

Semmelweis Egyetem

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

a

**„A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső
rekonstrukciójához szükséges tervezői
szolgáltatás beszerzése”**

**tárgyú, uniós eljárásrend szerinti hirdetmény nélküli
tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz**



dr. Farkas Dénes

felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Lajstromszám: 00281

Levelezési cím: 1091 Budapest, Üllői út 55. I.em.

(Semmelweis Egyetem Beszerzési Igazgatóság)

E-mail: farkas.denes@semmelweis-univ.hu

Dr. Farkas Dénes
Felelős akkreditált közbeszerzési
szaktanácsadó
Lajstromszám: 00281

2017.

TARTALOMJEGYZÉK

Bevezetés	
I. Fejezet	Ajánlattételi felhívás
II. Fejezet	Útmutató az ajánlat elkészítéséhez
III. Fejezet	Nyilatkozatminták
IV. Fejezet	Tájékoztató a közbeszerzési eljárás lefolytatásáról
V. Fejezet	Szerződés tervezete
VI. Fejezet	Közbeszerzési műszaki leírás

**A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése**

BEVEZETÉS

A Semmelweis Egyetem „**A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges tervezői szolgáltatás beszerzése**” tárgyában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) *Második Része szerinti (uniós eljárásrend szerinti) hirdetmény nélküli tárgyalásos* közbeszerzési eljárást folytat le, mint ajánlatkérő.

A megfelelő ajánlat benyújtásának elősegítése érdekében a jelen közbeszerzési dokumentumokat bocsátjuk az ajánlattevő rendelkezésére.

A közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák a műszaki követelményeket (közbeszerzési műszaki leírást), a nyertes ajánlattevővel aláírásra kerülő szerződés tervezetét, az ajánlat elkészítéséhez szükséges előírásokat, formai követelményeket, nyilatkozatmintákat, továbbá az ajánlattételi felhívásban megadott információk, feltételek részletesebb ismertetését.

Kérjük, hogy az ajánlat összeállítását megelőzően figyelmesen tanulmányozzák át a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakat, és ajánlatukat a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározottak szerint állítsák össze, **bizonytalanság esetén éljenek a közbeszerzési törvény által lehetővé tett „kiegészítő tájékoztatás” kérés lehetőségével.**

I. FEJEZET

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

(külön fájlban csatolva)

II. FEJEZET

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉHEZ

1. A közbeszerzési dokumentumok

Az ajánlat elkészítéséhez szükséges információkat/előírásokat, a benyújtás feltételeit, az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok jegyzékét, a nyilatkozatmintákat, a szerződés tervezetét és a beszerzés tárgyának leírását (közbeszerzési műszaki leírás) a közbeszerzési dokumentumok, és az ajánlattételi felhívás tartalmazzák.

Az ajánlattevő köteles a közbeszerzési dokumentumokban foglalt információkat bizalmasan kezelni. Harmadik fél részére információ kizárólag olyan mértékben adható, amely az ajánlat elkészítéséhez feltétlenül szükséges.

A közbeszerzési dokumentumok, azok egyes részei, vagy a közbeszerzési dokumentumok másolati példányai, illetve azok részei kizárólag az ajánlat elkészítéséhez, a dokumentumokban feltüntetett rendeltetési célnak megfelelően használhatóak fel.

Ennek teljesítéséről az ajánlattevőnek a közbeszerzési dokumentumokban megadottak szerint, írásban nyilatkoznia kell.

Az ajánlattevő köteles ellenőrizni, hogy a közbeszerzési dokumentumok tartalmukban megfelelőek-e a tartalomjegyzék szerinti tartalomnak. Bármely eltérést vagy hiányt az ajánlattevőnek haladéktalanul írásban jeleznie kell. Amennyiben ezt elmulasztja, az ajánlat beadását követően már nem hivatkozhat arra, hogy bármely, a tartalomjegyzékben szereplő információ nem volt a részére elérhető.

2. Az ajánlattétel költségei

A dokumentumok átvételével, az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban, az eljárás lefolytatásának eredményétől függetlenül.

3. Kiegészítő tájékoztatás

Az érdekelt gazdasági szereplő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - a Kbt. 56. § alapján kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban, a Semmelweis Egyetem Beszerzési Igazgatóság 06-1-210-9618 telefonszámára küldött fax útján, vagy elektronikus úton, a kovacsne.veres.valeria@semmelweis-univ.hu címre küldött e-mailben. Az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást elektronikus úton küldi meg az ajánlattevőnek a Kbt. 56. §-ának megfelelően a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül, de az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb három nappal.

Az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások a közbeszerzési dokumentumok részévé válnak, az ajánlattevő köteles ajánlatát ezen információk figyelembevételével elkészíteni és benyújtani.

Ha a tájékoztatást az ajánlatkérő nem tudja határidőben megadni, vagy a kiegészítő tájékoztatással egyidejűleg a közbeszerzési dokumentumokat módosítja, köteles az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani.

4. A közbeszerzési eljárás és az ajánlat nyelve

A közbeszerzési eljárás nyelve: magyar.

**A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése**

Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el.

Az ajánlattétel nyelve: magyar.

Idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt benyújtandó annak magyar nyelvű egyszerű fordítása is. A fordítás helyességéért az ajánlattevő felel.

Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. (Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján).

5. A benyújtandó iratok eredetisége

A benyújtandó dokumentumok az ajánlattevő Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint benyújtott nyilatkozatának kivételével - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - egyszerű másolatban is benyújthatók. Eredeti példányban kell azon dokumentumokat benyújtani, amelyek közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgálnak.

6. Aláírássra jogosult személy(ek)

Az ajánlatban lévő minden - az ajánlattevő vagy alvállalkozó által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén – joghatás kiváltására alkalmas módon – alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személy(ek)nek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az aláírási jogosultság ellenőrzése érdekében az ajánlattevő és alvállalkozó vonatkozásában csatolni kell azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát (hiteles cégaláírási nyilatkozatát) vagy aláírás-mintáját, aki(k) az ajánlatot, illetve annak részét képező nyilatkozatokat aláírták (kivéve természetes személyek esetén).

Amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat az ajánlattevő és alvállalkozó vonatkozásában cégjegyzésre jogosult képviselőnek felhatalmazása alapján más személy írja alá, akkor csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől származó, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, amely a meghatalmazott aláírását is tartalmazza.

Amennyiben az ajánlattevő vagy alvállalkozó olyan formában működik, ahol nem szükséges aláírási címpéldány vagy aláírás-minta készítése, úgy kérjük az aláíró fél nyilatkozatát erre vonatkozóan, valamint a kötelezettség vállalásra jogosult személy aláírásának mintáját is tartalmazó teljes bizonyítóerejű magánokirat benyújtását egyszerű másolatban.

7. Üzleti titok, az adatok nyilvánossága

A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz *indokolást köteles csatolni*, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az *adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet*. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

**A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése**

Ezzel kapcsolatban felhívjuk a gazdasági szereplő figyelmét a Kbt. 44. §-ában foglaltakra.

A Kbt. 43. § (1) bekezdés d) pontja alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban – amennyiben az Adatbázisban való közzététel valamely okból nem lehetséges a saját honlapján – köteles közzétenni.

A szerződésben foglalt adatok közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg.

8. Az ajánlat tartalmi követelményei

Az ajánlattevőnek a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

A közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák azokat az előírásokat, melyeket az ajánlat összeállítása és benyújtása során be kell tartani. A közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. rendelkezései az irányadóak.

Jelen közbeszerzési dokumentumok III. fejezetében megtalálhatóak azok a „bekérő” lapok és ajánlott nyilatkozat minták, amelyek segítségével az ajánlat elkészíthető. Azokon a helyeken, ahol az előírt igazolások/nyilatkozatok becsatolása szükséges, az adott irat benyújtásának szükségességét ismertető lapok találhatóak, amelyek az ajánlattétel összeállítása során kicserélhetők a szükséges dokumentumokra.

Amennyiben az ajánlattevő - átalakulásra hivatkozással és tekintettel – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlattevőnek csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási vagy egyesülési szerződést, átalakulási cégiratokat.

Az ajánlatnak nyilatkozatot kell tartalmaznia bizalmas adatkezelésről, az eljárás során az ajánlattevő tudomására jutott információk megtartásáról, valamint arról, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf file) példánya az eredeti nyomtatott példánnyal mindenben megegyezik.

Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatban - átalakulásra hivatkozással - jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlatához csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat.

Csatolni kell továbbá a szerződéstervezet elfogadásáról, valamint a szerződésben feltüntetendő adatokról szóló nyilatkozatot.

Az ajánlatban valamennyi igazolást és dokumentumot magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlatkérő a fordítások esetén az ajánlattevő általi felelős magyar fordítást fogad el. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel. Ajánlatkérő elsődlegesen a fordítás szövegét vizsgálja. Az ajánlatkérő elfogadja az eredetileg 2 nyelven készült nyilatkozatokat, iratokat, igazolásokat is.

A nem a kért valutánemben rendelkezésre álló adatok vonatkozásában az átszámítás alapját az MNB által az eljárást megindító felhívás megküldésének napján közzétett devizaárfolyamok képezik. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, akkor az átszámítás alapját az adott devizára az ajánlattevő letelepedése szerinti ország központi bankja által az eljárást megindító felhívás megküldésének napján érvényes devizaárfolyamon számított euró ellenérték képezi.

9. Az ajánlat formai követelményei

A papír alapú ajánlat formai követelményei a következők:

**A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése**

- a) Az ajánlatban lévő minden - az ajánlattevő vagy alvállalkozó által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén joghatás kiváltására alkalmas módon alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak, vagy olyan személy(ek)nek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- b) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.
- c) Az ajánlatot roncsolásmentesen, nem bontható kötésben kell benyújtani. „Roncsolás mentesen, nem bontható” kötésen az ajánlatkérő olyan bekötési módot ért, ami nem teszi lehetővé, hogy a benyújtott dokumentumban annak látható megsértése nélkül lapokat cseréljenek vagy pótoljanak. Ennek a követelménynek megfelel a ragasztott, könyvszerű bekötésen kívül a spirálozott kötés is, ha két lyukon spárgát vezetnek át, csomóra kötik, és a néhány cm-re levágott két szabad végét öntapadós matricával leragasztják, majd arra cégszerű aláírást tesznek oly módon, hogy az aláírás a papírlapra is áttérjen.
- d) Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.
- e) Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.
- f) Az ajánlatot az ajánlati felhívásban meghatározott számú és formátumú példányban kell beadni.
- g) Az ajánlati példányon fel kell tüntetni az ajánlattevő nevét, székhelyét, továbbá a jelen eljárásban kijelölt kapcsolattartó nevét, beosztását, telefon- és faxszámát, e-mail címét.
- h) A fent megjelölt kapcsolattartóval közöltek a közbeszerzési eljárás során joghatályos közlésnek minősülnek. A kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.
- i) Az ajánlati példányok közötti eltérés esetén az eredeti nyomtatott példány az irányadó.

10. A nyomtatott ajánlat összeállításának ajánlott menete

- a) Ha minden irat elkészült, ezek sorba rendezése.
- b) Az ajánlat oldalszámozása.
- c) Tartalomjegyzék aktualizálása (iratok felsorolása, oldalszámok feltüntetése az egyes iratokhoz).
- d) Az így véglegessé vált ajánlat CD/DVD-re történő átírása.
- e) A papír alapú ajánlati példány leírt mód szerinti összefűzése/bekötése (ld. jelen pontban feljebb).
- f) A papír alapú ajánlat és CD/DVD csomagolása csomagba/borítékba.
- g) A csomag/borítékcímzéssel történő ellátása, feltüntetve a jelen pontban meghatározott szövegeket.
- h) A boríték/csomag lezárása.

11. Az ajánlat benyújtása

A nem elektronikusan benyújtott ajánlat esetében az ajánlattevőnek ajánlata papír alapú eredeti és elektronikus másolati példányait a biztonságos kezelés érdekében nem átlátszó csomagban/borítékban kell elhelyezni, lezárni és az ajánlati felhívásban megjelölt helyre eljuttatni.

A borítékon/csomagon fel kell tüntetni:

**A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése**

- az ajánlattevő nevét és címét,
- a benyújtás címét: Semmelweis Egyetem Beszerzési Igazgatóság, 1091 Budapest, Üllői út 55. I. em.
- a következő feliratokat: **„Ajánlat –„A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges tervezői szolgáltatás beszerzése”, „Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel!”**

Amennyiben a boríték/csomag nincs lezárva és a fentieknek megfelelő jelölésekkel ellátva, az ajánlatkérő nem vállal felelősséget az ajánlat elirányításáért vagy idő előtti felbontásáért.

Az ajánlatot az ajánlattételi határidő lejártáig kell benyújtani az ajánlati felhívásban megadott címre. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét, hogy az épületbe történő belépés a biztonsági szolgálat munkája következtében néhány percet igénybe vehet. A beléptetés miatti esetleges késésekért az ajánlatkérő nem vállalja a felelősséget.

Az ajánlati felhívásban meghatározott helyen kívül személyesen benyújtott (pl. portaszolgálatnál, stb.) ajánlat beérkezéséért az ajánlatkérő nem vállal felelősséget.

A postai úton benyújtani kívánt ajánlat kapcsán az ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az ajánlatot a Semmelweis Egyetem Beszerzési Igazgatóság 1091 Budapest, Üllői út 55. I. em. címre kell címezni!

Amennyiben az ajánlattevő ajánlatát postai úton vagy futárszolgálat igénybevételével nyújtja be, az ezzel járó kockázatot az ajánlattevő saját maga viseli. (Az ajánlattételi határidőt követő beérkezés, az ajánlatot tartalmazó boríték elvesztése, megsérülése, stb.)

A Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelen az ajánlat, ha azt az ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be.

Az ajánlatkérő csak azt az ajánlatot tekinti az előírt határidőre beérkezettnek, amely az ajánlattételi határidőig az ajánlatok benyújtásának az ajánlattételi felhívásban megadott címére megérkezik.

A fentiek értelmében az ajánlatkérő határidőn túl érkező, késedelmesen benyújtott, illetve a postai úton késedelmesen beérkező ajánlatot csak az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontja fel.

Az ajánlattétel valamennyi költsége ajánlattevőt terheli.

12. Irányadó idő

A felhívásban és a dokumentumokban valamennyi órában megadott idő magyarországi idő szerint értendő. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattételi határidő lejártát a www.pontosido.hu weboldal „Budapest idő” adatai alapján állapítja meg.

13. Tájékoztatás a Kbt. 73. § (5) bekezdés szerint

Az ajánlatkérő javasolja, hogy a gazdasági szereplők ajánlatuk összeállítását – különös tekintettel ajánlati árak meghatározását – megelőzően tájékozódjanak a teljesítés helyén az adózásra, a munkavállalók védelmére és munkafeltételekre, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékkal élők esélyegyenlőségére irányadó feltételekről. Azon Szervezetek (hatóságok) neve és elérhetősége, amelyektől a kötelezettségekről tájékoztatás kérhető a fenti területek kapcsán:

**Munkavállalók védelmére és munkafeltételekre vonatkozó kérdésekben
Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály, Munkavédelmi Tanácsadó
Szolgálat**

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

**A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése**

Tel.: 06-80204292

E-mail: munkafelugy-info@ngm.gov.hu

Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálya

1036 Budapest, Váradi u. 15.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.

tel: 06-1-216-2901, 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Adózási kérdésekben

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatal

cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: +36-1-428-5100

Fax: +36-1-428-5382.

Kék szám (mobilhálózatról is hívható): 06-40/42-42-42

Környezetvédelmi kérdésekben

Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály

1016 Budapest, Mészáros u. 58/A-B

1364 Budapest Pf. 270.

E-mail: orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu

Honlap: <http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest/>

Egészségvédelmi kérdésekben

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Egészségügyért Felelős Államtitkárság

Cím: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.

Központi telefonszám: 06-1-795-4755

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma>

Fogyatékossgal élők esélyegyenlőségére vonatkozó kérdésekben

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság

Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

Telefonszám: 06-1-795-54-78

e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

Országos Közegészségügyi Intézet

Székhely: 1097 Budapest, Gyáli út 2.

Telefonszám: 06-1-476-1100

E-mail: uh.zstna.iko@gasraktit.iko

14. Az ajánlatok értékelése

Ajánlatkérő az ajánlatot a Kbt. 76. § (2) bekezdése a) pontja szerinti legalacsonyabb ár értékelési szempont alapján értékeli.

III.

NYILATKOZATMINTÁK

**A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése**

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye:

A közbeszerzési eljárás során kapcsolattartó személy adatai:

Név:

Beosztás:

Telefonszám:

Fax-szám:

E-mail cím:

AJÁNLAT

**„A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése”
tárgyú, uniós eljárásrend szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásban**

**A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése**

TARTALOMJEGYZÉK¹
(a benyújtandó igazolások, nyilatkozatok, egyéb iratok jegyzéke)

Irat megnevezés	oldal
Felolvasólap a Kbt. 66. § (5) bekezdése szerint	
Tételes árajánlat	
Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint	
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerint, Kkvt. szerinti minősítésről	
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdése a)-b) pontja szerint	
Aláírási címpéldány(ok), aláírásmintá(k), <i>meghatalmazás (adott esetben)</i> (bekérő lap)	
Jogutódlás	
Nyilatkozat változás-bejegyzési kérelem benyújtásáról <i>és a kérelem (adott esetben)</i>	
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés o) és p) pontjai vonatkozásában	
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja alapján	
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja alapján	
Nyilatkozat a Kbt. 67. §. (4) bekezdése és 321/2015. Korm.rendelet 17.§ (2) bekezdésének megfelelően	
Nyilatkozat a szerződéstervezetről	
Nyilatkozat bizalmas adatkezelésről	
Nyilatkozat az elektronikus formában benyújtott ajánlatról	
<i>Nyilatkozat idegen nyelvű dokumentumok magyar nyelvű fordításáról (adott esetben)</i>	
Nyilatkozat az átláthatósági nyilatkozat megtételével kapcsolatban	
Nyilatkozat üzleti titokról	

¹A fenti tartalomjegyzéket a benyújtásra kerülő ajánlat tartalmának megfelelően aktualizálni kell!

A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése

FELOLVASÓLAP

amely tartalmazza azokat az adatokat, amelyek az ajánlatok felbontásakor ismertetésre
kerülnek

Az ajánlattevő neve:

Székhelye:

Az ajánlat tárgya: A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához
szükséges tervezői szolgáltatás beszerzése

A közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény,
utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után kijelentjük, hogy ajánlatunk
elfogadása esetén a szerződésben meghatározottak teljesítését az alábbiak szerint vállaljuk:

Ellenszolgáltatás összege: Ft

Az ellenszolgáltatás összege (forintban megadott nettó ajánlati ár) tartalmazza a
szerződésszerű teljesítéssel összefüggő, az ajánlattételkor ismert valamennyi felmerülő
költséget, adót, illetéket, ráfordítást és egyéb fizetési kötelezettséget.

....., 2017. év hó nap

.....
cégszerű aláírás(ok)/aláírás

**A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése**

Tételes árajánlat

Ajánlati elem	Érték (nettó Ft)
1. Döntéselőkészítő anyag elkészítésének díja Ft
2. Kivitelezési dokumentáció elkészítésének díja Ft
3. A tervekre vonatkozó felhasználási jogok ellenértéke Ft
4. Tervezői művezetés díja 25 alkalomra vonatkozóanFt
Ellenszolgáltatás összesen (1-4. sorok összege):Ft

A felolvasólapon az ellenszolgáltatás összesen sorban szereplő értéket kérjük feltüntetni.

....., 2017. év hó nap

.....
cégszerű aláírás(ok)/aláírás

A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT²

a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint

Alulírott (név), az Ajánlattevő
..... (ajánlattevő neve) nevében nyilatkozom arról, hogy a
Simmelweis Egyetem által indított,

**„A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése”**

tárgyú közbeszerzési eljárásban a(z) (cégnév) ajánlattevő részt
kíván venni.

Miután az Önök fenti tárgyú közbeszerzési eljárásához kapcsolódó **ajánlattételi felhívásnak és a közbeszerzési dokumentumoknak a feltételeit** – a műszaki leírást a szerződéses feltételekkel együtt – átvizsgáltuk, megértettük, ezúton nyilatkozunk, hogy azokat **elfogadjuk és ajánlatot teszünk a szerződés teljesítésére** az ajánlatunkban megadottak szerint.

Nyertességünk esetén a szerződést a végleges ajánlatunkban foglalt feltételeknek megfelelően kívánjuk megkötni és azt teljesíteni szándékozunk.

Alulírott, mint a(z)
(ajánlattevő megnevezése) cégjegyzésre/nevében nyilatkozattételre³ jogosult képviselője **kijelentem**, hogy a (cég megnevezése) által benyújtott, az ajánlat részét képező **valamennyi dokumentum tartalma megfelel a valóságnak, azok tartalmáért felelősséget vállalok.**

....., 2017. év hó nap

.....
cégszerű aláírás(ok)/ aláírás

² Az ajánlat eredeti példányának a 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

³ Megfelelő aláhúzó!

**A Töm6 u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése**

**NYILATKOZAT
A Kbt. 66. § (4) bekezdése szerint
Kkvt. szerinti minősítésről**

Alulírott, mint a(z) cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján **nyilatkozom, hogy a(z) ajánlattevő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény (Kkvt.) 3. §-a⁴ értelmében⁵:**

⁴ 3. § (1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelyek

- a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és
- b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelyek

- a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és
- b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(3) A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelyek

- a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és
- b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.

(5) A (4) bekezdésben foglalt korlátozó rendelkezést nem kell alkalmazni a 19. § 1. pontjában meghatározott befektetők részesedése esetében.

(6) Ahol jogszabály „KKV-t”, „mikro-, kis- és középvállalkozást”, illetve „kis- és középvállalkozást” említ, azon - ha törvény másként nem rendelkezik az e törvény szerinti KKV-t kell érteni.)

4. § (1) Önálló vállalkozás az a vállalkozás, amely nem minősül a (2) bekezdésben foglaltak alapján partnervállalkozásnak, illetve a (3)-(6) bekezdésben foglaltak alapján kapcsolódó vállalkozásnak.

(2) Partnervállalkozás az,

- a) amely a (3)-(6) bekezdésben foglaltak alapján nem minősül kapcsolódó vállalkozásnak, és
- b) amelyben más vállalkozásnak kizárólagosan vagy több kapcsolódó vállalkozásnak együttesen, illetve amelynek más vállalkozásban kizárólagosan vagy több kapcsolódó vállalkozással együttesen a tulajdoni részesedése - jegyzett tőkéje vagy szavazati joga alapján - legalább 25%.

(3) Kapcsolódó vállalkozások azok, amelyek egymással az alábbiakban felsorolt valamely kapcsolatban állnak:

- a) egy vállalkozás egy másik vállalkozás tulajdoni részesedésének (részvényeinek) vagy a szavazatának a többségével rendelkezik, vagy
- b) egy vállalkozás egy másik vállalkozásban jogosult arra, hogy a vezető tisztségviselők vagy a felügyelő bizottság tagjai többségét megválassza vagy visszahívja, vagy
- c) egy vállalkozás egy másik vállalkozás felett a tulajdonosokkal (részvényesekkel) kötött szerződés vagy a létesítő okirat rendelkezése alapján - függetlenül a tulajdoni hányadtól, a szavazati aránytól, a megválasztási és visszahívási jogtól - döntő irányítást, ellenőrzést gyakorol, vagy
- d) egy vállalkozás egy másik vállalkozásban - más tulajdonosokkal (részvényesekkel) kötött megállapodás alapján - a szavazatok többségét egyedül birtokolja.

(4) Kapcsolódó vállalkozásnak minősülnek azok a vállalkozások is, amelyek egy vagy több vállalkozáson keresztül állnak egymással a (3) bekezdésben felsorolt kapcsolatban.

(5) Kapcsolódó vállalkozásnak minősülnek továbbá azok a vállalkozások, amelyek egy természetes személy vagy közösen fellépő természetes személyek egy csoportja révén a (3) és (4) bekezdésben meghatározott jellegű kapcsolatban állnak egymással, amennyiben tevékenységüket vagy tevékenységük egy részét az érintett piacon vagy egymással szomszédos piacokon folytatják.

(6) A befektetők érdekeltsége tekintetében - az (1)-(5) bekezdésben foglaltaktól eltérően - önálló vállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amellyel a 19. § 1. pontjában meghatározott befektetők külön-külön és együttesen sem állnak a (3) és (4) bekezdésben meghatározott kapcsolatban, vagy amelynek a befektetői sem közvetlenül, sem közvetve nem vesznek részt az irányításban, vagy amelyek a befektetői nem vállalkozásként működnek. Ellenkező esetben a vállalkozás kapcsolódó vállalkozásnak minősül.

5. § (1) A 3. §-ban megjelölt mutatókat az utolsó összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Az egyéni vállalkozás minősítése az adóbevallása szerint, a foglalkoztatotti létszám alapján történik. Az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2002. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Eva tv.) hatálya alá tartozó vállalkozás minősítése a saját nyilvántartása szerint, a foglalkoztatotti létszám alapján történik. Az Eva tv. hatálya alá tartozó vállalkozás KKV-nak történő minősítéséhez a vállalkozásnak foglalkoztatotti létszámra vonatkozó nyilvántartással kell rendelkeznie. Amennyiben az egyéni, illetve a társas vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vettetni.

(2) Éves beszámolóval, egyszerűsített éves beszámolóval, összevont (konszolidált) beszámolóval, a személyi jövedelemadóról szóló törvényben előírt bevallással nem rendelkező újonnan alapított vállalkozás esetében a tárgyévre vonatkozó üzleti tervet kell figyelembe venni.

(3) Amennyiben egy vállalkozás éves szinten túllépi a 3. §-ban meghatározott foglalkoztatotti létszám vagy pénzügyi határértékeket, vagy elmarad azoktól, akkor ennek eredményeként csak abban az esetben veszíti el, illetve nyeri el a közép-, kis- vagy mikrovállalkozói minősítést, ha két egymást követő beszámolási időszakban túllépi az adott határértékeket vagy elmarad azoktól.

(4) Önálló vállalkozás esetében a 3. §-ban meghatározott adatokat kizárólag az adott vállalkozás nyilvántartása alapján kell meghatározni.

**A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése**

- mikrovállalkozásnak minősül;
- kisvállalkozásnak minősül;
- középvállalkozásnak minősül;
- nemminősül KKV-nak.

....., 2017. év..... hó nap

.....
(cégszerű aláírás)

-
- (5) Azon vállalkozás esetében, amelynek partner- vagy kapcsolódó vállalkozásai vannak, a 3. §-ban meghatározott adatokat az összevont (konszolidált) éves beszámoló alapján, ennek hiányában a vállalkozás nyilvántartása alapján kell meghatározni.
- (6) Az (5) bekezdésben említett adatokhoz hozzá kell adni a vállalkozással partnervállalkozási kapcsolatban lévő vállalkozások adatait, amelyek közvetlenül tulajdonosai az adott vállalkozásnak, vagy közvetlenül az adott vállalkozás tulajdonában vannak. Az összesítés során az adatokat a tőkeérdekeltségi, illetve a szavazati arányok közül a nagyobbinak megfelelő arányban kell figyelembe venni. Keresztrészesedés esetén a magasabb százalékot kell alkalmazni.
- (7) Az (5) és (6) bekezdésben említett adatokhoz teljes mértékben hozzá kell adni a vállalkozáshoz közvetlenül vagy közvetve kapcsolódó vállalkozások adatait, ha az adatok összevont (konszolidált) éves beszámolóban nem szerepelnek.
- (8) Az (5) és (6) bekezdés alkalmazásában az adott vállalkozással partnervállalkozási kapcsolatban lévő vállalkozások adatait a vállalkozások összevont (konszolidált) éves beszámolója alapján, ennek hiányában a vállalkozások nyilvántartásai alapján kell meghatározni. A partnervállalkozások adatainak meghatározása során a partnervállalkozások adataihoz teljes mértékben hozzá kell adni a partnervállalkozásokhoz közvetlenül vagy közvetve kapcsolódó vállalkozások adatait is, ha ezek az adatok a partnervállalkozások összevont (konszolidált) éves beszámolóiban nem szerepelnek.
- (9) Az (5) és (7) bekezdés alkalmazásában, az adott vállalkozáshoz kapcsolódó vállalkozások adatait a vállalkozások összevont (konszolidált) éves beszámolója alapján, ennek hiányában a vállalkozások nyilvántartásai alapján kell meghatározni. A kapcsolódó vállalkozások adatainak meghatározása során a kapcsolódó vállalkozások adataihoz arányosan hozzá kell adni a kapcsolódó vállalkozással olyan partnervállalkozási kapcsolatban lévő vállalkozások adatait, amelyek közvetlenül tulajdonosai a kapcsolódó vállalkozásnak, vagy közvetlenül a kapcsolódó vállalkozás tulajdonában vannak, kivéve, ha ezek az adatok az összevont (konszolidált) beszámolóban legalább a (6) bekezdésben megjelölt százalékkal arányosan már szerepelnek.

⁵A megfelelő választ X-el kell jelölni!

**A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése**

NYILATKOZAT⁶

**a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontjára vonatkozóan
a közbeszerzés során igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében**

a)

Alulírott, mint a(z) (ajánlattevő megnevezése) cégjegyzésre/nevében nyilatkozattételre⁷ jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy

**„A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése”**

tárgyú, hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás eredményképpen létrejövő szerződés teljesítéséhez az alábbi részek tekintetében kívánunk alvállalkozó(ka)t⁸ igénybe venni. Az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor ismert alvállalkozók az alábbiak⁹:

	A közbeszerzésnek azon részei, amelyeknek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni	Az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt, és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók
1.		
2.		

....., 2017. év hó nap

.....
ajánlattevő cégszerű aláírása/aláírás

⁶ Az ajánlattevőnek vagy az „a)” vagy a „b)” jelzésű nyilatkozatot kell kitöltenie.

⁷ Megfelelő aláhúzendő.

A Kbt. 3. § 2. szerint alvállalkozó: az a szervezet vagy személy, amely, vagy aki a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,

b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,

c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.

⁹ Amennyiben ajánlattevő az ajánlat benyújtásakor az igénybe venni kívánt alvállalkozókat nem ismeri, azt a táblázat vonatkozó részének áthúzásával kérjük jelölni.

**A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése**

b)

Alulírott, mint a(z) (ajánlattevő
megnevezése) cégjegyzésre/ jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy

**„A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése”**

tárgyú, hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás eredményképpen létrejövő
szerződés teljesítéséhez nem kívánunk alvállalkozót igénybe venni.

....., 2017. év hó nap

.....
ajánlattevő cégszerű aláírása/aláírás

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY(OK)

Jelen bekérő lap cserélendő valamennyi jogi személynek minősülő ajánlattevő és az ajánlatban nevesített alvállalkozó cégkivonata szerint cégjegyzésre jogosult azon képviselő(k) aláírási címpéldányának (vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírásmintájának) egyszerű másolati példányára, akik aláírásukkal ellátták az ajánlatot (ajánlatban szereplő iratot).

Amennyiben az ajánlatban szereplő bármely iratot nem a cégjegyzésre jogosultak írták alá, akkor csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől származó, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, amely a meghatalmazott aláírását is tartalmazza. Amennyiben az ajánlattevő és alvállalkozó olyan formában működik, ahol nem szükséges aláírási címpéldány vagy aláírás-minta készítése, úgy kérjük az aláíró fél nyilatkozatát erre vonatkozóan, valamint a kötelezettség vállalásra jogosult személy aláírásának mintáját is tartalmazó teljes bizonyítóerejű magánokirat benyújtását egyszerű másolatban.

JOGUTÓDLÁS

Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatban - átalakulásra hivatkozással - jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat.

NYILATKOZAT¹⁰
Változás-bejegyzési kérelem benyújtásáról

a)

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője **nyilatkozom**, hogy az aktuális (cég)állapotot nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában foglaltakat módosító **változás-bejegyzési eljárás van folyamatban**, ezért a változásbejegyzésre vonatkozó elektronikus kérelem kinyomtatott változatát, valamint a cégbíróság által a kérelemről kiállított elektronikus tanúsítvány kinyomtatott változatát, illetőleg az adatváltozást nyilvántartó illetékes bíróság/intézmény/hatósághoz/hivatal/szervezet **visszaigazolásának érkezett példánya másolatát az ajánlathoz csatolom.**

.....,2017. év hó nap

.....
(cégszerű aláírás)

b)

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője **nyilatkozom**, hogy az aktuális (cég)állapotot nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában foglaltakat módosító **változás-bejegyzési eljárás nincs folyamatban**, **illetőleg a nyilvántartó illetékes bírósághoz/intézményhez/hatósághoz/hivatalhoz/szervezethez nem került benyújtásra adatváltozás bejegyzési kérelem.**

.....,2017. év hó nap

.....
(cégszerű aláírás)

¹⁰Az ajánlattevőnek/az ajánlatban nevesített alvállalkozónak vagy az a) vagy a b) nyilatkozatot kell kitöltetnie.

NYILATKOZAT¹¹
a Kbt. 62. § vonatkozásában

Alulírott mint a(z)
..... ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője
n y i l a t k o z o m,

hogy ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. §-ában szereplő kizáró okok.

....., 2017. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹¹ A Kbt. 62. § (1) bekezdés a) és e) pontjai vonatkozásában és a (2) bekezdésében említett személyek esetén közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat nyújtandó be.

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA
a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja alapján

Alulírott, mint a(z)
(ajánlattevő) cégjegyzésre/ nevében nyilatkozattételre jogosult képviselője a Kbt. 62. § (1)
bekezdés k) pont kb) alpontja alapján **nyilatkozom**, hogy a
..... (cég megnevezése) mint ajánlattevő olyan
társaságnak minősül, melyet

jegyeznék

nem jegyeznék

szabályozott tőzsdén .

(A megfelelő állítás elé a jelölőnégyzetbe x-et kell tenni)

Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor az alábbiak kitöltése is szükséges:¹²

I. Ha a gazdasági szereplőnek van a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa:

Mivel cégünket nem jegyzik szabályozott tőzsdén, így a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye a következő:

Tényleges tulajdonos neve	Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye

II. Ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, akkor az alábbi nyilatkozat kitöltése szükséges:

Cégünknel a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonos nincs.

....., 2017. év..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹²A megfelelő aláhúzendő, illetve értelemszerűen kitöltendő az I. és II. pontok közül.

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA¹³
a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja alapján

Alulírott, mint a(z)
(ajánlattevő) cégjegyzésre/ nevében nyilatkozattételre jogosult képviselője a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja alapján **nyilatkozom**, hogy a (cég megnevezése) mint ajánlattevő olyan társaságnak minősül, amely esetében

a Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pontja szerint nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely cégünkben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.

Vagy

a Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pontja szerint az alábbi jogi személy / személyes joga szerint jogképes szervezet vállalkozásunkban közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal **rendelkezik**, és annak vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában hivatkozott kizáró feltételek **nem állnak fenn¹ / fennállnak¹**:

Jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet megnevezése	Jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet székhelye

....., 2017. év..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹³ A megfelelő aláhúzendó, illetve értelemszerűen kitöltendő.

**A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése**

**NYILATKOZAT
a Kbt. 67. §. (4) bekezdése alapján**

Alulírott , mint a(z)
..... ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője
a Kbt. 67. §. (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően

n y i l a t k o z o m,

hogy

***„A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése”***

tárgyú, hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe olyan alvállalkozót, amely a Kbt. 62. § szerinti kizáró okok hatálya alá tartozik.

....., 2017. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

**A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése**

**NYILATKOZAT
szerződéstervezetről**

Alulírott, mint a ajánlattevő jelen eljárásban cégjegyzésre/nyilatkozattételre¹⁴ jogosult képviselője nyilatkozom, hogy

**„A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése”**

tárgyú, hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás szerződés tervezetét

- a) módosítás nélkül elfogadjuk
- b) észrevételekkel, korrektúrával jelölt szövegét csatoljuk.¹⁵

Nyertességünk esetén a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződésben feltüntetendő adatok (cégadatok) az alábbiak:

székhely:

cégjegyzékszám:

adószám:

számlavezető pénzügyintézet:

számlaszám:

képviselő:

A szerződés teljesítésével, módosításával, és operatív ügyekkel összefüggésben cégünket az alábbi személyek képviselik:

Témakör	Személy adatai
<u>Szerződéssel kapcsolatos általános és operatív kérdésekben</u>	Név: Beosztás: Telefonszám: Mobil: Fax-szám: E-mail:
<u>Számlázással kapcsolatos kérdésekben:</u>	Név: Beosztás: Telefonszám: Mobil: Fax-szám: E-mail:

A fent megjelölt kapcsolattartóval közöltek a szerződés teljesítése során joghatályos közlésnek minősülnek. A kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

....., 2017. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹⁴ Megfelelő aláhúzendó!

¹⁵ Megfelelő aláhúzendó!

A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése

NYILATKOZAT
bizalmas adatkezelésről

Alulírott, mint a(z) (cég megnevezés)
cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy

**„A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése”**

tárgyú, hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás során rendelkezésemre bocsátott dokumentumokban foglalt információkat bizalmasan kezel(t)em, harmadik fél részére információt kizárólag olyan mértékben adtam, amely az ajánlat elkészítéséhez, a Kbt.-ben meghatározott jogaimnak gyakorlásához és kötelezettségeimnek teljesítéséhez feltétlenül szükséges volt.

A közbeszerzési dokumentumokat, annak egyes részeit, vagy a közbeszerzési dokumentumok másolati példányait, illetve annak részeit kizárólag az ajánlat elkészítéséhez, a Kbt.-ben meghatározott jogaimnak gyakorlásához és kötelezettségeink teljesítéséhez használtam fel.

.....,2017. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

**A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése**

**NYILATKOZAT
az elektronikus formában benyújtott ajánlatról**

Alulírott, mint a ajánlattevő jelen eljárásban cégjegyzésre/nyilatkozattételre¹⁶ jogosult képviselője nyilatkozom, hogy

**„A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése”**

tárgyú, hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás során az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú ajánlattal mindenben megegyezik.

....., 2017. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹⁶ Megfelelő aláhúzendó!

NYILATKOZAT
idegen nyelvű dokumentumok magyar nyelvű fordításáról
(adott esetben)

Alulírott, mint a(z) (ajánlattevő)
cégjegyzésre/nevében nyilatkozattételre¹⁷ jogosult képviselője

**„A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése”**

tárgyú, hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a fent nevezett eljárásban az általam ajánlatom részeként idegen nyelven becsatolt valamennyi dokumentum magyar nyelvű fordítását is becsatoltam. Nyilatkozom továbbá, hogy a becsatolt magyar nyelvű fordítások megegyeznek az idegen nyelvű eredeti dokumentumok tartalmával.

.....,2017. év hó nap

.....
cégszerű aláírás/aláírás

¹⁷ Megfelelő aláhúzendó!

NYILATKOZAT
átláthatósági nyilatkozat megtétele kapcsán

Alulírott.....(név) mint a (ajánlattevő),
.....(székhely) törvényes képviselője teljes felelősségem
tudatában nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011.
évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja értelmében¹⁸:

- 1. átlátható szervezetnek minősül**
- 2. nem minősül átlátható szervezetnek.**

Kijelentem, hogy „A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához
szükséges tervezői szolgáltatás beszerzése” tárgyú közbeszerzési eljárásban – nyertességem
esetén – legkésőbb a szerződés aláírásáig¹⁹ vállalom a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50.
§ (1a) bekezdése alapján kötelezően előírt nyilatkozat megtételét²⁰ az államháztartásról szóló
2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi
CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjának való megfelelésről.

....., 2017. hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹⁸A megfelelő válasz jelölendő.

¹⁹Felhívjuk az ajánlattevő(k) figyelmét, hogy a Semmelweis Egyetem - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41.§ (6) bekezdés értelmében - nem köthet érvényesen visszterhes szerződést, illetve ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést olyan jogi személynek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetnek, amely szervezet nem minősül a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3.§ (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek.

²⁰ Felhívjuk az ajánlattevő(k) figyelmét arra is, hogy valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a Semmelweis Egyetem az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) Korm. rend. 50. § (1a) bekezdése alapján jogosult felmondani, vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől elállni.

NYILATKOZAT
üzleti titokról

Alulírott, mint a (cég megnevezése, címe):.....
..... cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy az általam benyújtott ajánlat:

üzleti titkot tartalmaz az ajánlat oldalától az ajánlat oldaláig, amelynek nyilvánosságra hozatalát megtiltom.

üzleti titkoz nem tartalmaz.²¹

Amennyiben az ajánlat üzleti titkot tartalmaz, úgy az üzleti titkot tartalmazó iratokat és az üzleti titokká minősítés indokolását ajánlatunkban elkülönített módon, az ajánlat külön mellékleteként csatoljuk.

Kijelentem, hogy az általam tett nyilatkozat a valóságnak megfelel és kijelentéseimet polgári jogi és büntetőjogi felelősségem tudatában teszem meg, azokért mindenkor helytállni tartozok.

....., 2017. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

²¹a megfelelő rész a -ban jelölendő vagy a szöveg aláhúzendó!

IV. FEJEZET

TÁJÉKOZTATÓ A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁRÓL

1. Az ajánlat felbontása

Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontása az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kerül megkezdésre. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

A nem elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői és személyek lehetnek jelen. E személyek a bontáson a felolvasólapba betekinhetnek.

Az ajánlatok felbontásakor ismertetésre kerül az ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azok a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek.

Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismertetheti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

A nem elektronikusan beadott ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

Ajánlatkérő egyértelműen az ajánlattevő tudomására fogja hozni, hogy mikor kívánja a tárgyalásokat lezárni. A tárgyalások lezárásaként az ajánlatkérő felkéri az ajánlattevőt egy végleges ajánlat írásban történő benyújtására, és megadja a végleges ajánlat beadásának a határidejét is.

2. Az ajánlatok elbírálása, érvényesség vizsgálata

2.1. Hiánypótlás, felvilágosítás (Kbt. 71. § alapján)

A Kbt. 71. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kérni. Ajánlatkérő egy alkalommal rendel el újabb hiánypótlást, ha a hiánypótlással ajánlattevő az ajánlatában korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükség az újabb hiánypótlásra.

A hiányok pótlása csak arra irányulhat, hogy az ajánlat vagy részvételi jelentkezés megfeleljen a közbeszerzési dokumentumok vagy a jogszabályok előírásainak. A hiánypótlás során az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben szereplő iratokat – ideértve a 69. § (4)-(5) bekezdése szerint benyújtandó dokumentumokat is – módosítani és kiegészíteni is lehet.

**A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése**

Amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására – a Kbt. 71. § (2) bekezdés szerinti felszólításban, illetve értesítésben megjelölt – határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

Az ajánlatkérő köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók.

Az ajánlatkérő kizárólag a Kbt. 71. § (1)-(2) bekezdése szerint és csak olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlat elbírálása érdekében szükséges.

A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása nem járhat:

- a) a 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és
- b) annak során az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.[Kbt. 71. § (8) bekezdése]

(10) Az ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása a Kbt. 71. §-ban foglaltaknak megfelel. A (3) vagy (8)-(9) bekezdés rendelkezéseinek megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt (példányokat) lehet figyelembe venni az elbírálás során.

2.2 Számítási hiba javítása

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelés eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. A számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatni kell [Kbt. 71. § (11) bekezdés.].

A közbeszerzési (döntőbizottsági) gyakorlat alapján azonban ebben a körben kizárólag azok a hibák kerülhetnek javításra, amelyek hibás matematikai műveletekből (összeadási, szorzási hibák) erednek, és nyilvánvalóan szembeötlők. Nem kerülhetnek javításra e körben a kiírással ellentétes, vagy hiányos árképzésre visszavezethető hibák, hiányosságok, az ajánlatkérő nem képezhet „új” árelemeket, nem pótolhat ajánlattételi hiányosságokat, nem javíthat hibás számítási módokat. Továbbá az ajánlatkérő nem köteles átszámolni a teljes ajánlatot, javítási kötelezettsége a nyilvánvaló, szembeötlő számítási hibák javítására terjed ki.

2.3 Aránytalanul alacsony ár vizsgálata

Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt

**A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése**

egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni kívánt szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében [Kbt. 72. § (1) bekezdés]. Az ajánlatkérő a vizsgálat, és az ajánlat e tekintetben történő értékelése során a Kbt. 72. § (2)-(7) bekezdései szerint jár el.

2.4 Az ajánlati kötöttség időtartama

A tárgyalások befejezésének időpontjától számított 60 nap.

Ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően írásban felkéri az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított hatvan napot. Ha bármely ajánlattevő az Ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az Ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Ha valamelyik ajánlattevő az ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az Ajánlatkérő eljárás további részében, az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül hagyja.

Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.

3. Az ajánlat érvénytelensége

Az ajánlat érvénytelen a **Kbt. 73. §** alapján, ha

- „a) azt az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártá után nyújtották be;
 - b) az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt az eljárásból kizárták;
 - c) ha az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a 62. § (1) bekezdés i) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján j) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került;
 - d) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
 - e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
 - f) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező
 - fa) valamely adatot a 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy
 - fb) a 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.
- (2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl az ajánlat érvénytelen, ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz [72. §].
- (3) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl a részvételi jelentkezés érvénytelen, ha a részvételre jelentkező ajánlatot tesz.
- (4) Az (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési

**A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése**

Hatóság - a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján - tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

(5) Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Az ajánlatkérő a (4) bekezdésben foglaltakra tekintettel nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a (4) bekezdés szerinti követelményeknek.

(6) Az (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen különösen az ajánlat, ha

a) azt az ajánlati kötöttség fennállása ellenére az ajánlattevő visszavonta;

b) az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot határidőre nem vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre;

c) az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban előre meghatározott egy olyan összeget, amelyet meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálókat során érvénytelenné fog nyilvánítani, és az ajánlat ezen összeget meghaladja.”

5. Eredménytelen az eljárás, ha

„a) nem nyújtottak be ajánlatot vagy több szakaszból álló eljárás részvételi szakaszában részvételi jelentkezést;

b) kizárólag érvénytelen ajánlatot vagy részvételi jelentkezést nyújtottak be;

c) az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

(2) Az ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást, ha

a) a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált vagy a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye [53. § (4)-(6) bekezdés];

b) a - (4) bekezdésben foglaltak szerint igazolható - rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel;

c) valamelyik ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el;

d) a Közbeszerzési Döntőbizottság megsemmisíti az ajánlatkérő valamely döntését, és az ajánlatkérő új közbeszerzési eljárás lefolytatását határozza el vagy eláll az eljárás lefolytatásának szándékától, az ajánlatkérő azonban nem nyilváníthatja eredménytelennek az eljárást akkor, ha a jogszerűtlen eljárást lezáró döntés megsemmisítését követően jogszerű döntés meghozatalával az eljárás jogszerűsége helyreállítható;

e) - a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás kivételével - egy szakaszból álló eljárásban vagy több szakaszból álló eljárás ajánlattételi (párbeszéd) szakaszában nem nyújtottak be az ajánlattételi határidőben legalább két ajánlatot (megoldási javaslatot), vagy több szakaszból álló eljárás részvételi szakaszában a részvételi határidőben legalább két részvételi jelentkezést;

f) a közbeszerzéshez támogatást nyújtó vagy a közbeszerzések jogszabályban előírt folyamatba épített ellenőrzését végző szerv megállapítása szerint súlyos jogsértés történt, és a közbeszerzési eljárás szabályai szerint ajánlatkérőnek már nincs lehetősége az eljárás jogszerűségét helyreállítani.”

Az ajánlatkérő az eljárás eredményéről az ajánlattevőt írásban tájékoztatja, az ajánlatról készített írásbeli összegezés megküldésével.

Aj6nlatk6r6 legal6bb t6z nappal a szerz6d6s megk6t6s6t megelőz6en k6teles a Kbt. 137. § (2) bekezd6s6ben meghat6rozott hirdetm6nyt k6zz6tenni.

6. Az aj6nlat kezel6se

A k6zbeszerz6si elj6r6s el6k6sz6t6s6vel, lefolytat6s6val kapcsolatban keletkezett 6sszes iratot a k6zbeszerz6si elj6r6s lez6rul6s6t6l [Kbt. 37. § (2) bekezd6s], a szerz6d6s teljes6t6s6vel kapcsolatos 6sszes iratot a szerz6d6s teljes6t6s6t6l sz6m6tott legal6bb 6t 6vig meg6rzi. Ha a k6zbeszerz6ssel kapcsolatban jogorvoslati elj6r6s indult, az iratokat annak – bír6s6gi fel6lvizsg6lat esetén a fel6lvizsg6lat – joger6s befejez6s6ig, de legal6bb az eml6tett 6t 6vig meg6rzi.

Az aj6nlatk6r6 k6teles a K6zbeszerz6si Hat6s6g vagy jogszab6lyban feljog6s6tott m6s szerv k6r6s6re a k6zbeszerz6ssel kapcsolatos iratokat megk6ldeni vagy r6sz6kre elektronikus 6ton hozz6f6r6st biztos6tani.

V. FEJEZET

**TERVEZÉSI SZERZŐDÉS
TERVEZET**

(külön fájlban csatolva)

VI. FEJEZET

KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS

A tervezési szolgáltatással szemben támasztott követelmények:

Komplett kivitelezési dokumentáció készítése a mellékelt orvosszakmai programoknak megfelelően megvalósítani tervezett rekonstrukcióról, mely legalább a következő munkarészeket tartalmazza:

1. Döntéselőkészítő anyag és kivitelezési dokumentáció készítése:

- Döntéselőkészítő anyagként az orvosszakmai programokban foglalt követelményeknek és ajánlatkérő igényeinek figyelembevételével a beköltöző intézmények funkcionális elhelyezését bemutató elrendezési vázlat készítése.
- Az elfogadott döntéselőkészítő anyag alapján kivitelezési dokumentáció készítése az *az építőipari kivitelezési tevékenységről* szóló 191/2009. (IX. 15.), *az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól* szóló 322/2015. (X. 30.), *az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről* szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendeletekben, valamint a Magyar Építész Kamarának és a Magyar Mérnöki Kamarának a kiviteli tervek tartalmi és formai követelményeit tartalmazó szabályzataiban előírtakra is figyelemmel.
- A TERC Kft. által forgalmazott ÖN programmal készített árazott és árazatlan költségvetési kiírás (a szerződéskötéskor hatályos jogszabályban meghatározott építőipari minimális rezsioradíjjal számolva).
- Statikai szakvélemény készítése, melyet csak arra jogosult szakértő készíthet. A statikai szakvéleménynek igazolnia kell, hogy a tervezett átalakítás nem veszélyezteti az épület állékonyságát.
- A tervező az általa szükségesnek vélt - Megrendelővel egyeztetett - helyeken és alkalommal feltárásokat végezhet, a feltárásokat követően azok vízmentes állapotú lezárására köteles.
- Amennyiben a beruházás bármilyen engedélyezési eljáráshoz kötött tevékenységnek minősül, abban az esetben a tervezés magában foglalja a szükséges hatósági-szakhatósági egyeztetéseket, a hatóságok által előírt dokumentációk elkészítését, a közreműködést (megbízás esetén az építtető nevében való eljárást) a bejelentési, engedélyeztetési és használatbavételi eljárásokban. A tervezési díj magában foglalja a felmerülő szakhatósági, konzultációs és egyéb igazgatási díjat is.
- A tervezési díj magában foglalja a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljáráshoz szükséges egyéb műszaki dokumentumok elkészítését, a közbeszerzési

**A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése**

eljárás során a beérkezett azon ajánlattevői kérdések megválaszolását, melyeket az építető a tervező feladatkörébe utal, adott esetben a tervdokumentáció kiegészítését.

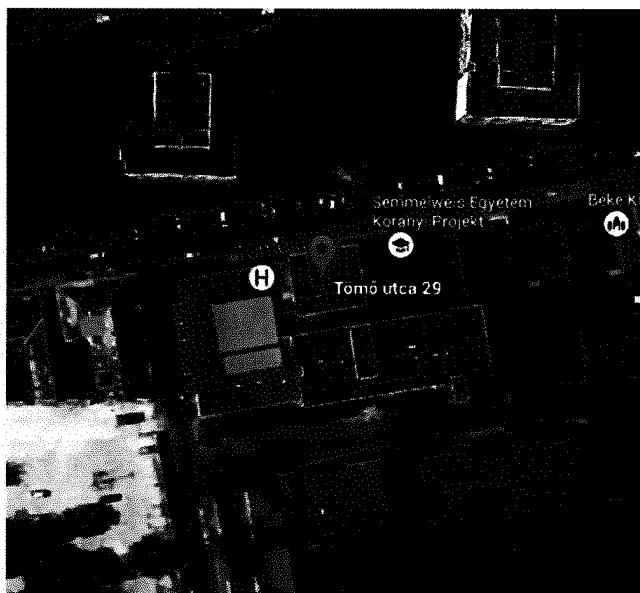
2. Tervezői művezetés:

— minden érintett szakágban a kivitelezés teljes időtartamára (25 alkalom)

A projekt helyszín rövid ismertetése

A létesítményt az 1960-as évek végén építették, az akkori kor szerinti vasbeton falas-pillérváz szerkezeti rendszerben. Az épület eredeti funkciója Szemészeti Klinika volt. Az épület egy kétszintes leány részről áll, melyben előadóterem, konyha, labor és vizsgálók kaptak helyet. A leányépületre az utcai traktusban két emelet, míg az udvari traktusban hét emelet épült. Az utcai traktusba műtők, előkészítők, az udvari traktus felső öt emeletén kórteremek találhatóak.

Épület elhelyezkedése: (1083 Budapest, Tömő u. 25-29.)



ORVOSSZAKMAI PROGRAM

**amely a Semmelweis Egyetem Onkológiai Központ, valamint a Semmelweis Egyetem
ÁOK Onkológiai tanszék Onkológiai tanszéki Csoport 1083 Budapest, Tömő utca 25-29.
sz. alatti épületben történő működéséhez készült**

(külön fájlban csatolva)

**A Tömő u. 25-29. sz. alatti épület teljes belső rekonstrukciójához szükséges
tervezői szolgáltatás beszerzése**

ORVOSSZAKMAI PROGRAM

**a Semmelweis Egyetem Pulmonológiai Klinika átköltöztetéséről a 1083 Budapest,
Tömő utca 25-29. sz. alatti épületbe**

(külön fájlban csatolva)

