

Vizgakovetelmények a szociális vezetőképzés mester alapozó képzésben

2025. év

A szociális vezetőképzést elvégző hallgatók tanúsítványt kapnak.

A tanúsítvány megszerzésének feltétele a jelölt sikeres vizsgálja.

A vizsgára bocsátás feltétele a képzési órák legalább 85%-án történő igazolt részvétel, valamint a projektmunka készítés folyamatának teljesítése (gyakorlat része a képzésnek).

A záróvizsga eredménye lehet:

- nem felelt meg
- megfelelt
- jól megfelelt
- kiválóan megfelelt.

Gyakorlat (24 óra) - A projektmunka elkészítése

A képzés gyakorlati részeként a hallgatók projektmunkát készítenek. A projektmunka a tutorálási folyamat során készül el. Ennek szakaszai a következők:

Projektmunka tervezett címének és témájának megadása

A **harmadik jelenléti képzési napot követően** a hallgatók röviden, néhány mondatban ismertetik a projektmunka tervezett tartalmát és egy munka címet is megadnak. Az aktuális időszakra vonatkozó, a vezetői munka során felmerülő kihívás, probléma, innováció választható témaként. A rövid leírás elkészítéséhez a képzésszervező küldi ki minden résztvevőnek az útmutatót, formanyomtatványt a moodle felületen (Google Forms formátumban). A hallgató által készített probléma/kihívás leírást a kutató-elemző csoport is megkapja. Ennek célja, hogy a tipikus, rendszeresen megjelenő problémákat, vezetői kihívásokat, valamint az erre tervezett vagy végrehajtott vezetői beavatkozásokat, válaszokat megjeleníthessük az oktatásban és esettanulmányokban.

Tutorálási folyamat indulása: tutor kijelölés és kapcsolatfelvétel

A **negyedik képzési napra** a beérkezett leírásokat alapján megtörténik a tutorok kijelölése. A képzésszervezők értesítik a hallgatókat a tutor személyéről és elérhetőségéről. A tutor felkeresése a hallgató feladata.

A tutorálás folyamata: fázisok, követelmények

A **tutorálási folyamat** a negyedik jelenléti képzési nappal kezdődik meg, időtartama **24 óra**.

Ez a folyamat a képzés gyakorlati óráinak a része. A tutorálási folyamat áll a tutortalálkozókból (egyéni, csoportos konzultáció) és az egyéni, önálló projektmunka készítés folyamatából. A kijelölt tutor végigkíséri a hallgatót a képzésen (4. jelenléti képzési naptól a vizsgára bocsátásig). A hallgató a projektmunkát a probléma/kihívás/innováció leírásából kiindulva készíti el, ha azon változtatni akar, akkor ezt a tutor jóváhagyásával megteheti.

A tutorálási folyamat az együttműködésre és az önálló munkára épül. Feltétel a minimum kettő tutortalálkozó. **Az első tutorálási alkalomnak a negyedik és hatodik oktatási nap között kell megvalósulnia.** Ennek elmaradása a projektmunka tartalmi és formai követelmények szerinti elkészítését nehezíti, így a hallgató a gyakorlatot nem tudja, csak részben teljesíteni. A tutor ebben az esetben az 1 és 4 pont közötti értékelési skálán maximum 3 pontot adhat a projektmunkára értékeléskor. A projektmunka tutor felé történő leadásának kijelölt határidejéig még minimum egy tutorálási alkalomnak kell megvalósulnia.

A projektmunka megírására fordított időt (minimum 24 óra, benne minimum két tutorálási alkalommal) a **tutorálási nyilvántartás** formanyomtatványban kell vezetnie a hallgatónak. A formanyomtatványt a Moodle felületre a végleges projekt munkával együtt a megadott határidőre, aláírva fel kell tölteni.

Projektmunka leadása: határidők, feltételek

A projekt munkát elektronikus formában nyújtja be a hallgató, MS Word és PDF formátumban, a moodle felületről letölthető sablonban, az útmutató szerinti módon kidolgozva. A benyújtandó anyag szövegének terjedelme legalább 10, legfeljebb 12 oldal, a sablonban megjelölt formátum használatával. A meghatározott terjedelemtől való tíz százaléknál nagyobb eltérés ront a dolgozat értékelésén.

A hallgató a tutor részére a projekt munkát értékelés és vizsgára bocsátás jóváhagyása érdekében a megadott határidőig benyújtja. (Legkésőbb az utolsó jelenléti oktatási napot követő 3. héten). A tutor és a hallgató számára egy hét áll rendelkezésre, hogy a tutori visszajelzések alapján a projekt munka véglegessé váljon. A vizsgára bocsátható/vizsgára nem bocsátható jelzést a tutornak írásban jeleznie kell a hallgató és a képzésszervező felé. A hallgató a megadott pontos határidőig tölti fel a moodle felületre a projekt munkát és a tutornyilvántartó lapot. (Legkésőbb az utolsó jelenléti oktatási napot követő 4. héten.)

Projektmunka értékelése

A projekt munkát a tutor és a vizsgabizottság egy tagja értékeli a szóbeli vizsga előtti napig. Az értékelés négyfokozatú skálán történik: nem felelt meg= vizsgára nem bocsátható;

megfelelt=2 pont; jól megfelelt= 3 pont; kiválóan megfelelt= 4 pont.

Ha a tutor vagy az értékelő vizsgára nem bocsátható értékelést ad, akkor a hallgató a továbbfejlesztett projektmunkájával a projektmunka leadási határidejétől számított legfeljebb 2 hónapon belül jelentkezhet vizsgára, a vizsgaszabályzatban meghatározott általános feltételek mellett.

A projektmunkára kapott maximális pontszám, 8 pont.

Ha legalább 3 pont különbség van a tutor és a vizsgabizottsági tag értékelése közt, akkor egy harmadik, külső értékelőt ki kell jelölni.

Záróvizsga

A szóbeli vizsgára a hallgatók legfeljebb tíz perces prezentációt készítenek (6-8 dia). Ehhez a képzésszervező sablont biztosít a moodle felületen. A prezentációt tíz perces diszkusszió követi, amely során kívánatos, hogy minden bizottsági tag kérdést tegyen fel, visszajelzést adjon. A vizsga befejezése után a bizottság titkos szavazáson dönt a szóbeli vizsga eredményéről. Az értékelés négyfokozatú skálán történik: nem felelt meg= 1 pont; megfelelt=2 pont; jól megfelelt= 3 pont; kiválóan megfelelt= 4 pont.

A szóbeli vizsgára kapható maximális pontszám 4 pont.

A maximálisan szereshető pontszám összesen 12 pont.

Az összesített értékelés:

0-6 pont= nem felelt meg

7-8 pont= megfelelt

9-10 pont= jól megfelelt

11-12 pont= kiválóan megfelelt

Az értékelés szempontjai

A projektmunka értékelési szempontjait a projektmunka sablon dokumentum tartalmazza.

Budapest, 2025. január 29.