



AJÁNLATKÉRÉS

1. Az ajánlatkérő megnevezése:

Semmelweis Egyetem

1085 Budapest, Üllői út 26.

Szervezeti egysége: Egészségügyi Menedzserképző Központ

Címe: 1125 Budapest, Kútvölgyi út 2.

Képviselője: Dr. Szócska Miklós, igazgató

Kapcsolattartó: Szauer Kornélia és Kalcsó Györgyi

Kapcsolattartó elérhetősége: szauer.nelli@emk.semmelweis.hu,

kalcsogyorgyi@emk.semmelweis.hu

1. Beszerzés tárgya:

A Semmelweis Egyetem Egészségügyi Közzolgálati Kar Egészségügyi Menedzserképző Központja, mint a DIGI4Care – Digital Medical technologies reshaping the DR Healthcare systems throughout the patient journeys from prevention to rehabilitation” című, DRP02000543 számú Duna Régió Program projekt Vezető Partnere számára folyamatmenedzsment szolgáltatás

2. Beszerzés mennyisége:

1 db

3. Rész-ajánlattétel lehetséges/nem lehetséges.

4. Műszaki leírás, minőségi és teljesítési követelmények:

Az ajánlatkéréshez csatolt feladatspecifikációban részletezett feladatok szerint (4. számú melléklet)

5. A szerződés típusának, fajtájának meghatározása: **keretszerződés**

6. A szerződés időtartama: **a szerződés aláírásától, a teljesítésig tart**

7. A teljesítés határideje: szerződéskötéstől a projekt hivatalos záró időpontjáig, előreláthatólag: **2026. június 30.**

Előteljesítés lehetséges / nem lehetséges.

Részteljesítés lehetséges / nem lehetséges.

8. A teljesítés helye: 1125 Budapest, Kútvölgyi út 2.
9. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei: **Az ajánlatkéréshez csatolt feladatspecifikációban részletezett feladatok szerint (4. számú melléklet), valamint:**
Ajánlatkérő a nevére és címére (**Semmelweis Egyetem, 1085 Budapest, Üllői út 26., adószám: 19308674-2-44**) kiállított számla alapján a számla kiállításának dátumát követő 30. napon belül banki átutalással egyenlíti ki a szolgáltatás értékét. Ajánlattevő az eredeti, alakilag és tartalmilag helyes számláját teljesítésigazolás kiállítását követően jogosult Ajánlatkérő nevére és címére (Semmelweis Egyetem, 1085 Budapest, Üllői út 26., adószám: 19308674-2-44) kiállítani és benyújtani. A teljesítésigazolást az Ajánlatkérő a teljesítést követően haladéktalanul kiállítja. Ajánlattevő a számláján köteles feltüntetni:
- a megrendelt és leszállított **szolgáltatást a teljesítésigazolás szerinti részletességgel**
 - a megrendelő szervezeti egység nevét (**Egészségügyi Menedzserképző Központ**)
 - a Ajánlattevő vagy megrendelő által megadott **SAP(-megrendelés) számot**.
10. Az ajánlattételhez szükséges információk, kiegészítő tájékoztatások igénylésének rendje az ajánlathoz csatolandó dokumentumok:

(másolatban is benyújthatók, további részletek a 13. pontban.)

- 1. ajánlati dokumentum (1. számú melléklet)**
- 2. átláthatósági nyilatkozat (2. számú melléklet)**
- 3. ajánlattevői nyilatkozat (3. számú melléklet)**
- 4. cég esetén cégkivonat, egyéni vállalkozó esetén vállalkozói igazolvány**
- 5. aláírási címpéldány**

A nyilatkozatok szerint Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy megajánlott Eszközöket (esetlegesen hozzá kapcsolódó szolgáltatásokat) az ajánlatkérésben és a szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesíti, ahhoz megfelelő jogosultsággal rendelkezik.

Formai követelmények:

A benyújtott dokumentumokat minden esetben cégszerűen alá kell írni.

Az ajánlatot magyar nyelven, gépelve, nyomtatva vagy eltávolíthatatlan tintával írva kell összeállítani és benyújtani. Ajánlatkérő más nyelven nem biztosít ajánlattételt.

Amennyiben szakmai szempontból indokoltan idegen nyelvű – nemzetközileg elfogadott – meghatározások szerepelnek az ajánlatban, illetve a műszaki leírás részeként idegen nyelvű prospektus kerül benyújtásra, úgy azok, Ajánlattevő általi felelős magyar fordítását is csatolni kell.

11. Az ajánlattétel benyújtásának határideje: **2024. 06. 24**

12. Az ajánlattétel benyújtásának címe:

**Semmelweis Egyetem Egészségügyi Menedzserképző Központ
1125 Budapest, Kútvölgyi út 2.**

e-mail cím: szauer.nelli@emk.semmelweis.hu és kalcso.gyorgyi@emk.semmelweis.hu

13. Az ajánlattétel benyújtásának módja:

*(lehet **személyes** és/vagy **postai**, **illetve elektronikusan e-mail útján**)*

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy az eljárás során, az ajánlat elbíráláshoz elegendő a fenti dokumentumok elektronikus másolatban történő benyújtása (e-mail útján) azzal, hogy **nyertes Ajánlattevő legkésőbb a szerződéskötésig köteles a nyertes ajánlat, valamint az ajánlatkérésben/szerződésben megjelölt cégszerűen aláírandó dokumentumok eredeti példányának benyújtására.**

Az ajánlat értékelési szempontja:

- **ajánlati ár**

14. Értékelésre kerülő ajánlati elem: Mindösszesen ajánlati összár (nettó Ft)

Az alacsonyabb érték a kedvezőbb.

Az ajánlati árat magyar forintban kell meghatározni.

Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár. Az árnak fixnek kell lennie, az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással nem tehetnek változó megajánlást tartalmazó ajánlatot.

15. Az ajánlat bontásának helye és ideje: Semmelweis Egyetem **Egészségügyi Menedzserképző Központ 1125 Budapest, Kútvölgyi út 2., 2024. 06. 25**

16. Ajánlatkérő nyilatkozata arról, hogy tárgyalást tart-e az adott beszerzés megvalósítása során (ha igen, a tárgyalás alapvető szabályait előre rögzíteni kell): **nem**

17. Az Ajánlattevőknek ajánlati kötöttséget kell vállalniuk. Javasolt ajánlati kötöttség az ajánlat beadásától számított minimum 30 naptári nap.

18. Az Ajánlatkérő rendelkezésére álló fedezet összege körülbelül: -

19. Kiegészítő tájékoztatás: -

20. Nyertes ajánlattevő, a szerződéskötést követően köteles nyilatkozni a szerződés teljesítésének időtartama alatt, a teljesítésbe bevont alvállalkozói szerződések tartalmára, összegére és kifizetésére vonatkozóan.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot az ajánlattételi határidő meghosszabbítására.

FIGYELEMFELHÍVÁS

Ajánlatkérés részeként kötelezően alkalmazandó jogfenntartó nyilatkozat (záradék):

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy bármiféle jogi és/vagy anyagi következmény nélkül elálljon az ajánlatkérési, beszerzési, szerződéskötési szándékától, az ajánlatkérést módosítsa, visszavonja, a pályáztatási folyamatot felfüggeszse, megszakítsa, vagy indoklási kötelezettség nélkül eredménytelennek nyilvánítsa, illetve új ajánlatkérésről döntsön, a kiválasztási folyamatot több fordulósá minősítse, vagy megváltoztassa, az ajánlatkérésre beérkező legkedvezőbb vagy bármely másik ajánlatot visszautasítsa, vagy új ajánlatot kérjen, tárgyalást kezdeményezzen. Az eljárás indoklás nélküli eredménytelenné nyilvánítása, vagy a pályázatra történő visszajelzés elmaradása, illetve a szerződéskötés elmaradása esetén Ajánlattevő kárigényt semmilyen jogcímen nem érvényesíthet. Ajánlatkérőt az eljárás eredményeként szerződéskötési kötelezettség nem terheli. Ajánlatkérő az eljárás eredményeként egy vagy több ajánlattevővel is jogosult szerződést kötni. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy bármikor bármely más gazdasági szereplővel szerződést kössön azonos tárgyban.