

MINŐSÉGFEJLESZTÉSI ÉS MINŐSÉGÉRTÉKELŐ BIZOTTSÁG

BIZOTTSÁGI BESZÁMOLÓ

Beszámolási időszak: 2024. év

Bizottsági ülések száma:	3
Bizottsági ülések időpontjai:	1. 2024. február 27. kedd, 14:30 óra 2. 2024. április 22. hétfő, 15:30 óra 3. 2024. október 09. szerda, 16:00 óra
Főbb érintett témakörök: (napirend alapján, vagy az ügyek típusa szerint)	
	I. Bizottsági Ülés: 2024. február 27. kedd, 14:30 óra
	Napirendi pontok: - Minőségbiztosítási Osztály új vezetőjének bemutatása - A Minőségfejlesztési és Minőségértékelő Bizottság ügyrendjének elfogadása, felterjesztése szenátusi jóváhagyásra - A 2023. évi minőségügyi bizottsági beszámoló elfogadása, felterjesztése szenátusi jóváhagyásra 2024. évi munkaterv megbeszélése - Javaslatok, döntések - Egyéb
	Döntések, határozatok:
	1/2024 (02.27) MMB határozat: A Bizottság az Ülés napirendjét egyhangúan elfogadta.
	2. A Minőségfejlesztési és Minőségértékelő Bizottság ügyrendjének elfogadása, felterjesztése szenátusi jóváhagyásra: - Tartalmi módosítások: - Pontosítás az állandó meghívottak, a minőségbiztosítási osztályvezető titulusnál. - Határozathozatal elrendelhető emailben történő szavazással is, ha valamilyen oknál fogva (pl. járványhelyzet, nyári szabadság) az ülésen nem tud részt venni a szavazattal rendelkező tagok több, mint fele. - SzMSz-nek megfelelően pontosításra került a Bizottság feladat -és hatásköre. - A jegyzőkönyv tartalmi eleme, azaz a jegyzőkönyv melléklete a jelenléti ív.
	2/2024 (02.27) MMB határozat: A Bizottság a fenti módosítási javaslatokkal egyetértve a Szenátus elé terjesztendő Ügyrendet egyhangúan elfogadta.
	3. A 2023. évi minőségügyi bizottsági beszámoló elfogadása, felterjesztése szenátusi jóváhagyásra - Jogszábeli elvárásoknak való megfeleltetés miatt a Bizottság a tavalyi évre ütemezett politikák elkészítését az idei év munkatervébe tette át. - A 2023. évi Minőségügyi beszámolót a Bizottság megtárgyalta.
	3/2024 (02.27) MMB határozat: A Bizottság a Szenátus elé terjesztendő 2023. évi minőségügyi bizottsági beszámolót egyhangúan elfogadta.
	4. A 2024. évi munkaterv egyeztetése kiterjedt:

- a Bizottság a feladat -és hatáskörét, az SzMSz szerinti minőségirányítási szabályozást, illetve a Minőségfejlesztési Tanács feladat - és hatáskörét áttekintette, az új tagok tájékoztatása megtörtént.
- Egyetemi minőségcélok kitűzése előtti teendők felvázolása: módszertani fejlesztés szükséges a jelenlegi gyakorlat javítására.
- a 2024. évi munkaterv, a stratégiai minőségcélok a minőségirányítási rendszer fejlesztése, működése, a 2024. év minőségcélok meghatározása, annak kari és szervezeti egységekre való lebontása.
- Minőségcélok leghatékonyabb elérésének megtervezése, hogy a szervezet céljait támogassa és megvalósulhasson.
- Minőségcélok kitűzésének pontos meghatározása, a stratégiai célokból hogyan lehet levezetni a minőségcélokat.
- Hálózati minőségirányítási rendszer kialakításának megvalósíthatósága.
- OORI, Amerikai út, új területek kapcsolódása.
- Politikák elkészítése.

5. Javaslatok, döntések

- Egyetemen van minőségügyi képzés, javasolt beiskolázni SE munkavállalókat.
- SzMSz-re módosító javaslatot tenni, betegellátás, betegbiztonság, kiterjedjen a Klinikumra is, minőség: oktatás-kutatás, betegellátás.
- Kockázatértékelés.
- Workshopok szervezése.
- Minőségirányításhoz kapcsolódó alapidokumentumok frissítése, módszertani tisztázása, belső auditálás folyamata, dokumentumai rendszerbe hozása.
- Belső és külső auditfolyamatok módszertanának felülvizsgálata, külső auditorral kapcsolatfelvétele.
- Bizottság tagjaival saját szakmai szinten egyeztetni.

II. Bizottsági Ülés: 2024. április 22. hétfő, 15:30 óra

Napirendi pontok

1. Az éves bizottsági tervben meghatározott feladatok – (különböző politikák elkészítése és a minőségcélok sablonjának módosítása) - áttekintése, megbeszélése
2. Javaslatok, döntések
3. Egyéb

Döntések, határozatok:

4/2024 (04.22.) MMB határozat: A Bizottság az Ülés napirendjét egyhangúan elfogadta.

Napirend előtt:

A külső audit időpontját és a fontosabb szakmai és technikai tudnivalókról általános tájékoztatás.

Napirend:

1. Az éves bizottsági tervben meghatározott feladatok – (különböző politikák elkészítése és a minőségcélok sablonjának módosítása) - áttekintése, megbeszélése
 - A Bizottság éves tervében meghatározottak szerinti minőségpolitikák elkészítésének egyeztetése:
 - Négy szakmai minőségpolitikát szükséges kialakítani (A jelenlegi egyetemi általános minőségpolitika alapja ezen politikáknak.)

1. ESG standardok, intézményakkreditációs elvárás:
2. WFME standardok, orvosképzés akkreditációs elvárások:
3. MEES 2.0 standardok, betegellátás elvárásai:
4. Duális képzőhely, szakképzési törvény alapján (Klinikai Központ, mint képzőhely):
5. *Speciális: politika: Szakorvosképzés és továbbképzés:*

A bizottsági tagok 5 munkacsoportot hoztak létre a minőségpolitikák kidolgozására.

5/2024 (04.22.) MMB határozat: Munkaanyagok elkészítésének határideje:

Politikák: Bizottság: 2024.08.15

Minőségcélok: Bizottság: 2024.06.15

- A minőségcélok sablon tartalmi elemei megvitatásra kerültek: javaslatok: az adatok forrása, származtatása honnan történt a célokhoz
- Minőségfejlesztési Tanács részére javaslatétel.
- A Minőségbiztosítási Osztály vezetője a munkacsoportok irányítója, az egyeztetések szervezője.
- Egyetemi beszámolók áttekintése, harmonizálása.

6/2024 (04.22.) MMB határozat A Bizottság részére az ülésen egyeztetett sablon megküldésre kerül szíves véleményezésre (javaslatok, módosítások, számonkérések idejének meghatározása indoklással.)

- Elkészült sablon mellékletben.

7/2024 (04.22.) MMB határozat: A Bizottság a javaslatokat, döntéseket, munkacsoportok megalakulását egyhangúan támogatta és elfogadta.

3

III. Bizottsági Ülés: 2024. október 09. szerda, 16 óra

Napirendi pontok:

1. A Minőségbiztosítási Osztály munkájáról rövid tájékoztatás (fejlesztések, belső auditok rendje)
2. Az éves bizottsági tervben meghatározott feladatok áttekintése, megbeszélése, a Minőségpolitikák véglegesítése
3. A minőségcélok, éves beszámolók elfogadása a Minőségfejlesztési Tanács (MT) részére történő előterjesztés előtt
4. Javaslatok, döntések
5. Egyéb

Döntések, Határozatok:

8/2024 (10.09.) MMB határozat A Bizottság az Ülés napirendjét egyhangúan elfogadta.

1. A Minőségbiztosítási Osztály munkájáról rövid tájékoztatás (fejlesztések, belső auditok rendje)
Ismertetésre kerültek fejlesztések, belső auditok változásai. Az eredményeket a Bizottság támogatólag fogadta.
2. Az éves bizottsági tervben meghatározott feladatok áttekintése, megbeszélése, a Minőségpolitikák véglegesítése

	• A Bizottság az éves vállalt feladatait végrehajtotta, a minőségcél sablont, a minőségpolitikák munkaanyagait elkészítette. • A testületi ülésen a felvetett kiegészítő javaslatokkal kapcsolatban a döntés az lett, hogy a jelenlegi politikákat munkaanyagként kezeli a bizottság és az Intézményfejlesztési Terv elfogadásához igazítja, módszertanilag pontosítja majd azt a későbbiekben.
	9/2024 (10.09.) MMB határozat A Bizottság a politikák munkaanyagként kezelése melletti döntést egyhangúan elfogadta.
	3. A minőségcélok, éves beszámolók elfogadása a Minőségfejlesztési Tanács (MT) részére történő előterjesztés előtt • A Bizottság a minőségcél javaslatát (miszerint a jelenlegi minőségcél táblázat módszertanilag fejlesztendő - a Bizottság elkészít hozzá egy új sablont) előző testületi ülésén eszközölt módosítási javaslataival elfogadta. A Minőségfejlesztési Tanács elé terjeszthető, azzal a kitétel, hogy az Intézményfejlesztési Terv elfogadása után a Bizottság áttekinti a jelenlegi minőségcélokat és az IFT-vel összehangolja majd azt. • Az éves beszámolók elkészültek, a felelősök megküldték az anyagokat a Minőségbiztosítási Osztálynak. A munkaanyagot megtalálhatók az osztály alhonnlapján: https://semmelweis.hu/minoseg/bizottsagok/minosegfejlesztési-tanacs-mt/mt-beszamolok/ • A bizottság a beszámolókat támogatja, a Minőségfejlesztési Tanács elé terjeszthetőnek találja.
	10/2024 (10.09.) MMB határozat A Bizottság a minőségcélokat, éves beszámolókat a Minőségfejlesztési Tanács elé terjesztését egyhangúan elfogadta.
	11/2024 (10.09.) MMB határozat A Bizottság a napirendi pontok tekintetében egyhangú döntéseket hozott, a döntéseket a jelenlévők elfogadták.
	4. Egyéb Bizottsági tag felszólalása: • (a Clinical governance in intensive care medicine - előzetesen kiküldött cikk alapján bemutatva) ismertette a betegbiztonsági/minőségügyi szempontból is fontos projektjüket a Bizottságnak. A projekt indikátorok gyűjtésével kapcsolatos fejlesztéséhez szükség lenne az egyetemi medikai rendszerben változtatásokra, ehhez anyagi támogatás is kell. A Bizottság kérdéseket tett fel, pontosító beszélgetést folytatott a témában, melynek konklúziója, hogy jobban meg kell ismerni a projektet, kihangsúlyozva, milyen várható eredményei lehetnek az esetleges fejlesztési támogatásnak. Az Egyetem az Integrált Irányítási Rendszerének tanúsítási folyamatát sikeresen teljesítette ebben az évben is (ISO 9001:2015, ISO 50001:2018, MEES 2.0).
Bizottságban bekövetkező jelentős változások: <i>(tagok, feladatkör, szervezeti, strukturális stb.)</i>	A Szenátus 126/2023. (XII.18.) számú határozatával megújította a bizottság elnökének és tagjainak megbízatását 2024. január 1. napjától 2026. december 31. napjáig. Új Bizottsági tagok:

	• Dr. Takács István (KK) • Dr. Várnai Péter (DI) • Dr. Németh Orsolya (FOK) • Dr. Ludányi Krisztina (GYTK) • Dr. Balogh Emese Celeszta (PAK) • Gecsey Réka Csenge • Kozák Orsolya (DÖK). A Bizottság feladatköre nem változott.
--	--

Bizottság döntései: (melléklet csatolásával is teljesíthető) a beszámolási időszakban (az aktuális évet megelőző év) tárgyalt ügyek száma: -ügytípusonként, differenciáltan -a Bizottság döntéseivel szemben benyújtott jogorvoslati kérelmek száma, ügytípusonként, differenciáltan -a bizottság működése során kiemelt fontosságúnak ítélt, a szabályalkalmazási gyakorlat szempontjából lényeges körülmények	Ügyrendi módosítás történt, mely a 34/2024 (IV.25) szenátusi határozattal elfogadásra került. A Bizottsági döntéseket, határozatokat a beszámoló tartalmazza. A Bizottsági üléseken egyéb kérelmek, jogorvoslati teendők nem keletkeztek.
Döntések alapján készült határozatok száma: (melléklet csatolásával is teljesíthető) számszerűsítve, téma szerinti bontásban	11 határozat született a bizottsági üléseken.

Rendkívüli esemény az adott időszakban: (amennyiben volt ilyen) pl.pandémia, vagy egyéb más nem várt esemény	Nem történt rendkívüli esemény.
---	--

Alkalmazott indikátorok: (értékelés, elemzés, mérés, feladatkörök folyamatok monitorozása, a szabályozási struktúra	A Minőségfejlesztési és Minőségértékelő Bizottság ügyrendjében meghatározott minimális ülések száma évente: 1. Teljesített ülések száma: 3. Előző éves beszámoló elkészítése - elvárás:1.
---	--

<i>időszakonkénti felülvizsgálata, és további egyszerűsítése, kockázatkezelés stb.)</i>	Elkészült határozatok száma 1. A Szenátus 33/2024 (IV. 25) számú határozatával elfogadta.
Teljesítménymutatók eredményei: <i>(hatékonyság, eredményesség, folyamatok egyszerűsítése, összehangolása és ezek megvalósulására való törekvés, agilisabb működés, gyorsabb döntéshozatal a bizottság működése során,)</i>	Ülések száma: 3. Munkacsoportok működése: 5. Éves beszámoló elkészítése: 1.

A bizottság fejlesztési javaslatai: <i>(minőségi, folyamatszeglétű megközelítés, adminisztrációs terhet csökkentő törekvések - hatékonyság, eredményesség, kommunikációs csatornák javítása stb.)</i>	Elkészült eredménytermék: • Minőségcél táblázat • Minőség- és egyéb politikák munkaanyagként
---	---

Következő Bizottsági időszak terve:	Bizottság összehívása a 2025. I. félév.
--	---

Kelt:

.....
aláírásFeketéné Dr. Szabó Éva
stratégiai és fejlesztési rektorhelyettes
a Bizottság Elnöke