részére a fentebbi email címre történő benyújtásával válik véglegessé.

Hiánypótlásra egy alkalommal kerülhet sor, melyet kettő munkanapon belül kell benyújtani az értesítést követően. Amennyiben a pályázó a hiánypótlás során a hibát nem vagy nem megfelelően vagy határidőn túl javítja ki, pályázata további érdemi elbírálás nélkül elutasításra kerül.

A nem felsőoktatási intézményben megvalósuló kutatási célú hallgatói mobilitások esetében nincs szükség előzetes keretmegállapodásra a küldő felsőoktatási intézmény és a fogadó intézmény/vállalkozás között. **(Fontos:** amennyiben kutatási céllal egyetemre mennek, szükséges, hogy a két intézmény között intézményközi megállapodás legyen).

A mobilitásban résztvevő országok listáját ld. <https://semmelweis.hu/erasmus/pannonia-osztondijprogram/>

5. Az értékelés szempontjai, a pályázatok bírálata, a pályázók értesítése, a kifogás

Az Egyetem célja, hogy a mobilitásban a legtehetségesebb, kiváló képességű hallgatók vegyenek részt, így a tanulmányi eredmény, a tudományos, szakmai és közösségi tevékenység, valamint a nyelvi felkészültség meghatározó a nyertesek kiválasztásakor. Előnyt jelent továbbá, ha valakinek a mobilitása a Times Higher Education, illetve a Quacquarelli Symonds nemzetközi felsőoktatási rangsorokban első 250 helyen szereplő külföldi intézménybe irányul.

A pályázatok elbírálási szempontrendszere megtekinthető az Nemzetközi Mobilitási Iroda honlapján

<https://semmelweis.hu/erasmus/pannonia-osztondijprogram/hosszu-tavu-hallgatoi-mobilitasi-program/palyazas-kutatasi-celu-mobilitasra/>

A hiánytalanul benyújtott pályázatok 2 héten belül elbírálásra kerülnek, melynek eredményéről az NKI írásban (akár elektronikus úton) **értesíti** a pályázót.

A pályázó a bíráló bizottság döntése ellen a pályázati döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő három munkanapon belül – *a pályázatra vonatkozó szabály megsértésére hivatkozással* – írásban **kifogással** élhet, amelyet az NKI-nek nyújt be a Nemzetközi Mobilitási Iroda címére vagy elektronikus úton.

A kifogásnak tartalmaznia kell a kifogással érintett pályázat azonosításához szükséges adatokat, valamint a kifogásolt intézkedést vagy mulasztást.

³ A kutatási célú hallgatói mobilitási program leszerzése önállóan történik.



Amennyiben a nyertes pályázó nem kívánja igénybe venni a számára megítélt támogatást, vagy a sikeres pályázat ellenére nem kíván a programban részt venni, köteles erről az NKI-t haladéktalanul írásban értesíteni! E hallgató vonatkozásában a pályázati döntés érvényét veszti.

6. Szerződéskötés, beszámolás és egyéb kötelezettségek

A/ Mobilitás megállapodás

Az Egyetem a nyertes hallgatóval és a fogadó intézménnyel a követelmények teljesítésével kapcsolatban **mobilitási megállapodást**, majd ezt követően a hallgatóval a támogatás teljes összegét rögzítő **támogatási szerződést** köt a hallgató kiutazását megelőzően. A **szerződés módosítására**, illetve a kint tartózkodási idő meghosszabbítására van lehetőség a mobilitás alatt, melyet a szerződés lejártá előtti 30 nappal kell kérvényezni elektronikus úton a Nemzetközi Mobilitási Iroda irányába.

A mobilitás sikeres megvalósításának feltétele, hogy a kiutazó **kint végzett tevékenysége befogadtatásra** kerüljön a Semmelweis Egyetemen.

A kutatási célú ösztöndíjhoz kötött mobilitási megállapodásban rögzíteni szükséges a mobilitás alatt tervezett tevékenységeket és elérendő eredményeket.

A mobilitási megállapodásban:

- a fogadó intézmény vállalja, hogy az abban szereplő terv teljesítésének lehetőségét biztosítja a hallgató számára;
- a hallgató vállalja az abban foglaltak teljesítését;
- az Egyetem vállalja, hogy a terv teljesítése esetén a külföldön végzett tevékenységet az Egyetem vonatkozó szabályzatai szerint az előzetesen beadott kérvények elbírálását követően elismeri.

A tanulmányi megállapodás csak mindhárom fél hozzájárulásával módosítható. A képzési megállapodás részét képezi a **kutatási tevékenység itthoni, előzetes befogadtatását képző témavezetői nyilatkozat**.

B/ Biztosítás

A mobilitás megkezdése előtt a kiutazó **egészségbiztosítást és felelősségbiztosítást köteles kötni**

C/ Ösztöndíj-kifizetés

A hallgató a kutatási célú mobilitás megkezdése előtt támogatási szerződést köt az Egyetemmel, melyet követően az ösztöndíj **80 %-át kitevő előfinanszírozásban** részesül **hosszú távú mobilitás** esetén, míg a rövid távúnál 100%-ot kitevő előfinanszírozásban részesül.

A hallgató a mobilitási program befejezését követően a támogatási szerződésben meghatározott formában és határidőre záró beszámolót köteles benyújtani. A hallgató által benyújtott záró beszámoló a támogatás egyenlegének rendezésére vonatkozó kérelem is egyben.

A mobilitás befejezése után a fogadó intézmény **a mobilitást igazoló dokumentummal** látja el a hallgatót - a mobilitási megállapodásnak megfelelően.

Az ösztöndíjas időszakot követően a hallgatónak **kutatási beszámolót kell készítenie**, amely tartalmazza a mobilitási időszak tevékenységeit, eredményeit. A beszámolót a hallgató témavezetője, valamint a szakgazda tanszék/intézet vezetője fogadja el.

Amennyiben a hallgató beszámolóját határidőre nem vagy nem megfelelően nyújtja be, vagy a támogatás összegét vagy annak egy részét nem szerződés szerűen használja fel, köteles azt az Egyetem részére visszafizetni.

Személyesen feltett kérdéseikre **ügyfélfogadási időben személyesen** (hétfő, szerda 09:00-12:00, kedd, csütörtök 12:30-14:00), illetve **elektronikus úton** történő megkeresésükre – pannonia@semmelweis.hu - szívesen válaszolunk.

Budapest,