

## Dokumentum adatlap

### I.

**Szervezet neve:** Semmelweis Egyetem

**Dokumentum címe:** Környezetvédelmi Szabályzat

**Iktatószám:** 66090-9/KMBTI/2019

**Elfogadó:** Kancellár x

**Elfogadások száma:** 1. K/7/2015. (VIII.31.) kancellári határozat  
hatályos: 2015. szeptember 3.  
2. K/4/2017. (II.10.) kancellári határozat  
hatályos: 2017. február 14.  
3. K/11/2019. (XII.11.) kancellári határozat  
hatályos: 2020. I.15.

### II.

Előkészítő	ügyintéző	vezető
Műszaki Főigazgatóság	Füredi Éva környezetvédelmi ov.	Mészáros István főigazgató
Társelőkészítő	ügyintéző	vezető
-	-	-

**Jóváhagyó** rektor

kancellár

rektor és kancellár  kancellár

**Semmelweis Egyetem Kancellárjának  
K/11/2019. (XII.11.) határozata  
a Környezetvédelmi Szabályzat elfogadásáról**

*[a K/4/2017. (II.10.) számú kancellári határozat módosításaival egységes szerkezetű szöveg]*

Az SZMSZ I.1. Rész 3/A. § (8) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Semmelweis Egyetem Kancellárja az alábbi döntést hozta:

1. § A Kancellár elfogadja a Környezetvédelmi Szabályzatot.
2. § Jelen határozat és annak melléklete (Környezetvédelmi Szabályzat) a **Jogi és Igazgatási Főigazgatóság (JIF) alhonlapján való közzétételt követő napon lép hatályba.**
3. § Jelen határozat hatálybalépésével **egyidejűleg hatályon kívül helyezésre kerül** a K/4/2017. (II. 14.) számú szenátusi határozattal elfogadott Környezetvédelmi Szabályzat.

Budapest, 2019.december 11.

Baumgartnerné Holló Irén  
általános kancellárhelyettes

# TARTALOMJEGYZÉK

<b>1</b>	<b>ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK</b> .....	<b>4</b>
1.1	A DOKUMENTUM CÉLJA .....	4
1.2	A DOKUMENTUM HATÁLYA .....	4
1.3	ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK .....	4
1.4	A SEMMELWEIS EGYETEM KÖRNYEZETVÉDELMI POLITIKÁJÁNAK MEGVALÓSÍTÁSA ÉRDEKÉBEN A KÖRNYEZETVÉDELMI TEVÉKENYSÉG FŐ IRÁNYVONALAI .....	11
<b>2</b>	<b>RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK</b> .....	<b>13</b>
2.1	KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS ADR OKTATÁS .....	13
2.1.1	<i>A környezetvédelmi és az ADR oktatás célja</i> .....	13
2.1.2	<i>A dolgozók előzetes környezetvédelmi és ADR oktatása</i> .....	13
2.1.3	<i>A hallgatók oktatása</i> .....	13
2.1.4	<i>A helyi környezetvédelmi megbízottak szakmai oktatása</i> .....	14
2.1.5	<i>ADR oktatás</i> .....	14
2.2	KÖRNYEZETVÉDELMI ELLENŐRZÉS .....	15
2.3	HULLADÉKGAZDÁLKODÁS .....	16
2.3.1	<i>Az Egyetem különböző tevékenysége során keletkező települési szilárd- és folyékony, illetve elkülönítetten gyűjtött (szelektív) nem veszélyes hulladékok</i> .....	16
2.3.1.1	Települési szilárd hulladék .....	16
2.3.1.1.1	<i>Települési szilárd hulladék gyűjtése, elszállíttatása</i> .....	16
2.3.1.1.2	<i>Települési szilárd hulladék ártalmatlanítás céljából történő átadása</i> .....	17
2.3.1.1.3	<i>Települési szilárd hulladékkezelési szolgáltatás számlázása</i> .....	17
2.3.1.2	Elkülönítetten gyűjtött (szelektív) nem veszélyes hulladék .....	17
2.3.1.2.1	<i>Elkülönítetten gyűjtött (szelektív) nem veszélyes hulladék gyűjtése, elszállíttatása</i> .....	18
2.3.1.2.2	<i>Elkülönítetten gyűjtött (szelektív) nem veszélyes hulladék ártalmatlanítás céljából történő átadása</i> .....	18
2.3.1.3	Települési folyékony hulladék .....	19
2.3.1.3.1	<i>Települési folyékony hulladék ártalmatlanítás céljából történő átadása</i> .....	19
2.3.2	<i>Az Egyetem különböző tevékenysége során keletkező veszélyes hulladékok</i> .....	19
2.3.2.1	Speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladék .....	19
2.3.2.1.1	<i>Speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékok gyűjtése</i> .....	20
2.3.2.1.2	<i>Speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékok szállításra történő előkészítése</i> .....	21
2.3.2.1.3	<i>Speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékok belső mozgatása</i> .....	21
2.3.2.1.4	<i>Speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékok átmeneti tárolása</i> .....	21
2.3.2.1.5	<i>Speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékok átadása ártalmatlanítás céljából</i> .....	22
2.3.2.2	Vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladék .....	22
2.3.2.2.1	<i>Vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladékok gyűjtése</i> .....	22
2.3.2.2.2	<i>Vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladékok szállításra történő előkészítése</i> .....	23
2.3.2.2.3	<i>Vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladékok belső mozgatása</i> .....	24
2.3.2.2.4	<i>A vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladékok átmeneti tárolása</i> .....	24
2.3.2.2.5	<i>Vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladékok átadása ártalmatlanítás céljából</i> .....	24
2.3.3	<i>Vegyi/fizikai tulajdonságai miatt nem veszélyes, egészségre ártalmatlan (termelési) hulladékok</i> .....	25
2.3.3.1	<i>Vegyi/fizikai tulajdonságai miatt nem veszélyes, egészségre ártalmatlan (termelési) hulladékok gyűjtése, kezelése</i> ..	25
2.3.4	<i>A hulladékgazdálkodás adminisztratív feladatai</i> .....	25
2.3.4.1	<i>A veszélyes hulladék átadás-átvétel dokumentációja</i> .....	25
2.3.4.2	<i>Nyilvántartások</i> .....	26
2.3.4.3	<i>Rendszeres adatszolgáltatás</i> .....	26
2.3.4.4	<i>Hulladékkezelési Utasítás</i> .....	26
2.4	LEVEGŐTISZTASÁG-VÉDELEM .....	28
2.4.1	<i>Légszennyező források üzemeltetési feltételei</i> .....	28
2.4.1.1	<i>Helyhez kötött légszennyező pontforrásnak</i> .....	28

2.4.1.2	Helyhez kötött diffúz légszennyező forrás .....	29
2.4.1.3	Bűzhatás .....	29
2.4.2	A légszennyező forrásokra vonatkozó adatszolgáltatás .....	29
2.5	VÍZ- ÉS TALAJVÉDELEM.....	31
2.5.1	A közcatornába bocsátott szennyvizek szennyezőanyag-tartalmának csökkentése.....	31
2.5.2	A közcatornába bebocsátott szennyvíz mennyiségének és minőségének ellenőrzése .....	32
2.6	ZAJ- ÉS REZGÉSVÉDELEM.....	33
2.6.1	A környezeti zajterhelés megelőzése, a zajvédelmi követelmények betartásának műszaki megoldásai: .....	33
2.7	VESZÉLYES ANYAGOKKAL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK SZABÁLYAI .....	34
2.7.1	Veszélyes anyagokkal és készítményekkel végzett tevékenység során betartandó alapvető szabályok.....	34
2.7.2	A veszélyes anyagok tárolásának környezetvédelmi és közegészségügyi előírásai .....	35
2.7.2.1	A mérgező hatású anyagok tárolásának különös szabályai .....	35
2.7.3	A veszélyes anyagok mozgatásának-szállításának szabályai .....	36
2.7.3.1	Telephelyen belüli mozgatás .....	36
2.7.3.2	Telephelyek közötti közúti szállítás.....	37
2.7.4	ADR tanácsadó.....	37
2.8	RENDKÍVÜLI ESEMÉNYEK.....	38
2.9	ELLENŐRZÉSI NYOMVONAL.....	39
1.	számú melléklet: Anyagmérleg .....	48
2.	számú melléklet: Megbízás környezetvédelmi megbízotti feladatkör ellátásához .....	50
3.	számú melléklet: Az ADR oktatási jegyzőkönyv mintája .....	51
4.	számú melléklet: Az Egyetemen keletkező nem veszélyes és veszélyes hulladékok csoportosítása' .....	52
5.	számú melléklet: Az Egyetemen általában előforduló hulladékok listája' .....	53
6.	számú melléklet: Gyűjtőedények típusai a veszélyes hulladékok gyűjtéséhez' .....	56
7.	számú melléklet: Veszélyes hulladék bejelentőlap (belső használatú) .....	57
8.	számú melléklet: A veszélyes hulladék átadásának bizonylata.....	59
9.	számú melléklet: A Hulladékgazdálkodási Adatszolgáltatási Program (HUGA) kezelőfelülete .....	60
10.	számú melléklet: Hulladékkal kapcsolatos éves adatszolgáltatás teljesítéséhez szükséges adatlap adattartalma .....	61
12.	számú melléklet: Jelentés a folyó környezetvédelmi ráfordításokról és a környezetvédelmi beruházásokról adatlap felépítése.....	66
13.	számú melléklet: A helyi Hulladékkezelési Utasítás szempontjai, felépítésének vázlatpontjai .....	67
14.	<b>számú melléklet: Levegőtisztaság-védelmi éves jelentés adattartalma (LM lap) .....</b>	<b>69</b>
15.	számú melléklet: Levegőtisztaság-védelmi alapbejelentés adattartalma (LAL) .....	72
16.	számú melléklet: Az önellenőrzési terv tartalmának előírásai .....	74
17.	számú melléklet: Környezetvédelmi jogszabályok listája' .....	75

## 1 ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

### 1.1 A dokumentum célja

A Semmelweis Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) tevékenységének - a környezeti elemek védelmét, a környezet igénybevételének csökkentését, az emberi egészség védelmét szolgáló - szabályozása, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény előírásainak figyelembevételével. Meghatározza a feladatokat -és hatásköröket, rögzíti a környezetvédelmi szabályokat, amelyek segítségével az Egyetem tevékenysége végzése során fellépő környezetterhelés megelőzhető, feltárható, csökkenthető, illetve megszüntethető.

### 1.2 A dokumentum hatálya

Jelen szabályzat személyi hatálya kiterjed az Egyetemmel közalkalmazotti és minden munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló munkavállalóra, melynél az egyik szerződő fél az Egyetem, valamint hallgatói jogviszonyban állókra. A Környezetvédelmi Szabályzat előírásait alkalmazni kell az Egyetem területén tartózkodó személyekre (pl. betegek, látogatók, vendégek stb.) is.

### 1.3 Értelmező rendelkezések

*adatszolgáltatás:* a nyilvántartásban szereplő adatok meghatározott részének hozzáférhetővé tétele és átadása az adatkezelésre jogosult hatóságnak vagy szervezetnek;

*ADR („Accord européen relatif au transport international des marchandises dangereuses par route”, azaz „Európai egyezmény a veszélyes áruk közúti szállításáról” rövidítése):* Az ADR a Veszélyes Áruk Nemzetközi Közúti Szállításáról szóló Európai Megállapodást jelenti. Az ADR-t a Megállapodás és a hozzá csatolt két melléklet nevezetesen az „Általános előírások és a veszélyes anyagokra és tárgyakra vonatkozó előírások” című A melléklet, illetve „A szállítóeszközökre és a szállításokra vonatkozó előírások” című B melléklet alkotja. Az ADR megállapodást 1957-ben Genfben kötötték, s Magyarország 1979-ben csatlakozott hozzá. Az ADR előírásait belföldi veszélyes áru/hulladék szállítás esetén is alkalmazni kell.

*ADR oktatás:* Veszélyes Áruk Nemzetközi Közúti Szállításáról szóló Európai Megállapodás alapján minden veszélyes áru szállítással kapcsolatba kerülő munkavállalónak (adminisztrációt végző, be- és kirakódó, áru- és hulladékkezelő, csomagoló, töltő) az ADR 1.3 fejezet szerinti képzésben kell részesülnie a munkakörének és felelősségének megfelelő mértékben.

<sup>1</sup>*akkreditált laboratórium:* a használt és szennyvizek, illetőleg azok meghatározott alkotórésze vizsgálatára a Nemzeti Akkreditáló Hatóság (NAH) által külön jogszabály alapján elismert és bejegyzett laboratórium;

*anyagában történő hasznosítás:* bármilyen hasznosítási művelet az energetikai hasznosítás kivételével;

---

<sup>1</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

*anyagmérleg*: a gyártási vagy kezelési folyamatba belépő anyagfajták mennyiségének és az abból kilépő anyagfajták mennyiségének összevetésére alkalmas adatot tartalmazó, a nyilvántartás részét képező ábra vagy táblázat.

<sup>2</sup>*ártalmatlanítás*: minden olyan kezelési művelet, amely nem hasznosítás; a művelet abban az esetben is ártalmatlanítás, ha az másodlagos jelleggel anyag- vagy energiakinyerést eredményez; az ártalmatlanítási műveletek nem teljes listáját a 43/2016. (VI. 28.) FM rendelet a hulladékgazdálkodással kapcsolatos ártalmatlanítási és hasznosítási műveletek felsorolásáról 1. melléklete tartalmazza;

*bűz*: szaghatással járó légszennyező anyag vagy anyagok keveréke, amely összetevőivel egyértelműen nem jellemezhető, az adott környezetben környezetidegen, és az érintett terület rendeltetésszerű használatát zavarja;

*csomagolóeszköz (csomagolás)*: egy vagy több tartály és minden egyéb szerkezeti elem vagy anyag, amely szükséges ahhoz, hogy a tartály betölthesse befogadó és egyéb biztonsági funkcióját (pl.: zsák, papírlemezláda, műanyag kanna és hordó stb.)

<sup>3</sup>*diffúz forrás*: olyan levegőterhelést okozó tevékenység, kibocsátó felület vagy berendezés, amelynél a légszennyező anyag kibocsátási jellemzői méréssel vagy műszaki számítással egyértelműen nem határozhatók meg, továbbá a szabadban végzett tevékenység, amely légszennyezőanyag kibocsátással jár;

<sup>4</sup>*egészségügyi hulladék*: az egészségügyi szolgáltatónál és az egészségügyi ellátás során humán biológiai anyagból vagy vegyi anyagból, továbbá a kísérleti állatokból származó állati eredetű melléktermékből, illetve ilyen anyagokat tartalmazó eszközökből, tárgyakkól képződő hulladék, tekintet nélkül annak veszélyes vagy nem veszélyes jellegére, ide nem értve a gyógyszerhulladékot;

<sup>5</sup>*egészségügyi veszélyes hulladék*: az egészségügyi szolgáltatónál és az egészségügyi ellátás során képződő egészségügyi hulladék veszélyes hulladéknak minősülő része, ideértve a speciális egészségügyi veszélyes hulladékot is;

*elektromos, elektronikus berendezés*: legfeljebb 1000 V váltakozó feszültségű, valamint legfeljebb 1500 V egyenfeszültségű árammal működő berendezés, amelynek rendeltetésszerű működése elektromágneses mezőktől vagy elektromos áramtól függ, ideértve az elektromágneses mező vagy elektromos áram előállítását, mérését, átvitelét biztosító eszközöket is;

*elem, akkumulátor*: elektromos áramforrás, amely kémiai energiát közvetlenül elektromos energiává alakít át, és egy vagy több elsődleges (nem újratölthető), illetve másodlagos (újratölthető) részegységből (cellából) áll.

*elérhető legjobb technika*: a korszerű technikai színvonalnak, és a fenntartható fejlődésnek megfelelő módszer, üzemeltetési eljárás, berendezés, amelyet a kibocsátások, környezetterhelések

---

<sup>2</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

<sup>3</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

<sup>4</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

<sup>5</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

megelőzése és - amennyiben az nem valósítható meg - csökkentése, valamint a környezet egészére gyakorolt hatás mérséklése érdekében alkalmaznak, és amely a kibocsátások határértékének, illetőleg mértékének megállapítása alapjául szolgál. Ennek értelmezésében:

- legjobb az, ami a leghatékonyabb a környezet egészének magas szintű védelme érdekében;
- az elérhető technika az, amelynek fejlesztési szintje lehetővé teszi az érintett ipari ágazatokban történő alkalmazását elfogadható műszaki és gazdasági feltételek mellett, figyelembe véve a költségeket és előnyöket, attól függetlenül, hogy a technikát az országban használják-e vagy előállítják-e és amennyiben az az üzemeltető számára ésszerű módon hozzáférhető;
- a technika fogalmába beleértendő az alkalmazott technológia és módszer, amelynek alapján a berendezést (technológiát, létesítményt) tervezik, építik, karbantartják, üzemeltetik és működését megszüntetik, a környezet helyreállítását végzik;

*elkülönített gyűjtés:* olyan gyűjtés, amely során a hulladékaományt a hulladék fajtája és jellege - adott esetben típusa - szerint elkülönítik, lehetővé téve annak egyedi módon történő kezelését;

*elkülönítetten gyűjtött hulladék:* olyan hulladék, amelyet fajta és jelleg - adott esetben típus - szerint a képződés helyén a vegyes hulladéktól, illetve más fajtájú, jellegű vagy típusú hulladéktól elkülönítve gyűjtnek;

*elővigyázatosság:* a környezeti kockázatok mérsékléséhez, a környezet jövőbeni károsodásának megelőzéséhez vagy csökkentéséhez szükséges döntés és intézkedés;

*elsődleges csomagolás:* a fertőző hulladékok gyűjtésére a keletkezés helyén alkalmazott doboz, zsák, tartály, amelynek belső felületével a fertőző hulladék érintkezik;

*építési-bontási hulladék:* az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény szerinti építési tevékenységből származó hulladék;

*felszín alatti víz:* a terepfelszín alatt a földtani közeg telített zónájában (így különösen a földtani képződmények pórusaiban, hasadékaiban) elhelyezkedő víz;

*fenntartható fejlődés:* társadalmi-gazdasági viszonyok és tevékenységek rendszere, amely a természeti értékeket megőrzi a jelen és a jövő nemzedékek számára, a természeti erőforrásokat takarékosan és célszerűen használja, ökológiai szempontból hosszú távon biztosítja az életminőség javítását és a sokféleség megőrzését;

*földtani közeg:* a föld felszíne és az alatta elhelyezkedő természetes eredetű képződmények (a talaj, a mederüledék, a kőzetek, beleértve az ásványokat, ezek természetes és átmeneti formáit).

*gyűjtés:* a hulladék összegyűjtése hulladékkezelő létesítménybe történő elszállítás céljából; a gyűjtés magában foglalja a hulladék előzetes válogatását és előzetes tárolását is;

*háztartási hulladék:* a háztartásokban képződő vegyes, elkülönítetten gyűjtött, valamint lomhulladék, ideértve a lakásokban, lakóingatlanokban, a pihenés, üdülés céljára használt helyiségekben, valamint a lakóházak közös használatú helyiségeiben és területein képződő hulladékokot;

*háztartási hulladékhoz hasonló hulladék:* az a vegyes, illetve elkülönítetten gyűjtött hulladék, amely a háztartásokon kívül képződik, és jellegében, összetételében a háztartási hulladékhoz hasonló;

*helyhez kötött légszennyező forrás:* levegőterhelést okozó pont-, vonal- vagy diffúz forrás;

*hulladék besorolása:* a keletkező hulladék a hulladékjegyzékről szóló 72/2013. (VIII.27.) VM rendeletben található – a hulladékképződést eredményező tevékenységnek megfelelő – főcsoportba és alcsoportba történő besorolása.

*hulladék:* bármely anyag vagy tárgy, amelytől birtokosa megválnak, megválni szándékozik vagy megválni köteles;

*hulladékbirtokos:* a hulladéktermelő, továbbá bármely jogalany, akinek vagy amelynek a hulladék a birtokában van;

*hulladékgazdálkodás:* a hulladék gyűjtése, szállítása, kezelése, az ilyen műveletek felügyelete, a kereskedőként, közvetítőként vagy közvetítő szervezetként végzett tevékenység, a hulladékgazdálkodási létesítmények és berendezések üzemeltetése, valamint a hulladékkezelő létesítmények utógondozása;

<sup>6</sup>*hulladékminősítés:* ha a hulladék nem azonosítható a hulladék-jegyzékben szereplő veszélyes hulladékok valamelyik tételével, akkor a hulladék veszélyességének vagy veszélytelenségének megállapítása minősítési eljárással. A mintavételt és a megalapozó vizsgálatokat a kizárólag a Nemzeti Akkreditáló Hatóság (NAH) által elismert akkreditált szervezet végezheti.

*hulladéktermelő:* akinek tevékenységeiből hulladék képződik (eredeti hulladéktermelő), vagy bárki, aki előkezelést, keverést vagy egyéb olyan kezelési műveletet végez, amely a hulladék jellegében vagy összetételében változást eredményez;

*környezet:* a környezeti elemek, azok rendszerei, folyamatai, szerkezete;

*környezeti elem:* a föld, a levegő, a víz, az élővilág, valamint az ember által létrehozott épített (mesterséges) környezet, továbbá ezek összetevői;

*környezeti rezgés:* környezeti rezgésforrástól származó, a szilárd test olyan mértékű és minőségű ismétlődő rugalmas alakváltozása, amely a védendő környezetben levő épület szerkezetén keresztül hat az ott tartózkodó emberre;

*környezeti zaj- vagy rezgésforrás:* üzemi, építési, szabadidős, közlekedési és egyéb létesítmény, gép, berendezés, illetőleg olyan tevékenység, amely a védendő környezetben környezeti zajt vagy környezeti rezgést okoz;

*környezeti zaj:* a levegőnek olyan mértékű és minőségű nyomásingadozása, amely a védendő környezetben észlelhető;

---

<sup>6</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.



*környeztkárosítás:* az a tevékenység vagy mulasztás, amelynek hatására környeztkárosodás következik be;

*környezetszennyezés:* a környezet valamely elemének a kibocsátási határértéket meghaladó terhelése;

*környezetvédelem:* olyan tevékenységek és intézkedések összessége, amelyeknek célja a környezet veszélyeztetésének, károsításának, szennyezésének megelőzése, a kialakult károk mérséklése vagy megszüntetése, a károsító tevékenységet megelőző állapot helyreállítása;

*környezetvédelmi megbízott:* a szervezeti egység vezetőjétől kapott írásos megbízás alapján, a Környezetvédelmi Osztály szakmai útmutatásával - munkaköri feladatainak ellátása mellett - felügyeli, és részt vesz az egység környezetvédelmi tevékenységének megszervezésében. Kezeli a helyi környezetvédelmi dokumentumokat.<sup>7</sup>

*közszolgáltató:* az a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel rendelkező és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló törvény szerint minősített nonprofit gazdasági társaság, amely a települési önkormányzattal kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapján hulladékgazdálkodási közszolgáltatást lát el;

<sup>8</sup>*speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladék:*

a) már szennyezett éles vagy hegyes eszközt tartalmazó egészségügyi veszélyes hulladék, amely szúrt vagy vágott sérülést okozhat, vagy amely fertőző mikroorganizmusokkal szennyezett vagy feltételezhetően szennyezett, így az injekciós tű, injekciós fecskendő, tűvel ellátott injekciós fecskendő, infúziós és transfúziós szerelék, vágó- vagy szűrőeszköz, ampulla, tárgylemez vagy más hasonló, az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 4/C. § (3) bekezdésében meghatározott éles vagy hegyes eszköz;

b) vérből vagy vérkészítményből származó, valamint műtéti vagy más orvosi beavatkozás során visszamaradó, fel nem ismerhető emberi testrészből, szervből, szervmaradványból, váladékból, laboratóriumi és kórbonctani vizsgálati anyagból vagy ezek maradványából származó hulladék;

c) fertőző egységben vagy elkülönítőben képződő hulladék, továbbá a járványügyi szempontból különösen veszélyes vagy ellenálló mikroorganizmusokkal szennyezett, illetve feltételezhetően szennyezett hulladék, amely

ca) a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló miniszteri rendeletben meghatározott fertőző betegség ellátása során képződik, továbbá

cb) a vérrel, váladékkal szennyezett anyagból, kötszerből, rögzítésből, egyszer használatos ruhaneműből és lepedőből, tamponból, katéterből, előzetesen kiürített vizeletgyűjtő tasakból, protézisből, inkontinenciabetétből, pelenkából származik – ide nem értve az egészséges csecsemő pelenkáját, illetve az átmenetileg vagy tartósan inkontinens, nem fertőző ellátottak inkontinenciabetétjét –,

<sup>7</sup> K/4/2017. (II.10.) számú határozat módosította, hatályos: 2017.II.14.

<sup>8</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat megállapította, hatályos: 2020.I.15.

- cc) a fertőző és nem fertőző betegek ellátása során képződik, és
- cd) a fertőző dializált betegek ellátása során keletkezik, így a dializátumok és az azokat tartalmazó zsákok és szerelvények;
- d) a betegellátás légtéréből elszívott levegőt szűrő légszűrő berendezés mikrobiológiai szűrőbetétjéből származó hulladék;
- e) fertőző kórokozókat tartalmazó kísérleti állatok trágyája, almukból, tetemükből, testrészükből származó hulladék;
- f) génebeszeti és mikrobiológiai hulladék;
- g) citosztatikummal szennyezett anyagból, eszközből származó hulladék;

*légszennyezés:* légszennyező anyag kibocsátási határértéket meghaladó mértékű levegőbe juttatása;

*légszennyezettségi határérték:* az emberi egészségre, illetve az ökológiai rendszerre gyakorolt káros hatások elkerülése, megelőzése vagy csökkentése céljából, a tudományos ismeretek alapján meghatározott levegőterheltségi szint, amelyet jogszabályban vagy hatósági határozatban előírt időtartamon belül el kell érni, és elérése után nem szabad túllépni;

*légszennyező anyag:* a levegőben lévő és az emberi egészségre vagy a környezet egészére valószínűsíthetően káros hatást gyakorló anyag;

*légszennyező pontforrás:* az a levegőterhelést okozó forrás, amelynél a légszennyező anyag kibocsátási jellemzői méréssel vagy műszaki számítással egyértelműen meghatározhatók;

*levegő:* a troposzférán belüli szabadtéri levegő, kivéve a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 87. § 5. pontjában meghatározott olyan munkahely levegője, amelyhez a lakosság rendszeresen nem fér hozzá;

*másodlagos csomagolás:* az elsődleges csomagolásban lévő hulladékok gyűjtéséhez, belső mozgatásához vagy szállításához alkalmazott konténer, doboz, láda, egyéb eszköz.

*megelőzés:* a környezethasználat káros környezeti hatásai elkerülésének érdekében a leghatékonyabb megoldások, továbbá a külön jogszabályban meghatározott tevékenységek esetén az elérhető legjobb technika alkalmazása a döntéshozatal legkorábbi szakaszától;

*önellenőrzés:* a kibocsátott szennyvíz, valamint a benne lévő szennyező anyagok mennyiségi és minőségi mérése, az adatok elektronikus úton való rögzítése és megőrzése a kibocsátó részéről.

*szállítás:* a hulladék telephelyen kívüli mozgatása;

*szennyezettségi határérték:* a környezet valamely elemének olyan - jogszabályban meghatározott - mértékű szennyezettsége, amelynek meghaladása - a mindenkori tudományos ismeretek alapján - környezetkárosodást vagy egészségkárosodást idézhet elő.

<sup>9</sup>*tárolás:* a hulladéknak a gyűjtő, a kereskedő, illetve a hulladékkezelő telephelyén történő, valamint telephelyén kívüli átvételét, összegyűjtését, majd telephelyre történő szállítását követő ideiglenes elhelyezése a további hulladékgazdálkodási tevékenységek elvégzése érdekében, kivéve a hulladékkezelő létesítményben képződött hulladék ugyanazon hulladékkezelő létesítményben történő elhelyezését, valamint a hulladékgazdálkodással kapcsolatos ártalmatlanítási és hasznosítási műveletek felsorolásáról szóló miniszteri rendelet szerinti D12 ártalmatlanítási műveletet;

*települési hulladék:* a háztartási és a háztartási hulladékhoz hasonló szilárd hulladék;

*történelmi hulladék:* a 2005. augusztus 13. napját megelőzően gyártott hulladékká vált elektromos és elektronikus berendezés.

*újrafeldolgozás:* olyan hasznosítási művelet, amelynek során a hulladékot terméké vagy anyaggá alakítják annak eredeti használati céljára, akár más célokra; ez magában foglalja a szerves anyagok feldolgozását, de nem tartalmazza az energetikai hasznosítást és az olyan anyaggá történő feldolgozást, amelyet feltöltési műveletek során használnak fel;

*újrahasználat:* olyan művelet, amelynek révén a hulladéknak nem minősülő terméket vagy alkatrészét újrahasználik arra a célra, amelyre eredetileg szolgált;

*védendő (védett) környezet:* védendő terület és védendő épület, helyiség, amely emberi tartózkodásra, tevékenység végzésére szolgál, és ahol az emberi tevékenység zavarásának megakadályozása vagy az emberi egészség védelme érdekében a környezeti zaj, rezgés mértékét korlátozni kell.

<sup>10</sup>*vegyes hulladék:* a háztartási és a háztartási hulladékhoz hasonló hulladéknak az a különböző fajtájú és összetételű hulladékot tartalmazó része, amelyet az elkülönítetten gyűjtött hulladéktól eltérő külön gyűjtőedényben gyűjtenek.

*veszélyes áru szállítási biztonsági tanácsadó (ADR tanácsadó):* a vállalkozás által alkalmazott vagy megbízott személy, aki az ADR alapidokumentum 1.8.3.3. bekezdésében meghatározott feladatokat és munkakört ellátja, és a 25/2014. (IV.30.) NFM rendeletben előírt szakképesítéssel rendelkezik.

*veszélyes áru:* a Veszélyes Áruk Nemzetközi Közúti Szállításáról szóló Európai Megállapodás (ADR) hatálya alá tartozó anyag és tárgy;

*veszélyes áruk közúti, vasúti és belvízi szállításával kapcsolatos tevékenység:* a veszélyes áru telephelyen kívüli továbbítása, ideértve a szállításhoz kapcsolódó feladást, az árunak a szállítás során történő ideiglenes tárolását, az áru becsomagolását, a be- és kirakodást (beleértve a töltést és ürítést is). A feladás magába foglalja a szállítmányozást is;

*veszélyes hulladék:* 2012. évi CLXXXV. törvény 1. mellékletében meghatározott veszélyességi jellemzők legalább egyikével rendelkező hulladék.

*zöldhulladék:* a biológiailag lebomló, parkokból származó vagy kerti hulladék.

<sup>9</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

<sup>10</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

#### 1.4 A Semmelweis Egyetem környezetvédelmi politikájának megvalósítása érdekében a környezetvédelmi tevékenység fő irányvonalai

A Semmelweis Egyetem oktató-kutató-gyógyító, s valamennyi azt támogató tevékenységét a fenntartható fejlődés elvei szerint kívánja folytatni. Az Egyetem minden alkalmazottja és hallgatója fontosnak tartja a környezet védelmét, a környezetszennyezés megelőzését, környezetterhelő hatásainak csökkentését és ezek szerint cselekednek.

A fentiekből eredően kinyilvánítjuk, hogy:

- 1) Támogatjuk a környezetbarát (új) termékek beszerzését, használatát, az elérhető legjobb technika (BAT) alkalmazását. Előnyben részesítjük az ISO 14001 tanúsítvánnyal rendelkező szolgáltatókat és beszállítókat.
- 2) Tevékenységünk során törekszünk a rendelkezésre álló energia-, és erőforrások minél hatékonyabb és szükségszerű mennyiségének felhasználására.
- 3) Az Egyetem fejlesztési, beruházási döntéseinél a környezetvédelmi szempontokat érvényre juttatjuk és alkalmazzuk.
- 4) Az Egyetem minden alkalmazottja és hallgatója törekszik a keletkező hulladékok mennyiségének csökkentésére. Ahol ez nem megvalósítható, ott az anyagában történő hasznosítást helyezzük előtérbe, ennek érdekében lehetővé tesszük a házhoz menő szelektív hulladékgyűjtést és a zöld hulladék komposztálását.
- 5) Szabályozzuk és ellenőrizzük a veszélyes hulladékok gyűjtésének, szakcégeknek történő átadásának folyamatát. Igyekszünk eleget tenni a mindenkori ADR (Veszélyes Áruk Nemzetközi Közúti Szállításáról szóló európai Megállapodás) követelményeinek. Ezen tevékenységeket a Magyarországon hatályban lévő jogszabályokban foglaltaknak megfelelően hajtjuk végre.
- 6) <sup>11</sup>Kiemelt figyelmet szentelünk a speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladék gyűjtésének. Az Egyetem saját vagy külső hulladékkezelő berendezés igénybevételével tesz eleget e hulladéktípus nem-égetéses ártalmatlanításának.
- 7) Az Egyetem környezetvédelmi tevékenységét évi rendszerességgel ellenőrizzük szervezeti egységeknél, feltárjuk a környezetvédelmi fejlesztési lehetőségeket.
- 8) Valamennyi egyetemi polgár környezetvédelmi oktatásban részesül, saját területükön elvárjuk tőlük a környezetvédelmi követelmények betartását. Törekszünk a környezettudatos szemlélet és magatartás elterjesztésére, jó példák közzétételével, új lehetőségek megismertetésével.
- 9) <sup>12</sup>Naprakész hulladékgazdálkodást nyilvántartó programot működtetünk a veszélyes hulladékok mennyiségi és minőségi adatainak nyilvántartásáról.
- 10) Célunk a hatóságok és az egyéb érdekelt felek által támasztott kéréseknek, követeléseknek megfelelni, velük jó viszonyt ápolni és együttműködni.

---

<sup>11</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

<sup>12</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

- 11) Környezeti vészhelyzet, havária bekövetkezése esetén az érvényben lévő (Prevenációs-, Vészhelyzeti, Balesethárítási, Intézkedési és Katasztrófavédelmi) tervekben foglaltakkal összhangban járunk el. Törekszünk a havária bekövetkezésének lehetőségét minimalizálni, környezeti hatását a megfelelő közbelépésekkel csökkenteni.
- 12) Az Egyetem, mint felelős munkáltató törekszik az alkalmazottak számára a lehető legkisebb környezeti kockázatot jelentő munkahelyeket, munkakörülményeket biztosítani, illetve az Egyetem polgárainak erre irányuló fejlesztő javaslatait, véleményeit figyelembe venni.
- 13) Az Egyetem telephelyein munkát végző vállalkozókat tájékoztatjuk az Egyetem területén hatályos környezetvédelmi szabályokról és azok betartását elvárjuk.
- 14) <sup>13</sup>Kitűzött céljaink eléréséhez fontos eszköznek tekintjük a mindenkori MSZ EN ISO 14001 szabványnak megfelelő szabályozott és dokumentált integrált irányítási rendszer bevezetését.

Minőség és környezet iránti elkötelezettségünket hozzáférhetővé tesszük nem csak az Egyetem polgárainak, hanem a nyilvánosság számára is.

A Semmelweis Egyetem minden polgára elkötelezett a környezetvédelem mellett és példamutatásával járul hozzá a minőségi és környezettudatos oktató-kutató-gyógyító tevékenység végzéséhez.

---

<sup>13</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

## 2 RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK

### 2.1 KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS ADR OKTATÁS

#### 2.1.1 A környezetvédelmi és az ADR oktatás célja

- (1) A környezetvédelmi és az ADR oktatás célja, hogy az Egyetem munkavállalói és a gyakorlati oktatáson, gyakorlaton részt vevő hallgatók megismerjék a munkaterületükre vonatkozó általános és a munkakörükkel összefüggő környezetvédelmi előírásokat, melyeket az Egyetem Környezetvédelmi Szabályzata, illetve az adott szervezeti egység Hulladékkezelési Utasítása tartalmaz.

#### 2.1.2 A dolgozók előzetes környezetvédelmi és ADR oktatása

- (1) Munkába álláskor minden munkavállalót, elméleti és gyakorlati környezetvédelmi, illetve ADR oktatásban kell részesíteni.
- (2) <sup>14</sup>Az előzetes elméleti környezetvédelmi és ADR oktatásra az új belépő munkavállalók kötelező elméleti oktatása során kerül sor. A környezetvédelmi oktatás szakmai tartalmáért a Környezetvédelmi Osztály, a munkavállalók tájékoztatásáért és részvételéért a munkáltatói jogkört gyakorló vezető felelős.<sup>15</sup>
- (3) A munkakörhöz kapcsolódó gyakorlati környezetvédelmi oktatást (a helyi Hulladékkezelési Utasítás ismertetése) a munkavégzés helyszínén, a munkába álláskor, a munkavállaló közvetlen munkahelyi vezetője tartja.
- (4) A munkavállalónak meg kell ismernie az Egyetem Környezetvédelmi Szabályzatának, illetve a helyi Hulladékkezelési Utasítás rá vonatkozó rendelkezéseit.
- (5) <sup>16, 17</sup>Az oktatások dokumentálása valamennyi szervezeti egység számára:
  - új belépő munkavállalók elméleti oktatása személyes elméleti előadáson történik,
  - az oktatás elvégzéséről az igazolás eredeti példánya a Biztonságtechnikai Igazgatóságon (10 évig) kerül megőrzésre,
  - a szervezeti egységeknél a gyakorlati oktatás dokumentálása az oktatási naplóban történik, amelyet a munkavállalók aláírásukkal igazolnak.

#### 2.1.3 A hallgatók oktatása

- (1) <sup>18</sup>A hallgatók tanévkezdés, valamint gyakorlati képzés előtti környezetvédelmi oktatásáról a karok dékánjai felelősek gondoskodni az alábbiak szerint:

---

<sup>14</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

<sup>15</sup> K/4/2017. (II.10.) számú határozat módosította, hatályos: 2017.II.14.

<sup>16</sup> K/4/2017. (II.10.) számú határozat módosította, hatályos: 2017.II.14.

<sup>17</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

<sup>18</sup> K/4/2017. (II.10.) számú határozat módosította, hatályos: 2017.II.14.

- <sup>19</sup> az I. évfolyam hallgatóit tanévkezdés előtt elméleti környezetvédelmi oktatásban kell részesíteni digitális formában, az E-learning rendszeren keresztül.
- a gyakorlati képzés megkezdése előtt a gyakorlati környezetvédelmi oktatás megtartásáért a gyakorlatot vezető oktató felelős.

(2) A környezetvédelmi oktatás megtörténtét a hallgatók az oktatási naplóban aláírásukkal igazolják.<sup>20</sup>

#### 2.1.4 A helyi környezetvédelmi megbízottak szakmai oktatása

- (1) A Biztonságtechnikai Igazgatóság által megszervezett, és a Környezetvédelmi Osztály által megtartott időszakos konzultációkon, szakmai oktatásokon tájékoztatást kapnak a környezetvédelmi jogszabályok változásainak gyakorlati következményeiről, azok alkalmazásairól.
- (2) A Biztonságtechnikai Igazgatóság Környezetvédelmi Osztálya oktatásban részesíti az újonnan kinevezett helyi környezetvédelmi megbízottakat.

#### 2.1.5 ADR oktatás

- (1) A Biztonságtechnikai Igazgatóság ADR tanácsadói végzettséggel és engedéllyel rendelkező munkatársa, az Egyetem ADR tanácsadója évente oktatásban részesíti az Egyetem munkavállalóit, melyet dokumentálni szükséges. Az oktatásról szóló jegyzőkönyvet 5 évig kell megőrizni.<sup>21</sup>
- (2) Az ADR oktatásjegyzőkönyv mintáját a 3. számú melléklet tartalmazza.

---

<sup>19</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

<sup>20</sup> K/4/2017. (II.10.) számú határozat módosította, hatályos: 2017.II.14.

<sup>21</sup> K/4/2017. (II.10.) számú határozat módosította, hatályos: 2017.II.14.

## 2.2 KÖRNYEZETVÉDELMI ELLENŐRZÉS

- (1) A munkáltatói jogkörrel felruházott vezető biztosítja a külső-belső környezetvédelmi ellenőrzések zavartalan lebonyolítását.
- (2) A munkáltatói jogkörrel felruházott vezető a munkavégzés ideje alatt köteles munkaterületét környezetvédelmi szempontból rendszeresen ellenőrizni és a hiányosság(ok) megszüntetése érdekében hatáskörében intézkedni.
- (3) A munkáltatói jogkörrel felruházott vezető vagy megbízottja évente egy alkalommal a munkahelyek egészére kiterjedő környezetvédelmi ellenőrzést köteles tartani. Az ellenőrzés során tapasztalt hiányosságok megszüntetése érdekében hatáskörében intézkedést kell tennie.
- (4) A környezetvédelmi megbízott, valamint a biztonságtechnikai ügyintéző (tömbök esetében) a Környezetvédelmi Osztály munkatársai által tartott, valamint a hatósági környezetvédelmi ellenőrzéseket és bejárásokat aktív részvételével segíti.
- (5) A Biztonságtechnikai Igazgatóság képviselőjében környezetvédelmi ellenőrzést folytató illetékes szakember jegyzőkönyvet készít, melyben rögzíti az ellenőrzésen tapasztalt észrevételeket, hiányosságokat.
- (6) A Biztonságtechnikai Igazgatóság az ellenőrzései során készített jegyzőkönyveket megőrzi, illetve egy-egy példányt az érintett szervezeti egység munkáltatói jogkörrel felruházott vezetőjének, valamint környezetvédelmi megbízottjának is megküld.
- (7) Az ellenőrzés során tapasztalt hiányosságok megszüntetésére vonatkozóan az érintett munkahely munkáltatói jogkörrel felruházott vezetője intézkedési tervet köteles készíteni (határidő és felelős megnevezésével) és aszerint eljárni. Az intézkedési terv egy példányát meg kell küldeni a Biztonságtechnikai Igazgatóság igazgatójának.
- (8) Az intézkedési tervben foglaltak végrehajtását az érintett szervezeti egység munkáltatói jogkörrel felruházott vezetője, a Biztonságtechnikai Igazgatóság szakemberei, valamint a helyi környezetvédelmi megbízott jogosult, illetve köteles – akár előzetes bejelentés nélkül is – ellenőrizni.
- (9) Azonnali intézkedést kell tenni az életveszélyt, közvetlen balesetveszélyt vagy környezetszennyezést feltáró megállapítások esetén.
- (10) Környezetvédelmet érintő szabálysértés gyanúja esetén a Biztonságtechnikai Igazgatóság környezetvédelmi szakemberei jogosultak soron kívüli ellenőrzést tartani és azonnali intézkedést tenni, a szervezeti egység munkáltatói jogkörrel felruházott vezetőjének egyidejű – ha ez bármely okból nem lehetséges, utólagos – értesítése mellett. Az intézkedés végrehajtása valamennyi munkavállalóra nézve kötelező.



## 2.3 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

- 1) <sup>22, 23</sup>Az Egyetem szervezeti egységei kötelesek valamennyi tevékenységük során képződő speciális egészségügyi (fertőző) és egyéb veszélyes, elkülönítetten gyűjtött nem veszélyes és települési szilárd-, illetve folyékony hulladékok kezeléséről a jogszabályban meghatározott módon gondoskodni.
- 2) A hulladékgazdálkodás komplex tevékenység, mely magában foglalja az Egyetem különböző tevékenysége során keletkező mindenféle típusú hulladék keletkezésének felügyeletét, megfelelő módon történő gyűjtését, tárolását, ártalmatlanítás és/vagy hasznosítás céljából történő átadását.
- 3) A környezetkímélő hulladékgazdálkodás az alábbi alapelvek, és prioritások figyelembevételét jelenti:
  - a) Az Egyetem minden tevékenységét úgy kell megtervezni és végezni, hogy a keletkező hulladék mennyisége és veszélyessége a lehető legkisebb legyen.
  - b) A keletkező hulladékokat a lehető legnagyobb arányban hasznosítani kell.
  - c) A nem hasznosítható hulladékokat, környezetvédelmi követelményeket kielégítő módon kell ártalmatlanítani, amely történhet saját beruházás vagy vásárolt szolgáltatás útján.

*Az Egyetemen keletkező nem veszélyes és veszélyes hulladékok csoportosítását a 4. számú melléklet tartalmazza.*

*2.3.1 Az Egyetem különböző tevékenysége során keletkező települési szilárd- és folyékony, illetve elkülönítetten gyűjtött (szelektív) nem veszélyes hulladékok*

*2.3.1.1 Települési szilárd hulladék*

- (1) A települési szilárd hulladék a háztartási és háztartási hulladékhoz hasonló szilárd hulladék, mely a lakásokban, lakóingatlanokban, üdülés vagy pihenés céljára használt helyiségekben, továbbá háztartásokon kívül képződik, de jellegében, összetételében a háztartási hulladékhoz hasonló. Vegyesen vagy elkülönítetten gyűjtött formában főképp étkezések, tisztálkodások és pihenés (létfenntartáshoz szükséges tevékenységek) során keletkeznek. Például: használt papír zsebkendő, használt szalvéta, használt törlőpapír, használt törlőrongy, tejes zacskó, ételmaradékkal szennyezett műanyag poharak és tányérok, joghurtos és tejfölös poharak, alufólia, chipses zacskó, elhasznált szivacs, kréta maradvány, a helyiségekben összesepert szemét, kávézacc, teafilter, egészségügyi betét és tampon, ételmaradék és azzal szennyezett csomagolóanyagok.

*2.3.1.1.1 Települési szilárd hulladék gyűjtése, elszállíttatása*

- (1) A helyiségekben, közlekedő folyosókon, mellékhelyiségekben, udvarokon kihelyezett hulladékgyűjtő edényekben történik a gyűjtés. A takarító személyzet napi munkája során a

<sup>22</sup> K/4/2017. (II.10.) számú határozat módosította, hatályos: 2017.II.14.

<sup>23</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

szervezeti egység által kijelölt munkahelyi tárolókban, a különböző úrtartalmú konténerekbe üríti a hulladékgyűjtő edények tartalmát.

#### 2.3.1.1.2 Települési szilárd hulladék ártalmatlanítás céljából történő átadása

- 1) Az Egyetem egész területén keletkező települési szilárd hulladékot a Fővárosi Közterület-fenntartó Zrt. mint fővárosi közszolgáltató, az Egyetemmel kötött szerződésben foglaltak szerint szállítja el ártalmatlanítás, illetve újrahasznosítás céljából. Ez alól kivételt képezhet a nem az Egyetem által üzemeltetett épületekben tevékenységet folytató szervezeti egységeknél keletkező települési szilárd hulladék. A különböző szabvány gyűjtőedények (gyűjtőkonténerek) kihelyezéséről, évenkénti kétszeri tisztításáról a szolgáltató gondoskodik. A szolgáltató az általa elszállított települési hulladék további kezeléséért teljes felelősséget vállal.
- 2) A szolgáltatás rendszerességének és a konténerek méretének, darabszámának módosítása minden év január 31-ig, valamint július 1-ig leadott igények alapján lehetséges. A szolgáltatással kapcsolatban kért módosítást vagy panaszbejelentést a Biztonságtechnikai Igazgatóságnak írt levélben vagy e-mailben kell megtenni.

#### 2.3.1.1.3 Települési szilárd hulladékkezelési szolgáltatás számlázása

A közszolgáltató a Biztonságtechnikai Igazgatóság részére megküldi a havi hulladékszállításról kiállított számlát, amely tartalmazza az összes teljesítési helyre vonatkozóan a hulladékgyűjtők számát, méretét, ürítési gyakoriságát, valamint a szállítás díját. A havi hulladékszállítás díját az SAP rendszeren keresztül, a szolgáltató által benyújtott és a Biztonságtechnikai Igazgatóság által ellenőrzött számla alapján a tényleges igénybevétel, illetve a hulladéktömörítő konténereknél a megállapodás szerinti mennyiségi bontásban kerül kiterhelésre a szervezeti egységek számára.

#### 2.3.1.2 Elkülönítetten gyűjtött (szelektív) nem veszélyes hulladék

Az Egyetem szervezeti egységeinél az alábbi elkülöníthetően gyűjthető (szelektív) nem veszélyes hulladékok keletkezhetnek:

##### <sup>24</sup>Papírhulladék:

Írólapok, iratok (műanyag iratfedél nélkül), újságpapír, rajzlapok, csomagolópapír, hullámpapír, kartonpapír, papír anyagú csoki papír, tönkrement könyvek, szórólapok, prospektusok, kartondoboz széthajtogatva (hungarocell betét nélkül), többretegű italos és tejes dobozok.

##### <sup>25</sup>Műanyag hulladék:

Üdítő- ásványvizes flakonok, nylon zacskó, nylon szatyor, PE és PET feliratú üdítő flakonok, műanyagkupakok, műanyag csomagolófólia, celofán anyagú csomagoló, műanyag fólia (zsugorfólia), műanyag iratfedelek, törött műanyag vonalzó.

##### Fémhulladék:

Fém italos doboz, kimosott konzervdoboz.

<sup>24</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

<sup>25</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

Üveghulladék:

Üvegpohár, ablaküveg, háztartási üveghulladék, üvegváza, nem visszaváltható italos üvegek, befőttes üvegek, tiszta inert laboratóriumi üveg eszközök.

2.3.1.2.1 <sup>26</sup> *Elkülönítetten gyűjtött (szelektív) nem veszélyes hulladék gyűjtése, elszállítása*Papírhulladék:

Az Egyetem szervezeti egységeinél lehetőség van a vegyes (irodai) és papír csomagolóanyagot (göngyöleg) megfelelően szelektíven arra alkalmas gyűjtőedényben gyűjteni. A papírhulladékot arra engedéllyel rendelkező szakcég, anyagában történő hasznosítás végett átveszi és elszállítja.

Műanyag hulladék:

Az Egyetem szervezeti egységeinél lehetőség van a települési szilárd hulladéktól elkülönítve, zsugorító berendezéssel vagy taposással zsugorítani a műanyag palackokat, majd erre rendszeresített gyűjtőedényben gyűjteni. A műanyag hulladékot arra engedéllyel rendelkező szakcég anyagában történő hasznosítás végett átveszi és elszállítja.

Fémhulladék:

Az Egyetem szervezeti egységeinél lehetőség van a fém italos vagy konzerv dobozokat a települési szilárd hulladéktól elkülönítve, zsugorítva erre rendszeresített gyűjtőedényben gyűjteni. A fémhulladékot arra engedéllyel rendelkező szakcég anyagában történő hasznosítás végett átveszi és elszállítja.

Üveghulladék:

Az Egyetem szervezeti egységeinél lehetőség van az üveghulladékot arra alkalmas gyűjtőedényben szelektíven gyűjteni. Az üveghulladékot arra engedéllyel rendelkező szakcég, anyagában történő hasznosítás végett átveszi és elszállítja.

2.3.1.2.2 <sup>27</sup> *Elkülönítetten gyűjtött (szelektív) nem veszélyes hulladék ártalmatlanítás céljából történő átadása*

- 1) Az Egyetem egész területén keletkező elkülönítetten gyűjtött (szelektív) nem veszélyes hulladékokat a Fővárosi Közterület-fenntartó Zrt. mint fővárosi közszolgáltató, az Egyetemmel kötött szerződésben foglaltak szerint díjmentesen szállítja el hasznosítás céljából. Ez alól kivételt képezhet a nem az Egyetem által üzemeltett épületekben tevékenységet folytató szervezeti egységeknél keletkező elkülönítetten gyűjtött (szelektív) nem veszélyes hulladék. A különböző szabvány gyűjtőedények (gyűjtőkonténerek) kihelyezéséről, évenkénti kétszeri tisztításáról a szolgáltató gondoskodik. A szolgáltató az általa elszállított elkülönítetten gyűjtött (szelektív) nem veszélyes hulladék további kezeléséért teljes felelősséget vállal.
- 2) A szolgáltatás rendszerességének és a konténerek méretének, darabszámának módosítása – évente két alkalommal – minden év január 31-ig valamint július 1-ig leadott igények alapján

---

<sup>26</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

<sup>27</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

lehetséges. A szolgáltatással kapcsolatban kért módosítást, vagy panaszbejelentést a Biztonságtechnikai Igazgatóságnak írt levélben vagy e-mailben kell megtenni.

- 3) A Szolgáltatási Igazgatóság Logisztikai Osztálya a Külső és Belső Klinikai Tömb területén csomagolásipapírhulladék gyűjtést végez a szervezeti egységek részére biztosított gyűjtőkonténerek segítségével és újrahasználat, valamint hasznosítás céljából díjmentesen elszállítja.

### 2.3.1.3 Települési folyékony hulladék

A betegek, hallgatók és a munkavállalók napi ellátása, tevékenysége folyamán keletkező települési folyékony hulladékok.

#### 2.3.1.3.1 Települési folyékony hulladék ártalmatlanítás céljából történő átadása

Az Egyetem egész területén keletkező települési folyékony hulladékokat, szennyvizeket a Fővárosi Csatornázási Művek Zrt., mint közszolgáltató összegyűjti, károkozás nélkül elvezeti és tisztításukat elvégzi.

### 2.3.2 Az Egyetem különböző tevékenysége során keletkező veszélyes hulladékok

- 1) A Környezetvédelmi Szabályzat a 17. mellékletben meghatározott jogszabályok előírásai szerint, az Egyetemen folyó különböző tevékenységek során keletkező valamennyi hulladékra (kivéve a radioaktív hulladékokat) vonatkozik. A radioaktív hulladékok kezelését külön szabályzat határozza meg.
- 2) A Környezetvédelmi Szabályzat előírásai nem alkalmazandók a halva született és elvetélt magzatok, csonkolt testrészek, felismerhető szervek, szervmaradványok vonatkozásában, ezek kezelése során a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény és ennek végrehajtásáról szóló 145/1999. (X.1.) Korm. rendelet rendelkezései szerint kell eljárni.

#### 2.3.2.1 <sup>28</sup>Speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladék

- 1) már szennyezett éles vagy hegyes eszközt tartalmazó egészségügyi veszélyes hulladék, amely szúrt vagy vágott sérülést okozhat, vagy amely fertőző mikroorganizmusokkal szennyezett vagy feltételezhetően szennyezett, így az injekciós tű, injekciós fecskendő, tűvel ellátott injekciós fecskendő, infúziós és transzfúziós szerelék, vágó- vagy szűrőeszköz, ampulla, tárgylemez vagy más hasonló, az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 4/C. § (3) bekezdésében meghatározott éles vagy hegyes eszköz;
- 2) vérből vagy vérkészítményből származó, valamint műtéti vagy más orvosi beavatkozás során visszamaradó, fel nem ismerhető emberi testrészből, szervből, szervmaradványból, váladékból, laboratóriumi és kórbonctani vizsgálati anyagból vagy ezek maradványából származó hulladék;
- 3) fertőző egységben vagy elkülönítőben képződő hulladék, továbbá a járványügyi szempontból különösen veszélyes vagy ellenálló mikroorganizmusokkal szennyezett, illetve feltételezhetően szennyezett hulladék, amely

---

<sup>28</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat megállapította, hatályos: 2020.I.15.

- a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló miniszteri rendeletben meghatározott fertőző betegség ellátása során képződik, továbbá
  - a vérrel, váladékkal szennyezett anyagból, kötszerből, rögzítésből, egyszer használatos ruhaneműből és lepedőből, tamponból, katéterből, előzetesen kiürített vizeletgyűjtő tasakból, protézisből, inkontinenciabetétből, pelenkából származik – ide nem értve az egészséges csecsemő pelenkáját, illetve az átmenetileg vagy tartósan inkontinens, nem fertőző ellátottak inkontinenciabetétjét –,
  - a fertőző és nem fertőző betegek ellátása során képződik, és
  - a fertőző dializált betegek ellátása során keletkezik, így a dializátumok és az azokat tartalmazó zsákok és szerelékek;
- 4) a betegellátás légteréből elszívott levegőt szűrő légszűrő berendezés mikrobiológiai szűrőbetétjéből származó hulladék;
  - 5) fertőző kórokozókat tartalmazó kísérleti állatok trágyája, almukból, tetemükből, testrészükből származó hulladék;
  - 6) génebeszeti és mikrobiológiai hulladék;
  - 7) citosztatikummal szennyezett anyagok és eszközök (ágynemű, ruhanemű, kötszer, kesztyű, vizeletgyűjtő tasak, infúziós üveg, egyéb eszközök).

#### 2.3.2.1.1 <sup>29</sup>Speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékok gyűjtése

- 1) A veszélyes hulladékot a települési szilárd hulladéktól és az egyes hulladékfajtákat egymástól elkülönítve, szelektíven kell gyűjteni.
- 2) A gyűjtőedények minden esetben a jogszabályi előírásoknak megfelelő, a települési hulladéktól egyértelműen megkülönböztethetőnek kell lennie.
- 3) A speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladék gyűjtésére szolgáló elsődleges gyűjtőedényzet gyártói minőségi nyilatkozattal kell, hogy rendelkezzen.
- 4) A speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékok gyűjtésére szolgáló elsődleges gyűjtőeszközök (impregnált kartondoboz, műanyag edény /badella/, sárga műanyag zsák, tügyűjtő) egyszer használatosak, a speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékkal együtt ártalmatlanításra kerülnek. A speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékot átönteni, a véglegesen lezárt gyűjtőedényt felnyitni, abból speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékot kivenni, és a gyűjtőedényt újra felhasználni tilos!
- 5) Az elsődleges, speciális gyűjtőedényeken a használatbavételük megkezdésekor fel kell tüntetni a speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladék termelőjének (szervezeti egység, labor/osztály) nevét, a hulladék jellemzőit, a speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladék gyűjtésének kezdeti dátumát, valamint a gyűjtőedényzetet kihelyező személy nevét és aláírását. Szükség szerint a műanyag edényeket /badellákat/ megfelelően orientált fertőző veszélyre figyelmeztető bárcával kell ellátni.

<sup>29</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

- 6) A műanyag zsákot a gyűjtés ideje alatt lábbal működtethető tetejű, merev falú edényben /vagy állványon/ kell elhelyezni.
- 7) A gyűjtés befejezését követően a speciális gyűjtőedényeket véglegesen le kell zárni (sárga zsákok száját kábelkötegelővel vagy madzaggal lezárni) és arra rendszeresített konténerben, jogszabályi előírásoknak megfelelő zárható tárolóban kell elhelyezni. A konténertárolót rendszeresen tisztán és rendben kell tartani. Legalább hetente egyszer takarítani kell.<sup>30</sup>

Gyűjtőedények típusai a veszélyes hulladékok gyűjtéséhez 6. számú melléklet

#### 2.3.2.1.2 <sup>31</sup>Speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékok szállításra történő előkészítése

- 1) A veszélyes hulladékokat - a fizikai-kémiai tulajdonságokat figyelembe véve - biztonságos szállításra alkalmas módon, a jogszabályi előírásoknak megfelelően kell átadni.
- 2) A veszélyes hulladékok csomagolásán fel kell tüntetni:
  - a hulladék azonosító kódját, UN számát, helyes szállítási megnevezését;
  - az ADR-nek megfelelő vonatkozó veszélyességi bárcát;
  - a hulladék tulajdonosának nevét (intézet, osztály, labor stb. szintig lebontva);
  - speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladék esetén, a gyűjtés megkezdésének dátumát. Ha a gyűjtőeszközön nincs előre nyomtatott felirat, a hozzá mellékelt adattábla matricával, továbbá fertőzés veszélyre figyelmeztető bárcával kell ellátni.
- 3) A speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékok esetén a megtelt elsődleges papírdobozokat, badellákat, tügyűjtőket véglegesen le kell zárni, a zsákok száját be kell kötni – ehhez használható például kábelkötegelő, madzag. A véglegesen lezárt gyűjtőedény felnyitása tilos!

#### 2.3.2.1.3 <sup>32</sup>Speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékok belső mozgatása

- 1) A szállítási útvonalakat úgy kell meghatározni, hogy a speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladék mozgatása sem személyek, sem tárgyak számára ne jelentsen veszélyt.
- 2) A hűtetlen speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékot a keletkezés helyéről szükség szerint el kell távolítani, s legfeljebb 48 óránként ártalmatlanításra át kell adni az arra engedéllyel rendelkező szakcégnek.
- 3) A speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladék belső mozgatását lezárt edényben, a hulladék tulajdonságaitól függő tűz- és munkavédelmi előírások figyelembevételével kell végezni.

#### 2.3.2.1.4 <sup>33</sup>Speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékok átmeneti tárolása

<sup>30</sup> K/4/2017. (II.10.) számú határozat módosította, hatályos: 2017.II.14.

<sup>31</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

<sup>32</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

<sup>33</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

- 1) Az Egyetem minden szervezeti egységénél, ahol speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladék keletkezik, ki kell alakítani jogszabályi előírásnak megfelelő, zárható átmeneti tároló helyet.
- 2) A speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékok hűtés nélkül legfeljebb 48 óráig, azon túl legfeljebb 30 napig csak erre a célra szolgáló, zárható hűtőkészülékben vagy hűtött térben, 0-5 °C-on tárolhatók.
- 3) A speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékot tartalmazó átmeneti tárolón, hűtőkészüléken, hűtött térben – jól látható módon - fel kell tüntetni az adott szervezeti egység nevét, a felelős megnevezését, elérhetőségét, továbbá fertőzés veszélyre figyelmeztető feliratot és biológiai veszélyre utaló szimbólumot.

#### 2.3.2.1.5 <sup>34</sup>Speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékok átadása ártalmatlanítás céljából

- 1) Speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékok esetében az átmeneti tárolóhelyről legfeljebb 48 óránként, hűtött tárolás (0-5 °C-on) esetén legfeljebb 30 naponként az elsődleges gyűjtőedényzettel (kartondoboz, műanyag edény/badella, tügyűjtő, sárga műanyag zsák) együtt kerül elszállításra, a szállítási szerződésben meghatározottan, a megengedett gyűjtési idő betartásával történik.
- 2) Az átadott speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékok ártalmatlanítási díjának elszámolása az SAP rendszeren keresztül, a szolgáltató által benyújtott havi összesítő számla szerint, az ártalmatlanításra átadott hulladékok kilogrammban megadott tömege alapján történik.

#### 2.3.2.2 Vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladék

Üzemeltetési, irodai tevékenységből származó veszélyes hulladék: elemek, akkumulátorok, fénycsővek, festékpatronok, tonerek, festékszalagok, „e-hulladékok” (leselejtezett elektromos, elektronikai, irodatechnikai berendezések): hűtő, mikro, főző –melegítő-sütő berendezések, tea-, kávéfőzők, órák, számológépek, nyomtatók, másolók, monitorok, számítógépek, számítógép alkatrészek, stb.

Oktató-kutató-gyógyító tevékenységből származó veszélyes hulladék: használt, lejárt szavatosságú vegyszerek, veszélyes csomagolási hulladékok (kiürült, korábban vegyszereket tartalmazó műanyag kannák, flakonok és üvegek), lejárt szavatosságú gyógyszer, stb.

Röntgenfilm hulladék: a képalkotó diagnosztikai felvételt az annak készítésétől számított 10 évig, a felvételtől készített leletet a felvétel készítésétől számított 30 évig kell megőrizni és utána leselejtezhető.

*Az Egyetemen általában előforduló hulladékok listáját az 5. számú melléklet tartalmazza.*

#### 2.3.2.2.1 Vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladékok gyűjtése

---

<sup>34</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

- 1) A veszélyes hulladékot a települési szilárd és folyékony hulladéktól és az egyes hulladékfajtákat egymástól elkülönítve, szelektíven kell gyűjteni.
- 2) A gyűjtőedények minden esetben a jogszabályi előírásoknak megfelelő, a települési szilárd és folyékonyhulladéktól egyértelműen megkülönböztethetőnek kell lennie.
- 3) A vegyi összetétele miatt veszélyes hulladékokat a keletkezés helyén elkülönítve, környezetszennyezést kizáró, minősített gyűjtőedényben, a hulladék fizikai és kémiai tulajdonságainak megfelelő, műanyag vagy fém kannában, üvegedényben, hordóban, zsákban, kartondobozban kell gyűjteni. Ártalmatlanításukat csak arra engedéllyel rendelkező szakcég végezheti. Az átadásról szóló dokumentációt 10 évig kell megőrizni.
- 4) Veszélyes anyag felhasználása során keletkező veszélyes hulladék az adott veszélyes anyag Biztonsági Adatlapján szereplő, az anyag hulladékára vonatkozó előírások betartásával gyűjthetők, tárolhatók és szállíthatók.
- 5) Egyetemi szintű gyógyszer előállításból származó veszélyes hulladékok - halmazállapotuktól függően – minősített műanyag vagy papírdobozban, üvegedényben, műanyag, ill. acél kannában csak a jogszabályokban foglaltak szerint gyűjthetők, Ártalmatlanításukat csak arra engedéllyel rendelkező szakcég végezheti. Az átadásról szóló dokumentációt 10 évig kell megőrizni.
- 6) Elemeket, akkumulátorokat, fénycsőket, „e-hulladékokat” a hulladék fizikai és kémiai tulajdonságainak, az ártalmatlanítás vagy hasznosítás módjának és a fogadási feltételeknek megfelelő edényben kell gyűjteni, és ártalmatlanítás céljából arra engedéllyel rendelkező szakcégnek kell átadni. Az átadásról szóló dokumentációt 10 évig kell megőrizni.
- 7) A kiürült festécpatronok, -kazetták, tonerek – amennyiben nem töltetik újra – veszélyes hulladéknak minősülnek és csak arra engedéllyel rendelkező szakcégnek lehet átadni. A kiürült tonerek és festékkazetták elszállítását az egyetemi közbeszerzési szerződés alapján a szakcég a tőlük vásárolt festékanyagok tekintetében elvégzi. Egyes szervezeti egységek a festécpatronokat, -kazettákat, tonereket újratöltetik. Az elhasznált festécpatronok, -kazetták, tonerek gyűjtését, tárolását csak jogszabályban foglaltak szerint lehet végezni. Az átadásról szóló dokumentációt meg kell őrizni.
- 8) A leselejtezett röntgenfilmeket – betegkartontól elválasztva – fizikai tulajdonságainak megfelelő zsákban, kartondobozban kell gyűjteni.

#### 2.3.2.2.2 Vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladékok szállításra történő előkészítése

- 1) A veszélyes hulladékokat - a fizikai-kémiai tulajdonságokat figyelembe véve - biztonságos szállításra alkalmas módon, a jogszabályi előírásoknak megfelelően kell átadni.
- 2) A veszélyes hulladékok csomagolásán fel kell tüntetni:
  - a) <sup>35</sup>a hulladék azonosító kódját, UN számát, helyes szállítási megnevezését;

---

<sup>35</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.



- b) az ADR-nek megfelelő vonatkozó veszélyességi bárcát;
  - c) a hulladék tulajdonosának nevét (intézet, osztály, labor stb. szintig lebontva),
  - d) <sup>36</sup>azon a kombinált csomagoláson, amelyben a belső csomagolásban folyékony hulladék van az álló helyzetet jelölő kettős nyilat.
- 3) Vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladékok gyűjtőedényeit túltölteni nem szabad és biztonságosan le kell zárni.

#### 2.3.2.2.3 Vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladékok belső mozgatása

- 1) A vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladékot – ha a keletkezés helyén valamilyen oknál fogva nem tárolható – az erre a célra jogszabályszerűen kialakított gyűjtőhelyen kell tárolni.
- 2) A szállítási útvonalakat úgy kell meghatározni, hogy a vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladék mozgatása sem személyek, sem tárgyak számára ne jelentsen veszélyt.
- 3) Vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladék belső mozgatását lezárt edényben, a hulladék tulajdonságaitól függő tűz- és munkavédelmi előírások figyelembevételével kell végezni.

#### 2.3.2.2.4 A vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladékok átmeneti tárolása

- 1) Amennyiben az Egyetem szervezeti egységénél keletkező vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladék mennyisége, illetve fizikai, kémiai tulajdonságai szükségessé teszi, akkor a veszélyes hulladék átmeneti tárolására ki kell alakítani jogszabályi előírásnak megfelelő, zárható átmeneti tárolót.
- 2) A vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladékot tartalmazó átmeneti tároló ajtaján – jól látható módon - fel kell tüntetni az adott szervezeti egység nevét, a felelős megnevezését, elérhetőségét, továbbá a „Hulladéktároló” feliratot és a veszélyre utaló szimbólumot.
- 3) A szervezeti egységek által leselejtezett és szállításra előkészített röntgenfilmeket a Biztonságtechnikai Igazgatóság az Illatos úti Logisztikai Telepen központilag összegyűjti és arra engedéllyel rendelkező szakcégnek átadja.

#### 2.3.2.2.5 <sup>37</sup>Vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladékok átadása ártalmatlanítás céljából

- 1) Vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladékok szállítása szerződésben meghatározott módon, havonta egy alkalommal, körfuvar formájában történik. A szállítást a Biztonságtechnikai Igazgatóságra levélben vagy elektronikus úton eljuttatott, értelemszerűen kitöltött és aláírással ellátott formanyomtatványon kell megrendelni minden hónap 15-ig. Soron kívüli szállítást is a Biztonságtechnikai Igazgatóságnál kell kezdeményezni.

---

<sup>36</sup> K/4/2017. (II.10.) számú határozat módosította, hatályos: 2017.II.14.

<sup>37</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

- 2) Az átadott vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladékok ártalmatlanítási díjának elszámolása az SAP rendszeren keresztül, a szolgáltató által benyújtott havi összesítő számla szerint, az ártalmatlanításra átadott hulladékok kilogrammban megadott tömege alapján történik.

*Veszélyes hulladék bejelentőlap (belső használatú) 7. számú melléklet.*

*A veszélyes hulladék átadásának bizonylata 8. számú melléklet.*

### 2.3.3 Vegyi/fizikai tulajdonságai miatt nem veszélyes, egészségre ártalmatlan (termelési) hulladékok

Az oktató-kutató tevékenység során vegyi/fizikai tulajdonságai miatt nem veszélyes, egészségre ártalmatlan anyagokkal érintkező műanyag laboratóriumi eszközök (gumikesztyű, pipettahegy, Eppendorf cső, centrifugacső, Falcon cső, fagyasztócső, plate, fecskendő, mikropipetta, tenyésztőcső, tölcsér, küvetta, PCR cső, adapter, műanyag petricsésze, műanyag óraüveg, dugók, műanyag mérőpohár, műanyag mérőhenger, sejtvizsgálathoz használt flakon), valamint további használatra alkalmatlanná vált (törött, sérült) inert laboratóriumi üveg eszközök (mérőhenger, főzőpohár, keverőbot, tölcsér, lombik, üveg pipetta, mérőlombik, petricsésze, óraüveg, leválasztó tölcsér, exikátor, kémcső, stb.) is keletkeznek.

#### 2.3.3.1 Vegyi/fizikai tulajdonságai miatt nem veszélyes, egészségre ártalmatlan (termelési) hulladékok gyűjtése, kezelése

- 1) A vegyi/fizikai tulajdonságai miatt nem veszélyes, egészségre ártalmatlan (termelési) hulladékot a települési szilárd hulladéktól elkülönítve kell gyűjteni.
- 2) A vegyi/fizikai tulajdonságai miatt nem veszélyes, egészségre ártalmatlan (termelési) hulladék gyűjtését, szállításra történő előkészítését, belső mozgatását, átmeneti tárolását, valamint ártalmatlanításra történő átadását – a helyi körülményeket figyelembe véve – a helyi Hulladékkezelési utasítás szabályozza.

### 2.3.4 A hulladékgazdálkodás adminisztratív feladatai

A veszélyes hulladékok adminisztrációja, a nyilvántartások, bejelentések határidőre történő elkészítése, a dokumentumok megfelelő tárolása a Környezetvédelmi Osztály, valamint a helyi környezetvédelmi megbízott feladata.

#### 2.3.4.1 A veszélyes hulladék átadás-átvétel dokumentációja

- 1) A veszélyes hulladékok útját a keletkezéstől az ártalmatlanításig dokumentumokkal kell kísélni.
- 2) A veszélyes hulladékot termelő szervezeti egység átadásért felelős munkatársa köteles minden veszélyes hulladék szállítmányt a 4 példányos, általa kitöltött "SZ" kísérőjeggyel ellátni. A kísérőjegy 4. példánya („A termelő példánya”) a termelő szervezeti egységnél marad. A 3. példányt („A kezelő visszaküldi a termelőnek”) a kezelő aláírása után a számlával együtt 30 napon belül visszaküldi a termelőnek. Az "SZ" kísérőjegy mindkét eredeti példányát a termelő szervezeti egység telephelyén kell megőrizni egy helyen és 10 évig nem selejtezhetők.<sup>38</sup>

<sup>38</sup> K/4/2017. (II.10.) számú határozat módosította, hatályos: 2017.II.14.

#### 2.3.4.2 <sup>39</sup>Nyilvántartások

Az Egyetem szervezeti egységeinek helyi környezetvédelmi megbízottjai a keletkező veszélyes hulladékokról a mennyiségi és minőségi adatokat a Biztonságtechnikai Igazgatóság, valamint az Informatikai Igazgatóság által közösen üzemeltetett egyetemi Hulladékgazdálkodási Adatszolgáltatási Rendszer (HUGA) vezetik. A veszélyes hulladék nyilvántartásokat a tárgyévet követő 10 évig archiválni kell.

*A Hulladékgazdálkodási Adatszolgáltatási Rendszer kezelőfelülete 9. számú melléklet.*

#### 2.3.4.3 <sup>40</sup>Rendszeres adatszolgáltatás

- 1) Az Egyetem környezetvédelmi osztályvezetőjének irányítása mellett, a Környezetvédelmi Osztály munkatársai összegyűjtik a Hulladékgazdálkodási Adatszolgáltató Rendszer és a „SZ” kísérőjegyek alapján az Egyetem szervezeti egységeinél keletkező speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékokról, valamint az egyéb veszélyes hulladékokról a mennyiségi és minőségi adatokat, melyet évente egy alkalommal (tárgyévet követő év március 1. napjáig) a területileg illetékes környezetvédelmi hatóságnak megadott határidőre elektronikus úton benyújtanak. A szervezeti egység az elektronikus úton történő adatközlésről nyomtatott példányt kap.

*Hulladékkal kapcsolatos éves adatszolgáltatás teljesítéséhez szükséges adatlap adattartalma 10. számú melléklet.*

- 2) Az Egyetem szervezeti egységeinél a kinevezett helyi környezetvédelmi megbízottnak a keletkező speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékokról, valamint az egyéb veszélyes hulladékokról vezetett Hulladékgazdálkodási Adatszolgáltatási Rendszer alapján, illetve a települési szilárd hulladék adatokról évente egy alkalommal (tárgyévet követő év február 1-ig) Hulladékkezelési nyilvántartó lapot kell megküldenie az illetékes népegészségügyi szervezetnek. Igény szerint, a szervezeti egységek kérésére a hulladék adatok vonatkozásában, az adatlap beszerzésében, kitöltésében a Környezetvédelmi Osztály munkatársai szakmai segítséget nyújtanak.

*Hulladékkezelési nyilvántartó lap az egészségügyi intézmények részére 11. számú melléklet.*

- 3) Az Egyetem szervezeti egységeire vonatkozóan a Környezetvédelmi Osztály az érintett szakmai csoportok bevonásával a Központi Statisztikai Hivatal részére elektronikus úton (KSH ELEKTRA) évente egy alkalommal (tárgyévet követő év május 31. napjáig), „Jelentés a folyó környezetvédelmi ráfordításokról és a környezetvédelmi beruházásokról” adatszolgáltatást teljesít.

*Jelentés a folyó környezetvédelmi ráfordításokról és a környezetvédelmi beruházásokról adatlap felépítése 12. számú melléklet.*

#### 2.3.4.4 Hulladékkezelési Utasítás

<sup>39</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

<sup>40</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

- 1) Az Egyetem tevékenysége során keletkező minden veszélyes- és nem veszélyes hulladék gyűjtése, belső mozgatása, ártalmatlanítás/hasznosítás céljából történő átadása összehangolt, tervszerű, pontosan szabályozott tevékenység kell, hogy legyen.
- 2) Az Egyetem tevékenysége során keletkező minden veszélyes- és nem veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek folyamatát, a tevékenység személyi, tárgyi feltételeit, felelőseit, az egyes szervezeti egységek a helyi Hulladékkezelési Utasításokban (továbbiakban: Utasítás) határozzák meg.
- 3) Az Utasítást a helyi környezetvédelmi megbízott állítja össze, a Környezetvédelmi Osztály szakmai segítségével.
- 4) Az Utasítás elkészítéséért és a környezetvédelmi osztályvezető általi elfogadásáért, valamint betartásáért a szervezeti egység vezetője felelős.
- 5) <sup>41</sup>Az Utasítást a munkavállalók számára hozzáférhető helyen kell tartani, belső környezetvédelmi ellenőrzés, illetve az illetékes környezetvédelmi hatóság és az illetékes népegészségügyi szervezet ellenőrzést végző szakemberének be kell mutatni.

*A helyi Hulladékkezelési Utasítás szempontjait, felépítésének vázlatpontjait a 13. számú melléklet tartalmazza.*

---

<sup>41</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

## 2.4 LEVEGŐTISZTASÁG-VÉDELEM

- 1) Légszennyező anyag kibocsátással járó környezetterhelő tevékenységeket az elérhető legjobb technika alkalmazásával kell végezni.
- 2) Biztosítani kell a tevékenység folytatásához szükséges, levegőterhelést okozó anyagok felhasználásának minimalizálását.
- 3) A levegőbe történő radioaktív kibocsátásokról külön jogszabály és egyetemi szabályzat rendelkezik.
- 4) Az Egyetem területén az oktató-kutató-gyógyító tevékenység során használatos fűtő, hűtő és egyéb légszennyező anyag kibocsátással járó berendezéseket a vonatkozó levegőtisztaság-védelmi előírásoknak megfelelően kell engedélyeztetni, üzembe helyezni, működtetni.
- 5) Új fűtő, hűtő és egyéb légszennyező anyag kibocsátással járó berendezések beszerzését a közbeszerzési eljárása során környezetvédelmi szempontból a Környezetvédelmi Osztály véleményezi.

### 2.4.1 Légszennyező források üzemeltetési feltételei

#### 2.4.1.1 Helyhez kötött légszennyező pontforrásnak

- 1) Helyhez kötött légszennyező pontforrásnak minősül valamennyi kémény és kürtő, amelyen káros gőzök és gázok kerülnek a környezetbe.
- 2) Az Egyetem oktató-kutató-gyógyító tevékenysége során alkalmazott technológiák:
  - a laboratóriumok elszívó kürtői (szerves oldószerek, savak, lúgok gőzei, bűzös anyagok, mikroorganizmusok),
  - műtők szellőző berendezései (altatógázok),
  - központi sterilizálók szellőző kürtői, ahol etilénoxidos vagy formalingőzös csírátlanítás történik,
  - boxok kivezető kürtői, melyekben citosztatikumos készítmények összeállítását végzik és nem szűrővel ellátott laminál box elven működnek,
  - kazánok kéményei,
  - áramfejlesztő generátorok kéményei,
  - egyéb, légszennyező anyagokat kibocsátó pontforrások.
- 3) A helyhez kötött légszennyező pontforrás létesítéséhez, működtetéséhez és mindennemű változtatásához a területileg illetékes környezetvédelmi hatóság szakhatósági hozzájárulása és/vagy engedélye szükséges.
- 4) A légszennyező pontforrás üzemeltetése során - a hatósági engedélyek előírásai szerint kell eljárni.

- 5) A jogszabályban vagy a környezetvédelmi hatóság határozatában megállapított kibocsátási határértékektúllépése esetén a környezetvédelmi hatóság – levegőtisztaság-védelmi bírság terhe mellett – a levegőterhelő tevékenységet korlátozza, felfüggeszti vagy megtiltja.
- 6) A légszennyező anyagok kibocsátását és a kibocsátási határértékeket a jogszabály előírásainak megfelelően méréssel, illetve számítással/vagy műszaki becsléssel meg kell határozni.
- 7) A levegőtisztaság-védelmi követelmények megtartását rendszeresen ellenőrizni kell.
- 8) Ezen berendezések előírt időszaki mérését az érintett szervezeti egység környezetvédelmi megbízottjának segítségével a Környezetvédelmi Osztály végezteti el az Egyetemmel szerződésben álló szakcéggel.<sup>42</sup> A berendezésekről szóló adatközlést (alapbejelentés, LM stb.) elektronikus úton a jogszabályokban előírt határidőt megelőzően a Környezetvédelmi Osztály végzi el az érintett szervezeti egység környezetvédelmi megbízottjának segítségével. A szervezeti egység az elektronikus úton történő adatközlésről nyomtatott példányt kap.
- 9) Kazánházak esetében a mérést/méretést, adatközlést az üzemeltetéssel foglalkozó igazgatósággal együttműködve a Biztonságtechnikai Igazgatóság közösen végezteti/végzi el. Az Egyetemen hőellátást végző külső szolgáltatók az adatszolgáltatási kötelezettségnek önállóan tesznek eleget.
- 10)<sup>43</sup> A magaslégköri ózonréteg védelme és a légköri üvegházhatás csökkentése érdekében a legalább 3 kg hűtőközeg töltetű (ózonréteget lebontó anyagok és egyes fluortartalmú üvegházhatású gázok) hűtőgépek, klímaberendezések, hőszivattyúk üzemeltetőinek kötelező szivárgásvizsgálatot kell végeztetniük, melyet csak arra kiképzett és képesített személyek végezhetnek.

#### 2.4.1.2 Helyhez kötött diffúz légszennyező forrás

- 1) Helyhez kötött diffúz légszennyező forrás a levegőterhelést okozó - pontforrásnak nem minősülő - kibocsátó felület (nyílás, tartósan nyitott ablak vagy ajtó, burkolatlan, parkosítatlan terület), a szabadban, félig zárt vagy zárt térben végzett művelet, technológia, anyagtárolás.
- 2) A jogszabályban meghatározott helyhez kötött diffúz légszennyező forrás létesítéséhez, működtetéséhez és mindenféle változtatásához az illetékes környezetvédelmi hatóság szakhatósági hozzájárulása és/vagy engedélye szükséges.
- 3) A diffúz levegőterhelés elkerülése érdekében gondoskodni kell az ingatlanok rendszeres karbantartásáról és tisztántartásáról. A térburkolat nélküli udvar területeket parkosítani kell.

#### 2.4.1.3 Bűzhatás

Az Egyetem oktató- kutató- gyógyító tevékenysége során - az elérhető legjobb technika alkalmazásával - meg kell akadályozni, hogy a lakosságot zavaró bűz kerüljön a környezetbe.

#### 2.4.2 A légszennyező forrásokra vonatkozó adatszolgáltatás

<sup>42</sup> K/4/2017. (II.10.) számú határozat módosította, hatályos: 2017.II.14.

<sup>43</sup> K/4/2017. (II.10.) számú határozat módosította, hatályos: 2017.II.14.

- 1) A hatályos levegőtisztaság-védelmi jogszabály alá tartozó, valamennyi helyhez kötött pontforrásra, illetve az illetékes környezetvédelmi hatóság által határozatban előírt bejelentés köteles diffúz forrásra vonatkozóan adatokat kell szolgáltatni az illetékes környezetvédelmi hatóság számára.
- 2) A helyhez kötött pontforrásokra alapbejelentést (LAL) elektronikus úton kell benyújtani az illetékes környezetvédelmi hatósághoz. Új légszennyező forrásokra az alapbejelentést a használatbavételi engedélykérelemmel együtt kell teljesíteni.
- 3) A légszennyező források légszennyezésének mértékéről évente, "Légszennyezés mértéke" (LM) bejelentést kell benyújtani elektronikus úton az illetékes környezetvédelmi hatósághoz, a tárgyévet követő év március 31-ig.
- 4) A bejelentések elkészítésének felelőse a Környezetvédelmi Osztály az érintett szervezeti egység környezetvédelmi megbízottjával egyetemben.

*Levegőtisztaság-védelmi éves jelentés adattartalma (LM lap) 14. számú melléklet.*

*Levegőtisztaság-védelmi alapbejelentés adattartalma (LAL) 15. számú melléklet.*

5) <sup>44</sup>

---

<sup>44</sup> hatályon kívül helyezésére kerül: K/4/2017. (II.10.) számú határozat, hatálytalan: 2017.II.14

## 2.5 VÍZ- ÉS TALAJVÉDELEM

- 1) Az Egyetem területi elhelyezkedéséből adódóan a Főváros területén közcsatornával ellátott minden szervezeti egység. Ebből kifolyólag a szennyvíz- és csapadékvíz-elvezetés általánosan szervezett.
- 2) A Hulladékkezelés szabályozott módja által a talaj- és vízszennyezés az Egyetem oktató-kutató-gyógyító tevékenysége végzése során kizárt.
- 3) Az Egyetem területén folyó építési beruházások, kivitelezések során szerződésben foglalt garanciális jelleggel a kivitelező felel az építési, bontási hulladékok szakszerű elhelyezéséért és elszállíttatásáért.
- 4) A gépjármű parkoló helyek létesítésénél, valamint az áruszállítás lebonyolításánál betonozott területek kialakításával kell megelőzni az esetleges talajszennyezést (elfolyó olaj).
- 5) Az újonnan kialakításra kerülő burkolások tervezésénél körültekintően kell meghatározni azok lejtését úgy, hogy a víz elvezetése a csatornaszemek irányába történjen. A csatornaszemek kialakításánál figyelembe kell venni a burkolt felület területét, valamint az elmúlt évek átlagos csapadékmennyiségét.
- 6) Az egyes térburkolat nélküli udvar területeket is az igénybevételnek megfelelő burkolattal kell ellátni. A térburkolattal ellátott felületek karbantartását, takarítását a téli időszakban fokozott gonddal kell végezni. (Jég-hómentesítés szózás nélkül!)
- 7) <sup>45</sup>A közcsatornába károsító (szennyező, mérgező) anyagokat - jogszabály által meghatározott határértéket meghaladó mértékben - tartalmazó szennyvizet bevezetni tilos.
- 8) A vízbe történő radioaktív kibocsátásokról külön jogszabály és egyetemi szabályzat rendelkezik.
- 9) A vízhasználatokat és a vizek védelmét szolgáló beavatkozásokat úgy kell végezni, hogy – a vízszennyezést megelőzzék vagy a környezet terhelését a lehető legkisebb mértékűre csökkentsék – takarékos vízhasználatot és hatékony energia felhasználást valósítsanak meg.
- 10) Új létesítmények tervezésénél és megvalósításánál, valamint működtetésénél az elérhető legjobb technikának megfelelő kibocsátási színvonalat eredményező módszereket, eljárásokat, termelő, illetőleg szennyvíztisztító berendezéseket kell alkalmazni.

### 2.5.1 A közcsatornába bocsátott szennyvizek szennyezőanyag-tartalmának csökkentése

- 1) A laboratóriumi technológiáknál a felhasznált veszélyes anyagok és készítmények Biztonsági Adatlapjainak ismeretében, az ott leírtak szerint kell eljárni. Amennyiben a Biztonsági adatlap a veszélyes anyagot hulladékká válva veszélyes hulladéknak minősíti, arról a hulladékgazdálkodás címszó alatt leírtak szerint kell gondoskodni.
- 2) A bonctermi és főzőkonyhai szennyvizeket zsír- és olajfogó berendezés beépítésével szükséges előkezelní. A zsírfogók tisztítását szükség szerint, erre engedéllyel rendelkező szakcéggel kell

---

<sup>45</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.



elvégeztetni, amely a visszamaradt zsírok veszélyes hulladékként történő kezeléséről is gondoskodik.

- 3) <sup>46</sup>A mosodából elfolyó szennyvizet iszapfogó, derítő telepítése révén kell előkezelní a szennyvízelvezető közcsatornára történő csatlakozás előtt. Gondoskodni kell a derítő rendszeres tisztításáról, az iszap elszállításáról, valamint a közcsatornába vezetett szennyvíz pH – beállításáról.

#### 2.5.2 <sup>47</sup>A közcsatornába bebocsátott szennyvíz mennyiségének és minőségének ellenőrzése

- 1) Az Egyetem azon szervezeti egységeinél, ahol a 220/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet 1. melléklet I. lista szerinti veszélyes anyag, vagy elsőbbségi veszélyes anyag kibocsátása vagy használata fennáll, és ahol a telephelyről a megelőző év adatai alapján 15 m<sup>3</sup>/üzemnap mennyiséget meghaladó szennyvizet bocsát ki, önellenőrzésre köteles.
- 2) Az önellenőrző kibocsátó köteles:
  - önellenőrzési tervet készíteni, melyet első alkalommal a kibocsátási engedély hatálybalépését követő 60 napon belül, ezt követően az engedély időbeli hatályának lejártát megelőző 60 napon belül kell benyújtani és legalább 5 évente felül kell vizsgálni;
  - az önellenőrzési terv szerinti éves vizsgálati időpontokat a tárgyévet megelőző év november 30-áig bejelenteni a vízvédelmi hatóságnak, illetve a Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. felé;
  - a szennyvíz mennyiségének és minőségének méréséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket biztosítani;
  - a szennyvízkibocsátás jellemzőiről, és a technológiai folyamatok üzemviteléről adatot szolgáltatni, és évente összefoglaló jelentést összeállítani és benyújtani a területileg illetékes környezetvédelmi hatóságnak tárgyévet követő március 31-ig;
  - üzemnaplót vezetni.
- 3) Az önellenőrzési terv és az éves összefoglaló jelentés elkészítésének felelőse a Környezetvédelmi Osztály az érintett szervezeti egység környezetvédelmi megbízottjával egyetemben. Az önellenőrzési terv, valamint az éves összefoglaló jelentés elkészítéséhez szükséges üzemeltetési adatok, illetve szükséges tervdokumentumok beszerzésében segítséget nyújt a Beruházási és Létesítményfenntartási Igazgatóság.
- 4) Az üzemnapló elkészítéséről, valamint vezetéséről az érintett szervezeti egység környezetvédelmi megbízottja gondoskodik.

*Az önellenőrzési terv és az üzemnapló tartalmának előírásait a 16. számú melléklet tartalmazza.*

<sup>46</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

<sup>47</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

## 2.6 ZAJ- ÉS REZGÉSVÉDELEM

- (1) A környezeti zaj és a rezgés elleni védelem kiterjed mindazon mesterségesen keltett energia kibocsátásokra, amelyek kellemetlen, zavaró, veszélyeztető vagy károsító hang-, illetve rezgésterhelést okoznak.
- (2) Az Egyetem oktató-kutató-gyógyító tevékenységéhez kapcsolódóan zajforrásnak minősülhetnek az alábbiak:
  - karbantartó műhelyek,
  - kazánházak,
  - légtechnikai berendezések (elszívók),
  - nagy kapacitású hűtőgépek,
  - robbanómotoros kerti eszközök,
  - személy- és tehergépkocsi-forgalom,
  - áramfejlesztő generátorok.

### 2.6.1 *A környezeti zajterhelés megelőzése, a zajvédelmi követelmények betartásának műszaki megoldásai:*

- 1) A területrendezés során, a környezetbe zajt, illetve rezgést kibocsátó és a zajtól, illetőleg rezgéstől védendő létesítményeket úgy kell tervezni, egymáshoz viszonyítva elhelyezni, hogy a zaj és rezgés ne haladja meg a megengedett zaj-, illetőleg rezgésterhelési határértékeket.
- 2) Új létesítmények tervezésénél, beruházásánál, új gépek, műszerek, berendezések üzembe helyezésénél figyelembe kell venni a zaj- és rezgésvédelmi követelményeket.
- 3) A meglévő zaj- és rezgésforrások által okozott zajt és rezgést - a források környezettől való izolálásával, hangelnyelő felületek, hangtompítók alkalmazásával, működésük időbeli korlátozásával csökkenteni kell.
- 4) A gépjárművek által okozott zaj és rezgés a gépkocsiforgalom csökkentésével, illetve a sebesség korlátozásával csökkenthető.

## 2.7 VESZÉLYES ANYAGOKKAL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK SZABÁLYAI

### 2.7.1 Veszélyes anyagokkal és készítményekkel végzett tevékenység során betartandó alapvető szabályok

- 1) A veszélyes anyaggal, illetve veszélyes készítményekkel kapcsolatos minden tevékenységet úgy kell megszervezni, hogy a veszélyes anyag a tevékenység során az egészséget, illetve a környezetet ne veszélyeztethesse, ne károsíthassa.
- 2) A tevékenységekkel kapcsolatos környezeti kockázatbecsléseket el kell végezni, és jogszabály szerint, évente felül kell vizsgálni.
- 3) A veszélyes anyagokat és készítményeket, illetve azok hulladékait élővízbe, közcsatornába és talajba juttatni tilos!
- 4) Az illékony, légszennyező veszélyes anyagokat megfelelő elszívás mellett - vegyifülkében - kell felhasználni. A szűrővel ellátott boxok, vegyifülkék szűrőbetétjei veszélyes hulladéknak minősülnek, ártalmatlanításukról a hulladékgazdálkodásról szóló fejezetben leírtak szerint kell gondoskodni.
- 5) A veszélyes anyagokkal és készítményekkel végzett tevékenység csak igazolható módon bejelentett vagy törzskönyvezett veszélyes anyaggal, illetve bejelentett veszélyes készítménnyel végezhető, a felhasznált anyag vagy készítmény adatait, a kezelés és tárolás feltételeit, a hulladékkezelésre, szállításra vonatkozó előírásokat tartalmazó Biztonsági Adatlap birtokában.
- 6) A vegyi anyagokra vonatkozó Biztonsági Adatlapok beszerzéséről a szervezeti egység vezetője köteles gondoskodni, és annak másolati példányát a Biztonságtechnikai Igazgatóság részére kell eljuttatni.
- 7) Azon szervezeti egységnek, amely veszélyes anyaggal, illetve veszélyes készítménnyel tevékenységet végez, - elektronikus formában - jelentési kötelezettsége van az illetékes népegészségügyi szervezet részére:
  - Ha egy telephelyen egy szervezeti egység működik: a bejelentés a szervezeti egység feladata, amelyhez szükség esetén a Biztonságtechnikai Igazgatóság szakmai segítséget nyújt.
  - Amennyiben egy telephelyen több szervezeti egység működik (tömbszerű működés): a bejelentés működhet tömbszerűen, melynek felelőse a tömb üzemeltetéséért felelős vezető és amelyhez szükség esetén a Biztonságtechnikai Igazgatóság szakmai segítséget nyújt.
- 8) A mérregnek minősülő anyagok kezelése (előállítás, tárolás, felhasználás, szállítás) az egyetemi mérregfelelős irányításával történik. Az egyetemi mérregfelelős irányítja a szervezeti egységekben működő mérregfelelősök ez irányú munkáját.
- 9) A mérgező hatású veszélyes anyagokról és készítményekről naprakész nyilvántartást kell vezetni, az e célra rendszeresített nyilvántartó füzetben. Ennek tükröznie kell a beszerzés dátumát, az anyag beszerzett, tárolt és kiadott (felhasznált) mennyiségeit, egyszerűsített anyagmérleg jelleggel. Felelőse a szervezeti egység mérregfelelőse.

Anyagmérleg (veszélyes hulladékot eredményező tevékenységről): 1. számú melléklet.

### 2.7.2 <sup>48</sup>A veszélyes anyagok tárolásának környezetvédelmi és közegészségügyi előírásai

- 1) A veszélyes anyag tároló helyek kialakításánál biztosítani kell vízvételi lehetőséget, mosható fal és padlóburkolatot. Gondoskodni kell a kármentésről, meg kell akadályozni, hogy a padlózaton kiömlő veszélyes anyag a szennyvízelvezető közműbe jusson.
- 2) Kannás kiszerelésű, átfertést igénylő vegyszerek esetében, illetve gyűjtőkannák alkalmazása esetén szükséges kármentő tálca alkalmazása. A veszélyes hulladékok csomagolásán fel kell tüntetni a környezetvédelmi szabályzat 2.3.2.2.2 pontjában meghatározott adatokat.
- 3) Biztosítani kell a vegyszerek fizikai-kémiai sajátosságának megfelelő felitató anyagot (pl. ömleszthető állapotú homok, abszorbens anyagok), közömbösítő szereket. Ezeket, valamint a homok adagolására szolgáló lapátot, seprűt, hulladékgyűjtő edényt jól hozzáférhető helyen kell tartani. Minden szervezeti egységnél elérhető és hozzáférhető egy kármentesítő felszereléseket tartalmazó táska. A táska tartalmát (abszorbens zokni, felszívó lap, gyűjtőzacskók, védőszemüveg, védőkesztyű) használat után pótolni szükséges. Az így keletkezett hulladék kezelésére a veszélyeshulladék-kezelési szabályok vonatkoznak.
- 4) Illékony összetevőket tartalmazó veszélyes anyagok tárolása során meg kell akadályozni, hogy ezek a komponensek a környezetbe kerüljenek.
- 5) A tárolók külső ajtaján, szembetűnő módon - az ott tárolt veszélyes anyagok fizikai, kémiai és toxikológiai tulajdonságaitól függően - feliratot, ill. jelzést (piktogramot) kell elhelyezni. Ezek mellett a külső veszélyes hulladéktárolók esetén a szervezeti egység megnevezését, tárolásért felelős személy nevét és elérhetőségét is szükséges feltüntetni.
- 6) Gondoskodni kell a tárolók folyamatos tisztántartásáról. A tároló helyek takarítását csak erre kijelölt és oktatásban részesült személy végezheti.
- 7) A tároló raktárban étkezni és dohányozni tilos.

#### 2.7.2.1 A mérgező hatású anyagok tárolásának különös szabályai

- 1) Erős falú, robbanásbiztos, biztonsági zárral ellátott mérgezőszekrényben, kizárólag erre a célra szolgáló, minden oldalról körülzárt, szellőztethető, világítással és biztonsági zárral ellátott helyiségben, elzárhatóan körülkerített rakterületen szabad tárolni a mérgező hatású anyagokat.
- 2) A mérgezőtárolót használaton kívül zárva kell tartani. A tároló kulcsát kizárólag az azzal megbízott személy - távollétében megbízott helyettese - őrizheti, a tárolók kinyitása csak az ő jelenlétében történhet.
- 3) A mérgezőtárolóban a veszélyes anyagokon és készítményeken kívül más anyag, eszköz tárolása, elhelyezése átmenetileg sem történhet.
- 4) A mérgezőtároló közvetlen közelében élelmiszert, gyógyszert raktározni nem szabad.

---

<sup>48</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

- 5) A mérgező hatású anyagokat, vegyszereket, eredeti, zárt csomagolásban anyagokként elkülönítve és jelölve kell tárolni.
- 6) A veszélyes anyagot csak olyan anyagból készült csomagolóanyagban szabad tárolni, amely annak szétszóródását megakadályozza.
- 7) A veszélyes anyagok azonosítására a csomagoláson minden esetben kell, hogy legyen jól olvasható és letörölhetetlen felirat (címké). (A gyártó vagy forgalmazó adatai, a veszélyt jelző szimbólum, H-mondat, P-mondat.)
- 8) A literes vagy annál kisebb kiserelésű anyagokat célszerű asztalon vagy polcon elhelyezni. A polcok terhelhetőségét figyelembe kell venni.
- 9) Az egymással vegyi reakcióba lépni képes anyagokat egymástól elkülönítetten kell tárolni. Polcon való tárolás esetén is biztosítani kell a szakosított tárolást, anyagfajtként elkülönítve.
- 10) Figyelemmel kell kísérni a veszélyes anyagok felhasználhatóságát, szavatossági idejét. A lejárt készítményeket, a felhasználásra nem kerülő anyagokat, illetve a kiürült göngyölegeket (amennyiben a Biztonsági Adatlap is előírja) veszélyes hulladékként kell kezelni, ezek gyűjtését külön kell biztosítani.
- 11) Szállításukat és kezelésüket a 2.7.3. pontban leírtak szerint kell végezni.
- 12) A veszélyes anyagokkal és készítményekkel való tevékenység során be kell tartani a tűz- és munkavédelmi előírásokat.
- 13) A veszélyes anyagok tárolásánál minden esetben a Biztonsági Adatlap előírásai szerint kell eljárni.
- 14) Biztosítani kell, hogy a Biztonsági Adatlapok mások számára is bármikor hozzáférhető helyen legyenek.
- 15) Bármely észlelt rendellenességről értesíteni kell a munkahelyi vezetőt és a méregfelelőst.
- 16) A veszélyes anyagokkal történő munkavégzés, a tárolás során az esetlegesen bekövetkező rendkívüli környezetkárosítás megakadályozására, felszámolására „Felkészülés és reagálás vészhelyzetekre Munkautasítást” kell készíteni, melyet a felhasználás helyén, jól látható módon ki kell függeszteni. A terv tartalmát ismertetni kell a veszélyes anyagokkal tevékenységet végző dolgozókkal, és egy példányát a Biztonságtechnikai Igazgatóság részére meg kell küldeni.

### *2.7.3 A veszélyes anyagok mozgatásának-szállításának szabályai*

- 1) A veszélyes anyagok és készítmények mozgatása során az élet, a testi épség és a környezet veszélyeztetésének kockázatát minimálisra kell csökkenteni.
- 2) A veszélyes anyagok szállításánál minden esetben a Biztonsági Adatlap szállításra vonatkozó információi szerint kell eljárni.

#### *2.7.3.1 Telephelyen belüli mozgatás*

- 1) Az anyagokat csak olyan csomagolóanyagban szabad mozgatni, amelyből mozgatás közben nem szóródhat szét, nem ömölhet ki, és el nem párologhat.

- 2) A veszélyes anyagokat kísérő személy köteles biztosítani, hogy a veszélyes anyag illetéktelen személyekhez ne jusson.
- 3) Mozgatás közben törés vagy más ok folytán kiömlött vagy szétszóródott anyag közömbösítéséről a mozgató személy azonnal köteles gondoskodni.

#### 2.7.3.2 *Telephelyek közötti közúti szállítás*

- 1) A veszélyes anyagok közúti szállítására az ADR (Veszélyes Áruk Nemzetközi Közúti Szállításáról szóló Európai Megállapodás) előírásai az irányadók.
- 2) A szállítást végző gépkocsinak és a gépkocsivezetőnek ADR vizsgálattal kell rendelkeznie. A szállítás megkezdése előtt biztosítani kell számára a szállítandó anyagok tételes mennyiségi listáját.

#### 2.7.4 *ADR tanácsadó*

- 1) A Semmelweis Egyetem része annak a láncnak, amelyben az ADR szerint veszélyes anyagok közúti szállítására, átvétele, raktározása, csomagolása történik. A veszélyes áru szállítási biztonsági tanácsadóról szóló 25/2014. (IV. 30.) NFM rendelet előírja veszélyes áru szállítási biztonsági tanácsadó alkalmazását. A tanácsadó fő feladata annak elősegítése, hogy a vállalkozás a veszélyes áru szállításával kapcsolatos tevékenységét az előírásoknak megfelelően és a lehető legbiztonságosabban végezze. A biztonsági tanácsadó által évente tartott oktatáson a veszélyes anyag, veszélyes hulladék csomagolója információt kap a helyes, szabályos és biztonságos csomagolás kialakításáról is.
- 2) Az Egyetem jogszabályi kötelezettségének eleget téve alkalmaz veszélyes áru szállítási biztonsági tanácsadót.

## 2.8 RENDKÍVÜLI ESEMÉNYEK

Amennyiben az Egyetem területén bárhol üzemzavar, baleset vagy más rendkívüli esemény következtében a környezetet veszély fenyegeti vagy környezetkárosítás következik be, haladéktalanul intézkedni kell az alábbiak szerint:

- 1) Értesíteni kell az érintett szervezeti egység vezetőjét, valamint a helyi környezetvédelmi megbízottat.
- 2) A helyi környezetvédelmi megbízott a történekről részletesen tájékoztatja a Biztonságtechnikai Igazgatóság Környezetvédelmi Osztályát, az Egyetem veszélyes áru szállítási biztonsági tanácsadóját (ADR tanácsadó), munkaidőn kívül a Biztonságtechnikai Igazgatóság készenléti szolgálatát a 06/20-663-2000 telefonszámon.
- 3) Indokolt esetben a biztonságtechnikai igazgató bejelentést tesz az illetékes környezetvédelmi és a közegészségügyi hatósághoz, illetve a katasztrófavédelmi hatósághoz. Amennyiben szükséges, a továbbiakban az ő utasításuk szerint jár el.
- 4) Az Egyetemi Méregfelelős és a Sugárvédelmi Szolgálat Vezetője, a szakterületén bekövetkezett rendkívüli eseményekről tájékoztatni köteles a Biztonságtechnikai Igazgatóságot, munkaidőn kívül a Biztonságtechnikai Igazgatóság készenléti szolgálatát a 06/20-663-2000 telefonszámon.

### **Az esemény helyszínén:**

- 5) Értesíteni kell az egységvezetőt, illetve azonnali hatállyal a Biztonságtechnikai Igazgatóságot.
- 6) Amennyiben a veszélyhelyzet indokolttá teszi, a „Felkészülés és reagálás vészhelyzetekre Munkautasításban” foglaltak szerint meg kell tenni az emberéletre veszélyes helyzet elhárítását.
- 7) Személyi sérülés, baleset esetén elsősegélynyújtásról kell gondoskodni.
- 8) A környezetvédelmi káresemény esetén a biztonságtechnikai igazgató utasítása szerint kell eljárni.

### **A környezetvédelmi káresemények megelőzése:**

- 9) Minden esetben be kell tartani az Egyetem Munka-, Tűz,- Környezet,- Vagyon,- Polgári védelmi Szabályzatainak biztonságos munkavégzésre vonatkozó előírásait!
- 10) A veszélyes anyagokkal történő munkavégzés és egyéb veszélyforrások helyszínén a váratlan káreseményekre „Felkészülés és reagálás vészhelyzetekre Munkautasítást” kell készíteni. A tervet jól látható helyen ki kell függeszteni, és az érintett munkavállalókkal meg kell ismertetni.
- 11) Az ionizáló sugárzásokkal (környezeti sugárzás szintjének ellenőrzését, légköri és vízi radioaktív kibocsátások korlátozását és meghatározását, radioaktív hulladék kezelését, radiológiai- és nukleáris rendkívüli esemény kezelését) és a nem ionizáló sugárzásokkal kapcsolatos feladatokat külön egyetemi szabályzat és jogszabály határozza meg.

## 2.9 Ellenőrzési nyomvonal

Környezetvédelmi ellenőrzések és azok eredményei érvényesítésének, általunk kezelt szabályzatok betartásának ellenőrzési nyomvonala										
	Folyamat lépései	Jogszabályok, belső szabályzás	Előkészítés	Keletkezett dokumentum	Feladatgazda	Határidő	Ellenőrzés	Utalvány ellenjegyzés	Pénzügyi teljesítés	Elszámolás
1	Ellenőrzés tervezése	SE-MFI-BTI-SZR	Előző évi terv, rendkívüli események statisztikájának áttekintése.	Ellenőrzési terv	osztályvezetők	nov. 5.	igazgató	n.é.	n.é.	n.é.
2	Ellenőrzést végző munkatárs kijelölése	SE-MFI-BTI-SZR, ellenőrzési terv	Éves terv alapján a feladatok rangsorolása, beosztása	Ellenőrzési terv beosztása	osztályvezetők	nov. 5.	igazgató	n.é.	n.é.	n.é.
3	Tervezett ellenőrzés kiértékelése	SE-MFI-BTI-SZR	Éves terv alapján a szervezeti egység vezetőjének kiértékelése	Igazgatói levél	osztályvezetők	ellenőrzés előtt -10 munkanap	igazgató	n.é.	n.é.	n.é.
4	Felkészülés az ellenőrzésre	Szakági egyetemi szabályzat, jogszabályok	A terület rendkívüli eseményeinek, bejelentéseinek, előző ellenőrzések, szabályzatok vizsgálata	n.é.	ellenőrzést végző munkatárs	ellenőrzés előtt -1 munkanap	osztályvezetők	n.é.	n.é.	n.é.



5	Ellenőrzés	Szakági egyetemi szabályzat, jogszabályok	Felkészülés	Ellenőrzési jegyzőkönyv	ellenőrzést végző munkatárs	ellenőrzés kijelölt időpontjában	osztályvezetők	n.é.	n.é.	n.é.
6	Jegyzőkönyv készítése és kiértékelése, megküldése	Szakági egyetemi szabályzat, jogszabályok	Ellenőrzés	Kiértékelés, intézkedési terv javaslat	ellenőrzést végző munkatárs	ellenőrzés után + 5 munkanap	osztályvezetők	n.é.	n.é.	n.é.
7	Intézkedési terv vizsgálata	Szakági egyetemi szabályzat, jogszabályok	Ellenőrzési jegyzőkönyv és intézkedési terv javítások tanulmányozása	Szükség szerint javaslat	ellenőrzést végző munkatárs	beérkezés + 5 munkanap	osztályvezetők	n.é.	n.é.	n.é.
8	Utó és céllenőrzés	Szakági egyetemi szabályzat, jogszabályok	Eddigi dokumentumok tanulmányozása	Jegyzőkönyv	ellenőrzést végző munkatárs	a legutolsó nap + 5 munkanap	osztályvezetők	n.é.	n.é.	n.é.
9	Jegyzőkönyv készítése és kiértékelése, megküldése	Szakági egyetemi szabályzat, jogszabályok	Eddigi dokumentumok tanulmányozása	Kiértékelés, ha szükséges javaslat	ellenőrzést végző munkatárs	ellenőrzés után + 5 munkanap	osztályvezetők	n.é.	n.é.	n.é.
10	Irattározás	SE-MFI-BTI-SZR	Gyűjtés, iktatás, szignálás	Ügyirat	titkárság és szakági osztály	folyamatos	igazgató	n.é.	n.é.	n.é.

A bizalmas adatokat tartalmazó papírhulladék, betegkarton elszállításának ellenőrzési nyomvonal										
	Folyamat lépései	Jogszabályok, belső szabályzás	Előkészítés	Keletkezett dokumentum	Feladatgazda	Határidő	Ellenőrzés	Utalvány ellenjegyzés	Pénzügyi teljesítés	Elszámolás
1	Bejelentőlap és a selejtezési vagy szervezeti egység vezetőjének írásos nyilatkozatának beérkezése a Biztonságtechnikai Igazgatósághoz	Környezetvédelmi Szabályzat	n.é.	Veszélyes hulladék bejelentőlap	titkárság és környezetvédelmi osztály	szállítás előtt 2 héttel	osztályvezető	n.é.	n.é.	n.é.
2	Szükség esetén a beérkezett bejelentőlapon megadott adatok egyeztetése	Környezetvédelmi Szabályzat	Bejelentőlap áttekintése	Végleges bejelentőlap	osztályvezető	+ 2 munkanap	osztályvezető	n.é.	n.é.	n.é.
4	Megrendelés készítése és megküldése a szállító cégnek	Környezetvédelmi Szabályzat	Eddigi dokumentumok tanulmányozása	megrendelő levél	osztályvezető	+ 3 munkanap	osztályvezetők	n.é.	n.é.	n.é.
5	Irattározás	Környezetvédelmi Szabályzat	Gyűjtés, iktatás, szignálás	Ügyirat	titkárság és szakági osztály	folyamatos	igazgató	n.é.	n.é.	n.é.

Avegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladék elszállításának ellenőrzési nyomvonal										
	Folyamat lépései	Jogszabályok, belső szabályzás	Előkészítés	Keletkezett dokumentum	Feladatgazda	Határidő	Ellenőrzés	Utalvány ellenjegyzés	Pénzügyi teljesítés	Elszámolás
Körfuvar – szervezeti egység által szállításra előkészített veszélyes hulladék – esetén:										
1	Veszélyes hulladék bejelentőlap beérkezése a Biztonságtechnikai Igazgatósághoz	Környezetvédelmi Szabályzat	n.é.	Veszélyes hulladék bejelentőlap	titkárság és környezetvédelmi osztály	tárgyhó 15-ig	osztályvezető	n.é.	n.é.	n.é.
2	Szükség esetén a beérkezett veszélyes hulladék bejelentőlapon megadott adatok egyeztetése	Környezetvédelmi Szabályzat	Veszélyes hulladék bejelentőlap áttekintése	Végleges veszélyes hulladék bejelentőlap	osztályvezető	+ 1 munkanap	osztályvezető	n.é.	n.é.	n.é.
3	Veszélyes hulladék bejelentőlap összesítése	Környezetvédelmi Szabályzat	Veszélyes hulladék bejelentőlap áttekintése	Összesítő táblázat	osztályvezető	+ 1 munkanap	igazgató	n.é.	n.é.	n.é.
4	Megrendelés készítése és megküldése a szállító cégnek	Környezetvédelmi Szabályzat	Eddigi dokumentumok tanulmányozása	igazgatói levél	osztályvezető	tárgyhó 18-ig	osztályvezetők	n.é.	n.é.	n.é.
5	Irattározás	Környezetvédelmi Szabályzat	Gyűjtés, iktatás, szignálás	Ügyirat	titkárság és szakági osztály	folyamatos	igazgató	n.é.	n.é.	n.é.
Eseti szállítás esetén:										
1	Veszélyes hulladék bejelentőlap beérkezése a Biztonságtechnikai Igazgatósághoz	Környezetvédelmi Szabályzat	n.é.	Veszélyes hulladék bejelentőlap	titkárság és környezetvédelmi osztály	szállítás előtt minimum 5 munkanappal	osztályvezető	n.é.	n.é.	n.é.
2	Szükség esetén a	Környezetvédelmi	Veszélyes	Végleges	osztályvezető	azonnal	osztályvezető	n.é.	n.é.	n.é.

	beérkezett veszélyes hulladék bejelentőlapon megadott adatok egyeztetése	Szabályzat	hulladék bejelentőlap áttekintése	veszélyes hulladék bejelentőlap						
3	Megrendelés készítése és megküldése a szállító cégnek	Környezetvédelmi Szabályzat	Eddigi dokumentumok tanulmányozása	igazgatói levél	osztályvezető	+ 1 munkanap	osztályvezetők	n.é.	n.é.	n.é.
4	Irattározás	Környezetvédelmi Szabályzat	Gyűjtés, iktatás, szignálás	Ügyirat	titkárság és szakági osztály	folyamatos	igazgató	n.é.	n.é.	n.é.

Környezetvédelmi alapbejelentések (KAR, KÜJ, KTJ, LAL) elkészítésének és megküldésének ellenőrzési nyomvonala										
	Folyamat lépései	Jogszabályok, belső szabályzás	Előkészítés	Keletkezett dokumentum	Feladatgazda	Határidő	Ellenőrzés	Utalvány ellenjegyzés	Pénzügyi teljesítés	Elszámolás
1	Alapbejelentés tervezése	Környezetvédelmi Szabályzat 78/2007. (IV. 24.) Korm. rendelet	Új telephely csatlakozása.	n.é.	környezetvédelmi munkatárs	n.é.	osztályvezető	n.é.	n.é.	n.é.
2	Alapbejelentéséhez szükséges adatok beszerzése, bekérése	Környezetvédelmi Szabályzat 78/2007. (IV. 24.) Korm. rendelet	Szükséges adatok felmérése	Adatok	környezetvédelmi munkatárs	+ 15 munkanap	osztályvezető	n.é.	n.é.	n.é.
3	Alapbejelentés elkészítése	Környezetvédelmi Szabályzat 78/2007. (IV. 24.) Korm. rendelet	Felkészülés	Alapbejelentő dokumentum	környezetvédelmi munkatárs	+ 5 munkanap	osztályvezető	n.é.	n.é.	n.é.
4	Alapbejelentő megküldése az ÁNYK program segítségével elektronikus formában	Környezetvédelmi Szabályzat 78/2007. (IV. 24.) Korm. rendelet	Alapbejelentő dokumentum elkészítése	Végleges alapbejelentő dokumentum	osztályvezető	ellenőrzés után + 5 munkanap	igazgató	n.é.	n.é.	n.é.
5	Irattározás	Környezetvédelmi Szabályzat 78/2007. (IV. 24.) Korm. rendelet	Gyűjtés, iktatás, szignálás	Ügyirat	titkárság és szakági osztály	folyamatos	igazgató	n.é.	n.é.	n.é.

Hulladékgazdálkodási adatszolgáltatás elkészítésének és megküldésének ellenőrzési nyomvonal										
	Folyamat lépései	Jogszabályok, belső szabályzás	Előkészítés	Keletkezett dokumentum	Feladatgazda	Határidő	Ellenőrzés	Utalvány ellenjegyzés	Pénzügyi teljesítés	Elszámolás
1	Adatszolgáltatás tervezése	Környezetvédelmi Szabályzat 309/2014. (XII. 11.) Korm. rendelet	Előző évi adatszolgáltatás, áttekintése	n.é.	környezetvédelmi munkatárs	január 1.	osztályvezető	n.é.	n.é.	n.é.
2	Tárgyévvel vonatkozó adatok beszerzése, bekérése	Környezetvédelmi Szabályzat 309/2014. (XII. 11.) Korm. rendelet	Szükséges adatok felmérése	Adatok	környezetvédelmi munkatárs	január 15-ig	osztályvezető	n.é.	n.é.	n.é.
3	Adatszolgáltatás elkészítése	Környezetvédelmi Szabályzat 309/2014. (XII. 11.) Korm. rendelet	Felkészülés	Adatszolgáltatási dokumentum	környezetvédelmi munkatárs	február 20.	osztályvezető	n.é.	n.é.	n.é.
4	Adatszolgáltatás megküldése az ÁNYK program segítségével elektronikus formában	Környezetvédelmi Szabályzat 309/2014. (XII. 11.) Korm. rendelet	Alapbejelentő dokumentum elkészítése	Végleges adatszolgáltatási dokumentum	osztályvezető	március 1-ig	igazgató	n.é.	n.é.	n.é.
5	Irattározás	Környezetvédelmi Szabályzat 309/2014. (XII. 11.) Korm. rendelet	Gyűjtés, iktatás, szignálás	Ügyirat	titkárság és szakági osztály	folyamatos	igazgató	n.é.	n.é.	n.é.

Levegőszennyezettség mértéke éves adatszolgáltatás (LM) elkészítésének és megküldésének ellenőrzési nyomvonal										
	Folyamat lépései	Jogszabályok, belső szabályzás	Előkészítés	Keletkezett dokumentum	Feladatgazda	Határidő	Ellenőrzés	Utalvány ellenjegyzés	Pénzügyi teljesítés	Elszámolás
1	Adatszolgáltatás tervezése	Környezetvédelmi Szabályzat 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet	Előző évi adatszolgáltatás, áttekintése	n.é.	környezetvédelmi munkatárs	február 15.	osztályvezető	n.é.	n.é.	n.é.
2	Tárgyévvel vonatkozó adatok beszerzése, bekérése	Környezetvédelmi Szabályzat 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet	Szükséges adatok felmérése	Adatok	környezetvédelmi munkatárs	március 1-ig	osztályvezető	n.é.	n.é.	n.é.
3	Adatszolgáltatás elkészítése	Környezetvédelmi Szabályzat 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet	Felkészülés	Adatszolgáltatási dokumentum	környezetvédelmi munkatárs	március 20.	osztályvezető	n.é.	n.é.	n.é.
4	Adatszolgáltatás megküldése az ÁNYK program segítségével elektronikus formában	Környezetvédelmi Szabályzat 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet	Alapbejelentő dokumentum elkészítése	Végleges adatszolgáltatási dokumentum	osztályvezető	március 31-ig	igazgató	n.é.	n.é.	n.é.
5	Irattározás	Környezetvédelmi Szabályzat 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet	Gyűjtés, iktatás, szignálás	Ügyirat	titkárság és szakági osztály	folyamatos	igazgató	n.é.	n.é.	n.é.

A környezetvédelmi és az ADR oktatásának ellenőrzési nyomvonal										
	Folyamat lépései	Jogszabályok, belső szabályzás	Előkészítés	Keletkezett dokumentum	Feladatgazda	Határidő	Ellenőrzés	Utalvány ellenjegyzés	Pénzügyi teljesítés	Elszámolás
1	Munkavállalók oktatásának tervezése	Környezetvédelmi Szabályzat	n.é.	n.é.	környezetvédelmi megbízott	n.é.	szervezeti egység vezetője	n.é.	n.é.	n.é.
2	Munkavállalók oktatására irányuló igény beérkezése	Környezetvédelmi Szabályzat	n.é.	Igény bejelentőlap	titkárság és környezetvédelmi osztály	oktatás előtt 2 héttel	osztályvezető	n.é.	n.é.	n.é.
4	Időpont és helyszín egyeztetése	Környezetvédelmi Szabályzat	Egyeztetés a szervezeti egység vezetőjével és az érintett munkavállalókkal	n.é.	környezetvédelmi megbízott	+ 2 munkanap	osztályvezető	n.é.	n.é.	n.é.
5	Az oktatást végző személy(ek) kijelölése	Környezetvédelmi Szabályzat	n.é.	n.é.	osztályvezető	+ 3 munkanap	osztályvezető	n.é.	n.é.	n.é.
6.	Az oktatás végrehajtása	Környezetvédelmi Szabályzat	n.é.	n.é.	oktatásra kijelölt személy	egyeztett időpontban	osztályvezető	n.é.	n.é.	n.é.
7.	Az oktatás dokumentálása	Környezetvédelmi Szabályzat	Oktatási jegyzőkönyv készítése	Oktatási jegyzőkönyv	oktatásra kijelölt személy	oktatás után közvetlen	osztályvezető	n.é.	n.é.	n.é.
8.	A keletkezett dokumentáció archiválása (elektronikusan és papír alapon)	Környezetvédelmi Szabályzat	Gyűjtés, iktatás, szignálás	Ügyirat	titkárság és szakági osztály	Folyamatos	igazgató	n.é.	n.é.	n.é.



1. számú melléklet: Anyagmérleg<sup>49</sup>

## ANYAGMÉRLEG

(veszélyes hulladékot eredményező tevékenységről)

Szervezeti egység neve	
Felelős neve	
Tevékenység/technológia megnevezése	
Számított időszak	
<b>FELHASZNÁLT ANYAGOK</b>	<b>MENNYISÉG (KG)</b>
vegyszer	
gyógyszer	
kísérleti állatok	
<b>Betegellátáshoz:</b>	
kötszer	
műtéti felszerelések	
injekcióstűk	
fecskendők	
infúziós szerelések	
transzfúziós szerelések	
stb.	
<b>Épületfenntartással, adminisztrációval kapcsolatos anyagok:</b>	
fénycső	
elem	

---

<sup>49</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

akkumulátor	
nyomtatópatron	
elektromos és elektronikai berendezések	
stb.	
<b>Összesen: .....(kg)</b>	
<b>KELETKEZETT VESZÉLYES HULLADÉK</b>	<b>MENNYISÉG (KG)</b>
vegyszermaradék	
selejt vagy lejárt szavatosságú gyógyszer	
állattetem	
speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladék	
használt fénycső	
használt elem	
akkumulátor	
elhasznált nyomtatópatron	
leselejtezett elektromos és elektronikai berendezések	
stb.	
<b>Összesen: .....(kg)</b>	

**2. számú melléklet: Megbízás környezetvédelmi megbízotti feladatkör ellátásához**

# MEGBÍZÁS

*környezetvédelmi megbízotti feladatkör ellátásához*

Alulírott (szervezeti egység vezető neve), a (Klinika/Intézet neve) vezetőjeként megbízom (Név, beosztás), a helyi környezetvédelmi megbízott feladatainak ellátásával.

Valamint megbízom (Név, beosztás), a környezetvédelmi megbízott munkáját segítő hulladékgazdálkodási részfelelős feladatainak ellátásával.\*

\*Részfelelős kinevezése nem kötelező.

Budapest, 201x. hónap, nap.

.....  
(szervezeti egység vezetője)

Ph.

A helyi környezetvédelmi megbízotti megbízást elfogadom:

.....  
(beosztás)

A hulladékgazdálkodási részfelelősi megbízást elfogadom:

.....  
(beosztás)

A megbízásról a Biztonságtechnikai Igazgatóság tájékoztatást kap, eredeti, vagy másolati példány postai megküldésével, vagy a szkennelt dokumentum e-mailben történő megküldésével (kornyezetvedelem@semmelweis-univ.hu).

**3. számú melléklet: Az ADR oktatási jegyzőkönyv mintája**

**Oktatási jegyzőkönyv az ADR 1.3 és ADR 8.2.3 szerint**

Helyszín (intézmény pontos neve és címe): .....

.....

Időpont: .....

<b>Oktató:</b>	
Veszélyes áru szállítási biztonsági tanácsadó bizonyítvány száma:	
Veszélyes áru szállítási biztonsági tanácsadó bizonyítvány kelte:	
Veszélyes áru szállítási biztonsági tanácsadó bizonyítvány érvényessége:	
Tevékenységi jegyzék száma:	
Névjegyzékben tartást igazoló okmány száma:	
Névjegyzékbe vétel azonosító száma:	

**Tematika:**

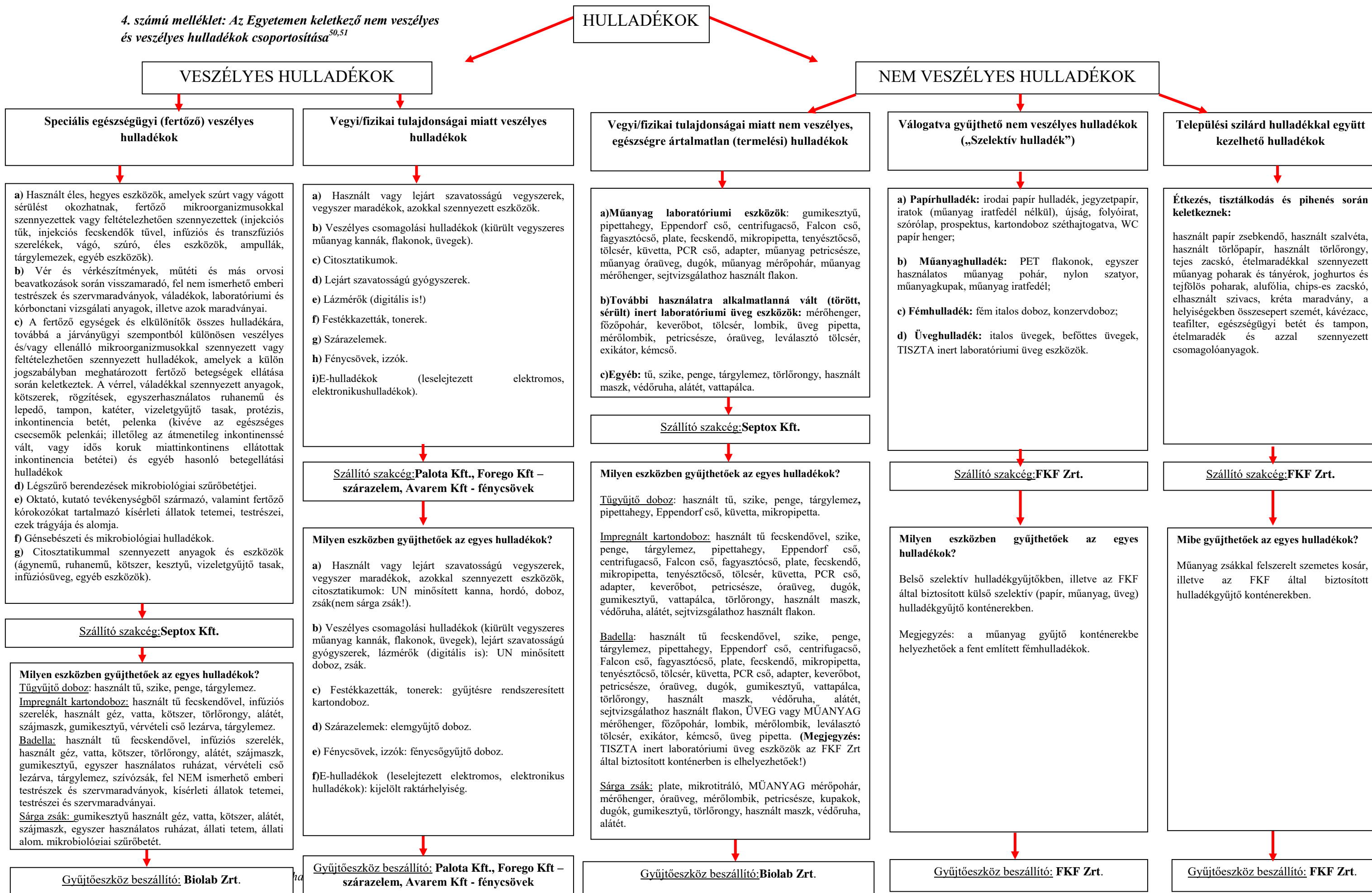
- Az ADR alapjai,
- veszélyes áruk,
- veszélyes hulladékok,
- fertőző hulladékok csomagolása (szűrő-vágó, folyékony, hajlékony és merev falú csomagolóeszköz),
- fertőző hulladékok jelölése,
- csomagoló, berakó, feladó felelőssége.

<b>NÉV (olvashatóan)</b>	<b>Munkakör</b>	<b>Aláírás</b>

\_\_\_\_\_

oktató aláírása

4. számú melléklet: Az Egyetemen keletkező nem veszélyes és veszélyes hulladékok csoportosítása<sup>50,51</sup>



<sup>51</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

5. számú melléklet: Az Egyetemen általában előforduló hulladékok listája<sup>52,53</sup>

Hulladékkód	Hulladék megnevezése	veszélyes
Legnagyobb mennyiségben keletkező hulladékok		
180103	Egyéb hulladékok, amelyek gyűjtése és ártalmatlanítása speciális követelményekhez kötött a fertőzések elkerülése érdekében	igen
	a) Már szennyezett éles vagy hegyes eszközt tartalmazó egészségügyi veszélyes hulladék, amely szúrt vagy vágott sérülést okozhat, vagy amely fertőző mikroorganizmusokkal szennyezett vagy feltételezhetően szennyezett, így az injekciós tű, injekciós fecskendő, tűvel ellátott injekciós fecskendő, infúziós és transzfúziós szerelék, vágó- vagy szűrőeszköz, ampulla, tárgylemez vagy más hasonló, az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 4/c. § (3) bekezdésében meghatározott éles vagy hegyes eszköz.	
	b) Vérből vagy vérkészítményből származó, valamint műtéti vagy más orvosi beavatkozás során visszamaradó, fel nem ismerhető emberi testrészből, szervből, szervmaradványból, váladékból, laboratóriumi és kórbonctani vizsgálati anyagból vagy ezek maradványából származó hulladék.	
	c) Fertőző egységben vagy elkülönítőben képződő hulladék, továbbá a járványügyi szempontból különösen veszélyes vagy ellenálló mikroorganizmusokkal szennyezett, illetve feltételezhetően szennyezett hulladék, amely	
	ca) a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló miniszteri rendeletben meghatározott fertőző betegség ellátása során képződik, továbbá	
	cb) a vérrel, váladékkal szennyezett anyagból, kötszerből, rögzítésből, egyszer használatos ruhaneműből és lepedőből, tamponból, katéterből, előzetesen kiürített vizeletgyűjtő tasakból, protézisből, inkontinenciabetétből, pelenkából származik – ide nem értve az egészséges csecsemő pelenkáját, illetve az átmenetileg vagy tartósan inkontinens, nem fertőző ellátottak inkontinenciabetétjét –,	
	cc) a fertőző és nem fertőző betegek ellátása során képződik, és	
	cd) a fertőző dializált betegek ellátása során keletkezik, így a dializátumok és az azokat tartalmazó zsákok és szerelékek.	
d) A betegellátás légteréből elszívott levegőt szűrő légszűrő berendezés mikrobiológiai szűrőbetétjéből származó hulladék.		
e) Fertőző kórokozót tartalmazó kísérleti állatok trágyája, almukból, tetemükből, testrészükből származó hulladék.		
f) Génebézési és mikrobiológiai hulladék.		
g) Citosztatikummal szennyezett anyagból, eszközből származó hulladék.		
070103	Halogéntartalmú szerves oldószerek, mosófolyadékok és anyalúgok	igen
070104	Halogénmentes szerves oldószerek, mosófolyadékok és anyalúgok	igen

<sup>52</sup> K/4/2017. (II.10.) számú határozat módosította, hatályos: 2017.II.14.

<sup>53</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

090103	Oldószer alapú előhívó oldatok	igen
090104	Rögzítő (fixír) oldatok	igen
180106	Veszélyes anyagokat tartalmazó vagy abból álló vegyszerek	igen
180108	Citotoxikus és citosztatikus gyógyszerek	igen
180110	Fogászati célokra használt amalgám hulladék	igen
150110	Veszélyes anyagokat maradékként tartalmazó vagy azokkal szennyezett csomagolási hulladékok	igen
160601	Ólomakkumulátorok	igen
160602	Nikkel-kadmium elemek	igen
160603	Higanyt tartalmazó elemek	igen
080317	Veszélyes anyagokat tartalmazó, hulladékká vált toner	igen
150101	Papír és karton csomagolási hulladékok	nem
150102	Műanyag csomagolási hulladékok	nem
150107	Üveg csomagolási hulladékok	nem
Egyéb, jellemző hulladékok		
060104	Foszforsav és foszforosav	igen
060105	Salétromsav és salétromosav	igen
060106	Egyéb savak	igen
060201	Kalcium-hidroxid	igen
060203	Ammónium-hidroxid	igen
060204	Nátrium- és kálium-hidroxid	igen
060205	Egyéb lúgok	igen
060311	Cianidtartalmú szilárd sók és oldatok	igen
060313	Nehézfémeket tartalmazó szilárd sók és oldataik	igen
070101	Vizes mosófolyadékok és anyalúgok	igen
080111	Szerves oldószereket, illetve más veszélyes anyagokat tartalmazó festék- vagy lakk-hulladékok	igen
080112	Festék- vagy lakk-hulladékok, amelyek különböznek a 08 01 11-től	nem
080114	Festék- vagy lakk-iszapok, amelyek különböznek a 08 01 13-tól	nem
080115	Szerves oldószereket, illetve más veszélyes anyagokat tartalmazó festék vagy lakk tartalmú vizes iszapok	igen

080116	Festék- vagy lakk tartalmú vizes iszapok, amelyek különböznek a 08 01 15-től	nem
080117	Festékek és lakkok eltávolításából származó, szerves oldószereket vagy egyéb veszélyes anyagokat tartalmazó hulladékok	igen
080118	Festékek és lakkok eltávolításából származó hulladékok, amelyek különböznek a 08 01 17-től	nem
080119	Szerves oldószereket, illetve más veszélyes anyagokat tartalmazó festék, lakk tartalmú vizes szuszpenziók	igen
080120	Festék, lakk tartalmú vizes szuszpenziók, amelyek különböznek a 08 01 19-től	nem
080121	Festékek és lakkok eltávolítására használt, hulladékká vált anyagok	igen
160108	Higanyt tartalmazó alkatrészek	igen
080409	Szerves oldószereket vagy más veszélyes anyagokat tartalmazó ragasztók, tömítőanyagok hulladécai	igen
090101	Vizes alapú előhívó- és aktiváló oldatok	igen
090102	Vizes alapú ofszetlemez előhívó oldatok	igen
090105	Halványító oldatok és halványító rögzítő fixír oldatok	igen
090106	Fényképészeti hulladékok keletkezésük telephelyén történő kezeléséből származó ezüsttartalmú hulladék	igen
090107	Ezüstöt vagy ezüstvegyületeket tartalmazó fotófilm és -papír	nem
090108	Ezüstöt vagy ezüstvegyületeket nem tartalmazó fotófilm és -papír	nem
150103	Fa csomagolási hulladékok	nem
150104	Fém csomagolási hulladékok	nem
150105	Vegyes összetételű kompozit csomagolási hulladékok	nem
150106	Egyéb, kevert csomagolási hulladékok	nem
150109	Textil csomagolási hulladékok	nem
160901	Permanganátok pl. kálium-permanganát	igen
160902	Kromátok, pl. kálium-kromát, kálium- vagy nátrium-dikromát	igen
160903	Peroxidok, pl. hidrogén-peroxid	igen
180104	Hulladékok, amelyek gyűjtése és ártalmatlanítása nem kötött speciális követelményekhez a fertőzések elkerülése érdekében (pl. kötszerek, gipszkötés, rongyok, eldobható ruházat, pelenkák)	nem
180107	Vegyszerek, amelyek különböznek 18 01 06-tól	nem
180109	Gyógyszerek, amelyek különböznek 18 01 08-től	nem



**6. számú melléklet: Gyűjtőedények típusai a veszélyes hulladékok gyűjtéséhez<sup>54,55</sup>**

<b>Hulladékkód: 180103</b>	
<b>Hulladék fajtája</b>	<b>Elsődleges gyűjtőedény</b>
Éles, hegyes eszközök (injekciós tűk infúziós, transzfúziós szerelékek, tárgylemezek, ampullák stb.)	szilárdfalú, szúrásálló, megtelés után ki nem nyithatóan lezárható edény, doboz
Vér, vérkészítmények, fel nem ismerhető humán biológiai anyagok	szilárd falú, folyadékzáró, mechanikai sérülésnek ellenálló lezárható edény
Fertőző egységek és elkülönítők összes hulladéka. Vérrel, váladékkal szennyezett anyagok, kötszerek, rögzítések stb.	zsák vagy merev falú edény
Légszűrő berendezések mikrobiológiai szűrőbetétjei	zsák vagy merev falú edény
Oktató, kutató tevékenységből származó, valamint fertőző kórokozókat tartalmazó kísérleti állatok tetemei, testrészei, ezek trágyája és alomja	zsák vagy merev falú edény
Génebézési és mikrobiológiai hulladékok	zsák vagy merev falú edény
Citosztatikummal szennyezett anyagok és eszközök	zsák vagy merev falú edény

<b>Hulladék -kód</b>	<b>Ide tartozó hulladékok</b>	<b>Gyűjtőedény</b>	
		<b>fajtája</b>	<b>jelölése</b>
<b>18 01 06</b>	Veszélyes anyagokat tartalmazó vagy abból álló vegyszerek.	Az anyag kémiai és fizikai tulajdonságainak, illetve a vonatkozó előírásoknak megfelelő tartály, kanna, stb.	Az anyag, illetve a hulladék pontos megnevezése, az anyagra/anyagcsoportra más jogszabályokban előírt veszélyességi jelek.
<b>18 01 08</b>	Citotoxikus és citosztatikus gyógyszerek	Vonatkozó előírásoknak megfelelő merev falú zárható műanyag edény.	A hulladék pontos megnevezése és az anyagra más jogszabályokban előírt veszélyességi jelek.
<b>18 01 10</b>	Fogászati célokra használt amalgám hulladék	Elkülönített gyűjtés jól zárható, vonatkozó előírásoknak megfelelő műanyag edényben.	A hulladék pontos megnevezése és a más jogszabályokban előírt veszélyességi jelek.
<b>07 05 13</b>	Humán gyógyszerek és csomagolásuk, besorolástól függetlenül	A hulladékot átvevő által megkívánt gyűjtő eszköz	A hulladék pontos megnevezése.

<sup>54</sup> K/4/2017. (II.10.) számú határozat módosította, hatályos: 2017.II.14.

<sup>55</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

7. számú melléklet: **Veszélyes hulladék bejelentőlap (belső használatú)**<sup>56</sup>**Semmelweis Egyetem**

Biztonságtechnikai Igazgatóság

Környezetvédelmi Osztály

1083 Budapest, Illés utca 15.

Tel.: 313-7961, Fax:210-2825

E-mail: [kornyeztvedelem@semmelweis-univ.hu](mailto:kornyeztvedelem@semmelweis-univ.hu)

A bejelentés időpontja:.....

 Havi körfuvar  Eseti megrendelés**VESZÉLYES HULLADÉK BEJELENTÉSE**

Bejelentő szervezeti egység neve: .....

címe: .....

Megnevezés* (gyűjtött vegyszer hulladékok pontos megnevezése)	Hulladék -kód	Mennyiség* (liter/kg)	Fizikai megjelenés* (folyadék/szilárd/ gáz)	Csomagolás* (5,20,25,30,60 l-es kanna/ hordó/üveg, kartondoboz, zsák)	Csomag száma* (db)	UN szám	ADR osztály	Csomagolási csoport	Igényelt csere göngyöleg* (db x liter)

**Megjegyzés: \*-gal megjelölt oszlopoknál az adatok megadása KÖTELEZŐ**

A bejelentő neve:.....

Az átadásáért felelős személy neve:.....

telefonszáma:.....

telefonszáma:.....

aláírása:.....

<sup>56</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

**MINDEN HÓNAP 15-IG KÉRJÜK A BEJELENTÉST MEGKÜLDENI!**


8. számú melléklet: A veszélyes hulladék átadásának bizonylata<sup>57</sup>

"Sr" lap	SZÁLLÍTÁSI LAP*		horiz. szám: például vízszám:
1. A hulladék azonosító kódja és hulladékjegyzék szerinti megnevezése:			
2. A szállítónak átadott hulladékmennyiség: netto:		kg brutto:	kg
3. A hulladék összetétele:		4. A hulladék megjelenési formája:	
5. A legfontosabb veszélyességi jellemzője**:			
HP	HP	HP	HP
6. A hulladék ADR, RID, ADN (megfelelő alkalmazandó) szerinti UN száma, helyes szállítási megnevezése, valamint az ADR, RID, ADN (megfelelő alkalmazandó) által meghatározott egyéb bejegyzések***:			
UN			
7. Az átadott küldeménydarabok (csomagok) száma:		8. A csomagolás módja:	
9. A hulladék átadójának neve, címe (település, utca, házszám, irányítószám):			
10. A hulladék átadójának telefonszáma:			
11. Adószám vagy adóazonosító jel:			
12. KÜJ:		13. KTF:	
14. A hulladék átadója telephelyének neve:			
15. A hulladék átadója telephelyének címe (település, utca, házszám, irányítószám):			
16. Szállító**** neve, címe (település, utca, házszám, irányítószám):			
17. Szállító telefonszáma:			
18. Adószám vagy adóazonosító jel:		19. A fuvarlevél száma:	20. Külön lap csatolva: Igen: <input type="checkbox"/> Nem: <input type="checkbox"/>
21. A szállításra vonatkozó hulladékgazdálkodási engedély száma:			
22. A szállítás módja:	23. A szállítás megkezdése:	24. A szállító jármű rendszáma:	
25. A hulladékkezelő, korekesedő neve, címe (település, utca, házszám, irányítószám):			
26. A hulladékkezelő, korekesedő telefonszáma:			
27. KÜJ:		28. KTF:	
29. Az átvevő hulladékkezelő, korekesedő telephelyének neve, címe (település, utca, házszám, irányítószám):			
30. Kezelési kód:		31. Az átvétel időpontja:	
32. Hulladékgazdálkodási engedély száma:		33. Az átvevő a küldeményt (csomagot): átvette: <input type="checkbox"/> nem vette át: <input type="checkbox"/>	
34. Az átvett küldeménydarabok (csomagok) száma:		35. Az átvett hulladék mennyisége: netto: kg brutto: kg	
36. A veszélyes hulladék átadója kijelenti, hogy az általa közölt adatok a valóságnak megfelelnek, a szállítást a szállítóra alkalmas állapotú, a szállítást a megfelelő pénzügyi garanciával vagy biztosítással rendelkező (ha e kötelezettséget kormányrendelet előírja), az átvétel meghívására esetén a szállítást visszafogadja. Felelős személy neve, telefonszáma: Kelt: Aláírás és pecsét:			
37. A szállító kijelenti, hogy az adatok a valóságnak megfelelnek, a veszélyes hulladék szállítására feljogosítással és megfelelő felszereltséggel, a szállítást a megfelelő pénzügyi garanciával vagy biztosítással rendelkező (utóbbit csak akkor, ha e kötelezettséget kormányrendelet előírja): Felelős személy neve, telefonszáma: Kelt: Aláírás és pecsét:			
38. A veszélyes hulladékot átvevő hulladékkezelő, korekesedő kijelenti, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek, a veszélyes hulladék átvételére feljogosítással és megfelelő technológiával, megfelelő pénzügyi garanciával vagy biztosítással rendelkező (utóbbit csak akkor, ha e kötelezettséget kormányrendelet előírja), és a veszélyes hulladékot kezelésre átvette: Felelős személy neve, telefonszáma: Kelt: Aláírás és pecsét:			
39. A hulladékátvétel megtagadásának indoka, helye, időpontja: Felelős személy neve, telefonszáma: Kelt: Aláírás és pecsét:			
* E nyomtatvány kitöltését a veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek részletes szabályairól szóló kormányrendelet írja elő. ** A legfontosabb veszélyességi jellemzőn túl – a több veszélyességi jellemzővel rendelkező hulladék esetében – a HP1; HP2; HP3; HP6; HP8; HP12 veszélyességi jellemzőket is fel kell tüntetni. *** Akkor kell kitölteni, ha a veszélyes hulladék szállítása az ADR, a RID, az ADN hatálya alá tartozik. **** Ha a hulladék átadójának és a szállítónak a személye megegyezik, akkor az ugyanazon tartalmú mezőket elég egyszer kitölteni.			

<sup>57</sup> K/4/2017. (II.10.) számú határozat módosította, hatályos: 2017.II.14.


9. számú melléklet: A Hulladékgazdálkodási Adatszolgáltatási Program (HUGA) kezelőfelülete


Hulladék nyilvántartás
— □ ×





## Simmelweis Egyetem


Kutató - Elitegyetem  
Hulladékgazdálkodás


  
Jelentés


  
Számola


  
Listák

  
Összesítés

  
ABEV

  
Hibák

  
Jelszó

  
Adminisztráció

Horti Zoltán  
HUGA

1.0.0.10

Hulladék-szállítási adatok keresése

Év:  Telephely:

Mettől:  Meddig:

Típus:

Szállító:

EWC:

Sz-lapszám:

név	típus	szállító	sz-lapszám	kezelési kód	forma	csomagolás	ewc	dátum	lezárt?	kg	telephely
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ102596	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180103	2019.05.03.	*	47	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ102597	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180202	2019.05.03.	*	19	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ102595	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180202	2019.05.03.	*	139	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ102555	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180202	2019.05.01.	*	133	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ102557	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180202	2019.05.01.	*	5	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ102556	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180103	2019.05.01.	*	19	Elméleti Orvostudományi Központ		
Veszélyes anyagokat maradékként tartalmazó vagy azo vegyi	Palota KFT.	PLT-SZ12403	Fizikai kezelés - válogat Szilárd	Ömlesztve	150110	2019.04.29.	*	5	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ102514	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180202	2019.04.29.	*	82	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ102516	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180202	2019.04.29.	*	18	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ102515	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180103	2019.04.29.	*	12	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ101772	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180202	2019.04.26.	*	121	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ101773	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180103	2019.04.26.	*	23	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ101774	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180202	2019.04.26.	*	11	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ101763	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180103	2019.04.24.	*	48	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ101061	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180202	2019.04.19.	*	182	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ101063	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180202	2019.04.19.	*	8	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ101062	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180103	2019.04.19.	*	42	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ101051	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180202	2019.04.17.	*	175	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ101052	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180103	2019.04.17.	*	32	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ101053	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180202	2019.04.17.	*	1	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ101041	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180202	2019.04.15.	*	32	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ101042	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180103	2019.04.15.	*	15	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ101043	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180202	2019.04.15.	*	7	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ099538	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180202	2019.04.05.	*	178	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ099539	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180103	2019.04.05.	*	8	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ099529	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180202	2019.04.03.	*	168	Elméleti Orvostudományi Központ		
egyéb hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása fertőző	Septox KFT. Szántóföld út	SPX-SZ099530	Hulladékégetés szárazf. Szilárd	Ömlesztve	180103	2019.04.03.	*	24	Elméleti Orvostudományi Központ		
Veszélyes anyagokat maradékként tartalmazó vagy azo vegyi	Palota KFT.	PLT-SZ12030	Fizikai kezelés - válogat Szilárd	Ömlesztve	150110	2019.03.26.	*	15	Elméleti Orvostudományi Központ		
Vizes alapú előhívó és aktíváló oldatok	vegyi	Palota KFT.	PLT-SZ12031	Fizikai-kémiai kezelés -	Kanna, flakon	090101	2019.03.26.	*	20	Elméleti Orvostudományi Központ	
Rögzítő (fixir) oldatok	vegyi	Palota KFT.	PLT-SZ12032	Fizikai kezelés - válogat	Kanna, flakon	090104	2019.03.26.	*	20	Elméleti Orvostudományi Központ	
Veszélyes anyagokat tartalmazó vagy abból álló vegyi	vegyi	Palota KFT.	PLT-SZ12033	Fizikai kezelés - válogat	Kanna, flakon	090104	2019.03.26.	*	25	Elméleti Orvostudományi Központ	
Veszélyes anyagokat maradékként tartalmazó vagy azo vegyi	vegyi	Palota KFT.	PLT-SZ12034	Fizikai kezelés - válogat	Kanna, flakon	160305	2019.03.26.	*	15	Elméleti Orvostudományi Központ	
Egyéb szerves oldósz. mosófolyadék és anyalug	vegyi	Palota KFT.	PLT-SZ12035	Fizikai kezelés - válogat Folyékony	Kanna, flakon	070104	2019.03.26.	*	25	Elméleti Orvostudományi Központ	
Veszélyes anyagokat tartalmazó vagy abból álló vegyi	vegyi	Palota KFT.	PLT-SZ11811	Fizikai kezelés - válogat Folyékony	Kanna, flakon	180106	2019.02.27.	*	5	Elméleti Orvostudományi Központ	

Indítás Találatok száma: 126

**10. számú melléklet: Hulladékkal kapcsolatos éves adatszolgáltatás teljesítéséhez szükséges adatlap adattartalma<sup>58</sup>**

1. A főlap adattartalma (HIR főlap):

1.1. Adatszolgáltatóra vonatkozó adatok:

- a) KÜJ;
- b) KSH statisztikai számjel;
- c) teljes név;
- d) KÜJ-höz kapcsolódó cím (irányítószám, település neve, közterület neve, típusa, házszám);
- e) beszámolási időszak.

1.2. A telephelyre vonatkozó adatok:

- a) KTJ;
- b) teljes név;
- c) típus (a jellemző hulladékgazdálkodási tevékenység megjelölése);
- d) cím (irányítószám, település neve, közterület neve, típusa, házszám);
- e) a telephelyen foglalkoztatottak létszám szerinti kategorizálása;
- f) a gazdálkodó szervezet felelős vezetőjének neve, beosztása.

1.3. Az adatszolgáltatásért felelős személyre vonatkozó adatok:

- a) teljes név;
- b) beosztás;
- c) elérhetőségek.

2. A hulladékképződés bejelentéséhez szükséges adatlap adattartalma (HIR-ÉV-1):

2.1. A hulladékra vonatkozó adatok:

- a) a hulladékjegyzék szerinti azonosító kód;
- b) a hulladéktípus megnevezése;
- c) a fizikai megjelenési forma;
- d) legfontosabb veszélyességi jellemzők;
- e) a bejelentési év elején és végén a telephelyen lévő hulladék mennyisége.

2.2. A hulladék képződésére vonatkozó adatok:

2.2.1. Elsődleges hulladék képződése esetén:

- a) Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszere kód;
- b) a képződött elsődleges hulladék mennyisége.

2.2.2. Másodlagos hulladék képződése esetén:

- a) a hulladékkezelő által végzett kezelés során képződött másodlagos hulladéknak a miniszteri rendelet 1. melléklete szerinti ártalmatlanítási művelethez tartozó azonosító kódja vagy a miniszteri rendelet 2. melléklete szerinti hasznosítási művelethez tartozó azonosító kódja.

---

<sup>58</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

- b)* előkezelési művelet esetén az *a)* pontban előírt kód helyett a 439/2012. Korm. rendelet 2. melléklete szerinti előkezelési művelethez tartozó 'E' azonosító kódja;
- c)* másodlagos hulladék képződése esetén annak a hulladéknak a hulladékjegyzék szerinti azonosító kódja és fizikai megjelenési formája, amelynek kezeléséből a hulladék képződött;
- d)* a képződött másodlagos hulladék mennyisége.

2.3. A képződött hulladék átadására vonatkozó adatok:

- a)* a kezelési kód;
- b)* az országjel;
- c)* az átvételt végző KÜJ- és KTJ-azonosítója;
- d)* az átvételt végző teljes neve;
- e)* az átvételt végző típusa (a jellemző hulladékgazdálkodási tevékenység megjelölése);
- f)* a kezelés céljából átadott hulladék mennyisége.

**11. számú melléklet: Hulladékkezelési nyilvántartó lap az egészségügyi intézmények részére<sup>59</sup>**

*Az egészségügyi szolgáltatóknál képződő hulladék éves mennyiségéről, valamint a hulladék gyűjtésével, szállításával és kezelésével kapcsolatos közegészségügyi feltételek megvalósulásáról vezetett nyilvántartás adattartalma*

1.	Általános adatok	
1.1.	Az egészségügyi szolgáltató neve, címe, telephelye:	
1.2.	Illetékes járási hivatal:	
1.3.	A szolgáltató tulajdonosa:	állami=1, önkormányzat=2, vállalkozás=3, egyéb=4
1.4.	A szolgáltató működtetője:	állami=1, önkormányzat=2, vállalkozás=3, egyéb=4
1.5.	Hulladékgazdálkodásért felelős:	van=1, nincs=2 Ha van, neve és beosztása:
1.6.	Betegforgalom a fekvőbeteg-szakellátás, a járóbeteg-szakellátás és az alapellátási tevékenység együttes adatai alapján:	tárgyévi esetszám
1.7.	Hulladék mennyisége a fekvőbeteg-szakellátás, a járóbeteg-szakellátás és az alapellátási tevékenység együttes adatai alapján:	kg/év
1.8.	A nem veszélyes hulladéokra vonatkozóan a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló kormányrendelet szerinti adatszolgáltatási kötelezettségnek eleget kell-e tenniük?	igen=1, nem=2
1.9.	A veszélyes hulladékra vonatkozóan a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló kormányrendelet szerinti adatszolgáltatási kötelezettségnek eleget kell-e tenniük?	igen=1, nem=2
1.10.	A háztartási hulladékhoz hasonló hulladékot elkülönítetten gyűjtik:	igen=1, nem=2
1.11.	A veszélyes áruk szállításáról szóló jogszabályok és a veszélyes áru szállítási biztonsági tanácsadóról szóló miniszteri rendelet alapján biztonsági tanácsadó kijelölése kötelező-e?	igen=1, nem=2 Ha igen, a kijelölt biztonsági tanácsadó neve és elérhetőségei a levelezési cím, telefonszám és elektronikus levélcím megadásával:
1.12.	Az adott egészségügyi hulladék vonatkozásában melyik kezelési művelet lenne a kezelés előnyösebb módja, és annak időtartama, amelyen belül azt célszerűen el kell végezni:	anyagában hasznosítás=1 energetikai hasznosítás=2 lerakás=3 elsődleges energiakinyeréssel nem járó égetés=4
1.12.1.	Időtartam:	

2.	A fertőző hulladék (a hulladékjegyzék szerinti azonosító kód: 18 01 03*) ártalmatlanítása	
2.1.	Mennyisége:	kg/év

<sup>59</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.



2.2.	Külön gyűjtőedény:	van=1, nincs=2
2.2.1.	Az egészségügyi szolgáltatónál képződő hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységekről szóló 12/2017. (VI. 12.) EMMI rendelet 2. melléklete szerinti minőségi követelményeknek megfelel:	igen=1, nem=2
2.2.2.	Térfogata:	0,5–4 liter=1, 5–10 liter=2, >10 liter=3
2.3.	Elszállítás:	van=1, nincs=2
2.3.1.	Szállítási szerződés:	hatálya: .....év.....hó.....nap/határozatlan
2.3.2.	Szállítás gyakorisága:	1–7 nap=1, 8–14 nap=2, 15–30 nap=3
2.4.	Saját elszállítás:	gépkocsival
2.4.1.	Gyakoriság:	kétnaponta=1, hetente=2, havonta=3
2.4.2.	Hűtőben történő tárolás:	van=1, nincs=2
2.4.3.*	Átvevő neve és címe:	
2.4.4.**	Befogadási nyilatkozat, érvényes szerződés:	van=1, nincs=2
2.5.	Gyűjtőedény:	műanyag zsák=1, doboz/tartály=2, konténer=3
2.6.	Jelölés a csomagoláson:	van=1, nincs=2
2.6.1.	Sárga színkód (fertőzésveszély jelölése):	van=1, nincs=2
2.6.2.	Biológiai veszély jel:	van=1, nincs=2
2.6.3.	A hulladék tulajdonosának neve és címe:	van=1, nincs=2
2.7.	A hulladék átadásának/átvételének bizonylatolása:	számla=1, szállítólevél=2, veszélyes hulladék elszállítására vonatkozó „SZ” kísézőjegy=3, egyéb=4
2.8.	A hulladék ártalmatlanításának módja:	veszélyes hulladék égetőműben történő, elsődleges energiakinyeréssel nem járó égetés=1 fertőtlenítés utáni, elsődleges energiakinyeréssel nem járó égetés=2 fertőtlenítés utáni lerakás=3
2.8.1.	Az ártalmatlanítást végző neve és címe:	

\* az átvevő kizárólag hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkező szervezet

\*\* nem elég a befogadási nyilatkozat, érvényes szerződés is szükséges

3.	A vegyi/fizikai tulajdonság miatti egészségügyi veszélyes hulladék ártalmatlanítása	
3.1.	Hulladékjegyzék szerinti azonosító kód és megnevezés hulladéktípusonként:	kg/év
3.1.1.	Összes mennyiség:	kg/év
3.2.	Külön gyűjtőedény:	van=1, nincs=2
3.2.1.	Térfogata:	1 liter=1, 2–3 liter=2, 4–5 liter=3, 6–10 liter=4, >10 liter=5
3.3.	Szolgáltatói gyűjtőhely:	gyógyszertár=1, raktár=2, egyéb hely=3
3.4.	Elszállítás:	
3.4.1.	Szállító neve és címe:	
3.4.2.	Szerződés időtartama:	meghatározott időre=1, eseti=2
3.5.	Jelölés a csomagolóeszközön:	van=1, nincs=2
3.5.1.	Hulladék megnevezése:	van=1, nincs=2
3.5.2.	Hulladékjegyzék szerinti azonosító kód:	van=1, nincs=2
3.5.3.	A hulladék tulajdonosának neve és címe:	van=1, nincs=2
3.6.	A hulladék átadásának/átvételének bizonylatolása:	számla=1, szállítólevél=2, veszélyes hulladék elszállítására vonatkozó hulladékszállítást kíséző szállítási lap, dokumentum=3
3.7.	Az egészségügyi hulladék ártalmatlanításának	lerakás=1

	módja:	elsődleges energiakinyeréssel nem járó égetés=2	
3.7.1.	Az ártalmatlanítást végző neve és címe:		

4.	Az egészségügyi hulladék hasznosítása		
4.1.	Hulladékjegyzék szerinti azonosító kód hulladéktípusonként:	Megnevezés kg/év	
4.1.1.	Összes hasznosított egészségügyi hulladék:	kg/év	
4.2.	Az egészségügyi hulladékot átvevő neve, címe:		
4.3.	Az egészségügyi hulladék hasznosításának módja:	anyagában hasznosítás=1, energetikai hasznosítás=2	

5.	A háztartási hulladékhoz hasonló hulladék hasznosítása, ártalmatlanítása		
5.1.	Mennyisége:	kg/év	
5.2.	Elszállítása:	helyi közszolgáltatásban=1, saját=2, egyéb=3	
5.2.1.	Az elszállítás gyakorisága:	naponta=1, kétnaponta=2, hetente=3, kéthetente=4	
5.2.	A hasznosítás módja:	anyagában hasznosítás=1, komposztálás=2, energetikai hasznosítás=3	
5.3.	Az ártalmatlanítás módja:	lerakás=1, elsődleges energiakinyeréssel nem járó égetés=2	

**12. számú melléklet: Jelentés a folyó környezetvédelmi ráfordításokról és a környezetvédelmi beruházásokról adatlap felépítése**

1. Folyó környezetvédelmi ráfordítások

1.1. A környezetvédelmi szolgáltatást végző vállalkozásnak

1.2. Gazdasági szervezeten belül folyó környezetvédelmi ráfordítások

1.3. Folyó környezetvédelmi ráfordítások finanszírozása

2. Környezetvédelmi beruházások

2.1. Környezetvédelmi beruházások megoszlása környezeti áganként

2.2. Környezetvédelmi beruházások (közvetlen + integrált) finanszírozása

3. Bevételek

4. A szervezet jellemzői

**13. számú melléklet: A helyi Hulladékkezelési Utasítás szempontjai, felépítésének vázlatpontjai<sup>60</sup>**

**Hulladékkezelési Utasítás szempontjai**

1. Az utasításban:

- a) meg kell nevezni a hulladékgazdálkodásért megfelelő intézkedési jogkörrel rendelkező megbízottat és a belső hulladékgazdálkodási rendszer részfelelőseit,
- b) funkcionális egységenként rögzíteni kell a veszélyes hulladékok gyűjtési, tárolási, átadási, szállítási, hasznosítási, illetve ártalmatlanítási rendjét, illetve az ezek betartásáért, valamint nyilvántartásáért és a bejelentési kötelezettség teljesítéséért felelősöket.

2. Funkcionális egységenként és hulladék fajtánként meg kell adni:

- a) a keletkező hulladékok csoportjaira vonatkoztatva a mennyiségi és minőségi adatokat a 12/2017. (VI. 12.) EMMI rendelet 2. §-ában megadott csoportosításban,
- b) a hulladékok mennyiségének csökkentésére vonatkozó lehetőségeket (pl. szelektív gyűjtés),
- c) a keletkező hulladékok ártalmatlanításának módját a külön jogszabályban meghatározott elérhető legjobb technika szerint.

3. Az utasításnak tartalmaznia kell az ezen feladatokkal összefüggő speciális oktatás tematikáját, nyilvántartási módját, gyakoriságát, az oktató személyek körét és a rendkívüli helyzetekben szükséges teendőket.

---

<sup>60</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

## Hulladékkezelési Utasítás felépítésének vázlatpontjai

### **1. A Hulladékkezelési Utasítás célja**

### **2. A Hulladékkezelési Utasítás tárgya**

### **3. Keletkező hulladékok, kezelésük**

#### *3.1. Települési szilárd hulladékkal együtt kezelhető hulladék*

3.1.1. *Települési szilárd hulladékkal együtt kezelhető hulladék gyűjtése, elszállíttatása*

#### *3.2. A(z) egység tevékenysége során keletkező válogatva gyűjthető nem veszélyes hulladékok*

3.2.1. A(z) egység tevékenysége során keletkező válogatva gyűjthető nem veszélyes hulladékok gyűjtése, átadása

#### *3.3. A(z) egység tevékenysége során keletkező veszélyes hulladékok*

3.3.1. Vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladékok (üzemeltetési, irodai tevékenységből származó veszélyes hulladékok)

3.3.1.1. Vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladékok (üzemeltetési, irodai tevékenységből származó veszélyes hulladékok) gyűjtése, átadása

3.3.2. Vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladékok (oktató-kutató-gyógyító tevékenységből)

3.3.2.1. Vegyi/fizikai tulajdonságai miatt veszélyes hulladékok (oktató-kutató-gyógyító tevékenységből) gyűjtése, átadása

3.3.3. A(z) egység tevékenysége során keletkező speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladék

3.3.3.1. Speciális egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladék gyűjtése, átadása

### **4. Felelősségi rendszer**

#### *4.1. A hulladékgazdálkodási rendszer felépítése*

4.1.1. A környezetvédelmi és/vagy hulladékgazdálkodási megbízott/ részfelelős feladata

4.1.2. Hatósági adatszolgáltatások

### **5. A(z) egységben keletkező veszélyes és nem veszélyes hulladékok kezelésének tervezése**

### **6. A hulladékkezeléssel kapcsolatos ismeretek átadása, oktatás**

### **7. Záró rendelkezés**

### **8. Hivatkozások**

**14. számú melléklet: Levegőtisztaság-védelmi éves jelentés adattartalma (LM lap)**

1. Az adatszolgáltató adatai
  - 1.1. KÜJ
  - 1.2. Rövid név
  - 1.3. Teljes név
  - 1.4. Település neve
  - 1.5. Cím
  - 1.6. Adatszolgáltatásért felelős személy neve, elérhetőségei
2. Telephely adatai
  - 2.1. KTJ
  - 2.2. Megnevezés
  - 2.3. Település neve
  - 2.4. Cím
  - 2.5. Nyilatkozat a 26/2014. (III. 25.) VM rendelet szerinti telephelyi terheléskiegyenlítés alkalmazásáról
3. Technológia ellenőrző adatai
  - 3.1. Technológia üzemideje (üzemóra/negyedév)
  - 3.2. Anyagazonosító
  - 3.3. Megnevezés
  - 3.4. Mennyiség
  - 3.5. Mértékegység
4. Technológia ellenőrző adatai folyamatos mérés esetére
  - 4.1. Technológia üzemideje (üzemóra/hónap)
  - 4.2. Anyagazonosító
  - 4.3. Mennyiség
  - 4.4. Mértékegység
5. Anyagfelhasználási és termelési adatok
  - 5.1. Technológia azonosítója
  - 5.2. Azonosító adat (tüzelőanyag lista, EWC-kód, VOC-lista, vagy nemzetközi besorolási lista)
  - 5.3. Megnevezés
  - 5.4. Mennyiség
  - 5.5. Mértékegység
6. Tüzelőanyag felhasználás adatok
  - 6.1. Berendezés üzemideje (üzemóra/negyedév)
  - 6.2. Tüzelőanyag kód
  - 6.3. Tüzelőanyag megnevezés
  - 6.4. Felhasznált mennyiség
  - 6.5. Fűtőérték
7. Tüzelőanyag felhasználás adatok folyamatos mérés esetén
  - 7.1. Berendezés üzemideje (üzemóra/hónap)
  - 7.2. Tüzelőanyag kód
  - 7.3. Tüzelőanyag megnevezés
  - 7.4. Felhasznált mennyiség

- 7.5. Fűtőérték
- 8. Tüzelőanyagok minőségi adatai
  - 8.1. Tüzelőanyag kód
  - 8.2. Tüzelőanyag megnevezés
  - 8.3. Karbontartalom
  - 8.4. Éghető kén tartalom
  - 8.5. Hamutartalom
  - 8.6. Összes toxikus elem tartalom
  - 8.7. Összes halogén tartalom
- 9. Pontforrás üzemeltetési adatai
  - 9.1. Forrás üzemideje (óra)
  - 9.2. Füstgáz/véggáz átlagos térfogatárama (m<sup>3</sup>/h)
  - 9.3. Füstgáz/véggáz átlagos O<sub>2</sub> tartalma (térfogat%)
  - 9.4. Füstgáz/véggáz átlagos hőmérséklete (K)
- 10. Pontforrás kibocsátási adatok
  - 10.1. Szennyező anyag azonosítója
  - 10.2. Megnevezés
  - 10.3. Átlagos koncentráció (negyedévenként)
  - 10.4. Mértékegység
- 11. Pontforrás kibocsátási adatok folyamatos mérés esetén
  - 11.1. Szennyező anyag azonosítója
  - 11.2. Megnevezés
  - 11.3. Átlagos koncentráció (havonta)
  - 11.4. Mértékegység
- 12. Diffúz forrás adatok
  - 12.1. Szennyező anyag azonosítója
  - 12.2. Szennyező anyag megnevezés
  - 12.3. Levegőterhelés időtartama (h/év)
  - 12.4. Igénybevett terület, vagy felület (m<sup>2</sup>)
- 13. Diffúz és pontforrás (E)PRTR adatok
  - 13.1. Szennyező anyag azonosítója
  - 13.2. Szennyező anyag megnevezése
  - 13.3. Kibocsátás (kg/év, g/év)
  - 13.4. Forrás azonosítója
  - 13.5. Adatmeghatározás módja
  - 13.6. Használt elemzési vagy számítási módszer
- 14. Diffúz forrás (E)PRTR adatok állattartó telepek részére
  - 14.1. Szennyező anyag azonosítója
  - 14.2. Szennyező anyag megnevezés
  - 14.3. Állat azonosító kód
  - 14.4. Állatok létszáma (db/turnus)
  - 14.5. Csökkentési faktor
  - 14.6. Kibocsátás (kg/év)
  - 14.7. Adatmeghatározás módja

- 14.8. Használt elemzési vagy számítási módszer
- 15. VOC adatok
  - 15.1. Szennyező anyag azonosítója
  - 15.2. Szennyező anyag megnevezés
  - 15.3. Az oldószerek folyamatba bevitt és folyamatból kilépő mennyiségei a 26/2014. (III. 25.) VM rendelet 5. melléklete alapján
  - 15.4. Mértékegység
- 16. Leválasztott anyagok adatai
  - 16.1. Leválasztó berendezés üzemideje (üzemóra)
  - 16.2. Szennyező anyag azonosítója
  - 16.3. Szennyező anyag megnevezés
  - 16.4. Leválasztott összes anyag mennyisége
  - 16.5. Telephelyen technológiába visszaforgatott anyag mennyisége
  - 16.6. Értékesített, vagy telephelyen kívül hasznosított anyag mennyisége
  - 16.7. Hulladékként lerakott, vagy más módon ártalmatlanított anyag mennyisége (telephelyen belül, illetve kívül)
- 17. Rendkívüli szennyezés kibocsátási adatok
  - 17.1. Szennyező anyag azonosítója
  - 17.2. Szennyező anyag megnevezés
  - 17.3. Kibocsátott mennyiség
  - 17.4. Mértékegység
  - 17.5. Adatmeghatározás módja
  - 17.6. Használt elemzési vagy számítási módszer



**15. számú melléklet: Levegőtisztaság-védelmi alapbejelentés adattartalma (LAL)**

1. Az adatszolgáltató adatai
  - 1.1. KÜJ
  - 1.2. KSH statisztikai számjel
  - 1.3. Rövid név
  - 1.4. Teljes név
  - 1.5. Település neve
  - 1.6. Cím
  - 1.7. Adatszolgáltatásért felelős személy neve, elérhetőségei
2. Telephely adatai
  - 2.1. KTJ
  - 2.2. Megnevezés
  - 2.3. Település neve
  - 2.4. Cím
  - 2.5. Egy konkrét helyrajzi szám
  - 2.6. Összterület (m<sup>2</sup>)
  - 2.7. Burkolatlan felület (m<sup>2</sup>)
3. Technológia adatai
  - 3.1. Technológia azonosítója
  - 3.2. Technológia megnevezése
  - 3.3. Technológia típusa
  - 3.4. Technológia besorolása TEÁOR szerint
  - 3.5. Technológia nemzetközi besorolása
  - 3.6. Technológia besorolása határértékhez
  - 3.7. Technológia minősítése (meglévő/új)
  - 3.8. Technológia mértékadó teljesítménye
  - 3.9. Mértékegység
  - 3.10. Van-e leválasztó berendezés?
  - 3.11. Van-e folyamatos mérőműszer?
  - 3.12. A főszabálytól eltérő kibocsátási határérték megállapításának jogalapja
  - 3.13. Légszennyező anyagok képződését, kibocsátását csökkentő eljárások
4. Forrás adatai
  - 4.1. Forrás azonosítója
  - 4.2. Forrás megnevezése
  - 4.3. Forrás magassága (m)
  - 4.4. Forrás kibocsátó felülete (m<sup>2</sup>)
5. Berendezés adatai
  - 5.1. Berendezés azonosítója
  - 5.2. Berendezés megnevezése
  - 5.3. Teljesítmény
  - 5.4. Mértékegység
  - 5.5. Üzembe helyezés, utolsó nagyjavítás éve
  - 5.6. Berendezés típusa
  - 5.7. Tüzelőanyag fajtája

- 5.8. Tüzelőanyagok típusa
- 5.9. Tisztítás, leválasztás elve
- 6. Kibocsátási adatok
  - 6.1. Forrás azonosítója
  - 6.2. Szennyező anyag azonosítója
  - 6.3. Szennyező anyag megnevezése
- 7. Technológiákhoz tartozó források és berendezések
  - 7.1. Technológia azonosítója
  - 7.2. Technológia megnevezése
  - 7.3. Forrás azonosítója
  - 7.4. Forrás megnevezése
  - 7.5. Berendezés azonosítója
  - 7.6. Berendezés megnevezése
- 8. Technológiához tartozó leválasztó berendezés adatai
  - 8.1. Szennyező anyag azonosítója
  - 8.2. Anyag megnevezése
  - 8.3. Leválasztás hatásfoka (%)
- 9. Technológiához, pontforráshoz tartozó folyamatos mérőberendezés adatai
  - 9.1. Mérőberendezés gyártója
  - 9.2. Típusa
  - 9.3. Gyártási száma
  - 9.4. Mért jellemző azonosítója és mérési tartomány
  - 9.5. Működési elv
  - 9.6. Mérés módja
  - 9.7. Mérőberendezés típusjövahagyási száma

## **16. számú melléklet: Az önellenőrzési terv tartalmának előírásai**

Az önellenőrzési tervben meg kell határozni:

1. Az önellenőrzés keretében figyelembe vett mintavételi rendet és a minták vizsgálatát végző laboratóriumot, szervezetet.
2. Az önellenőrzés részletes vizsgálati tervét, a mintavételek gyakoriságát, figyelemmel a technológiára és az egyéb, egyedi sajátosságokra.
3. Mintavételi helyeket, a mintavételi feltételeket, ideértve azokat a körülményeket is, amelyek a mintavételt befolyásolhatják.
4. A vizsgálni szükséges komponenseket, az alkalmazni kívánt analitikai módszereket, továbbá a jellemző szennyezőanyag-koncentráció, illetve a szennyezőanyag-mennyiség meghatározásának módját.
5. A vizsgálati eredményeknek a hatóság, közcsatorna esetében a szolgáltató közös üzemi csatorna esetében az üzemeltető részére történő megküldésének módját.
6. A rendkívüli események ellenőrzésének és jelentésének módját.
7. A vitás kérdésekben irányadó, akkreditált laboratórium megnevezését.
8. A felszíni vizek terhelhetősége szempontjából végzett vizsgálatok mintavételi helyeit, komponenseit és vizsgálati gyakoriságait, az eredmények hatóságnak történő megküldésének módját.

Az üzemnaplóban fel kell tüntetni:

1. A technológiai berendezések, valamint a szennyvíz szállítására és tisztítására szolgáló berendezések napi, havi, éves üzemidejét,
2. A termelésre vonatkozó, a szennyvízkibocsátásra hatással lévő adatokat (így például: felhasznált anyagok és termékek, ezek minőségi jellemzői és napi, havi, éves mennyiségük),
3. A bekövetkezett üzemzavarok, a szokásostól eltérő, rendkívüli üzemállapotok okát, idejét és időtartamát, valamint az azok megszüntetésére tett intézkedéseket,
4. A végrehajtott karbantartások (javítások) idejét és időtartamát, valamint azok esetleges hatását a kibocsátásra (jellegére és mennyiségére),
5. A kibocsátások önellenőrzésének formáját, idejét (gyakoriságát) és időtartamát, valamint végrehajtásának módját,
6. A kibocsátás mérését végző szervezet megnevezését, a mérés időpontját és a mérési jegyzőkönyv számát,
7. A kibocsátás önellenőrzésének eredményeit,
8. A hatóság által végzett helyszíni ellenőrzés eredményeit.
9. A 2., 5., 6., 7. és 8. pontokban felsoroltakat nem szükséges az üzemnaplóban szerepeltetni, ha az adatok rendelkezésre állását a kibocsátó külön biztosítja.

**17. számú melléklet: Környezetvédelmi jogszabályok listája<sup>61,62</sup>**

1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól

1996. évi LIII. törvény a természet védelméről

11/1996. (VII. 4.) KTM rendelet a környezetvédelmi megbízott alkalmazási és képesítési feltételeiről

93/1996. (VII.4.) Korm. rendelet a környezetvédelmi megbízott alkalmazásának feltételéhez kötött környezethasználatok meghatározásáról

2003. évi LXXXIX tv. a környezetterhelési díjról

72/2007. (IV. 17.) Korm. rendelet a környezetvédelmi és vízügyi hatósági eljárás során felmerülő egyéb eljárási költségekről

78/2007 (IV.24) Kormány rendelet a környezeti alapnyilvántartásról

90/2007. (IV. 26.) Korm. rendelet a környezetkárosodás megelőzésének és elhárításának rendjéről

14/2015. (III. 31.) FM rendelet a környezetvédelmi és természetvédelmi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól

2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról

271/2001. (XII.21.) Korm. rendelet a hulladékgazdálkodási bírság mértékéről, valamint kiszabásának és megállapításának módjáról

64/2008. (III.28.) Kormány rendelet a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól

145/2012. (XII. 27.) VM rendelet a hulladékolajjal kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységek részletes szabályairól

439/2012. (XII. 29.) Korm. Rendelet a hulladékgazdálkodási tevékenységek nyilvántartásba vételéről, valamint hatósági engedélyezéséről

442/2012. (XII. 29.) Korm. Rendelet a csomagolásról és a csomagolási hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységekről

445/2012. (XII. 29.) Korm. Rendelet az elem- és akkumulátorhulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységekről

72/2013. (VIII. 27.) VM rendelet a hulladékjegyzékről

95/2013. (X. 14.) VM rendelet a hulladékgazdálkodási engedélyhez vagy nyilvántartásba vételhez kötött tevékenységekkel kapcsolatos felügyeleti díj megfizetésének részletes szabályairól

197/2014. (VIII. 01.) Kormány rendelet az elektromos és elektronikus berendezésekkel kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységekről

246/2014. (IX. 29.) Korm. rendelet az egyes hulladékgazdálkodási létesítmények kialakításának és üzemeltetésének szabályairól

---

<sup>61</sup> hatályon kívül helyezte: K/4/2017. (II.10.) számú határozat, hatálytalan: 2017.II.14.

<sup>62</sup> K/11/2019. (XII.11.) számú határozat módosította, hatályos: 2020.I.15.

- 309/2014. (XII. 11.) Korm. rendelet a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről
- 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről
- 225/2015. (VIII. 7.) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól
- 43/2016. (VI. 28.) FM rendelet a hulladékgazdálkodással kapcsolatos ártalmatlanítási és hasznosítási műveletek felsorolásáról
- 12/2017. (VI. 12.) EMMI rendelet az egészségügyi szolgáltatóknál képződő hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységekről
- 306/2010 (XII. 23.) Korm. rendelet a levegő védelméről
2007. évi LX. törvény az ENSZ Éghajlatváltozási Keretegyezménye és annak Kiotói Jegyzőkönyve végrehajtási keretrendszeréről
- 4/2011. (I.14.) VM. rendelettel a levegőterheltségi szint határértékeiről és a helyhez kötött légszennyező pontforrások kibocsátási határértékeiről
1995. évi LVII. törvény a vízgazdálkodásról
- 178/1998. (XI. 6.) Korm. rendelet a vízgazdálkodási feladatokkal összefüggő alapadatokról
- 219/2004. (VII. 21.) Korm. Rendelet a felszín alatti vizek védelméről
- 220/2004. (VII. 21.) Korm. Rendelet a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól
- 18/2007. (V. 10.) KvVM rendelet a felszín alatti víz és a földtani közeg környezetvédelmi nyilvántartási rendszer (FAVI) adatszolgáltatásáról
2011. évi CCIX. törvény a víziközmű-szolgáltatásról
- 29/2001. (XII. 23.) KöM-GM együttes rendelet egyes kültéri berendezések zajkibocsátásának korlátozásáról és a zajkibocsátás mérési módszeréről
- 284/2007. (X. 29.) Korm. rendelet a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól
- 27/2008. (XII. 3.) KvVM-EüM együttes rendelet a környezeti zaj- és rezgésterhelési határértékek megállapításáról
2011. évi LXXXV. törvény a környezetvédelmi termékdíjról
2000. évi XXV. törvény a kémiai biztonságról
- 25/2000. (IX. 30.) EüM-SzCsM együttes rendelet a munkahelyek kémiai biztonságáról
- 44/2000. (XII. 27.) EüM rendelet a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, illetve tevékenységek részletes szabályairól
- 1/2002. (I. 11.) Korm. rendelet a veszélyes áruk közúti szállításának ellenőrzésére vonatkozó egységes eljárásról
- 224/2008. (IX. 9.) Korm. Rendelet A kémiai terhelési bírság alkalmazásának részletes szabályairól
2011. évi CXXVIII. Törvény a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról
- 61/2013 (X. 17.) NFM rendelet a Veszélyes Áruk Nemzetközi Közúti Szállításáról szóló Európai Megállapodás (ADR) "A" és "B" Mellékletének belföldi alkalmazásáról

25/2014. (IV. 30.) NFM rendelet a veszélyes áru szállítási biztonsági tanácsadóról

2015. évi LXXXIX. törvény a Veszélyes Áruk Nemzetközi Közúti Szállításáról szóló Európai Megállapodás „A” és „B” Melléklete kihirdetéséről, valamint a belföldi alkalmazásának egyes kérdéseiről