



MIEMELJÜK A LÉNYEGET



## Belső kommunikáció

Napi szintű, hiteles tájékoztatás

Semmelweis Egyetem  
**EMK** Egészségügyi  
Menedzserképző  
Központ

**Semmi sem a megszokott kerékvágásban megy. A káosz elkerülésében felértékelődik a munkatársak tájékoztatásának jelentősége. De kinek, mikor, mit és hogyan közöljük?**

A tömeges fertőzések ellátására való átállás a szervezeti egységek és a munkatársak megszokott tevékenységeinek akár napi szintű változtatásával jár, melynek zavartalan kivitelezése csak rendszeres, időszerű, hiteles és tényszerű kommunikáció mellett érhető el.

Ahhoz, hogy dolgozóidat felkészítsd a gyorsan változó ellátási körülményekhez való problémamentes, napi szintű alkalmazkodásra, belső kommunikációd is a járványhelyzethez kell adaptálnod.

### Részletek

## Ajánlások

- » Alakíts ki és működtess rendszeres kommunikációs utat a valamennyi dolgozót érintő információk közlésére!
- » Állítsd össze és aktualizáld rendszeresen a címlistát, valamint hozd létre az elérhetőséget mindazok számára, akiknél ez szükséges lehet!
- » Tájékoztasd a munkatársakat a rendszeres belső kommunikáció kialakított módjáról!
- » Használd a csatornát és küldj releváns információkat naponta, azonos időszávban!
- » Állítsd össze azon témakörök listáját, melyeket valamennyi dolgozó számára a napi, rendszeres kommunikáció útján fogsz eljuttatni!
- » Dolgozd ki a küldés és visszajelzés rendszerét!
- » Vedd figyelembe az adatvédelmi szempontokat!
- » Kommunikációdban törekedj a tömörségre, tényszerűsége, érthetőségre, légy hiteles, és igyekezz pozitív üzenetekkel és fokozott empátiával erősíteni a munkatársakat!