SEMMELWEIS EGYETEM
BÓKAY JÁNOS TÖBBCÉLÚ SZAKKÉPZŐ
INTÉZMÉNYE

SZAKMAI PROGRAM

HATÁLYOS 2026.09.01.

Tartalom

1. Bemutatkozás 5

1.1 Az iskola arculata 5

1.2 Az iskola környezete 5

1.3 Az iskola helye a helyi köznevelési rendszerben, tanulói összetétele 6

1.4 Küldetésünk 7

2. Nevelési program 8

2.1 Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai 8

2.1.1 Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei 8

2.1.2 Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai céljai 9

2.1.3 Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai feladatai 10

2.1.4 Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai eszközei és eljárásai 12

2.2 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok 17

2.3 Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok 19

2.4 A közösségfejlesztéssel, intézményünk szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok 19

2.5 Az oktatók helyi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai 25

2.5.1 Oktatói közösségünk, az intézmény dolgozóinak közössége 25

2.5.2Az oktatók feladatai 26

2.5.3Az oktató pedagógiai feladatai 27

2.5.4 Osztályfőnöki feladatok 28

2.6 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos helyi program 29

2.6.1 Fogalmak, általános alapelvek 29

2.6.2 A hátrányos helyzetű tanulók támogatása 30

2.6.3 A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység . 31

2.6.4 A sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység 32

2.6.5 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység 41

2.6.6 A korai iskola elhagyásnak, tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program, tevékenység 42

2.7 A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai, gyakorlásának rendje.. 45

2.8 Az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok, a tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partnerei kapcsolattartásának formái... 46

2.9 A tanulmányok alatti vizsgák szabályai 50

2.9.1. Osztályozó vizsga 51

2.9.2. Különbözeti vizsga 55

2.9.3. Pótló vizsga 55

2.9.4. Javítóvizsga 55

2.9.5. A próbaérettségi vizsga 55
2.9.6. Ágazati alapvizsga 56
2.9.7. Előrehozott érettségi a technikumi képzéseknél 57
2.9.8. Pályaalkalmasság, egészségügyi alkalmasság 57
2.10. A tanulmányokat záró vizsgák 58
2.10.1.1. Az érettségi vizsga 58
2.10.1.2. A szakmai vizsga 58
2.10 A felvétel és átvétel szabályai 59
2.10.1. Kilencedik évfolyamba történő felvétel szabályai 59
2.10.1.1. Pontszámszámítás és rangsorolás 60
2.10.1. Tanulói jogviszony keletkezése 62
2.10.2. Az érettségi utáni szakképzésbe történő felvétel szabályai 62
2.10.3. Vendégtanulói jogviszony létesítése 63
2.10.4. Az átvétel engedélyezése 63
2.10.5. Az iskolaváltás elutasítása 64
2.10.6. Beszámíthatóság az egészségügy ágazati képzésből érkező tanulók számára. 64
2.10.7. Osztály - és csoportváltás lehetőségei 65
2.11 Az elsősegély–nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos terv 65
3. EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM 68
3.1 A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok 68
3.1.1 Egészséges táplálkozás 68
3.1.2 Mindennapos testnevelés, testmozgás 68
3.1.3 A testi és lelki egészség fejlesztése, a függőségek megelőzése 68
3.1.4 A bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése 69
3.1.5 Baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás 69
3.1.6 Személyi higiéné 70
3.1.7 Iskola-egészségügyi program 70
4. OKTATÁSI PROGRAM 71
4.1 A tanulással, tanulásszervezéssel, tanulás-támogatással kapcsolatos alapvetések 72
4.2 A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése, száma 74
4.2.1 Óratervi háló 74
4.3 A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai 79
4.3.1 Fejlesztési területek – nevelési célok konkrét megvalósítása 79
4.3.2 Speciális tanítási napok keretei között teljesítendő pedagógiai feladatok 83
4.4 A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja 83

4.5. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai, valamint a választható érettségi vizsgatárgyak 84

4.5.1 A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai 84

4.5.2 Választható érettségi vizsgatárgyak 84

4.6 Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei 85

4.6.1 Középszintű érettségi vizsga 85

4.6.2 Középszintű érettségi vizsga speciális (ágazati) szabályai 86

4.7 A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái 87

4.7.1 A tanulók tanulmányi munkájának ellenőrzése, értékelése 87

4.7.2 Az értékelési funkciók meghatározása 88

4.7.3Az értékelés alapelvei 89

4.7.4 A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja 89

4.7.5 A tanuló tudásának értékelésénél alkalmazott érdemjegyek 90

4.7.6 Az évközi teljesítmény értékelésének és minősítésének rendje 91

4.7.7 Félévi és év végi értékelés 92

4.7.8 Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai 93

4.7.9 A házi feladatok meghatározásának és számonkérésének alapelvei 94

4.7.10 A magatartás és szorgalom minősítésének elvei 94

4.7.11 A tanuló magasabb évfolyamra lépésének feltételei 97

4.8 A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei 97

4.9 Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek 98

4.10 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések 99

4.11 A tanulók jutalmazásával összefüggő szabályok 102

4.12 Az oktatói testület által szükségesnek tartott további elvek 105

4.12.1 Az alkalmazandó tankönyvek, taneszközök, segédletek kiválasztásának elvei 105

4.12.2 Emlékezés nemzeti ünnepeinken és emléknapjainkon és az iskolai hagyományok ápolása105

4.13 Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények a közismereti kerettanterv és az érettségi vizsga általános és részletes követelményei alapján 106

A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei 108

5. KÉPZÉSI PROGRAM 109

5.1 Szakmai oktatás 109

5.2 Fejlesztési folyamatok 110

5.3 Az évközi és egybefüggő szakmai gyakorlat rendje 110

5.4 Az ágazati alapoktatás megszervezésének elvei és gyakorlata 115

5.5 Ágazati alapvizsga 116
5.6 A szakirányú oktatás megszervezésének elvei és gyakorlata 117
5.7. Okleveles technikusi képzés 118
6. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK 119
6.1. A fenntartóra háruló többletkötelezettségek listája a szakmai programban megfogalmazott oktatási-nevelési célok megvalósításához: 119
6.2. A szakmai program nyilvánosságra hozatala, a jóváhagyott szakmai programhoz való hozzáférés lehetőségei 119
6.3. A szakmai program felülvizsgálata, módosítása 119
6.4. A szakmai program elfogadásának, jóváhagyásának dokumentumai 120

1. Bemutatkozás

1.1 Az iskola arculata

A Bókay János gyermekorvos és tudós nevét viselő egészségügyi szakgimnázium 1968-ban kezdte meg működését. 1976-tól új székhelye a Csobánc utcai, mintegy százéves patinás épület. A kezdetektől fogva az egészségügyi (humán) képzés határozza meg az iskola profilját, ám az elmúlt húsz évben a képzési formák nagy átalakuláson mentek keresztül.

A közepes nagyságú iskola és tanulólétszám lehetővé teszi, hogy a diákokkal egyénileg is az átlagosnál többet foglalkozzunk. A diákok és a pedagógusok, oktatók személyesen ismerik egymást, ekkora létszámmal még igazi közösség teremthető, mindenkire tudunk figyelni, és egyetlen diák sem vész el a sokaságban.

Abban hiszünk, hogy a tanuló teljes személyiségének és tehetségének kibontakoztatása leginkább egy megértő, szeretetteljes és derűs – de emellett következetes és eredményorientált – iskolai környezetben valósulhat meg. Nálunk nem csupán a kiváló tanulmányi eredmény számít értéknek. Nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy a diákok képességeiket azokon a területeken bontakoztassák ki, ahol a legsikeresebbek, legjobbak lehetnek. Számos lehetőséget kínálunk a közösségi munka, önkéntesség, a kreatív alkotó munka, a sport, a szakmai versenyeztetés, az előadói képességek fejlesztése vagy a hobbitevékenységek területén.

Büszkék vagyunk arra, hogy az átlagos vagy az átlagosnál gyengébb tanulmányi eredményekkel érkező tanulóink eljutnak a sikeres érettségi vizsgáig, a két tanítási nyelvű képzésben részt vevő diákjaink nagy arányban szereznek felsőfokú nyelvvizsgát.

A felnőttoktatásban folyamatosan bővülő számban kínálunk megszerezhető szakmákat nappali és esti tagozaton, főként egészségügyi és sport ágazatban.

1.2 Az iskola környezete

Az 1899-ben épült iskola környezete városképileg és a lakók összetétele szempontjából is rendkívül sokszínű. Egyrészt a XIX-XX. század fordulójának építészete, másrészt a városfejlesztési programok nyomán a XXI. századi modernitást megjelenítő Orczy-ház, harmadrészt pedig a Baross utca egyik felén végighaladó panelházas környezet határozza meg a látványt. Az összetett környezet (pl. a közeli kulturális intézmények és a „kínai piac" kontrasztja), az itt élők kulturális-etnikai sokszínűsége inspiráló környezetet teremthet az oktatáshoz. Ez az összetettség kiváló lehetőségeket nyújt különböző terepmunkákhoz, megfigyelésekhez, jótékonysági, közösségi munkához, kulturálódáshoz, tanórán kívüli programokhoz (pl. Turay Ida Színház, Józsefvárosi Művelődési Ház, Orczy kert, Füvészkert, Kerepesi temető) vagy a szakmához kapcsolódó ismeretbővítéshez (pl. Klinikák). 2015-től az

Orczy-negyed nagyarányú fejlesztése zajlik, amelynek köszönhetően iskolánk környezete biztonságos, élhető atmoszférát teremt tanulóinknak.

1.3 Az iskola helye a helyi köznevelési rendszerben, tanulói összetétele

Iskolánk a Semmelweis Egyetem fenntartásában működő egészségügyi szakképző intézmények közül immár a második legnagyobb, két tanítási nyelvű egészségügyi oktatásával pedig egyedülálló.

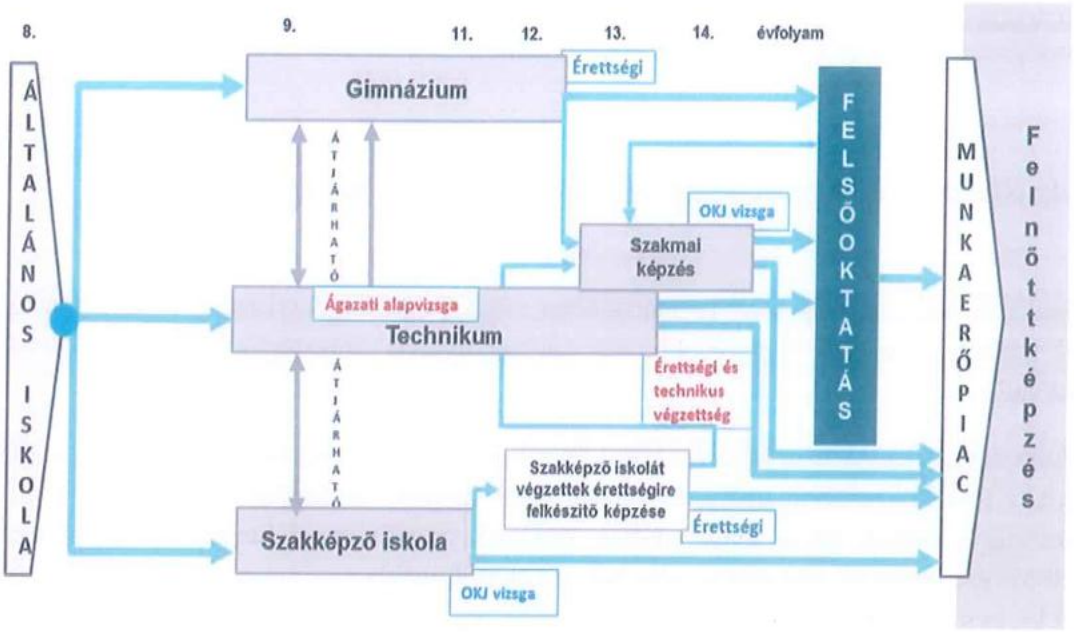
Beiskolázási területünk nem csupán a környék, a VIII. kerület, hanem az egész főváros, sőt Pest megye, a felnőttoktatásban pedig az ország egész területe. A nappali rendszerű középfokú egészségügyi képzés ötven éves múlttal, markáns profillal rendelkezik. Az utóbbi évek profilbővítése (sport és pedagógia területen) az elmúlt években újonnan megjelenő igényeket elégít ki, és szervesen kapcsolható a hagyományos egészségügyi képzéshez.

Iskolánk szerepének változását a köznevelési rendszerben jól jelzi, hogy tanulólétszámunk 2011-től kezdve folyamatosan és dinamikusan növekszik. Többcélú intézményünkbe jelentkezők számára a legnagyobb vonzerőt a szakképzés (egészségügyi és sport) jelenti. A 2020-2021-es tanévtől kezdődően iskolánk esetében is a szakgimnázium helyett a technikum elnevezés került bevezetésre, amely a minőségi szakképzést jelképezi, hiszen az itt végzettek 5 éves tanulmányuk után technikusok lesznek.

Mivel a különböző képzési formák felvételi elvárásai, ponthatárai mások, a hozzánk érkező tanulók tanulmányi eredmény, családi háttér, neveltségi szint és tanulási attitűdök szerint igen eltérő képet mutatnak. Ezt a sokféleséget iskolánk nagy erényének tartjuk, hiszen a különböző képességű, érdeklődésű diákok számára is tudunk megfelelő képzési formát kínálni.

Tanulóink zöme életkorának megfelelő képességekkel, viselkedési normákkal, értékrendszerrel érkezik, az iskola befejezésekor megfelelő önismerettel és pályaképpel, fejlett személyiséggel hagyja el az iskolát.

Az új szakképzési struktúra szemléltetésére közöljük az alábbi ábrát:



Az ábra is jól szemlélteti, hogy továbbra is várjuk a 8. osztályt végzetteket technikumi képzésünkre, ahol érettségit és szakmát is szerezhetnek. Továbbra is nyitva áll a lehetőség az érettségivel rendelkezőknek, hogy a szakirányú oktatásba, akár munkavégzés mellett is bekapcsolódva piacképes szakmát szerezzenek. Képzési palettánkat táblázatos formában mutatjuk be. (1. sz. melléklet)

1.4 Küldetésünk

Célunk, hogy intézményünk a régió meghatározó képzési, szakmai - módszertani központjává váljon az egészségügyi és a sport ágazat területén.

Célunk a szakképzés XXI. századi követelményeihez igazított, magas színvonalú oktatás biztosítása.

Olyan iskolát teremtünk és építünk, ahol a tisztelet, a tisztesség, a humánum, mint alapvető értékek határozzák meg a működést.

Intézményünkben olyan szakembereket képzünk, akik a megszerzett tudás és képességek birtokában vágyaik és lehetőségeik szerint megbízható munkavállalói lesznek az egészségügynek, a pedagógiai, szociális és sport ágazati területnek, illetve eséllyel kezdhetik meg felsőfokú tanulmányaikat.

Intézményünk a környezetével szimbiózisban élő szervezetként definiálja magát, ezért fontosnak tartjuk a térség munkaerő-piaci igényeire történő folyamatos reflektálást, a szakmai szervezetekkel történő együttműködést, fejlesztést.

2. Nevelési program

2.1 Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

2.1.1 Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei

Nevelő-oktató munkánkat, a tanulás-tanítás folyamatát úgy szervezzük meg, hogy tanulóinkat felkészítse a tudásalapú gyakorlati tanulásra. Hangsúlyt fektetünk a digitális tudás fejlesztésére, a kreatív és széles látókörű gondolkodás fejlesztésére, a rugalmas alkalmazkodóképességre.

Intézményünkben elismerjük és segítjük a különféle tanulási utakat, a tanulást a tanulók, szülők, oktatók esetében is az élet részének tekintjük.

Hiszünk abban, hogy céljainkat együttműködésben érhetjük el, ennek érdekében partneri viszony kialakítására, konstruktív együttműködésre törekszünk tanulóinkkal, a szülőkkel, gyakorlati képzőhelyekkel.

Nevelő-oktató munkánk középpontjában a tanuló személyiségének sokoldalú fejlesztése áll.

Fontos számunkra nem csak az, hogy diákjaink olyan szakmai tudásra tegyenek szert iskolánkban, amely minden szituációban helytállást biztosít számukra, hanem az is, hogy stabil értékrenddel felruházva lássák el mindennapi teendőiket majd a szakmájukban, és vigyenek magukkal az iskolából olyan értékeket, amelyek egész életükben irányt mutatnak. Olyan speciális értékek közvetítésére és interiorizálására törekszünk, mint a szociális érzékenység, empátia embertársainkkal és az elesettekkel szemben, a szakmai alázat, a pozitív attitűd és a folytonosan változó körülményekhez szükséges alkalmazkodóképesség.

Gyakorlatorientált képzés. A szakmára való mind alaposabb és magas szintű felkészülést azzal is biztosítjuk, hogy a tanulás-tanítás folyamatában a gyakorlati megközelítést alkalmazzuk.

Iskolánkban törekszünk arra, hogy tanulóinkat együttműködésre és egymásra figyelésre késztessük. Őszintén hisszük, hogy az egyén csak a közösséggel harmóniában képes kiteljesedni és érvényesülni, csakúgy, mint ahogy a közösség is csak akkor fejlődik, ha az egyén kibontakozási lehetőségeit és igényeit figyelembe veszi.

Törekszünk a különböző szakmai- és civil szervezetekkel a kapcsolatok kiépítésére és azok fenntartására, annak érdekében, hogy tanulóink, mind szakmájuk speciális területein, mind emberileg a lehető legtöbb területre nyerjenek betekintést és tapasztalják meg az egészségügyi és sport ágazat sokszínű kihívásait.

A színvonalas és korszerű nevelő-oktató munka elengedhetetlen követelményének tekintjük, hogy az iskolánkban dolgozó oktatók rendelkezzenek magas szintű szaktárgyi tudással, módszertani ismereteik és gyakorlatuk legyen széles körű. Munkájukban legyenek képesek és készek az önreflexió gyakorlására. Legyenek képesek az elemző munkára épülő folyamatos szakmai megújulásra, vegyenek részt továbbképzéseken, fektessenek hangsúlyt az önképzésre,

tudásmegosztásra épp úgy, mint a szakmai és pedagógiai folyamatok monitorozására. Oktatói közösségünk váljon tanulószervezetté.

Oktató-nevelő tevékenységünk folyamán mindvégig nagy hangsúlyt fektetünk az elfogadó magatartásra, a társadalmi tolerancia értékének közvetítésére. Arra az általános attitűd kialakítására, hogy a társadalom csak abban az esetben lehet prosperáló, ha annak minden tagja, nemzetiségi és vallási hovatartozásra való tekintet nélkül, képességei és eredményei szerint tud érvényesülni a társadalomban és megtalálni személyes boldogulását.

Nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy a tanulóink, mind szakmai területen, mind magánemberként képesek legyen és tudjanak dönteni és olyan önálló döntési képességgel rendelkező fiatal felnőtté váljanak, akik döntéseikért, cselekedeteikért a felelősséget vállalni is tudják és akarják.

Fontos számunkra, hogy tanulóink az itt töltött idő alatt, ne csak szakmai tudásban gyarapodjanak és a már fent említett általános emberi értékekben is megerősítést nyerjenek, hanem az is, hogy minél jobban megismerjék, akár szakmájuk lencséjén keresztül is szűkebb pátriájuk, hazájuk és Európa értékeit, mindazon értékeket, amelyek mentén szakmájuk és általában a mai kor kultúrája elrendeződik és keretet ad az életünkhöz.

Támogatjuk a tehetségek kibontakozását, a leszakadók felzárkózását.

A tanulási- tanítási folyamatban elismerjük és támogatjuk az egyéni tanulási utakat, valamint az aktív tanulást.

Aktív- és önálló tanulás fejlesztése – hangsúlyozzuk és támogatjuk a tanulók tanulási tevékenységekben történő részvételét, tanulási kompetenciák fejlesztését, amelyek lehetővé teszik az ismereteknek különböző helyzetekben történő kreatív alkalmazását. Megteremtjük a konstruktivista tanulási környezetet, melyben a tanulónak lehetősége van saját tudása létrehozására előzetes tudása, tapasztalatai bázisán.

Korszerű pedagógiai módszerek alkalmazása

A XXI. századi tanulási környezet nélkülözhetetlen elemét képezi az iskolai tanuláshoz kapcsolódó digitális technológiával támogatott oktatási módszerek sokfélesége, ezért különösen fontos, hogy a pedagógusok ismerjék és alkalmazzák azokat. A 2020/2021-es tanévtől fokozatosan, egyre szélesebb körben alkalmazzuk a projektoktatást.

Rugalmasság. A Szakképzés 4.0 stratégia központi eleme a rugalmasság. Ez számunkra is az intézményt körülvevő gazdasági környezethez való minél hatékonyabb alkalmazkodást jelent.

2.1.2 Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai céljai

Célunk olyan szakképző intézmény és módszertani központ működtetése és fejlesztése, amely megfelel az intézményhasználók igényeinek, szimbiózisban él a környezetével, korszerű

szakmai ismereteket és az életben szükséges boldoguláshoz, továbbtanuláshoz nélkülözhetetlen általános műveltséget közvetít. Olyan intézmény működtetése, ahol tanulók és oktatók egyaránt jól érzik magukat, ahol a jogok és kötelességek összhangja valósul meg. Szakmai programunk tartalmazza a hagyományos, értékközvetítő nevelési-oktatási koncepciót, amelyben fontos szerepet játszik a képességfejlesztés. Az értékek és normák szoros egységben jelennek meg. Tudatában vagyunk, hogy megismerésük, megértésük kevés. A tevékenységek során megoldott feladatok, a közeli és távoli célok tevőleges vállalása lesz az egyetlen biztosítéka az értékek elfogadásának, a normák vállalásának és a közös normakövetésnek.

A két tanítási nyelvű oktatás esetében komplex képességfejlesztés és tehetséggondozás. Programunkban szerepel a szakmai és általános műveltségi tartalmak angol nyelven történő oktatása, a szakmai idegen nyelvvel bővített nyelvoktatás fejlesztése, és felkészítés az angol nyelvű érettségi vizsgára különböző tantárgyakból, egyúttal a felsőfokú nyelvvizsga megszerzésére. Rövidtávú terveink között szerepel újabb közismereti tárgyak bekapcsolása az idegen nyelven való oktatásba, az iskolai és iskolák közötti versenyeztetés.

Nem magyar anyanyelvű tanulók nevelése-oktatása, szakmához juttatása. Céljaink között szerepel az esélyteremtése a középiskolai követelmények sikeres teljesítéséhez, a magyar nyelvi és kulturális kompetenciák folyamatos fejlesztése, segítségnyújtás a nyelvi hátrányból fakadó nehézségek leküzdéséhez, felkészítésük a magyar rendszerű érettségi vizsgára és továbbtanulásra, a magyar kultúra értékeinek közvetítése.

2.1.3 Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai feladatai

A fejlesztési területek – nevelési célok a pedagógiai folyamat egészében megjelennek oly módon, hogy beépülnek a műveltségi területek, tantárgyak fejlesztési követelményeibe, tematizálják az osztályfőnöki órák programját, és keretet adnak a tanórán kívüli foglalkozásoknak. A célterületek meghatározásakor figyelembe vettük a szakképzés korszerű elvárásait, a nemzeti alaptantervben meghatározott kompetenciákat, valamint iskolánk hagyományain alapuló értékeket. Fejlesztési területek:

- erkölcsi nevelés,
- nemzeti öntudat, hazafias nevelés,
- állampolgárságra, demokráciára nevelés,
- az önismeret és a társas kultúra fejlesztése,
- személyes és társas kapcsolati kompetencia
- a családi életre nevelés,
- a testi és lelki egészségre nevelés,
- felelősségvállalás másokért, önkéntesség,
- fenntarthatóság, környezettudatosság,
- kommunikációs kompetencia (anyanyelvi és idegen nyelvi),
- matematikai gondolkodási kompetencia,
- kreativitás, önkifejezés, kulturális tudatosság,

- pályaorientáció,
- gazdasági és pénzügyi nevelés,
- munkavállalói, vállalkozói kompetencia,
- médiatudatosságra nevelés és a tanulási kompetenciák
- digitális kompetencia.

Végzettség nélküli iskolaelhagyás és a lemorzsolódás csökkentése

Az intézmény célja a végzettség nélküli iskolaelhagyás és a lemorzsolódás csökkentése, az alapkészségek fejlesztésének támogatása, mindezek érdekében a sérülékeny, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű – köztük roma – tanulók iskolai sikerességének elősegítése, a befogadó oktatás, együttnevelés megteremtése.

A korai iskolaelhagyás és a lemorzsolódás megelőzéséhez kapcsolódó további célok intézményi szinten:

- a képzési kínálat az iskolaelhagyással veszélyeztetett tanulók igényeihez történő igazítása,
- felkészült, elkötelezett, cselekvőképes és szakmailag elismert pedagógusok, szakoktatók, nevelő-oktató munkát segítők és vezetők szakmai képzésének, folyamatos szakmai fejlődésének biztosítása,
- az intézmény korai iskolaelhagyással összefüggő szolgáltatási színvonalának növelése és kapacitásainak bővítése,
- rugalmas, együttműködő tanulószervezet kialakítása és az intézményvezetés hatékonyságának növelése.
- A korai iskolaelhagyás és a lemorzsolódáshoz kapcsolódó további célok a tanulók szempontjából:
- differenciált, személyközpontú nevelés-oktatás megvalósítása,
- tanulási kudarc, lemaradás megakadályozása,
- a bekövetkezett probléma lehetséges kezelésére vonatkozó hatékony intervenció érvényesítése.

Iskolánk komplex, egymáshoz illeszkedő intézkedések együttese révén törekszik a korai iskolaelhagyás és a lemorzsolódás megakadályozására. Az intézkedések meghatározó elemét képezi a rendszeres adatelemzés, a beavatkozási képesség folyamatos fejlesztése, a tanulóközpontú (a tanulók mellett a szülőket is aktívan bevonó) attitűd érvényesítése és az iskolán kívüli tanulási alkalmak, programok rendszeres szervezése.

A korai iskolaelhagyás és a lemorzsolódás megelőzéséhez kapcsolódó további feladatok intézményi szinten:

- a kulcskompetencia-fejlesztő kapacitás megerősítése, az alapkészségek fejlesztésére alkalmas eszközrendszer magas színvonalon történő folyamatos biztosítása,
- a korai iskolaelhagyás szempontjából veszélyeztetett tanulók alapkészségeinek fejlesztése, a szakképzés eredményesebbé tétele, az iskolai teljesítmény növelése,

valamint az egész életen át tartó tanulásra (ennek részeként az érettségi vizsgát adó képzésbe lépésre) történő felkészítés,
- a tanulók iskolatípusokból fakadó teljesítménykülönbségeinek csökkentése,
- személyközpontú, az egyéni fejlesztést rendszerszerűen kezelő pedagógiai gyakorlat kialakítása,
- az életpálya-építés központba helyezése karrier tanácsadási és pályaorientációs eszközök felhasználásával,
- az alapkészségek és a releváns kulcskompetenciák fejlesztése,
- modulrendszerű tananyag kialakítása, gyakorlati, tantermen kívüli, epochális, projekt alapon megszervezett képzési rendszer működtetése;

2.1.4 Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai eszközei és eljárásai

Az iskola feladata az alapműveltség elmélyítése és megszilárdítása minden területen, valamint az érettségizők felkészítése a pályaválasztásra és a továbbtanulásra, szakmai vizsgára, munkába állásra. Érettségi utáni képzésben részt vevő tanulóink számára cél a szakmai vizsgára és munkába állásra való felkészítés.

A tanítás-tanulás folyamatában intézményünk biztosítja oktatói/ tanárai számára, hogy a szakmai program alapján az oktatói testület tagjai saját nevelési-oktatási módszereiket megválaszthassák. A tanítás szabadságának alapja a nevelőtestület tagjainak elkötelezettsége, felkészültsége és szakmai felelősségvállalása.

Az oktatás folyamatában a gyakorlati megközelítést részesítjük előnyben, tanulóinkat olyan feladatok megoldása elé állítjuk, olyan helyzeteket teremtünk, melyekben megtapasztalhatják a megszerzett tudás gyakorlatban való hasznosíthatóságát. A szakirányú képzést duális rendszerben, a gyakorlati képzőhelyekkel szoros együttműködésben valósítjuk meg. A tudást tágan értelmezzük, melynek része a képesség, az ismeret, a készség, kompetencia, attitűd és autonóm felelősség. A tanulás-tanítás folyamatában tanulóink előzetes tudására építünk, a korábban megszerzett tudást beszámítjuk a tanulmányokba.

Oktatási tevékenységünk szervezésének alapvető megközelítése a tanulási eredmény alapú (TEA) szemlélet. Ez egyaránt érvényesül a közismereti, valamint a szakmai tantárgyak oktatása során (lásd pl. módszerink, módszertani megközelítésünk).

A TEA-szemlélet lényege, hogy a tanulási folyamatot a kimenet oldaláról szemléli. Azt mutatja be, hogy mit kell tudnia, ismernie, önállóan, mire kell képesnek lennie a tanulónak/képzésben résztvevőnek, amikor egy-egy tanulási szakaszt lezár. Az egyes szakmák/szakmairányok tartalmi szabályozói (képzési és kimeneti követelmény, programtanterv) tartalmazzák nem csupán a tantárgyak, hanem a kapcsolódó vizsgák (ágazati alapvizsga és szakmai vizsga) követelményeit is tanulási eredményekben megfogalmazva. A hangsúly, a tanulási folyamaton és a kompetenciafejlesztésen van. A tanulási eredmények pedig, a tanulóra vonatkozóan kerülnek meghatározásra. Így oktatóink változatos módszertan használatával, nagyfokú oktatói szabadsággal bírnak saját tárgyuk területén. Intézményünk pedig, folyamatosan bővülő

tanulástámogató eszközökkel biztosítja az oktató által megtervezett óra megvalósítását, végeredményben pedig, a tanuló/képzésben résztvevő szakmai cselekvőképességének kialakítását.

A TEA-szemlélet hatja át az oktatáshoz való módszertani megközelítésünket, ami nem csupán a tanulásszervezésben, de a követelmények elsajátításának mérésében, értékelésében is megnyilvánul. A bemenetnél nagy hangsúlyt fektetünk a korábban megszerzett végzettség, lezárt tanulmányok, valamint a megelőző szakirányú szakmai gyakorlat elismerésére, beszámítására.

Az oktatás során folyamatosan végzünk diagnosztikus mérést, értékelő visszajelzést adunk szóban és írásban egyaránt.

A programtantervekben meghatározott egyes tanulási területekhez tartozó tantárgyak számos ponton kapcsolódnak egymáshoz. Ezek komplex mérését és értékelését is elvégezzük az egyes tanulási területekre vonatkozóan. Célunk, hogy meggyőződjünk arról, sikeresen végbement-e a tantárgyakba építve a szükséges kompetenciafejlesztés, amely biztosítja, hogy a tanuló az ágazati alapvizsga vagy a szakmai vizsga követelményeinek majd megfelel.

A tanulásmódszertan tantárgy helyi programba építésével is támogatjuk a tanulási folyamat eredményességét, melynek során sor kerül a tanulók tanulási stílusának megismerésére, az egyéni tanulási utak támogatására. Ezeket a tapasztalatokat valamennyi tanórán felhasználjuk, így a tanulási képesség fejlesztése valamennyi oktató kolléga feladata és felelőssége.

Módszereink megválasztása során az alábbi szempontokat tartjuk szem előtt:

- tantárgyi jellemzők
- tanulók előzetes tudása
- egyéni tanulási utak figyelembevétele
- aktív tanulás támogatása
- reflektív megközelítés biztosítása
- önálló tanulásra való ösztönzés
- differenciálás
- együttműködés ösztönzése
- az élethosszig tartó tanulás megalapozása
- digitális módszerek/platformok alkalmazása
- az értékelés fejlesztő jellegének hangsúlyozása
- komplex megközelítés, tantárgyközi tartalmak megjelenítése

Kiemelt módszertani megközelítésünk

Az eredményes vizsgákra való felkészítés részeként alkalmazzuk azokat a módszereket, melyek a vizsgán is megjelennek.

Így a szóbeliséget (kiselőadások, egyéni beszámolók, szóbeli feleletek formájában).

Projektmódszer, melynek során a tanulók megtapasztalják egy produktum létrehozását, az egyéni felelősséget a közös munka során, a munkamegosztást, a probléma-központúságot, az alkotás folyamatát.

Portfólió készítés és bemutatás. A tanulási-tanítási folyamatban a portfólió különböző típusaival ismerkedhetnek meg a tanulók úgy, mint bemutató, értékelési, tanulási portfólió.

Az aktív tanulás során a tanuló nem passzív befogadó, hanem aktív résztvevője, alkotója a tanulási folyamatnak. A tanári tevékenységről a tanulói tevékenységekre helyeződik a hangsúly.

Ezzel készül(het)nek fel az élethosszig tartó tanulásra, a változó környezetnek való megfelelésre.

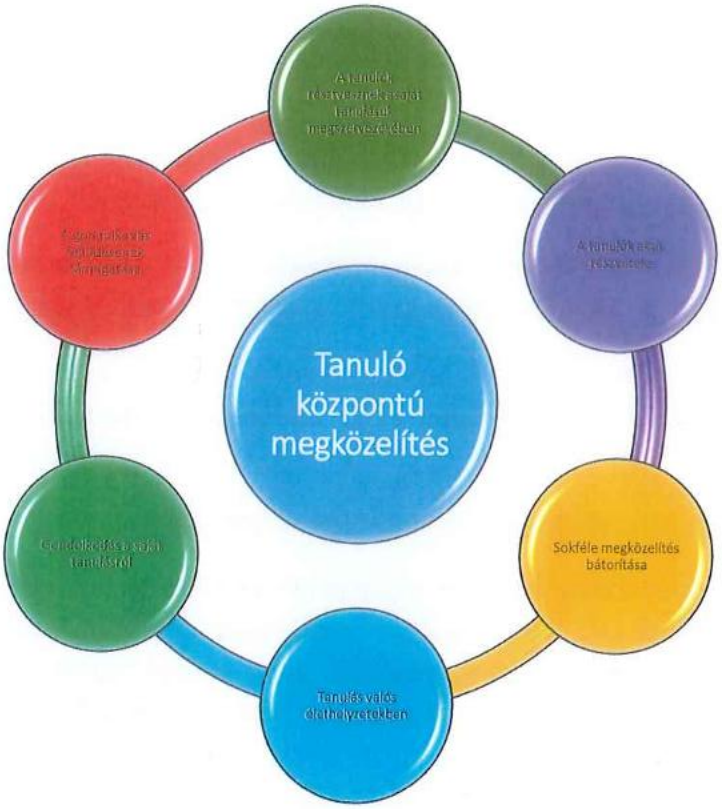
A tanultak könnyebben felidézhetők, hisz aktív részese volt a folyamatnak.

Tanulásközpontúság. A munkaerőpiacnak olyan munkavállalókra van szüksége, akik képesek különböző helyzetekben jelentkező váratlan problémákra is megoldásokat találni. Ehhez szükség van arra, hogy rendelkezzenek megfelelő gondolkodási képességgel, döntéshozatali képességgel, tudjanak együttműködni társaikkal. Ahogy a világ változik, változnia kell a tanulásnak is.

Míg hagyományosan a tanárok tantárgyi tartalmakat tanítottak, napjainkban el kell mozdulni egy olyan tanulási folyamat felé, melyben összefüggő készségek, kompetenciák fejlesztésére helyeződik a hangsúly. Ez a megközelítés a tanítási folyamatot egyre inkább problémaközpontúvá és jelenségalapúvá formálja.

A tanulást középpontba helyező tanulási környezet megteremtése során tekintettel vagyunk a következőkre:

- személyre szabottság
- motiváltság, a tanulásba való bevonódás intenzitása
- együttműködésen alapuló, társas tanulás
- a személyes biztonságérzet
- a tanuló érdeklődésének, kíváncsiságának kielégítése
- sokféle forrás, többféle látásmód
- változatos tanulási módszerek alkalmazása
- a kontextusok sokfélesége és átjárhatósága
- folyamatos, fejlesztő módon történő visszajelzés
- kreativitást szolgáló fizikai tér
- tanulóközpontúság



Az iskola pedagógiai oktatási céljainak elérése érdekében szükségesnek tartjuk a csoportbontásokat.

Iskolánk a pedagógiai-módszertani feladatok kiemelt támogató eszközeként mérési tevékenységet folytat, a lemorzsolódási veszélyeztetettségre vonatkozó releváns információkat beazonosítja, feldolgozza, és ennek alapján történik meg a következtetések levonása. A helyi mérés-értékelési tevékenység mellett (elsősorban összehasonlítás céljából) az intézmény az országos mérési eredményeket is figyelemmel kíséri.

A korai iskolaelhagyás és a lemorzsolódás csökkentése érdekében iskolánk prevenciós és intervenciós eszközöket egyaránt alkalmaz. Iskolánk megelőző intézkedései a korai iskolaelhagyás kockázatának csökkentését szolgálják.

Az iskolaelhagyás megakadályozásának fő eszköze a célzott és az időben történő reakció, amelyhez üzembiztos és releváns adatokkal operáló jelző és nyomon követő információs rendszerre van szükség. Ennek alapján a megelőző intézkedések között kiemelt helyen szerepel a veszélyeztetett tanulók monitorozása az e-KRÉTA ESL moduljának segítségével. Az intervenciós intézkedések a korai iskolaelhagyás kockázatának kitett, illetve a korai figyelmeztető jelek révén beazonosított tanulók lemorzsolódásának megakadályozását célzó aktív tevékenységeket foglalják magukban. A mindenkori költségvetési és támogatási lehetőségek figyelembevételével kiemelt tevékenységet képeznek a rugalmas, gyakorlatorientált, tantermi vagy tantermen kívüli, epochális, projekt alapon megszervezett tanulócsoportos foglalkozások és az egyéni fejlesztés eszközeinek alkalmazása fejlesztő szakemberek igénybevételén keresztül.

Nevelő-oktató munkánk célja

- a humán értéket hordozó, a haladást és önmegvalósítást szolgáló tevékenységek és viselkedés elsajátíttatása, az ehhez kapcsolódó képességek fejlesztése
- hivatástudat alakítása
- olyan kompetenciák fejlesztése, amelyek közvetlenül segítik tanulóink sikeres munkaerő-piaci érvényesülését
- olyan szakemberek képzése, akik az állandóan változó körülményekhez igazodva folyamatosan képesek megújítani ismereteiket
- az általános és a szakmai műveltség megalapozása, kiszélesítése, megerősítése és a további műveltség megszerzésének elősegítése, felkészítés az egész életen át tartó tanulásra
- a lemorzsolódás csökkentésére

Nevelési célok

- a képzési ágazatban elvárt személyiségjegyek (segítőkészség, rendszeresség, kitartás, önállóság) megerősítése
- az ismeretek elsajátítására való igény felébresztése és fenntartása a tanulókban
- tanulási és önművelési technikák elsajátíttatása
- a kommunikációs készségek fejlesztése (anyanyelv, idegen nyelv, infokommunikációs eszközök használata)
- a tanulók adottságának megfelelő fejlesztés biztosítása
- a folyamatos változásokhoz való alkalmazkodóképesség kialakítása
- a hagyományok tiszteletének megerősítése
- a hazaszeretet, a hazafiság ápolása
- az egészséges életmód, életvitel iránti igény kifejlesztése
- a környezetkultúra fontosságának, a környezettudatos magatartásnak a megerősítése

Az intervenciós tevékenységek részét képezi a szülőkkel és egyéb iskolán kívüli szereplőkkel történő hálózati kapcsolatok megerősítése, illetve kialakítása, amelynek keretében az illetékes kerületi önkormányzatokkal, a roma szervezetekkel, gazdálkodó szervezetekkel, sport- és kulturális egyesületekkel és társadalmi szervezetekkel történik célzott együttműködés a korai iskolaelhagyás és a lemorzsolódás megelőzése céljából.

A korai iskolaelhagyás szempontjából veszélyeztetett tanulók számára a tanórai nevelés-oktatás mellett az intézmény folyamatosan törekszik az extrakurrikuláris tevékenységek biztosítására, azaz sportolási alkalmakon, az intézményi partnerek (akár társ szakképzési centrumok) által szervezett eseményeken és kerületi rendezvényeken történő részvételre.

A korai iskolaelhagyás céljából fejlesztési tevékenységbe bevont tanulók esetében iskolánk az adatvédelemre vonatkozó szabályok érvényesítése mellett az érintett tanulókat és a szülőket is tájékoztatja.

2.2 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A személyiségfejlődés az ember egész életét végig kíséri. Iskolánk pedagógiai tevékenységének meghatározó célja a tanulók személyiségének, a bennük rejlő sokirányú fejlődési lehetőségeknek minél teljesebb kibontakoztatása. A személyiségfejlesztés alapvető színtere a tanulóközpontú iskola, ahol a nevelési-oktatási folyamat minden lehetőségét fel kell használni a nevelési célkitűzések teljesítése érdekében.

Iskolánkban a tanulók a serdülőkortól a felnőttkorig különböző életszakaszban vannak jelen. Más feladataink vannak a technikum 9-13 évfolyamán tanulókkal és megint mások a 20-as, 30-as esetenként még későbbi életkorban nálunk tanulókkal kapcsolatosan.

Iskolánkban hozzáértő szakmai team kiegészülve fejlesztő pedagógussal, pszichológussal sokrétű segítséget nyújthat ehhez a folyamathoz.

Az osztályfőnöki órák kiemelt feladata az önismeret fejlesztése, a társas kapcsolatok feltérképezése, a közösségi kapcsolatok támogatása. A fenti feladatok nem csak tanórákon, hanem szabadidős tevékenységek közben is jól megvalósíthatók.

Diákjainkat olyan személyiségekké kívánjuk nevelni, akik:

- bizakodók, képesek feloldani az ellentéteket,
- közvetlen környezetük értékeit megőrzik, gyarapítják,
- tisztelnek más népeket, megbecsülik azok értékeit,
- megbecsülnek minden embert, minden életet, segítőkészen állnak mindenki mellé, különösen támogatva a – bármilyen okból – hátrányos helyzetűeket, empatikusak,
- képesek az új információk környezetében eligazodni és azt kritikai módon felhasználni,
- véleményüket asszertív módon fejezik ki, képesek a konfliktusok konstruktív kezelésére,
- reális önismerettel rendelkeznek.

Az iskola életének minden területe lehetőséget ad arra, hogy a gyerekek tevékenységük során minél teljesebben kibontakoztassák személyiségüket, sikereket érjenek el, s ezzel önbizalmukat, önértékelésüket erősíthessék, kialakulhasson pozitív énképük, felelősségvállalási képességük, fejlődjön önállóságuk, s ezáltal képessé váljanak arra, hogy a későbbi felnőttkor helyzeteinek, feladatainak meg tudjanak felelni. Törekszünk az emberismeret, az ítélőképesség fejlesztésére, a tanulók világszemléletének, világképének formálására, a környezettel harmóniában lévő életvezetéshez szükséges képességek kifejlesztésére.

a) Tanítási óra

- problémamegoldó gondolkodás
- analizáló és szintetizáló képesség

- az önálló véleménynyilvánítás ösztönzése
- aktivitást igénylő feladatok
- egyéni, differenciált foglalkoztatás, csoport- és pármunka
- a tanulói teljesítmény szöveges értékelése, önértékelés
- mentálhigiéné

b) Osztályfőnöki óra

- kommunikációs és szociális képességek fejlesztése
- konfliktuskezelési technikák kialakítása
- együttműködési technikák kialakítása
- vitakészség, konstruktív kritikai véleményalkotás
- agresszív viselkedési formák tudatosítása, kerülése
- egyénenkénti tehetség felismerése, tudatosítása, kibontakoztatása
- állampolgári részvételre és cselekvésre nevelés
- bűnmegelőzés, drogprevenció
- fogyasztóvédelmi nevelés

c) Tanórán kívüli foglalkozások

- amennyiben a személyi (gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus) és tárgyi feltételek adottak egyéni és csoportos fejlesztés SNI-s és BTMN-es tanulók számára.
- felzárkóztatás, differenciált nevelés, oktatás
- tehetségfejlesztés szakkörön, érettségi- és versenyfelkészítőkön
- gyakorlatorientáltság
- tanulási stratégiák elsajátítása

d) Szabadidős programok

- komplex kulturális ismeretek közvetítése
- viselkedéskultúra alakítása (színház, utazás, ünnepek)
- tantárgyi tehetség kibontakoztatása (versenyeztetés)
- nem tantárgyi tehetség kibontakoztatása (iskolarádió, sportkör)
- esztétikai nevelést segítő lehetőségek (színház, múzeum, kiállítások)
- környezeti nevelést segítő tevékenységek
- (tanösvény)
- idegennyelvi kompetenciákat fejlesztő programok
- szakmai ismeretek fejlesztése (intézménylátogatás)

2.3 Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az iskolai egészségfejlesztés az intézmény egész életébe, mindennapjaiba beépülő tevékenység, amely egyaránt irányul a pedagógusok és tanulók egészségügyi ismereteinek bővítésére, korszerűsítésére, a fizikai és pszicho-szociális környezet egészségtámogató jellegének erősítésére, az oktatói-nevelői tevékenységben a személyközpontú megközelítésre a tanulók személyiségfejlesztése érdekében.

A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok, egészségfejlesztéssel kapcsolatos programok kiindulópontja az egészség fogalma: a teljes testi és lelki, valamint szociális jól-lét (jó közérzet) állapota. Egyúttal egy folyamat, melynek kiteljesedésére a legnagyobb esélyt az adja, ha a tanuló társadalmilag integrálódik (családhoz, iskolai és egyéb közösségekhez tartozik).

A modern egészségnevelés továbbra is felvállalja az ismeretek átadását, de a döntő hangsúlyt olyan életmódbeli alternatívák kínálására fekteti, amivel azonosulva lehetősége van a diákoknak az egészséges életforma kiválasztására. Ebben fontosnak tartjuk a kortársak szerepét, sportosztályos diákok a saját sportáguknak a népszerűsítése (iskolai tablókon, iskola honlapján, osztályfőnöki órákon), kiemelkedő sportteljesítményű diákok példamutatása. Ezen kívül híres sportolók nyílt napokra, egészségnapokra való meghívása.

Egészségnevelési tevékenységünk célja, hogy tanulóink a nálunk töltött időben egészséges és egészséges életmódra ösztönző környezetben legyenek, megfelelő információkat kapjanak az egészséges életmóddal, a károsító tényezőkkel és a prevencióval kapcsolatban. Célunk, hogy az egészség, mint érték épüljön be személyiségükbe, így befolyásolja döntéseiket, életvitelüket.

2.4 A közösségfejlesztéssel, intézményünk szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

Célunk, hogy tanulóink megtalálják helyüket a családban, a szűkebb és tágabb közösségekben, valamint a munka világában; törekedjenek tartalmas és tartós kapcsolatok kialakítására; legyenek képes felelős döntések meghozatalára a maguk és a gondjaikra bízottak sorsát illetően; váljanak képessé az önálló tájékozódásra, véleményformálásra és cselekvésre; tapasztalják meg a közösségekben rejlő erőt, melyet a nálunk töltött idő alatt az iskola is képvisel.

A közösségfejlesztéshez kapcsolódó céljaink

- tanulóink legyenek képesek az egyéni és a közösségi célok összekapcsolására
- találják meg helyüket, váljanak felelős tagjává az osztály– és iskolai közösségnek
- tapasztalják meg az együttműködést, legyenek képesek csapatban dolgozni
- váljanak képessé érdekeik asszertív érvényesítésére a közösségen belül
- tapasztalják meg a szűkebb és tágabb közösséghez tartozás pozitív élményét

- az önkormányzás képesség kialakítása a tanulói közösségek fejlesztése során, hogy a tanulók tanári segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél érdekében tevékenykedni, illetve az elvégzett munkát értékelni
- befogadó jellegű iskola megteremtése.

A legalapvetőbb közösség a család. Ez meghatározza, alapvetően formálja a tanulók fejlődését, a másokhoz való viszonyát. Figyelemmel vagyunk arra, hogy vannak tanulóink, akik valódi közösséget jelentő családból érkeznek, de olyanok is, akik számára ez az élmény, ez az érzés nem adatott meg. Törekszünk rá, hogy a meghatározó kötődéseket az intézményes nevelés-oktatás, szakképzés keretében biztosítsuk valamennyiünk számára.

A fejlesztés folyamatban tekintettel kell lennünk a tanulók életkorára, szociokulturális környezetére, az őket körülvevő elsődleges szocializációs közeg jellegére. Ezért különös gondot fordítunk a tanulók megismerésére.

Célunk, hogy tanulóink intézményünkben megtapasztalhassák a közösség pozitív, támogató erejét, legyenek képesek és készek az alkalmazkodásra, mások elfogadására. Tapasztalják meg annak az erejét, hogy egy közösségben nem mindenki egyforma, de a különbözőség egymást erősítő hatásként van jelen. Kapjanak segítséget a beilleszkedéshez.

Közösségeinket a közös célok, feladatok teremtik meg és a közös élmények, eredmények (sikerek és kudarcok) fejlesztik, erősítik. Az egyén fejlődése nem választható el a közösségétől, kölcsönösen hatnak egymásra. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos legalapvetőbb feladatunk, hogy tanulóinkban, életkori sajátosságaiknak megfelelően kialakítsuk az iskola közösségéhez tartozás érzését. Ezzel hosszú távon hozzájáruljunk ahhoz, hogy a munkahelyi és családi közösségben is értékeiket megőrizve, a másságot tolerálva, empatikus attitűddel támogassák a közös célokat, váljanak elégedett és aktív tagjaivá közösségüknek.

Folyamatosan törekszünk a közösség egyéni arculatának, hagyományainak megteremtésére, megőrzésére.

Támogatjuk az iskolán belüli közösségek szerveződését. Támogatjuk az iskolai diákönkormányzatot, ehhez egy oktató közvetlen és folyamatos segítséget nyújt, közvetítő, támogató szerepet is betölt az intézményvezetés, illetve az oktatói testület és a diákönkormányzat között.

Feladatunk a közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek kialakítása, ápolása. Ennek érdekében erősítjük az iskolai jelképek használatát úgy, mint:

- jelvény
- logó használata minden nyilvános dokumentumon
- iskolai póló az iskola logójával
- egyedi, az iskolánkra jellemző öltözet bevezetése az iskolai rendezvényeken, illetve az olyan rendezvényeken, ahol tanulóink az intézmény képviseletében jelennek meg. Fiúknak nyakkendő, lányoknak matrózblúz.

- az intézmény épületében és a honlapon is használjuk az arculati elemeket
- digitális tablók készítése a végzős osztályokról
- plakett az év tanulójának (Elnevezése eldöntendő)
- plakett az év tanárának (Elnevezése eldöntendő)
- az érkezők fogadása, a távozók búcsúztatása

Kiemelt feladatunk a hagyományőrzés, a hagyományápolás és –teremtés, az iskola tanulóinak és dolgozóinak a múlthoz való kötődése meghatározó a jelen iskolaközösség arculatának formálásában.

Közösségfejlesztő formák, ünnepélyek, megemlékezések, hagyományok

Ünnepélyek	*Megemlékezések*
tanévnyitó október 23. iskolai karácsony szalagavató március 15. ballagás iskolai kerek évfordulók	október 6. (az Aradi Vértanúk Napja) február 25. (a kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja) március 8. (Nemzetközi Nőnap) április 11. (a Költészet Napja) április 16. (a Holocaust áldozatainak napja) június 4. (A nemzeti összetartozás napja)
Rendezvények	*Táborok, kirándulások*
rigóavató február 14. (Valentin-nap) Mikulás Bókay-nap nyitott napok	érettségi előkészítő matematikatábor csibenap a leendő 9. évfolyam fogadására az iskolai munkatervben tervezett tanulmányi kirándulások az iskola szabadidős programjában és az osztályprogramokban tervezett egyéb kirándulások
Iskolai versenyek	*Az iskolán kívül megrendezésre kerülő versenyek*
szakmai versenyek nyelvhasználati verseny, helyesírási verseny szavalóverseny	országos tanulmányi versenyek fővárosi tanulmányi és szakmai versenyek vöröskeresztes, elsősegélynyújtó és csecsemőgondozási és katasztrófavédelmi verseny

sportversenyek	kulturális és művelődési versenyek sportversenyek
	Külföldi cserekapcsolatok, szakmai kapcsolatok diákcserék

A programok szervezési módját az iskolai munkaterv tartalmazza.

Közösségi szolgálat

A 2011. évi CXC. törvény 6. § (4) bekezdése tanulóinkra is vonatkozik: „Az érettségi vizsga megkezdésének feltétele az 50 óra közösségi szolgálat elvégzésének igazolása."

A technikumban és a szakgimnáziumban az érettségi megkezdésének feltétele legalább 50 óra közösségi szolgálat teljesítése.

Az iskolai közösségi szolgálat egy szervezett keretek között végzett tevékenység, mely a helyi közösség és a tanulók érdekeit egyaránt szolgálja, élénkíti az iskolák kapcsolatát a különböző civil szervezetekkel, miközben a diákok társadalmi szerepvállalását erősíti.

A közösségi szolgálat változatos formában teljesíthető. Lényeges, hogy a végzett tevékenység legyen hasznos minden érintett számára és a tanuló érezze, hogy olyan feladatot lát el, amellyel javítja a helyi közösség, a fogadó intézményben élők, vagy dolgozók életminőségét, jelenléte hasznos a környezete vagy a fogadó intézményben folyó munka szempontjából. Fontos, hogy hasznosan töltse idejét, miközben munkát végez egy közösségben, szocializálódjon, empátiát, konfliktuskezelést, projekttervezést, önállóságot tanuljon, a tevékenység segítse a felnőttek világába történő beilleszkedését.

A közösségi szolgálat célja szorosan kapcsolódik iskolánk profiljához és képzési kínálatához, így a kompetenciák fejlesztése mellett kiemelt szerepet tulajdonítunk neki a pályaorientáció, illetve pályaválasztás erősítésében.

Az önkéntesek esetében a törvény részletesen, korosztályokra bontva meghatározza az önkéntes munkavégzés időkereteit:

16 év alatt este 20 óra és reggel 6 óra között nem végezhető önkéntes tevékenység; a tanítási szünet alatt napi 3 óra, heti 12 óra; tanítási időben: heti 6 óra; tanítási napon 2 óra; tanítási napon kívül 3 óra önkéntes munka végzése engedélyezett.

16-18 év között napi 4,5 óra és heti 18 óra önkéntes tevékenység végezhető, ugyanakkor a feladat befejezése és másnapi megkezdése között 14 órányi pihenőidőt kell tartani.

18 év felett nincs rögzített keret.

A közösségi szolgálat teljesítésébe a helyszínre oda- és visszajutás nem számít bele a teljesítésbe.

A tanulóknak minden tanévkezdéskor, de legkésőbb szeptember 15.-ig, be kell mutatnia az osztályfőnökének a közösségi szolgálati naplót, hogy hány óra közösségi szolgálatot teljesített, mert neki adminisztrálnia kell azt.

A közösségi szolgálat területei

- egészségügyi,
- szociális és jótékonysági,
- oktatási,
- kulturális és közösségi
- környezet- és természetvédelemi,
- katasztrófavédelmi,
- közös sport- és szabadidős tevékenység óvodáskorú, sajátos nevelési igényű gyermekek-kel, továbbá idős emberekkel.

Részletesen

Egészségügyi tevékenységek kórházban vagy egészségügyi intézményekben

A kórházi közösségi szolgálati program célja a meghatározott kereteken belüli fizikai, lelki segítségnyújtás a kórházban gyógykezelés és ápolás céljából tartózkodó betegek számára. Az tanulók a következő feladatokat láthatják el az ápolószemélyzet által jóváhagyott esetekben és módon:

- a beteg kísérete a betegszállítókkal együtt, és ha erre szükség van, várakozás a beteggel;
- segítség a beteg felültetésekor, kiültetésekor, sétáltatásakor (de nem betegmozgatás, ami ápolói feladat);
- a beteg környezetének rendben tartása, segítés az étkezésben, ivásban;
- felolvasás, beszélgetés, beteg mellett tartózkodás, a betegek meghallgatása;
- a beteg kéréseinek tolmácsolása az ápolószemélyzet felé;
- kórtermekbe látogatás és igény szerinti segítségnyújtás, lelki támasz nyújtása a betegnek és hozzátartozójának egyaránt;
- egyéb, az ápolószemélyzetet segítő, szaktudást nem igénylő, az önkéntesek kompetenciájába tartozó feladatok;
- orvosok és nővérek kéréseinek teljesítése a betegekkel kapcsolatban (az önkéntesek kompetenciahatárain belül, például a mobilizálásban való segítés);

A kórházi önkéntes tevékenység nem szorítkozik a betegágy melletti munkára, hanem például a betegek eligazodásának segítésében, adminisztratív tevékenységek ellátásában, idegen nyelvű szak-irodalom fordításában, tolmácsolásban, a kórház területén végzett környezetgondozásban vállalt feladatokat is felölelheti.

Szociális tevékenységek

- idős emberek támogatása szociális intézmény keretei között (sétáltatás, beszélgetés, szoba rendezése, étkezésben segítés, ágynemű áthúzása);
- felolvasás, beszélgetés, egyéb, a mentális egészséget támogató tevékenységek;
- egyéb szociális tevékenység.

Oktatási tevékenységek

- bölcsődékben, óvodákban a mindennapi tevékenységekben, játékokban való részvétel;
- oktatás idősek számára (például számítógép-használat, nyelvtanítás);
- egyéb oktatási tevékenységek

Kulturális, közösségi tevékenységek

- kulturális intézményekben múzeumpedagógiai vagy egyéb szolgálat elvégzése;
- bölcsődékben, óvodákban, idősek otthonában stb. kulturális program szervezése (például bábjáték, amatőr színielőadás, versmondás, prózafelolvasás, mesemondás, éneklés).

Környezet- és természetvédelmi tevékenységek

A környezet- és természetvédelmi tevékenységek szervezhetők nemzeti parkokban, erdészetekben, környezet- és természetvédelemmel foglalkozó civil és más szakmai szervezeteknél, továbbá önkormányzatoknál.

Katasztrófavédelmi tevékenység (felöleli a polgári védelmi tevékenységeket is)

Az e tárgykörbe tartozó tevékenységek olyan jellegűek, melyek kapcsán a helyi katasztrófavédelmi szervekkel kell felvenni a kapcsolatot, továbbá előzetesen tájékozódni kell a www.katasztrofavedelem.hu internetes elérhetőségen. Az ágazat kidolgozza ilyen irányú ajánlásait.

Megemlítendő tevékenységi területek például a katasztrófavédelmi szervezetek napi teendőinek ellátásába való bekapcsolódás, közreműködés az éves, tervezhető feladatokból adódó tevékenységekben. Rendkívüli helyzetben a tanulók kompetenciahatárain belül végezhető tevékenységek ellátása, például árvízhelyzetben homokzsákok szállítása, töltése, épületek, ingóságok óvása, jelző-rendszer részeként feladatellátás, evakuált emberek tájékoztatása, segítése stb.

Közös sport- és szabadidős tevékenység óvodáskorú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, továbbá idős emberek-kel:

Közös programok nehézséggel élő kortársakkal; bölcsődésekkel, óvodásokkal, idős emberekkel: sport, kézművesség, játék, főzés, egyéb közös programok;

Az iskolában is van lehetőség teljesíteni a közösségi szolgálatot, például

- iskolai rendezvények szervezésében való aktív részvétel, lebonyolítás
- diákönkormányzat által szervezett rendezvényen való részvétel, lebonyolítás
- bekapcsolódás a tankönyvosztásba, rendszerezésébe, stb.

Minden olyan iskolai tevékenység beszámítható, amit az iskola vezetője, a megfelelő dokumentálásban aláírásával és az iskola pecsétjével lát el.

A közösségi szolgálat az alábbi kompetenciák fejlesztésére nyújt lehetőséget:

- kritikus gondolkodás
- érzelmi intelligencia
- önbizalom
- felelősségvállalás
- állampolgári kompetencia
- felelős döntéshozatal
- hiteles vezetői készségek
- szociális érzékenység, társadalmi felelősségvállalás
- kommunikációs készség
- együttműködés
- empátia
- konfliktuskezelés
- problémamegoldás.

A közösségi szolgálat koordinációját és adminisztrációját az oktatói testület egy tagja végzi. A közösségi szolgálat a technikumi és szakgimnáziumi tanulóknak kötelezően teljesítendő.

2.5 Az oktatók helyi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

2.5.1 Oktatói közösségünk, az intézmény dolgozóinak közössége

Intézményünk valamennyi dolgozóját egy közösségnek tekintjük, melyben az oktatók, a nevelő-oktató munkát segítő egyéb munkakörökben dolgozó munkatársak egymáshoz való viszonyát a tisztelet, a nyílt, asszertív kommunikáció, az együttműködés és a konfliktusok konstruktív kezelése jellemzi.

Mindezek megvalósulásához a szükséges készségek folyamatos fejlesztésére van szükség.

A tanítás kezdete előtt augusztusi hónapban 2 napos oktatói testületi tréninget tartunk, melynek tematikáját a kommunikáció és együttműködés mellett aktuálisan határozzuk meg. Előnyben részesítjük a közös továbbképzéseket.

Havonta egy alkalommal oktatói testületi értekezletet tartunk.

A kommunikáció folyamatosságát a közös levelezési csoporton keresztül (SE-s email címmel).

Egymás közötti, a tanulókkal, a szülőkkel és valamennyi partnerünkkel folytatott kommunikációnk alapja a másik fél iránti tisztelet.

2.5.2Az oktatók feladatai

Az oktató az oktatói testület tagja. Jogait és kötelességeit a szakképzési törvény tartalmazza.

Intézményünkben különösen feladata:

Az oktató alapvető feladata a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy szakmai oktatása, illetve szakmai képzése, a képzési és kimeneti követelményekben és a programkövetelményben meghatározott törzsanyag átadása, elsajátításának ellenőrzése, sajátos nevelési igényű tanuló, illetve képzésben részt vevő kiskorú személy esetén az egyéni fejlesztési tervben foglaltak figyelembevételével.

Részt vesz a számára előírt továbbképzéseken, folyamatosan képezi magát.

A szakképző intézmény szakmai programjában és szervezeti és működési szabályzatában előírt valamennyi feladatait maradéktalanul teljesíti.

Pontosan és aktívan részt vesz az oktatói testület értekezletein, a fogadóórákon, a szakképző intézmény ünnepségein és rendezvényein.

Megőrzi a hivatali titkot, hivatásához méltó magatartást tanúsít, a tanuló érdekében együttműködik a szakképző intézmény más alkalmazottaival és más intézményekkel.

Tanügyi adminisztrációs feladatokat lát el.

Az oktató a kötelező foglalkozásokról az órarendnek megfelelően naplót vezet.

A törzslap személyi és tanév végi adatainak a bizonyítvánnyal való egyeztetéséért az osztályfőnök és az igazgató által kijelölt két összeolvasó-oktató felelős.

Az oktató további feladatait az SZMSZ, kötelességeit a szakképzési törvény 49. §-a illetve a Szkr.137.§-a tartalmazza.

Óraadó tanáraink számára tájékoztató kerül átadásra, mely feladatokat és az iskola elvárásait és az óraadói feladatokat tartalmazza.

2.5.3Az oktató pedagógiai feladatai

A testi nevelés terén

- a környezet és a testi-lelki egészség megóvására, ápolására nevelés– a környezet- és egészségvédelem
- a testi képességek fejlesztése (ügyesség, gyorsaság, állóképesség, kitartás)
- a balesetek, kisebb rendellenességek, betegségek megelőzése

Az érzelmi nevelés terén

- olyan harmonikus, oldott, biztonságos légkör kialakítása, ahol a tanuló és az oktató jól érzi magát, és amely sikerekre ösztönöz.
- folyamatos motiválással a tanulók nyitottá tétele az ismeretek befogadására
- együttműködő oktató-tanuló viszony kialakítása
- tanítványaikban az emberszeretet, a rászorulókkal szembeni önzetlenség, a másik ember iránti érzékenység kialakítása

Az értelmi nevelés terén

- hatékony, önálló tanulási technikák kialakítása, fejlesztése
- a tudás, mint érték elfogadtatása: az ismeretek erőfeszítést igénylő megszerzésének, valamint az élethosszig tartó tanulás szükségességének, mint az egyéni boldogulás fontos területeinek az elismertetése.
- a tanulói készségek, kulcskompetenciák fejlesztése
- a megismerő képességek fejlesztése
- a digitális kompetencia fejlesztése
- az információs és kommunikációs kultúrában való eligazodás és felhasználás képességének alakítása
- a könyvtári ismeretszerzés technikájának, módszereinek, az elektronikus dokumentumok használatának elsajátíttatása
- az anyanyelvi kommunikáció fejlesztése, az anyanyelvi kultúra színvonalának emelése,
- az idegen nyelvi kommunikáció kompetenciájának fejlesztése, a használható idegen nyelvtudás elsajátíttatása
- a matematikai, valamint a természettudományos kompetencia fejlesztése
- az önművelés, az egyéni tanulás igényének kialakítása,
- a szabadidő hasznos eltöltésére való nevelés
- a kezdeményezőképesség és a vállalkozói kompetencia fejlesztése

Az erkölcsi nevelés terén

- a helyes viselkedés alakítása,
- fegyelmezett, önuralommal rendelkező egyénné válás alakítása,
- a jellem akarati tulajdonságainak fejlesztése
- a döntések, a viselkedések felelősségének a vállalására való nevelés,
- a tanulók önmagukkal és a társaikkal szembeni felelősségérzetének kialakítása
- egymás tiszteletére, az emberi értékek megbecsülésére való nevelés
- a problémamegoldás, a konfliktuskezelés lépéseinek megismertetése a tanulókkal, azok következetes alkalmazására való nevelés
- a kisebb és nagyobb közösségek értékeinek, hagyományainak és szokásainak megőrzése, a közösségi érzés erősítése
- az önszerveződés, az önérdekvédelem gyakorlása
- az európai azonosságtudat fejlesztése, az európaiság szellemiségének elfogadása
- az egyetemes kultúra, más nemzetek kultúrájának elfogadása
- nemzetünk hagyományainak megőrzése, ápolása, a hon- és népismeret kompetenciájának fejlesztése

Az esztétikai nevelés terén

- a viselkedés, a beszédmód, a megjelenés összhangjának tudatosítása
- a művészetek befogadására való igény kialakítása
- az esztétikai ítélőképesség kialakítása: az értékes és az értéktelen közötti különbség felismertetése
- az esztétikum megvalósítására való ösztönzés: tanulóink merjenek élni az önkifejezés különféle módjaival

A pályaválasztási döntés elősegítése terén

- tanulóink segítése adottságaik és képességeik felismerésében
- a tanulók érdeklődésének irányítása
- a munkaerő-piaci beilleszkedést igénylő ismeretek, készségek kialakítás, fejlesztése
- a sikeres munkavállalói léthez szükséges kompetenciák kialakítása
- segítség a munka világával kapcsolatos ismeretek, tapasztalatok gyűjtéséhez, rendszerezéséhez

2.5.4 Osztályfőnöki feladatok

Az osztályfőnök feladatai:

- vezeti a naplót, a törzslapot és kiállítja a bizonyítványt,
- nyilvántartja és folyamatosan vezeti a közösségi szolgálattal összefüggő tevékenységet az SZMSZ-ben meghatározott módon,
- az intézmény és a munkaközösség munkatervében rögzített szakmai és pedagógiai feladatok előkészítése és végrehajtása,

- javaslatot tesz az iskolai munkaterv osztályát, évfolyamát érintő pedagógiai, szervezési stb. feladataira,
- a helyi tanterv alapján tanmenetet készít, az osztályfőnöki tevékenységet ennek alapján szervezi meg,
- részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség megbeszélésein és értekezletein,
- vezeti a tanulók dicséretével, elmarasztalásával kapcsolatos bejegyzéseket,
- előkészíti és megszervezi osztálya tanulmányi kirándulását, az előírt időben leadja a kirándulási tervet,
- kapcsolatot tart az osztályába járó diákok szüleivel, a szülői munkaközösséggel, az osztály diák-önkormányzati vezetőségével,
- biztosítja az osztály képviselőinek a diák-önkormányzati megbeszéléseken és az évi rendes diákközgyűlésen való részvételét,
- folyamatos kapcsolatot tart az osztályában tanító tanárokkal,
- előkészíti a szülői értekezletek lebonyolítását, közreműködik az iskola szülőkkel és tanulókkal kapcsolatos minőségbiztosítási tevékenységében,
- közreműködik a tanulói tankönyvrendelés folyamatában,
- részt vesz osztálya bemutatkozó műsorának, szalagavató műsorának stb. előkészítő munkálataiban,
- minden tanév első hetében ismerteti osztályával az iskolai házirendet, vagy az évfolyamnak és a szükségleteknek megfelelően felhívja a figyelmet egyes előírásaira,
- közreműködik a választható foglalkozások felvételének lebonyolításában, segíti osztálya tanulóinak a felsőfokú tanulmányokra történő jelentkezését
- folyamatos figyelmet fordít osztályának dekorációjára, a faliújság karbantartására,
- folyamatosan nyomon követi és aktualizálja a digitális naplóban a diákok adatainak változását, a bejárók, a menzások, a kollégisták adataiban bekövetkező változásokat
- a tanév elején osztálya számára megtartja a tűz-, baleset- és munkavédelmi tájékoztatót, az oktatásról szóló feljegyzést aláíratja a tanulókkal.

Különleges felelőssége:

- felelős a tanulói és szülői személyiségjogok maximális tiszteletben tartásáért,
- bizalmasan kezeli a kollégákkal és az osztályokkal kapcsolatos információkat,
- maradéktalanul betartja az adatkezelésre vonatkozó szabályokat,
- bizalmasan kezeli az ellenőrzési tapasztalatokat,
- a hatáskörét meghaladó problémákat haladéktalanul jelzi az igazgatóhelyettesnek vagy az igazgatónak.

2.6 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos helyi program

2.6.1 Fogalmak, általános alapelvek

Kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló:

a) különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló:
aa) sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló,
ab) beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló,
ac) kiemelten tehetséges gyermek, tanuló,
b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló. (2011. évi CXC. tv. A nemzeti köznevelésről 4.§ 12.)

A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozás, mind a hátrányok kompenzálása, a felzárkóztatás, mind a tehetséggondozás terén valamennyi oktató feladata.

A különleges bánásmódot igénylő tanulókkal való foglalkozás empátiát, elfogadó, együtt érző magatartást és megfelelő módszertani felkészültséget igényel az intézményben nevelő-oktató munkát végző oktatóktól.

A tehetséggondozás módszereiben célirányos tanulásszervezési eljárásokat alkalmazunk, ösztönözzük a pedagógusok szakirányú továbbképzéseit (tanulásmódszertan, tehetségdiagnosztika). Célunk, hogy az egészségügy területén tehetségponttá váljunk, ehhez felvesszük a kapcsolatot a tehetséggondozással foglalkozó szakmai szervezetekkel és törekszünk konstruktív együttműködés kialakítására.

Hiszünk abban, hogy minden tanuló rendelkezik olyan képességgel, amelyben kiemelkedő tevékenységet tud felmutatni.

Feladatunk, hogy a tanulók képességeit minél szélesebb körben feltárjuk és a lehető legjobban fejlesszük.

Fontos, hogy a felismert különbségek, erősségek, hátrányok alapján a differenciált oktatásra törekedjünk.

A tanulók megismerése ad lehetőséget arra, hogy ezt a képességet megtaláljuk.

Elsődleges szempontnak tartjuk, hogy a tanulói teljesítmények a pozitívumokra támaszkodva hozhatók felszínre a legjobban.

2.6.2 A hátrányos helyzetű tanulók támogatása

Képesség-kibontakoztató felkészítést valamennyi évfolyamon, osztályban szervezünk, ha az adott osztályban van hátrányos helyzetű tanuló. Ha valamelyik osztályban nincs hátrányos helyzetű tanuló, az osztályban a képesség-kibontakoztató felkészítést nem lehet megszervezni. A képesség-kibontakoztató foglakozás keretében lehetőség nyílik a tanulók differenciált fejlesztésére.

Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családba fogadó gyámról - önkéntes nyilatkozata alapján - megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családba fogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

Halmozottan hátrányos helyzetű

- az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében hátrányos helyzet fogalmának a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,
- a nevelésbe vett gyermek,
- az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

(1997. évi XXXI. törvény [Gyvt.] 67/A. § * Beiktatta: 2013. évi XXVII. törvény 45. §)

A képesség kibontakoztató felkészítésben részt vevő tanuló fejlődésének elősegítése érdekében az oktató a tanuló számára egyéni fejlesztési tervet állít össze. A képesség kibontakoztató felkészítésben részt vevő tanuló haladását, fejlődését, továbbá az ezeket hátráltató okokat az osztályfőnök és az egyéni fejlesztésben részt vevő oktatók legalább háromhavonta értékelik. Az értékelésre meg kell hívni a tanulót, kiskorú tanuló esetén a kiskorú tanuló törvényes képviselőjét, indokolt esetben a család- és gyermekjóléti szolgálat, a gyámhatóság és a nevelési tanácsadó képviselőjét.

2.6.3 A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az

életkorához viszonyítottan jelentősen alul teljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek. (2011. évi CXC. tv. A nemzeti köznevelésről 4. § 2.)

A beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarok, és hátrányos helyzetű tanulók hátrányainak enyhítését az alábbi pedagógiai tevékenységekkel kívánjuk elérni:

- Fejlesztőpedagógus segítségével egyéni, differenciált fejlesztés, tanulmányi támogatás biztosítása a szakvéleményben megfogalmazott területeken,
- Iskolapszichológus bevonása, esetmegbeszélések szervezése
- A szakértői bizottságok pszichológusainak javaslatai alapján, pedagógiai módszerekkel a tanuló támogatása, osztályközösségbe történő visszaillesztése, és kapcsolatainak javítása osztály- és iskolatársaival a fejlesztőpedagógus közreműködésével (pl.: többségi órákon támogató légkör kialakításával, békéltető, konfliktusmegoldó stratégia alkalmazásával),
- A felnőttek és a serdülők közötti barátságos viszony kialakításával, amely lehetővé teszi, hogy a tanuló akadályaival, érzelmi nézeteltéréseivel, kritikus élethelyzeteiben bizalommal fordulhat tanítójához, tanáraihoz,
- Személyes szeretetteljes bánásmód kialakításával,
- Teljesíthető, reális követelmények támasztásával, a pozitív énkép kialakulásának támogatásával (dicsérettel, biztatással),
- A szülőkkel való rendszeres kapcsolattartással, szülői értekezletekkel, fogadóórákkal, nyílt tanítási napok szervezésével, szükség esetén családlátogatásokkal,
- Az egy osztályban tanító tanárok együttműködésével, egységes, differenciált nevelési elvek alkalmazásával;
- Az osztályközösség segítő erejének mozgósításával
- A közös iskolai és iskolán kívüli programok során a peremhelyzetű tanulók bevonásával,
- Következetes – a fegyelmi vétségek súlyával arányos büntetési rendszer kialakításával,

A tanulók fejlesztése a rendelkezésre álló törvényi óraszámok alapján, az éves tantárgyfelosztásban meghatározott módon történik. A differenciáláson alapuló fejlesztést fejlesztőpedagógus végzi.

2.6.4 A sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos, több fogyatékosság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd. (2011. évi CXC. tv. A nemzeti köznevelésről 4.§)

A Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 4. § 3. pontjába foglalt törvényi definíció szerint „az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek".

Alapító okiratunk értelmében intézményünk sajátos nevelési igényű tanulók iskolai nevelésére lehetőség van. A megyei szakértői bizottság intézménykijelölő határozata alapján vehető fel a tanuló. Az intézmény nem fogadhatja a tanulásban akadályozott tanulókat.

Fejlődésük támogatását fejlesztő pedagógus foglalkoztatásával, egyéni és kiscsoportos foglalkozásokkal támogatjuk a mindenkori szakértői vélemény és a jogszabályi előírások figyelembevételével.

A különleges bánásmódot igénylő gyermekek oktatási-nevelési alapelvei az integráló intézményben:

- A kudarcok halmozódásának elkerülése
- A tanuló tanulási zavaraiból adódó akadályainak leküzdése
- A társadalom hasznos tagjává nevelése
- A személyiségének erősítése
- A másság elfogadása
- A siker megtapasztalása
- Egyénre szabott fejlesztés

A különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésnek-oktatásának céljai, feladatai:

Az intézmény általános célkitűzéseit meghatározza a különleges bánásmódot igénylő gyermekek együttnevelése, részképesség zavarainak enyhítése, mind teljesebb beillesztése a társadalomba, ennek érdekében hiányosságaik lehetőséghez mért kompenzálása, képességeik, készségeik és ismereteik optimális fejlesztése a nevelési-oktatási folyamat során.

A gyógypedagógus feladatai a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló tanulók együttnevelése során:

A gyógypedagógus a szakértői véleményben meghatározottak alapján végzi a sajátos nevelési igényű gyermekek pedagógiai célú habilitációs és rehabilitációs célú fejlesztését, és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló fejlesztő foglalkozásait vezeti egyéni vagy csoportos naplóban.

Folyamatos kapcsolatot tart a gyermekek, tanulók szüleivel – bevonja őket a fejlesztés folyamatába, a tanév során konzultációs lehetőségeket biztosít. Tanácsot ad az otthoni gyakorlásra, tanulásra, specifikus eszközök beszerzésére és használatára vonatkozóan.

Folyamatosan konzultál pedagógusokkal – bevonja őket a fejlesztés folyamatába, az egyéni fejlesztési terv elkészítésébe, konzultációs lehetőségeket biztosít számukra.

Hospitálások keretein belül megismerkedik a gyermek tanulási környezetével, osztályközösségével.

Megismeri a gyermeket – megfigyelések, hospitálások, felmérések alapján.

Egyéni fejlesztési terv alapján fejleszti a gyermek, tanuló sérült, gyengébb funkcióit, kevéssé sérült képességeit.

Tevékenységéről folyamatosan, naprakészen dokumentációt vezet.

A különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló ellátása pedagógus által:

A SNI tanuló ellátását szakos gyógypedagógus végezheti. Az ehhez szükséges végzettségek: a fogyatékosság, a pszichés fejlődési zavar típusának megfelelő szakirányú végzettségű gyógypedagógus (tiflopedagógia szakos, szurdopedagógia szakos, szomatopedagógia szakos, pszichopedagógia szakos, logopédia szakos, autizmus spektrum pedagógiája szakos gyógypedagógus), az egyéb pszichés fejlődési zavar ellátásához bármely szakos gyógypedagógus, vagy a szakértői bizottság által javasolt szakirányú gyógypedagógus.

A BTMN tanuló ellátását részképesség hiányának megfelelő szakos tanár, fejlesztő pedagógus, bármely szakos gyógypedagógus láthatja el.

A sajátos nevelési igényű gyermek/tanuló megismerésével kapcsolatos tanév eleji feladatok:

- Gyermekek, tanulók szakértői véleményének megismerése, tanulmányozása;
- Gyermekek, tanulók előző tanévre vonatkozó tanulói portfóliójának megismerése;
- Gyermek, tanuló tanórán történő megfigyelése;
- Konzultáció a többségi pedagógusokkal;
- Konzultáció a szülőkkel;

Sajátos nevelési igényű gyermek/tanuló közvetlen fejlesztésével kapcsolatos feladatok:

- Gyermek, tanuló megfigyelése,
- Specifikus fejlesztő tevékenység a gyermekkel való közvetlen foglalkozásokon; a gyermekek képességeinek megfelelő módszerek, technikák, terápiás megközelítések és eljárások alkalmazása; A foglalkozásokon a gyermekek terhelhetőségének figyelembevétele;
- A fejletlen vagy sérült funkciók, gyengébb részterületek, részképességek fejlesztése; az ép vagy kevésbé sérült funkciók erősítése;
- Speciális segédeszközök elfogadtatása és használatuk megtanítása;
- Az egyéni sikereket elősegítő tulajdonságok, funkciók fejlesztése;
- A gyermekek önbizalmának, motivációjának növelése, személyiségük fejlesztése;
- A legközelebbi fejlődési zóna folyamatos figyelembevétele;
- A gyermek, tanuló egyéni haladásának, fejlődésének folyamatos figyelemmel kísérése

A különleges bánásmódot igénylő tanulóval/gyermekkel kapcsolatos adminisztrációs feladatok:

- Egyéni fejlesztési terv készítése (szöveges és/vagy táblázatos formában) (A szakértői vélemény valamint a tanév eleji mérések alapján); egyéni vagy csoportos napló vezetése.
- A törvény által előírt Egészségügyi és pedagógiai célú habilitáció, rehabilitáció, egyéni fejlődési lap betétlapjának vezetése; a pszihés zavar estén csoportos napló vezetése is lehetséges.
- Pedagógiai vélemény készítése (szakértői bizottság felülvizsgálataihoz stb.);
- Félévi beszámoló és statisztika készítése
- Év végi beszámoló és statisztika készítése;
- A tanév során ellátott gyermekekről félévkor és/vagy év végén értékelés készítése: a gyermekek fejlesztéséről, fejlődéséről;
- Figyelemmel kíséri a tanuló kötelező felülvizsgálatának időpontját, ennek esedékességét továbbítja az intézményvezetőjének/ az ezért felelős személynek.

Az SNI, BTMN tanuló portfólió kötelező elemei:

- Fedlap (tartalmazza a tanuló nevét, osztályfokát, nevelési-oktatási intézményének nevét, az adott tanévet);
- Gyermek, tanuló aktuális szakértői véleménye;
- Egyéni fejlesztési terv;
- Pedagógiai vélemények;
- Gyermek adott szempont szerinti válogatott produktumai.
- Orvosi dokumentumok (pl. szemészeti vizsgálat eredménye).
- Alkalmazott terápiák, eljárások, típusfeladatok és módszerek.

Az SNI (egyéb pszichés zavar) tanulók esetén alkalmazott terápiák:

- Dyslexia terápia:
  - A nyelvi, kognitív képességek (szókincs, beszédfejlesztés, téri és időbeli tájékozódás, ritmushoz kapcsolódó készségek, emlékezet, figyelem, auditív és vizuális észlelés stb.) fejlesztése
  - olvasástechnika javítása
  - szövegértés, szövegalkotás javítása
  - Diszortográfia terápia
  - A beszédészlelési képesség és a fonológiai tudatosság fejlesztése;
  - A rövidtávú emlékezet, munkamemória fejlesztése;
  - A spontán és tollbamondás utáni írás színvonalának javítása.
- Diszgráfia terápia

- A vizoumotoros koordináció fejlesztése;
- Orientációs képesség fejlesztése
- A sikertudat kialakítása.

– Diszkalkulia terápia
  - A matematikai törvények és szabályok készségszintű ismerete és alkalmazása;
  - A vizuális- téri képességrendszer fejlesztése;
  - a matematikai-nyelv tudatosítása;
  - A sorozatalkotási képesség, a szeriális észlelés fejlesztése;
  - matematikai segédeszközök használata, vizuális megerősítés;

– Hiperaktivitás és figyelemzavarok terápia:
  - A figyelem tartósságát biztosító környezeti feltételek megteremtése;
  - Speciális figyelem-tréning;
  - Fokozott egyéni bánásmód;
  - Az önszervezési képesség, az önkontroll fejlesztése;
  - Feladatok idői struktúrájának megtervezése és kivitelezése;
  - Motiválás, sikerélmény biztosítása.

Mozgássérült gyermekek/tanulók ellátása

– A mozgásnevelés terápia során fejlesztett területek:
  - A károsodott tartási és mozgási funkciók helyreállítása, korrekciója és kompenzációja;
  - Új tartási és mozgási funkciók kialakítása;
  - Állapotromlás, másodlagos károsodások, következmények megelőzése;
  - Izomerő növelése diagnózistól függően;
  - Izületi mozgásterjedelem növelése;
  - Egyensúly, mozgáskoordináció fejlesztése;
  - Járás- és álláskorrekció;
  - Preventív tartáskorrekció;
  - Önellátás, önkiszolgálás fejlesztése. A személyi függetlenség motoros feltételeinek
  - javítása eszközhasználattal, vagy anélkül;
  - A reális mozgásos éntudat kialakítása, önálló életvitelre való előkészítés;
  - Finom- és grafomotorika fejlesztése;
  - Vizuomotoros koordináció fejlesztése.

– Fogyatékosságnak megfelelő fejlesztési területek:
  - Beszédfogyatékos gyermek/tanuló habilitációs - rehabilitációs ellátása
  - A logopédiai ellátás a beszédfogyatékosság jellegétől függ.

- Logopédiai terápiák típusai:
- Megkésett és akadályozott beszédfejlődés terápia;
- Pösze terápia; Orrhangzósság terápia;
- Hadarás terápia;
- Dadogás terápia;
- Nyelvlökéses nyelés terápia;
- Diszfónia terápia;
- Diszfázia terápia;
- Diszartria terápia;
- Diszlexia prevenció;
- Diszlexia reedukáció;
- Diszgráfia reedukáció;
- Diszortográfia reedukáció;
- Diszkalkulia reedukáció;
- Komplex logopédiai terápia.

A látássérült gyermekek/tanulók ellátása

- A fejlesztési feladatok megtervezésekor figyelembe kell venni, hogy a látás hiánya vagy
- csökkent volta miatt a látássérült gyermek ismeretszerzését a külvilág iránti látó beállítódás
- helyett a haptikus és a hallási beállítódás is jellemzi. Fontos az ép érzékszervek fejlesztése, valamint a meglévő látás használatának tanítása. Részletes pedagógiai-pszichológiai vizsgálat a személyiségjegyek, részképességek feltárására, a meglévő látóképesség felhasználási szintjének megismerésére;
- a hiányosan fejlett képességek, elmaradások területenkénti korrigálása gyakorló
- feladatokkal;
- közvetlen korrekciós foglalkozás: játékos fejlesztő gyakorlatok, rajzos feladatlapok
- különféle formáinak alkalmazásával;
- irányított családi korrekció: bemutatás, megbeszélés, tanácsadás alapján konkrét
- feladatok, gyakorlatok otthoni elvégeztetése;
- a számítástechnikai eszközök bemutatása, használatuk megtanítása;
- a szemészeti ismeretek, szemhigiéné kérdései;
- speciális sport;
- a látásjavító eszközök kipróbálása; elektronikus eszközök bemutatása, a környezet megismerése iránti érdeklődés felkeltése;
- életvezetési ismeretek;
- önbizalom, a pozitív énkép alapozása.

A hallássérült gyermekek/tanulók ellátása

- Elsődleges feladat a hallókészülék viselésének elfogadása a hallássérült gyermekkel, a családdal és a társakkal, akik az intézményben sok időt töltenek el vele.

- a hangra irányuló figyelem kialakítása,
- a hallási figyelem fejlesztése,
- hallás és ritmusnevelés,
- hallási differenciálás fejlesztése,
- hangérzet tudatosítása,
- beszédértés kialakítása fejlesztése (passzív szókincsfejlesztés),
- önálló, tudatos hangadásra késztetés (aktív szókincsfejlesztés),
- önálló, kifejező beszéd elérése,
- érthető, tiszta beszédre való törekvés,
- az anyanyelv alap grammatikai rendszere elsajátításának elérése.
- A fent említett készségek kialakulása sokban függ az intellektustól, egyéb környezeti hatásoktól, így ha ezek elérhetetlen célok, alternatív kommunikáció tanítása szükséges.
- Nagyon fontos, hogy a hallássérült tanuló meg tudja értetni magát valamilyen módón, illetve, hogy a vele foglalkozó pedagógusok és pedagógiai munkát segítők őt megértsék.
- Ennek eszközei lehetnek:
- képes kommunikáció bevezetése,
- természetes jelek, gesztusok megismertetése, értelmezése („jelelés").

BTMN-típusok, és alkalmazott terápiák:

Olvasási–szövegértési, vagy a helyesírási nehézség fejlesztése:

Az olvasási képesség zavara, a specifikus tanulási zavarok leggyakoribb formája, amely önmagában és más jelenségekkel kombinálódva fordulhat erő.

Az olvasási–szövegértési, vagy a helyesírási nehézség, olyan, kizárólag az írott nyelv elsajátításának szakaszát érintő, a két pszichikus alapfolyamat (kódolás-dekódolás és/vagy szövegértés) valamelyikében vagy akár mindkettőben létrejövő, átmeneti tanulási nehézség, mely elsősorban gyenge olvasási, helyesírási teljesítményben nyilvánul meg.

- Fejlesztési irányok:
  - percepció fejlesztése
  - hangzódifferenciálások
  - olvasástechnika javítása
  - szövegértés fejlesztése
  - helyesírási készségek fejlesztése

- Írásnehézség:

Az írás grafomotoros jellemzőinek zavara

- Fejlesztési irányok:
  - percepció
  - vizuomotoros koordináció
  - finommotorikus képességek

Számolási nehézség:

A számolási képesség olyan akusztikus-verbális-szimbolikus tevékenység, amelyet írásban is kifejezünk, olvasva is megértünk és mentálisan alkalmazunk. Ennek az egységnek a kialakulatlansága okozza.

- Fejlesztési irányok:
  - Szükséges lehet a mozgás, a különböző érzékelési-észlelési csatornák
  - Figyelem és emlékezet teljes körű fejlesztése életkornak megfelelő (akár játékos) és változatos formában.
  - A fejlesztési tevékenységek elsősorban az általános tanulási és specifikus számolási készségfejlesztést célozzák meg.

Figyelmi nehézség:

A figyelmi nehézség kategóriába sorolt jelenségek eredetüket tekintve másodlagosak vagy nem specifikusak, tehát ez esetben a figyelmi működés eltérései általánosabb tényezőkkel (pl. az idegrendszer fejlődési késése, alacsonyabb értelmi képesség, érzelmi, hangulati vagy motivációs problémák, testi betegség vagy tartós fájdalom) magyarázhatók.

Figyelmi nehézségek esetén elsődlegesen a pedagógusnak az osztálytermen belül, a tanóra során kell megfelelő támogatást biztosítania a tanulónak. Emellett fontos, hogy - amennyiben szükséges - tantárgyi megsegítés is elérhető legyen. Tanórán kívül pedig a fejlesztő pedagógus egyéni és/vagy csoportban végzett fejlesztéssel támogathatja a tanulót.

- Fejlesztési irányok:
  - percepció fejlesztése
  - személyiségfejlesztés

Beilleszkedési, magatartási nehézség:

A szűken értelmezett viselkedés az egyén mások számára mutatott különböző mértékben kontrollált megnyilvánulásai. Ezek hátterében rejlenek a tanult, (szűkebb és tágabb) környezete által meghatározott erkölcsi normái, értékei, motívumrendszere, valamint személyiségének sajátosságai is. A viselkedés tágan értelmezve az egyén valamennyi válaszát, reakcióját magában foglalja a külső és belső környezet változásaira.

- Kognitív funkciók fejlesztése (gondolkodás, problémamegoldás, képzelet, emlékezet, végrehajtó funkciók: pl. figyelem)
- Kommunikációs képességek fejlesztése (pl. miként fogalmazza meg a problémáját, miként kérjen segítséget
- A szocio-emocionális kompetencia, érzelmi intelligencia fejlesztése
- Szorongásoldás
- Adaptív énfunkciók kialakítása jutalmazással
- Érzelemszabályozás fejlesztése

- Megoldásközpontú módszer alkalmazása készségek tanításával (pl. Kids' Skills, konfliktusmegoldási stratégiák,
- problémamegoldási stratégiák tanítása)
- Önbizalom, önértékelés fejlesztése
- Tanulási motiváció fejlesztése, a tanulás iránti attitűd felmérése

Súlyos környezeti ártalom

Családi, kortárs-közösségi, szenvedélybetegségi, szociális, kulturális, iskolai vagy életviteli, mentális krízis helyzet jellegű súlyos környezeti ártalom.

- Fejlesztési irányok:
  - Szorongásoldás
  - A szocio-emocionális kompetencia, érzelmi intelligencia, érzelemszabályozás fejlesztése; Konfliktuskezelési alternatívák, módszerek, technikák elsajátíttatása;
  - Kommunikációs képességek fejlesztése (pl. miként fogalmazza meg a problémáját, miként kérjen segítséget, stb.)
  - Önbizalom, önértékelés fejlesztése
  - Tanulási motiváció fejlesztése, a tanulás iránti attitűd felmérése, erősítése
  - A befogadó intézmény többségi pedagógusaival történő kapcsolattartás feladatai, konzultációs lehetőségek
  - A pedagógusok felkészítése a különleges bánásmódot igénylő gyermekek fogadására;
  - Segítségnyújtás a szakértői vélemény, a diagnózis értelmezésében; a szakértői véleményben szereplő javaslatok mindennapi pedagógiai gyakorlatban történő megvalósítási lehetőségeire;
  - Segítségnyújtása felülvizsgálati kérelmek kitöltésében;
  - A tantárgyi minősítés, és értékelés alóli felmentések elindítása szaktanárral való konzultáció alapján
  - Segítségnyújtás a tanuláshoz szükséges specifikus eszközök kiválasztásában;
  - Segítségnyújtás a sajátos nevelési igényű tanulók differenciált tanórai támogatásában;
  - Segítségnyújtás a sikertelenségek, kudarcok és eredmények okainak feltárásában;
  - Szükség esetén javaslat további vizsgálatokra;
  - Javaslattétel a gyermek egyéni igényeihez szükséges környezet kialakítására;
  - Segíti a sajátos nevelési igényű gyermek, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló osztályközösségbe való beilleszkedését, a többségi tanulók érzékenyítését.

Az intézmény valamennyi oktatójának feladata és felelőssége az integráltan oktatható tanulók fejlesztésében, támogatásában, differenciált fejlesztésében való közreműködés.

2.6.5 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység

Kiemelten tehetséges gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki átlag feletti általános vagy speciális képességek birtokában magas fokú kreativitással rendelkezik, és felkelthető benne a feladat iránti erős motiváció, elkötelezettség. (2011. évi CXC. tv. A nemzeti köznevelésről 4. § 14.)

Az oktató kötelessége, hogy:

segítse a tehetségek felismerését, kiteljesedését, nyilvántartsa a tehetséges tanulókat,

érdemjegyekkel vagy szövegesen, sokoldalúan, a követelményekhez igazodóan értékelje a tanulók munkáját, (CXC. tv. A nemzeti köznevelésről 4.§ 13. 55. Az Szkt. 49. § (2) bekezdéséhez 137. §)

A kiemelten tehetséges tanuló tehetséggondozásában az oktatókkal és a pedagógiai szakszolgálat szakemberével közösen kidolgozza az együttműködés és az ellátás kereteit. (Szkt. 106. § (1, 2, 3 e).

A tehetség kibontakoztatására és felzárkóztatásra legalább heti egy foglalkozást kell biztosítani. (Szkt. 115. §)

Minden oktató és az osztályfőnök feladata, hogy felhívja a figyelmet tehetséges tanítványainkra, hogy megfelelően és differenciáltan gondoskodhassunk fejlesztésükről. Ennek érdekében az alábbiakat tesszük:

Iskolán kívüli elfoglaltságok megismerése.

Beszélgetés a szülőkkel.

A partnerekkel való, elsősorban a gyakorlati oktatás végző intézményekkel, pedagógiai szakszolgálattal folyamatos kapcsolattartás.

A felismert tehetség fejlesztése, ösztönzése, kibontakoztatása az önmegvalósítás jegyében.

A szükséges szakmai támogatás biztosítása.

Ennek eszközei:

- tanórai csoportbontás, differenciálás
- érdeklődés alapján szerveződő szakkörök
- szakmai, tanulmányi versenyekre való felkészítés (MESZK, elsősegély, ÁSZÉV)
- iskolán belüli szakmai, tanulmányi versenyek szervezése
- emelt szintű érettségire felkészítő foglalkozások
- egyéni produktumok (pl. publikáció) létrehozása. (Még nagyobb motiváció és dicsőség plusz az iskola kinézetén is javítana akár a saját produktumok kiállítása.)
- a tanulók jutalmazása, eredményeik elismerése, publikálása (pl. iskola honlapján)

- a családdal való együttműködés. A családnak tudtára kell adni a felismert tehetséget, a fejlesztés lehetőségét, formáját.
- oktatás integráció, (általános iskolákkal együttműködve pl. elsősegélynyújtás oktatás)
- valamely művészeti, kulturális, sport területén tehetséges tanulók bemutatkozása („Ez mind én vagyok")
- együttműködés az iskolán kívüli tehetséggondozó programokkal (MATEHETSZ tehetség program)
- Iskolapszichológus bevonása

2.6.6 A korai iskola elhagyásnak, tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program, tevékenység

A korai iskolaelhagyásnak kitett tanuló

tudásuknak a tanév végi vagy félévi minősítésekor az egy tizedesjegyig számított tanulmányi átlageredmény 2,5 alatt van vagy egy félév alatt, vagy a megelőző tanévhez képest legalább 1,1 mértékű romlást mutat,

félévkor vagy a tanítási év végén tudásuk értékelésekor és minősítésekor egy vagy több tantárgyból elégtelen (1) osztályzatot kaptak,

évfolyamismétlésre kötelezettek,

az adott tanév első félévének első napjától február tizedikéig és az adott tanév második félévének első napjától június harmincadikáig terjedő időszakban ötven foglalkozást és egyéb foglalkozást elérő igazolatlan mulasztással rendelkeznek,

a menedékjogról szóló szerint menekültek, oltalmazottak, menedékesek,

a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint veszélyeztetettnek minősülnek, ideiglenes hatállyal elhelyezettek vagy nevelésbe vettek, vagy

az alábbi feltételek közül legalább kettő fennáll:

ga) a d) pontban meghatározott időszakra vonatkoztatva a száz foglalkozást és egyéb foglalkozást elérő igazolt mulasztással rendelkeznek,

gb) kiemelt figyelmet igénylő tanulók a kiemelten tehetséges tanulók kivételével,

gc) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülnek,

gd) a szakképzésbe tizenhatodik életévük betöltését követően léptek be. (Szkt. 351. § (2))

A szakképző intézmény a tanuló szociális helyzetéből és fejlettségéből eredő hátrányának ellensúlyozása céljából képesség kibontakoztató felkészítést vagy integrációs felkészítést szervez, amelynek keretei között a tanuló egyéni képességének, tehetségének kibontakoztatása, fejlődésének elősegítése, a tanuló tanulási, továbbtanulási esélyének kiegyenlítése folyik. (Szktv. 116. § (1))

A korai iskolaelhagyás megelőzését támogató rendszer a Kormány rendeletében meghatározott tanulók (a továbbiakban: korai iskolaelhagyással veszélyeztetett tanuló) komplex, rendszerszintű pedagógiai támogatása céljából a korai iskolaelhagyás megelőzésének támogatására működtetett rendszer, amelyhez kapcsolódóan a szakképzési államigazgatási szerv pedagógiai-szakmai támogatást nyújt a korai iskolaelhagyással veszélyeztetett tanuló, az oktató, a szakképző intézmény és a fenntartó számára (Szkt. 27. 113. §).

A korai iskolaelhagyás megelőzését támogató rendszer segítségével azonosított figyelmeztető jelek alapján és a pedagógiai-szakmai szolgáltatás javaslatainak figyelembevételével a szakképző intézmény olyan pedagógiai intézkedéseket alkalmaz, amelyek keretében korszerű, tanulóközpontú szakmai oktatási eszközökkel, a szakképző intézményi sikerességet támogató együttműködésekkel segíti a tanuló előrehaladását, kiemelt figyelemmel a képességek, készségek kibontakoztatására, az esélyteremtést szolgáló tevékenységekre (Szkt. 351. § (5).

A 9. évfolyamon, a korai iskola elhagyással veszélyeztetett tanuló meghatározásakor (és az adatok megadásakor) iskolatípus váltástól függetlenül szükséges vizsgálni az átlageredményeket, így az első félévi adatszolgáltatás során az előző év végi bizonyítvány alapján számítottal kell összevetni a félévi átlagteljesítményt.

A tanuló a törvényben meghatározottak alapján ösztöndíjra jogosult.

A tanulónak joga van arra, hogy kérelmére, indokolt esetben szociális ösztöndíjban, szociális támogatásban részesüljön (Szkt. 57. §-ához 158. §).

A pedagógus a tanulást-tanítást speciális szakmai kompetenciák alapján segíteni tudó különböző szakemberekkel együtt (például gyógypedagógus, gyógytestnevelő, iskolapszichológus, szociális munkás, fejlesztő pedagógus, tehetséggondozó pedagógus, gyermekvédelmi jelzőrendszer szakembere) kialakított foglalkozások keretében, valamint a szülők és a tanuló folyamatos bevonásával, a pedagógiai tevékenység részeként elismert konzultációs tevékenységet folytatva végzi pedagógiai munkáját (NAT I.1.2. Egységesség és differenciálás, módszertani alapelvek).

Tanulóink jelentős része szociális, műveltségi hátránnyal küzd.

A tanulási kudarcnak kitett tanulók felmérésének és felismerésének első lépése a bemeneti mérés, 9. osztályban matematika, magyar nyelv és irodalom, valamint idegen nyelvből mérjük fel a tanulók tudásszintjét.

Intézményünkben ezt a munkát a „Hosszútáv" munkacsoport koordinálja az alábbiak szerint:

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók feltérképezése, adatbázis összeállítása, sorsuk, előrehaladásuk figyelemmel kísérése.

Fejlesztő foglalkozások figyelemmel kísérése.

Iskolapszichológus és fejlesztő pedagógus felé jelzések megfogalmazása.

Egy osztályban tanítók munkamegbeszéléseinek szervezése a hatékony támogatás érdekében.

Kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a családdal, kollégiumokkal, bevonásuk a tanulók támogatásába.

Tanulási feltételek felmérése, javaslattétel a javításukra.

Minden hónapban a lemorzsolódással veszélyeztetet tanulók helyzetének áttekintése, szükség esetén jelzések elküldése illetve kapcsolatfelvétel a jelzőrendszer tagjaival.

Esetleges iskolaelhagyás, kiiratkozás előtt az osztályfőnök jelzi a problémát az igazgatónak írásban összefoglalja a megtett intézkedéseket. Célunk, hogy időben mindenki megkaphassa azt a személyre szabott, differenciált segítséget, mellyel lehetőséget kap tanulmányai eredményes befejezéséhez.

Személyiségfejlesztő foglalkozások szervezése (Pl: Tanórán kívüli és tanórába épített fejlesztő, a mentális egészséget támogató programok Pl: „szabd sáv" „boldogságóra" „élet iskolája".

Tanulói előrehaladást támogató tevékenységek

Egyéni készség- és képességfejlesztés egyéni fejlesztési terv kidolgozásával (fejlesztő pedagógus készíti el, oktató beépíti a tantervbe)

Egyéni tanácsadás biztosítása (fejlesztőpedagógus, metálhigiénés szakember, iskolapszichológus)

Tanulást segítő szakember bevonása, tanulásmódszertan órarendbe építése, esetmegbeszélő foglalkozás szervezése és azon való közreműködés (fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus, stb.)

A hiányzó alapkompetenciákat pótló, fejlesztő programok

- Kulcskompetenciákat fejlesztő tanórai tevékenységek
- Tanulásmódszertani támogatás tanórai foglalkozásba ágyazottan
- Önismereti, szociális készségeket fejlesztő foglalkozáson való részvétel biztosítása
- Kapcsolat erősítése a törvényes képviseletet ellátó személlyel (szülő/gyám)
- Mentálhigiénés tevékenységek, foglalkozások biztosítása (Pl. Boldogságóra)
- Tantárgyi előrehaladás támogatása személyre szabott pedagógiai módszerekkel (megvalósítható, kis célok kijelölésével sikerélményhez juttatni a tanulókat)
- Életút-támogató pályaorientációs szolgáltatás (pl. különböző munkahelyek megismerése, gyakorlati képzést nyújtó intézmények, együttműködve a gyakorlati helyekkel, internetes felületek pl. Nemzeti Pályaorientációs portál, Oktatási hivatal)

- A szakképzési rendszer nyújtotta ösztöndíjak motiváló hatásának erősítése
- Gyermekvédelmi jelzőrendszeren keresztül történő beavatkozás - veszélyeztetettség jelzése, külső támogató segítség (gyermekjóléti szolgálat, nevelési tanácsadó, szakszolgálat stb.) felé irányítás
- Mentorálás, patronálás biztosítása (felismert tehetséges, illetve fejlesztésre szoruló tanulók – mentor kiválasztása, tevékenységének meghatározása intézményi szinten)
- Kortárssegítői támogatás/társaktól való tanulás biztosítása (tanulópárok kijelölése, Kortárs oktatók)
- Szenvedélybetegség kialakulásának megelőzésére irányuló tevékenységek, foglalkozások biztosítása (tantárgyakba építve, egészségnap, projekt)
- Konfliktuskezelési módszerek megismerése, megismertetése (Szemtől-szemben módszer, Asszertív akadémia
- Kommunikációs technikák fejlesztése (különböző technikák megismerése, megismertetése)
- Szabadidős, közösségfejlesztő foglalkozások szervezése
- Szociális támogatás, segítség biztosítása

2.7 A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai, gyakorlásának rendje

Az iskola életével kapcsolatos legfontosabb döntések a nevelőtestület hatáskörébe tartoznak. A jogszabályok szerint bizonyos döntések a fenntartó, mások az intézmény vezetőjének hatáskörébe tartoznak. A tanulók döntési joga a diák-önkormányzati munkában történő részvételre, annak szervezésére, szervezeti rendjének kialakítására korlátozódik a jogszabályok által meghatározott módon. A köznevelési törvényben és végrehajtási rendeletében meghatározottak szerint biztosítjuk annak lehetőségét, hogy a tanulók – a diákönkormányzat szervezeti keretei között – kifejthessék véleményüket a házirend, a szervezeti és működési szabályzat, valamint a pedagógiai program elkészítésekor. Ennek érdekében az osztályfőnökök és a diákönkormányzat patronáló tanára közreműködésével minden osztályban az életkornak megfelelő szinten és tartalommal ismertetjük a dokumentumok tartalmát, biztosítjuk az egyes tanulók és az osztályközösségek számára a véleménynyilvánítás lehetőségét. A dokumentumok tanulói véleményezése a diákönkormányzat hatásköre az annak szervezeti és működési szabályzatában foglaltak szerint. Ugyanakkor lehetőséget kívánunk biztosítani arra is, hogy egyes – a tanulóközösség egészére vonatkozó – döntések meghozatala előtt a tanulók szervezett formában részt vehessenek a döntést megelőző véleményezésben. A tájékoztatás és a tanulói vélemények beszerzésének módszerét az előző bekezdésben meghatározottal azonosan határozzuk meg.

A diákönkormányzat bevonásával biztosítjuk az iskola tanulóközössége számára azt a lehetőséget is, hogy a tanulók számára fontos döntéseket megelőzően – a diákönkormányzat vezetőjének vagy patronáló tanárának előzetes kérése alapján – részt vehetnek a nevelőtestületnek azokon az értekezletein, amelyeken az iskola munkájának értékelése történik.

A diák-önkormányzati munka különböző színterein (osztály, osztálydiák-bizottság, iskolai diákbizottság, IDB vezetőség) a diákok egyre magasabb szinten ismerik meg, és tudják alkalmazni a különböző jogi, szervezési, kapcsolattartási és érdekvédelmi eljárásokat, módokat. Kialakul tájékozódási képességük az egyéni és a közösség (osztály, iskola) kapcsolatrendszerében.

Megismerik a diákképviselet sajátosságait, az érdekképviselet és érdekvédelem módjait és lehetőségeit, a diákjogokat- és kötelességeket, megtanulják az iskolai közösségek érdekeinek összehangolását a jogok és kötelességek érvényesítésével, megismerik a demokrácia szabályait és megvalósulási formáit, szervezési ismeretekre tesznek szert.

2.8 Az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok, a tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

Az iskolai közösség összetartozásának erősítése mellett fontosnak tartjuk – különösen közösségi eseményeink szervezésénél – a más intézményekkel, iskolákkal, civil szervezetekkel vagy akár a tanulóink családjaival való együttműködést.

Kapcsolat a tanulókkal

A tanulókat az iskola életéről, az iskola munkatervéről, illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az iskola igazgatója legalább évente egyszer a diákfórumon, valamint diákönkormányzat vezetőségének ülésén,
- diákönkormányzat vezetője havonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén,
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.

A tanulót a fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, illetve írásban – digitális naplón keresztül) tájékoztatják. Ennek módját, szabályait az SZMSZ, illetve a házirend tartalmazza.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik a diákönkormányzattal, az iskola igazgatóságával, a nevelőtestülettel. Ezekre legkésőbb a megkereséstől számított tizenöt napon belül érdemi választ kell kapniuk.

A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet az működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

Kapcsolat a szülőkkel

Minden szülővel az Ekréta üzenet funkcióján keresztül tartjuk elsősorban a kapcsolatot. A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg közölhetik az iskola igazgatóságával, nevelőtestületével.

A szülőket tájékoztatják az iskola életéről, az iskolai munkatervéről, az aktuális feladatokról:

- az iskola igazgatója és az osztályfőnökök az elektronikus naplón keresztül folyamatosan,
- az osztályfőnök és az iskola vezetősége az osztályok szülői értekezletein.

Igyekszünk megteremteni és rendszeresen működtetni azokat a fórumokat (honlap, összevont szülői értekezlet), amelyek segítenek megismerni a szülők véleményét, javaslatait.

Szülői értekezlet

Az osztályok szülői értekezletét az osztályfőnök tartja. Az iskola tanévenként legalább két szülői értekezletet tart. Ezen túl a felmerülő problémák megoldása céljából az igazgató, az osztályfőnök vagy a szülői kérésre szülői értekezletet hívhat össze.

A szülői értekezlet feladata: a szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása, a szülők tájékoztatása

- az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről,
- az országos és a helyi közoktatás-politika alakulásáról, változásairól,
- a helyi tanterv követelményeiről,
- az iskola és a szaktanárok értékelő munkájáról,
- saját gyermekének tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról,
- a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintéjéről,
- az iskolai és az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról,
- a szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskola igazgatója felé.

Fogadóóra

Feladata a szülők és a pedagógusok személyes találkozása, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. (Otthoni tanulás, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás.)

Amennyiben a szülő, gondviselő a fogadóórán kívüli időpontokban kíván konzultálni gyermeke tanárával, akkor erre telefonon vagy elektronikus levél útján történő időpont-egyeztetés után kerülhet sor.

Nyílt tanítási nap

Feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő és oktató munka mindennapjaiba.

Írásbeli tájékoztató

Az intézmény vezetői, a szaktanárok és az osztályfőnökök a digitális napló vezetésével tesznek eleget tájékoztatási kötelezettségüknek. A szülővel való kapcsolatfelvétel telefonon vagy a digitális napló révén küldött elektronikus levéllel történhet.

Az osztályfőnök a digitális naplóba tett bejegyzés, a digitális napló üzenetküldő funkciójával vagy elektronikus levél útján értesíti a szülőket a tanuló gyenge vagy hanyatló tanulmányi eredménye, vagy fegyelmi vétsége esetén. Az osztályfőnök a digitális napló útján tájékoztatja a szülőket a fogadóórák, a szülői értekezletek időpontjáról és más fontos eseményekről lehetőleg egy héttel az esemény előtt.

Kollégium

A kollégiummal való együttműködést az osztályfőnöki munkaközösség vezetője biztosítja.

Feladata:

- az iskola munkatervének eljuttatatása és megismertetése kollégium vezetőségével és tanáraival,
- a kollégiumi tanulók iskolai és kollégiumi tevékenységének összehangolása,
- a kollégiumi tanulók gondjaiban való segítés,
- a kollégiumi vezetők és tantestület meghívása a nagyobb iskolai eseményekre.

Az iskola-egészségügyi ellátását biztosító szervezet az iskolaorvos, és a védőnő.

Az iskolarendszeres munkakapcsolatot tart fen a tanulók iskola-egészségügyi ellátását biztosító szervezettel. Az iskola-egészségügyi ellátást a fenntartó biztosítja. Az iskola- egészségügyi szolgálat szakmai ellenőrzését az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat végzi. A kapcsolattartást az iskola igazgatója biztosítja az iskolaorvossal, és az iskolai védőnővel.

Felsőoktatási intézmények

Semmelweis Egyetem, Károly Gáspár Református Egyetem, ELTE tanárszakos hallgatóit fogadjuk tanítási gyakorlatra több oktató közreműködésével.

VIII.kerületi Nevelési Tanácsadó Intézet

Együttműködési megállapodás alapján az intézet segítséget nyújt a beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységekben, valamint a Szakértői és Rehabilitációs Bizottság által szakvéleményezett speciális oktatást nem igénylő SNI-s tanulók integrált oktatásában.

Külföldi partnerek

Európa számos országában lévő iskolával alakult ki diákcsere kapcsolatunk, kihelyezési programban vettünk részt vagy nemzetközi pályázatok partnereként dolgoztunk együtt.

Szakképző intézményként kiemelt feladataink közé tartozik, hogy a nálunk tanuló fiatalok és felnőttek számára jó példával járjunk elől, és irányt mutassunk a különböző formális szakmai közösségek bemutatásával, azok programjaiba való aktív bekapcsolódással. A tőlünk távozók a jövőben nem csupán szűkebb környezetük, de egy-egy szakmai közösség tagjaivá is válnak. Az érdekképviselet, a tudásmegosztáson alapuló tanulás közösségeihez való kötődés kialakítása fontos célja iskolánknak. Oktatóink maguk is számos ilyen szervezet tagjai.

A Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamarával (MESZK), Budapesti Kereskedelmi és Iparkamarával és a Vöröskereszttel való együttműködés keretében:

Szakmai versenyek közös megszervezése történik.

Iskolai rendezvényekre a szervezetek képviselőinek meghívása.

A MESZK és a Vöröskereszt által szervezett programokra iskolánk oktatókat és tanulókat delegál.

A területi szakmai gyakorlatot szervező és a gyakorlatoknak helyszínt biztosító intézményekkel is célunk a folyamatos kapcsolattartás. A képviselőjük az iskolai rendezvényekre meghívást kapnak.

Együttműködő partnereink:

- SE Egészségtudományi Kar
- SE Klinikák

Sportegyesületekkel való együttműködés

- Semmelweis Egyetem TSK

2.9 A tanulmányok alatti vizsgák szabályai

A tanulmányok alatti vizsgák fajtái:

- osztályozóvizsga,
- különbözeti vizsga,
- pótló vizsga,
- javítóvizsga,
- próbaérettségi
- előrehozott érettségi vizsga
- ágazati alapvizsga

A tanulmányok alatti vizsgák célja azon tanulók osztályzatainak megállapítása, akiknek félévi vagy év végi osztályzatait évközi teljesítményük és érdemjegyeik alapján a jogszabályok és az intézmény szakmai programja szerint nem lehetett meghatározni.

A tanulmányok alatti vizsgák szervezésének rendjét a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet A tanuló tevékenységének, munkájának pedagógiai értékelésével kapcsolatos szabályok című fejezet (64-78. §) tartalmazza. A tanulmányok alatti vizsgák szabályozásakor a Szkt. és az Szkr. szabályait alkalmazzuk.

A szakképző intézményben tartott tanulmányok alatti vizsga esetén az igazgató, a független vizsgabizottság előtti vizsga esetén a szakképzési államigazgatási szerv a vizsgázó - kiskorú vizsgázó esetén a törvényes képviselő - írásbeli kérelmére engedélyezheti, hogy a vizsgázó, előre meghatározott időponttól eltérő időben tegyen vizsgát.

Tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. Ha a szakképző intézmény oktatóinak szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan oktatót kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.

A tanulmányok alatti vizsga - ha azt a szakképző intézményben szervezik - vizsgabizottságának elnökét és tagjait az igazgató, a független vizsgabizottság elnökét és tagjait a szakképzési államigazgatási szerv bízza meg.

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló és javítóvizsgán (a továbbiakban a felsorolt vizsgák együtt: tanulmányok alatti vizsgák) nyújtott teljesítménye alapján kell megállapítani. A tanulmányok alatti vizsgát az iskolában, illetve független vizsgabizottság előtt lehet tenni. Különbözeti vizsgát a tanuló abban az iskolában tehet, amelyben tanulmányait folytatni kívánja. A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételhető.

2.9.1. Osztályozó vizsga

A félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha:

- nincs meg az osztályzat kialakításához szükséges 3 érdemjegye
- tanulmányait egyéni tanulmányi rend keretében teljesíti
- tanulmányi ideje rövidített
- a tanuló mulasztása a félév végére meghaladta a jogszabályban meghatározott mértéket, és emiatt nem osztályozható
- mulasztásai miatt nem osztályozható, és az oktatói testület engedélyezi az osztályozó vizsga letételét. Ha a teljes tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztás
- elérte a 250 órát
- a szakmai tárgyak esetén hiányzása meghaladta a 20%-ot
- bármely közismereti tantárgy esetén hiányzása meghaladta a 30%-ot
- és emiatt teljesítménye nem volt értékelhető, a tanuló az oktatói testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet. Az osztályozó vizsga lehetősége megtagadható, ha a tanulónak 20-nál több igazolatlan órája van, és az iskola eleget tett értesítési kötelezettségének.
- a tanuló félévi illetve év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Ha a tanuló osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról, az kormányhivatalnál kérelmezheti független vizsgabizottság felállítását a félév vagy tanév utolsó tanítási napját megelőző 30. napig. A kérelmet az Intézmény igazgatójához kell benyújtani. Osztályozó vizsgákat a mulasztásuk miatt nem osztályozható tanulóknak és az egyéni tanrend szerint tanulóknak a félév/tanév utolsó 2 tanítási hetében szervezünk. Előrehozott érettségi vizsga miatt osztályozóvizsgát az írásbeli érettségi vizsga kezdete előtti 2 hétben tartunk.

A más iskolából intézményünkbe átjelentkező tanulók különbözeti vizsgát tesznek azokból a helyi tantervben előírt tantárgyakból, amelyeknek követelményeit előző iskolájukban nem teljesítették. A különbözeti vizsga tárgyairól és a vizsga időpontjáról az igazgató rendelkezik, azzal a kitétellel, hogy a technikum 9. évfolyamára átvett tanulónak ápolás- és gondozástan és klinikumi ismeretek tantárgyból az adott tanév szorgalmi időszakában kötelező különbözeti vizsgát tennie.

A különbözeti és osztályozó vizsgákra az iskola tanévenként legalább két vizsgaidőszakot jelöl ki a tanév megkezdésekor, de legalább a vizsgát megelőző három hónapon belül. A vizsgákra írásban kell jelentkezni különbözeti vizsga esetén a beiratkozáskor, osztályozó vizsga esetén legkésőbb a vizsga előtt egy hónappal. A vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatja az iskola a vizsgázót a vizsga követelményeiről és a vizsga időpontjáról.

Ha a tanuló a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból - elégtelen osztályzatot kapott, javítóvizsgát tehet. A tanuló javító vizsgát tehet továbbá, ha az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély

nélkül eltávozik. A tanuló saját - kiskorú tanuló esetén a szülő/gondviselő - kérésére évet ismételhet.

Javítóvizsga augusztus 15-től augusztus 31-ig terjedő időszakban tehető. A pontos időpontot legkésőbb augusztus 15-ig tesszük közzé az iskola honlapján.

A javítóvizsga idejéről és a javítóvizsgával kapcsolatos tudnivalókról a tanulót - kiskorú tanuló esetén a szülőt - írásban értesíteni kell.

Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel távozik.

A javító-, pótló-, különbözeti- és osztályozóvizsgák legalább 3 főnyi bizottság előtt folynak. A vizsgabizottság elnökét és tagjait a rendeletben foglaltak szerint az igazgató jelöli ki.

A tanulmányok alatti vizsgán a tanulónak az adott tantárgy kerettantervben meghatározott követelményeinek[1] kell eleget tennie. A vizsgák részeit (írásbeli, szóbeli, gyakorlati vizsgarészek) az érettségi vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI.13.) Korm. rendeletben foglaltakhoz igazodva határozza meg az iskola.

A tanulmányok alatti vizsga értékelése a tanév során alkalmazott értékelési szempontoknak megfelelően történik. A vizsgára történő jelentkezéskor az iskola a vizsgázót írásban tájékoztatja a vizsga követelményeiről.

Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb három írásbeli vizsgát lehet megtartani, és számára legfeljebb három szóbeli vizsga szervezhető. A vizsgák között a vizsgázó kérésére legalább tíz, legfeljebb harminc perc pihenőidőt kell biztosítani.

A tanulmányok alatti vizsgák reggel nyolc óra előtt nem kezdődhetnek el, és legfeljebb tizenhét óráig tarthatnak. A vizsga írásbeli részének időtartama tantárgyanként legfeljebb hatvan perc. Minden vizsgázónak tantárgyanként legalább harminc perc felkészülési időt kell biztosítani a szóbeli feleletet megelőzően. A feleltetés időtartama tizenöt percnél nem lehet több. Sajátos nevelési igényű tanuló esetén a szakértői vélemény javaslata alapján az igazgató határozhat a vizsgakörülmények módosításáról. Az írásbeli vizsgán tanári felügyeletet kell biztosítani.

Az írásbeli dolgozatokat elbírálás után, az esetleges szóbeli vizsga megkezdése előtt, be kell mutatni a vizsgabizottság elnökének. Azt a vizsgázót, aki írásbeli dolgozatát vagy szóbeli vizsgáját neki felróható okból abbahagyta, úgy kell tekinteni, mint akinek a vizsgája nem sikerült. Ha neki fel nem róható okból szakítja meg a vizsgáját, a bizottság határoz arról, hogy mikor és milyen feltételekkel fejezheti be azt. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására.

A javítóvizsgáról, pótló vizsgáról, az osztályozóvizsgáról, a különbözeti vizsgáról jegyzőkönyvet kell készíteni.

[1] https://www.oktatas.hu/kozneveles/kerettantervek/2020_nat/kerettanterv_gimn_9_12_evf

A tanuló egy bizonyos tárgy tanulása alóli felmentését, osztályozó-, illetve különbözeti vizsgára bocsátását - az illetékes oktató előterjesztésére, az oktatói értekezlet döntése alapján - az igazgató engedélyezi.

Az igazgató a tanuló kérelmére és a szaktanár javaslatára engedélyezheti a tanulmányi követelmények egy év alatt vagy rövidebb idő alatti teljesítését, ha a tanuló előrehozott érettségi vizsgát kíván tenni.

Amennyiben a tanuló olyan tantárgyból tesz előrehozott érettségi vizsgát, mely tantárgy követelményeit az érettségire történő jelentkezés tanévének végén, vagy az azt követő évek valamelyikén teljesítené, az osztályozó vizsga keretében az érintett tanévek teljes tananyagából kell számot adnia azzal, hogy osztályzatait minden érintett évfolyamra meg kell állapítani. Amennyiben a tanuló sikeres előrehozott érettségi vizsgát tett, tanulmányi kötelezettségének eleget tett, írásbeli kérelmére az igazgató mentesíti az adott tantárgy óráinak látogatása alól. Az igazgató abban az estben is élhet a mentesítés jogával, ha a tanuló évet ismétel.

Az olyan tantárgyból, amely követelményeinek teljesítésével a szakképző intézmény szakmai programja alapján valamely vizsgatárgyból a tanuló érettségi vizsga letételére való jogosultságot szerezhet, a tanulmányok alatti vizsgán minden évfolyamon kötelező követelmény a minimum hatvanperces, az adott vizsgatárgy legfontosabb tanulmányi követelményeit magában foglaló írásbeli vizsgatevékenység és szóbeli vizsgatevékenység sikeres teljesítése.

Ha a tanuló független vizsgabizottság előtt kíván vizsgát tenni, ügyében az igazgató bejelentése alapján, a rendeletben foglaltak szerint a kormányhivatal jár el. A tanulónak ez irányú kérelmét írásban kell benyújtania az iskola igazgatójának a vizsgára történő jelentkezéssel egyidőben.

Ha a tanuló nem teljesítette az évfolyamra előírt tanulmányi követelményeket, tanulmányait az évfolyam megismétlésével folytathatja. Az évfolyam megismétlésével folytathatja tanulmányait az a tanuló is, akit fegyelmi büntetésként az adott iskolában eltiltottak a tanév folytatásától.

Ha a tanuló a következő tanév kezdetéig azért nem tett eleget a tanulmányi követelményeknek, mert az előírt vizsga letételére az oktatói testülettől saját kérésére halasztást kapott, az engedélyezett határidő lejártáig tanulmányait felsőbb évfolyamon folytathatja.

Az érettségi- és szakmai vizsgák lebonyolításának rendjét a tanév rendjéről szóló rendelet, érettségi vizsga esetén az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. Korm. rendelet és módosításai szakmai vizsga esetén a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény és a 12/2020 (II.7.) Korm. rendelet határozzák meg.

A tanulmányok alatti vizsgák évfolyamonkénti és tantárgyankénti követelményei

Az tanulmányok alatti vizsgák részletes évfolyamonkénti és tantárgyankénti követelményei a közismereti tantárgyak esetében a közismereti kerettantervek[2], az ágazati alapvizsga esetében pedig a Képzési és Kimeneti Követelmények tartalmazzák.[3]

A gyakorlati vizsga tartalmát az oktatók állítják össze és az igazgató hagyja jóvá.

A vizsgák időpontját – a különbözeti és a pótló vizsgák kivételével –az iskola éves munkaterve tartalmazza.

A tanév rendjébe illesztett vizsgaidőszakok:

- Augusztus 15-31. (osztályozó, különbözeti, javítóvizsga), jelentkezési határidő: június 15.
- Januárban: osztályozó vizsga (felmentéssel, engedéllyel rendelkezőknek, magántanulóknak [64 §(2)] a félévi osztályzat megállapításához)
- Április hónapban: a május-júniusi érettségi vizsgaidőszakra előrehozott érettségi vizsgára jelentkezett tanulók. Jelentkezési határidő: az első félév végéig az aktuális tanév munkatervében meghatározottak szerint. (osztályozó vizsga)

Az osztályozóvizsga helyi szabályai:

- Egy osztályozó vizsga egy adott tantárgy egy adott évfolyamú követelményeinek teljesítésére vonatkozik.
- Az osztályozóvizsga a következő vizsgarészekből áll:
  - magyar nyelv és irodalom,
  - történelem,
  - idegen nyelv,
  - kémia,
  - biológia, földrajz,– írásbeli és szóbeli vizsga,
  - testnevelés – gyakorlati vizsga,
  - matematika– ha a tanuló az írásbeli vizsgán elérte a 25 százalékos teljesítményt, nem kell szóbeli vizsgát tennie,
  - szakmai elmélet és/vagy gyakorlat – a helyi tantervben, oktatási programban leírtaknak megfelelően írásbeli vagy szóbeli vagy gyakorlati vizsga.

Az írásbeli vizsgarész időtartama 60 perc tantárgyanként.

Egyéb vizsgaidőpontok: rendkívüli esetben igazgatói engedéllyel egyéb időpontban is tehet osztályozó és különbözeti vizsgát

Júniusban a tanév végi osztályzat megállapítására.

[2] https://www.oktatas.hu/kozneveles/kerettantervek/2020_nat/kerettanterv_gimn_9_12_evf

[3] https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt

2.9.2. Különbözeti vizsga

Másik iskolából, vagy az iskola másik képzéséből átvett tanulók esetében az Igazgató a felvételi határozatban különbözeti/osztályozóvizsgák letételére kötelezheti a tanulót. A különbözeti vizsga szabályai megegyeznek az osztályozóvizsga szabályaival. Különbözeti (beszámoltató) vizsgák a tanév során bármilyen – a felvételi határozatban rögzített – időpontban tarthatók.

2.9.3. Pótló vizsga

A vizsgázó pótló vizsgát tehet az igazgató által meghatározott vizsganapon, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Az igazgató engedélyezheti, hogy a vizsgázó a pótló vizsgát az adott vizsganapon tegye le, ha ennek a feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

2.9.4. Javítóvizsga

Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha

- a tanév végén – legfeljebb 3 tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.
- az osztályozóvizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

A javítóvizsga időpontjáról és helyéről az Intézmény írásban július 30-ig értesíti a tanulót, kiskorú tanuló esetén a törvényes képviselőt. A tanuló (kiskorú tanuló esetén a törvényes képviselő) kérheti, hogy a javítóvizsgát független bizottság előtt tehesse le. Ehhez a bizonyítvány átvételét követő 15 munkanapon belül kell kérelmet benyújtania az igazgatóhoz, az igazgató a kérelmet a kormányhivatalnak továbbítja.

2.9.5. A próbaérettségi vizsga

Minden tanév februárjában a félévzárást követően a 12. évfolyamos diákok részére szóbeli próbaérettségi vizsgát szervezünk a technikumi és szakgimnáziumi tanulóknak. A próbaérettségi célja, hogy tanulók megismerjék az érettségi vizsgák követelmény-rendszerét és bizonyos fokú vizsgarutinra tegyenek szert.

A próbaérettségin minden olyan tantárgy szerepelhet, amelyből az adott évfolyamban tanulók érettségi vizsgára készülnek, vagyis magyar nyelv és irodalom, történelem, matematika, idegen nyelvek és a választható tantárgyak.

A próbaérettségi vizsga felépítése

Minden tanévben a 11. évfolyam második félévi szülői értekezletén az osztályfőnökök tájékoztatják a szülőket a következő tanévben esedékes próbaérettségiről.

Minden tanév február 28-ig a 11. évfolyamon tanító szaktanárok kihirdetik a próbaérettségi témaköreit (legalább 10, legfeljebb 20 témakört és a hozzá tartozó tételt), melyeket az iskola honlapján hozzuk nyilvánosságra.

A diákok a tanév végéig a témaköröknek megfelelő szóbeli tételek egyéni kidolgozásához kérhetnek szaktanári útmutatást.

Az osztályfőnökök a szeptemberi első osztályfőnöki órán a 12. évfolyamos diákokat, az első szülői értekezleten a szülőket tájékoztatják a vizsgák időpontjáról. Minden tanulónak a számára kiírt vizsgaidőpontban meg kell jelennie. A próbaérettségi vizsgajegy az e-naplóban súlyozottan (témazáróként) rögzítésre kerül.

A szóbeli próbaérettségi vizsgán a diákok csak egy tantárgyból felelnek. A próbaérettségi szóbeli vizsga tantárgya a vizsganap reggelén sorshúzással kerül eldöntésre, amit a kijelölt vizsgabizottság hajt végre.

A szóbeli próbaérettségi szervezésénél a 100/1997. (VI.13.) Korm. rendelet előírásai mérvadóak, a vizsga lebonyolítása azoknak megfelelően történik, ugyan úgy, mint a tényleges érettségi vizsgák esetén. Ennek megfelelően a kihúzott tételt követően 30 perc áll rendelkezésére a tanulók a tétel kidolgozására. A kidolgozott tételt a tanuló egy 15 percet nem meghaladó felelet formájában mutatja be a vizsgabizottságnak.

A vizsgabizottságot az adott tantárgy szaktanárán kívül még két további érettségiztető szaktanár alkotja.

2.9.6. Ágazati alapvizsga

Az ágazati alapvizsga állami vizsga, amely a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit országosan egységes eljárás keretében méri.

Az ágazati alapoktatás sikeres teljesítése után ágazati alapvizsgát kell tenni.

- technikum 10. évfolyam után
- közismereti tartalom nélküli technikumban 13. évfolyam 1. félév után, az ágazati alapoktatás tanulmányi követelményének teljesítésekor
- szakképző iskolában 9. évfolyam befejezése után

A szakirányú oktatás megkezdésének feltétele a sikeres ágazati vizsga.

Az ágazati alapvizsgák tartalmi és formai követelményeit az ágazatra vonatkozó képzési és kimeneti követelmények tartalmazzák.

Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit.

A sikertelen ágazati vizsga megismétlésére egyszer van lehetősége a tanulónak, képzésben résztvevő személynek:

- Érettségire épülő képzés esetén az 1/13. évf. II. félévében, február-március hónapban. A sikeres vizsga után a tanuló megkezdheti a szakirányú oktatás 1/13. évfolyamra eső évközi gyakorlatát.
- 10. évfolyam utáni sikertelen ágazati alapvizsga ismétlésére július hónapban kerül sor. A sikeres vizsga után a tanuló megkezdheti egybefüggő szakmai gyakorlatát.

A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett.

2.9.7. Előrehozott érettségi a technikumi képzéseknél

Iskolánkban a szakmai program alapján az érettségi vizsgára való felkészítés magyar nyelv és irodalom, történelem és matematika tantárgyból a 12. évfolyamon, a tavaszi érettségi vizsgaidőszak előtt, idegen nyelv tantárgyból a 13.(14.) évfolyam végén fejeződik be.

Előrehozott érettségi vizsga magyar nyelv és irodalom, történelem és matematika vizsgatárgyakból legkorábban a 12. évfolyam május-júniusi vizsgaidőszakában tehető.

Egyéb vizsgatárgyból előrehozott érettségi vizsgát kizárólag akkor lehet tenni, ha az érettségi vizsga megkezdéséig a tantárgy tanítása befejeződött vagy a jelentkező sikeres osztályozóvizsgát tett.

2.9.8. Pályaalkalmasság, egészségügyi alkalmasság

Célja annak megállapítása, hogy a jelentkező testi adottságai, egészségi és pszichikai állapota alapján képes-e önmaga és mások veszélyeztetése nélkül a választott ágazat/szakma szerinti tevékenységre.

Két elemből áll:

- a jelentkezéséhez a jelentkezőnek csatolnia kell a házi orvosa által kiállított egészségügyi nyilatkozatot
- a jelentkezőknek részt kell venniük az iskola által szervezett pályaalkalmassági beszélgetésen

2.10. A tanulmányokat záró vizsgák

2.10.1.1. Az érettségi vizsga

Az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI.13.) Korm. rendeletben foglaltak szerint az érettségi vizsga az egyes vizsgatárgyakból középszinten vagy emelt szinten letett vizsga.

Az érettségi vizsga megkezdésének feltétele 50 óra közösségi szolgálat teljesítése.

Kötelező vizsgatárgyak:

- magyar nyelv és irodalom
- történelem
- matematika
- idegen nyelv (angol vagy német)
- szakmai vizsga

Választható vizsgatárgyak:

Az érettségi vizsgán a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az Nkt.-ban meghatározott vizsgatárgyakból ad számot tudásáról azzal, hogy az érettségi vizsga kötelezően választandó vizsgatárgya helyett szakmai vizsgát kell tenni. A technikumban folytatott tanulmányokhoz kapcsolódóan letett szakmai vizsga a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy adott vizsgatárgyból letett emelt szintű érettségi vizsgájának felel meg. Az érettségi vizsgáról valamennyi érettségi vizsgatárgy és a szakmai vizsga sikeres letételét követően lehet bizonyítványt kiállítani.

Az érettségi vizsgán az érettségi vizsga kötelező vizsgatárgyai helyett a sajátos nevelési igényű tanuló - jogszabályban meghatározottak szerint - másik tantárgyat választhat.

Az érettségi vizsga részletes szabályozása szakmai programunk oktatási programjában található.

2.10.1.2. A szakmai vizsga

A szakmai vizsga állami vizsga, amely a szakirányú oktatás során megtanult, a képzési és kimeneti követelményekben az adott szakmára speciálisan előírt szakmai ismeretek elsajátítását országosan egységes eljárás keretében méri.

A szakmai vizsgát a Semmelweis Országos Egészségügyi és Szociális Vizsgaközpont szervezi és bonyolítja le.

A duális képzőhely érettségi vizsgatárgyanként - az érettségi vizsga napját is beszámítva - négy munkanapra köteles a tanulót, illetve a képzésben részt vevő személyt mentesíteni a munkavégzési kötelezettsége alól. A tanulót, illetve a képzésben részt vevő személyt a szakmai vizsga előtt a szakmai vizsgára való felkészülés céljából egy alkalommal legalább tizenöt munkanap egybefüggő felkészülési idő illeti meg, amelyet a szakképző intézményben kell eltölteni.

2.10 A felvétel és átvétel szabályai

Intézményünkben a tanulás:

- tanulói vagy
- felnőttképzési jogviszonyban folyhat.

Az Szkt-ban meghatározottak szerint intézményünkben

a) a tanuló tanulói jogviszonyban,

b) a képzésben részt vevő személy felnőttképzési jogviszonyban áll.

(1) A tanulói jogviszony a szakképző intézmény és a tanuló között, a felnőttképzési jogviszony a szakképző intézmény, illetve a felnőttképző és a képzésben részt vevő személy között jön létre. A tanulói jogviszonyra az Szkt. 54-72. §-t, a felnőttképzési jogviszonyra az Fktv-t kell alkalmazni.

(2) Tanulói jogviszony tanköteles kiskorúval, továbbá a nappali rendszerű szakmai oktatásban részt vevő tanulóval hozható létre annak a tanévnek az utolsó napjáig, amelyikben a tanuló a huszonötödik életévét betölti. A szakképző intézmény tanulójának tankötelezettségére az Nkt-t kell alkalmazni.

(3) Szakmai képzés kizárólag felnőttképzési jogviszonyban szervezhető. Ha a tanuló szakmai képzésére a szakképző intézményben a szakmai oktatással vagy a köznevelési intézményben a szakgimnáziumi vagy a szakiskolai nevelés-oktatással párhuzamosan kerül sor, a szakmai képzés, illetve szakiskolában a szakmai oktatás tanulói jogviszony keretében is megszervezhető.

2.10.1.Kilencedik évfolyamba történő felvétel szabályai

Minden tanévben a felvételi tájékoztatóban tesszük közzé a választható ágazatokat. A középfokú eljárás során a tanuló ágazatot választhat.

A felvételi kérelmek elbírálása az alábbiak szerint történik:

- Egészségügyi ágazat esetében

Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálat

Pályaalkalmassági vizsgálat - személyes jelenléttel, beszélgetés keretében

A tanuló csak abban az esetben vehető fel, ha az egészségügyi és pályaalkalmassági vizsgálat során a felvételt kizáró ok nem merül fel.

Az általános iskolai eredmények alapján történik a sorrend kialakítása

Az általános iskolai eredmények az alábbiak szerint kerülnek beszámításra:

Tanulmányi eredmény: a 7. év végi és 8. év félévi eredmények összege magyar nyelv és irodalom (a két osztályzat átlaga), történelem, biológia, egy idegen nyelv és egy szabadon választott tantárgyból 2-szer 25 pont; összesen 50 pont.

- Sport ágazat esetében

Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálat

Pályaalkalmassági vizsgálat, mely magában foglalja a motoros készségek gyakorlati felmérést, a megjelölt sportághoz tartozó technikák szintjét.

A tanuló csak abban az esetben vehető fel, ha az egészségügyi és pályaalkalmassági vizsgálat során a felvételt kizáró ok nem merül fel.

Az általános iskolai eredmények alapján történik a sorrend kialakítása

Tanulmányi eredmény: a 7. év végi és 8. év félévi eredmények összege magyar nyelv és irodalom (a két osztályzat átlaga), testnevelés, biológia, egy idegen nyelv és egy szabadon választott tantárgyból 2-szer 25 pont; összesen 50 pont.

2.10.1.1. Pontszámszámítás és rangsorolás

A technikum 9. évfolyamára jelentkezőket a hozott pontok (az általános iskolai tanulmányi eredmények) és a központi írásbelin szerzett pontok összege alapján tagozatonként rangsoroljuk.

		7. év vége	8. félév		
Hozott pontok	irodalom és nyelvtan	5	5	50 pont	
	történelem	5	5		
	biológia	5	5		
	Idegen nyelv	5	5		
	matematika	5	5		
Központi felvételi	50 pont			Összesen 150 pont	
	50 pont				

Szakképző iskola esetén:

	7. év vége	8. félév	

Hozott pontok	irodalom és nyelvtan	5	5	50 pont
	történelem	5	5	
	biológia	5	5	
	Idegen nyelv	5	5	
	matematika	5	5	

Speciális értékelési szabályok

Amennyiben a jelentkező sajátos nevelési igényű, vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd és az előzőekben felsorolt tantárgyak közül egyik (vagy több) tárgyból nem rendelkezik érdemjeggyel, akkor a többi tárgy eredményét növeljük arányosan a tanulmányi eredmény kiszámításánál.

Amennyiben a jelentkező az igazgató határozata alapján mentesül a központi felvételi vizsga meghatározott részeinek értékelése alól, a többi vizsgarészben megszerezhető pontszámot tekintjük maximális pontszámnak, és az eredményt ehhez arányosítjuk.

A rangsor kialakítása pontegyenlőség esetén

Pontegyenlőség esetén azokat a jelentkezőket előrébb soroljuk, akik

- halmozottan hátrányos helyzetűek,
- bejelentett lakóhelyük vagy ennek hiányában tartózkodási helyük Budapesten van,
- különleges helyzetűek. Különleges helyzetűnek tekintjük azt a tanulót, akinek testvére iskolánkkal tanulói jogviszonyban áll vagy állt. A különleges helyzet fennállásáról a szülő írásbeli nyilatkozatot tesz.

További pontegyenlőség esetén a rangsorolásra vonatkozó elveink:

1. az egyenlő pontszámú jelentkezők esetén a 8. félévkor elégtelen osztályzattal/osztályzatokkal rendelkező tanulót soroljuk leghátrébb.
2. a további egyenlő pontszámú jelentkezők közül tagozatonként a következő szempontok szerint járunk el:

Az egészségügyi technikumi osztályba jelentkezők esetében:

- az egyenlő pontszámot elért jelentkezők közül azt soroljuk előrébb, aki biológiából jobb eredményt ért el 7. és 8. osztályban.
- a további egyenlő p pontszámot elért jelentkezők közül azt soroljuk előrébb, aki fizikából jobb eredményt ért el 7. és 8. osztályban.
- a további egyenlő pontszámot elért jelentkezők közül azt soroljuk előrébb, aki idegen nyelvből jobb eredményt ért el 7. és 8. osztályban.

A sport technikumi osztályba jelentkezők esetében:

- az egyenlő pontszámot elért jelentkezők közül azt soroljuk előrébb, aki saját

sportágában eredményes, kiemelkedő a sport teljesítménye.
- az egyenlő pontszámot elért jelentkezők közül azt soroljuk előrébb, aki biológiából jobb eredményt ért el 7. és 8. osztályban.
- az egyenlő pontszámot elért jelentkezők közül azt soroljuk előrébb, aki testnevelésből jobb eredményt ért el 7. és 8. osztályban.

2.10.1. Tanulói jogviszony keletkezése

A tanulói jogviszony felvétellel vagy átvétellel keletkezik.

A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételről és az átvételről az igazgató dönt. A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre, a tanulót a tanulói jogviszonyon alapuló jogok és kötelességek ettől az időponttól kezdve illetik meg és terhelik.

A 9. évfolyamba a szakképző intézmény a felvételi tájékoztatóban közzéteszi az általa oktatott szakmák körét és azok ágazatát. A jelentkező a felvételi kérelemben az általa választott szakma ágazatára jelentkezik.

A jogszabályi előírásoknak megfelelő felvételi eljárás keretében jelentkezhet bármely nyolcadikos osztályos általános iskolai tanuló, aki a meghatározott egészségügyi- és pályaalkalmassági követelményeknek megfelel. A pályaalkalmassági beszélgetés az általános kommunikációs készségeket feltérképező beszélgetés, amely a tanulók személyiségét, empátiáját, érdeklődési körét, szakmai motivációját és előzetes szakmai tapasztalatait (pl. versenyeken való részvétel), méri fel, illetve képet alkot a felvételiző tájékozottságáról a szűkebb és tágabb környezetében.

2.10.2. Az érettségi utáni szakképzésbe történő felvétel szabályai

Az érettségi vizsga utáni szakképzésbe bárki jelentkezhet, aki rendelkezik középiskolai végzettséggel, illetve érettségi bizonyítvánnyal és megfelel a meghatározott foglalkozás-egészségügyi és pályaalkalmassági követelményeknek.

A szakképző intézményben, a köznevelési intézményben és a felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányokat az adott szakmára előírt - megegyező tartalmú - követelmények teljesítésébe be kell számítani. A beszámításra vonatkozóan a jelentkezőnek kérelmet kell benyújtani írásban a Tanulmányi Osztályon, a kérelmet az igazgatónak kell címezni.

A kérelmek elbírálásáról a benyújtott dokumentumok (bizonyítvány, leckekönyv – minimum jó eredmény -, munkahelyi igazolás, működés nyilvántartási kártya) elbírálása után a szakmai igazgatóhelyettes véleménye alapján az igazgató dönt. A döntést határozatba kell foglalni.

A tanuló osztályba vagy csoportba való beosztásáról - a szakmai munkaközösség, ennek hiányában az oktatói testület véleményének kikérésével - az igazgató dönt. Az egészségügyi ágazat keretében indított képzések 13. évfolyama vegyes osztályokkal/csoportokkal indul (ágazaton belül), majd a 14. évfolyamtól kerül szétválasztásra szakma, illetve szakmairányok

szerint. Az osztálylétszám legfeljebb 32 fő, amely a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal túlléphető. A szakképző intézményben megvalósuló szakirányú oktatás csoportlétszáma legfeljebb 16 fő. A minimális osztály- és csoportlétszámot a fenntartó határozza meg, melyet a felvételi tájékoztatóban közzé teszünk.

Az adott tanévre érvényes felvételi szabályzatot minden év október közepén tesszük közzé. A felvételi pályaalkalmassági elbeszélgetés időpontját az intézmény éves munkarendje jelöli ki.

2.10.3. Vendégtanulói jogviszony létesítése

Vendégtanulói jogviszonyt létesíthet a tanuló másik iskolával, ha iskolánkban a tanórai követelményeknek eleget tett. A vendégtanulói jogviszonyt a tanuló az Igazgatótól írásban kérvényezheti. Ha másik Intézmény diákja szeretne vendégtanulói jogviszonyt létesíteni iskolánkban, azt írásban az igazgatónál kérvényezheti. Az érettségi szakmai vizsgatárgyra való jelentkezés feltétele az ágazathoz tartozó összes szakmai elméleti és gyakorlati tantárgy követelményeinek teljesítése.

A közismereti tartalom nélküli technikumi képzésekre vendégtanulói jogviszonyt nem létesítünk.

2.10.4. Az átvétel engedélyezése

a törvényes képviselőnek (9-15. évfolyam esetében), 13-15. évfolyamban a tanulónak az igazgatóhoz benyújtott írásbeli kérelme alapján, kötelezően előírt egészségügyi alkalmassági vizsgálaton való megfelelés esetén.

Ha az iskolatípus, ágazat- és szakmacsoport, az évfolyam, valamint adott osztály létszáma engedi, biztosítjuk az iskolaváltás lehetőségét. Az átvételről – az érintett osztályfőnök véleményének meghallgatása után – az igazgató dönt.

Ha az igazgató engedélyezi a tanuló átvételét, a két iskola által tanított tantárgyak összehasonlítása alapján dönt arról, hogy a tanulónak kell-e különbözeti vizsgát tennie.

Ha a tanulónak különbözeti vizsgát kell tennie, csak annak eredményes teljesítése után iratkozhat be iskolánkba.

A különbözeti vizsga előzetes letételétől eltekinthet az igazgató, ha a tanuló addigi eredményei, illetve a hiányzó tantárgy nehézségi foka alapján biztosítottnak látja a különbözeti vizsga eredményességét.

Évközi átvételnél a tanuló érdemjegyeit, mulasztásait stb. a volt iskolája által megküldött hiteles dokumentumok alapján az osztályfőnök átvezeti az osztályozási naplóba.

Az átvett tanulónak az esetleges tudásbeli hiányosságait a szaktanárok segítségével és útmutatásai szerint pótolnia kell.

2.10.5.Az iskolaváltás elutasítása

Ha a két iskola tantervei között nem nagyok a különbségek (azonos iskolatípus, azonos ágazat, azonos szakmacsoport), esélyteremtő iskola révén nem zárkózunk el a tanulási kudarccal küzdő, gyengébb eredményű tanulók átvételétől, de az iskolaváltást kizárja – kivéve, ha ezt a másik iskola igazgatója kéri –, ha a tanuló magatartásával súlyos problémák vannak, vagy ha sokat mulasztott igazolatlanul.

Ha a két iskola tantervei között jelentősek a különbségek, nem tudjuk átvenni azt a tanulót, akinél a szakmai gyakorlatok pótlására nincs lehetőség, illetve elégtelen különbözeti vizsgát tesz.

Jogorvoslat

Egészségügyi alkalmatlanság esetén a szülő megtámadhatja az iskolaorvos/foglalkozás egészségügyi szakorvos által hozott döntést, ebben az esetben másodfokú alkalmassági vizsgálatra kerülhet sor.

2.10.6.Beszámíthatóság az egészségügy ágazati képzésből érkező tanulók számára.

Az egészségügyi ágazati érettségi vizsgát tett tanulók szakképzési évfolyamon való

továbbtanulását biztosítjuk.

Nem ágazati vizsgát tett tanulók estében, de azonos szakmacsoportba tartozó képzések esetén:

a 9-12. évfolyamon tanultak és a 13. évfolyam kerettantervi követelményeinek összehasonlítása után az igazgató dönt a beszámítható tantárgyak, tananyagtartalmak köréről, illetve a különbözeti vizsgákról.

Előzetes tudás beszámítása, elismerése

Szakképző évfolyamon az előzetesen teljesített szakképzésben és/vagy felsőoktatásban megszerzett tanulmányok eredményei beszámításra kerülnek, ha annak eredménye jó vagy jeles. Az egyéni kérelmezést követően a beszámítás – tantárgy (modul) előírt kimeneti követelmények alapján – kizárólag a tananyag tartalmak összehasonlítása alapján történik. El kell ismerni azt a tantárgyat, amelynek tartalma legalább nyolcvan százalékban megegyezik a KKK-ban előírt követelményekkel. A beszámítás iránti kérelmet írásban, az első tanítási naptól számított 20 napon belül személyesen, az iskola igazgatója részére a titkárságon kell benyújtani.

A benyújtott kérelem mellékleteként csatolni kell:

- az előzetesen végzett tanulmányok jól vagy jelesre teljesített tantárgyi tematikáit valamint a választott szakma és szakmairány tantárgyainak összehasonlítását,
- bizonyítvány és/vagy leckekönyv fénymásolatát.

A szakmai gyakorlati képzés idejébe a szakképzés megkezdése előtt munkaviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlati idő – a szakmai programban meghatározottak szerint – beszámítható.

Alkalmassági vizsgálat

A szakképző intézménybe csak olyan tanulót lehet felvenni vagy átvenni, aki az általa választott szakmára vonatkozóan a képzési és kimeneti követelményekben előírt egészségügyi alkalmassági, továbbá a pályaalkalmassági követelményeknek megfelel, és ez alapján előreláthatóan nincs akadálya a szakmai vizsgára bocsátásnak (Szkr. 153. § (1)).

2.10.7.Osztály - és csoportváltás lehetőségei

A tanuló indoklással kérheti párhuzamos osztályba/csoportba való átkerülését. Kérelmét írásban az igazgatónak kell benyújtania, aki az oktatók és osztályfőnökök véleményének kikérése mellett a lehetősége mérlegelését követően dönt.

2.11 Az elsősegély–nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos terv

Alapelv

Az elsősegély-nyújtás alapjait minden tanuló ismerje meg és sajátítsa el.

Célok

Az elsősegély-nyújtás alapjait készség szinten tudják alkalmazni a tanulók a szükséges élethelyzetekben. Az elsősegély azonnali segítségnyújtás, vagy beavatkozás, amelyet a sérült kap valamely sérülésére, vagy hirtelen egészségkárosodása miatt, - a mentők, orvos vagy más személy megérkezése előtt. Az elsősegély-nyújtás képessége tudáson, begyakorláson és tapasztalaton alapul. Egy elsősegély-nyújtás tanóra, tanfolyam nagyban növeli az önbizalmat és cselekvőképességet. Az ott kapott alapos felkészítés segít uralkodni az érzelmeken, és sok nehéz helyzeten átsegít.

Feladatok

A tanítási órákon és a szabadon választható foglalkozások terhére megismertetni az elsősegély-nyújtás alapjait a tanulókkal elméleti és gyakorlati alkalmazás tekintetében.

Az elsősegély-nyújtási ismeretek szerves részét képezik a NAT kompetenciaterületi tudásanyagának.

Prevenció

A balesetvédelmi rendszabályok megismerése, alkalmazása. Iskolánkban tanév során minden diák, tanár, oktató, oktatást segítő személyzet részt vesz baleseti és tűzvédelmi oktatáson.

A tantárgyakhoz speciálisan kapcsolódó balesetvédelmi szabályokat a szaktanárok ismertetik. (testnevelés, demonstrációs órák, kémia)

Végrehajtás

Iskolánkban van elsősegély-nyújtásért felelős személy, illetve intézményünk portáján, - a mindenkori jogszabályoknak megfelelően összeállított- elsősegély láda van elhelyezve.

Feladatok megvalósulásának színterei

A kerettantervben foglaltak szerint minden 9. illetve 13. osztályos tanuló/részt vevő heti 1 órában tanul elsősegély-nyújtást. Azon tanulóknak, akiknek többletigénye van a tantárgy tanulására, minden évben szakkört indítunk. Lehetőséget adunk 10., 11., 12., 14. és 15. osztályos tanulóknak, illetve esti munkarendben tanulóknak, hogy szakkör keretein belül sajátítsák el az elsősegély ismereteket.

Évente több alkalommal pályaorientációs foglalkozásokat tartunk, ahol elsősegély oktatást és bemutatót tartunk.

Évekre visszamenőleg részt veszünk a Ciszterci Szent Margit Óvoda, Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium egészségnapján, ahol a 8. osztályos tanulóknak egész napos elsősegély oktatást tartunk.

Elsősegély-nyújtásból referencia iskola vagyunk és az éves teendőknek eleget teszünk

Hagyományosan részt veszünk az Országos Elsősegély-ismereti versenyeken. Ezt a hagyományt tovább folytatjuk.

A képzők részéről kétévente legalább egyszer részvétel az alapítvány által szervezett konferencián, továbbképzésen, vagy baleset-szimulációs napon, továbbá elsősegély verseny döntőjén, vagy pedagógus/ védőnő elsősegély versenyen.

A Vöröskereszttel szoros együttműködést folytatunk, részt veszünk az évente megrendezésre kerülő elsősegély versenyein, mint versenyző, mint versenybíró, mint szimulációt segítőként.

Iskolánk szakmai napján, illetve a beiskolázást segítő nyílt napokon elsősegély bemutatót tartunk

Lehetőséget nyújtunk más iskolák tantestületének az elsősegély oktatáson való részvételre.

Lehetőségek szerint és megfelelő érdeklődés esetén nyári tematikus tábort szervezünk elsősegély témakörben iskolás korosztály számára.

Támogatjuk a pedagógusok elsősegély-nyújtási ismeretekkel foglalkozó továbbképzésekre való jelentkezését.

Jó kapcsolatot ápolunk az Országos Mentőszolgálat, a Magyar Ifjúsági Vöröskereszt, vagy az Ifjúsági Elsősegélynyújtók Országos Egyesületével, illetve az Elsősegély.hu alapítvánnyal.

3. EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM

3.1 A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

3.1.1 Egészséges táplálkozás

Intézményi feladat: a közétkeztetésre vonatkozó rendeletek betartása (menza)

Egészségfejlesztési program: Egészséges táplálkozásra nevelés, megfelelő étkezési szokások kialakítása. Táplálkozás-élettani ismeretek, korszerű táplálkozás, étkezés higiéniájának, kultúrájának, társas jellegének fejlesztése. A káros táplálkozási szokásokra való figyelemfelhívás és következményeinek tudatosítása tanulóinkban.

3.1.2 Mindennapos testnevelés, testmozgás

Intézményi feladat: a mindennapos testnevelésen túl a tanórán kívüli sportolási lehetőségek biztosítása.

Egészségfejlesztési program: fizikai, értelmi és akarati tulajdonságok fejlesztése a testmozgás révén. Rendszeres mozgás fontosságának felismertetése. Rendszeres testedzés, erőnlét, terhelés, fittség és állóképesség egyéni fejlesztése a testnevelés órákon, tanórán és tanórákon kívül. Mozgással, sporttal kapcsolatos pályázatok elkészítése, megvalósítása.

Mérés-értékelés: A tanulók fizikai állapotának mérése motorikus próbákkal, NETFIT módszerrel évente kétszer, tanév elején és végén. A mérési eredmények feldolgozása, elemzése tanulónként.

3.1.3 A testi és lelki egészség fejlesztése, a függőségek megelőzése

Intézményi feladat: prevenciós órák, előadások beépítése a tananyagba. Kapcsolattartás a megfelelő szakember-hálózattal.

Egészségfejlesztési program: Iskolánk egészségügyi irányú oktatást folytat, ezért a témák nagy része tananyag formájában kerül feldolgozásra a különböző tantárgyi órákon. Az egészségfejlesztési programunk ezért az egyes osztályok igényeihez és szükségleteihez igazodik, komplexebb módon, személyközpontú formában.

Mérés-értékelés: a tanulók testi-lelki egészségének állapotfelmérése, rizikófaktorok feltárása, diákok egészségről alkotott képének megismerése kérdőíves formában tanév elején és tanév

végén bemeneti, kimeneti méréssel. Az egyes programok elégedettségi mutatóinak mérése az aktuális rendezvény után.

3.1.4 A bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése

Intézményi feladat: Megfelelő szabályozás a házirendben. Átfogó rendszer működtetése a probléma felismerésére, megoldására.

Megelőzési program közösségi szinten: ismeretterjesztő, figyelemfelhívó programokat az osztályfőnöki órák keretein belül. Az iskolai erőszak különböző formáira felhívjuk a figyelmet, mint lelki bántalmazás, megalázó bánásmód, fizikai erőszak, agresszív viselkedés, áldozattá válás jelensége, a problémák jelzése. Egyéni és csoportszinten: a problémás tanulók kiemelése, egyéni foglalkozás, erőszakmentes konfliktus-feloldási technikák alkalmazása. Veszélyeztetett tanulók kezelésénél professzionális segítők igénybevétele.

3.1.5 Baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás

Intézményi feladat: Az SZMSZ-ben meghatározott védő-óvó előírások betartása a balesetek elkerülése érdekében. Balesetvédelmi oktatás

- tanévkezdéskor (az első osztályfőnöki órán általános jellegű oktatás),
- az első gyakorlati foglalkozás előtt,
- bármilyen munkavégzés előtt,
- sportfoglalkozás előtt,
- az első testnevelési órán,
- tanulmányi kirándulás előtt,
- alkalmankénti munka- és balesetvédelmi oktatás (a gyakorlatok, kísérletek veszélyességétől függően) a testnevelés, komplex természettudomány és szakmai órákon, valamint a tanulók fegyelmezetlenségéből adódó baleset esetén.

Elsősegélynyújtási feladatok: Első ellátás készségszintű elsajátíttatása a tanulókkal (nem kizárólag az egészségügyi képzést folytató osztályokban). Kétévente belső továbbképzés a pedagógusok és alkalmazottak számára elsősegélynyújtási ismeretekből. Állandó elsősegélynyújtó hely és elsősegélynyújtást végző személy biztosítása.

3.1.6 Személyi higiéné

Intézményi feladatok: A személyi higiéné fenntarthatóságának biztosítása. Az erre a célra szolgáló helyiségek (WC, mosdó, zuhanyozó) tisztán tartásának, fertőtlenítésének, rendeltetésszerű használatának kontrollja.

Egyén-tanuló vonatkozásában a helyes egészségügyi szokások kialakítása, a személyi higiénia személyes, társadalmi, pszichológiai és egészségügyi vonatkozásainak megismertetése.

3.1.7 Iskola-egészségügyi program

Az iskolában heti egy napon iskolaorvos rendel. Munkáját védőnő segíti. Elvégzik minden tanuló éves általános orvosi és szűrővizsgálatát.

Beiratkozás előtt elvégzik a tanulók pályaalkalmassági vizsgálatát.

Évente ellenőrzik a testsúlyt, testmagasságot, a mozgásszervek állapotát.

Évente belgyógyászati, szemészeti vizsgálatot végeznek. A különféle elváltozások esetén szakrendelésekre küldik a tanulókat.

Azoknak a tanulóknak az állapotát, akik fokozott gondozásra szorulnak, évente többször ellenőrzik.

Az osztályok vizsgálatakor egyéni tanácsadást folytatnak szükség esetén, pl. étrendi, stb.

Tanulóink évente részt vesznek fogászati szűrővizsgálaton.

Minden héten iskolapszichológusi konzultáció van az iskolában.

4. OKTATÁSI PROGRAM

Intézményünkben a technikumi oktatás keretei között szakmajegyzékben meghatározott szakmára felkészítő szakmai oktatás és szakképesítésre felkészítő szakmai képzés folyik. A szakmai oktatás a képzési és kimeneti követelmények alapján

a. ágazati alapoktatásban és
b. szakirányú oktatásban valósul meg.

Az ágazati alapoktatás magában foglalja az adott ágazat közös szakmai tartalmait a képzési és kimeneti követelményekben meghatározottak szerint. **Az ágazati alapoktatás kizárólag szakképző intézményben szervezhető meg.**

Ágazati alapoktatást: a technikum kilencedik és tizedik évfolyamán, kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítésben (érettségi végzettséggel, valamint második szakmatanulás esetében beszámítás, felmentés nélkül) a szakmai oktatás első félévében kell megszervezni. A tanulók/képzésben résztvevők a sikeres ágazati alapvizsgát követően a szakképző intézményben külön felvételi eljárás nélkül folytathatják tanulmányaikat azzal, hogy az általuk választott szakmáról az ágazati alapoktatás során az igazgató által meghatározott időszakon belül kell nyilatkozniuk.

Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ez azt jelenti, hogy ezzel a beszámítással ágazati alapvizsga nélkül is elkezdhető a szakirányú oktatás.

A szakmai oktatás keretében az ágazati alapoktatással és szakirányú oktatással párhuzamosan közismereti kerettanterv szerinti oktatás folyik azon tanulók számára, akik nem rendelkeznek érettségi bizonyítvánnyal.

Az egységes szakmai program azokon az évfolyamokon érvényes, amelyeken közismereti tantárgyak oktatása is folyik. Technikumban 9-13. Utána kizárólag szakmai oktatás van.

Intézményünkben, a technikumban 2 ágazatban folyik az oktatás:

- egészségügy
- sport

A 8. osztály befejezése után ezen ágazatokba jelentkezhetnek hozzánk a tanulók.
A felvétel részletes rendjét szakmai programunk 12. pontjában fogalmaztuk meg.

Érettségi után az alábbi szakmák tanulására van lehetőség intézményünkben

Ágazat	Szakma	Szakmairány
Egészségügyi technika	Fogtechnikus	-
Egészségügy	Általános ápoló	-
Egészségügy	Egészségügyi asszisztens	Endoszkópos asszisztens Fogászati asszisztens Gyógyszertári asszisztens Klinikai neurofiziológiai asszisztens Radiográfiai asszisztens
Egészségügy	Egészségügyi laboráns	Klinikai laboratóriumi asszisztens Szövettani asszisztens
Egészségügy	Csecsemő-, és gyermekápoló	-
Sport	Fitness-wellness instruktor	-
Sport	Sportedző (a sportág megjelölésével) - sportszervező	

Intézményünkben tanulóinkat felkészítjük az érettségire, ezzel párhuzamosan, illetve ezt követően a szakmai vizsgára és a munkavállalásra. Célunk, hogy olyan szilárd szakmai ismereteket, biztos alapokat szerezzenek tanulóink, melyek birtokában képesek és készek lesznek alkalmazkodni a változó kihívásokhoz, ezzel megfelelni a munkaerőpiac által támasztott elvárásoknak. Képzésünk egészét az elmélet és gyakorlat egysége hatja át.

4.1 A tanulással, tanulásszervezéssel, tanulás-támogatással kapcsolatos alapvetések

A szakgimnázium (kifutó rendszerben), és a technikum nevelési-oktatási feladata az általános műveltség megalapozása, az érettségi vizsgára és a szakmai vizsgára továbbá a felsőfokú iskolai tanulmányok megkezdésére való felkészítés.

Célunk, hogy tanulóink olyan általános és szakmai kompetenciákat szerezzenek, amelyek birtokában képesek a további ismeretszerzésre, az élethosszig tartó tanulásra és a megszerzett tudás gyakorlati alkalmazására.

Az ehhez szükséges önismeret- és együttműködési képességének fejlesztéséhez felhasználjuk a fejlesztő értékelést és az önértékelés fejlesztését, valamint az együttműködésre építő, kooperatív-interaktív tanulási technikák és a tanulásszervezési módok alkalmazását.

Célunk, hogy elősegítsük, fejlesszük a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását.
Kiemelten kezeljük a tanulási képesség fejlesztését, ehhez tanulásmódszertan tantárgyat iktattunk be a 2020/21-es tanévtől kezdődően a szabad órakeret terhére felmenő rendszerben.
A nevelési-oktatási folyamat során törekszünk a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárására, mely lehetőséget ad tudásuk átrendezésére, tovább építésére, integrálására.
A tanuló kérheti korábban megszerzett tudása beszámítását. Az írásban benyújtott kérelemről az igazgató dönt.
Magas szakmai színvonalú és sokszínű ismeretátadással és hatékony nevelő-oktató munkával kívánjuk fejleszteni a tanulók önálló gondolkodását és problémamegoldó képességét, készségét.
A tanulási tevékenység támogatásában alkalmazni kívánjuk a kreativitás fejlesztését szolgáló innovatív oktatási módszereket, a fejlesztő értékelést, az önálló és csoportban történő ismeretszerzést és ismeretfeldolgozást, portfoliókészítést, projektmódszert.

Célunk, hogy a gyakorlati oktatás és az elméleti képzés szoros kapcsolódásával tanulóinknak a gyakorlati alkalmazhatóság, a munkaerő-piaci környezet elvárásainak megfelelő, hasznosítható tudást biztosítsunk.
Az iskolánkban folyó nevelés-oktatás alapvető feladata – a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben – a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, a pályaorientáció és a pályaválasztás valamint a társadalomba való beilleszkedés támogatása.
Célunk felkészíteni tanulóinkat a társadalmi jelenségek, kapcsolatrendszerek megértésére, alakítására.
A tanulás szervezésénél és a módszerek megválasztásánál szem előtt tartjuk és oktatóinktól elvárjuk az alábbi megközelítést:

- A tanulási eredmény alapú (TEA) megközelítés alkalmazása.
- Tanulói önállóság ösztönzése, aktív tanulás támogatása.
- Tanulóközpontúság. A folyamatban a tanuló szükségleteit, lehetőségeit tartjuk szem előtt.
- A tanításról a tanulásra helyeződjön a hangsúly. A tanulás-tanítás folyamatában a tanár ismeretátadó szerepe mellett hangsúlyossá válik a tanuló tanulási tevékenysége.
- Szülők tájékoztatása a tanulási folyamat céljáról az alkalmazott módszerekről, értékelési eljárásokról.
- Egyéni tanulási utak támogatása.
- Gondolkodás, problémamegoldó képesség fejlesztése.
- Komplex szemlélet, projektmódszer alkalmazása.
- Játékosítás.
- Digitális tanulási megoldások támogatása, felkészülés az esteleges digitális oktatásra.
- Emberközpontú gyakorlat megvalósulása.

A foglalkozások egyéni vagy csoportos formában szervezhetők. Egyéni foglalkozás jellemzően a felzárkóztatás, képesség-kibontakoztatás, magatartási problémák megoldására, iskolapszichológusi foglalkozás, gyógypedagógus egyéni fejlesztő foglalkozásai, gyakorlat során egyéni feladatmegoldás, felkészítés, vizsgafelkészítés, korrepetálás.
A kötelező és szabadon választott foglalkozásokat jellemzően csoportos formában szervezzük. Ebbe a körbe tartoznak a tanítási órák, gyakorlati foglalkozások, szakkörök, iskolai és iskolán kívül megszervezett tanulási alkalmak, kirándulások, múzeumlátogatások, szakkörök.
Tanulási projekteket az év során bármikor lehet szervezni. A projekteket előzetesen egyeztetni kell és célszerű lehetőség szerint az éves tervben (tanmenet) megjeleníteni.

Projekt formájában kerül sor az alábbi tantárgyak oktatására:

- pénzügyi és gazdasági ismeretek
- művészetek

4.2 A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése, száma

A tanulók kötelező és választható tanítási óráinak száma egy tanítási napon nem lehet több nyolc tanítási óránál.

Az iskola a sajátos nevelési igényű tanulók részére egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozást szervez olyan óraszámban, amennyi a sajátos nevelési igényből eredő hátrány csökkentéséhez szükséges.
A tanuló heti kötelező óraszáma és az osztályok engedélyezett heti időkeret különbözet terhére – amennyiben erre igény merül fel – az iskola megszervezi a tehetség kibontakoztatására, a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatására és a beilleszkedési, tanulási nehézség, magatartási rendellenességgel diagnosztizált tanulók számára az egy-háromfős foglalkozásokat.

A tanuló heti óraszáma és az osztályok heti időkerete közötti különbözet az ún. szabadon felhasználható órakeret az egyes tantárgyak óraszámának emelésére, a csoportbontásokra, tehetséggondozó-, és felzárkóztató foglalkozásokra és egyéb, tanórán kívüli foglalkozásra fordítódik.

Ebből adódóan szabadon választható tanórai foglalkozásokat szakmai programunk nem tartalmaz.

4.2.1 Óratervi háló

A tantárgyi rendszer, a képzési program összeállításakor figyelembe vettük a 2019. évi LXXX. törvény, a 12/2020. (II.7) sz. Korm. rendelet, a 2011.évi CXC. törvény, valamin a nemzeti alaptanterv vonatkozó rendelkezéseit. A technikumi közismereti tárgyak esetében a gimnáziumi kerettanterveket alkalmaztuk, az ágazati alapképzés és a szakirányú képzés tekintetében a képzési és kimeneti követelményeket és a programtanterveket vettük alapul.
Az óratervi hálót bemutató táblázatban minden esetben feltüntettük az órakeret felhasználását.
A tanulói előrehaladást is figyelembe véve, valamint tekintettel a létszámokra csoportbontást is alkalmazunk, melyet évente határozunk meg. Tanulóinknak lehetőséget biztosítunk a felzárkózásra digitális és jelenléti foglalkozások keretében.

A 2020/21-es tanévtől a technikumban **9. évfolyamtól**

Tantárgy	Két tanítási nyelvű technikum 2020.-tól (egészségügy ágazat)																	
	NYEK		9. évf.			10.évf.			11.évf.			12.évf.			13.évf.			
	Kötelező óraszám	Csoport-bontás	Kötelező óraszám	óraszám emelés	Csoport-bontás	Kötelező óraszám	óraszám emelés	Csoport-bontás	Kötelező óraszám	óraszám emelés	Csoport-bontás	Kötelező óraszám	óraszám emelés	Csoport-bontás	Kötelező óraszám	óraszám emelés	Csoport-bontás	
Magyar nyelv és irodalom	3		4			5			3			3						
Matematika	2		4	1	5	4		4	3		3	3						
Angol / német	18	18	5		5	5		5	4		5	4		4	3	1	4	
Második idegen nyelv			3		3	3		3	3		3							
Célnyelvi civilizáció			1			1			1			1			2			
Történelem			3	1		3			2			2						
Digitális kultúra	3	3	1		1													
Társadalomismeret												1						
Kötelező komplex természettudomá-nyos tantárgy			3															
Érettségire felkészítő tantárgy									2			2						
Kötelezően választható (idegen nyelv 2, vagy vizsgafelkészítés												2			3			
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek						1												
Testnevelés és sport	5		4			4			3			3						
Osztályfőnöki	1		1			1			1			1			1			
Érettségire épülő főszakképesítés			7			9			14			14			24			

Összesen:	32	36	36	36	36	34
Mindösszesen:	53	52	48	47	40	38

Tantárgy	Technikum 2020.-tól (egészségügy, sport ágazat)														
	9. évf.			10.évf.			11.évf.			12.évf.			13.évf.		
	Kötelező óraszám	óraszám emelés	Csoport-bontás	Kötelező óraszám	óraszám emelés	Csoport-bontás	Kötelező óraszám	óraszám emelés	Csoport-bontás	Kötelező óraszám	óraszám emelés	Csoport-bontás	Kötelező óraszám	óraszám emelés	Csoport-bontás
Magyar nyelv és irodalom	4		1	5		1	3		1	3	1	4			
Matematika	4	1	5	4		4	3		3	3	1	4			
Angol /Német	4	1	5	4	1	5	3		3	3		3	3	2	5
Történelem	3	1		3			2	1		2					
Digitális kultúra	1		1												
Állampolgári ismeretek										1					
Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3														
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy:Biológia				2			2								
Érettségire felkészítő tantárgy							2			2			4		
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek				1											
Testnevelés és sport	4			4			3			3					
Osztályfönöki	1			1			1			1			1		
Érettségire épülő főszakképesítés	7			9			14			14			24		
Hittan[1]	2		2	2		2	2		2	2		2			
Összesen:	34	3	12	34	1	10	34	1	7	34	2	11	34	2	5
Mindösszesen:	49			45			42			47			41		

Tantárgy	Szakképző iskola 2023-tól (egészségügy: Alapápolási munkatárs)								
	9. évf.			10.évf.			11.évf.		
	Kötelező óraszám	óraszám emelés	Csoport-bontás	Kötelező óraszám	óraszám emelés	Csoport-bontás	Kötelező óraszám	óraszám emelés	Csoport-bontás
Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom	2			2	1		2	1	
Idegen nyelv (angol)	2			1			1		
Történelem és társadalomismeret	3			0			0		
Természetismeret	3			0			0		
Testnevelés	4			1			1		
Osztályközösség-építő program	1			1			1		
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0			0			1		
Digitális kultúra		1			1			1	
Közismereti óraszám összesen:	18			9			9		
Ágazati alapoktatás	16			0			0		
Szakirányú oktatás	0			25			25		
Szabad órakeret	1			2			2		
Tanítási hetek száma	36			36			31		
Összesen:	**34**	1		**34**	2		**34**	2	0
Mindösszesen:	35			36			36		

4.3 A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

4.3.1 Fejlesztési területek – nevelési célok konkrét megvalósítása

A fejlesztési területek és nevelési célok egyrészt beépülnek az egyes tantárgyak tartalmaiba, másrészt hosszabb időn át tartó osztályfőnöki projektek, tanórán kívüli foglalkozások témáit jelentik.

Az erkölcsi nevelés

A pedagógustól elvárható, hogy példamutató magatartást tanúsítson megjelenésében, megnyilvánulásaiban, egész magatartásában. Az erkölcsi nevelés egyéb módszerei:

- az osztályban felmerülő problémák rendszeres, elemző megbeszélése osztályfőnöki órákon
- erkölcsi kérdések felvetése (vitája) irodalmi művek kapcsán
- a felelősségtudat fejlesztése a tanulmányi munkában: rendszeres, építő tanári visszajelzések
- tanulók bevonása döntési helyzetekbe (fegyelmi tárgyalásokkal kapcsolatosan szélesebb véleménynyilvánítási jogkör)
- a másik iránti felelősségtudat felébresztése az egyénben a kommunikációs helyzetek gyakorlása során (idegen nyelvek)
- az önértékelés fejlesztése közösségi programok révén: hogy a gyengébb teljesítményt nyújtó tanulók is megmutathassák más területeken birtokolt képességeiket, pl. ének, tánc, hangszeres zene (pl. Bókay-nap)
- a szakmai képzés során a segítségre szoruló (gyermek, idős, beteg) emberek iránti empátia és erkölcsi felelősségtudat kialakítása
- a közösségi munka erkölcsi nevelési lehetőségeinek kihasználása

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

- a nevelés során általános célként fogalmazódik meg a magyar nemzet sikereinek kiemelése (pl. természettudományok, sport)
- fontos, kiemelt szerepet kapnak nemzeti ünnepeink – a megemlékezések során aktív tanulói részvétellel
- az iskolai programokban helyet kapnak a kultúránkat meghatározó vallási ünnepek, jeles napok és a hozzájuk kötődő szokások (karácsony, húshagyókedd-farsang, húsvét, stb.) osztályünnepségek, dekorációk, kézműves foglalkozások formájában
- múzeumi / múzeumpedagógiai órák (pl. a Nemzeti Múzeum állandó kiállításai, művészeti tárgyak képei, nemzeti szimbólumaink tudatosítása, tárgykészítés)
- történelmünk fontosabb állomásainak dramatikus feldolgozása, interaktív prezentációk, dekorációként is felhasználható térképek készítése (otthoni diákmunkaként).
- tanulmányi kirándulások során: nemzeti emlékhelyeink felkeresése, múzeumok ide vonatkozó anyagainak megtekintése, utólagosan tanórákon történő feldolgozása, nemzeti uralkodóink szobrainak felkeresése.

Állampolgárságra, demokráciára nevelés

- Történelem és állampolgári ismeretek tantárgyi keretein belül:
- A magyar állam működése, intézményei
- EU alapértékei, napi hatásai, lehetőségek az ország és az egyén számára
- A demokratikus döntéshozatal, órai gyakorlat
- Tanórán kívüli foglalkozások:
- Intézménylátogatások /pl. Parlament, bírósági tárgyalás, minisztériumok/
- Ügyintézés, elméletben, gyakorlatban /pl. űrlapok kitöltése/
- Az idegen nyelvek tanítása kapcsán a nyelvekkel, a nyelvtanulással, az idegen nyelveket beszélő emberekkel és a más kultúrákkal kapcsolatos pozitív attitűd, ami magában foglalja a kulturális sokféleség tiszteletben tartását és a nyelvek, kultúrák közötti kommunikáció iránti nyitottságot. Ehhez kötődő tevékenységek:
- idegen nyelv órák
- Írország nap, Szent Patrik napja
- Német nap
- iskolánkba járó nem magyar állampolgárok kulturális napjai, programjai, előadásai saját kultúrájukról

Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése

- A 9. évfolyam osztályfőnöki tanmenetében külön tematikai egységként kell szerepelnie a viselkedéskultúrának, illemtannak.
- a magyar nyelv órán a hatékony kommunikáció feltételeinek megismerése, a kommunikációs és életvezetési készség, szociális képesség kialakítása, önéletrajz írása
- A Bókay napon ill. a délutáni programjainkon a tanulók kedvező adottságait, szellemi és gyakorlati készségeit, saját sikereit is kifejezésre juttatjuk és kiműveltetjük. Különös képességeiket megbecsüljük, és erre neveljük a tanulótársakat is.
- A nyelvtanulás a témák sokfélesége miatt, valamint azért, mert minden más tantárgynál több lehetőséget nyújt a beszélgetésre, kiválóan alkalmas a személyiség kibontakozásának támogatására.

A családi életre nevelés

- Osztályfőnöki órák: a harmonikus emberi kapcsolatok feltételei , a családtervezés, a szexuálhigiéné (szakmai tanárok bevonásával)
- A csecsemő és kisgyermek-gondozás külön tantárgyként szerepel (szakmai elmélet és csecsemőosztályos gyakorlat)
- szülők intenzívebb bevonásai az iskola életébe
- Pozitív minták közvetítése (filmek, irodalmi művek)
- A különféle társas kapcsolatok helyzete az eltérő kultúrkörökben (nem magyar anyanyelvű diákok, filmek, kulturális antropológia program)
- Az állam és a család kapcsolatának bemutatása / jogszabályok, GYES, stb./

A testi és lelki egészségre nevelés

- Iskolánk minden tanulója az alábbi tantárgyak keretében foglalkozik az egészséges életvitellel, testi-lelki egészség fejlesztésével:

- egészségügyi alapismeretek/pedagógia,
- népegészségügy,
- környezet-egészségügy
- ápolás-lélektan

– Az osztályfőnöki órákon külön téma a szenvedélybetegségek ártalmainak elkerülési lehetőségei, drogprevenció (szakember bevonásával), az egészségi állapotot befolyásoló külső és belső tényezők
– A testnevelés órák keretei között a diákok megismerkednek
  - táplálkozás hibáival és annak következményeivel
  - helyes testtartás kritériumaival és a rendszeres testedzés fontosságával
– Lehetőség szerint évente külön tematikus napot rendezünk az egészségkultúra, és egészségügyi pályák témakörében.

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

– a közösségi szolgálat előkészítésében figyelmet kell fordítani arra, hogy a diákok ne csak kötelező feladatként tekintsenek a közösségi szolgálatra, hanem belső igényükké váljon a másokon való segítés
– az iskola képzési irányához kapcsolódóan elsősorban az egészségügyi és szociális területeken szervezzük meg a közösségi szolgálatot
– a felelősségvállalás másokért az osztályközösségi munkában is meg kell, hogy jelenjen (pl. gyengébbek korrepetálása, betegség után a hiányzó tananyag pótlásához segítségnyújtás)
– a felelősségvállalás az iskolaközösségi munkában is meg kell, hogy jelenjen (pl. nem magyar anyanyelvűek, sajátos nevelési igényűek segítése, támogatása)

Fenntarthatóság, környezettudatosság

– A biológia és komplex természettudomány órák kapcsolódó tartalmai
– a közösségi szolgálat tevékenységei között helyet kapnak a környezetvédelmi tevékenységek
– Föld napja és Víz világnapja programok tematikája az alábbi problémák köré szerveződik:
– a bioszféra és a biológiai sokféleség megőrzése
– környezettudatos magatartás
– környezetért felelős életvitel
– az állampolgári – egyéb közösségi – felelősség felébresztése
– fenntarthatóságra nevelés, az elveivel való azonosulás elősegítése
– gyűjtési akciók: elemgyűjtés, PET-palack gyűjtés, tankönyvgyűjtés
– újrahasznosítható anyagok a szabadidős kézműves tevékenységekben
– iskola- és környezetszépítés
– Intézménylátogatások /pl. erőművek, gyárak, civil szervezetek/

Pályaorientáció

– Az egészségügyi és szociális szakmai képzés az oktatott tantárgyakon keresztül lát el pályaorientációs célokat. Ezen kívül tanórán kívüli tevékenységekkel segítjük az egészségügyi pályák megismerését:

- intézménylátogatások során (óvoda, idősek otthona, kórházlátogatás)
- egészségnapi programok szervezése a pályaválasztás – orientáció köré

– Előadók meghívása
– Nyílt napok, börzék látogatása

Gazdasági és pénzügyi nevelés

A kötelező pénzügyi órán felül a történelem és osztályfőnöki órák keretében kell foglalkozni az alábbiakkal:

– gazdasági-pénzügyi intézmények és folyamatok
– pénzügyi szabályok
– banki tranzakciókkal
– fogyasztóvédelmi ismeretek
– iskolai rongálások és javítási költségeik
– vásárlási szokások, tudatos vásárlás
– takarékossági lehetőségek

Médiatudatosságra nevelés

– A 9-10. évfolyamon informatika órák keretében kell tárgyalni az alábbi témákat:
– internetes etika
– az internet okozta veszélyek, internetes bűncselekmények, agresszió
– a közösségi portálok használata
– az internetes források megbízhatósága
– A magyar nyelv tantárgy több témaköréhez (kommunikáció, társadalom és nyelvhasználat, szövegtípusok, stílusrétegek) kapcsolódóan kell tárgyalni az alábbi témákat:
– a média működése, hatása
– a valóságos és a virtuális, a nyilvános és a bizalmas érintkezés megkülönböztetése
– a médiajellemzők jogi és etikai jelentősége

A tanulás tanítása

– minden tantárgyból: a helyes tankönyvhasználat (ill. egyéb segédanyagok: szöveggyűjtemény, atlasz, szótárak használatának megtanítása)
– magyar nyelvórán: jegyzetelés tanítása (könyvből, hallás után), lényegkiemelés
– digitális kultúra tantárgy keretein belül: az ismerethordozók használata
– megfigyelés, kísérlet és alkalmazása a természettudományos órákon
– különböző típusú otthoni feladatok, pl. anyaggyűjtés, terepmunka, projektmunka
– A 9. évfolyamon osztályfőnöki órasorozat (a szakmai tárgyat tanító tanárok bevonásával) a tanulás technikája, tanulási stratégiák témakörében.
– idegen nyelvórákon a sikeres nyelvtanulás, a gyakorlás, elmélyítés, rögzítés, önellenőrzés módszereinek részletes megismertetése.

4.3.2 Speciális tanítási napok keretei között teljesítendő pedagógiai feladatok

Bókay nap: az iskola névadójának emlékére szervezett komplex kulturális nap, amelynek célja: rendhagyó tanórán kívüli foglalkozások keretében elmélyíteni a tanórákon szerzett ismereteket, valamint a tehetség kibontakoztatását segítő tevékenységek:

- tudományos előadások (a tananyagban nem szereplő, de alapvető művelődéstörténeti, tudományos ismeretek közvetítése)
- intézménylátogatások
- önmenedzselési tréningek
- tantárgyközi komplex órák
- előadói versenyek (irodalmi prezentációs, zenei előadói)
- tantárgyakhoz kapcsolódó vetélkedők

Sportnap: a sportnap célja, hogy iskolán kívüli környezetben, szabad levegőn intenzív mozgásos tevékenységben vegyenek részt a diákok. Lehetséges formái:

- intenzív túra
- sportpályán, erdőben, parkban rendezett csapatversenyek és sorversenyek

Kisérettségi vizsgák: a végzős évfolyamok próbaérettségi vizsgái a decemberi és januári hónapokban tanítási napokon szervezzük. A tanulók a vizsgák letételével teljesítik a tanítási napra vonatkozó kötelezettségüket.

Kisvizsgák és évfolyamdolgozatok: a nem végzős évfolyamok tanulói rendszerint az írásbeli érettségi vizsgák első hetében vizsganapok keretében adnak számot tudásukról.

4.4 A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja

Az iskolai testmozgás célja a tanulók egészséges testi-lelki fejlődésének elősegítése. A modern kor és az azzal járó technológiák az embert olyan mozgásszegény életmódra kényszeríthetik, amely a fizikai képességek hanyatlásához vezethet, áttételesen előidézve ezzel a szellemi teljesítmény romlását is. Ennek elkerülése érdekében a mindennapos testnevelés, testmozgás célkitűzései iskolánkban a következők:

- Minden tanulónak legyen lehetősége minden tanítási napon egészségfejlesztő testmozgást végezni.
- Minden testnevelés órán legyen gimnasztika, különös tekintettel a helyes testtartás kialakítását célzó gyakorlatokra.
- Minden foglalkozáson legyen a tanulók biológiai érésének megfelelő a terhelés a keringési és légző-rendszer működésének fejlesztése érdekében.
- Nyújtson minden foglalkozás örömöt és sikerélményt.
- Legyen lehetőségük a tanulóknak a tanultak versenyhelyzetben történő kipróbálására, játék- és versenyigényük kielégítésére.
- Ismerjenek meg a tanulók olyan ún. életmód-sportokat, amelyeket egész életen át lehet folytatni.

- Legyen lehetőség a néptánccal, a társastánccal és a modern táncokkal való ismerkedésre.
- Szervezzen az iskola táborokat és kirándulásokat a szabadnapokon és a tanítási szünetekben.

Diákjaink számra a pedagógiai programunk évfolyamonként heti öt/négy/három testnevelési órát tartalmaz, amelyből heti három órát az órarendbe iktatva osztálykeretben szervezünk. A 4. és 5. testnevelés órát diákjaink számára az alábbi rendben biztosítjuk:

- a tanulók által a délutáni időszakban választott sportágban biztosított heti 1-2 óra foglalkozáson történő részvétellel,
- a külső szakosztályokban igazolt, versenyszerűen sportoló tanulók számára a szakosztályban történő sportolással – a jogszabályban meghatározott tartalommal beszerzett igazolás benyújtásával,
- a kötelező testnevelési órákon felül szervezett tartásjavító foglalkozáson történő részvétellel azon tanulóink számára, akik – az iskolaegészségügyi szolgálat szakvéleménye szerint – a rendes testnevelési órákon is részt vehetnek

4.5. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai, valamint a választható érettségi vizsgatárgyak

4.5.1 A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai

A választható és kötelezően választandó tantárgyakat a közismereti óraháló tartalmazza.
A tantárgyakhoz az iskola tantárgyfelosztása rendeli az oktatót. Igyekszünk figyelembe venni diákok igényeit, de a humán erőforrás korlátozottsága miatt, és az órarend bonyolultsága miatt nem mindig tudunk azoknak eleget tenni.
A választható 2. idegen nyelv a német nyelv.
A 12. és 13. évfolyamon a tanulók az óratervi táblázatnak megfelelően kötelezően választják a második idegen nyelvi vagy a vizsgára felkészítő foglalkozásokat. A kötelezően választandó foglakozásokról szóló tájékoztató közzététele és a tanulók jelentkezése minden évben legkésőbb május 31-ig történik. A foglalkozás választása egyben a foglalkozást a tantárgyfelosztás szerint tartó oktató választását is jelenti.

4.5.2 Választható érettségi vizsgatárgyak

A kötelező érettségi vizsgatárgyakon (magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, idegen nyelv) kívül az iskola középszintű érettségi vizsgára készít fel biológia, földrajz, testnevelés, valamint a két tanítási nyelvű képzésben célnyelvi civilizáció és szakmai tantárgyakból.

Az iskola tanulói emelt szintű felkészítésben vehetnek részt a kötelező érettségi tantárgyakon kívül biológia, testnevelés, nyelvi és szakmai tantárgyakból. Az iskola tanulói abból a választható érettségi vizsgatárgyból tehetnek érettségi vizsgát, amelynek a helyi tantervben meghatározott követelményeit minden évfolyamra vonatkozóan teljesítették.
A **két tanítási nyelvű osztályba** járó tanuló két tanítási nyelvű érettségi vizsgát köteles tenni. A feltétele, hogy a célnyelv (angol) mellett 2 tantárgyból tegyen angol nyelven vizsgát. Esetükben az 5 kötelező érettségi tantárgy mellé **kell választani egy hatodikat angol nyelven**, amennyiben a matematikát angolul teszi le (ez lehet célnyelvi civilizáció).

4.6 Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei

4.6.1 Középszintű érettségi vizsga

Iskolánk helyi tanterve a kerettantervekben megfogalmazott követelményeken és tananyagon túl további követelményeket és tananyagot nem tartalmaz. Ezért az érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei megegyeznek a 40/2002. (V.24.) OM rendeletben leírtakkal.
Az iskola oktatási programja a kerettanterven felül egyéb, specializált elvárásokat; a törzsanyagon felüli tananyagokat, többlet követelményeket nem tartalmaz. Középszintű (rendes) érettségi vizsgát tehet minden olyan tanuló, aki az iskolával fennálló tanulói jogviszonyban van, illetve jogviszonya megszűnte után egy alkalommal tehet az iskolában vizsgát.
Egyebekben a középszintű érettségi vizsgára vonatkozóan mindenben a 100/1997. (VI. 13.) az érettségi vizsga vizsgaszabályzatára vonatkozó kormányrendelet, a 40/2002. (V.24.) OM rendeletben, illetve az azóta megjelent, módosító 417/2020. (VIII.30.) kormányrendelet a mérvadó.
A középszintű érettségi vizsgatárgyak esetén az osztályzatokban megtestesülő értékelés az elérhető pontszámok százalékos teljesítése alapján a következők szerint alakul.
Összes teljesítményre vetítve, ami mind az írásbeli vizsgát, mind a szóbeli vizsgát magában foglalja:

- 80-100% a pontszámok százalékos átszámolása után, jeles (5);
- 60-79% a pontszámok százalékos átszámolása után, jó (4);
- 40-59% a pontszámok százalékos átszámolása után, közepes (3);
- 25-39% a pontszámok százalékos átszámolása után, elégséges (2);
- 0-24% a pontszámok százalékos átszámolása után, elégtelen (1).

Matematika tantárgy esetében a vizsgaeredményt az írásbeli feladatlapra adott értékelés önmagában testesíti meg. Amennyiben ez elégtelen osztályzattal zárul, amennyiben 12%, vagy azt meghaladó mértékben, de 25% alatt teljesítette, annyiban szóbeli érettségi vizsgára bocsájtható, amelyen együttes eredménye határozza meg az érettségi vizsgatárgy végleges értékelését, aminek felső korlátolása az érettségiző szaktanár kompetenciájába tartozik

Az érettségi vizsga végeredménye, a vizsga értékelése minden körülmények között – a szabályoknak megfelelő kereteken belül – az érettségiztető szaktanár kompetenciájába tartozik. Amennyiben a szaktanár az érettségiző teljesítményének mérlegelését követően úgy dönt, hogy a szóbeli vizsga kivitelezése és tartalma nagymértékben eltér az írásbeli vizsgáétól – akár jó, akár rossz irányban – akkor az értékelést ennek megfelelően végezheti; vagyis akár több egész jeggyel változtatható az érettségiző végleges érdemjegye a szóbeli vizsgán elhangzottak értékelésének függvényében. A szóbeli érettségi vizsgán nagy hangsúlyt kap az értékelésben az érettségiző kommunikativitása, a szakmai nyelv precíz használata, a fogalmak pontos ismertetése a szaknyelv segítségével, a vizsgázó önkifejező készsége, valamint szabatos nyelvhasználata és szókincse.

Megjegyzés a testnevelés középszintű érettségi vizsgához:
A középszintű testnevelés gyakorlati vizsga a vizsgabizottság elnökének előzetes írásbeli hozzájárulása esetén, a szóbeli vizsgákra vonatkozó szabályok betartása mellett, a középszintű szóbeli vizsgák időszakában vagy az írásbeli vizsgák időszaka után – az emelt szintű szóbeli vizsgák időszaka kivételével – a középszintű szóbeli vizsgák időszaka előtt is megszervezhető.
Amennyiben a tanuló olyan vizsgatárgyból kíván érettségi vizsgát tenni, amelyből középiskolájának oktatási programja szerint nem tehet érettségi vizsgát intézményében, e vizsgatárgy esetében a jelentkezési feltételt vendégtanulói jogviszonyban, másik középiskolában teljesítheti.

4.6.2 Középszintű érettségi vizsga speciális (ágazati) szabályai

A 2020/21-es tanévben a technikumban a 9. évfolyamot megkezdő tanulókra (és felmenő rendszerben a technikumban közismereti tárgyakat is tanulókra) a Sztv. 98§-a értelmében az alábbiak vonatkoznak: Az érettségi vizsgán a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az Nkt.-ban meghatározott vizsgatárgyakból ad számot tudásáról azzal, hogy az érettségi vizsga kötelezően választandó vizsgatárgya helyett szakmai vizsgát kell tenni. A technikumban folytatott tanulmányokhoz kapcsolódóan letett szakmai vizsga a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy adott vizsgatárgyból letett emelt szintű érettségi vizsgájának felel meg. Az érettségi vizsgáról valamennyi érettségi vizsgatárgy és a szakmai vizsga sikeres letételét követően lehet bizonyítványt kiállítani.
Előrehozott érettségi vizsga - a szakmai vizsga kivételével - legfeljebb három, az Nkt.-ban meghatározott vizsgatárgyból a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony fennállása alatt, a szakképző intézmény szakmai programjában a jelentkező számára az adott vizsgatárgyra vonatkozóan meghatározott követelmények teljesítését követően, a szakképző intézményi tanulmányok teljes befejezését megelőző első vagy második tanév október-novemberi és május-júniusi vizsgaidőszakában is letehető.
Az érettségi vizsga megszervezésére és lebonyolítására az érettségi vizsgáról szóló kormányrendeletet kell alkalmazni.
Az érettségi vizsgáról valamennyi érettségi vizsgatárgy és a szakmai vizsga sikeres letételét követően, vagyis legkorábban a 13. évfolyam befejezését követően lehet bizonyítványt kiállítani.

Szabadon választható foglalkozások a szakgimnázium 11-12. évfolyamán és a technikum 11-13. évfolyamán:

Egészségügy:

Közép / emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítés választható tantárgyai:

- magyar nyelv és irodalom
- idegen nyelv
- matematika
- történelem
- biológia
- Állampolgári ismeretek
- Fenntarthatóság

Sport:

- magyar nyelv és irodalom
- idegen nyelv
- matematika
- történelem
- biológia
- Állampolgári ismeretek
- Fenntarthatóság

4.7 A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái

4.7.1 A tanulók tanulmányi munkájának ellenőrzése, értékelése

Az értékelést a tanulási folyamat részének tekintjük. Kiemelt funkciója van az önálló tanulás fejlesztésében, a tanulási motiváció erősítésében.

Fontos, hogy a rendszeres visszajelzéseken keresztül mind a tanár, mind a tanuló által nyomon követhető legyen a tanulás folyamata. A folyamat nyomon követésével lehetővé válik az elakadások, hibák feltárása, a megfelelő segítség nyújtása, illetve az eredmények tényszerű felismerése, rögzítése, megerősítése. A tanulók is megismerhetik saját tanulási folyamatukat, reflektálhatnak arra, illetve erősödik a tanulásukért vállalt felelősség érzése a reflektív, metakognitív megközelítés által. Ehhez persze elengedhetetlenül fontos a diák helyes önértékelésének a kialakulása és a reflektív gondolkodás fejlesztése.

4.7.2 Az értékelési funkciók meghatározása

A tanulók értékelésének fajtáit tekintve szükség van a tanév eleji diagnosztikus, a folyamatos formatív, valamint a szakaszzáró szummatív értékelésre egyaránt.

A hangsúly az érés, fejlődés, tanulás folyamatjellegének elfogadásán van. A tanuló önmagához képest mért fejlődését állítja a középpontba. Ezzel együtt – természetesen – a tanuló követelményekhez viszonyított előmenetele is értékelésre kerül.

Diagnosztikus, helyzetfeltáró funkció, amely fontos információkat ad a pedagógusnak az adott állapot felméréséhez, a csoport és az egyén tanulási folyamatának tervezéséhez. Az év eleji diagnosztikus értékelés azt mutatja meg: mi az, amit a tanuló tud, amire képes, honnan indítható a fejlesztés. A diagnosztikus értékelést jellemzően a tanulók előzetes tudásának mérésére használjuk, hatékony támogató eszköze az egyes tantárgyak esetében a tanuló csoportba sorolásnak.

Formatív, fejlesztő, szabályozó funkció, amely a tanulás folyamatához, annak korrekciójához ad segítséget pedagógusnak, szülőnek, diáknak. A formatív értékelés célja elsősorban a tudás, a teljesítmény változásának követése, visszaigazolása a megerősítés, a fejlesztés és a korrigálás érdekében. Folyamatos információgyűjtés, a tanítási-tanulási folyamat állandó kísérője. Célja a hibák azonosítása a tananyagon belül, megoldási módok kialakítása. Fejlesztő hatású, egyénre vonatkozó, elősegíti az eredményes tanulást. Érdemjeggyel nem minősítjük.

Szummatív értékelést használunk az egyes tantárgyak, témakörök, azaz, egy-egy tanulási szakasz zárásánál pl. a témazáró dolgozatok, év végi felmérések, vizsgák. Ezeket osztályzatokkal is minősítjük. A szummatív értékelés nem csupán a tanuló számára ad visszajelzést az adott témában szerzett ismereteiről és kompetenciájáról, hanem az oktató eredményességéről is.

Háromféle döntés születhet:

- A tantervi témát a tanulók kielégítően elsajátították, a tovább haladáshoz szükséges minimális követelménynek eleget tettek. A tanítás–tanulás ebben az esetben a tanmenet szerint folytatható.
- A tantervi témát a tanulók átlagosan sajátították el, de az ingadozás túlságosan nagy. Ilyen esetben a tanulók meghatározott csoportjaival differenciáltan korrekciót kell végezni.
- A tovább haladáshoz szükséges minimális követelményt a tanulók többsége nem teljesítette. Ekkor új módszerek alkalmazásával újra tanításra van szükség tanórán kívüli felzárkóztató foglalkozás keretében.

A folyamat során lehetőséget kell biztosítani az önértékelésre.

A veszélyhelyzet időszaka mindenképp szemléletmódváltást követelt az értékelés terén is. A digitális megoldásokkal a korábban hangsúlyos szummatív értékelésről átkerült a hangsúly a tanulási folyamatot támogató folyamatos formatív értékelésre, ahol a tanári visszajelzéseket

figyelembe véve a diák lehetőséget kap a javításra, korrigálásra és a fejlődésre is. A tanulási folyamat végén az időszak alatt beadott feladataiból akár digitális portfólió készülhetne, aminek bemutatása részét képezheti egy nagyobb záró szummatív értékelésnek.

4.7.3Az értékelés alapelvei

- a tanulók és a szülők számára ismert, elfogadott, érthető;
- személyre szóló, a tanuló személyiségét fejlesztő, segítő szándékú;
- objektív;
- sokszínű, serkentő, ösztönző hatású;
- folyamatos, rendszeres;
- ismeretekre és azok alkalmazására, tevékenységre irányuló;
- következetes, szakszerű, tárgyilagos és felelősségteljes;
- a fejlesztési követelményekhez, továbbhaladási feltételekhez igazodó;
- változatos (szóbeli, írásbeli, szöveges, osztályzattal, érdemjeggyel történő);
- az ismeretek, készségek értékelésén túl a tanulók képességeire és egész személyiségük fejlődésére vonatkozik;
- a tanulók mechanikus emlékezetén kívül az okkereső, problémamegoldó gondolkodásukról is szól;
- nem lehet a fegyelmezés, retorzió eszköze
- érvényesüljön a fejlesztő jelleg

4.7.4 A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja

A szóbeli és írásbeli érdemjegyek száma heti 1 vagy 2 órás tantárgyakból félévenként minimum 3, heti 3 vagy annál nagyobb óraszámú tantárgyak esetében minimum havi 1.

Az érdemjegy szerzésének jellemző formái módjai:

- írásbeli témazáró dolgozat
- írásbeli röpdolgozat
- szóbeli felelet
- beszámoló
- gyakorlati feladat
- kisérettségi
- házi feladat
- házi dolgozat
- projektmunka
- portfólió
- órai munka.

Törekedni kell minden tantárgynál a szóbeli számonkérés növelésére, hogy gyarapodjon a tanulók megfelelő, aktív szakszókincse.

A témazáró vagy nagyobb egységeket számonkérő dolgozatokat egy héttel előre be kell jelenteni. Egy tanítási napon egy osztályban kettőnél több témazáró nem íratható.

A megírt dolgozatokat a szaktanár 2 tanítási héten belül kijavítja és értékeli (ez alól kivétel, ha a tanár megbetegszik). Nem íratható témazáró dolgozat az előző témazáró dolgozat javítása, értékelése és kiadása előtt. Az értékelés érdemjegyekkel történik, amit szóbeli kiegészítés is követhet. Az osztályzatok megállapításánál a matematikai átlag az irányadó, ugyanakkor ettől a szaktanár eltérhet.

A témazáró felmérések a témakörök végén, összefoglalás és szükséges mennyiségű gyakorlás után készülnek. Ezek érdemjegyei hangsúlyozottabban kapnak szerepet a félévi és az év végi osztályzat kialakításánál. Az érdemjegyekkel történő minősítést az oktató szóbeli értékeléssel egészíti ki.

Amennyiben a tanuló a félév során 2 alkalommal hiányzik a témazáró/összefoglaló számonkérésről, azt az oktatóval egyeztetett időben nem pótolja, a félév végén illetve év végén elégtelen osztályzatot kap. Digitális munkarendben technikai problémák miatti elmaradást az oktatóval egyeztetett időpontban van lehetőség pótolni. Egyedi esetekben pl. tartós hiányzás, betegség, szociális, élethelyzeti probléma az oktató mérlegeli a pótlás és beszámolás lehetőségeit.

A kötelező érettségi tantárgyakból (magyar nyelv és irodalomból, történelemből, matematikából és idegen nyelvből) kisérettségit végzünk a 12. évfolyamon, október hónapban, melyről előző tanévben április hónapban tájékoztatást adunk a tanulóknak és a szülőknek.

A naplóba csak olyan érdemjegy kerülhet, amelyről a tanulónak tudomása van.

Az ellenőrzésben, értékelésben és a minősítés formáiban az oktatói szabadság érvényesül, de minden pedagógusnak be kell tartani a Szakmai programban megfogalmazott alapelveket. A tantárgyi osztályzatban nem jelenhet meg sem a felszerelés hiánya, sem a tanuló tanárral szembeni magatartása, sem az tanuló órai magatartása. Az órai fegyelmezetlenség nem torolható meg röpdolgozat íratásával.

A tanulás eredmény alapú megközelítését szem előtt kell tartani a félévi és év végi osztályzatok megállapításánál.

4.7.5 A tanuló tudásának értékelésénél alkalmazott érdemjegyek

Jeles (5) osztályzatot kaphat a tanuló, ha a tantervi követelményeknek kifogástalanul eleget tesz. Ismeri, érti, tudja a tananyagot, mindent alkalmazni is képes. Pontosan, szabatosan fogalmaz. Lényegre mutatóan definiál, saját szavaival is vissza tudja adni a szabályt. Tud szabadon, önállóan beszélni. Bátran mer visszakérdezni.

Jó (4) osztályzatot kaphat a tanuló, ha a tantervi követelményeknek megbízhatóan, csak kevés és jelentéktelen hibával tesz eleget. Hasonló az ötöshöz, de apró bizonytalanságai vannak. Kisebb előadási hibákat vét, definíciókat bemagol.

Közepes (3) osztályzatot kaphat a tanuló, ha a tantervi követelményeknek pontatlanul, néhány hibával eleget tesz, nevelői segítségre (javításra, kiegészítésre) többször rászorul. Ismeretei felszínesek. Kevésbé tud ön-állóan dolgozni, beszélni. Segítséggel képes megoldani szóbeli feladatát. Rövid mondatokat mond (párbeszéd alakul ki a tanár és a tanuló között).

Elégséges (2) osztályzatot kaphat a tanuló, ha a tantervi követelményeknek súlyos hiányosságokkal tesz csak eleget, de a tovább haladáshoz szükséges minimális ismeretekkel, jártassággal rendelkezik.

Elégtelen (1) osztályzatot kaphat a tanuló, ha tantervi követelményeknek a nevelői útbaigazítással sem tud eleget tenni. Nem sajátította el a továbbhaladáshoz szüksége minimális követelményeket.

4.7.6 Az évközi teljesítmény értékelésének és minősítésének rendje

- Az értékelésben igazodunk az iskola oktatási programban előírt követelményekhez.
- A tantárgyi követelményeket, valamint az értékelés és minősítés szempontjait, formáit a pedagógusok, oktatók a tanév elején ismertetik a tanulókkal.
- Az osztályfőnökök az első szülői értekezleten tájékoztatják a szülőket a számonkérési formákról, az évközi, félévi és év végi értékelés és minősítés szempontjairól.
- A pedagógus, oktató felel az értékelés-minősítés szakmai és pedagógiai kifogástalanságáért.
- A pedagógus, oktatók a tanulók teljesítményét értékelik, a teljesítmény minősítését kifejező érdemjegy bekerül az elektronikus osztályozó naplóba és az ellenőrző könyvbe.
- A tanuló méltányos módon (a megfelelő időben és formában) kapjon lehetőséget érdemjegyei javítására.
- A félévi, illetve az év végi osztályzat megszerzéséhez félévenként minimum 3 érdemjeggyel kell a diáknak rendelkeznie, a kis óraszámú tantárgyak esetében is elvárt, hogy a gyerekek havonta kapjanak egy érdemjegyet.
- A pedagógus, oktató kötelessége, hogy az elektronikus osztályozó naplóban az ott feltüntetett különböző számonkérési formáknak megfelelően vezesse az érdemjegyeket.
- A pedagógusok, oktatók és az osztályfőnök a negyedéves konferenciák eredményei alapján az elektronikus napló segítségével értesítik azoknak a tanulóknak a szüleit, akik valamilyen tantárgyból gyengén állnak.

A szakmai tantárgyak félévi és tanév végi osztályzata megállapításának elvei

- A szakmai tantárgyakból félévkor és a tanév végén egy összesített osztályzatot állapítunk meg abban az esetben is, ha a tanév közben a tantárgyon belül az egyes témaköröket a naplóban külön óraként vezetjük és értékeljük. Amennyiben a tantárgyon belüli rész (elmélet, demonstrációs gyakorlat) elégtelen, akkor az év végén fő tantárgy jegye is elégtelen. Javítóvizsgát csak az adott tantárgyi részből (elmélet, demonstrációs gyakorlat) kell tennie.
- Ha az egyes témaköröket különböző pedagógusok tanítják, az összesített osztályzatot együtt állapítják meg. Az osztályzatot súlyozottan, a témakörök óraszámának arányában kell megállapítani. Ha a tanuló tanév végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen, abból a témakörből kell javítóvizsgát tennie, amelyből elégtelen osztályzatot kapott.
- Minden nagyobb egységet lezáró szummatív értékelésnél a diáknak egy minimális szintet (51 %) teljesíteni kell. Ennek hiányában a tanév végéig javítani köteles.
- A tanuló év végi osztályzatát az oktatói testület osztályozó értekezleten áttekinti, és az oktató, az osztályfőnök, illetve a duális képzőhely által megállapított osztályzatok alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről.
- A tanuló magasabb évfolyamba akkor léphet, ha az évfolyamra előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. A tanuló az évfolyam teljesítéséről bizonyítványt kap (legalább elégséges év végi osztályzatot kapott).
- Ha háromnál nem több tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott, lehetősége van a tanulónak azokból a tantárgyakból pótvizsgát tenni.

4.7.7 Félévi és év végi értékelés

A tanulók **tantárgyi teljesítményét félévkor és év végén** osztályozzuk. Tanév végén a tanulók egész éves munkáját értékeljük, figyelembe véve a tendenciákat. Az osztályzatok a következők:

Jeles (5) osztályzatot kaphat a tanuló, ha tudása a tantervi követelményeknek maradéktalanul megfelel. Az osztályozott időszakban teljesítménye egyenletesen magas színvonalú. Önként vállal és pontosan teljesít szorgalmi feladatot, önálló ismeretszerzésre képes.

Jó (4) osztályzatot kaphat a tanuló, ha tárgyi tudása a tantervi követelményeknek megfelelő, teljesítménye az osztályozott időszakban általában jó színvonalú. Ritkábban vállal szorgalmi feladatot, de a ráosztott munkát pontosan elvégzi. Önálló ismeretszerzési képességgel rendelkezik, de nem mindig hasznosítja ezt.

Közepes (3) osztályzatot kap a tanuló, ha tárgyi tudása az időszak tantervi követelményeihez viszonyítva hiányos, a tananyag-feldolgozás során változó érdeklődést és aktivitást mutat, teljesítménye hullámzó, önálló ismeretszerzésre ritkán képes.

Elégséges (2) osztályzatot kaphat a tanuló, ha a tananyag feldolgozása során tantárgyi érdeklődést és aktivitást alig mutat, a tantervi követelményekben csak alapfogalmi szinten tájékozott. A

továbbhaladáshoz szükséges minimális követelményeket elsajátította. Szorgalmi feladatot nem vállal, teljesítménye egyenetlen, felzárkóztatásra, nagyfokú segítségre szorul, tovább haladása veszélyeztetett.

Elégtelen (1) osztályzatot kap a tanuló, ha az osztályozott időszakban a tantervi követelményeket a minimum szinten sem tudja teljesíteni, a tananyag feldolgozása során aktivitást nem mutat, teljesítménye, tudása nem elégséges a tanulmányok folytatásához.

Félévi és év végi jegyek kerekítésének szabályai:

A kettes érdemjegyhez 1,95 – től kell automatikusan felfelé kerekíteni, kivétel a idegen nyelv, szakmai tantárgyak esetén, ahol az átlagnak el kell érnie a 2,00-es átlagot.

1,50 és 1,94 között a szaktanár ítéli meg, hogy eddigi munkája alapján kap-e a tanuló lehetőséget a javításra.

1,50 átlag alatt az érdemjegy automatikusan elégtelen.

Hármas, négyes, ötös érdemjegyek esetén a szaktanár dönti el.

4.7.8 Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok szerepe a tanítási-tanulási folyamatban

Az otthoni tanulás célja, hogy fejlődjön a tanulók tanulási képessége, azaz elmélyüljön tudásuk, fejlődjön önálló ismeretszerzési, valamint ismeretalkalmazási képességük, hiszen csak így tudjuk őket felkészíteni a tudásalapú társadalom elvárásaira.

A tanulási képesség fejlesztése minden tantárgy közös feladata, ezért a házi feladat, mint irányított egyéni tanulás a tanítási-tanulási folyamatnak a tanítási órával egyenrangú része.

A tanulási képesség fejlesztése csak a személyiség egészének fejlesztésével együtt lehet eredményes, ezért erősíteni kell a tanulókban a motivációt, fejleszteni a kötelességtudatot, a koncentrációs képességet, a kreativitást, a divergens gondolkodást, a monotóniatűrést. Tudatosítani kell bennük, hogy az ideális tanulási idő nem mindenkinél azonos mértékű, de ez nem csupán a kognitív képességek függvénye, hanem annak is, hogy milyen mértékben figyelnek és aktívak a tanítási órán. Egyes házi feladatok csoportmunkában történő elkészíttetésével fejleszteni tudjuk szociális kompetenciájukat és kooperációs képességüket. Az esztétikai érzék és a manuális készségek fejlesztésére is figyelmet kell fordítanunk, ezért olyan házi feladatokat is kell adnunk, amelyekkel ezek a kompetenciák fejleszthetőek.

Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladat meghatározásának korlátai

Törekednünk kell a tanulók arányos terhelésére az életkori sajátosságok figyelembe- vételével, ügyelnünk kell arra, hogy a házi feladat ne legyen teljesíthetetlen mennyiségű és nehézségű, s ne veszélyeztesse más tantárgyak tanulását.
A szóbeli és írásbeli házi feladatok időtartama egy tantárgy esetében (egyik óráról a másikra) ne haladja meg egy átlagos képességű tanuló esetében az egy órát.
A hosszú időráfordítást vagy sok munkát igénylő írásbeli házi feladatra vagy a nagy mennyiségű idegen szó, hosszú memoriter megtanulására legalább egy hetet biztosítsunk.
A tanulók túlterhelésének elkerülése érdekében az egy osztályban tanító tanárok szükség esetén egyeztessék a házi feladatok terjedelmét.
A sajátos nevelési igényű tanulók esetében a házi feladat igazodjon a tanulók lehetőségeihez, korlátaihoz és speciális igényeihez.

4.7.9 A házi feladatok meghatározásának és számonkérésének alapelvei

Az otthoni felkészülés alapja a tanár által kijelölt anyag. A házi feladat kijelölésében a pedagógusnak, oktatónak tudatosságra, pontos meghatározásra, rendszerességre (minden órán kapjanak házi feladatot), minden tanuló általi hozzáférhetőségre, tervezettségre kell törekednie. Csak a feladott anyagrészt kérheti számon.

A számonkérésnek rendszeresnek kell lennie. Az írásbeli házi feladat ellenőrzése, javítása, értékelése, megbeszélése, a hiányok pótoltatása történjen meg.

Előzetesen jelezze a pedagógus, oktató, ha osztályozni kívánja a kiadott feladatot, s térjen ki az értékelés szempontjaira.

Szükséges a reproduktív tudás a továbbhaladáshoz (ezt segíti a rendszeres vázlatkészítés, amely a rendszerező gondolkodást is fejleszti), de lényeges célunk a problémamegoldó képesség, a produktív tudás fejlesztése, ezért kívánatos, hogy az önállóságot igénylő munkák (fogalmazás, esszé, stb.) gyakran szerepeljenek házi feladatként.

A számítógép használata a lehetőségek figyelembevételével segítheti a tanulást (pl. internetes anyaggyűjtés, -feldolgozás; számítógéppel készített házi feladat).

4.7.10 A magatartás és szorgalom minősítésének elvei

A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályfőnök végzi az osztályban tanító tanárok véleményének kikérésével. Az előzetes értékelés az osztályfőnöki órán történik a tanulók véleményének (társaikról és önmagukról) meghallgatásával. Az osztályfőnök által megállapított minősítést az oktatói testület az osztályozó értekezleten áttekinti és döntést hoz róla. Mindezt az osztályfőnök és az oktatói testület a pedagógiai szempontok körültekintő mérlegelésével végzi. Ennek legfőbb szempontja: mi szolgálja leginkább a tanuló fejlődését,

motivációjának fokozását, a nevelőmunka eredményességét, természetesen szem előtt tartva a tanuló egyéni sajátosságait.

A magatartás és a szorgalom értékelése és minősítése külön szempontrendszer alapján, egymástól függetlenül történik. A tanév végén az egész tanévben mutatott magatartást és szorgalmat értékeljük.

A MAGATARTÁS ÉRTÉKELÉSÉNEK SZEMPONTJAI

- a viselkedésében, a különböző tevékenységeiben megmutatkozó erkölcsi tulajdonságok szintje
- fegyelmezettsége, viselkedése, társaival, a felnőttekkel való kapcsolata, kommunikációjának módja, saját maga és mások iránt érzett felelősségérzete
- az osztályközösség kialakításában, értékrendjének formálásában játszott szerepe
- a házirend rendelkezéseinek betartása, ennek megszegése esetén a különféle fegyelmi fokozatú büntetések figyelembevétele
- önként vállalt feladatainak teljesítése
- jelenléti fegyelme
- mulasztásainak igazolása, a késések, igazolatlan mulasztások száma
- iskolai és iskolán kívüli versenyeken való részvétele
- a diákönkormányzatban végzett munkája

Ennek alapján a tanuló magatartása:

a) példás, ha
- viselkedése minden szempontból példamutató,
- a házirend rendelkezéseit maradéktalanul betartja,
- jelenléti fegyelme kifogástalan,
- az osztályközösségben pozitív, összetartó szerepet játszik,
- kötelező és vállalt feladatait rendesen elvégzi;

b) jó, ha
- viselkedése, az osztályközösségben betöltött szerepe megfelelő,
- a házirend rendelkezései és a viselkedési normák betartásában kisebb hiányosságok fordulnak elő,
- nincs igazgatói figyelmeztetése,
- maximum 5 igazolatlan órája van;

c) változó, ha
- a házirend rendelkezéseit nem szegte meg súlyosan, de magaviselete gyakran kifogásolható, többször zavarja az órai munkát,
- tanáraihoz, társaihoz való viszonya, kommunikációja időnként nem felel meg az alapvető viselkedési normáknak, megnyilvánulásai néha negatívak,
- jelenléti fegyelme problémás, gyakran késik,
- igazolatlan óráinak száma 6-tól 9-ig terjed,
- igazolatlan késései miatt van igazgatói figyelmeztetése;

d) rossz, ha
- a házirend előírásait súlyosan szegte meg,

- viselkedése miatt gyakori vagy súlyos kifogás merült fel,
- fegyelmi eljárás után büntetésben részesült,
- 9-nél több igazolatlan óra miatt igazgatói figyelmeztetése van.

A szorgalom értékelésének szempontjai

- a tanuláshoz való viszonyulása, motivációja
- teljesítménye, tanulmányi eredményei a képességeihez mérten
- a jobb eredményekért tett erőfeszítése
- a tanórai munkában való részvétele, aktivitása
- házi feladatok, felszerelés megléte/hiánya
- füzetvezetése
- korrepetálásokon, érettségi előkészítőkön, szakkörökön való részvétele
- kötelező tananyagon kívüli feladatok vállalása, teljesítése
- tanulmányi, művészeti (szavaló, ének-zenei, rajz, stb.) sportversenyeken való részvétele, teljesítménye

Ennek alapján a tanuló szorgalma:

- példás, ha tanulmányi eredményei, teljesítménye egyenletesen, kiemelkedően jók,
  - példamutatóan minden erőfeszítést megtesz azért, hogy a tőle telhető legjobb eredményt érje el, még ha tanulmányi eredményei nem a legkiemelkedőbbek is,
  - a tanórákon és a külön feladatok vállalásában nagy aktivitást mutat;
- jó, ha a tantárgyak legnagyobb részéből egyenletes, jó teljesítményt nyújt,
  - házi feladatait elkészíti, a tanórákra rendszeresen készül s azokon becsületesen dolgozik,
  - érdemjegyei összhangban állnak képességeivel, noha erőfeszítései ellenére sem sikerült minden tantárgyból jó eredményt elérnie,
  - csak közepes az összteljesítménye, de bizonyos tantárgyakból kiemelkedő eredményeket ért el (pl. tanulmányi versenyen);
- változó, ha
  - felkészülése nem rendszeres, illetve csak egyes tantárgyakra korlátozódik,
  - teljesítménye egyenetlen, ingadozó, eredményei lényegesen alatta maradnak képességeinek,
  - tanórákon való részvételére a figyelem hiánya, közönyösség, passzivitás jellemző,
  - esetenként a szükséges taneszközök, felszerelések hiánya miatt nem tud (vagy nem akar) a munkában részt venni;
- hanyag, ha
  - teljesítménye, eredményei képességeihez mérten is gyengék,
  - egy vagy több tárgyból elégtelen az osztályzata,
  - a tantárgyak legnagyobb részéből a követelményeket csak igen alacsony szinten teljesíti,
  - erőfeszítéseket sem tesz, hogy teljesítse a minimális követelményt,
  - teljesen motiválatlan, a tanórákra nem készül, házi feladatát rendszeresen nem készíti el, az órai munkában nem vesz részt, felszerelése gyakran hiányos.

4.7.11 A tanuló magasabb évfolyamra lépésének feltételei

A kifutó rendszerben tanulók esetében a jogszabály szerint érvényes Szakmai és Vizsgakövetelményben és Kerettantervben megfogalmazottak teljesítése a technikumi és a pedagógia ágazat szakgimnáziumi oktatás esetében pedig a Képzési és kimeneteli követelmény, valamint a Programtantervekben meghatározottak teljesítése után.
Az egy-egy tantárgyból kiemelkedő teljesítményt nyújtó tanulót a szaktanár félévkor és év végen dicséretben részesíti. A dicséretet a tanügyi dokumentumokba a következő záradékkal jegyezzük be:
„... tantárgyból dicséretben részesült."

Azt a tanulót, akinek a tanulmányi átlaga félévkor, illetve év végén legalább 4,75, és valamennyi osztályzata legalább jó, az osztályozó konferencia az osztályfőnök javaslatára általános dicséretben részesíti. Az általános dicséretet a tanügyi dokumentumokba a következő záradékkal jegyezzük be:
„Kiemelkedő tanulmányi eredményéért dicséretben részesült."

A magatartás és szorgalom osztályzat szövegesen kerül beírásra. Az év végi osztályzatokat a bizonyítványba, törzslapra betűvel kell beírni.

4.8 A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Az osztályba és csoportba sorolás szempontjai és elvei
Az osztályba sorolás szempontjai:

- tanulmányi eredmény szerinti egyenletes elosztás,
- választott idegen nyelv,

A csoportbontás elvei:

- Intézményünkben csoportbontások kialakításakor az alábbi elveket vesszük figyelembe:
  - Tanulók idegen nyelvi kompetenciának fejlesztése
  - Időkeret biztosítása: kommunikációs készségek fejlesztése
  - Tanulók/résztvevők tudásának meglapozása
  - Tanulók matematikai, továbbá magyar nyelv és irodalom kompetenciái megalapozzák a szakmai tantárgyak tanulását, illetve a sikeres szakirányú felsőfokú továbbtanulást.
  - Szakmai elméleti tárgyak esetén a jogszabályi előírások és létszám szerint.
  - A csoportok létszámai: magyar nyelv és irodalom, matematika, idegennyelv, testnevelés: 10- max. 25 fő

4.9 Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek

Az egészségnevelési elveket, programokat és tevékenységeket az Egészségfejlesztési programunk tartalmazza.

Környezeti nevelési elvek

A környezeti nevelés célja

- Környezettudatosság kialakítása, fejlesztése.
- Tanítványaink, társadalmi-természeti felelősségtudatának megalapozása, alakuló értékrendszerének formálása.
- Az ökológiai gondolkodás kialakítása, fejlesztése.
- Fenntartható fejlődés elveinek megismertetése.
- Az otthonról hozott fogyasztói szokások megismerése és kritikus szemlélet kialakítása.
- Az egészség és a környezet összefüggéseinek felismertetése.
- A helyzetfelismerés, az ok-okozati összefüggések felismerése képességének kialakítása, fejlesztése.
- Globális összefüggések megértése iránti igény felkeltése.
- Az állampolgári – egyéb közösségi – felelősség felébresztése.

Lehetőségeink

- Közösségi szolgálat
- Te Szedd! mozgalomban részvétel
- Környezetvédelemmel kapcsolatos jeles napok, rendezvények (pl. Föld napja, stb.)
- Szelektív hulladékgyűjtés
- Kapcsolattartás a környező intézményekkel
- Kiállítások létrehozása, plakátverseny szervezése
- Kézműves szakkör működtetése, természetes anyagok felhasználásával (adventi-koszorú, karácsonyi díszek készítése, gyertyaöntés, gyöngyfűzés, üvegfestés, tarisznyakészítés).
- Részvétel környezetvédelmi és egyéb témájú rajzpályázatokon
- Pályázatokon való részvétel
- Tanulmányi kirándulás
- Kirándulások szervezése
- Sportolási lehetőség

Igényes környezeti kultúra az iskolában

Az intézmény mikrokörnyezetének kialakítása és fejlesztése szorosan tükrözi az egészséges és biztonságos munkakörnyezet biztosítására irányuló törekvéseinket:

- Helyiségeink (tantermek, demonstrációs termek egyéb szaktantermek, kondicionáló terem) berendezése, higiénéje, megvilágítása, fűtése megfelelő.
- A környezet higiénéjét a rendszeres és folyamatos takarítás, valamint környezetbarát anyagok alkalmazása teszi lehetővé.

- Lehetőség van az épületben az elemek szelektív gyűjtésére.
- Az épület üzemeltetése során törekszünk a takarékosságra, erre ösztönözzük tanulóinkat is (fűtés, ésszerű szellőztetés, világítás).

Ezek mellett nagy hangsúlyt helyezünk a szemét és hulladék szakszerű kezelésére, veszélyes anyagok biztonságos elhelyezésére, ezen belül:

- az egészségügyi veszélyes hulladékok szakszerű kezelésére,
- az audiovizuális és multimédiás eszközök szakszerű használatára és karbantartására.

A felsoroltak pozitívan befolyásolják mikrokörnyezetünket és a nyugodt érdemi munka lehetőségén kívül, érvényesítik az intézmény ökológiai kultúráját.

Nem anyagi erőforrások:

a) Iskolán belüli együttműködés

Az iskola minden tanárának feladata, hogy környezettudatos magatartásával, munkájával példaértékű legyen a tanulók számára. Szorgalmazza a természetes, környezetbarát anyagok takarékos használatát. A környezeti nevelés hatékonyságához igyekszik új módszereket elsajátítani. Ahhoz, hogy az iskolai környezeti nevelés illetve oktatás közös szemléletben és célokkal valósuljon meg, ki kell alakítanunk, illetve tovább kell fejlesztenünk a munkaközösségek együttműködését, igyekezni kell a tantárgyak integrációjára.

Az iskola minden diákjának feladata, hogy vigyázzon a környezetére, és figyelmeztesse társait a kulturált magatartásra. Ebben kiemelkedő feladata van az iskolai diákönkormányzatnak, és az osztályközösségeknek.

Az iskola adminisztrációs és technikai dolgozói munkájukkal aktív részesei környezeti-nevelési programunknak. Az iskolai adminisztráció területén fontos feladatunk, hogy csökkentsük a felesleges papírfelhasználást. Példamutató, ha a tanulók látják, hogy az iskola épületének takarítása során környezetkímélő, az egészségre nem ártalmas tisztítószereket használunk.

b) Iskolán kívüli együttműködés

A tanórai és tanórán kívüli környezeti programot színesebbé és tartalmasabbá teszi a különböző intézmények meglátogatása. Iskolánk számára ilyen szempontból kiemelkedően fontosak a múzeumok, az állatkert, és a természetvédelmi területek. Ezeket a látogatásokat a tanórákon készítjük elő.

4.10 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Az egyenlő bánásmód követelménye kiterjed minden olyan nevelésre, oktatásra, képzésre, amely államilag jóváhagyott vagy előírt követelmények alapján folyik, így a szakképző intézményekre is. (2003. évi CXXV. tv. 4. §, 27.§), ezért azt iskolánkban is érvényesítjük minden tanulónkra az iskolába történő felvételétől kezdve, egészen jogviszonyának megszűnéséig.

Tanulóink esélyegyenlőségének biztosítása és az egyenlő bánásmód a következő területeken kell, hogy megvalósuljon:

- az oktatásba történő bekapcsolódás feltételeinek meghatározása, a felvételi kérelmek elbírálása,
- az oktatás követelményeinek megállapítása,
- a teljesítmények értékelése,
- az oktatáshoz kapcsolódó szolgáltatások biztosítása és igénybevétele,
- az oktatással összefüggő juttatásokhoz való hozzáférés,
- a kollégiumi elhelyezés és ellátás,
- az oktatásban megszerezhető tanúsítványok, bizonyítványok, oklevelek kiadása,
- a pályaválasztási tanácsadáshoz való hozzáférés, valamint
- az oktatásban való részvétellel összefüggő jogviszony megszüntetése.

Iskolánkban tájékoztató készül a felvételi vizsgával, beiratkozással, átvétellel kapcsolatos szabályokról, időpontokról, melyet az iskola honlapján megjelenítünk (Szvr. 149.§ 153.§). Beiratkozáskor a tanulók megismerhetik az intézményi házirendet (Szkt. 32.§(2) (Szvr. 96.§).
Összhangban az Alaptörvénnyel ingyenes és mindenki számára hozzáférhető középfokú oktatást biztosítunk, legfeljebb kettő szakma megszerzését az első szakmai vizsga befejezéséig, a második szakma esetén legfeljebb három tanéven keresztül, és a szakképző intézményben a szakmai képzéshez kapcsolódó első szakképesítés megszerzését az első képesítő vizsga befejezéséig (Szkt. 2. 3. §) (Szvr. 2.§).
Minden szakma tekintetében megvalósul a magyar nyelven folyó szakmai oktatás (Szkt.4.§ (3)).
Intézményünk gondoskodik a szakmai oktatás egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséről, a tanulók ágazathoz kötött egészségügyi alkalmassági és fogászati vizsgálatának megszervezéséről (Szkt.33.§ (1)).

A szakképzés kiemelt feladata a sajátos nevelési igényű tanuló, illetve képzésben részt vevő kiskorú személy, a képzésben részt vevő fogyatékkal élő nagykorú személy, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló speciális igényeinek figyelembevétele és egyéni képességeihez igazodó, legeredményesebb fejlődésének elősegítése. (Szkt.4.§ (4) 33.§ (4))

Ha a tanuló beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd, fejlesztőpedagógiai ellátásban és a Kormány rendeletében meghatározott kedvezményben részesül (Szkt. 94.§ (2).
Iskolánk valamennyi oktatója közreműködik a tanulók veszélyeztetettségének megelőzésében és megszüntetésében, együttműködve az osztályfőnökkel és az ifjúságvédelem területén működő szervezetekkel, hatóságokkal.

Fejlesztőpedagógusi és gyógypedagógusi és iskolapszichológusi segítséget is biztosítunk.

A tanulók osztályokba sorolása szegregációmentesen történik, vegyes osztályokat alakítunk ki, ahol a tanulók társaiktól is ösztönzést, segítséget kaphatnak.
Az oktatói testület minden tagja felelős azért, hogy biztosítsa a diszkrimináció-mentes oktatást, nevelést, a befogadó és toleráns légkört, törekedjen rá, hogy az esélyegyenlősséggel kapcsolatos ismereteit bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyen, valamint az esélyegyenlőség sérülése esetén jelezze az igazgatónak.
Az oktató a statisztikák alapján azokban az osztályokban, ahol tartósan alacsony az osztályátlag, javasolja a korrepetáláson, felzárkóztatáson való részvételt, megteremti a tanórán a differenciált oktatás kereteit, és alkalmazza azokat a többféle tanulói igény kielégítésére.

Az esetleges hátrányok leküzdését segítik:

- az iskolai könyvtárból kölcsönözhető, illetve ott megtekinthető könyvek, kiadványok,
- az iskolában biztosított informatika órai internet hozzáférés,
- az iskola által szervezett kulturális programok (mozi, színház, kiállítás, koncert stb.
- látogatása)
- az iskola által szervezett szakmai programok.

Az oktató kötelessége, hogy a képzésben részt vevő tanulók fejlődését figyelemmel kísérje és elősegítse, a tanulókat, a kiskorú tanuló törvényes képviselőjét, illetve a képzésben részt vevő személyeket az őket érintő kérdésekről rendszeresen tájékoztassa, a kiskorú tanuló törvényes képviselőjét figyelmeztesse, ha a kiskorú tanuló jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedést tart szükségesnek, a tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, illetve a képzésben részt vevő személy javaslataira, kérdéseire érdemi választ adjon, a szakmai oktatás, illetve a szakmai képzés során a tájékoztatást és az ismereteket tárgyilagosan és többoldalúan nyújtsa, a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy emberi méltóságát és jogait tartsa tiszteletben (Szkt.49.§ (2)).
Az oktató kötelessége továbbá, hogy
szakmai oktató munkája során gondoskodjon a tanuló személyiségének fejlődéséről, tehetségének differenciált módon történő kibontakoztatásáról, ennek érdekében tegyen meg minden tőle elvárhatót, figyelembe véve a tanuló egyéni képességeit, adottságait, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét,
a különleges bánásmódot igénylő tanulóval egyénileg foglalkozzon, szükség szerint együttműködjön a fejlesztő pedagógussal, gyógypedagógussal, vagy más szakemberrel, a hátrányos helyzetű tanuló felzárkózását elősegítse (Szvr. 137.§).
Az egyenlő bánásmód követelményének megsértését jelenti a közvetlen hátrányos megkülönböztetés, a közvetett hátrányos megkülönböztetés, a zaklatás, a jogellenes elkülönítés, a megtorlás, valamint az ezekre adott utasítás. (2003.évi CXXV. tv.7.§(1)

Úgy szervezzük az oktatást, hogy a tanulók

- képességeiknek megfelelő képzésben részesüljenek,
- tanulmányaikat biztonságban és egészséges környezetben végezzék,
- hozzáférjenek a tanuláshoz, illetve azzal összefüggésben jogaik gyakorlásához és kötelességeik teljesítéséhez szükséges információkhoz, és jogaik megsértése esetén jogorvoslattal élhessenek,

- a fizikai és lelki erőszakkal szemben védelemben részesüljenek, személyiségüket, emberi méltóságukat és jogaikat tiszteletben tartsák,
- véleményüket szabadon kifejezhessék, részt vehessenek az érdekeiket képviselő szervezetekben (Szkt. 57.§ (1), Szvr. 216.§).

A tanuló a szakképző intézmény útján vagy közvetlenül kérheti kollégiumi felvételét (Szkt. 59.§(1)(2)).

A tanulók szociális és anyagi helyzete miatt ellátandó intézményi feladatok

A nem megfelelő anyagi és szociális helyzet feltárása: az osztályfőnöknek törekednie kell arra, hogy megismerje a tanuló életkörülményeit, betekintést nyerjenek a család anyagi és szociális viszonyaiba azért, hogy az esetleges hátrányok leküzdésében segítse a családot és a tanulót, jó példa erre, hogy a digitális oktatás idején iskolánk számítógépekkel segítette az eszközhiánnyal küzdő tanulókat.
Az osztályfőnök rendszeresen kövesse nyomon a tanulói hiányzásokat, az igazolatlan mulasztások esetén azonnal tegye meg a szükséges intézkedést. Figyeljen fel a veszélyeztetettség, a hátrányos helyzet, a magatartási zavarok, tanulási nehézségek jeleire. A hátrányos és veszélyeztetett helyzetű tanulók felmérése történjen meg. Rendszeresen tartson kapcsolatot a szülőkkel.

További tervezett intézkedések:
9. osztályban tanévkezdéskor, és a továbbiakban is a Tanulás tanítása, azaz tanulás-módszertani tanácsok, órák, foglalkozások az esélyegyenlőség és a tanulók iskolai sikeressége elősegítésére.
Az olvasáskultúra fejlesztése.
Informatika órán: okos internethasználat tanítása (hasznos linkek).
Jutalmazási, motiválási gyakorlat erősítése.
Kommunikációs készségfejlesztés segítése.
Munkaerőpiacon szükséges kompetenciák elsajátításának elősegítése.
Versenyeken részvétel biztosítása, ezen belül kiemelten egészségügyi, szakmaspecifikus területen.
Célul tűzzük ki, hogy Nemzeti Tehetségpont legyünk egészségügyi képzést nyújtó in-tézmények számára és ezáltal országos szakmai rendezvények szervezését is megvalósíthassuk.
Partnerségépítés, hatékony együttműködés a hátrányos helyzet csökkentésében segítő intézményekkel (Családsegítő Szolgálat, Pedagógiai Szakszolgálat)
Partnerségépítés a Kortársoktatók Budapesti Egyesületével (Egészségnapokon prevenciós tevékenység, kortársoktatói tevékenység középiskolában, iskolai egészségfejlesztési – drogmegelőzési tevékenység)

4.11 A tanulók jutalmazásával összefüggő szabályok

A tanulásban, közösségi munkában, sportban vagy kulturális tevékenységben kiváló eredményt elért tanulók, illetve tanulócsoportok elismerésben, jutalomban részesülhetnek. A jutalmazás az osztályfőnöknél, igazgatónál, oktatói testületnél kezdeményezhető. Kezdeményezheti szaktanár,

osztályfőnök, igazgató, oktatói testület, diákközösség. A dicséret a naplóba is bekerül. Jutalmazási alapelvünk, hogy nem csak a kiemelkedő eredményt, hanem a jelentős erőfeszítéssel a tanuló önmagához képest elért javulását is elismerjük. Ezzel is erősítve a jutalmazás motiváló erejét.

Fontosnak tartjuk a közösség előtti elismerést, ehhez az osztályközösség vagy az iskolai közösség adhat megfelelő keretet.

Tanulmányi eredményéért jutalmazható

- 4,51 tanulmányi átlag feletti teljesítmény,
- tanulmányi eredmény jelentős javulása.

A közösségi tevékenységgel kapcsolatban jutalmazható

- az iskolán belül kiemelkedő közösségi tevékenység,
- az iskolán kívül, de az iskola nevéhez kapcsolódóan annak jó hírnevét ápoló, növelő, kiemelkedő közösségi tevékenység.

A sportteljesítménnyel kapcsolatban jutalmazható

- az iskolán belül kiemelkedő sport eredmény, illetve tevékenység,
- az iskolán kívüli sportversenyeken elért jó eredmény.

A kulturális tevékenységgel kapcsolatban jutalmazható

- az iskolán belül, illetve az iskolához kapcsolódóan az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez hozzájáruló, példamutató, kiemelkedő, kulturális élet területén elért eredmény, illetve tevékenység.

A jutalmazások fokozatai

- szaktanári szóbeli dicséret,
- szaktanári írásbeli dicséret,
- osztályfőnöki szóbeli dicséret,
- osztályfőnöki írásbeli dicséret,
- igazgatói szóbeli dicséret,
- igazgatói írásbeli dicséret,
- oktatótestületi dicséret.

A jutalmazás történhet

- egyénileg, tanulóként,
- csoportosan, adott közösség, évfolyam vagy iskola szintjén.

A tanulók jutalmazásának főbb formái

- szóbeli dicséret,
- írásbeli dicséret.

A szóbeli dicséret valamely tanulói közösség előtt, nyilvánosan történik.

Írásbeli dicséret: oklevél átadással és a naplóba történő bejegyzéssel történik.

Az írásbeli dicséret mellé jutalom is adható.

- egyén esetében: tárgyjutalom, elsősorban könyv,
- közösség esetében: tárgyjutalom, jutalom-kirándulás, egyéb kulturális, sport stb. tevékenységhez kapcsolódó anyagi kedvezmény.

Év végi jutalmak, dicséretek

Az egész évben kiemelkedő munkáért a jutalmakat a tanévzáró ünnepségen, illetve az utolsó osztályfőnöki órán kapják meg a tanulók.

Osztályfőnöki dicséret

- példamutató közösségi munkáért,
- jeles tanulmányi eredményért,
- szorgalomnak köszönhető jelentős tanulmányi előmenetelért.

Oktatótestületi dicséret

- az iskola képviseletében országos döntőben elért 1-10. helyezésért

Igazgatói dicséret

- kiemelkedő vagy jelentős javulást mutató tanulmányi eredményért és példamutató magatartásért, szorgalomért.

Oklevél

- példamutató közösségi munkáért,
- jeles tanulmányi eredményért,
- szorgalomnak köszönhető jelentős tanulmányi előmenetelért.

Könyvjutalom

- országos döntőben elért versenyeredményekért,
- jeles tanulmányi eredményért, legalább jó magatartás mellett
- az osztályközösségében végzett folyamatos munkáért és kiemelkedő közösségi tevékenységért, legalább jó magatartás mellett.

Az iskolai „Dicsőségtáblára" felkerülnek azon tanulóink nevei és eredményei, akikre valamilyen fenti okból büszkék vagyunk. Az iskolagyűléseken rendszeresen elismerjük és a közösség előtt is helyet adunk a dicséreteknek.

A végzős évfolyam ballagásakor az iskolában töltött négy / vagy öt / év legkiválóbb tanulmányi eredményű, példamutató szorgalmú és kiemelkedő közösségi munkát végző tanulóját (tanulóit) az oktatói testület és az ODB javaslatára az igazgató Bókay-plakettel és oklevéllel tünteti ki.

4.12 Az oktatói testület által szükségesnek tartott további elvek

4.12.1 Az alkalmazandó tankönyvek, taneszközök, segédletek kiválasztásának elvei

Az egyes tantárgyak oktatásához szükséges tankönyveket, segédleteket és taneszközöket a munkaközösség-vezetők irányításával a szaktanárok választják meg évente jóváhagyott tankönyvjegyzék alapján.

A kiválasztás elvei:

- a helyi tanterv tantárgyi követelményeknek megfelelő tananyagot tartalmazza
- a tananyag elrendezése logikus, szemléletes legyen
- igazodjon a középszintű érettségi követelményeihez
- adjon lehetőséget az önálló tanulásra, differenciált oktatásra
- alkalmas legyen a tanult ismeretek gyakorlására, alkalmazására
- beszerzése a szülők számára ne jelentsen nagy anyagi megterhelést
- az egyes évfolyamon tanítók lehetőség szerint azonos tankönyveket használjanak
- egy-egy tantárgyból felmenő rendszerben ugyanazon tankönyvcsaládot használjuk

A szaktanárok feladata, hogy figyelemmel kísérjék a tankönyvpiacon megjelenő kiadványokat.
A tankönyvek kiválasztásánál előnyt élveznek azok a tankönyvek, melyek digitális formában is hozzáférhetők.
A térítésmentes tankönyvellátás a 2020/2021. tanévtől kiterjesztésre kerül a köznevelés nappali rendszerű iskolai oktatásában minden évfolyamra, valamint a szakképzés nappali rendszerű iskolai oktatásában az első szakképesítés megszerzése során a 13–14. szakképzési évfolyamokra.

4.12.2 Emlékezés nemzeti ünnepeinken és emléknapjainkon és az iskolai hagyományok ápolása

A tanév során iskolánkban szervezett nemzeti ünnepek, megemlékezések, különböző kulturális és szakmai napok időpontjáról és megtartásának módjáról (tantermi, iskolai) iskolánk éves munkaterve rendelkezik, melyet, annak elfogadását követően, honlapunkon közzéteszünk.
Nemzeti ünnepeinken (október 23. március 15.) iskolánk tanulói emlékműsort készítenek vagy a korszakokhoz kapcsolódó filmet néznek.
Megemlékezéseket tartunk október 6-án az Aradi Vértanúk Emléknapján, a Holokauszt Emléknapon, a Kommunizmus Áldozatainak Emléknapján, a Nemzeti Összetartozás Napján.

- Új, 9. osztályos diákjaink számára az első tanítási nap előtti héten speciális programmal nyújtunk segítséget az új közösségbe való beilleszkedéshez és az új követelményekhez való minél sikeresebb alkalmazkodáshoz.
- Október elején a 9. évfolyam diákjait a 12. évfolyam diákjai játékos, vidám feladatokkal avatják.
- Minden tanévben Bókay-napot és Szakmai napot tartunk.
- Az érettségire készülő 12. évfolyam számára szalagtűző ünnepélyt és bált rendezünk.

- Tanévzárón értékeljük az éves munkát, átadjuk a 9-11. és 13.évfolyamon legeredményesebb diákoknak a jutalomdíjakat.

A szülők, törvényes képviselők és tanulók igényéhez igazodva az osztályok (9-12. évfolyam) tanulmányi kirándulásokat szerveznek.

4.13 Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények a közismereti kerettanterv és az érettségi vizsga általános és részletes követelményei alapján

Az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet 61/A. §-a szerint emelt szintű érettségi vizsga abból a vizsgatárgyból tehető, amely – mint a felsőoktatási felvételi eljárás során figyelembe vehető érettségi vizsgatárgy – a felsőoktatási felvételi eljárásról szóló 423/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében szerepel, és a vizsgaszabályzat 2. számú melléklete szerint a vizsgatárgyból létezik emelt szintű érettségi vizsga.
Az aktuális emelt szintű érettségi vizsgák komplett listáját az adott iskolai évre, mindenkor az Oktatási Hivatal teszi közzé a honlapján. A tantárgyak listája azonban alapvetően a fent idézett rendeletek szerint és az ágazati szakképzés előírásainak megfelelően alakul.

Iskolánk profilját tekintve emelt szintű érettségi vizsgára elsősorban olyan tárgyak javasoltak, melyek az ágazati szakmai képzésben eleve magas óraszámban szerepelnek, illetve olyan tárgyak, amelyekből a legkevesebb heti 2 tanrend szerinti tanóra szerepel a szakmai tervben.

Mindenképp javasolt azonban, hogy a jelölt mielőtt emelt szintű érettségire jelentkezne, keresse meg szaktanárát és konzultáljon vele a felkészülési lehetőségekről és az emelt szintű érettségi követelményeiről. Emelt szintű érettségire elsősorban olyan tanulók jelentkezése javasolt, aki az adott tárgyból jó (4) átlagos teljesítménnyel rendelkezik és ezt a tantárgyat tanító szaktanár támogatja. A jó (4) átlagos teljesítmény felmérésre próbaérettségi szervezhető, vagy a szaktanár komplex felmérése alapján értékelhető a tanuló. Az a jelentkező támogatandó a jelentkezésben, aki a középszintű érettségi követelményeit alapvetően teljesíteni képes, előreláthatóan jó eredménnyel. Tekintettel arra, hogy az emelt szintű érettségi vizsga a közép szintű vizsgák követelményeit evidenciának tekinti és azokra építi a számonkérést.

Amennyiben a jelentkező tanulmányi átlaga a tantárgyból megfelelő és a szaktanár is javasolja számára az emelt szintű érettségire történő jelentkezést, annyiban az iskola lehetőséget biztosít arra, hogy a szaktanár segítségével a jelentkező felkészüljön. Ennek javasolt formája: Minimum egy éves, de javasolható akár kétéves heti két plusz órát tartalmazó célzott felkészítési foglalkozás a jelentkező órarendjébe iktatva, a meglévő órarendi órákon felül. Ezen foglalkozások tematikáját a felkészítő szaktanár állítja össze, a központi elvárások és a tanulói igények függvényében.

Az az érettségiző, aki korábban sikeresen teljesítette a középszintű érettségi követelményeit az adott tárgyból, emelt szinten megismételheti a vizsgát az érettségi bizonyítvány átadásáig. Ez

esetben az emelt szintű érettségi vizsgára történő jelentkezés helye és formája törvényileg szabályozott.

Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítés

Technikumi rendszerben

Szkt. 92. § A technikumban folytatott tanulmányokhoz kapcsolódóan letett szakmai vizsga a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy adott vizsgatárgyból letett emelt szintű érettségi vizsgájának felel meg.

A felsőfokú intézményekbe való bejutáshoz elegendő egy emelt szintű érettségi vizsga, a szakmai vizsga annak minősül, így ezzel eleget tesznek a tanulók a belépés feltételének. Emelt szinten ajánljuk az idegen nyelvet a nyelvvizsga megszerzése céljából a nem két tanítási nyelvű osztályokban.

Emellett az érettségi tantárgyakból a mindenkori jelentkezések függvényében tartunk emelt szintű órákat.

Emelt szintű tárgyak felvétele

A tanuló egy emelt szintű felkészítést választhat. Indokolt esetben kérheti az iskola vezetőjét második tárgy felvételére, amennyiben ezt órarendileg biztosítani tudja az iskola.

Az iskola (tárgyév április 15-ig) közzéteszi tájékoztatását azokról a tantárgyakról, melyekből a tanulók emelt szintű felkészítő órákat választhatnak. A tájékoztató tartalmazza, hogy a tárgyakat előreláthatóan melyik pedagógus fogja oktatni.

A tanuló az adott tanévben május 15-ig dönt az általa választott tárgyakról.

A tanuló indokolt esetben egy alkalommal - legkésőbb október 1-jéig – igazgatói engedéllyel módosíthatja vagy leadhatja a választott tárgyak(at). Új döntésére vonatkozó kérelmét a szülővel egyetértésben, osztályfőnöki javaslattal az iskolavezetésnek adja le.

Vizsgák szervezése:

Az emelt szintű vizsgára jelentkező tanulók az Oktatási Hivatal által központilag kijelölt vizsgabizottság előtt vizsgáznak.

Az érettségi vizsga megszervezésére, lebonyolítására, a vizsgatárgyak követelményeire, a vizsgázók teljesítményének értékelésére, a jelentkezés és az ügyvitel módjára vonatkozó rendelkezéseket a Kormány által kiadott érettségi vizsga vizsgaszabályzata határozza meg. Iskolánk ennek betartásával, valamint az iskola helyi tantervében meghatározott tantárgyi követelmények figyelembevételével alakítja ki értékelési rendszerét. Egységes álláspontunk az, hogy tanulóinknak minden vizsgatárgyból a továbbhaladáshoz a közismereti és szakmai elméleti tantantárgyaknál legalább 30%-ot, a szakmai gyakorlati tantárgyaknál legalább 50%-ot teljesíteniük kell.

A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Szakképző intézményünkben a fenntartó jóváhagyásával az alábbi tantárgyakat csoportbontásban tanítjuk, amennyiben az osztály létszáma meghaladja a 20 főt:

- idegen nyelv
- matematika
- informatika
- digitális kultúra
- szakmai gyakorlati tantárgy (a csoport létszáma a demonstrációs terem kapacitásának
- függvénye)
- szakmai elméleti tantárgyak közül azokat, amelyekre a programtanterv csoportbontást ír elő

A 9. évfolyamra beiratkozó tanulók által a beiratkozáskor megírt idegen nyelvi szintfelmérők alapján nyelvi szintenként osztjuk csoportba. A csoportbontás megvalósulhat évfolyamszinten, vagy osztályszinten is.

A többi csoportbontás az osztály felezésével, névsor szerint történik.

Közismereti tartalom nélküli szakképző évfolyamokon a nyelvi, szakmai nyelvi órák évfolyambontásban vagy ahol a létszám lehetővé teszi, nyelvi szintenként történik.

5. KÉPZÉSI PROGRAM

5.1 Szakmai oktatás

A szakmai oktatást azokon az évfolyamokon, ahol közismereti oktatás is folyik, a nappali rendszer szerint egyéni és csoportos foglalkozásokkal szervezzük meg.
A szakmai oktatás ugyanazon a napon csak ugyanazon a helyszínen szervezhető meg.

A kötelező foglalkozások száma nem haladhatja meg a napi nyolc, kiskorú tanuló esetén a napi hét foglalkozást.

Képzési struktúránk elsősorban az egészségügyi ellátórendszer igényeire épül, de a sport- ágazat illetve pedagógiai területein is jól konvertálható, piacképes szakmákat biztosít az itt végzőknek. Az egészségügyi ellátórendszer igényeire épített képzés egyben az egészségügyben történő munkavállalást, illetve alkalmazást is elősegíti, valamint – elsősorban a szakirányú- továbbtanuláshoz is magas szintű ismereteket nyújt.

Intézményünkben a szakmai képzés megszervezése szakgimnáziumi kerettantervek (tanulmányaikat 2020 szeptembere előtt megkezdők), valamint programtantervek (tanulmányaikat 2020 szeptemberében megkezdők) alapján történik.

2020 szeptemberétől a technikumi intézményben folyó szakmai oktatás ágazati alapoktatásból, valamint szakirányú oktatásból áll. Az ágazati alapoktatást ágazati alapvizsga, a szakirányú oktatást szakmai vizsga zárja. Az öt-, illetve hat éves, technikumi végzettségre épülő képzés esetén 12. évfolyamon három tantárgyból előre hozott érettségi, 13. évfolyamon idegen nyelvből érettségi, valamint szakirányú ismeretekből vizsga megszervezésére kerül sor.

A képzési struktúra szakmai elemei között elsősorban az egészségügyi-, a sport- és a szociális ágazathoz kötődő szakmák jelennek meg (alaptudományok, alapozó ismeretek), melyeket az egészségügy-, sport-, pedagógiai képzőhelyeink, duális partnereink/képzőhelyeink egészítenek ki.

Az oktatást korszerűen felszerelt demonstrációs termekben, számítógéptermekben, szaktantermekben, oktatótermekben tartjuk.

Képzésinkben egyelőre a hagyományos képzési struktúrát alkalmazzuk. A hagyományos, tantárgyi keretek között törekszünk a komplexitásra, a tanulási eredmény alapú megközelítés alkalmazására, projektek kezdeményezésére.

A két tanítási nyelvű osztályokban a 10. évfolyam végére a tanulóknak meg kell szerezniük a B2-es nyelv vizsgát. Amennyiben ez nem valósul meg a tanuló a tanulmányait nem folytathatja a két tanítási nyelvű osztályban.

Felnőttképzés keretében az 1/13. évfolyamon az ágazati alapoktatás iskolánkban zajlik. Az ágazati alapvizsga sikeres letétele után a szakirányú oktatást a Duális Képzőhely – Semmelweis Egyetem Ápolási Igazgatóság - szervezi meg.

5.2 Fejlesztési folyamatok

Intézményünk működésében és döntési mechanizmusában mindig törekedett a folyamatosan változó egészségügyi, szociális és pedagógiai ágazatok képzéseinek minél korszerűbb módon való megvalósítására.

Az egészségügyi képzések tekintetében fontos feladatunk az egész életen át tartó tanulás lehetőségének megteremtése az ágazatban dolgozók számára. Hiszen a tudományos fejlődés következtében az ápolásban, gondozásban, diagnosztizálásban, rehabilitációban részt vevő középfokú végzettségű munkavállalóknak is elengedhetetlen a korszerű, naprakész tudás, a megfelelő szakmai kompetenciák megléte, fejlesztése.

5.3 Az évközi és egybefüggő szakmai gyakorlat rendje

A **szakirányú oktatás** tanítási évben teljesítendő oktatásból és a tanítási éven kívüli egybefüggő gyakorlatból vagy a **szakképzési munkaszerződés hatálya alatt teljesítendő oktatásból és gyakorlatból áll.** Az őszi, a téli és a tavaszi szünet ideje alatt – a szorgalmi időszakban teljesítendő szakirányú oktatás igazolatlan mulasztásának pótlása, illetve szakképzési munkaszerződés keretében folytatott szakirányú oktatás kivételével – szakirányú oktatás nem szervezhető.

Egybefüggő (nyári) gyakorlat: A tanult ismeretek, készségek, jártasságok alkalmazását, megszilárdítását szolgáló tevékenység, amelyet lehetőleg munkahelyi körülmények között a szorgalmi időszakot követően, egybefüggően kell lebonyolítani.

A tanulóink/ résztvevőink a gyakorlati képzőhelyeken szakképzési munkaszerződés keretében, illetve együttműködési megállapodás teljesítik a gyakorlatokat. Az egybefüggő szakmai gyakorlatot a szorgalmi időszak végén (június 15. és augusztus 31, között) kell teljesíteni.

A tanuló/ résztvevő a duális képzőhellyel köt szakképzési munkaszerződést a gyakorlatok teljesítésére. Ezzel munkaviszony jön létre közöttük. A tanuló/ résztvevő kötelezettséget vállal a duális képzőhely irányítása szerint a szakirányú oktatásban való részvételre. A duális képzőhely kötelezettséget vállal a tanuló/ résztvevő számára a törvényben meghatározott juttatások nyújtására. A szakképzési munkaszerződés a szakirányú oktatás kezdő napjától a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.

A tanuló egyidejűleg csak egy szakképzési munkaszerződéssel rendelkezhet, ahogy tanulószerződéssel is csak eggyel rendelkezhet. **A szakképzési munkaszerződést, annak módosítását és felmondását írásba kell foglalni.** A szakképzési munkaszerződés tartalmát a felek közös megegyezéssel módosíthatják. A szakképzési munkaszerződés megkötésére – eltérő rendelkezések hiányában – az Mt.-nek a munkaszerződésre vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni, amely alapján a munkáltató alatt a duális képzőhelyet, munkavállaló alatt a tanulót, illetve a képzésben résztvevő személyt kell érteni.

A szakképzési munkaszerződés alanya munkavállalóként a tizenötödik életévét betöltött tanuló is lehet.

A szakképzési munkaszerződés megkötésével a tanuló/képzésben résztvevő:

- elfogadja a szakirányú oktatásban való részvétel feltételeit és
- kötelezettséget vállal a duális képzőhely irányítása szerint a szakirányú oktatásban való részvételre, a duális képzőhely
- vállalja a tanuló szakirányú oktatáson való foglalkoztatását és oktatását, továbbá
- kötelezettséget vállal a törvényben meghatározott juttatások nyújtására.

Duális képzőhelyen, szakirányú oktatásban, szakképzési munkaszerződéssel való részvétel esetén – eltérő rendelkezések hiányában – a tanuló oktatására a megfelelő végzettséggel és gyakorlattal rendelkező, kijelölt személy gyakorolja az oktatói jogokat és teljesíti a kötelezettségeket.

A szakképzési munkaszerződés alapján foglalkoztatott tanuló, illetve képzésben résztvevő személy esetében az Mt. munkavállaló vétkes kötelezettségszegésének jogkövetkezményeiről, munkaviszony egyes típusaira vonatkozó különös szabályairól (a határozott idejű munkaviszony kivételével) munkaerő-kölcsönzés különös szabályairól, munkaviszonyhoz kapcsolódó egyes megállapodásokról (például tanulmányi szerződés) szóló rendelkezései nem alkalmazhatók.

Az Mt. szerint a kollektív szerződés szabályozására és hatályára vonatkozó rendelkezéseket azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a tanulóra, illetve a képzésben részt vevő személyre a munkáltatónál érvényben lévő kollektív szerződésnek csak az Mt.-ben, az Szkt.-ben és e törvények végrehajtási rendeleteiben foglaltaknál kedvezőbb feltételeket meghatározó rendelkezéseinek a hatálya terjedhet ki. Ezt a rendelkezést kell alkalmazni a munkáltatónál érvényben lévő üzemi megállapodásra is.

A szakszervezeti tagok létszámának számításánál a tanuló nem vehető figyelembe.

Együttműködési megállapodás esetében a tanuló/ képzésben résztvevő egybefüggő szakmai gyakorlata az oktatásvezető koordinálásával és a szakmai igazgatóhelyettes irányításával valósul meg.

Duális képző az lehet, aki rendelkezik a szakirányú oktatás folytatására jogszabályban meghatározott személyi és tárgyi feltételekkel. Ennek értelmében az a képzőközpont vagy – a szakképző intézmény kivételével – más olyan gazdálkodó szervezet lehet duális képző:

akinél a szakirányú oktatás folytatásának előírt feltételei biztosítottak, aki adott végzettséggel és szakképesítéssel vagy szakképzettséggel és gyakorlattal rendelkező személyt foglalkoztat, aki rendelkezik a duális képzőhely által vállalt szakma oktatásához szükséges eszközzel, felszereléssel és aki minőségirányítási rendszert működtet vagy legalább a Gazdasági -/ Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara által kidolgozott szempontrendszerben meghatározott minőségi követelményeknek megfelel. **A duális képzőhelyekről mindkét kamara nyilvántartást vezet, amely közhiteles hatósági nyilvántartásnak minősül.**

Munkahelyi körülmények között szakirányú oktatás akkor folytatható, ha:

a) a munkahely felszereltsége,
b) a munkahelyen folytatott szakmai tevékenység tartalma és jellege, valamint
c) az oktatási időtartamát kitöltő munka lehetővé teszi a képzési és kimeneti követelményekre való felkészülést.

- A munkahelynek meg kell felelnie a tűz-, baleset-, munka- és környezetvédelmi előírásoknak, amelyről a duális képzőhely gyakorlat megkezdése előtt megfelelő munka-, balesetvédelmi és –szükség szerint- tűzvédelmi oktatásban részesíti a tanulót/képzésben résztvevőt, amelyet dokumentációval igazol.
- a tanuló/képzésben résztvevő részvételét és mulasztását nyilvántartja, a mulasztásokról az előírt rendszerességgel tájékoztatja a képző intézményt.

Oktatás hiányában a munkakörnyezetbe belépni tilos!

A tanulónak/ képzésben résztvevőnek érvényes foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálattal kell rendelkezni a duális képzőközpontba lépését megelőzően és a gyakorlati képzése alatt!

Megjelenés-,előírt szabályok a munkakörnyezetben:

1. Az intézmény házirendjét, munka-, tűzvédelmi-, adatvédelmi-, kórházhigiénés oktatáson ismertetett szabályokat betartja.
2. Köteles a gyakorlati beosztás által előírt helyen és időben munkára képes állapotban megjelenni.
3. A beosztás által kiírt gyakorlati időt betartja, a gyakorlati helyet nem hagyhatja el.
4. Hiányzásáról a gyakorlati oktatásvezetőt minden esetben értesíti e-mailen vagy telefonon, orvosi igazolást, hiányzást követően 5 munkanapon belül le kell adni. Rendkívüli családi (pl.: temetés) vagy egyéb elfoglaltság esetén, előzetes írásos kérvény benyújtása szükséges a szakmai igazgatóhelyettes felé, a hiányzást pótolni kell.
5. A gyakorlattal kapcsolatos tájékoztatás e-mailen keresztül (KRÉTA) történik.
6. Az egészségügyi és szociális ágazatban a tanulónak a gyakorlati idő alatt tiszta védőruhát, biztonságos lábbelit, fehér zoknit kell viselnie, és névkártya kitűzőt kell használni. A gyakorlat ideje alatt a körmöt lakkozni - műköröm használata- szigorúan TILOS, ujjbegyig levágott köröm megengedett. **Lakozott és/vagy műköröm viselete esetén a tanuló a gyakorlatot nem kezdheti meg. Tetoválást el kell takarni (pl.: alkar esetén hosszú ujjú fehér felső), a pirszinget a gyakorlati idő alatt le kell ragasztani, váll alá érő hajat fel kell tűzni. Ékszer viselése tilos!**
7. Mobiltelefon a gyakorlat ideje alatt csak étkezési szünetekben használható, egyebekben az adatvédelmi oktatáson elhangzottak, és a titoktartási nyilatkozatban leírtak érvényesek. A gyakorlat ideje alatt TILOS bármilyen felvételt készíteni a gyakorlati helyről, betegről.
8. A névre szóló foglalkozási naplót, jelenléti ívet minden gyakorlati helyre a tanuló viszi magával, és a gyakorlat ideje alatt elérhetőnek kell lenni.
9. A foglalkozási naplót és a jelenléti ívet minden hónap 5-ig el kell juttatni a

gyakorlati oktatásvezetőnek. Ennek hiányában a gyakorlat teljesítése igazolatlan.

10. A Programtantervi előírásokban szereplő feladatokat az elvárható szakértelemmel, gondossággal és a szabályok, előírások, utasítások szerint felelősséggel végzi.
11. A gyakorlat során használt eszközöket gondosan, előírás szerint kell kezelni, ha gondatlanságból vagy szándékosan kárt okoz, akkor anyagi felelősséggel tartozik.
12. Ha a tanuló a gyakorlatra nagyértékű pénzt, vagy ékszert visz magával, elvesztése estén kárigényt nem támaszthat.

A tanuló az adataiban történt változást köteles bejelenteni a gyakorlati oktatásvezető felé.

A gyakorlatigényes tantárgyak esetében az oktató és a duális képzőhely együttesen felel azért, hogy a tanuló/ részt vevő az adott tantárgyból elsajátítsa a szükséges kompetenciákat és az értékelést is együttesen végzik. Az egybefüggő szakmai gyakorlatot is a duális képzőhelyen teljesítik a tanulók/ résztvevők.

Az **egészségügyi ágazatban** a 6 éves technikumi képzés esetében az egybefüggő szakmai gyakorlat 600 óra, mely a 10. és 11. évfolyam esetén 140-140 óra, a 12. és 13. évfolyamban 160-160 óra.

5 éves technikumi képzés esetén 440 óra, amit a 10. és 11. évfolyamban 140-140 órában és a 12. évfolyamnál 160 órában kell teljesíteni.

Érettségire épülő oktatásban 3 éves képzés esetén 320 órát, mely az 1/13. és a 2/14. évfolyam esetén 160-160 órát jelent.

2 éves képzésnél 160 órát kell teljesíteni a tanulóknak/résztvevőknek az 1/13. évfolyamban.

A **sportágazatban** a technikumi képzés esetén a 11. és 12. évfolyamban 35-35 óra és az érettségire épülő képzések esetében az 1/13. évfolyamban 70 óra egybefüggő gyakorlat teljesítése az elvárt követelmény.

A szakgimnáziumi pedagógiai képzés gyakorlatát

A kapcsolat, együttműködés az iskola és a duális képzőhely között folyamatos, a tanulók gyakorlati oktatásáért mindkét helyen felelős kapcsolattartó van kijelölve, akihez a tanulók/ képzésben résztvevők fordulhatnak gyakorlati ügyekkel kapcsolatban.

A gyakorlat igényes tantárgyak esetében az oktatók és a duális képzőhely szorosan együttműködik, az elmélet és gyakorlat oktatását szinkronizálják. Tudniuk és mérniük kell, hogy a tanuló/ részt vevő az adott tantárgyból elsajátította-e a szükséges kompetenciákat.

A tantárgy oktatása közben az oktató és a duális képzőhely rendszeresen érdemjeggyel értékeli, a tanuló/résztvevő teljesítményét, előmenetelét, lehetőséget biztosítva a javításra.

A tananyagrész végén az értékelést és minősítést az adott tananyagrészre az oktató és a duális képzőhely közösen készítik el aszerint, hogy a tananyagrész végén a tanuló/ résztvevő előre meghatározott és közzétett időben beszámol, mint az elméleti tudásáról, mint a gyakorlati

kompetenciákról, figyelembe veszik az eddigi értékeléseit és együtt kialakítják a tantárgy érdemjegyét.

Szabályok a gyakorlati képzéshez:

- A szakirányú oktatás időtartama a napi nyolc órát, ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy fiatal munkavállaló, a napi hét órát nem haladhatja meg.
- A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a napi szakirányú oktatási időt meghaladó szakirányú oktatásban nem vehet részt.
- A napi szakirányú oktatást hat és huszonkét óra között kell megszervezni.
- A szakirányú oktatás befejezése és a következő napi szakirányú oktatás vagy közismereti oktatás megkezdése között legalább tizenhat óra folyamatos pihenőidőt kell biztosítani.
- A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy részére, ha a napi szakirányú oktatási idő a négy és fél órát meghaladja, legalább harminc perc, a hat órát meghaladja, legalább negyvenöt perc megszakítás nélküli szünetet kell biztosítani a napi szakirányú oktatási időn belül.
- A nyári szünetben legalább tizenöt munkanap szabadságot a tanuló kérésének megfelelő időpontban egybefüggően kell kiadni.
- A duális képzőhely érettségi vizsgatárgyanként – az érettségi vizsga napját is beszámítva – négy munkanapra köteles a tanulót, illetve a képzésben részt vevő személyt mentesíteni a munkavégzési kötelezettsége alól.
- A tanulót, illetve a képzésben részt vevő személyt a szakmai vizsga előtt a szakmai vizsgára való felkészülés céljából egy alkalommal legalább tizenöt munkanap egybefüggő felkészülési idő illeti meg, amelyet a szakképző intézményben kell eltölteni. Fontos, hogy ezekre a mentességekre munkanapokban jogosult a tanuló.
- Ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlatról való igazolt és igazolatlan mulasztása meghaladja a szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlat foglalkozásainak húsz százalékát, a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy **az évfolyam követelményeit nem teljesítette és magasabb évfolyamba nem léphet**. Az igazolatlan mulasztás nem haladhatja meg a szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlat foglalkozásainak öt százalékát. Az igazolatlan mulasztást a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy pótolni köteles. Ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy mulasztása a fenti meghatározott mértéket eléri, és a mulasztását a következő tanév megkezdéséig pótolja, magasabb évfolyamba léphet. A tanuló a szakirányú oktatásáról történő mulasztását annál a szervezetnél igazolja, amelyiknél a szakirányú oktatását teljesíti.
- A tanuló a megismételt évfolyamon akkor is köteles teljesíteni az egybefüggő gyakorlatot, ha azt korábban már teljesítette.

5.4 Az ágazati alapoktatás megszervezésének elvei és gyakorlata

Az ágazati alapoktatást valamennyi ágazat esetében a KKK-ban és a PTT-ben foglaltak szerint végezzük intézményünkben.
Az ágazati alapoktatás szakmai követelményeit a fenti dokumentumokban foglaltak figyelembevételével az alábbi rendszerben határozzuk meg:

- Készségek, képességek
- Ismeretek
- Elvárt viselkedésmódok, attitűdök
- Önállóság és felelősség mértéke

Az ágazati alapoktatást az ágazati alapvizsga zárja, melynek sikeres teljesítését követően kapcsolódhatnak be a tanulók a szakirányú oktatásba.
Az egészségügyi vagy sport ágazatot választott tanuló, a 9-10. évfolyamon ágazati alapoktatásban vesz részt, amelyben a választott ágazat közös szakmai tartalmait sajátítja el, illetve közismereti tárgyakat tanul.
Iskolánk a közismereti, illetve a szakmai tartalmak arányát úgy alakította ki, hogy a közismereti tárgyak aránya a szakmaiakéhoz fokozatosan csökkenjen - maximum az éves órakeret 60%-ig jogszabály szerint -, illetve, azon közismereti tárgyak kerültek be az első két évfolyamra vagy magasabb óraszámba, amelyek segítik megalapozni, illetve bővítik azon alaptudást, amely a szakmai tárgyak sikeres elsajátításához a szakirányú szakmai oktatás során szüksége lesz a tanulóknak (pl. biológia, komplex természettudomány …)
A kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítés során az ágazati alapoktatáshoz tartozó tantárgyak oktatását a szakmai oktatás első félévében szervezzük meg úgy, hogy az egy ágazathoz tartozó osztályokat tantárgyi csoportokba szervezzük. Ez a gazdaságossági szempontok mellett, olyan szakmai előnyöket is biztosít, hogy az ágazati alapvizsgára egységes szakmai tartalom mellett készülnek fel a képzésben résztvevők. Ez az oktatásszervezési elv biztosítja továbbá, hogy a képzésben résztvevők egyidőben, ugyanazzal a tudással rendelkezzenek, azaz, az egymásra épülő tantárgyak komplex látásmód és készségszint, az aktív tudás kialakítását eredményezzék.
Mind az ágazati alapoktatás, mind a szakirányú oktatás során az alábbi alapelveket szem előtt tartva járunk el.
Alakuljon ki:

- A pályaismeret, a helyes önismeret, és ezzel összefüggésben a pályaválasztási elhatározás
- A hivatástudat
- A folyamatos igény az önképzésre, önfejlesztésre

Ennek érdekében az órarendek kialakításánál, az egyes tantárgyak oktatásánál törekszünk:

- A tantárgyi tartalmak összehangolására
- Egyedi tanulási utak kialakításának biztosítására
- Probléma- és tevékenységközpontú (projekt) feladatok tantárgyi tartalmakba történő beépítésére
- Tanulási területek komplex kimeneti mérésének biztosítását

5.5 Ágazati alapvizsga

A szakképző intézményben a szakirányú oktatást megelőzően ágazati alapoktatás folyik. Az ágazati alapoktatás magában foglalja az adott ágazat közös szakmai tartalmait a képzési és kimeneti követelményekben meghatározottak szerint.
Az ágazati alapvizsga megszervezésére vonatkozóan a Szkr. (12/2020-as Korm. rendelet) -ben foglaltakat alkalmazzuk.
Az ágazati alapoktatás ágazati alapvizsgával zárul.
A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapoktatást követően tehet ágazati alapvizsgát. Technikumban a 10. évfolyam végén, érettségire épülő szakirányú oktatás első félévének végén.. Az ágazati alapvizsga követelményit a képzési és kimeneti követelmények határozzák meg.
Az ágazati alapvizsga eredménye bekerül az év végi bizonyítványba.
A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett.

Az érettségi végzettséggel kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítésben, ha a képzésben részt vevő személy sikertelen ágazati alapvizsgát tett, a javítóvizsgát a tanév második félévében teheti le. A javítóvizsgán is sikertelen ágazati alapvizsgát tett képzésben részt vevő személy a tanév végén nem minősíthető, és a tanulmányait az ágazati alapoktatás megismétlésével folytatja.

Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ebben az esetben a szakmai vizsga eredményét - az ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával - a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani.

A beszámításra vonatkozó kérelmet a beiratkozástól számított két héten belül kell benyújtani az intézmény igazgatójának címezve a tanulmányi osztályra elektronikusan vagy papír alapon. A kérelemhez csatolni kell a beszámítás alapjául szolgáló dokumentumokat vagy azok másolatát. A kérelem elbírálásáról az igazgató a szakmai igazgatóhelyettes véleményének kikérésével a benyújtástól számított nyolc napon belül dönt. Döntését határozatba foglalja.

Az ágazati alapvizsga tanulmányok alatti vizsga. Az ágazati alapvizsga időpontjáról annak időpontja előtti három hónapon belül tájékoztatjuk a tanulókat/képzésben résztvevőket. [4]

A szakképző intézmény által szervezett ágazati alapvizsgát a szakképző intézmény oktatóiból és az elnökből álló vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság elnökét a szakképző intézmény székhelye szerint illetékes területi gazdasági kamara, illetve egészségügyi ágazati

[4] Az ágazati alapvizsgára a tanulmányok alatti vizsgák szabályait kell alkalmazni.

képzés esetében a MESZK delegálja. A vizsgabizottság elnöke a Kormány rendeletében meghatározott díjazásra jogosult.

Intézményünkben az alábbiak szerint szervezzük meg az ágazati alapvizsgát:

Egészségügyi ágazat: Mivel az ágazati alapvizsga központi vizsga, így annak megszervezését országosan egységes eljárás szerint végezzük. Az ágazati alapvizsga követelményeit a mindenkori Képzési és kimeneti Követelmények határozzák meg.
Sport ágazat: A sport ágazat esetében az ágazati alapvizsga feladatait az intézmény határozza meg. A feladatsort a szaktanárok állítják össze és az igazgató hagyja jóvá.
Az alapvizsgával betölthető munkakörök:

Ágazat	Betölthető munkakör
egészségügyi ágazati alapoktatás	segédápoló
sport ágazati alapoktatás	-

5.6 A szakirányú oktatás megszervezésének elvei és gyakorlata

A szakirányú oktatás a duális képzés elvei és módszertana szerint valósul meg. Tanulóink a gyakorlati képzőhelyeken szakképzési munkaviszonyban teljesítik a szakirányú oktatás követelményeit. Iskolánk képzési programjának céljai megfogalmazzák a tanítási-tanulási folyamat értelmét, irányát, törekvéseit a képzésben résztvevők kompetenciáinak fejlődése érdekében.
A szakirányú szakmai oktatás tantárgyainak súlyozását a duális képzőhellyel való szoros együttműködés keretében alakítottuk ki. Ebben nagy segítségünkre volt évtizedes közös tapasztalatunk a gyakorlati oktatás megszervezésében, kialakításában.
A szakirányú oktatás célja, hogy a tanulók/képzésben résztvevők munkahelyi környezetben gyakorolják és fejlesszék azon kompetenciáikat, amelyek a napi munkavégzésük során alapvető elvárás lesz. Ezt támogatja a képző intézmény a demonstrációs termeiben szervezett elméletigényes gyakorlati oktatással, amely az elméleti ismeretek célirányos helyzetekben történő előhívását gyakoroltatja, valamint segíti rögzíteni a gyakorlati eljárások, protokollok helyes, szabályos úton történő elvégzésének berögződését.
A szakmai vizsgára való felkészülést intézményünk biztosítja a tanulók/képzésben résztvevők számára a duális képzőhellyel való együttműködésben.

A szakmai vizsgára való sikeres felkészülés kulcsa a tanuló/képzésben résztvevő egyéni szakmai érdeklődésének végig kísérése, facilitálása annak érdekében, hogy szakmai elhivatottsága, motivációja bensővé váljon, továbbá, hogy színvonalas, tartalmas és egyedi portfólió létrehozását

támogassuk. Ebben van nagy szerepe a projektszemléletű oktatásnak, melynek minél szélesebb körben történő alkalmazása szakmai oktatóink kiemelt feladat.

A szakirányú oktatás megszervezése ágazatonként és szakmánként, szakmairányonként eltérő.
Az elmélet és gyakorlat arányát is tartalmazó szakmai oktatásra vonatkozó óratervi hálókat a melléklet tartalmazza.

5.7. Okleveles technikusi képzés

Okleveles technikusi képzést a 2020/2021-es tanévtől Általános ápoló szakon indítottunk. Ennek feltétele a Semmelweis Egyetem Egészségtudományi Karral való együttműködési keretmegállapodás kötése.
A megállapodás célja a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7) Korm. rendelet 33.§ (2) bekezdésében foglaltak szellemének való megfelelés, amely szerint az okleveles technikus képzésben részt vevő személy a felsőoktatási intézmény és a technikum, által közösen kidolgozott szakmai oktatásban vett részt.
Szakképző intézményünk olyan egészségügyi ágazati képzést folytat, amely esetében az együttműködés a képzési program megvalósulását szolgálja. Iskolánk tanulói az okleveles képzéssel, nagyobb eséllyel folytathatják tanulmányaikat a szakirányú felsőoktatásban, a szakma mélyebb ismeretét segíti elő a közös oktatásban való részvétel. E mellett az okleveles technikus képzés a technikum vonzóbbá tételét segíti elő, amely több tanuló beiskolázását eredményezheti. Az együttműködés során kialakuló magasabb színvonalú oktatásnak minden résztvevő (oktató, tanuló, egyetem) haszonélvezőjévé válik. A közös oktatás során a tanuló közelebbről megismeri a felsőoktatás működését, követelményrendszerét, ami később csökkenti a lemorzsolódás veszélyét. Az együttműködés kidolgozása egy hosszú, szakmai egyeztetéseken alapuló folyamat.

6. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

6.1. A fenntartóra háruló többletkötelezettségek listája a szakmai programban megfogalmazott oktatási-nevelési célok megvalósításához:

	Támogatott tevékenység
Oktatói testületi közösségformálás	Szakmai kirándulás
Tanulók jutalmazása	Jutalomkönyvek
Pályaorientációs nap szervezése	Belépőjegyek, előadók díjazása
Tanulók versenyeken való részvételének támogatása	Nevezési díjak, utazási, szállás költségek
Nehézségekkel küzdő tanulók szakmai támogatása	Szakmai könyvek vásárlása a könyvtár számára
Oktatók belső továbbképzése	Módszertani megújító, IKT kompetenciát növelő
Beiskolázást támogató tevékenységek	Megjelenés szakképzést népszerűsítő rendezvényeken, börzéken. Iskolát bemutató kiadványok készítése.

6.2. A szakmai program nyilvánosságra hozatala, a jóváhagyott szakmai programhoz való hozzáférés lehetőségei

Az iskola a szakmai programot a szülők és a tanulók részére nyilvánosságra hozza.

A szakmai program megtekinthető a könyvtárban a nyitvatartási idő alatt és az iskola honlapján. https://semmelweis.hu/bokay

Az osztályfőnök kötelessége tájékoztatást adni a diákoknak és szülőknek az iskola szakmai programjáról, illetve előre egyeztetett időpontban az iskola vezetősége tájékoztatást ad az érdeklődőknek.

6.3. A szakmai program felülvizsgálata, módosítása

A szakmai program módosítására törvényi változás, fenntartói elvárás-módosítás, az oktatói testület, képzési testület javaslata alapján kerül sor.

6.4. A szakmai program elfogadásának, jóváhagyásának dokumentumai

A jelen szakmai programot az oktató testület a 2026.08.31-i oktatói értekezleten elfogadta.

Budapest, 2026.augusztus 31.

.....

Cziegler Mária

igazgató

SEMMELWEIS EGYETEM Bókay János Többcélú Szakképző Intézménye 1086 Budapest, Csobánc utca 1.

Jelen szakmai program a fenntartó jóváhagyása után 2026.09.01-től hatályos.

Budapest, 2026 SZEPT 01.

.....

Mayer Andrea

igazgató

Szakképző Intézmények Igazgatósága

SEMMELWEIS EGYETEM Szakképző Intézmények Igazgatósága 1.