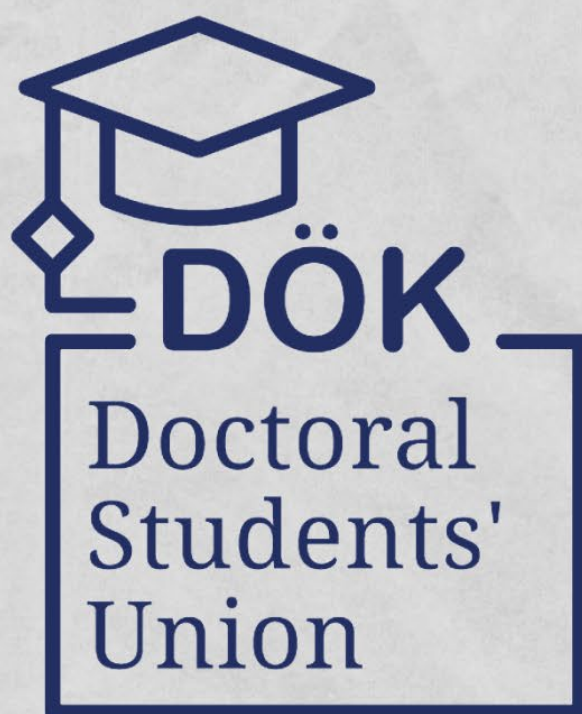


PhD kisokos

DOKTORI ISKOLA



SEMMELWEIS
UNIVERSITY 1769

TARTALOM

BEVEZETÉS	1
Összefoglaló táblázat a képzési formákról és követelményekről	1
Jelentkezés előtt	2
Különféle képzési programok	3
FELVÉTELI	4
Beiratkozás	5
További fontos teendők	5
KÉPZÉS SZAKASZAI ÉS KÖVETELMÉNYEI	7
Képzési és kutatási szakasz	7
Komplex vizsga	8
Kutatási és disszertációs szakasz.....	9
Disszertáció és doktori védés.....	10
BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK A KÉPZÉS SORÁN	12
Állami ösztöndíjas hallgatók.....	12
Állami ösztöndíjas MD-PhD hallgatók.....	13
Önköltséges képzésben tanuló hallgatók és egyéni fokozatszerzők	14
A Transzlációs Medicina Központ PhD programjába felvett hallgatók.....	14
Pályázatok	15

BEVEZETÉS

Az alábbi tájékoztató elkészítésével a Doktorandusz Önkormányzat célja, hogy a leendő és már képzésben részt vevő PhD hallgatókat végigvezesse a doktori képzés menetén és a legfontosabb gyakorlati tudnivalókon, fogódzkodót nyújtva a mindennapokban. A tájékoztató nem minősül hivatalos dokumentumnak. A tájékoztató megírása során a 2016. szeptember után beiratkozókra vonatkozó

szabályokat vettük alapul. A vonatkozó jogszabályokat és rendelkezéseket a Doktori Szabályzat tartalmazza, míg a részletes gyakorlati tudnivalókkal kapcsolatban a Doktori Iskola honlapján található, hallgatóknak szóló tájékoztató az irányadó. Ezekre a vonatkozó részeknél valamennyi esetben hivatkozunk.

Összefoglaló táblázat a képzési formákról és követelményekről

	Magyar állami ösztöndíjjal támogatott vagy Önköltséges képzés	Egyéni fokozatszerző	MD-PhD program
Ki jelentkezhet?	Doktori képzésre egyetemi diplomával (a ciklusokra osztott képzésben mesterfokozattal) rendelkezők, továbbá az orvosképzés, fogorvosképzés, gyógyszerészképzés, valamint egyéb, mesterszintű képzések utolsó évfolyamára beiratkozott, és tanulmányaik alapján nem több mint 6 hónappal a diploma/ várható megszerzése előtt álló hallgatók jelentkezhetnek.		Pályázhatnak a Semmelweis Egyetem MSc vagy osztatlan képzésben részt vevő tudományos diákkörös hallgatói a graduális képzés utolsó előtti és utolsó tanévében. A programban részt vevő hallgatók PhD hallgatói jogviszonnyal (is) fognak rendelkezni.
Felvételi követelmények	Egy felvételi periódusban csak egy DI-be lehet jelentkezni, egy meghirdetett témavezető és téma megjelölésével.		
	Egyetemi diploma		
	Középfokú C típusú nyelvvizsga		
Képzési és kutatási szakasz	Van, 4 félév, végén komplex vizsga	Nincs	Van, graduális tanulmányokkal párhuzamosan, diploma megszerzéséig és komplex vizsga komplettálásig, graduális képzés utolsó 2 évében megkezdhető
Komplex vizsga	A komplex vizsga célja a doktorandusz tárgyi tudásának és szakirodalmi ismereteinek („elméleti rész”), valamint tudományos teljesítményének értékelése („disszertációs rész”). Az elméleti részben a doktorandusz két tárgyból/témakörből tesz vizsgát. A főtárgy keretében a hallgató egy szélesebb tudományterületen való tájékozottságáról ad számot, míg a melléktárgy keretében a kutatási területéhez kapcsolódó szűkebb tudományterületről. A komplex vizsga második részében a hallgató előadás formájában ad számot szakirodalmi ismereteiről, beszámol kutatási eredményeiről, ismerteti a doktori képzés második szakaszára vonatkozó kutatási tervét, valamint a disszertáció elkészítésének és az eredmények publikálásának ütemezését.		
Kutatási és disszertációs szakasz = doktori fokozatszerzés	Maximum 4 félév hallgatói jogviszony		
	A disszertáció benyújtása 3 éven belül (a komplex vizsgától számolva)	A disszertáció benyújtása 3 éven belül (a komplex vizsgától számolva)	A disszertáció benyújtása 2 éven belül (a komplex vizsgától számolva)
	A fokozatszerzéshez szükséges publikációs követelmények teljesítése, mely részletesen a Doktori Szabályzat 22. §-ában található. A tudományterületenként meghatározott impakt faktor követelményeket a Doktori Szabályzat Melléklete (III.3. – 7.) tartalmazza.	Az egyéni fokozatszerzők és az MD-PhD hallgatók számára a képzésben részesülő PhD hallgatókra vonatkozó impakt faktor követelmények 150%-a.	
Doktori értekezés = Disszertáció	Az értekezés a jelölt szakirodalmi ismereteit, célkitűzéseit, módszereit és új tudományos eredményeit bemutató, összefoglaló jellegű munka. Az értekezésről munkahelyi vitát kell rendezni.		
Fokozatszerzés	Értekezés benyújtása a Doktori Tanács részére, két opponens szakmai bírálatát követően nyilvános vita. PhD fokozat odaítélése sikeres védés esetén. Évente egyszer ünnepélyes diploma átadás a Dies Academicuson.		

Jelentkezés előtt

Tájékoztató a doktori képzésekről

A doktori képzés célja a legmagasabb nemzetközi tudományos fokozat, a PhD, azaz Doctor of Philosophy fokozat megszerzése. A képzés során a doktorandusz elsajátítja a tudományos kutatás alapvető elveit és eszköztárát, mely a későbbiekben lehetőséget nyújt az önálló tudományos munka végzésére. A legtöbb önálló kutatást célzó kutatói ösztöndíj (OTKA, Lendület, stb.) elnyerésének feltétele a PhD fokozattal való rendelkezés hazánkban.

A 2023/2024-es tanévben átalakult a doktori képzés struktúrája és létrejött a közös Semmelweis Egyetem Doktori Iskola, ahol – a korábbi akkreditált iskolák összevonásával – 11 tagozatban folytatható a doktori képzés:

- Szív- és Érgyógyászati Tagozat
- Fogorvostudományi Tagozat
- Operatív Orvostudományi Tagozat
- Elméleti és Transzlációs Orvostudományi Tagozat
- Rácz Károly Konzervatív Orvostudományi Tagozat
- Gyógyszertudományok és Egészségügyi Technológiák Tagozat
- Mentális Egészségtudományi Tagozat
- Egészségtudományi Tagozat
- Szentágothai János Idegtudományi Tagozat
- Molekuláris Orvostudományi Tagozat
- Patológia és Onkológia Tagozat

Az egyes doktori tagozatokon eltérő kutatási témák kerülnek meghirdetésre a témavezetők által, melyekhez az adott doktori tagozat kurzus tematikája is igazodik. A meghirdetett kutatási témákat minden tavasszal a [Doktori Iskola honlapja](#) teszi közzé. Az egyes tagozatokban a fokozatszerzési követelmény eltérő lehet, melyről érdemes előre tájékozódni (ld. még Kutatási és disszertációs szakasz, Publikációs követelmények).

Valamennyi Doktori Tagozaton különféle képzési programok keretében van lehetőség a doktori fokozat megszerzésére:

Képzésben részesülő PhD hallgatók

- Nappali vagy levelező tagozatos PhD képzés (4 év)
- MD-PhD program, pályázhatnak: Az ÁOK, FOK, GYTK, ETK, EKK és PAK tudományos diákkörös hallgatói a graduális képzés utolsó előtti és utolsó tanévében (2+2 év)

Képzés nélküli PhD hallgatók

- Egyéni fokozatszerzés (a követelmények korábbi kutatómunka során történt teljesítése esetén)

Az egyes programok leírását a [Doktori Iskola honlapja](#) tartalmazza, valamint a transzlációs medicina képzési programról a tájékoztató [IDE](#) kattintva érhető el.

A doktori fokozatszerzés menetét és kritérium rendszerét a [Doktori Szabályzat](#) határozza meg, melynek hatályos verziója a Doktori Iskola honlapján érhető el, és valamennyi a doktori képzéssel kapcsolatos kérdésben hivatalos referenciaként szolgál.

FELVÉTELI

A Doktori Iskola hivatalos felvételi eljárása előtt ajánlott felvenni a kapcsolatot azon témavezetővel, aki által meghirdetett témában kutatni szeretnénk, valamint korábbi tudományos diákköri munka esetén is érdemes egyeztetni a doktori képzésre irányuló terveinket. A meghirdetett témák és témavezetők Doktori Tagozatunként érhetőek el a [Doktori Iskola weboldalan](#).

Felvételizni egy felvételi eljárás során kizárólag egy témavezetőhöz, egy kiírt témára lehet.

Évente két alkalommal lehet felvételizni a nappali, illetve levelező tagozatos PhD képzésre, valamint egyéni fokozatszerzőnek, míg az MD-PhD programba és a translációs medicina képzési programba külön felvételi eljárás (is) van. A felvételi eljárást a Doktori Iskola központilag koordinálja, jelentkezni [online felületen](#) lehetséges a felvételi időszakban.

A doktori képzésbe történő felvételi előtt igazolni kell legalább egy nyelvből szerzett középfokú, komplex nyelvvizsgát, valamint a mester- vagy

osztatlan képzés során szerzett diplomát (kivételt képeznek utóbbi alól az MD-PhD képzésbe jelentkező graduális hallgatók).

A felvételi során a felvételi bizottság értékeli a jelentkezési lap alapján a korábbi tudományos, publikációs teljesítményt, valamint a szóbeli beszélgetés során adott válaszok alapján megítélik a felvételiző szakmai felkészültségét, a kutatásra irányuló motivációját, valamint a kutatási témával kapcsolatos háttértudást. A hallgatók a finanszírozott állami ösztöndíjas helyekre a felvételi eredmény alapján felállított rangsor alapján nyernek felvételt.

A felvétellel kapcsolatos további részletek megtalálhatók a [Doktori Iskolák honlapján](#), valamint a felvétellel kapcsolatos részletes szabályok a Doktori Szabályzat 3. §-ban olvashatók.

Beiratkozás

A beiratkozás a hagyományos PhD képzésben a sikeres felvételt követően, míg egyéni fokozatszerzők számára a felvételt követő sikeres komplex vizsga után lehetséges. Az ezzel kapcsolatos teendőket és tájékoztatást a Doktori Hivatal végzi.

Állami ösztöndíjas képzés esetén ekkor történik meg a támogatotti szerződés aláírása, míg önköltséges képzés esetében a képzési díj befizetése, valamint a hallgató Neptun tanulmányi rendszerben történő regisztrációja, adatainak bevitele. A félévre történő beiratkozás, az egyetem részéről történő kapcsolattartás, a kurzusok felvétele, valamint a ki- és befizetések nyomonkövetése a Neptun rendszeren keresztül történik.

A beiratkozás idején érdemes elintézni további fontos teendőket is:

Magyar Tudományos Művek Tára (MTMT) regisztráció:

A magyar tudósok által megjelentetett tudományos közlemények nyilvántartására és

idézettségének nyomonkövetésére használt adatbázis. A megjelent publikációkat a legtöbb pályázat, valamint a fokozatszerzés esetén az MTMT-ből letöltött igazolással, vagy MTMT azonosítóval szükséges igazolni.

MTMT regisztráció az egyes tanszékek [MTMT adminisztrátoránál](#) kezdeményezhető, akik a közlemények feltöltését, valamint a szerző tanszéki affiliációját is intézik.

Diákigazolvány igénylés:

Bármely okmányirodában [igényelhető a PhD hallgatók részére](#) a NEK adatlap segítségével NEK azonosító. Ennek során kerülnek felvételre az adatok, valamint készítik el a fényképet. A diákigazolvány ezt követően a Neptun rendszerben igényelhető a NEK azonosító megadásával.

Kollégiumi jelentkezés:

Doktori képzésben részt vevő hallgatóként kollégiumi jelentkezéssel kapcsolatban a Semmelweis Ignác Szakkollégium megadott [elérhetőségein](#) tudtok érdeklődni.

Feliratkozás a legfontosabb hírcsatornákra:

A képzéssel, kurzusokkal kapcsolatos gyakorlati segítséget sokszor legegyszerűbben a hallgató társaktól lehet megszerezni. Ezért jött létre a [Simmelweis Egyetem PhD hallgatók Facebook csoport](#), ahova minden PhD hallgatót várnak.

[A Doktori Iskola által meghirdetett ösztöndíj és egyéb pályázatok.](#)

Egyetemi email cím beállítása:

Minden egyetemi hallgató számára jár email cím, mely Microsoft Office 365 hozzáférést is biztosít. Az email cím aktiválásának módja a honlapon érhető el és a [Microsoft oldalán történik](#), így az aktiválás során automatikusan megkapjuk az Office 365 hozzáférést is.

Könyvtárba beiratkozás, szolgáltatások igénybevétele:

A Központi Könyvtár látogatása és helyben használata mindenki számára ingyenes, azonban a kölcsönzéshez beiratkozás szükséges.

Ehhez érvényes diákigazolványra vagy személyazonosító igazolványra van szükség. A beiratkozás az egyetem polgárainak ingyenes.

A könyvtárak számos szolgáltatást nyújtanak, mint például helyben olvasás, számítógép-használat interneteléréssel, dokumentum-kölcsönzés, könyvtárközi kölcsönzés, fénymásolás, spirálkötés és poszternyomtatás. Az egyetemen több könyvtár is működik, például a Mikszáth téri Központi Könyvtár, amely a legnagyobb, 24 órás nyitvatartással és 197 férőhellyel rendelkezik, Elméleti Orvostudományi Központ (EOK) Könyvtára, szintén 24 órás nyitvatartással és 90 férőhellyel rendelkezik.

A beiratkozás, kölcsönzés és fénymásolás szolgáltatások hétfőtől péntekig 8:00 és 20:00 óra között érhetők el.

A fénymásolás kizárólag könyvtári munkatárs segítségével lehetséges, a törvényi előírásoknak megfelelően tanulás vagy kutatás céljából.

Kétoldalas másolat készítésére nincs mód. Nyomtatás kizárólag USB eszközről lehetséges.

A fénymásolás és nyomtatás díja 50 Ft/oldal. A poszternyomtatás díja 22

000 Ft, egyetemi átkönyvelés esetén
11 000 Ft
[<https://lib.semmelweis.hu/poszternyomtatás>].

A könyvtár szolgáltatásait kizárólag a Semmelweis Egyetem hallgatói és dolgozói vehetik igénybe, érvényes diákigazolvány vagy belépőkártya bemutatásával.

Nyomtatással kapcsolatos információk:

Központi Könyvtár informatika: +36 1 4591500/60512

Vámosi László:
vamosi.laszlo@semmelweis.hu, +36 20 825 9894

Hallgatói VPN hozzáférés:

Valamennyi Semmelweis hallgatónak lehetősége van a Központi Könyvtár online katalógusához, valamint a könyvtár által elérhetővé tett folyóiratokhoz való otthoni hozzáférésre is. Ehhez mindössze egy [VPN kapcsolatra van szükség](#), melyhez a szükséges bejelentkezési paraméterek és beállítási információk a [Központi Könyvtár honlapján](#) érhetők el.

KÉPZÉS SZAKASZAI ÉS KÖVETELMÉNYEI

Képzési és kutatási szakasz

A képzési és kutatási szakasz 4 szemesztert ölel fel és mint a nevéből adódik a képzésben (azaz hagyományos PhD, MD-PhD, valamint transzlációs medicina képzésben) részesülő hallgatókat érinti. Egyéni fokozatszerzés esetén sikeres komplex vizsga letétele után a hallgató rögtön a kutatási és disszertációs szakaszba léphet.

Ezalatt az idő alatt a kutatási témában való elmélyedés, valamint a kutatási projekt(ek) kidolgozása a fő cél. A szükséges háttértudás megszerzését a Doktori Iskola által meghirdetésre kerülő PhD kurzusok szolgálják, melyekből összesen a 4 szemeszter alatt 16 tanulmányi kreditet kell teljesíteni, úgy, hogy ebből 8 kötelezően választható kurzuson megszerzett kredit legyen. Abban az esetben, ha négy, vagy annál több kurzust eredménytelenül (sikeres vizsga nélkül) zár egy hallgató, annak az abszolutóriumhoz 16 helyett 18 kreditet kell teljesítenie. Tanulmányi krediteket egyéb aktivitásért (vizsgával elismert konferencia részvétel, más egyetem kurzusán történő részvétel, stb.) is

lehet szerezni, azonban az ilyen módon beszámított kreditek értéke nem haladhatja meg a 38%-ot (6 kreditpont).

Fontos odafigyelni, mert a tudományági Doktori Tagozatok saját képzési programot határozhatnak meg, melyben előírják a teljesítendő kurzusok listáját.

A kurzusok a [kurzusadatbázisban](#) kerülnek meghirdetésre és a Neptun rendszerben vehetők fel a félév eleji beiratkozási időszakban, valamint a kurzusok igazolása is itt történik.

Komplex vizsga

A képzési és kutatási szakasz vége során a hallgatónak komplex vizsgát kell tennie a tudományági Doktori Tagozat kiírása szerint. A komplex vizsga során a hallgató számot ad a tágabb kutatási területével kapcsolatban megszerzett elméleti ismeretekről, valamint az addig elvégzett kutatói munkájáról és tudományos eredményeiről.

A [komplex vizsgára történő jelentkezés](#) a tudományági Doktori Tagozat titkárságán történik a megfelelő dokumentumok bemutatásával. A hallgatónak le kell adnia egy jelentkezési lapot az eddigi tudományos publikációk igazolásával, valamint egy beszámolót az eddigi

kutatási tevékenységről és további tervekről. A hallgató munkáját a témavezető is véleményezi, valamint a hallgatóval közösen javaslatot tesznek a komplex vizsga bizottságának összetételére a vonatkozó szabályok figyelembevételével ([ld. Doktori Szabályzat 5. §](#))

A vizsga két részből áll:

Elméleti rész

Ennek során egy fő- és egy melléktárgyból kell vizsgát tenni a bizottság előtt. A tételeket a képzésüket 2020. szeptember után megkezdők részére a Doktori Iskola tagozatai határozzák meg. Egyéni fokozatszerzők és MD-PhD hallgatók részére az elméleti rész kiegészül még egy melléktárggyal a Doktori Iskola döntése alapján.

Disszertációs rész

Az elért kutatási eredményeket tartalmazó rövid (kb. 10 perc) prezentáció, mely a további kutatási terveket és a disszertáció benyújtásának tervezett menetrendjét is tartalmazza.

Kutatási és disszertációs szakasz

A kutatási és disszertációs szakasz a sikeres komplex vizsgát követően kezdhető meg és 4 szemesztert ölel fel. A komplex vizsgától számítva legkésőbb 3 éven belül a disszertáció benyújtása kötelező. Az egyéni fokozatszerzők itt lépnek be a fokozatszerzési eljárásba.

A kutatási és disszertációs szakaszban a kutatási eredmények publikációja, valamint a disszertáció elkészítése kerül előtérbe. Az abszolutórium megszerzéséhez a kutatási kreditek teljesítése továbbra is elvárt. Abszolutóriumot az a képzésben részt vevő hallgató szerezhet, aki a doktori képzés során elvárt 240 kreditet teljesítette (tanulmányi, kutatási és oktatási kreditekből). Az abszolutórium megszerzése a Doktori Hivatal által kerül rögzítésre, melyet követően a hallgató jelentkezhet fokozatszerzésre.

Legnagyobb jelentőséggel a fokozatszerzéshez szükséges publikációs követelmények teljesítése bír, mely részletesen a Doktori Szabályzat 22. §-ában, valamint a III.3. 7-9.-es mellékletekben olvasható.

A fokozatszerzéshez a mellékletben tudományterületenként meghatározott impakt faktor követelmény teljesítésének igazolása szükséges. A teljesítés eredeti, lektorált folyóiratban megjelent szakcikkekkel történik, melyek közül legalább egy elsőszerzős, és az összes impakt faktor követelmény 50%-át fedezi. A teljesítés további lehetőségei a Doktori Szabályzatban olvashatók.

Fontos kiemelni, hogy egyéni fokozatszerzők, valamint MD-PhD hallgatók számára az impakt faktor követelmény 150%-nak teljesítése szükséges, melyből az addicionális 50% esetében nincs megkötés a szerzőség sorrendje, valamint a közlemények témáját illetően.

Publikációs követelmények tudományterületek szerint (III.3. – 7. melléklet alapján):

A doktori képzésben részt vett hallgatók számára az impakt faktor összeg (ΣIF) minimuma:

Tudományszak	ΣIF
Klinikai tudományok (kivéve az alábbiakat)	2,0
Transzlációs klinikai tudományok	5,0
Andrológia	1,5
Dermatológia	1,5
Gerontológia	1,5
Oxyológia	1,5
Parazitológia	1,5
Reumatológia	1,5
Igazságügyi orvostan	1,5
Szemészet	1,5
Mentális egészségtudományok	1,5
Addiktológia	1,0
Egészségtudományok (ezen belül az alábbiakban):	1,0
Társadalomtudomány	0,75
Nép- és közegészségügy	0,75
Fogászat	1,0
Klinikai pszichológia	1,0
Orr-fül-gégészet	1,0
Ortopédia	1,0
Orvosi informatika	1,0
Rehabilitáció	1,0
Trópusi medicina	1,0
Elméleti tudományok (kivéve az alábbiakat)	3,5
Farmakognózia	2,0
Gyógyszeranalízis	2,0
Gyógyszerteknológia	2,0
Klinikai farmakológia	2,0
Megelőző orvostan, népegészségügy	2,0

Szerves szintetikus- és gyógyszerkémia	2,0
Gyógyszerügyi szervezés	2,0

Kiemelt elméleti szakterületek:

Tudományszak	ΣIF
Biokémia, molekuláris biológia	5,0
Genetika	5,0
Ideg tudományok	5,0
Immunológia	5,0
Sejtbiológia	5,0
Virologia	5,0

A fokozatszerzés további követelménye legalább két idegen nyelv ismeretének igazolása, melyek közül az egyik az angol, melyből elvárt egy legalább középfokú, komplex nyelvvizsga. A második nyelv ismeretét nyelvvizsga bizonyítvánnyal, egyetemi záróvizsgával, valamint a témavezető által kiállított igazolással lehet igazolni.

2023/2024/2. félévétől a disszertáció benyújtásához szintén szükséges egy ún. igazolás nyilvános doktori védésen való részvételről c. dokumentum csatolása, amely a [Doktori Iskola honlapjáról](#) tölthető le. E dokumentum szerint a 2023/2024/2. félévtől kezdve a disszertáció benyújtásáig a hallgatók minden félévben kötelesek egy nyilvános doktori védésen részt venniük.

Disszertáció és doktori védés

Disszertáció

A disszertáció elkészítése, benyújtása és véleményezése alaposan szabályozott folyamat.

A formai követelményeket, a szükséges csatolmányokat és kritériumokat részletesen a [Doktori Iskola honlapja](#)

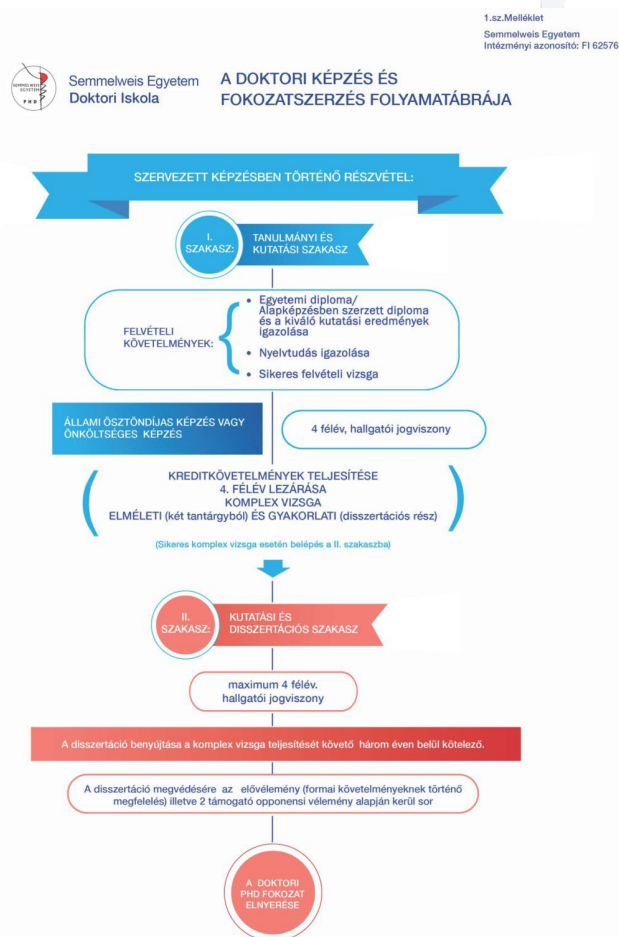
valamint a Doktori Szabályzat 23. §-a tárgyalja. Fontos figyelembe venni, hogy a disszertáció formai követelményei eltérőek a képzésüket [2020. szeptember előtt](#), valamint [2020. szeptember után](#) megkezdők részére.

Munkahelyi vita-házi védés

A disszertációt a házi bírálatok beérkezését követően munkahelyi vitára kell bocsátani a jelölt Intézetén belül. A munkahelyi vitán legalább 5 tudományos fokozattal rendelkezőnek részt kell vennie. A vitáról jegyzőkönyv készül, valamint a vitán elhangzó javítási javaslatok végrehajtása a fokozatszerzési eljárás megindítása előtt elvárt.

Fokozatszerzési eljárás és doktori védés

A disszertáció Doktori Hivatalba történő beadását követően (részletes dokumentumok listája a [Doktori Iskola honlapján](#) található) az Egyetemi Doktori Tanács elnöke felkéri a hivatalos bírálókat a disszertáció formai és tartalmi értékelésére. A bírálók támogató véleménye esetén a disszertáció nyilvános vitára bocsátandó, melynek megszervezése a tudományági



*A Doktori Iskola honlapjának útmutatója
a fokozatszerzési eljáráshoz.*

Doktori Tagozat vezetőjének hatásköre. A nyilvános vitára – a hivatalos bírálók mellett – az egyetemi doktori tanács bíráló bizottságot jelöl ki. A védés során a jelölt rövid méltatást követően szabad előadásban ismerteti eredményeit, melyet az opponensek, valamint a bíráló bizottság tagjai által feltett kérdésekből álló vita követ. A vitát követően a bíráló bizottság értékeli a jelölt doktori védésen mutatott teljesítményét, majd a PhD fokozat kiadásáról az EDT dönt

Doktorrá avatás

A sikeresen PhD fokozatot szerzőket az egyetem rektora évente egyszer, november végén, az egyetemi napon, az ún. [*Dies Academicus* ünnepségen](#) fogadja a tudományok doktorává.

BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK A KÉPZÉS SORÁN

Állami ösztöndíjas hallgatók Bevételek

A PhD tanulmányok Képzési és kutatási szakaszában az állami ösztöndíjas hallgató havi 140 000 HUF ösztöndíj alapú juttatásra jogosult összesen négy aktív szemeszter során. A Kutatási és

disszertációs szakaszban négy aktív szemeszter során a hallgató havi 180 000 HUF juttatásra jogosult. Az állami ösztöndíjak mértékét a Nemzeti Felsőoktatási törvény szabályozza.

Az ösztöndíj jelképes (havonta 680 HUF) jegyzettámogatással egészül ki.

Kiadások

Közvetlen költségként a képzés megkezdésekor befizetendő jelentkezési díj (9000 HUF) merül fel.

Abban az esetben, ha az ösztöndíjas hallgató az abszolutórium megszerzése után adja be disszertációját, disszertációs díjat szükséges fizetnie (képzésben résztvevő esetében 120 000 HUF, képzés nélküli felkészülők: 200 000 Ft / Semmelweis Egyetem alkalmazottai: 120 000 Ft). Amennyiben a disszertációs és fokozatszerzési szakaszában nyújtja be, a fokozatszerzési eljárási díj megfizetése alól mentességet élvez.

Állami ösztöndíjas MD-PhD hallgatók

Bevételek

A 2024.09.01-től felvételt nyert, állami ösztöndíjas MD-PhD hallgatók képzésének első két évében az ösztöndíj mértéke havonta 140 000 HUF, majd a Kutatási és disszertációs szakaszban havonta 180 000 HUF.

Az ösztöndíj jelképes (havonta 680 HUF) jegyzettámogatással egészül ki.

Kiadások

Közvetlen költség a jelentkezési díj (9000 HUF). Abban az esetben, ha az ösztöndíjas hallgató az abszolutórium megszerzését követően adja be disszertációját, disszertációs díjat szükséges fizetnie (120 000 HUF). Amennyiben a disszertációs és fokozatszerzési szakaszában nyújtja be, a fokozatszerzési eljárási díj megfizetése alól mentességet élvez.

Kutatási keret (minden állami ösztöndíjas PhD hallgató számára elérhető)

A PhD hallgatók a kutatáshoz kapcsolódó dologi költségek

támogatására 2025. évben havi 75 000 HUF/hó kutatási keretre jogosultak. A kutatási keret összegét a Doktori Hivatal a témavezető munkahelyén nyitja meg, amennyiben a témavezető az SE munkavállalója, míg, ha a témavezető nem SE munkavállaló, a dologi költségek elszámolása a Doktori Hivatalhoz a témavezető munkahelye által benyújtott számlák alapján történik. A kutatási keret felhasználásával az egyes Tanszékek gazdasági ügyintézőjét ajánlott keresni.

A kutatási keretek megnyitásáról a Doktori Hivatal az őszi félévben október 15-ig, a tavaszi félévben lehetőleg március 15-ig, de legkésőbb az intézményi költségvetés elfogadását követően 10 napon belül intézkedik. Az őszi félévben 4 havi keret kerül megnyitásra (szeptember-december), a január havi keret az évváltás követően kerül kiengedélyezésre.

A kutatási keretből a kutatáshoz szükséges dologi költségek finanszírozhatóak pl. konferencia részvétel (utazási költség, regisztrációs díj, szállás költség) a hatályos Kiküldetési Szabályzat

alapján, vegyszer, antitest, a kutatást segítő eszköz beszerzés (pl. notebook). A beszerzett eszköz a Semmelweis Egyetem tulajdonát

képezi, az beszerzést követően használatra kiadásra kerül a doktorandusz részére.

Önköltséges képzésben tanuló hallgatók és egyéni fokozatszerzők

Kiadások

Az önköltség mértékét az Egyetemi Doktori Tanács határozza meg a Doktorandusz Önkormányzat egyetértésével, melynek befizetése egy összegben történik minden szemeszter elején. Az önköltség mértéke a képzésben résztvevők esetében min 97.500 – max 487.500 HUF. A képzésben résztvevő hallgató, témavezetője, valamint a munkáltatóik között megállapodás köthető, mely alapján az önköltség összege mérsékelhető a megállapodásban meghatározott feltételek teljesítése esetén.

A képzés nélküli felkészülők (egyéni fokozatszerzők) esetében az önköltség 97.500 HUF.

További közvetlen költség a jelentkezési díj (9000 HUF), valamint

a disszertációs eljárás díja (120 000 HUF), mely nem SE dolgozó egyéni fokozatszerzők esetén 200 000 HUF.

A Transzlációs Medicina Központ PhD programjába felvett hallgatók

A TMK program hallgatói állami ösztöndíjas és önköltséges formában is végezhetik tanulmányaikat.

Az állami ösztöndíjas hallgatók bevételi forrásként a korábban említett ösztöndíjra, a hagyományos programmal megegyező mértékben jogosultak (az első két évben 140 000 HUF, majd 180 000 HUF, havonta, a képzés teljes hossza alatt havonta 680 HUF jegyzettámogatás), illetve a Transzlációs Medicina Központtal kötött szerződésben megszabott mértékben a kutatási keret is elérhető számukra, azonban csökkentett mértékben.

A jelentkezést, illetve disszertációt érintő kiadások szintén megegyeznek a hagyományos programban felmerülő költségekkel.

Önköltséges forma esetén a képzés díját a Transzlációs Medicina Központ határozza meg, így ezzel kapcsolatban a Központ aktuális tájékoztatója releváns.

Pályázatok

Az egyetemi, valamint egyetemen kívüli pályázatok jó lehetőséget nyújtanak a kutatási kereten túl a kutatások dologi költségeinek,

konferencia részvételeknek, valamint a mindennapi megélhetési költségeknek a kiegészítéséhez, finanszírozásához. A pályázatok kiírása általában ciklikus, ahhoz, hogy ne maradjunk le, érdemes figyelni [a Doktori iskola honlapját](#).

