



SEMMELWEIS EGYETEM

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS ÉS KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

a(z)

„Semmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése”

tárgyú, a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljáráshoz

2018.

TARTALOMJEGYZÉK**Bevezetés**

- I. Fejezet** Eljárást megindító felhívás
- II. Fejezet** Útmutató az ajánlat elkészítéséhez
- III. Fejezet** Nyilatkozatminták
- IV. Fejezet** Tájékoztató a közbeszerzési eljárás lefolytatásáról
- V. Fejezet** Szerződéstervezet
- VI. Fejezet** Közbeszerzési műszaki leírás

BEVEZETÉS

A Simmelweis Egyetem „*Simmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése*” tárgyban, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 112. § (1) bekezdés b) pontjára tekintettel a Kbt. Harmadik Része alapján uniós értékhatár alatti nyílt közbeszerzési eljárást folytat le, mint ajánlatkérő.

A megfelelő ajánlat benyújtásának elősegítése érdekében a jelen közbeszerzési dokumentumokat bocsátjuk az ajánlattevők rendelkezésére.

A közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák a műszaki követelményeket (közbeszerzési műszaki leírást), a nyertes ajánlattevővel/ajánlattevőkkel aláírásra kerülő szerződés tervezetét, az ajánlat elkészítéséhez szükséges előírásokat, formai követelményeket, nyilatkozatmintákat, továbbá az eljárást megindító felhívásban – az ott lehetséges szűk terjedelemben – megadott információk, feltételek részletesebb ismertetését.

Felhívjuk Tisztelt Ajánlattevők figyelmét a Kbt. alábbi rendelkezéseire:

A Kbt. 113. § (2) bekezdése szerint:

„Az eljárásban kizárólag azok a gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot, illetve nyújthatnak be részvételre jelentkezést, amelyeknek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte. Bármely gazdasági szereplő, amelynek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte, jogosult közösen ajánlatot tenni, illetve közösen részvételi jelentkezést benyújtani olyan gazdasági szereplővel is, amelynek az ajánlatkérő nem küldött eljárást megindító felhívást. Az ajánlatkérő az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések bontásakor ismerteti, hogy mely gazdasági szereplőknek küldte meg saját kezdeményezésére az eljárást megindító felhívást.”

A Kbt. 36. § (1) bekezdése szerint:

„Az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ugyanabban a közbeszerzési eljárásban - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében -

a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen, illetve nem nyújthat be másik részvételi jelentkezést más részvételre jelentkezővel közösen,

b) más ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező alvállalkozójaként nem vehet részt,

c) más ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés]”.

Kérjük, hogy az ajánlat összeállítását megelőzően figyelmesen tanulmányozzák át a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakat, és ajánlatukat a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározottak szerint állítsák össze, **bizonytalanság esetén éljenek a közbeszerzési törvény által lehetővé tett „kiegészítő tájékoztatás” kérés lehetőségével.**

Bízunk abban, hogy érvényes ajánlatok kerülnek benyújtásra, biztosítva a számunkra legkedvezőbb ajánlat kiválasztásának lehetőségét.

I. FEJEZET**ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS****a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti, uniós értékhatár alatti
nyílt közbeszerzési eljáráshoz****1.) Az ajánlatkérő neve, címe, telefonszáma:**

Semmelweis Egyetem
1085 Budapest, Üllői út 26.

2.) Közbeszerzési eljárás fajtája:

A *közbeszerzésekről* szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 112. § (1) bekezdés b) pontjára tekintettel a Kbt. 113. § (1) bekezdése szerinti, nemzeti nyílt közbeszerzési eljárás.

**3.) Kapcsolattartási pont, ahol a további információk és a közbeszerzési dokumentumok
beszerezhetőek:**

Semmelweis Egyetem Gazdasági Főigazgatóság
Beszerzési Igazgatóság
1091 Budapest, Üllői út 55. I. em.
Tel: +36 1 210-9610
Fax: +36 1 210-9618
E-mail: szula.istvan@semmelweis-univ.hu
Honlap: <http://www.semmelweis.hu/>

4.) A közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátásának módja:

Az ajánlatkérő – a megfelelő ajánlat elkészítésének elősegítése érdekében – közbeszerzési dokumentumokat készít, amely tartalmazza az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, az ajánlott igazolás- és nyilatkozatmintákat, a szerződéstervezetet és a műszaki leírást.

A közbeszerzési dokumentumok elérhetőek a <http://semmelweis.hu/beszerzes/category/kozbeszerzesi-eljarasok/aktiv-eljarasok/oldalon>, a „Semmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése” tárgyú közbeszerzési eljárás megjelölés alatt.

A megnyitás belépési jelszóval védett.

A belépési jelszó: SEcsomag

5.) A közbeszerzés tárgya, illetőleg mennyisége (nómenklatúra):

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egysége részére 20 kg tömeget, illetve 100x100x100 cm-es méretet meg nem haladó csomagküldemények a feladó szervezeti egység budapesti telephelyén történő átvétele, és dokumentált, nyomon követhető továbbítása, majd a címhelyen történő kézbesítése az átadás tényének dokumentálása mellett. A szolgáltató köteles a tőle elvárható gondossággal eljárni a küldemények fizikai épségének megóvása érdekében.

Becsült éves mennyiség:

Belföld:

0-2 kg: 3750 db

2-5 kg: 1075 db

5-10 kg: 32 db
10-20 kg: 2 db

Külföld:

0-2 kg: 65 db
2-5 kg: 75 db

Összesen: 4999 db

Mind összesen 3 év időtartamra: 14997 db

A szerződés a keretösszeg kimerüléséig, de legfeljebb 36 hónap időtartamra jön létre, a teljes mennyiséget ennek megfelelően a keretösszeg mértéke képezi, mely nettó 26.574.803,- Ft.

CPV kód: 64121200-2 (csomagkézbesítési szolgáltatás)

A kiírás nem vonatkozik a 2 kg súlyhatár alatti, 32,4×22,9×2,4 cm mérethatárokat nem meghaladó, egyetemes levélpостai szolgáltatás keretében feladásra kerülő küldeményekre, valamint az egyetem Budapest területén kívül található telephelyein történő küldeményfeladásra.

A Semmelweis Egyetem szervezeti egységeinek eseti jelzését követően egy munkanapon belül a szállító feladata a küldemények a feladó telephelyén történő átvétele, és annak címhelyre történő kézbesítése.

A kézbesítésre elvárt határidő (a megajánlások értékelési szempont tárgyát képezik):

- Belföldi küldemények esetében 2 munkanapon belül
- Külföldre történő szállítás esetén a címhelyre történő kézbesítésnek legfeljebb 7 munkanapon belül kell megtörténnie

6.) A szerződés meghatározása/tárgya:

Vállalkozási keretszerződés Semmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése tárgyában.

7.) A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:

A Szerződést a Felek a keretösszeg kimerüléséig, de maximum 36 hónap határozott időtartamra kötik.

8.) A teljesítés helye:

A teljesítés helye: Semmelweis Egyetem budapesti szervezeti egységei, illetve a küldemények címhelye.

NUTS-kód: HU110

9.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, illetőleg a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:

Az ajánlatkérő előleget nem biztosít.

Az ellenszolgáltatás teljesítése utólag, az igazolt teljesítést követően, időszakosan, havi rendszerességgel benyújtott összesített számla alapján, a Kbt. 135. § (1), (5) és (6) bekezdésében és a Ptk. 6:130. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a számla kézhezvételét, vagy - ha bármely, a Ptk. 6:130. § (2) bekezdésében szabályozott körülmény fennáll - az igazolt szerződésszerű teljesítést követő 30 napon belül, számla ellenében, átutalással, forintban (HUF) történik.

A részletes fizetési feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

Ajánlatkérő a kifizetéseket az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. tv. (Art.) és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (Áht.) hatályos rendelkezéseinek figyelembevételével teljesíti. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 136. § (1) bekezdésében foglaltakra a kifizetéseket illetően, illetve a 143. § (3) bekezdésében foglalt speciális felmondási okra.

10.) Az ajánlatok értékelési szempontja:

Ajánlatkérő a beérkező ajánlatokat a Kbt. 76.§ (2) bekezdés c) pontja szerinti, *legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempont* alapján bírálja el.

Az értékelés részszerzőpontjai és az ezekhez tartozó súlyszámok az alábbiak:

1. Tervezett mennyiségek szerinti nettó ellenszolgáltatás 36 hónapra [Ft] / súlyszám: 90
2. A címhelyre történő maximális kézbesítési határidő belföldi küldemények esetében [1-2 munkanap között] / súlyszám: 2
3. A címhelyre történő maximális kézbesítési határidő külföldi küldemények esetében [4-7 munkanap között] / súlyszám: 2
4. Online nyomonkövetési szolgáltatás biztosítása [igen/nem] / súlyszám: 6

Az értékelés során adható pontszám részszerzőpontként: 0-10.

Az 1., 2. és 3. részszerzőpontoknál a legkisebb érték a legkedvezőbb, ezért az értékelés módszere a fordított arányosítás. A legkedvezőbb tartalmi elem 10 pontot kap, a többi ajánlat tartalmi elemére adandó pontszám pedig az alábbi képlet szerint kerül meghatározásra:

$$P = (A_{\text{legjobb}}/A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma.

P_{max} : a pontskála felső határa.

P_{min} : a pontskála alsó határa.

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme.

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

A 2. részszerzőpont esetében ajánlattevő minimális megajánlása 1 munkanap, maximális megajánlása 2 munkanap lehet, a 2 munkanapnál hosszabb megajánlás automatikusan az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után. A megajánlásokat egész napokban kell megadni.

A 3. részszerzőpont esetében ajánlattevő minimális megajánlása 4 munkanap, maximális megajánlása 7 munkanap lehet, a 7 munkanapnál hosszabb megajánlás automatikusan az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után. A 4 munkanapnál rövidebb teljesítési határidő megajánlása esetén is a 4 munkanap megajánlására vonatkozó maximum pontszám kerül kiosztásra. A megajánlásokat egész napokban kell megadni.

A 2. és 3. részszerzőpontok esetében a meghatározott legkedvezőbb szintnél (2 részszerzőpont 1, illetve 3. részszerzőpont 4 munkanap) kedvezőbb megajánlások esetén Ajánlatkérő a pontszámok meghatározását úgy végzi el, hogy a legkedvezőbb szintnek megfelelő értéket veszi figyelembe, tehát a képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket helyettesíti be, amennyiben az adott ajánlat tartalmi eleme ennél kedvezőbb.

Az 1-3. értékelési szempontokra vonatkozó ajánlat csak pozitív egész érték lehet, nulla és negatív érték nem ajánlható meg, a nulla vagy negatív megajánlást tartalmazó ajánlat érvénytelen.

A 4. résszempont esetében Ajánlatkérő a pontkiosztás módszerét alkalmazza, igen válasz esetén a maximális 10 pontszám, nemleges válasz esetén 0 pont kerül kiosztásra.

Az Ajánlatkérő az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeit a meghatározott ponthatárok között (0-10) értékeli a fent meghatározottak szerint, az egyes értékelési résszempontokra adott pontszámot (mely kettő tizedes jegy pontossággal kerül meghatározásra) megszorozza az ahhoz tartozó súlyszámmal, majd az így kapott szorzatokat összeadja.

11.) Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattevő), alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alatt áll.

Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki a fenti kizáró okok hatálya alá tartozik, vagy részéről a kizáró ok az eljárás során következik be.

Igazolási mód:

- Ajánlattevőnek ajánlatában a Kbt. 114. §-ának (1) bekezdése és a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 17.§-a szerint *egyszerű nyilatkozatot* kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjainak hatálya alá, valamint a Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontja szerint *kell igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdésének kb) pontja hatálya alá.*
- A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja értelmében benyújtandó az ajánlattevő nyilatkozata a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének tekintetében; ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni [Korm.rendelet 17. § (1) bek.].
- Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok [Korm.rendelet 17. § (2) bek.].

Ajánlatkérő a kizáró okok tekintetében felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 64. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltakra.

A Korm. rendelet 30. §-ának (2) bekezdése alapján azokban az esetekben, amelyekben a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke bizonyítja, hogy a gazdasági szereplő nem esik valamely kizáró ok hatálya alá, a minősített ajánlattevők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedés helye szerinti elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást az ajánlatkérő elfogadja az előírt

igazolási mód helyett. A minősített ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékén szereplés tényéről.

Ajánlatkérő a Korm. rendeletben részletezettek szerint ellenőrzi a kizáró ok hiányát a rendelkezésre álló elektronikus nyilvántartásokból is.

A 321/2018. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (7) bekezdés alapján a kizáró okokra és alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az Ajánlatkérő – ellenkező bizonyításáig – az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

12.) Az alkalmassági követelmények:

Az alkalmasság igazolásával kapcsolatban Ajánlatkérő a következőkre hívja fel T. Ajánlattevők figyelmét:

„Kbt. 114. § (2): A 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban a gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, **az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni.** A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, **az ajánlatkérő 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.**”

Fentiek értelmében ajánlattevőnek **ajánlatában csak nyilatkoznia kell** a következőekben előírt alkalmassági feltételek fennállásáról a közbeszerzési dokumentumok meghatározott mellékletének kitöltésével.

Az alkalmassági követelmények teljesülésére vonatkozó **igazolásokat, a 12.2 pont szerinti részletes adatokat is tartalmazó nyilatkozatait** kizárólag az *értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető* – illetve Ajánlatkérő erre vonatkozó döntése alapján az értékelési sorrendben azt követő legkedvezőbb – **ajánlattevő köteles csatolni Ajánlatkérőnek az eljárás eredményéről szóló döntését megelőző felhívására.** [Kbt.69. § (4), (6) bekezdései]

Ha az ajánlatkérőnek az ajánlatok bírálata során alapos kétsége merül fel valamely gazdasági szereplő nyilatkozatának valóságtartalmára vonatkozóan [Kbt. 69. § (7) bekezdés], bármikor öt munkanapos határidő tűzésével kérheti az érintett ajánlattevőt, hogy nyújtsa be a Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti igazolásokat.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a Korm. rendelet 7. §-a szerinti – korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált – egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

Gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása**12.1. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság**

Ajánlatkérő nem ír elő gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltételt.

Műszaki és szakmai alkalmasság igazolása**12.2. Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M1.) A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdésének a) pontja alapján az ajánlattételi felhívás megküldésének időpontjától visszafelé számított 3 év (36 hónap) legjelentősebb, csomagküldemények továbbítására és kézbesítésére irányuló szolgáltatásainak ismertetését tartalmazó, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 23. §-a szerinti referenciaigazolás(ok) vagy nyilatkozat(ok) a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22. § (2) bekezdése alapján legalább az alábbi tartalommal:

- a teljesítés ideje (kezdő és befejező időpontja év/hó/nap megjelöléssel),
- a szerződést kötő másik fél megnevezése, címe, kapcsolattartó neve, elérhetősége,
- a szolgáltatás tárgya, valamint mennyisége olyan részletességgel, amelyből egyértelműen megállapítható az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés,
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e,
- saját teljesítés aránya (adott esetben).

A referenciák ismertetését olyan tartalommal és részletességgel kell benyújtani, amelyből egyértelműen megállapítható az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés.

Jelen alkalmassági követelményt az ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással lehet igazolni.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i) (adott esetben):

M1.) Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldésének időpontjától visszafelé számított 3 évben (36 hónapban) csomagküldemények továbbítására és kézbesítésére vonatkozó, – a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 23. §-ban foglaltak szerinti, cégszerűen aláírt nyilatkozattal **vagy** a szerződést kötő másik fél által adott igazolással – igazolt referenciával, amelynek mennyisége eléri a legalább 11.000 db-ot.

Az ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb hat éven belül megkezdett szolgáltatásokat veszi figyelembe.

<p>Az alkalmassági követelményeknek – a Kbt. 65. § (6) bekezdésére tekintettel – közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.</p> <p>Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek a Kbt. 65. § (7) és (9) bekezdésben foglaltak szerint.</p> <p>Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciára vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet valósítja meg a szolgáltatást, amelyhez e kapacitásokra szükség van.</p> <p>Az alkalmasság igazolására a Kbt. 65.§-ban foglaltak is irányadók.</p>	
--	--

13.) A hiánypótlás lehetősége:

Ajánlatkérő a Kbt. 71. § szerint biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, és felhívja a figyelmet a 71. § (3) és (8) bekezdésében foglalt, nem hiánypótolható tényezőkre. A Kbt. 71. § (6) bekezdése alapján Ajánlatkérő csak **egy alkalommal** rendel el újabb hiánypótlást arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

14.) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

- Késedelmi kötbér: késedelmes naponként az adott eseti megrendelés késedelemmel érintett csomagküldeményei értékének 1%-a, de legfeljebb 20%-a.
- Meghiúsulási kötbér: a késedelmi kötbér maximális mértékének elérése esetén Megrendelő jogosult elállni a Megrendeléstől, illetve azonnali hatállyal felmondhatja azt. Elállás, illetve felmondás esetén Megrendelő jogosult a meghiúsult Megrendelés nettó ellenértékek 20%-ával megegyező mértékű meghiúsulási kötbért követelni Vállalkozótól, azonban ebben az esetben Megrendelő nem érvényesíthet késedelmi kötbért. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek pontos leírását a közbeszerzési dokumentumok részét képező keretszerződés-tervezet tartalmazza.

15.) Ajánlattételi határidő:

2018. április 26. (csütörtök), 12:00 óra

16.) Az ajánlat benyújtásának címe és ideje:

Simmelweis Egyetem Beszerzési Igazgatóság, 1091 Budapest, Üllői út 55. I. em. (titkárság)
(Az ajánlatnak a fenti címre be kell érkeznie az ajánlattételi határidőig, az ajánlatkérő a késedelem tekintetében nem vállal felelősséget, az teljes mértékben az ajánlattevő kockázata.)
Az ajánlatok benyújthatók postai úton, vagy személyesen a jelen pontban megadott címen, munkanapokon hétfőtől csütörtökig 8:30 – 16:00 óra között, pénteken 8:30 - 13:00 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 8:30 órától 10:00 óráig.

17.) Az ajánlattétel nyelve (nyelvei):

Az ajánlattétel nyelve magyar.

18.) Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje, az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak:

Simmelweis Egyetem Beszerzési Igazgatóság, 1091 Budapest, Üllői út 55. I. em.

2018. április 26. (csütörtök), 12:00 óra

Az ajánlatok felbontásán a Kbt. 68. § (3) bekezdésében meghatározott személyek vehetnek részt.

19.) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

Tekintettel arra, hogy az eljárást a 320/2015. (X.30.) Korm. rendelet szerinti miniszterelnökségi ellenőrzés hatálya alatt folytatja le Ajánlatkérő, a Kbt. 81.§ (11) bekezdése értelmében az ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap.

Az Ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően írásban felkéri az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított hatvan napot. Ha bármely ajánlattevő az Ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az Ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Ha valamelyik ajánlattevő az ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az Ajánlatkérő az eljárás további részében, az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül hagyja.

Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és – a Kbt. 131 § (4) bekezdése szerinti esetben – a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.

20.) A részajánlat [Kbt. 61. § (4) bekezdés], többváltozatú (alternatív) ajánlat (61. § (1) bekezdés) lehetősége vagy kizárása:

Ajánlatkérő a részekre történő ajánlattételt nem teszi lehetővé.

A részekre történő ajánlattétel kizárásának indokolása:

Az egyetem üzleti érdeke a csomagküldeményei teljes körének továbbítását egységesen lefedő szerződés megkötése.

Az ajánlatkérő nem teszi lehetővé többváltozatú (alternatív) ajánlat benyújtását.

21.) Ajánlati biztosíték előírására vonatkozó információ

Az ajánlatkérő az eljárásban való részvételt nem köti ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásához.

22.) Az ajánlathoz – a fentiekben előírtakon túlmenően – csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

- 1.) Oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzéket.
- 2.) Kbt. 66. § (5) bekezdés szerinti felolvasólapot a 68. § (4) bekezdése szerinti adatokkal.
- 3.) Benyújtandó a jogi személynek minősülő ajánlattevő, valamennyi közös ajánlattevő, alvállalkozó, illetőleg - ha illet az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához igénybe vesz - az alkalmasság igazolásához kapacitást biztosító, cégkivonata szerint cégjegyzésre jogosult azon képviselő(k) aláírási címpéldányának (vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírasmintájának) egyszerű másolati példánya, akik aláírásukkal ellátták az ajánlatot (ajánlatban szereplő iratot).
- 4.) Amennyiben az ajánlatban szereplő bármely iratot nem a cégjegyzésre jogosultak írták alá, akkor csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől származó, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, amely a meghatalmazott aláírását is tartalmazza. Amennyiben az ajánlattevő

(közös ajánlattevő), alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet olyan formában működik, ahol nem szükséges aláírási címpéldány vagy aláírás-minta készítése, úgy kérjük az aláíró fél nyilatkozatát erre vonatkozóan, valamint a kötelezettség vállalásra jogosult személy aláírásának mintáját is tartalmazó teljes bizonyítóerejű magánokirat benyújtását egyszerű másolatban.

5.) Az ajánlattevő (közös ajánlattevő) nyilatkozatát a Kbt. 66. §-ának (2) bekezdése szerinti tartalommal eredeti példányban.

6.) Az ajánlattevő (közös ajánlattevő) Kbt. 66. §-ának (4) bekezdése szerinti nyilatkozatát, amelyben nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis vagy középvállalkozásnak minősül-e.

7.) Az ajánlattevőnek (valamennyi közös ajánlattevőnek) csatolnia kell nyilatkozatát a Kbt. 66. §-a (6) bekezdésének a)-b) pontjai tekintetében. A nyilatkozatot nemleges tartalom esetén is be kell nyújtani.

8.) Ajánlattevőnek (valamennyi közös ajánlattevőnek) csatolnia kell nyilatkozatát az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetekről a Kbt. 65. § (7)-(9) bekezdés vonatkozásában.

9.) Amennyiben az ajánlattevő úgy nyilatkozik, hogy az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés igazolása érdekében más szervezet (szervezetek) erőforrására támaszkodik, meg kell neveznie e szervezetet (vagy személyt) és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolás érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

10.) Amennyiben az ajánlattevő az alkalmasságát önállóan igazolja, nyilatkoznia köteles arról, hogy az alkalmassági feltételeknek történő megfelelése érdekében nem támaszkodik más szervezet kapacitására.

11.) A kapacitást biztosító szervezet (vagy személy) részéről szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot az erőforrások rendelkezésre állásáról a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint.

12.) Jelen eljárást megindító felhívás 12.2) pontjában előírt M1.) alkalmassági követelmény igazolására ajánlattevő más szervezet kapacitását a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglaltak szerint veheti igénybe.

13.) Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

14.) Közös ajánlat esetén csatolni kell az ajánlattevők nyilatkozatát, melyben kijelölik maguk közül azt az ajánlattevőt, aki a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult és a közös ajánlattevőket a közbeszerzési eljárás során kizárólagosan képviseli, és amelynek a cégjegyzésre jogosult képviselője a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet.

Csatolni kell továbbá a közös ajánlattevők együttműködési megállapodását, mely tartalmazza:

- a szerződés teljesítése során elvégzendő feladatok megosztását;

- azt a tényt, hogy a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők, nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalnak.

A megállapodást valamennyi félnek cégszerűen alá kell írnia. A megállapodásnak minden felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltétel nélkül, a szerződés hatálya beálltának vagy megszűntének valamely időponthoz kötése nélkül, továbbá harmadik személy beleegyezéséhez, illetve hatóság jóváhagyásához való kötése nélkül a megállapodás valamennyi résztvevőjének az aláírásával hatályba kell lépnie.

Közös ajánlattétel esetén az Ajánlatkérő a nyertes - közös - ajánlattevővel kötendő szerződésben rögzíti az egyetemleges felelősségvállalás tényét is. Mindezeknek a szerződésben való rögzítése nem jelenti a dokumentum részét képező szerződés-tervezet módosítását.

A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

- 15.) Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 35-36. §-aiban, illetve a 113. § (2) bekezdésében foglaltakra.
- 16.) Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 47. § (2)-(3) bekezdéseiben foglaltakra. A Kbt. 69. § bekezdésében foglaltak alapján nem kérhető igazolás benyújtása, ha az ajánlatkérő az Európai Unió bármely tagállamában működő, – az adott tagállam által az e-Certis rendszerben igazolásra alkalmas adatbázisként feltüntetett – ingyenes elektronikus adatbázisba belépve közvetlenül hozzájuthat az igazoláshoz vagy egyéb releváns információhoz. Nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén az ajánlatkérő kérheti a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű fordításának benyújtását. A magyarországi nyilvántartások közül a hatósági nyilvántartások, valamint a külön jogszabályban nevesített nyilvántartások tekintendők az igazolás benyújtásának kiváltására alkalmas nyilvántartásnak.
- 17.) Nyilatkozat bizalmas adatkezelésről, az eljárás során az ajánlattevő tudomására jutott információk megtartásáról, valamint arról, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható.pdf file) példánya az eredeti nyomtatott példánnyal mindenben megegyezik.
- 18.) Nyilatkozat a szerződéstervezet elfogadásáról, valamint a szerződésben feltüntetendő adatokról és a szerződés teljesítése során kapcsolattartó személy(ek)ről.
- 19.) Nyilatkozat idegen nyelvű dokumentumok magyar nyelvű fordításáról (adott esetben).
- 20.) Csatolandó ajánlattevő nyilatkozata az átláthatósági nyilatkozat megtételével kapcsolatban.
- 21.) A Kbt. 136. § (2) bekezdése alapján a külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 22.) Az ajánlatban nyilatkozni kell a folyamatban lévő változásbejegyzésről és a nyilatkozatot nemleges tartalommal is be kell nyújtani.
- 23.) Ajánlattevőknek ajánlatukhoz tételes árajánlatot kell csatolniuk a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak szerint.

23.) Egyéb információk:

- 1.) Felhívjuk az ajánlattevő figyelmét a Kbt. 44. §-ában foglaltakra.
- 2.) Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét arra, hogy a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékéhez képest szigorúbban állapította meg az ajánlattevők műszaki, illetve szakmai alkalmasságának feltételeit és azok igazolását a felhívás 12.2) pontjában.
- 3.) A benyújtandó dokumentumok a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat kivételével - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - egyszerű másolatban is benyújthatók.
- 4.) Az idegen nyelven benyújtott dokumentumok esetében csatolni kell ezen dokumentumok magyar nyelvű fordítását. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő által készített, felelős fordítását is elfogadja. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel. Ajánlatkérő kizárólag a fordítás szövegét vizsgálja. Az ajánlatkérő elfogadja az eredetileg 2 nyelven készült nyilatkozatokat, iratokat, igazolásokat is.
- 5.) A közbeszerzési eljárásban a részvétel fenntartására vonatkozó információk: Jelen eljárásban a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerinti feltételek nem alkalmazandóak.
- 6.) Az ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - kiegészítő tájékoztatást kérhet az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban, a Semmelweis Egyetem Beszerzési Igazgatóság +36 1 210-9618 telefonszámára küldött fax útján, vagy elektronikus úton, a szula.istvan@semmelweis-univ.hu címre küldött e-mailben. A kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 56. § (1)-(5) bekezdéseiben, a Kbt. 114. § (6) bekezdésben, valamint a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak az irányadók. Az Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem megküldése vonatkozásában ésszerű határidőnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző negyedik munkanapot, a kiegészítő tájékoztatás

megadása kapcsán ésszerű határidőnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző második munkanapot.

7.) Az ajánlat formai és tartalmi követelményeit a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

8.) Az ajánlatot írásban, 1 db papír alapú példányban, valamint 1 db – a papír alapú példánnyal mindenben megegyező – elektronikus másolati (CD vagy DVD) példányban kell benyújtani. Az ajánlat papír alapú eredeti és elektronikus másolati példányait a biztonságos kezelés érdekében nem átlátszó csomagban/borítékban kell elhelyezni, lezárni és az eljárást megindító felhívásban megjelölt helyre eljuttatni.

9.) A borítékon/csomagon fel kell tüntetni:

- az ajánlattevő nevét és címét,

- a benyújtás címét: Semmelweis Egyetem Beszerzési Igazgatóság, 1091 Budapest, Üllői út 55. I. em.

- a következő feliratokat: **„Szula István részére” „Ajánlat – Semmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése” és „Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel”!**

10.) Az ajánlattétel valamennyi költsége ajánlattevőt terheli.

11.) A nem a kért valutában rendelkezésre álló adatok vonatkozásában az átszámítás alapját az MNB által az eljárást megindító felhívás megküldésének napján közzétett devizaárfolyamok képezik. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, akkor az átszámítás alapját az adott devizára az ajánlattevő letelepedése szerinti ország központi bankja által az ajánlattételi felhívás megküldésének napján érvényes devizaárfolyamon számított euró ellenérték képezi. Előzőektől eltérően a referenciák esetében az azok teljesítésekor hatályos árfolyamot kell figyelembe venni. Az átszámítást külön, aláírt lapon, a nem HUF összegeket tartalmazó okiratok mögé kell csatolni.

12.) Az ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 131. § (4) bekezdését, azaz az eljárás nyertesének visszalépése esetén az ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) köt szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelöli.

13.) Irányadó idő: A felhívásban és a dokumentumokban valamennyi órában megadott idő magyarországi idő szerint értendő. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattételi határidő lejártát a www.pontosido.com weboldal „Budapest idő” adatai alapján állapítja meg.

14.) Irányadó jog: az eljárást megindító felhívásban és a dokumentumokban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény és végrehajtási rendeletei az irányadóak. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződésre a Kbt-ben foglalt eltérésekkel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

15.) Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban a nyertes ajánlattevő(k) részére nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet alapítását.

16.) Ajánlatkérő nem alkalmazza a 75. § (2) bekezdés e) pontja szerinti eredménytelenségi okot.

24.) Az eljárást megindító felhívás megküldésének napja:

2018. április 13.

II. FEJEZET

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉHEZ

1. A közbeszerzési dokumentum

Az ajánlat elkészítéséhez szükséges információkat/előírásokat, a benyújtás feltételeit, az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok jegyzékét, a nyilatkozatmintákat, a szerződés(ek) tervezetét és a beszerzés tárgyának leírását (közbeszerzési műszaki leírás) a közbeszerzési dokumentumok, és az annak részét képező eljárást megindító felhívás tartalmazza.

Az ajánlattevő köteles a közbeszerzési dokumentumokban foglalt információkat bizalmasan kezelni. Harmadik fél részére információ kizárólag olyan mértékben adható, amely az ajánlat elkészítéséhez feltétlenül szükséges.

A közbeszerzési dokumentumok, azok egyes részei, vagy a közbeszerzési dokumentumok másolati példányai, illetve azok részei kizárólag az ajánlat elkészítéséhez, a dokumentumokban feltüntetett rendeltetési célnak megfelelően használhatóak fel.

Ennek teljesítéséről az ajánlattevőnek a közbeszerzési dokumentumokban megadottak szerint, írásban nyilatkoznia kell.

Az ajánlattevő köteles ellenőrizni, hogy a közbeszerzési dokumentumok tartalmában megfelelőek-e a tartalomjegyzék szerinti tartalomnak. Bármely eltérést vagy hiányt az ajánlattevőnek haladéktalanul írásban jeleznie kell. Amennyiben ezt elmulasztja, az ajánlat beadását követően már nem hivatkozhat arra, hogy bármely, a tartalomjegyzékben szereplő információ nem volt a részére elérhető.

2. Az ajánlattétel költségei

A dokumentumok átvételével, az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban, az eljárás lefolytatásának eredményétől függetlenül.

3. Kiegészítő tájékoztatás

Az ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - a Kbt. 56. § alapján kiegészítő tájékoztatást kérhet az eljárást megindító felhívásban és az közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban, a Semmelweis Egyetem Beszerzési Igazgatóság 06-1-210-9618 telefonszámára küldött fax útján, vagy elektronikus úton, a szula.istvan@semmelweis-univ.hu címre küldött e-mailben. Az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejárta előtti ésszerű időben, a Kbt. 114. § (6) bekezdésének megfelelően küldi meg az ajánlattevőknek.

Ajánlatkérő ésszerű időnek tekinti legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtti második munkanapot, így felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy kiegészítő tájékoztatás iránti kéréseiket legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtti negyedik munkanapon küldjék meg ajánlatkérő részére írásban, telefax vagy e-mail útján, a jelen pontban meghatározott elérhetőségekre.

Az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások a közbeszerzési dokumentumok részévé válnak, az ajánlattevő köteles ajánlatát ezen információk figyelembevételével elkészíteni és benyújtani.

Ajánlatkérő a Kbt. 2. § szerinti alapelvekre tekintettel az ajánlattevőkkel szóbeli kommunikációt nem folytat.

4. A közbeszerzési eljárás és az ajánlat nyelve

A közbeszerzési eljárás nyelve: magyar.

Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el.

Az ajánlattétel nyelve: magyar.

Idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt benyújtandó annak magyar nyelvű egyszerű fordítása is. A fordítás helyességéért az ajánlattevő felel. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. (Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján).

5. A benyújtandó iratok eredetisége

A benyújtandó dokumentumok az ajánlattevő Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint benyújtott nyilatkozatának kivételével – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújthatók. Eredeti példányban kell azon dokumentumokat benyújtani, amelyek közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgálnak.

6. Alíráásra jogosult személy(ek)

Az ajánlatban lévő minden – az ajánlattevő, alvállalkozó vagy kapacitást biztosító szervezet által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén – joghatás kiváltására alkalmas módon – alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az aláírási jogosultság ellenőrzése érdekében ajánlattevő, alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában csatolni kell azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát (hiteles cég aláírási nyilatkozatát) vagy aláírási mintáját, aki(k) az ajánlatot, illetve annak részét képező nyilatkozatokat aláírták (kivéve természetes személyek esetén). Amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat az ajánlattevő (közös ajánlattevő), alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában cégjegyzésre jogosult képviselőnek felhatalmazása alapján más személy írja alá, akkor csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől származó, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, amely a meghatalmazott aláírását is tartalmazza.

Amennyiben az ajánlattevő (közös ajánlattevő), alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet olyan formában működik, ahol nem szükséges aláírási címpéldány vagy aláírási minta készítése, úgy kérjük az aláíró fél nyilatkozatát erre vonatkozóan, valamint a kötelezettség vállalásra jogosult személy aláírásának mintáját is tartalmazó teljes bizonyítóerejű magánokirat benyújtását egyszerű másolatban.

7. Üzleti titok, az adatok nyilvánossága

A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz *indokolást köteles csatolni*, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala *miért és milyen módon* okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen az alábbiakat: [Kbt.44. § (2) bek.]

a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,

b) az információk önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,

c) az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott

ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,

cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,

d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,

e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg továbbá nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – a (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó – részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során az (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

A Kbt. 43. § (1) bekezdés d) pontja alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban – amennyiben az Adatbázisban való közzététel valamely okból nem lehetséges a saját honlapján – köteles közzétenni. A szerződésben foglalt adatok közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg.

8. Tájékoztatás a Kbt. 73. § (5) bekezdés szerint

Az Ajánlatkérő javasolja, hogy a gazdasági szereplők ajánlatuk összeállítását – különös tekintettel ajánlati áruk meghatározását – megelőzően tájékozódjanak a teljesítés helyén, az adózásra, a munkavállalók védelmére és munkafeltételekre, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékosokkal élők esélyegyenlőségére irányadó feltételekről.

Azon Szervezetek (hatóságok) neve és elérhetősége, amelyektől a kötelezettségekről tájékoztatás kérhető a fenti területek kapcsán:

Munkavállalók védelmére és munkafeltételekre vonatkozó kérdésekben

Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály, Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Tel.: 06-80204292

E-mail: munkafelugy-info@ngm.gov.hu

Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálya

1036 Budapest, Váradi u. 15.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.

tel: 06-1-216-2901, 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Adózási kérdésekben

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatal

cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: +36-1-428-5100

Fax: +36-1-428-5382.

Kék szám (mobilhálózatból is hívható): 06-40/42-42-42

Környezetvédelmi kérdésekben

Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály

1016 Budapest, Mészáros u. 58/A-B

1364 Budapest Pf. 270.

E-mail: orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu

Honlap: <http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest/>

Egészségvédelmi kérdésekben

Országos Tisztifőorvosi Hivatal

Cím: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Központi telefonszám: 06-1-476-1100

Központi faxeszám: 06-1-476-1390

Fogyatékossgal élők esélyegyenlőségére vonatkozó kérdésekben

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság

Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

Telefonszám: 06-1-795-54-78

e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

9. Az ajánlat tartalmi követelményei

Az ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

Az eljárást megindító felhívás, valamint a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák azokat az előírásokat, melyeket az ajánlat összeállítása és benyújtása során be kell tartani. A felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. rendelkezései az irányadóak. A közbeszerzési dokumentumok III. fejezetében megtalálhatóak azok a „bekérő” lapok és ajánlott nyilatkozat minták, amelyek segítségével az ajánlat elkészíthető. Azokon a helyeken, ahol az előírt igazolások/nyilatkozatok becsatolása szükséges, az adott irat benyújtásának szükségességét ismertető lapok találhatóak, amelyek az ajánlattétel összeállítása során kicserélhetők a szükséges dokumentumokra.

10. Az ajánlat formai követelményei

A papír alapú ajánlat formai követelményei a következők:

- a) Az ajánlatban lévő minden – az ajánlattevő, az alvállalkozó, vagy kapacitást biztosító szervezet által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén joghatás kiváltására alkalmas módon alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak, vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- b) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.
- c) Az ajánlatot roncsolásmentesen, nem bontható kötésben kell benyújtani. „Roncsolás mentesen, nem bontható” kötésen az ajánlatkérő olyan bekötési módot ért, ami nem teszi lehetővé, hogy a benyújtott dokumentumban annak látható megsértése nélkül lapokat cseréljenek vagy pótoljanak. Ennek a követelménynek megfelel a ragasztott, könyvszerű bekötésen kívül a spirálozott kötés is, ha két lyukon spárgát vezetnek át, csomóra kötik, és a néhány cm-re levágott két szabad végét öntapadós matricával leragasztják, majd arra cégszerű aláírást tesznek oly módon, hogy az aláírás a papírlapra is áttérjen.
- d) Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.
- e) Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.
- f) Az ajánlatot az eljárást megindító felhívásban meghatározott számú és formátumú példányban kell beadni.
- g) Az ajánlati példányon fel kell tüntetni az ajánlattevő nevét, székhelyét, továbbá a jelen eljárásban kijelölt kapcsolattartó nevét, beosztását, telefon- és faxszámát, e-mail címét.
- h) A fent megjelölt kapcsolattartóval közöltek a közbeszerzési eljárás során joghatályos közlésnek minősülnek. A kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.
- i) Az ajánlati példányok közötti eltérés esetén az eredeti nyomtatott példány az irányadó.

11. A nyomtatott ajánlat összeállításának ajánlott menete

- a) Ha minden irat elkészült, ezek sorba rendezése.
- b) Az ajánlat oldalszámozása.
- c) Tartalomjegyzék aktualizálása (iratok felsorolása, oldalszámok feltüntetése az egyes iratokhoz).
- d) Az így véglegessé vált ajánlat CD/DVD-re történő átírása.
- e) A papír alapú ajánlati példány leírt mód szerinti összefűzése/bekötése (ld. jelen pontban feljebb).
- f) A papír alapú ajánlat és CD/DVD csomagolása csomagba/borítékba.
- g) A csomag/boríték címmel történő ellátása, feltüntetve a jelen pontban meghatározott szövegeket.
- h) A boríték/csomag lezárása.

12. Az ajánlat benyújtása

Az ajánlattevőnek ajánlata papír alapú eredeti és elektronikus másolati példányait a biztonságos kezelés érdekében nem átlátszó csomagban/borítékban kell elhelyezni, lezárni és az ajánlatvételi felhívásban megjelölt helyre eljuttatni.

A borítékon/csomagon fel kell tüntetni:

- az ajánlattevő nevét és címét,
- a benyújtás címét: Semmelweis Egyetem Beszerzési Igazgatóság, 1091 Budapest, Üllői út 55. I. em.

- a következő feliratokat: **„Szula István részére”** **„Ajánlat – Semmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése”** és **„Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel”!**

Amennyiben a boríték/csomag nincsen lezárva és a fentieknek megfelelő jelölésekkel ellátva, az ajánlatkérő nem vállal felelősséget az ajánlat elirányításáért vagy idő előtti felbontásáért.

Az ajánlatot az ajánlattételi határidő lejártáig kell benyújtani, az eljárást megindító felhívásban megadott címre. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét, hogy az épületbe történő belépés a biztonsági szolgálat munkája következtében néhány percet igénybe vehet. A beléptetés miatti esetleges késésekért ajánlatkérő nem vállalja a felelősséget.

Az eljárást megindító felhívásban meghatározott helyen kívül személyesen benyújtott (pl. portaszolgálatnál, stb.) ajánlat beérkezéseért az ajánlatkérő nem vállal felelősséget.

A postai úton benyújtani kívánt ajánlat kapcsán az ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az ajánlatot a Semmelweis Egyetem Beszerzési Igazgatóság 1091 Budapest, Üllői út 55. I. em. címre kell címezni!

Amennyiben az ajánlattevő ajánlatát postai úton vagy futárszolgálat igénybevételével nyújtja be, az ezzel járó kockázatot az ajánlattevő saját maga viseli. (Az ajánlattételi határidőt követő beérkezés, az ajánlatot tartalmazó boríték elvesztése, megsérülése, stb.)

A Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelen az ajánlat, ha azt az ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be.

Az ajánlatkérő csak azt az ajánlatot tekinti az előírt határidőre beérkezettnek, amely az ajánlattételi határidőig az ajánlatok benyújtásának – az eljárást megindító felhívásban is megadott – címére megérkezik.

A fentiek értelmében az ajánlatkérő határidőn túl érkező, késedelmesen benyújtott, illetve a postai úton késedelmesen beérkező ajánlatot csak az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontja fel.

A Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontjára tekintettel érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő [Kbt. 73. § (4) bek.]

III. FEJEZET

NYILATKOZATMINTÁK

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye:

A közbeszerzési eljárás során kapcsolattartó személy adatai:

Név:

Beosztás:

Telefonszám:

Fax-szám:

E-mail cím:

KÖZBESZERZÉSI AJÁNLAT

a(z)

„Semmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése”

tárgyú, a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti, uniós értékhatár alatti nyílt közbeszerzési eljáráshoz

2018.

TARTALOMJEGYZÉK¹

(a benyújtandó igazolások, nyilatkozatok, egyéb iratok jegyzéke)

Irat megnevezés	oldal
Felolvasólap a Kbt. 66. § (5) bekezdése szerint	
Tételes árajánlat	
Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint	
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerint, Kkvt. szerinti minősítésről	
<i>Nyilatkozat a közös ajánlattételről (adott esetben)</i>	
<i>Együttműködési megállapodás (adott esetben)</i>	
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdése a)-b) pontja szerint	
Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése vonatkozásában	
Aláírási címpéldány(ok), aláírásmintá(k), meghatalmazás (adott esetben)	
Nyilatkozat változás-bejegyzési kérelem benyújtásáról és a kérelem (adott esetben)	
Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állásáról	
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja alapján	
Nyilatkozat a 321/2015. Korm.rendelet 17.§ (2) bekezdésének megfelelően	
Nyilatkozat műszaki - szakmai alkalmassági feltételek teljesüléséről (a részletes igazolásokat az ajánlatkérő a Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani).	
A szerződés teljesítéséhez szükséges műszaki-szakmai alkalmasság igazolása (Jelen nyilatkozatot az ajánlatba nem kell csatolni, a részletes igazolásokat az ajánlatkérő a Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani).	
<i>Nyilatkozat kapacitást biztosító szervezet (vagy személy) részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint (adott esetben)</i>	
Nyilatkozat a szerződéstervezetről, valamint a szerződésben feltüntetendő adatokról és a szerződés teljesítése során kapcsolattartó személy(ek)ről	
Nyilatkozat bizalmas adatkezelésről, az eljárás során az ajánlattevő tudomására jutott információk megtartásáról	
Nyilatkozat az elektronikus formában benyújtott ajánlatról	
<i>Nyilatkozat idegen nyelvű dokumentumok magyar nyelvű fordításáról (adott esetben)</i>	
Nyilatkozat az átláthatósági nyilatkozat megtételével kapcsolatban	
<i>Külföldi adóilletőségű ajánlattevő meghatalmazása adóhatóságtól történő adatok bekérésére (adott esetben)</i>	
Nyilatkozat üzleti titokról	

¹**Megjegyzés:** A fenti tartalomjegyzéket a benyújtásra kerülő ajánlat tartalmának megfelelően aktualizálni kell!

FELOLVASÓLAP²**amely tartalmazza azokat az adatokat, amelyek az ajánlatok felbontásakor**

Az ajánlattevő neve:

Székhelye:

Az ajánlat tárgya: „*Simmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése*”

A közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után kijelentjük, hogy ajánlatunk elfogadása esetén a szerződésben meghatározottak teljesítését az alábbiak szerint vállaljuk:

Értékelési szempont		Ajánlattevő megajánlása
1.	Tervezett mennyiségek szerinti nettó ellenszolgáltatás 36 hónapra ³	..... Ft + ÁFA
2.	A címhelyre történő maximális kézbesítési határidő belföldi küldemények esetében [1-2 munkanap között]	..... munkanap
3.	A címhelyre történő maximális kézbesítési határidő külföldi küldemények esetében [4-7 munkanap között]	..... munkanap
	Online nyomkövetési szolgáltatás biztosítása [igen/nem]	Igen / Nem ⁴

A szerződés tárgya tekintetében az ÁFA mértéke %

....., 201..... nap

.....
cégszerű aláírás(ok)

² Közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevő adatát fel kell tüntetni a nyilatkozatban és a nyilatkozatot az együttműködési nyilatkozatban foglalt képviselési mód szerint kell aláírni!

³ Az itt megadott ajánlati ár a tervezett mennyiségek figyelembevételével értendő, a tényleges megrendelés maximum a keretösszeg kimerüléséig lehetséges

⁴ Megfelelő aláhúzendő

TÉTELES ÁRAJÁNLAT⁵

	A	B	C	D
Ssz.	Megnevezés	Becsült mennyiség 12 hónapra (db)	Ajánlati ár (nettó Ft/db)	Ajánlati ár összesen 12 hónapra (nettó Ft, B oszlop * C oszlop)
1.	Belföldi 0-2 kg	3750	..... Ft	..... Ft
2.	Belföldi 2-5 kg	1075	..... Ft	..... Ft
3.	Belföldi 5-10 kg	32	..... Ft	..... Ft
4.	Belföldi 10-20 kg	2	..... Ft	..... Ft
5.	Külföldi 0-2 kg	65	..... Ft	..... Ft
6.	Külföldi 2-5 kg	75	..... Ft	..... Ft
7.	Tervezett mennyiségek szerinti nettó ellenszolgáltatás 36 hónapra (Ft) (D oszlop 1-6. sorok összesen * 3) ⁶			..... Ft

A szerződés tárgya tekintetében az ÁFA mértéke %

....., 201.... év hó nap

.....
cégszerű aláírás(ok)/aláírás

⁵ Kérjük a színnel jelölt cellákat kitölteni!

⁶ A felolvasólap „Tervezett mennyiségek szerinti nettó ellenszolgáltatás 36 hónapra” rovatában kérjük a „D7” cellában szereplő forint összeget feltüntetni!

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT⁷

a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint

Alulírott (név), az Ajánlattevő/közös ajánlattevők⁸
..... (ajánlattevő/közös ajánlattevők neve) nevében nyilatkozom arról,
hogy a Semmelweis Egyetem által indított

„Semmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése”

tárgyú közbeszerzési eljárásban a(z) (cégnév) ajánlattevő/közös
ajánlattevők részt kíván/részt kívánnak venni.

Miután az Önök fenti tárgyú közbeszerzési eljárásához kapcsolódó **eljárást megindító felhívásnak és a közbeszerzési dokumentumoknak a feltételeit** – a műszaki leírást a szerződéses feltételekkel együtt – átvizsgáltuk, megértettük, ezúton nyilatkozunk, hogy azokat **elfogadjuk és ajánlatot teszünk a szerződés teljesítésére** az ajánlatunkban megadottak szerint.

Nyertességünk esetén a szerződést az ajánlatunkban foglalt feltételeknek megfelelően kívánjuk megkötni és azt teljesíteni szándékozunk.

Alulírott, mint a(z)
(ajánlattevő/közös ajánlattevő⁹ megnevezése) cégjegyzésre/nevében nyilatkozattételre¹⁰ jogosult képviselője **kijelentem**, hogy a (cég megnevezése) által benyújtott, az ajánlat részét képező **valamennyi dokumentum tartalma megfelel a valóságnak, azok tartalmáért felelősséget vállalok.**

..... 201.... év hó nap

.....
cégszerű aláírás/aláírás

⁷Az ajánlat eredeti példányának a 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

Közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevő adatát fel kell tüntetni a nyilatkozatban és a nyilatkozatot az együttműködési nyilatkozatban meghatározott képviseleti mód szerint kell aláírni!

⁸Megfelelő aláhúzendó!

⁹Megfelelő aláhúzendó!

¹⁰Megfelelő aláhúzendó!

NYILATKOZAT¹¹
A Kbt. 66. § (4) bekezdése szerint
Kkvt. szerinti minősítésről

Alulírott, mint a(z) cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján a „**Simmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése**” tárgyú közbeszerzési eljárás kapcsán **nyilatkozom**, hogy a(z) **ajánlattevő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény (Kkvt.) 3. §-a¹² értelmében¹³:**

¹¹Közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevőnek külön-külön kell nyilatkozatot tennie.

¹²3. § (1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek

- a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és
- b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

- a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és
- b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(3) A KKV kategórián belül mikro-vállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

- a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és
- b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.

(5) A (4) bekezdésben foglalt korlátozó rendelkezést nem kell alkalmazni a 19. § 1. pontjában meghatározott befektetők részesedése esetében.

(6) Ahol jogszabály „KKV-t”, „mikro-, kis- és középvállalkozást”, illetve „kis- és középvállalkozást” említ, azon - ha törvény másként nem rendelkezik az e törvény szerinti KKV-t kell érteni.)

4. § (1) Önálló vállalkozás az a vállalkozás, amely nem minősül a (2) bekezdésben foglaltak alapján partnervállalkozásnak, illetve a (3)-(6) bekezdésben foglaltak alapján kapcsolódó vállalkozásnak.

(2) Partnervállalkozás az,

- a) amely a (3)-(6) bekezdésben foglaltak alapján nem minősül kapcsolódó vállalkozásnak, és
- b) amelyben más vállalkozásnak kizárólagosan vagy több kapcsolódó vállalkozásnak együttesen, illetve amelynek más vállalkozásban kizárólagosan vagy több kapcsolódó vállalkozással együttesen a tulajdoni részesedése - jegyzett tőkéje vagy szavazati joga alapján - legalább 25%.

(3) Kapcsolódó vállalkozások azok, amelyek egymással az alábbiakban felsorolt valamely kapcsolatban állnak:

- a) egy vállalkozás egy másik vállalkozás tulajdoni részesedésének (részvényeinek) vagy a szavazatának a többségével rendelkezik, vagy
- b) egy vállalkozás egy másik vállalkozásban jogosult arra, hogy a vezető tisztségviselők vagy a felügyelő bizottság tagjai többségét megválassza vagy visszahívja, vagy
- c) egy vállalkozás egy másik vállalkozás felett a tulajdonosokkal (részvényesekkel) kötött szerződés vagy a létesítő okirat rendelkezése alapján - függetlenül a tulajdoni hányadtól, a szavazati aránytól, a megválasztási és visszahívási jogtól - döntő irányítást, ellenőrzést gyakorol, vagy
- d) egy vállalkozás egy másik vállalkozásban - más tulajdonosokkal (részvényesekkel) kötött megállapodás alapján - a szavazatok többségét egyedül birtokolja.

(4) Kapcsolódó vállalkozásnak minősülnek azok a vállalkozások is, amelyek egy vagy több vállalkozáson keresztül állnak egymással a (3) bekezdésben felsorolt kapcsolatban.

(5) Kapcsolódó vállalkozásnak minősülnek továbbá azok a vállalkozások, amelyek egy természetes személy vagy közösen fellépő természetes személyek egy csoportja révén a (3) és (4) bekezdésben meghatározott jellegű kapcsolatban állnak egymással, amennyiben tevékenységüket vagy tevékenységük egy részét az érintett piacon vagy egymással szomszédos piacokon folytatják.

(6) A befektetők érdekeltége tekintetében - az (1)-(5) bekezdésben foglaltaktól eltérően - önálló vállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amellyel a 19. § 1. pontjában meghatározott befektetők külön-külön és együttesen sem állnak a (3) és (4) bekezdésben meghatározott kapcsolatban, vagy amelynek a befektetői sem közvetlenül, sem közvetve nem vesznek részt az irányításban, vagy amelynek a befektetői nem vállalkozásként működnek. Ellenkező esetben a vállalkozás kapcsolódó vállalkozásnak minősül.

5. § (1) A 3. §-ban megjelölt mutatókat az utolsó összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Az egyéni vállalkozás minősítése az adóbevallása szerint, a foglalkoztatotti létszám alapján történik. Az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2002. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Eva tv.) hatálya alá tartozó vállalkozás minősítése a saját nyilvántartása szerint, a foglalkoztatotti létszám alapján történik. Az Eva tv. hatálya alá tartozó vállalkozás KKV-nak történő minősítéséhez a vállalkozásnak foglalkoztatotti létszámra vonatkozó nyilvántartással kell rendelkeznie. Amennyiben az egyéni, illetve a társas vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

(2) Éves beszámolóval, egyszerűsített éves beszámolóval, összevont (konszolidált) beszámolóval, a személyi jövedelemadóról szóló törvényben előírt bevallással nem rendelkező újonnan alapított vállalkozás esetében a tárgyévre vonatkozó üzleti tervet kell figyelembe venni.

(3) Amennyiben egy vállalkozás éves szinten túllépi a 3. §-ban meghatározott foglalkoztatotti létszám vagy pénzügyi határértékeket, vagy elmarad azoktól, akkor ennek eredményeként csak abban az esetben veszíti el, illetve nyeri el a közép-, kis- vagy mikro-vállalkozói minősítést, ha két egymást követő beszámolási időszakban túllépi az adott határértékeket vagy elmarad azoktól.

(4) Önálló vállalkozás esetében a 3. §-ban meghatározott adatokat kizárólag az adott vállalkozás nyilvántartása alapján kell meghatározni.

(5) Azon vállalkozás esetében, amelynek partner- vagy kapcsolódó vállalkozásai vannak, a 3. §-ban meghatározott adatokat az összevont (konszolidált) éves beszámoló alapján, ennek hiányában a vállalkozás nyilvántartása alapján kell meghatározni.

(6) Az (5) bekezdésben említett adatokhoz hozzá kell adni a vállalkozással partnervállalkozási kapcsolatban lévő vállalkozások adatait, amelyek közvetlenül tulajdonosai az adott vállalkozásnak, vagy közvetlenül az adott vállalkozás tulajdonában vannak. Az összesítés során az adatokat a tőkeérdekeltései, illetve a szavazati arányok közül a nagyobbak megfelelő arányban kell figyelembe venni. Keresztrészesedés esetén a magasabb százalékot kell alkalmazni.

(7) Az (5) és (6) bekezdésben említett adatokhoz teljes mértékben hozzá kell adni a vállalkozáshoz közvetlenül vagy közvetve kapcsolódó vállalkozások adatait, ha az adatok összevont (konszolidált) éves beszámolóban nem szerepelnek.

- mikrovállalkozásnak** minősül;
 kisvállalkozásnak minősül;
 középvállalkozásnak minősül;
 nem minősül **KKV**-nak.

....., 201..... év..... hó nap

.....
(cégszerű aláírás)

(8) Az (5) és (6) bekezdés alkalmazásában az adott vállalkozással partnervállalkozási kapcsolatban lévő vállalkozások adatait a vállalkozások összevont (konszolidált) éves beszámolója alapján, ennek hiányában a vállalkozások nyilvántartásai alapján kell meghatározni. A partnervállalkozások adatainak meghatározása során a partnervállalkozások adataihoz teljes mértékben hozzá kell adni a partnervállalkozásokhoz közvetlenül vagy közvetve kapcsolódó vállalkozások adatait is, ha ezek az adatok a partnervállalkozások összevont (konszolidált) éves beszámolóiban nem szerepelnek.

(9) Az (5) és (7) bekezdés alkalmazásában, az adott vállalkozáshoz kapcsolódó vállalkozások adatait a vállalkozások összevont (konszolidált) éves beszámolója alapján, ennek hiányában a vállalkozások nyilvántartásai alapján kell meghatározni. A kapcsolódó vállalkozások adatainak meghatározása során a kapcsolódó vállalkozások adataihoz arányosan hozzá kell adni a kapcsolódó vállalkozással olyan partnervállalkozási kapcsolatban lévő vállalkozások adatait, amelyek közvetlenül tulajdonosai a kapcsolódó vállalkozásnak, vagy közvetlenül a kapcsolódó vállalkozás tulajdonában vannak, kivéve, ha ezek az adatok az összevont (konszolidált) beszámolóban legalább a (6) bekezdésben megjelölt százalékkal arányosan már szerepelnek.

¹³A megfelelő választ X-szel kell jelölni!

KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL¹⁴ (adott esetben)

Közös ajánlattétel esetén ezen lap helyére csatolni kell az ajánlattevők nyilatkozatát, amelyben:

- korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalnak a szerződés teljesítéséért,
- kijelölésre kerül az az ajánlattevő, amely a közös ajánlattevőket a közbeszerzési eljárás során kizárólagosan képviseli, és amelynek képviselője a közös ajánlatot tevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet.
- ismertetni kell a közbeszerzési eljárás során kért dokumentumok aláírásának módját.

Csatolni kell továbbá a közös ajánlattevők együttműködési megállapodását, mely tartalmazza:

- a szerződés teljesítése során elvégzendő feladatok megosztását, részarányát
- azt a tényt, hogy a közös ajánlatot benyújtók, nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalnak.

A megállapodást valamennyi félnek cégszerűen alá kell írnia.

A megállapodásnak minden felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltétel nélkül, a szerződés hatálya beálltának vagy megszűntének valamely időponthoz kötése nélkül, továbbá harmadik személy beleegyezéséhez, illetve hatóság jóváhagyásához való kötése nélkül, a megállapodás valamennyi résztvevőjének az aláírásával hatályba kell lépnie.

A közös ajánlattevők, illetve részvételre jelentkezők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők megjelölését.

¹⁴Felhívjuk a figyelmüket a Kbt. alábbi rendelkezéseire:

113. § (2) Az ajánlatkérő köteles legalább három gazdasági szereplőnek megküldeni az eljárást megindító felhívást, valamint mindazoknak a gazdasági szereplőknek is, akik az ajánlatkérőnél az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték. Ha az eljárás iránt háromnál kevesebb gazdasági szereplő jelezte érdeklődését vagy egyetlen gazdasági szereplő sem jelezte érdeklődését, abban az esetben is legalább három gazdasági szereplőnek kell felhívást küldeni. Az eljárást megindító felhívást a gazdasági szereplők részére egyidejűleg, közvetlenül írásban kell megküldeni legkésőbb az összefoglaló tájékoztatás megküldésétől számított tizenkét hónapon belül. Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat legkésőbb a felhívás megküldésének napján az 57. § rendelkezéseinek megfelelően rendelkezésre bocsátja. Az eljárásban kizárólag azok a gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot, illetve nyújthatnak be részvételre jelentkezést, amelyeknek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte. Azok a gazdasági szereplők, amelyeknek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást - anélkül, hogy az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték volna - megküldte, egymással közösen nem tehetnek ajánlatot, illetve egymással közösen nem nyújthatnak be részvételi jelentkezést. A gazdasági szereplő, amelynek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte, jogosult közösen ajánlatot tenni, illetve közösen részvételi jelentkezést benyújtani olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött eljárást megindító felhívást.

35. § (1) Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot vagy nyújthat be részvételi jelentkezést.

(2) Az (1) bekezdés szerinti esetben a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

(3) **A közös ajánlattevők, illetve részvételre jelentkezők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők megjelölését.**

(4) Ahol e törvény az ajánlatkérő számára az ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [56. §], a hiánypótlás [71. §], a felvilágosítás [71. §] és indoklás [72. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek (részvételre jelentkezőknek) szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a (2) bekezdés szerinti képviselőnek küldi meg.

(5) Amennyiben az ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását [54. §] írja elő, a közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése [54. § (4) bekezdése] esetén a biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg.

(6) A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

(7) A közös ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi határidő lejártá után változás nem következhet be.

NYILATKOZAT
a közös ajánlattételről
(adott esetben)

Alulírott cégjegyzésre jogosult személyek nyilatkozunk, hogy a(z)

„Simmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése”

tárgyú közbeszerzési eljárásban a(z) (Ajánlattevő neve, székhelye), valamint a(z) (Ajánlattevő neve, székhelye) gazdasági szereplők a Kbt. 35. §-a alapján közös ajánlatot nyújtunk be.

A Kbt. 35. § (2) bekezdése szerint a közbeszerzési eljárás során a közös ajánlattevők vezetőjének szerepét a (cégnév) vállalja.

Közös akarral ezennel úgy nyilatkozunk, hogy az eljárás során a közös ajánlatot benyújtók **kizárólagos képviselőre**, a közös ajánlatot benyújtók nevében **kötelezettségvállalásra**, hatályos jognyilatkozat tételére, a vitás kérdésekben való döntésre, a nevükben történő eljárásra a közös ajánlattevőket (konzorciumot) vezető tag (cég) képviselője **teljes joggal jogosult**.

A megjelölt képviselővel közöltek valamennyi közös ajánlatot benyújtó vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek.

Egymás közötti és külső jogviszonyunkra a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:29. § - 6:30. §-aiban foglaltak irányadóak.

A közbeszerzési eljárás során kért dokumentumok aláírásának módja:

Ezúton nyilatkozunk továbbá arról, hogy a szerződés teljesítéséért korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalunk, és tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat benyújtása esetén a közös ajánlatot benyújtók személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Az eljárás eredményeként megkötött szerződést az ajánlattevőként szerződő fél, vagy – ha az jogutódlással megszűnik – annak jogutódja teljesítheti.

A szerződés teljesítése során végzett feladatok megosztását az együttműködésről szóló megállapodás tartalmazza, melyet ajánlatunkhoz csatolunk.

....., 201.... év.....hó.....nap

.....
(cégszerű aláírás)

.....
(cégszerű aláírás)

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS*(adott esetben)*

..... (név, székhely) ajánlattevő és
 (név, székhely) ajánlattevő

(továbbiakban: **Felek**) között, a Simmelweis Egyetem által a(z)

„Simmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése”

tárgyban indított közbeszerzési eljárás.

Alulírottak a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítésével kapcsolatban a közös ajánlattevők közötti szerződés fontosabb tartalmi kérdéseiben – előzetesen – az alábbi megállapodást kötik:

1. Szerződésteljesítés irányítása

A szerződés teljesítésének irányítására a konzorcium tagjainál egy-egy megbízott személy kerül kijelölésre, az alábbiak szerint:

- (cégnév) részéről:
- (cégnév) részéről:

2. Felelősségvállalás

Felek kijelentik, hogy nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalnak az ajánlatkérő irányában.

3. Feladatmegosztás

A szerződés teljesítése során elvégzendő feladatok megosztása a Felek között a következő:

Feladat	Feladatrész aránya a teljes feladathoz (%)	Cég

A közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződés teljesítése során a Felek az általuk elvégzett és az ajánlatkérő által igazolt teljesítések tekintetében jogosultak számla benyújtására.

A Felek álláspontjukat a kijelölt megbízottak útján egyeztetik.

A megállapodás minden felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltétel nélkül, a szerződés hatálya beálltának vagy megszűntének valamely időponthoz kötése nélkül, továbbá harmadik személy beleegyezéséhez, illetve hatóság jóváhagyásához való kötése nélkül, a megállapodás valamennyi résztvevőjének az aláírásával hatályba lép.

A Felek a jelen együttműködési megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, véleményeltérés nélkül elfogadják, és cégszerű aláírással hitelesítik.

....., 201.... év..... hó nap

.....
(cégszerű aláírás)

.....
(cégszerű aláírás)

NYILATKOZAT¹⁵**a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontjára vonatkozóan
igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében****a)**Alulírott, mint a(z) (ajánlattevő/közös ajánlattevők megnevezése) cégjegyzésre/nevében nyilatkozattételre¹⁶ jogosult képviselője**n y i l a t k o z o m,**

hogya a(z)

„Semmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése”tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítéséhez az alábbi részek (feladatok elvégzésére) tekintetében kívánunk alvállalkozó(ka)t¹⁷ igénybe venni. Az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor ismert alvállalkozók az alábbiak¹⁸:

Sorszám	A közbeszerzésnek azon részei, amelyeknek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni	Az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt, és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók
1.		
2.		

....., 201.... év.....hó.....nap

.....
ajánlattevő cégszerű aláírása/aláírás**b)**

Alulírott, mint a(z) (ajánlattevő/közös ajánlattevők megnevezése) cégjegyzésre/ nevében nyilatkozattételre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogya a(z)

„Semmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése”

tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítéséhez nem kívánunk alvállalkozót igénybe venni.

....., 201.... év.....hó.....nap

.....
ajánlattevő cégszerű aláírása/aláírás¹⁵Az ajánlattevőnek vagy az „a)” vagy a „b)” jelzésű nyilatkozatot kell kitöltenie. Közös ajánlattétel esetén szervezetenként töltendő ki.¹⁶ Megfelelő aláhúzendő.¹⁷ Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást megindító felhívásban előírhatja, hogy az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben meg kell jelölni

a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (részvételre jelentkező) alvállalkozót kíván igénybe venni, b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

¹⁸ Amennyiben ajánlattevő az ajánlat benyújtásakor az igénybe venni kívánt alvállalkozókat nem ismeri, azt a táblázat vonatkozó részének áthúzásával kérjük jelölni,

NYILATKOZAT
a Kbt. 65. § (7) bekezdése vonatkozásában
az alkalmasság igazolásához kapacitást biztosító más szervezetről (vagy személyről)

Alulírott, mint a(z)
 (ajánlattevő/közös ajánlattevők¹⁹ megnevezése) cégjegyzésre/nevében nyilatkozattételre²⁰ jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy a (ajánlattevő/közös ajánlattevő megnevezése) a(z)

„Simmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése”

tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítésére vonatkozó alkalmassági követelményeknek történő megfelelésünk igazolása érdekében más szervezet (vagy személy) kapacitását²¹

igénybe vesszük / nem vesszük igénybe

Igénybevétel esetén²²:

Szervezet (személy) megnevezése	Az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának és alkalmassági követelménynek a megjelölése, melynek igazolásához e szervezetet (személyt) bevonja

....., 201.... év..... hó nap

.....
 ajánlattevő cégszerű aláírás/aláírás

¹⁹ Megfelelő aláhúzendő!

²⁰ Megfelelő aláhúzendő!

²¹ A megfelelő válasz aláhúzással, vagy a szükségtelen részek törlésével jelölendő!

²² Amennyiben az ajánlattevő alvállalkozóval kívánja alkalmasságát igazolni, akkor a fenti nyilatkozat tekintetében az alvállalkozó kapacitást biztosító szervezetnek vagy (személynek) minősül, azt a jelen nyilatkozattétel során figyelembe kell venni. Közös ajánlattétel esetén szervezetenként töltendő ki.

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY(OK)

Ez a lap cserélendő valamennyi jogi személynek minősülő ajánlattevő, alvállalkozó, illetőleg - ha illet az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához igénybe vesz - az alkalmasság igazolásához kapacitást biztosító cégkivonata szerint cégjegyzésre jogosult azon képviselő(k) aláírási címpéldányának (vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintájának) egyszerű másolati példányára, akik aláírásukkal ellátták az ajánlatot (ajánlatban szereplő iratot).

Amennyiben az ajánlatban szereplő bármely iratot nem a cégjegyzésre jogosultak írták alá, az általuk aláírt meghatalmazás egyszerű másolati példányát is csatolni kell az ajánlathoz. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírásmintáját is.

NYILATKOZAT²³
Változás-bejegyzési kérelem benyújtásáról

a)

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre/ nevében nyilatkozattételre jogosult képviselője **nyilatkozom**, hogy az aktuális
(cég)állapotot nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában foglaltakat módosító **változás-
bejegyzési eljárás van folyamatban**, ezért a változásbejegyzésre vonatkozó elektronikus kérelem
kinyomtatott változatát, valamint a cégbíróság által a kérelemről kiállított elektronikus tanúsítvány
kinyomtatott változatát, illetőleg az adatváltozást nyilvántartó illetékes
bíróság/intézmény/hatóság/hivatal/szervezet **visszaigazolása érkeztetett példányának másolatát az
ajánlathoz csatolom.**

....., 201.... év hó nap

.....
(cégszerű aláírás)

b)

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre/nevében nyilatkozattételre jogosult képviselője **nyilatkozom**, hogy az aktuális
(cég)állapotot nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában foglaltakat módosító **változás-
bejegyzési eljárás nincs folyamatban, illetőleg a nyilvántartó illetékes
bírósághoz/intézményhez/hatósághoz/hivatalhoz/szervezethez nem került benyújtásra
adatváltozás bejegyzési kérelem.**

....., 201.... év hó nap

.....
(cégszerű aláírás)

²³ Az ajánlattevőnek/ alvállalkozónak/ kapacitást biztosító szervezetnek kell a nyilatkozatot kitöltetnie.

NYILATKOZAT²⁴
a kizáró okok fenn nem állásáról

Alulírott, mint a(z) (ajánlattevő) cégjegyzésre/
nevében nyilatkozattételre jogosult képviselője a „*Simmelweis Egyetem csomagküldeményeinek
továbbítása és kézbesítése*” tárgyú közbeszerzési eljárás kapcsán

n y i l a t k o z o m,

hogy a(z) ajánlattevő nem tartozik a Kbt. 62. § (1)
bekezdés g)-k) m) és q) pontjában foglalt kizáró okok hatálya alá.

Kijelentem, hogy az általam tett nyilatkozat a valóságnak megfelel és kijelentésemet polgári jogi
felelősségem tudatában teszem meg, azért mindenkor helytállni tartozom.

..... 201.... év..... hó.....nap

.....
cégszerű aláírás

²⁴Közös ajánlattétel esetén szervezetenként töltendő ki.

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA
a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja alapján

Alulírott, mint a(z) (ajánlattevő) cégjegyzésre/ nevében nyilatkozattételre jogosult képviselője a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja alapján a „*Simmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése*” tárgyú közbeszerzési eljárás kapcsán **nyilatkozom**, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye a következő:

<u>Tényleges tulajdonos neve</u>	<u>Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye</u>

Ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, akkor az alábbi nyilatkozat aláírása szükséges:

Cégünknel a pénzmosásról szóló törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonos nincs.

II. A Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pontja szerint nyilatkozom továbbá, hogy nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely cégünkben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.*

Vagy

A Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pontja szerint nyilatkozom továbbá, hogy a (cégnév, székhely) szervezet cégünkben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik. Nyilatkozom továbbá, hogy a (cégnév, székhely) szervezet vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn.*

** a megfelelő aláírandó, illetve értelemszerűen kitöltendő.*

....., 201... év..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése alapján

Alulírott, mint a(z)
(ajánlattevő) cégjegyzésre/ nevében nyilatkozattételre jogosult képviselője a Kbt. 67. § (4)
bekezdésében foglaltaknak megfelelően

n y i l a t k o z o m, hogy a(z)

„Semmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése”

tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe
olyan alvállalkozót, illetőleg az alkalmasság igazolásához olyan szervezetet (vagy személyt), amely a
Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) m) és q) pontjában foglalt kizáró okok hatálya alá tartozik.

....., 201.... év..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT MŰSZAKI , ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGI FELTÉTELEK
TELJESÜLÉSÉRŐL²⁵**

Alulírott, mint a (ajánlattevő/közös ajánlattevők neve) cégjegyzésre/nevében nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a(z) „*Semmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése*” tárgyú közbeszerzési eljárás során az ajánlattal érintett tekintetében, az előírt alkalmassági **követelmények teljesülnek**, az eljárást megindító felhívás **12.) pontjának M1) alpontjában** foglalt műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények vonatkozásában.

Az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt dokumentumokat az ajánlatkérő 69. §-a szerinti felhívására nyújtjuk be. [Kbt. 114. § (2) bekezdés]

....., 201.... év hó....nap

.....
cégszerű aláírás

²⁵A Kbt. 114. § (2) bekezdés szerint a **67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban a gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek**, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények, valamint - adott esetben - a 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, **az ajánlatkérő 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.**

Ajánlattételt követően, Ajánlatkérő kérésére benyújtandó dokumentum!
A szerződés teljesítéséhez szükséges műszaki-szakmai alkalmasság igazolása²⁶
Nyilatkozat a referenciákról^{27 28}
 jelen közbeszerzési eljárás tekintetében

Alulírott, mint a(z)(ajánlattevő neve, székhelye)..... cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a Semmelweis Egyetem által kiírt

„Semmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése”

tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában a műszaki-szakmai alkalmasság igazolásaként az általunk az eljárást megindító felhívás megküldésének időpontjától visszafelé számított 3 évben (36 hónapban) (Az ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb hat éven belül megkezdett szolgáltatásokat veszi figyelembe) teljesített legjelentősebb – a közbeszerzés tárgya szerinti – referenciákat az alábbiak szerint ismertetjük:

Ssz.	A teljesítés ideje (év, hónap, nap, -tól-ig) ²⁹	A szerződést kötő másik fél megnevezése, címe, a referenciát nyújtó személy neve, elérhetősége	A szolgáltatás mennyisége (db)	A szerződés tárgya olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági feltételnek való megfelelés megállapítható legyen	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e (igen/nem)	Saját teljesítés aránya (%) (adott esetben) ³⁰
1.						

Kelt:201.....

.....
cégszerű aláírás

²⁶ **Jelen nyilatkozatot az ajánlatba nem kell csatolni!** Az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt dokumentumokat az **ajánlatkérő 69. §-a szerinti felhívására a kell az ajánlattevőnek benyújtania.** [Kbt. 114. § (2) bekezdés]

²⁷ A nyilatkozatot az ajánlattevőnek, az alkalmasság igazolásához igénybe vett szervezetnek (személynek) külön-külön kell az ajánlatkérő felhívására megtennie.

²⁸ A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 23. §-a alapján az előző 3 év (36 hónap) szállításait a szerződést kötő másik fél által adott igazolással is lehet igazolni.

²⁹ Kizárólag az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 3 éves (36 hónapos) időtartamon belüli teljesítések adatait kell feltüntetni a táblázatban, ajánlatkérő kizárólag az ezen időtartam alatti teljesítéseket vizsgálja az alkalmasság vizsgálata során!

³⁰ Amennyiben a saját teljesítés aránya 100 %, kérjük a „Saját teljesítés aránya (adott esetben)” elnevezésű oszlopot törölni, vagy annak minden sorában feltüntetni a 100 % kifejezést.

NYILATKOZAT**kapacitást biztosító szervezet (vagy személy) részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint**

Alulírott, mint a(z)
kapacitást biztosító szervezet cégjegyzésre/nevében nyilatkozattételre jogosult képviselője a Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a „*Simmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése*” tárgyú közbeszerzési eljárás kapcsán **nyilatkozom**, hogy **az ajánlattevő szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasságának igazolásaként általunk igazolni kívánt, az eljárást megindító felhívás 12.2) pontja szerinti műszaki-szakmai alkalmassági követelmény teljesül.**

Az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt dokumentumokat az ajánlatkérő 69. §-a szerinti felhívására nyújtjuk be. [Kbt. 114. § (2) bekezdés]

Jelen nyilatkozat mellékleteként csatoljuk továbbá azon szerződéses/előszerződésben vállalt kötelezettségvállalást tartalmazó okiratot is, amely alátámasztja, hogy **az ajánlattevő szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasságának igazolásaként általunk biztosított erőforrások ajánlattevő rendelkezésére állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.**

....., 201.... év..... hó nap

.....
cégszerű aláírás
kapacitást biztosító szervezet

NYILATKOZAT³¹ szerződéstervezetről

Alulírott, mint a (ajánlattevő/közös ajánlattevők neve) cégjegyzésre/ nevében nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a(z)

„Simmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése”

tárgyú közbeszerzés szerződéstervezetét elfogadjuk, nyertességünk esetén a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződésben feltüntetendő adatok (cégszámok) az alábbiak:

székhely:
cégjegyzékszám:
adószám:
számlavezető pénzügyintézet:
számlaszám:
képviselő:

A szerződés teljesítésével, módosításával, operatív ügyekkel összefüggésben cégünket az alábbi személyek képviselik:

Témakör	Személy adatai
	Név: Beosztás: Telefonszám: Mobil: Fax-szám:
	Név: Beosztás: Telefonszám: Mobil: Fax-szám: E-mail:

A fent megjelölt kapcsolattartóval közöltek a szerződés teljesítése során joghatályos közlésnek minősülnek. A kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

....., 201.... év..... hó nap

.....

cégszerű aláírás

³¹ Közös ajánlattétel esetén szervezetenként töltendő ki.

NYILATKOZAT
bizalmas adatkezelésről

Alulírott, mint a(z) (ajánlattevő/közös ajánlattevők³² neve) cégjegyzésre/nevében nyilatkozattételre³³ jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m, hogy a(z)

„Simmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése”

tárgyú közbeszerzési eljárás során rendelkezésemre bocsátott közbeszerzési dokumentumokban foglalt információkat bizalmasan kezel(t)em, harmadik fél részére információt kizárólag olyan mértékben adtam, amely az ajánlat elkészítéséhez, a Kbt-ben meghatározott jogaimnak gyakorlásához és kötelezettségeimnek teljesítéséhez feltétlenül szükséges volt.

A közbeszerzési dokumentumokat, annak egyes részeit, vagy másolati példányait, illetve annak részeit kizárólag az ajánlat elkészítéséhez, a Kbt-ben meghatározott jogaimnak gyakorlásához és kötelezettségeink teljesítéséhez használtam fel.

....., 201.... év.....hó.....nap

.....
cégszerű aláírás/aláírás

³² Megfelelő aláhúzendó!

³³ Megfelelő aláhúzendó!

NYILATKOZAT
az elektronikus formában benyújtott ajánlatról

Alulírott, mint a(z) (ajánlattevő/közös ajánlattevők³⁴ neve) jelen eljárásban cégjegyzésre/nevében nyilatkozattételre³⁵ jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a(z)

„Semmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése”

tárgyú közbeszerzési eljárás során az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf. file) példánya a papír alapú ajánlat (eredeti) példányával mindenben megegyezik.

....., 201.... év..... hó nap

.....
cégszerű aláírás/aláírás

Közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevő adatát fel kell tüntetni a nyilatkozatban, és azt a közös ajánlattételi nyilatkozatban foglalt képviseleti mód szerint kell aláírni.

³⁴ Megfelelő aláhúzendó!

³⁵ Megfelelő aláhúzendó!

NYILATKOZAT
idegen nyelvű dokumentumok magyar nyelvű fordításáról
(adott esetben)

Alulírott, mint a(z)(ajánlattevő/közös ajánlattevők³⁶ neve) cégjegyzésre/nevében nyilatkozattételre³⁷ jogosult képviselője a(z)

„Semmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése”

tárgyú eljárásban nyilatkozom, hogy a fent nevezett eljárásban az általam ajánlatom részeként idegen nyelven becsatolt valamennyi dokumentum magyar nyelvű fordítását is becsatoltam. Nyilatkozom továbbá, hogy a becsatolt magyar nyelvű fordítások megegyeznek az idegen nyelvű eredeti dokumentumok tartalmával.

....., 201.... év hó nap

.....
cégszerű aláírás/aláírás

³⁶ Megfelelő aláhúzendó!

³⁷ Megfelelő aláhúzendó!

NYILATKOZAT

átláthatósági nyilatkozat megtétele kapcsán

Alulírott,.....(név) mint a(ajánlattevő),
.....(székhely) törvényes képviselője teljes felelősségem tudatában
nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI.
törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja értelmében³⁸:

- átlátható szervezetnek minősül**
 nem minősül átlátható szervezetnek.

Kijelentem, hogy a(z)

„Semmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése”

tárgyú közbeszerzési eljárásban – nyertességem esetén – legkésőbb a szerződés aláírásáig³⁹ vállalom
a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése alapján kötelezően előírt nyilatkozat
megtételét⁴⁰ az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti
vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjának való megfelelésről.

....., 201.... év hó nap

.....
cégszerű aláírás

³⁸Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő részéről kitöltendő, külön-külön. A megfelelő válasz jelölendő.

³⁹Felhívjuk az ajánlattevő(k) figyelmét, hogy a Semmelweis Egyetem - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41.§ (6) bekezdés értelmében - nem köthet érvényesen visszatérő szerződést, illetve ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést olyan jogi személynek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetnek, amely szervezet nem minősül a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3.§ (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek.

⁴⁰ Felhívjuk az ajánlattevő(k) figyelmét arra is, hogy valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a Semmelweis Egyetem az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) Korm. rend. 50. § (1a) bekezdése alapján jogosult felmondani, vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől elállni.

MEGHATALMAZÁS
külföldi ajánlattevő vonatkozásában
(adott esetben)

Alulírott,.....(név) mint a(ajánlattevő neve),
.....(székhely) törvényes képviselője a „*Simmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése*” tárgyú közbeszerzési eljárásban

meghatalmazom

az illetőségem szerinti adóhatóságot, hogy közvetlenül a magyar adóhatóság rendelkezésére bocsásson a cégünkre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül. [Kbt. 136. § (2) bekezdés].

....., 201.... év hó nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
üzleti titokról

Alulírott, mint a (cég megnevezése, címe):.....
..... cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a „**Simmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése**” tárgyú közbeszerzési eljárás kapcsán az általam benyújtott ajánlat:

üzleti titkot tartalmaz ajánlat oldalától az ajánlat oldaláig, amelynek nyilvánosságra hozatalát megtiltom.

üzleti titkot nem tartalmaz.⁴¹

Amennyiben az ajánlat üzleti titkot tartalmaz, úgy az üzleti titkot tartalmazó iratokat és az üzleti titokká minősítés indokolását ajánlatunkban elkülönített módon, az ajánlat külön mellékleteként csatoljuk.

Kijelentem, hogy az általam tett nyilatkozat a valóságnak megfelel és kijelentéseimet polgári jogi és büntetőjogi felelősségem tudatában teszem meg, azokért mindenkor helytállni tartozom.

....., 201.... év hó nap

.....
cégszerű aláírás

⁴¹ a megfelelő rész a -ban jelölendő vagy a szöveg aláhúzendó!

IV. FEJEZET

TÁJÉKOZTATÓ A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁRÓL

1. Az ajánlat(ok) felbontása

Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontása az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kerül megkezdésre. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek lehetnek jelen.

Az ajánlatok felbontásakor ismertetésre kerül az ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azok a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.

Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdése előtt ismertetheti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

Az ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

2. Hiánypótlás, felvilágosítás

A Kbt. 71. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kérni.

Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdése alapján felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben a hiánypótlással ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, ajánlatkérő e gazdasági szereplő miatt szükségessé váló újabb hiánypótlást csupán **egy alkalommal** rendel el.

A hiányok pótlása csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen a közbeszerzési dokumentumok vagy a jogszabályok előírásainak. A hiánypótlás során az ajánlatban szereplő iratokat – ideértve a 69. § (4)-(5) bekezdése szerint benyújtandó dokumentumokat is – módosítani és kiegészíteni is lehet.

Amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

Az ajánlatkérő köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt.

Az ajánlatkérő kizárólag a Kbt. 71. § (1)-(2) bekezdése szerint és csak olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlat elbírálása érdekében szükséges.

A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása nem járhat:

a) a Kbt. 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és

b) az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja. [Kbt. 71. § (8) bekezdése]

Az ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása a 71.§-ban foglaltaknak megfelel. A (3) vagy (8)-(9) bekezdés rendelkezéseinek megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt (példányokat) lehet figyelembe venni az elbírálás során.

3. Az ajánlat érvénytelensége

Az ajánlat érvénytelen a **Kbt. 73. §** alapján, ha

(1) a) azt az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártá után nyújtották be;

b) az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt az eljárásból kizárták;

c) ha az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a 62. § (1) bekezdés i) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján j) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került;

d) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;

e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;

f) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező

fa) valamely adatot a 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy

fb) a 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl az ajánlat érvénytelen, ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz [72. §].

(3) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl a részvételi jelentkezés érvénytelen, ha a részvételre jelentkező ajánlatot tesz.

(4) Az (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság – a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

(5) Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Az ajánlatkérő a (4) bekezdésben foglaltakra tekintettel nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a (4) bekezdés szerinti követelményeknek.

(6) Az (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen különösen az ajánlat, ha

a) azt az ajánlati kötöttség fennállása ellenére az ajánlattevő visszavonta;

- b) az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot határidőre nem vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre;
- c) az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban előre meghatározott egy olyan összeget, amelyet meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné fog nyilvánítani, és az ajánlat ezen összeget meghaladja.

4. Az érvényes ajánlat(ok) értékelési szempont szerinti értékelése

Ajánlatkérő a beérkező ajánlatokat a Kbt. 76.§ (2) bekezdés c) pontja alapján a *legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempont* alapján bírálja el.

Az értékelés során adható pontszám bírálati részszerpontonként: 0–10.

Az értékelés módszere:

Az Ajánlatkérő a bírálati részszerpontok szerinti tartalmi elemeit a meghatározott ponthatárok között (0-10) értékeli, majd az egyes bírálati részszerpontokra adott pontszámot megszorozza az ahhoz tartozó súlyszámmal, majd ezt követően a szorzatokat összeadja. A leírtak alapján az az ajánlat az összességében legelőnyösebb, amelynek az összesített pontszáma a legnagyobb. Az Ajánlatkérő két tizedes jegyig számol.

Az 1-3. értékelési szempontokra vonatkozó ajánlat csak pozitív egész érték lehet, nulla és negatív érték nem ajánlható meg, a nulla vagy negatív megajánlást tartalmazó ajánlat érvénytelen.

Az ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 131. § (4) bekezdését, azaz az eljárás nyertesének visszalépése esetén az ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) köt szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelöli.

Az eljárás keretében alkalmazott értékelési szempontok a következők:

Szerpont megnevezése	Súlyszám
Tervezett mennyiségek szerinti nettó ellenszolgáltatás 36 hónapra [Ft]	90
A címhelyre történő maximális kézbesítési határidő belföldi küldemények esetében [1-2 munkanap között]	2
A címhelyre történő maximális kézbesítési határidő külföldi küldemények esetében [4-7 munkanap között]	2
Online nyomonkövetési szolgáltatás biztosítása [igen/nem]	6

Bírálati módszerek:

Az 1., 2. és 3. részszerpontoknál a legkisebb érték a legkedvezőbb, ezért az értékelés módszere a fordított arányosítás. A legkedvezőbb tartalmi elem 10 pontot kap, a többi ajánlat tartalmi elemére adandó pontszám pedig az alábbi képlet szerint kerül meghatározásra:

$$P = (A_{\text{legjobb}}/A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma.

P_{max}: a pontskála felső határa.

P_{\min} : a pontskála alsó határa.

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme.

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

A 2. résszempont esetében ajánlattevő minimális megajánlása 1 munkanap, maximális megajánlása 2 munkanap lehet, a 2 munkanapnál hosszabb megajánlás automatikusan az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után. A megajánlásokat egész napokban kell megadni.

A 3. résszempont esetében ajánlattevő minimális megajánlása 4 munkanap, maximális megajánlása 7 munkanap lehet, a 7 munkanapnál hosszabb megajánlás automatikusan az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után. A 4 munkanapnál rövidebb teljesítési határidő megajánlása esetén is a 4 munkanap megajánlására vonatkozó maximum pontszám kerül kiosztásra. A megajánlásokat egész napokban kell megadni.

A 2. és 3. résszempontok esetében a meghatározott legkedvezőbb szintnél (2 résszempont 1, illetve 3. résszempont 4 munkanap) kedvezőbb megajánlások esetén Ajánlatkérő a pontszámok meghatározását úgy végzi el, hogy a legkedvezőbb szintnek megfelelő értéket veszi figyelembe, tehát a képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket helyettesíti be, amennyiben az adott ajánlat tartalmi eleme ennél kedvezőbb.

A 4. résszempont esetében Ajánlatkérő a pontkiosztás módszerét alkalmazza, igen válasz esetén a maximális 10 pontszám, nemleges válasz esetén 0 pont kerül kiosztásra.

Az Ajánlatkérő az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeit a meghatározott ponthatárok között (0-10) értékeli a fent meghatározottak szerint, az egyes értékelési résszempontokra adott pontszámot (mely kettő tizedes jegy pontossággal kerül meghatározásra) megszorozza az ahhoz tartozó súlyszámmal, majd az így kapott szorzatokat összeadja.

5. Eredménytelen az eljárás, ha

Kbt. 75. §. (1):

- nem nyújtottak be ajánlatot vagy több szakaszból álló eljárás részvételi szakaszában részvételi jelentkezést;
- kizárólag érvénytelen ajánlatot vagy részvételi jelentkezést nyújtottak be;
- az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

(2) Az ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást, ha

- a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált vagy a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye [53. § (4)-(6) bekezdés];
- a - (4) bekezdésben foglaltak szerint igazolható - rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel;
- valamelyik ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el;
- a Közbeszerzési Döntőbizottság megsemmisíti az ajánlatkérő valamely döntését, és az ajánlatkérő új közbeszerzési eljárás lefolytatását határozza el vagy eláll az eljárás lefolytatásának szándékától, az ajánlatkérő azonban nem nyilváníthatja eredménytelenné az eljárást akkor, ha a jogszerűtlen eljárást lezáró döntés megsemmisítését követően jogszerű döntés meghozatalával az eljárás jogszerűsége helyreállítható;
- a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás kivételével - egy szakaszból álló eljárásban vagy több szakaszból álló eljárás ajánlattételi (párbeszéd) szakaszában nem nyújtottak be az ajánlattételi

határidőben legalább két ajánlatot (megoldási javaslatot), vagy több szakaszból álló eljárás részvételi szakaszában a részvételi határidőben legalább két részvételi jelentkezést;

- f) a közbeszerzéshez támogatást nyújtó vagy a közbeszerzések jogszabályban előírt folyamatba épített ellenőrzését végző szerv megállapítása szerint súlyos jogsértés történt, és a közbeszerzési eljárás szabályai szerint ajánlatkérőnek már nincs lehetősége az eljárás jogszerűségét helyreállítani.

Az ajánlatkérő az eljárás eredményéről az ajánlattevőket írásban tájékoztatja az ajánlatokról készített írásbeli összegezés megküldésével. A szerződést a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően köti meg a Kbt. 131. § (6)-(8) bekezdése szerinti időtartam alatt.

6. Az ajánlat példányainak kezelése

A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárásától [Kbt. 37. § (2) bekezdés], a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított öt évig megőrzi. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak - bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat - jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig megőrzi.

Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy jogszabályban feljogosított más szervek kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni, vagy részükre elektronikus úton hozzáférést biztosítani.

V. FEJEZET**VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS****(tervezet)**

mely létrejött egyrészről a

Semmelweis Egyetem

székhelye: 1085 Budapest Üllői út 26.
ÁHT azonosító szám: 230254
adószáma: 15329808-2-42
számlavezető bank: Magyar Államkincstár
bankszámla száma: 10032000-00282819-00000000
képviseli: Dr. Szász Károly kancellár
felelős szervezeti egység: Jogi és Igazgatási Főigazgatóság
mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a(z)

cégnév

székhelye:
cégjegyzékszám:
adószáma:
képviseli:
számlavezető bank:
bankszámla száma:
mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**),

(a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

PREAMBULUM

A Semmelweis Egyetem a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik Rész 112. § (1) bekezdés b) pontja alapján uniós értékhatár alatti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le „*Semmelweis Egyetem csomagküldeményeinek továbbítása és kézbesítése*” tárgyban.

Vállalkozó, aki a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott szolgáltatás nyújtásával foglalkozó szakcég, részt vett az eljárásban, és a benyújtott ajánlatokat megvizsgáló Bírálóbizottság javaslata alapján az Ajánlatkérő döntése szerint elnyerte a jogot a közbeszerzési szerződés teljesítésére. Erre tekintettel a Felek - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) alapján - a jelen vállalkozási keretszerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötik.

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1. Jelen Szerződés aláírásával Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egysége részére 20 kg tömeget, illetve

100x100x100 cm-es méretet meg nem haladó csomagküldemények továbbításának és a címhelyen történő kézbesítésének – az átadás tényének dokumentálása mellett történő – szolgáltatását (a továbbiakban: **Szolgáltatás**). A Vállalkozó által nyújtandó Szolgáltatásnak meg kell felelnie a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályban rögzített követelményeknek.

- 1.2. Felek a jelen Szerződést olyan keretszerződésnek tekintik, amelyben a tényleges teljesítés eseti megrendelések (a továbbiakban: Megrendelés) formájában valósul meg a Szerződésben meghatározottak szerint. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a jelen Szerződés 2. sz. mellékletben (Műszaki leírás) meghatározott Szolgáltatásokat olyan módon köteles tőle megrendelni, ahogy ez a Szerződés 4. pontjában meghatározásra kerül.
- 1.3. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezik a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak [közbeszerzési eljárás eljárást megindító felhívása (a továbbiakban: Felhívás), műszaki leírás, a kiegészítő tájékoztatás(ok) (adott esetben)], valamint a nyertes ajánlat, amelyek azonban fizikailag nem kerülnek jelen Szerződés mellé csatolásra.
- 1.4. Amennyiben az előző pontban említett dokumentumok között ellentmondás áll fenn, úgy a Szerződésben foglaltak az irányadók. Ha egy adott kérdés tekintetében az ellentmondás a Szerződés rendelkezéseinek alkalmazásával nem küszöbölhető ki, elsődlegesen a közbeszerzési dokumentumok, végül a nyertes ajánlat rendelkezései alkalmazandók.
- 1.5. CPV-kód:
64121200-2 csomagkézbesítési szolgáltatás

2. A SZERZŐDÉS HATÁLYA

- 2.1. A Szerződést a Felek határozott időre kötik. A Szerződés a Felek általi kölcsönös aláírás napján lép hatályba és legfeljebb 36 (harminchat) hónap határozott időtartamig, vagy az 5.1. pontban megadott keretösszeg kimerüléséig marad hatályban, rendelkezéseit a Szerződés aláírásának napjától kell alkalmazni. Amennyiben a Szerződés aláírása a szerződő Felek részéről nem egyidejűleg történik, úgy a hatályba lépés napja a Szerződést utolsóként aláíró Fél aláírási dátumával egyezik meg.
- 2.2. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen Szerződés 2.1. pontjában meghatározott időpont lejártakor, az általa teljesített Szolgáltatások ellenértéke nem éri el a Szerződés 5.1. pontjában rögzített keretösszeget, úgy a Szerződés nem maradéktalan teljesüléséből eredő bevételkiesés Vállalkozó kockázatát képezi. Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárás során a jelen pontban meghatározott vállalkozói kockázat ismeretében nyújtotta be ajánlatát, és határozta meg annak tartalmát. Vállalkozó kijelenti, hogy nem él a Megrendelővel szemben semmilyen kártérítési vagy egyéb igényvel a Szerződés nem maradéktalan teljesüléséből eredő bevételkiesése miatt, illetve az esetleges ilyen igényeiről a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg, visszavonhatatlanul lemond.

- 2.3. Teljesítési határidő: Belföldi küldemények esetén a Megrendelés visszaigazolásától számított⁴² munkanap, külföldi küldemények esetén: a Megrendelés visszaigazolásától számított⁴³ munkanap. A részletes szabályokat jelen szerződés 4. pontja tartalmazza.

3. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉNEK HELYE

- 3.1. A Szerződés teljesítésének helye:

A csomagküldemény felvételére a Semmelweis Egyetem bármely Budapest területén található telephelyén sor kerülhet. A teljesítésre ezeknek a feladaskor meghatározott, a csomag külső felületén feltüntetett címhelyre történő kézbesítésével kerül sor, amely lehet belföldi, vagy külföldi cím is.

4. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉNEK MÓDJA

- 4.1. Megrendelő a jelen Szerződés 1. pontjában és a 2. számú mellékletében meghatározott Szolgáltatásokat az 1. számú mellékletként csatolt Felolvasólapon rögzített díj ellenében, elektronikus úton küldött megrendelések (a továbbiakban: Megrendelés) formájában rendeli meg a Vállalkozótól. A Megrendelés kötelező tartalmi elemei: a Megrendelés szám, a megrendelni kívánt Szolgáltatás megnevezése, a csomagfelvétel helye, a csomag értéke, mennyisége, típusa, a szállítási határidő és a szállítás helye.
- 4.2. Megrendelő képviselőjében a Megrendelések, illetve a Szerződés teljesítése során a szükséges intézkedések jogát a 7. pontban meghatározott kapcsolattartó(k), illetve azok meghatalmazottjai gyakorolják.
- 4.3. Vállalkozó köteles a Megrendelést írásban – email vagy fax útján) visszaigazolni az alábbi időintervallumokon belül: munkanapokon 12 óráig megküldött Megrendelést aznap 16 óráig (pénteken 14 óráig), 12-16 óra között küldött Megrendelést a következő munkanap 12 óráig. A visszaigazolásra megadott határidő eredménytelen leteltét követően a Megrendelés a megadott időintervallum utolsó órájában automatikusan visszaigazoltnak minősül.
- 4.4. A megrendelés-visszaigazolásban meg kell jelölni: a Megrendelés számát, a megrendelt Szolgáltatás megnevezését, a csomagfelvétel helyét, a csomag értékét, mennyiségét, típusát, ellenértékét, a szállítási határidőt és a teljesítés helyét.
- 4.5. A csomag felvételének a Megrendelés visszaigazolását követő munkanapon meg kell történnie, az egyetemnek a Megrendelésben megadott budapesti telephelyén.
- 4.6. A 2.3. pontban rögzített teljesítési határidő a Megrendelés visszaigazolásától számítandó.
- 4.7. Vállalkozó a Megrendelővel egyeztetett információk alapján teljesíti a Szerződés szerinti feladatait és kötelezettségeit. Vállalkozó kötelezettsége a feladatok folyamatos, az előírásoknak, valamint a Megrendelő utasításainak és elvárásainak megfelelő módon és minőségben történő elvégzése, valamint a Szerződésben meghatározott egyéb kötelezettségeinek ellátása.

⁴² Értékelési szempont, ajánlatból átemelésre kerül

⁴³ Értékelési szempont, ajánlatból átemelésre kerül

- 4.8. A teljesítés akkor szerződésszerű, ha a Vállalkozó vagy az általa igénybe vett fuvarozó (alvállalkozó) a Szolgáltatás tárgyát képező csomagküldeményeket a teljesítés helyén szállítási csomagolási egységenként átszámolva, mennyiségileg szabályszerűen, sértetlenül átadta az átvételre jogosult személynek az átvételi elismervény aláírása mellett. A csomagoláson szerepelnie kell a tartalom megjelölésének.
- 4.9. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az egyes Megrendelések vonatkozásában a kárveszély a szállítás befejezését igazoló átadás-átvétel befejezésekor (átvételi elismervény aláírása) száll át a Megrendelőre.
- 4.10. A teljesítés Megrendelő általi átvétele nem jelenti a Vállalkozó szerződésszegése esetén a Megrendelőt megillető igényérvényesítés jogáról való lemondást.

5. ELLENSZOLGÁLTATÁS

- 5.1. A Szerződés hatálya alatt Megrendelő által kifizethető keretösszeg: 26.574.803,- Ft + ÁFA, azaz huszonhatmillió-ötszázhetvennégyezer-nyolcszázhárom forint plusz áfa.
- 5.2. Az egységárakat az 1. számú mellékletként csatolt Felolvasólap tartalmazza.
- 5.3. Megrendelő a tárgyhót követő hónap 5. munkanapjáig teljesítési igazolást állít ki a tárgyhónap Megrendelése alapján. Teljesítési igazolás kiállítására jogosult:
- Név:
- Telefon:.....
- Email:
- 5.4. A teljesítés során Megrendelő a teljesítéskor hatályos magyar adójogszabály szerint fizeti az ellenérték ÁFA tartalmát. Az 1. számú mellékletben rögzített árak teljes egészében tartalmazzák a Szerződés 1. pontjában meghatározott és a Vállalkozó által vállalt szerződéses kötelezettségek ellenértékét.
- 5.5. A Szerződés hatálya alatt Vállalkozó az 1. számú mellékletben meghatározott ellenértéken felül a szerződéses kötelezettségek teljesítésével összefüggésben semmilyen további ellenszolgáltatás követelését nem érvényesítheti a Megrendelő irányában.
- 5.6. Az ellenérték a Szerződés 6. pontjában foglaltak szerint kerül kifizetésre.
- 5.7. Felek az 1. számú mellékletben. pontban meghatározott ellenértéket fix árnak tekintik, amelynek összegét Vállalkozó a Szerződés hatálya alatt semmilyen körülményre hivatkozással nem módosíthatja. Az árat nem érinti a magyarországi, vagy a világpiaci árak alakulása, az inflációs ráta és az árfolyamok változása.

6. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 6.1. Megrendelő az 5.3. pontnak megfelelően írásban teljesítésigazolást állít ki, és vállalja a Szolgáltatás 1. számú melléklet szerinti ellenértékének számla alapján történő kifizetését. Az ellenérték megfizetése az igazolt teljesítésnek megfelelően, a Kbt. 135. § (1), (5), (6) és (10) bekezdései, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései alapján a tárgyhónapot követően utólag történik, a jelen Szerződésben foglalt feltételek szerint, az alakilag és tartalmilag helyes

- számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül. A Felek a Szerződés teljesítésével kapcsolatban az előlegfizetést kizárják.
- 6.2. Megrendelő szabályszerűen kiállított, alakilag és tartalmilag helyes számlát fogad be. Szabályszerűen kibocsátott a számla, ha a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint a Megrendelő nevére és számlázási címe (Simmelweis Egyetem, 1085 Budapest, Üllői út 26.) van kiállítva és feltüntetni a megrendelést küldő egység nevét és címét (.....), valamint a Megrendelés számát. Vállalkozónak a benyújtott számlához csatolnia kell a tárgyhónapra vonatkozó, Megrendelő által aláírt teljesítésigazolás 1 (egy) eredeti példányát, valamint a szállítások alkalmával aláírt átvételi elismervények másolati példányát. A számla és a teljesítésigazolás tartalmának meg kell egyeznie.
- 6.3. A teljesítés során Megrendelő a teljesítéskor hatályos adójogszabály szerint fizeti az ellenérték ÁFA tartalmát.
- 6.4. Megrendelő a kifizetéseket az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) és a Kbt. hatályos rendelkezéseinek figyelembevételével teljesíti.
- 6.5. Megrendelő nem esik fizetési késedelembe, ha a Vállalkozó nem teljesíti a díjazása iránt igénye érvényesítéséhez a Szerződésben és az irányadó jogszabályban előírt feltételeket.
- 6.6. Megrendelő a teljesítés ellenértékét a teljesítésigazolással ellátott számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül banki átutalással egyenlíti ki Vállalkozó Banknál vezetett számú bankszámlájára a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak szerint, figyelemmel a Kbt. 135. § (1), (5), (6) és (10) bekezdésére.
- 6.7. Megrendelő fizetési kötelezettsége teljesítettnek minősül azon a napon, amikor Megrendelő számláját számlavezető pénzügyi intézmény megterhelte. Megrendelő köteles írásban haladéktalanul értesíteni a Vállalkozót abban az esetben, ha a kiszámlázott összeget kifogásolja. Vállalkozó köteles a számlával kapcsolatos kifogásokról szóló írásbeli értesítés kézhezvételét követő 30 (harminc) napon belül a Megrendelőnek tájékoztatást nyújtani, illetve a számlát kijavítani. A fizetési határidő az ismételten kibocsátott számla elfogadásától újra kezdődik.
- 6.8. Megrendelő késedelmes fizetése esetén Vállalkozó a késedelmi kamatra vonatkozóan a Ptk. 6:155. §, valamint a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény 3. § szerinti késedelmi kamat követelésére jogosult.
- 6.9. Vállalkozó köteles a Kbt. 136. § (1) bekezdésében foglaltakat megtartani, azaz
- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

6.10. Megrendelő jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani – ha szükséges, olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy Megrendelő feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – amennyiben Vállalkozó a Kbt. 143. § (3) bekezdésében foglalt magatartásokat megvalósítja. A Szerződés e pont szerinti felmondása esetén Vállalkozó a Szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás pénzbeli ellenértékével Felek elszámolnak egymással.

7. TELJESÍTÉS FELTÉTELEI, HATÁRIDŐK, KAPCSOLATTARTÁS

- 7.1. A szállítás megszervezésével és lebonyolításával kapcsolatos valamennyi feladat az Vállalkozót terheli. A teljesítés akkor teljes körű, ha a Vállalkozó a csomagot a Szerződésben foglaltak szerinti mennyiségben és minőségben, a teljesítés helyén a Címzett részére szerződésszerűen átadja.
- 7.2. Amennyiben a Szerződés teljesítése során bármikor a Vállalkozó terhére olyan körülmény áll elő, amely a határidőben történő teljesítést akadályozza, erről a Megrendelőt haladéktalanul, írásban értesíteni köteles a Szerződés 7.5.-7.9. pontokban meghatározottak szerint, a késedelem oka és várható időtartama megjelölésével.
- 7.3. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződés szerinti valamennyi kötelezettségét a Szerződés hatálya alatt teljesíti.
- 7.4. Amennyiben a Megrendelő a Szerződésből eredő valamely kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, és ez a késedelem kihat az Vállalkozó késedelmére, azaz akadályozza Vállalkozót a teljesítésben, a teljesítési határidő a Megrendelő késedelmének időtartamával a Felek egyező nyilatkozata alapján meghosszabbodik, tekintettel arra, hogy a Megrendelő késedelme Vállalkozó egyidejű késedelmét kizárja.
- 7.5. Felek kötelesek a Szerződéssel kapcsolatos minden lényeges körülményről egymást haladéktalanul tájékoztatni. Felek a Szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos nyilatkozattételre kapcsolattartókat neveznek meg, akik ebben a körben a Felek képviselőinek minősülnek.

Kapcsolattartó Megrendelő részéről:

Név:

Telefon:

Mobil:

Telefax:

E-mail:

Kapcsolattartó Vállalkozó részéről:

Név:

Telefon:

Mobil:

Telefax:

E-mail:

- 7.6. A Felek a megnevezett kapcsolattartó személyének megváltoztatása vagy helyettesítése esetén a változást 2 (kettő) munkanapon belül írásban közlik egymással.

- 7.7. A Felek között a Szerződéssel kapcsolatos, a munkavégzés menetét, a teljesítést érdemileg befolyásoló közlés, értesítés csak írásban érvényes és hatályos. Felek ezért megállapodnak abban, hogy a Szerződés keretében egymással szóban vagy telefonon közölt ilyen közlést, értesítést telefaxon, levélpostai vagy elektronikus úton utólag megerősítik. Felek a visszaigazolt e-mailt az egymás közötti kapcsolattartásban írásbeli formának ismerik el.
- 7.8. Az iratokat kézbesítettnek kell tekinteni, ha azokat a címzett átveszi az irat másolati példányán, kézbesítőkönyvben vagy tértivevényen, továbbá az elektronikus úton (fax, e-mail) megküldött iratokat visszaigazolja. Az e-mail útján küldött iratok esetében a címzett kérheti a küldemény aláírt, nyomtatott formában való megismétlését. Ez utóbbi esetben is az elektronikus úton továbbított irat megérkezésének időpontja tekintendő az irat kézbesítési időpontjának.
- 7.9. Felek a teljesítéssel kapcsolatos kérdésekre, észrevételekre a másik Félnek legfeljebb 2 (kettő) munkanapon belül, írásban válaszolnak.

8. SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS JOGKÖVETKEZMÉNYEI

- 8.1. Vállalkozó szavatol azért, hogy a Szerződés szerinti feladatokat határidőben elvégzi, a Szerződést teljesíti, továbbá a Szerződés teljes időtartama alatt a Szerződés szerinti feladatok elvégzése és Megrendelő támogatása céljából folyamatosan a Megrendelő rendelkezésére áll, s biztosítja a Szerződés minőségi teljesítéséhez szükséges szakértelmet, szakemberforrást és technikai háttérrel.
- 8.2. Amennyiben Vállalkozó a Szerződés szerinti bármely kötelezettséget határidőben nem, illetve nem megfelelően teljesíti, vagy hibásan teljesíti Megrendelő kárátalányként a következő pontok szerinti kötbérösszegekre jogosult, azzal, hogy Vállalkozó köteles megtéríteni Megrendelőnek a késedelemből eredő kárát, kivéve, ha a Vállalkozó bizonyítja, hogy a késedelmet ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa. (Ptk. 6:142. §)
- 8.3. Vállalkozó *késedelmesen teljesít*:
- ha a Szerződésben – valamint a Megrendelő által megállapított – teljesítési határidő a jelen Szerződés tárgya vonatkozásában eredménytelenül eltelt
 - más esetekben, ha kötelezettségét a Megrendelő felszólítására (a Megrendelő által megjelölt határidőn belül) nem teljesíti

Késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke: eseti megrendelés késedelemmel érintett csomagküldeményei nettó ellenértékének 1%-a a késedelem napjaira vetítetten, de maximum 20%-a.

- 8.4. A késedelmi kötbér maximális mértékének elérése esetén Megrendelő jogosult elállni a Megrendeléstől, illetve azonnali hatállyal felmondhatja azt. Elállás, illetve felmondás esetén Megrendelő jogosult a meghiúsult Megrendelés nettó ellenértékének 20%-ával megegyező mértékű meghiúsulási kötbért követelni Vállalkozótól, azonban ebben az esetben Megrendelő nem érvényesíthet késedelmi kötbért.

- 8.5. Vállalkozó szavatosságot vállal azért, hogy a Szolgáltatás megfelel a jogszabályoknak, a Megrendelő Felhívásában, a műszaki leírásban, és a jelen Szerződésben foglalt minőségi és egyéb követelményeknek, illetve célzott hatás kiváltására alkalmas.
- 8.6. Vállalkozó hibásan teljesít, ha a szerződésben meghatározott Szolgáltatás nem felel meg a 8.5. pontban foglalt követelményeknek. Hibás teljesítés esetén a szállításból, illetve fuvarozásból eredő hibákkal kapcsolatban a Megrendelő – a teljesítéstől számított 15 (tizenöt) napon belül – jogosult Vállalkozóval szemben fellépni. Egyéb minőségi hibákkal, vagy mennyiségi eltérésekkel, hiányokkal kapcsolatos igényeket a Megrendelő azok észlelését követő 15 (tizenöt) napon belül bármikor kifogásolhatja Vállalkozónál.
- 8.7. A hibás teljesítésről a Felek a annak észlelésétől számított 3 (három) munkanapon belül közösen jegyzőkönyvet vesznek fel. Minőségi vagy mennyiségi fogyatékoság esetén, valamint ha kiderül, hogy a csomagküldemény típusában (rendszerében) nem felel meg a jelen Szerződés 2. számú mellékletében foglalt követelményeknek, a Megrendelő a 8.8. pontban rögzített határidő eredménytelen elteltét követően a 8.3. pontban szabályozott mértékű kötbért és kártérítési igényt érvényesíthet.
- 8.8. Hibás teljesítés esetén Vállalkozó a Megrendelő felszólításában meghatározott határidőn, de legfeljebb 15 napon belül köteles biztosítani a hiba jellegétől függően a hiba kijavítását, vagy a kicserélést (ha ez utóbbi értelmezhető) a Ptk. 6:159. § (2) bekezdése a) pontja alapján. Amennyiben a hiba jellege tekintetében a Felek között vita merül fel, Vállalkozó köteles a saját költségére minőségvizsgáló szervek szakvéleményét beszerezni.
- 8.9. Hibás teljesítés esetén a Megrendelő nem köteles a teljesítést igazolni; Vállalkozó köteles a hibát póthatáridő vállalásával kijavítani.
- 8.10. Amennyiben 1 éven belül a hibás vagy a késedelmes teljesítések száma meghaladja az ötöt, akkor Megrendelő meghiúsulási kötbér érvényesítése mellett jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani. A meghiúsulási kötbér mértéke: a teljes nettó keretösszeg 30%-a.
- 8.11. A késedelmi kötbér a késedelem megszűnésekor, a meghiúsulási kötbér pedig a Vállalkozó teljesítési képességének megszűnéséről vagy a teljesítés megtagadásáról történő Megrendelői tudomásszerzéskor, illetve késedelmes teljesítést követően az érdekmúlás és elállás Megrendelő általi közlésekor válik esedékessé.
- 8.12. A teljesítés meghiúsulása esetében Megrendelő kötbérigényének érvényesítésével a teljesítést nem követelheti. Ugyanazon jogcímen kizárólag egyféle kötbér követelhető. A kötbérek érvényesíthetőségére a Ptk. 6:186-6:187. §-aiban foglaltak az irányadóak.
- 8.13. Megrendelő jogosult kötbérkövetelését leszámlázni, és amennyiben azt a Vállalkozó elismeri, az általa a Vállalkozónak fizetendő összegbe beszámítani. Amennyiben Megrendelőnek Vállalkozó nem teljesítése vagy késedelmes teljesítése következtében nem keletkezik ellenérték fizetési kötelezettsége, úgy Megrendelő a kötbért kiszámlázza és azt Vállalkozó köteles a számla kézhezvételétől számított 3 (három) banki napon belül Megrendelő részére kifizetni. Ugyanígy kell eljárni, amennyiben a kötbér összege az ellenérték összegét meghaladja.

- 8.14. Megrendelő fenntartja magának azt a jogát, hogy kötbér-, illetve a szerződésszegésből fakadó egyéb igényét az elévülési határidőn belül akkor is érvényesítheti, ha a szerződésszegésről - késedelmes vagy hibás teljesítésről - tudva a teljesítést elfogadja, és haladéktalanul nem jelenti be igényét.
- 8.15. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a Kbt. 142. § (1)-(2) bekezdései alapján köteles a szerződésszegésből eredő igényeket érvényesíteni és azt dokumentálni.
- 8.16. Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a Kbt. 142. § (5) bekezdése alapján Megrendelő köteles bejelenteni a Közbeszerzési Hatóságnak, ha a Vállalkozó jelen Szerződésben rögzített kötelezettségeit súlyosan megszegi és ez a Szerződés felmondásához, attól való elállásához, kártérítés követeléséhez, vagy egyéb a Szerződésben rögzített jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint, ha Vállalkozó magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a Szerződés lehetetlenülését okozza.

9. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŪNÉSE

- 9.1. A Szerződés és annak mellékletei, írásos formában módosíthatók, a Kbt. 141. §-ban foglaltak figyelembevételével. Nem minősül a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontja alapján szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban – így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában – bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 (tíz) napos határidővel, vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 (tíz) napon belül köteles értesíteni.
- 9.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés bármelyik Fél részéről csak azonnali hatályú felmondási ok esetén mondható fel, a Szerződés rendelkezései szerint.
- 9.3. Azonnali hatályú felmondási oknak minősül a Megrendelő részéről, ha:
- a.) Vállalkozó gazdálkodásában, vagy szervezetében olyan változások következnek be, amelyek veszélyeztetik a Szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését, vagy a Vállalkozóval szemben felszámolási- vagy végrehajtási eljárást rendeltek el;
 - b.) Vállalkozó megtagadja a Szerződésben vállalt feladatok elvégzését,
 - c.) Vállalkozó a Kbt. 136. § (1) bekezdésében foglalt magatartások valamelyikét elmulasztja;
 - d.) a Kbt. 143. § (2) bekezdése szerinti körülmény fennáll;
 - e.) Vállalkozó a Kbt. 143. § (3) bekezdésében foglalt magatartások valamelyikét megvalósítja
 - f.) Vállalkozó a Szerződésben foglaltak teljesítését megtagadja;
 - g.) a 8.11. pontban foglaltak megvalósulása esetén..
- 9.4. Egyéb szerződésszegés esetén a Megrendelő írásbeli felszólítást küld a Vállalkozónak, 8 (nyolc) napos határidő kitűzésével a fennálló állapot megszüntetésére. Amennyiben ennek Vállalkozó nem tesz eleget, a Megrendelő azonnali hatályú felmondással élhet.
- 9.5. Megrendelő a Kbt. 143. § (1) bekezdése szerint a Szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a Szerződéstől elállhat, ha:
- a) feltétlenül szükséges a Szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;

- b) Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az Vállalkozó (ajánlattevőként szerződő fél) személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a Szerződés nem semmis.
- 9.6. Megrendelő köteles a Szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a Szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy az Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 9.7. Megrendelő a Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
1. a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 2. a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 9.8. A Szerződés megszűnése az esetleges meghiúsulási kötbér megfizetésére vonatkozó rendelkezés hatályát elállás esetén sem érinti.
- 9.9. A Szerződés megszűnését követően Felek haladéktalanul, legkésőbb a megszűnéstől számított 15 (tizenöt) napon belül kötelesek egymással elszámolni.
- 9.10. A szerződésszegésért felelős Fél köteles a másik Félnek az ebből eredő kárát a polgári jog szabályai szerint megtéríteni.

10. VIS MAIOR

- 10.1. A vis maior olyan, a Feleknek fel nem róható, akaratuktól, cselekedeteiktől, mulasztásuktól és eljárásuktól egyébként függetlenül bekövetkező, elháríthatatlan esemény, mint például háború, polgári felkelés, munkabeszüntetés, természeti katasztrófa vagy más elháríthatatlan szükséghelyzet, amely számottevő módon akadályozza vagy lehetetlenné teszi a vállalt szolgáltatás teljesítését.
- 10.2. A vis maior események által érintett Felek kötelesek írásban a lehetőséghez képest azonnal értesíteni egymást az ilyen esemény bekövetkezéséről és megszűnéséről, valamint annak fennállása alatt az azzal kapcsolatos valamennyi lényeges körülményről. Az ennek elmulasztásából eredő kár a mulasztó Felet terheli. Mindkét Fél – amennyiben ésszerűen lehetséges – a vis maior ideje alatt mindent megtesz a kötelezettségei teljesítésének folytatása érdekében.

- 10.3. Ha a vis maior esemény következtében a Vállalkozó nem tudja a Szerződés szerinti kötelezettségét teljesíteni és a körülmények hosszantartó, vagy előre meg nem meghatározható elhúzódása miatt a Megrendelő teljesítéshez fűződő érdeke megszűnik, a Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani a Vállalkozóhoz küldött írásbeli értesítéssel.
- 10.4. Ha a vis maior nem teszi lehetetlenné a Szerződés teljesítését, de késlelteti azt, úgy a teljesítési határidő meghosszabbodik a vis maior okozta késedelem időtartamával.

11. RÉSZLEGES ÉRVÉNYTELENSÉG

- 11.1. Ha a Szerződés vagy mellékleteinek bármely része érvénytelennek bizonyul, a Szerződés fennmaradó része érvényes marad. Ebben az esetben a Felek a Szerződést úgy értelmezik és módosítják, hogy az érvénytelenné vagy hatálytalanná vált részek nélkül a Szerződés a Felek céljának leginkább megfeleljen.

12. VITÁS KÉRDÉSEK, JOGI ESZKÖZ MEGVÁLASZTÁSA, ILLETÉKESSÉG

- 12.1. Amennyiben a dokumentumok között ellentmondás áll fenn, a Szerződésben foglaltak az irányadók. Ha egy adott kérdés tekintetében az ellentmondás a Szerződés rendelkezéseinek alkalmazásával nem küszöbölhető ki, elsődlegesen a Közbeszerzési dokumentumok, végül az Ajánlat rendelkezései alkalmazandók.
- 12.2. Amennyiben a Felek között a Szerződéssel összefüggésben vita alakul ki, a Felek vállalják, hogy vitájukat elsősorban megegyezéssel rendezik. Amennyiben a tárgyalások kezdetétől számított harminc (30) napon belül, vagy a Felek által esetenként megállapított határidőn belül Felek nem tudják békés úton megoldani vitás kérdéseiket, jogvitáik rendezésére a magyar Polgári Perrendtartás szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulhatnak.
- 12.3. A Felek között létrejött Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, így különösen a Kbt., valamint a Ptk. vállalkozási szerződésre vonatkozó rendelkezései irányadók.

13. ALVÁLLALKOZÓK

- 13.1. Vállalkozó a teljesítésében közreműködő alvállalkozó tekintetében a Kbt. 138. §-ban foglaltakat köteles figyelembe venni. Vállalkozó teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett Vállalkozó alkalmasságának igazolásában. Az ajánlatban megjelölt alvállalkozó személye csak a Kbt. 138. §-ban foglaltak szerint módosítható.
- 13.2. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Szerződés teljesítése során a teljesítésbe jogszerűen bevont alvállalkozókért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el. Jogellenesen bevont alvállalkozó esetén minden kárért teljes felelősséggel tartozik.

14. EGYÉB FELTÉTELEK

- 14.1. Vállalkozó nyilatkozik, hogy átlátható szervezetnek minősül és vállalja, hogy az erre vonatkozó nyilatkozatában foglaltak változása esetén haladéktalanul tájékoztatja

Megrendelőt. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő jogosult felmondani.

14.2.A Kbt. 136. § (2) bekezdése alapján külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a Szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

14.3.Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Semmelweis Egyetem területén, így a munkaterületein is, zárt láncú videó megfigyelő rendszer működik, melynek rögzített felvételeit a Biztonságtechnikai Igazgatóság ellenőrzi.

14.4.Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek (másolatban):

1. sz. melléklet: Felolvasólap és részletes árajánlat
2. sz. melléklet: Közbeszerzési műszaki leírása
3. sz. melléklet: Nyilatkozat alvállalkozókról (adott esetben)
4. sz. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
5. sz. melléklet: Meghatalmazás arra vonatkozóan, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül (adott esetben)

Jelen Szerződés öt (5) azonos érvényű példányban magyar nyelven készült, melyből Megrendelő négy (4), Vállalkozó egy (1) példányt kap.

Felek a Szerződést elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2018.

Budapest, 2018.

Dr. Szász Károly

kancellár

Simmelweis Egyetem

Megrendelő

Vállalkozó

Pénzügyileg ellenjegyzem a Megrendelő részéről:

Budapest, 2018. _____ hó ___ napján:

Dr. Borbélyné Balogh Zsuzsanna

gazdasági főigazgató

Jogilag ellenjegyzem a Megrendelő részéről:

Budapest, 2018. _____ hó ___ napján:

jogtanácsos

VI. FEJEZET

KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS

A beszerzés tárgya és az érintett szervezeti egységek:

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egysége részére 20 kg tömeget, illetve 100x100x100 cm-es méretet meg nem haladó csomagküldemények a feladó szervezeti egység budapesti telephelyén történő átvétele, és dokumentált, nyomon követhető továbbítása, majd a címhelyen történő kézbesítése az átadás tényének dokumentálása mellett. A szolgáltató köteles a tőle elvárható gondossággal eljárni a küldemények fizikai épségének megóvása érdekében.

A beszerzés mennyisége:

A Semmelweis Egyetem szervezeti egységeinél folytatott felmérés alapján az éves szinten kézbesítendő csomagküldemények számának alakulása az alábbiak szerint várható:

Belföld:

0-2 kg:	3750 db
2-5 kg:	1075 db
5-10 kg:	32 db
10-20 kg:	2 db

Külföld:

0-2 kg:	65 db
2-5 kg:	75 db

Összesen: 4999 db**Mind összesen 3 év időtartamra: 14997 db**

A kiírás nem vonatkozik a 2 kg súlyhatár alatti, 32,4×22,9×2,4 cm mérethatárokat nem meghaladó, egyetememes levélpostai szolgáltatás keretében feladásra kerülő küldeményekre, valamint az egyetem Budapest területén kívül található telephelyein történő küldeményfeladásra.

Szállítási / teljesítési ütemterv:

A Semmelweis Egyetem szervezeti egységeinek eseti jelzését követően egy munkanapon belül a szállító feladata a küldemények a feladó telephelyén történő átvétele, és annak címhelyre történő kézbesítése.

A kézbesítésre elvárt határidő:

- Belföldi küldemények esetében legfeljebb 2 munkanapon belül
- Külföldre történő szállítás esetén a címhelyre történő kézbesítésnek legfeljebb 7 munkanapon belül kell megtörténnie

Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, pénzügyi teljesítési ütemterv:

Az ellenszolgáltatás díjának kiegyenlítésére időszakosan, havi rendszerességgel benyújtott összesített számla ellenében utalással kerül sor.