

**Tantárgyi program**  
**EGÉSZSÉGÜGYI MENEDZSMENT**

<b>Semmelweis Egyetem, Egészségügyi Közzolgálati Kar</b> Egészségügyi szervező szak (B.Sc.)					
<b>Tantárgy neve:</b> <i>Egészségtudomány (7) Egészségügyi menedzsment</i> <b>Tantárgy neve (angolul):</b> <i>Health sciences (7) – Health system management</i> <b>Tantárgy kódja:</b> <b>EUSZAK034_1M</b>				<b>Kreditérték:</b>  3 kredit	
<b>Tantárgy besorolása:</b>  kötelező	<b>Képzési karakter (kredit%)</b> elmélet- gyakorlat:  50-50 %	<b>Tanórák típusa:</b> előadás és gyakorlat		<b>Számonkérés módja:</b>  kollokvium	<b>Tantárgyfélév (meghirdetési gyakorisága):</b>  5.  ősi félév
		<b>Elmélet:</b> 28 óra	<b>Gyakorlat:</b> 28 óra		
<b>Előtanulmányi feltételek (előzetes követelmény):</b>  - Egészségügyi rendszerismeret					
<b>Tantárgyfelelős személy és tanszék:</b>  <b>Dr. Lám Judit</b> , egyetemi docens – SE EKK Egészségügyi Menedzserképző Központ  <b>Tantárgy előadója:</b>  <b>Dr. Stubnya Gusztáv</b> , egyetemi docens Ph.D. - SE EKK Digitális Egészségtudományi Intézet					
<b>Tantárgy célja, feladata:</b>  A tantárgy célja megismertetni az alapvető fogalmakat, felkészíteni a hallgatókat a jövőre vonatkozó tevékenységekre, a tudatos munkára és annak megszervezésére.					
<b>Szakmai kompetenciák és kompetencia-elemek:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Klinikai ismereteinek birtokában megérti az egyes betegségek természetét, ismeri az egészségügyi ellátórendszer felépítését, és képes rendszerbe foglalni a betegeket és az egészségügyi ellátásokat.</li> <li>- Ismeri a menedzsment tudomány alapelveit, megérti az egészségügyi menedzsment sajátosságait, felismeri alkalmazásuk feltételeit a gyakorlatban.</li> <li>- Munkája során alkalmazza az egészségügyi menedzsment elméleteit, felhasználja a menedzsment gyakorlati módszereit munkateljesítményének hatékonyabbá tétele és beosztottainak irányítása érdekében.</li> <li>- Érzékeny a páciensek valós egészségügyi szükségleteire, támogatja őket az egészségügyi ellátás során, és egészségi állapotuknak megfelelő empátiával kezeli a betegeket.</li> <li>- Együttműködik munkatársaival, felkérésre vezető szerepet lát el munkacsoportjában, felelősséget vállal az általa vezetett munkatársak tevékenységéért a munkajogi szabályoknak megfelelően.</li> <li>- Megszervezi az egészségügyi és társadalombiztosítási intézmények adminisztrációs és dokumentációs rendszereit, felhasználja ismereteit az adatszolgáltatási és dokumentációs problémák megoldására.</li> <li>- Munkahelyi vagy projektszervezetben is ellátja a vonatkozó rendszerfejlesztési módszertannak megfelelő feladatokat, feladatait minőségben, határidőre, együttműködően végzi.</li> <li>- A felismert szervezeti-működési hiányosságokat jelzi.</li> </ul>					

- Átfogó ismeretekkel rendelkezik a számítógépes rendszerek fejlesztését támogató módszertanokról.

**A tantárgy részletes tematikája:**

Hét	Téma
1.	Egészségügyi rendszerek ismételés
2.	Menedzsment alapfogalmak, szervezeti struktúrák
3.	Humán erőforrásmenedzsment, startégiai menedzsment
4.	Egészségügyi menedzsment specialitásai
5.	Projektmenedzsment
6.	Projektmunka feleletkijelölés
7.	Projektmunka
8.	Projektmunka
9.	Konzultáció a projekt munkáról
10.	Projektmunka
11.	Projektmunka
12.	Konzultáció a projekt munkáról
13.	Projektmunka
14.	Projektmunka prezentációk

**Tantárgy tematikáját kidolgozta:** Dr. Stubnya Gusztáv egyetemi docens, Ph.D. – SE EKK Digitális Egészségtudományi intézet

**Követelmények:**

**Az érdemjegy kialakításának módja:** aláírás és szóbeli prezentáció a projekt munkáról

**Az aláírás feltételei:** jelenlét TVSZ szerint, projekt munkában való részvétel

**A félévközi ellenőrzések (beszámolók, zárthelyi dolgozatok) száma témaköre és időpontja, pótlásuk és javításuk lehetőségei:** nincs

**Az esetleges vizsga típusa és vizsgakövetelmények (tételsor, tesz-pool):** nincs

**A foglalkozásokon való részvétel követelményei és a távolmaradás pótlásának lehetősége, az igazolás módja a foglalkozásokról való távollét esetén:** projektmunka, pótlásra nincs lehetőség

**Az írott tananyag, ajánlott irodalom, a felhasználható fontosabb technikai és egyéb segédeszköz**

- Menedzsment alapjai c. jegyzet (ezt a hallgatók a kurzus során digitális formában megkapják).
- Előadás prezentációk (minden óra után a hallgatók megkapják)
- A feladott szakirodalmat minden esetben a hallgatók megkapják az oktatótól digitális formában vagy internetes hivatkozásként.
- Dr. Boncz Imre (szerk.): Egészségügyi finanszírozási, menedzsment és minőségbiztosítási alapismeretek.

**A hallgató egyéni munkával megoldandó feladatainak száma és típusa, leadási ideje:** projektmunka szóbeli prezentálása az félév végén