

Semmelweis Egyetem, Egészségügyi Közszoigálati Kar
Egészségügyi Menedzserképző Központ**Szociális Szoligálatás Menedzsment Szakirányú Továbbképzési szak****Tárgy neve:** Szervezetalakítás és folyamatszervezés**Rövidített neve:** Szerfoly**Angol neve:** Organization design and Process organization**Német neve:** Organisationsplanung und Prozess-Organisation**Kódja:** "Új kód"**Tantárgyfelelős neve, beosztása** (szervezeti egység): dr. Antal Zsuzsanna, mesteroktató (Semmelweis Egyetem, Egészségügyi Menedzserképző Központ)**Oktatók neve, beosztása:** dr. Antal Zsuzsanna (mesteroktató)

Tantárgyfél év:	Meghirdetés gyakorisága:	Az ismeretek ellenőrzésének típusa:	Félévi tanóraszám:	Kreditérték:
2. őszi	évente	Kollokvium	8	4

Tanórák száma az oktatás jellege szerinti bontásban**Előadások tanóráinak száma:** 4**Szemináriumok vagy gyakorlatok tanóráinak száma:** 4**Tantárgy felvételének előkövetelménye:** Szervezet- és vezetéselmélet**További képzések, amelyekben a tárgy kötelező vagy kötelezően választható** (félévszám): -**Tantárgy célja és feladata a képzés céljának megvalósításában:**

A Vezetés- és szervezetelmélet tárgy keretében megismertettük hallgatóinkkal a szervezés vezetési funkció szervezeti működésben betöltött szerepét, és ennek részeként adott kontextushoz leginkább illeszkedő szervezeti modellek főbb jellemzőit, valamint a folyamatszervezés kritikus folyamatokra fókuszáló alapvetéseit leginkább az egyedi szervezetekre fókuszálva. Jelen tantárgy célja, hogy e két szervezési részfunkció tekintetében mélyebb, módszertanilag is hasznos, a gyakorlati működésbe könnyen átvihető eszközöket, az elvégzendő tevékenységek sorrendjét és azok részfadatait is megismertesse a résztvevőkkel. Gyakorlati terepként ehhez pedig a hallgatók saját szervezetének szervezeti modellje és kritikus folyamatai szolgálnak majd, kiterjesztve mindezt a szervezetközi kapcsolatokra is. Természetesen e vezetési funkció is úgy kerül göröcső alá, hogy továbbra is szem előtt tartjuk a szervezeti célok meghatározó szerepét, a vezető- és munkatársak magatartási jellemzőit, illetve a transzparens működés, a szervezeti, csoport és egyéni szintű teljesítmények kontrolljának szempontjait.

Tantárgy tematikájának (tananyag) leírása:

A tantárgy tematikája két fő téma köré csoportosítható.

Az tantárgy első felében a (1) szervezetalakítás szakmai szempontjaival, eszközeivel ismertetjük meg a hallgatókat. Főbb gondolkodási keretként a szervezettervezés szakmai lépéseit szolgálnak majd. Első lépésként (1.1) azt vizsgáljuk meg, hogy egy már működő szervezeti struktúra milyen módon elemezhető az adekvát és konzisztens működés szempontjait, valamint a szervezeti célokat, a szervezettel szembeni



elvárásokat is figyelembe véve. A második lépésben (1.2) a működési jövőkép meghatározásának szempontjait vizsgáljuk meg, amely fókuszában a jelen és a kívánatos működés közötti eltérések csökkentésének szándéka húzódik meg. A harmadik lépés (1.3) e működési jövőkép elvárásait kielégítő szervezeti alternatívák meghatározását jelenti, amely koncepcionális szinten határozza meg a továbblépés lehetséges irányait, a szervezeti struktúra jellemzőinek irányított változtatását. E lépés azért is kiemelten fontos, mert itt lehet előkészíteni, támogatni a döntéshozók számára a választást az egyes változatok között. A szervezeti változatok közötti választást követően a negyedik lépésben (1.4) azt mutatjuk be a résztvevőknek, hogy egy szervezeti koncepcióból kiindulva milyen további szervezettervezési lépésekben lehet a formális szervezeti működést részleteiben is úgy megtervezni, hogy abból – akár jelentősebb átalakítások esetén is – a gyakorlati működéshez lehessen eljutni. Az ötödik lépés (1.5) pedig az új működés szabályozásának eszközeit, például a szervezeti és működési szabályzat aktualizálását vagy éppen jelentősebb átdolgozását jeleníti meg. A kurzus keretében megismertetjük a hallgatókat olyan módszertani eszközökkel is, amelyek az általánosan használt megoldásokhoz képest a valódi működést a munkatársak számára is érthetőbb, hasznosabb módon képesek támogatni. A hatodik lépés (1.6) keretében pedig külön foglalkozunk a megvalósítás, az implementáció tervezésével, a megvalósítás során várható kockázatokkal, és azok kezelésének eszközeivel.

A kurzus második felében – hasonló szakmai lépések keretében – a szervezeti folyamatok azonosítása, elemzése, optimalizálása vagy újratervezése, szabályozása, implementálása tekintetében mutatjuk be a legfontosabb feladatokat és eszközöket. Mindez tehát a következő folyamatszerkezeti lépéseket jelenti:

(2.1) folyamatok azonosítása (folyamattérkép készítésének módszertana), (2.2) kritikus folyamatok azonosítása, (2.3) folyamatok elemzésének módszerei, (2.4) folyamatszerkezeti célok meghatározása, (2.5) folyamatok optimalizálására, újraszervezésére vonatkozó alternatívák meghatározása, (2.6) részletes tervezés és dokumentálás, (2.7) implementáció.

A tantárgy e két szervezetalakítási részterületen történő változtatások munkaszervezési aspektusainak bemutatásával zárul.