

NEPTUN: Finanzen – Einzahlung

**Einzuzahlende
ausgeschrie-
bene Posten :**

Semester:
2021/22/1 :
Häckchen
setzen.

Beim „Plus“
Zeichen: Zahler
zuordnen

1.) Posten auswählen

❖ Sammelkonten
❖ Stand des Sammelkontos:

Einzahlung Rückzahlung

Einzuzahlende ausgeschriebene Posten

Operationen: **Einzahlung**

Name	Semester
Studiengebühr/ Önköltség 2021/22/1 3. Stdj/évf	2021/22/1
Studiengebühr/ Önköltség 2020/21/2 2. Stdj/évf	2020/21/2
Studiengebühr/ Önköltség 2020/21/1 2- Stdj/évf	2020/21/1
Studiengebühr/ Önköltség 2019/20/2 1- Stdj/évf	2019/20/2
Beíratkozási díj 2019/20	2019/20
Önköltség 2019/20/1 1evf	2019/20/1

Zuordnung des Einzahlers

Ausgeschriebene Posten

Bezeichnung des Rechtstitels	Name	Summe	Ausgeführte Dienstleistung	Status
AONEM AOK_ORVOS_TN_O KOLTSDEVIZAE	Studiengebühr/Önköltség 2021/22/1_3. Stdj/évf	7.900 EUR	01.09.2021	Aktiv

Anzahl der Ergebnisse:1-1/1 (16 ms)

Angaben zum Einzahler

- ❖ Einzahlungsart: Partner
- ❖ Zahler: ...
- ❖ Steueridentifikation:
- ❖ Adresse:
- ❖ Bitte um Überweisungsrechnung!:

Speichern **Zurück**

Anzahl der Ergebnisse:1-6/6 (109 ms)

Operationen: **Einzahlung** **Löschen**

Button unten: **Einzahlung**

Einzuzahlende ausgeschriebene Posten[Alle Semester, Alle Arten]

Operationen: **Einzahlung** Löschen

Name	Semester: Art	Code des Faches	Summe	Ausschreibungsdatum	Datum der	Termin	Status	Rechnungsnummer	DH1 status	DH2 Status	1
Studiengebühr/Önköltség 2021/22/1 3. Stdj/évf	2021/22/1		7.900 EUR								<input checked="" type="checkbox"/> +
Studiengebühr/Önköltség 2020/21/2 2. Stdj/évf	2020/21/2		7.900 EUR								<input type="checkbox"/> +
Studiengebühr/Önköltség 2020/21/1 2-Stdj/évf	2020/21/1		7.900 EUR								<input type="checkbox"/> +
Studiengebühr/Önköltség 2019/20/2 1-Stdj/évf	2019/20/2		7.900 EUR								<input type="checkbox"/> +
Beíratkozási díj 2019/20	2019/20/1		220 EUR								<input type="checkbox"/> +
Önköltség 2019/20/1 1evf	2019/20/1		7.900 EUR	06.09.2019	09.10.2019	06.10.2019	Geleistet	2019/NE/1428			<input type="checkbox"/> +

Anzahl der

Operationen: **Einzahlung** Löschen

Frage

❓ Möchten Sie einzahlen?

Ja Nein

Einzahlung

2.) Typ der Einzahlung - Einzahlung der ausgeschriebenen Posten

Auswahl der Zahlungsart

Sammelkontozahlung

❖ Sammelkonten

Einzahlung **Zurück**

Registration aktiv / passiv:

1. **Geschäftsabwicklung**
2. **Anmelden:** aktiv / passiv
3. „Möchten Sie registrieren, ohne Fächer aufgenommen zu haben?“ – Ja.