

Informationen über die SEKA-Identifikation (zentrale Semmelweis-Identifikation)

16. März 2020, veröffentlicht von Katalin Monzéger

Im Zusammenhang mit der Einführung des Fernstudiums hat sich die Anzahl der an uns gesendeten Anfragen bezüglich der SEKA-Identifikation deutlich erhöht, deshalb bitten wir Sie um Ihre Geduld und Kooperation. Wichtig ist, dass eine VPN-Verbindung weder zum Einloggen durch SEKA noch zur Verwendung von Moodle und Zoom erforderlich ist. (Wenn Sie aus sonstigen Gründen trotzdem eine VPN-Verbindung benötigen, finden Sie dazu Informationen auf der Webseite des Direktorats für Informatik).

Für Dozenten und sonstige Mitarbeiter der Universität ist der SeKA Log-in Name mit dem im zentralen E-Mail-System (GroupWise) verwendeten Log-in Namen identisch, aber das Passwort wird von jedem Benutzer bei der Aktivierung individuell erstellt. Wenn Sie sich noch nie mit SeKA angemeldet haben, bitten wir Sie, als ersten Schritt die [Aktivierung](#) durchzuführen. Falls die Aktivierung nicht gelingen sollte, studieren Sie die Fehlermeldungen auf Seite 5 [dieses Dokuments](#) und gehen Sie wie dort aufgeführt vor.

Für Studierende ist der SeKA Log-in Name mit dem 6-stelligen Neptun-Identifikationscode identisch, aber das Passwort wird von jedem Studierenden bei der Aktivierung individuell erstellt. Wenn Sie sich noch nie mit SeKA angemeldet haben, bitten wir Sie, als ersten Schritt die [Aktivierung](#) durchzuführen. Falls die Aktivierung nicht gelingen sollte, studieren Sie die Fehlermeldungen auf Seite 5 [dieses Dokuments](#) und gehen Sie wie dort aufgeführt vor.

Wir bitten Sie folgende Hilfsmaterialien im Zusammenhang mit der SeKA-Anmeldung durchzulesen.

Aktivierung

Passwort

FAQ

Log-in Webseite: <https://seka.semmelweis.hu/>

Beantragung von SeKA-Identifikation für Dozenten:

Wenn Sie keinen SeKA-Zugang und keine Groupwise E-Mail-Adresse haben, brauchen Sie zuerst einen Groupwise Log-in Namen (keine E-Mail Adresse nur Log-in Namen) im zentralen eDirectory System. Falls Sie diesen noch nicht besitzen, muss ihn der Leiter Ihrer Organisationseinheit oder der Systemadministrator unter novell_it@semmelweis-univ.hu beantragen.

Wenn Sie keinen SeKA-Zugang haben aber über eine Groupwise-Mail-Adresse oder einen Log-in Namen verfügen, können Sie die Zugangsberechtigung unter segitseg@e-learning.semmelweis.hu beantragen. Bitte, senden Sie uns Ihre Universitäts-E-Mail-Adresse und den dazu gehörenden Benutzernamen (Groupwise user name) unbedingt zu. Geben Sie in der E-Mail auch Ihre Organisationseinheit und Fakultät an.

Bei weiteren Fragen und Problemen nutzen Sie bitte folgende Kontakte:

PRIMÄR:

segitseg@e-learning.semmelweis.hu

Weitere Möglichkeiten:

Krisztina Lénárt – Sachbearbeiterin

Tel: +36 1 459-1500 / 56581

E-Mail: e-learning@semmelweis-univ.hu

lenart.krisztina@semmelweis-univ.hu

Dr. Katalin Monzéger – Sachbearbeiterin

Tel: (06-20) 670-1746

monzeger.katalin@semmelweis-univ.hu

Dr. Ágnes Kokovay– Leiterin des Zentrums für E-Learning und die Entwicklung digitaler Inhalte, außerordentliche Professorin

Tel: (06-20) 666-3385

E-Mail: kokovay.agnes@semmelweis-univ.hu