



Semmelweis Egyetem, Egészségügyi Közzolgálati Kar Egészségügyi Menedzserképző Központ Egészségügyi menedzser mesterképzési szak					
Tárgy neve: Emberi erőforrás menedzsment és munkajog					
Oktatók neve, beosztása: dr. Antal Zsuzsanna, mesteroktató dr. Cserháti Zoltán, mesteroktató dr. Kőszegfalvi Edit					
Tantárgyfélév: 3./ősz	Meghirdetés gyakorúsága: évente	Az ismeretek ellenőrzésének típusa: kollokvium	Tantárgy besorolása: kötelező	Félévi tanóraszám: 48	Kreditérték: 6
Tanórak száma az oktatás jellege szerinti bontásban Előadások tanóráinak száma: 24 Semináriumok vagy gyakorlatok tanóráinak száma: 24					
Tantárgy felvételének előkövetelménye: A menedzsment alapjai (EMK6M011_1M); Szervezeti magatartás (EMK6M051_1M); Egészségügyi jogi ismertetek (EMK6M012_1M);					
További képzések, amelyekben a tárgy kötelező vagy kötelezően választható (félévszám): -					
Tantárgy célja és feladata a képzés céljának megvalósításában: A tárgy alapvető célkitűzése, hogy a hallgatókat megismertesse az emberi erőforrás menedzsment legfontosabb fogalmaival és azok tartalmával; felvázolja és átláthatóvá tegye az emberi erőforrás menedzsment, mint szervezeti funkció eredményes működésének keretfeltételeit a szervezeti, a jogi szabályozás és a makrokörnyezet szempontjából egyaránt. A kurzus folyamán ismertetni kívánjuk az emberi erőforrás menedzsment fő rendszereit és összefüggéseit, korszerű eszközeit és technikáit, az emberi erőforrás menedzsmenthez kapcsolódó legfőbb vezetői feladatokat. A kurzus tárgyalja az egészségügyi emberi erőforrás területén jelentkező globális kihívásokat, valamint az ágazati szintű feladatokat is. Fontosnak tartjuk, hogy a kurzus során az emberi erőforrás menedzsment ismeretanyagát, funkcióját az egészségügyi szektor szempontjából, annak sajátosságait figyelembe véve is megvizsgáljuk, építve a hallgatók vezetői és munkatapasztalataira. A munkajogi ismeretek felkészítik a hallgatókat, hogy a munka világát szabályozó jogi rendelkezéseket alkalmazzák tudják vezetői munkájukban, képessé váljanak a munkáltatói feladatok ellátására és a személyügyi irányításra.					
Tantárgy tematikájának (tananyag) leírása: A tantárgy az alábbi fő témaköröket foglalja magába: 1. Az emberi erőforrás menedzsment alapfogalmai, HR funkciók 2. Emberi erőforrás stratégia és tervezés 3. Munkakör- és kompetenciamenedzsment 4. Emberi erőforrás áramlás 5. Karriermenedzsment, vezető kiválasztás 6. Képzés, fejlesztés 7. Teljesítményértékelés, Teljesítménymenedzsment 8. Kompenzáció és javadalmazás 9. Munka-magánélet egyensúly 10. Az egészségügyi emberi erőforrást érintő globális kihívások, mobilitás, egészségügyi emberi erőforrás tervezés 11. Az egészségügyi emberi erőforrással kapcsolatos ágazati feladatok, humán erőforrás monitoringstílusok 12. Munkajogi alapelvek, ágazati előmeneteli szabályok, munkaviszony, közalkalmazotti jogviszony létesítése					

13. Menedzsmentszerződés, vezetői beosztás, pályázati feltétel , összeférhetetlenség , munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony, szabadfoglalkozású jogviszony
14. Munkaviszony, közalkalmazotti jogviszony megszűnése, megszüntetése, intézményi átalakulás jogkövetkezményei
15. Munkaidő, pihenőidő, ügyelet, készenlét szektor semleges szabályai