1. *számú melléklet a szabályzathoz*

IGÉNYLŐLAP[[1]](#footnote-1)\*

**közérdekű adat megismerésére**

|  |
| --- |
| Az igénylő neve (magánszemély neve, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet elnevezése): A képviselő neve (jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén az eljáró képviselő megnevezése):Levelezési cím:Napközbeni elérhetőség (telefonszám, fax-szám, e-mail cím): |

|  |
| --- |
| Az igényelt közérdekű adatok meghatározása  |

Az adatokról másolat készítését:

* igénylem
* nem igénylem

|  |
| --- |
| **Csak másolatok igénylése esetében kell kitölteni!**Az elkészített másolatokat:* személyesen kívánom átvenni
* postai úton kívánom átvenni
* elektronikus formában kérem kiküldeni
 |

Aláírásommal tudomásul veszem, hogy amennyiben az általam benyújtott közérdekű adatmegismerési igény pontosítása, kiegészítése – annak teljesíthetősége érdekében - szükségessé válik, és az adatkezelő megkeresésére nem adom meg az ehhez szükséges információkat, az adatkezelő igényemet visszavontnak tekinti.

Budapest, ………

………………………………………….

aláírás

1. \* az ügy lezárását követően a személyes adatokat a szabályzat 9. § (2) bekezdése alapján törölni kell [↑](#footnote-ref-1)