



Semmelweis Egyetem

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

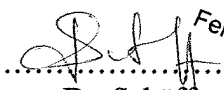
**„Semmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-
termodezinfekciós mosástechnológiához szükséges mosáshatékony
vegyületek, fertőtlenítőszeres és mosószeres beszerzése”**

TED 2017/S 138-282717

tárgyú nyílt közbeszerzési eljáráshoz

2017. július

A közbeszerzési dokumentumokat ellenjegyzem:


.....
Dr. Schäffer Kinga
felelős akkreditált közbeszerzési szaknácsadó és
cím: 1091 Budapest, Üllői út 55.
email: schaffer.kinga@semmelweis-univ.hu
lajstromszám: 00275

TARTALOMJEGYZÉK

Bevezetés	
I. Fejezet	Útmutató az ajánlat elkészítéséhez
II. Fejezet	Nyilatkozatminták
III. Fejezet	Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum
IV. Fejezet	Tájékoztató a közbeszerzési eljárás lefolytatásáról
V. Fejezet	Szerződéstervezet
VI. Fejezet	Közbeszerzési műszaki leírás

Simmelweis Egyetem
Közbeszerzési Osztály
1000 Pécs, Magyarórási u. 14.
Telefon: +36 (72) 512 111
Fax: +36 (72) 512 112

BEVEZETÉS

A Semmelweis Egyetem a „Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és mosószeres beszerzése” tárgyában, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt. *Második Rész*) szerinti (uniós eljárásrend szerinti) nyílt közbeszerzési eljárást folytat le, mint ajánlatkérő.

A megfelelő ajánlat benyújtásának elősegítése érdekében a jelen közbeszerzési dokumentumokat bocsátjuk az ajánlattevők rendelkezésére.

A közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák a műszaki követelményeket (közbeszerzési műszaki leírást), a nyertes ajánlattevővel/ajánlattevőkkel aláírásra kerülő szerződés tervezetét, az ajánlat elkészítéséhez szükséges előírásokat, formai követelményeket, nyilatkozatmintákat, egységes európai közbeszerzési dokumentum mintáját, továbbá az ajánlati felhívásban – az ott lehetséges szűk terjedelemben – megadott információk, feltételek részletesebb ismertetését.

Kérjük, hogy az ajánlat összeállítását megelőzően figyelmesen tanulmányozzák át a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakat, és ajánlatukat szigorúan a közbeszerzési dokumentumokban meghatározottak szerint állítsák össze, bizonytalanság esetén éljenek a közbeszerzési törvény által lehetővé tett „kiegészítő tájékoztatás” kérés lehetőségével.

Felhívjuk a figyelmüket a Kbt. 36. §-ában foglaltakra, miszerint

„Az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ugyanabban a közbeszerzési eljárásban - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében -

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen, illetve nem nyújthat be másik részvételi jelentkezést más részvételre jelentkezővel közösen,*
- b) más ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező alvállalkozójaként nem vehet részt,*
- c) más ajánlatot benyújtó ajánlattevő, illetve más részvételi jelentkezést benyújtó részvételre jelentkező szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].”*

Bízunk abban, hogy érvényes ajánlatok kerülnek benyújtásra, biztosítva a számunkra legkedvezőbb ajánlat kiválasztásának lehetőségét.

I. FEJEZET

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉHEZ

1. Közbeszerzési dokumentumok

Az ajánlat elkészítéséhez szükséges információkat/előírásokat, a benyújtás feltételeit, az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok jegyzékét, a nyilatkozatmintákat, a szerződés(ek) tervezetét és a beszerzés tárgyának leírását (közbeszerzési műszaki leírás) a közbeszerzési dokumentumok, és az annak részét képező ajánlati felhívás tartalmazza.

Az ajánlattevő köteles a közbeszerzési dokumentumokban foglalt információkat bizalmasan kezelni. Harmadik fél részére információ kizárólag olyan mértékben adható, amely az ajánlat elkészítéséhez feltétlenül szükséges.

A közbeszerzési dokumentumok, azok egyes részei, vagy a közbeszerzési dokumentumok másolati példányai, illetve azok részei kizárólag az ajánlat elkészítéséhez, a dokumentumokban feltüntetett rendeltetési célnak megfelelően használhatóak fel.

Ennek teljesítéséről az ajánlattevőnek a közbeszerzési dokumentumokban megadottak szerint, írásban nyilatkoznia kell.

Az ajánlattevő köteles ellenőrizni, hogy a közbeszerzési dokumentumok tartalmukban megfelelőek-e a tartalomjegyzék szerinti tartalomnak. Bármely eltérést vagy hiányt az ajánlattevőnek haladéktalanul írásban jeleznie kell. Amennyiben ezt elmulasztja, az ajánlat beadását követően már nem hivatkozhat arra, hogy bármely, a tartalomjegyzékben szereplő információ nem volt a részére elérhető.

2. Az ajánlattétel költségei

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget – kivéve a próbamosás során felhasznált vegyszerek ellenértékének 50%-át – ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban, az eljárás lefolytatásának eredményétől függetlenül.

3. Kiegészítő tájékoztatás

Az érdekelt gazdasági szereplő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - a Kbt. 56. § alapján kiegészítő tájékoztatást kérhet a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban, a Semmelweis Egyetem Beszerzési Igazgatóság 06-1-210-9618 telefaxszámára küldött fax útján, vagy elektronikus úton, a szula.istvan@semmelweis-univ.hu címre küldött e-mailben. Az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást elektronikus úton küldi meg az ajánlattevőnek a Kbt. 56. §-ának megfelelően a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül, de az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb hat nappal.

Az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások a közbeszerzési dokumentumok részévé válnak, az ajánlattevő köteles ajánlatát ezen információk figyelembevételével elkészíteni és benyújtani.

Ajánlatkérő a Kbt. 2. § szerinti alapelvekre tekintettel az ajánlattevőkkel szóbeli kommunikációt nem folytat.

Ha a tájékoztatást az Ajánlatkérő nem tudja határidőben megadni, vagy a kiegészítő tájékoztatással egyidejűleg a közbeszerzési dokumentumokat módosítja, köteles az

ajánlattételi határidőt meghosszabbítania, amely meghosszabbításnak arányban kell állnia a kiegészítő tájékoztatásban közölt információk, vagy változás jelentőségével.

4. A közbeszerzési eljárás és az ajánlat nyelve

A közbeszerzési eljárás nyelve: magyar.

Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el.

Az ajánlattétel nyelve: magyar.

Idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt benyújtandó annak magyar nyelvű egyszerű fordítása is. A fordítás helyességéért az ajánlattevő felel.

Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. (Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján).

5. A benyújtandó iratok eredetisége

A benyújtandó dokumentumok az ajánlattevő Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint benyújtott nyilatkozatának kivételével – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújthatók. Eredeti példányban kell azon dokumentumokat benyújtani, amelyek közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgálnak.

6. Aláírással jogosult személy(ek)

Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő, vagy alvállalkozó, vagy kapacitást biztosító szervezet által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén – joghatás kiváltására alkalmas módon – alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személy(ek)nek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az aláírási jogosultság ellenőrzése érdekében ajánlattevőnek, alvállalkozónak és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában csatolni kell azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát (hiteles cég aláírási nyilatkozatát) vagy aláírásmintáját, aki(k) az ajánlatot, illetve annak részét képező nyilatkozatokat aláírták (kivéve természetes személyek esetén).

Amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat az ajánlattevő (közös ajánlattevő), alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában cégjegyzésre jogosult képviselőnek felhatalmazása alapján más személy írja alá, akkor csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől származó, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, amely a meghatalmazott aláírását is tartalmazza.

Amennyiben az ajánlattevő (közös ajánlattevő), alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet olyan formában működik, ahol nem szükséges aláírási címpéldány vagy aláírásminta készítése, úgy kérjük az aláíró fél nyilatkozatát erre vonatkozóan, valamint a kötelezettség vállalásra jogosult személy aláírásának mintáját is tartalmazó teljes bizonyítóerejű magánokirat benyújtását egyszerű másolatban.

7. Üzleti titok, az adatok nyilvánossága

A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából

aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz *indokolást köteles csatolni*, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az *adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet*. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen az alábbiakat: [Kbt.44. § (2) bek.]

a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,

b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,

c) az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott

ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,

cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,

d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,

e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg továbbá nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – a (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó – részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során az (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

A Kbt. 43. § (1) bekezdés d) pontja alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban – amennyiben az Adatbázisban való közzététel valamely okból nem lehetséges a saját honlapján – köteles közzétenni.

A szerződésben foglalt adatok közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg.

8. Az ajánlat tartalmi követelményei

Az ajánlattevőnek a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

A közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák azokat az előírásokat, melyeket az ajánlat összeállítása és benyújtása során be kell tartani. A közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. rendelkezései az irányadóak.

Jelen közbeszerzési dokumentumok II. fejezetében megtalálhatóak azok a „bekérő” lapok és ajánlott nyilatkozatminták, valamint III. fejezetében az egységes európai közbeszerzési dokumentum, amelyek segítségével az ajánlat elkészíthető. Azokon a helyeken, ahol az előírt igazolások/nyilatkozatok becsatolása szükséges, az adott irat benyújtásának szükségességét ismertető lapok találhatóak, amelyek az ajánlattétel összeállítása során kicserélhetők a szükséges dokumentumokra.

9. Az ajánlat formai követelményei

A papír alapú ajánlat formai követelményei a következők:

- a) Az ajánlatban lévő, minden - az ajánlattevő, az alvállalkozó, vagy kapacitást biztosító szervezet által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén joghatás kiváltására alkalmas módon alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak, vagy olyan személy(ek)nek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A 321/2015 (X.30) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés b), a 21. § (3) bekezdés b) és f) pontjai szerinti személyek maguk kötelesek aláírni az őket bemutató, illetve a rendelkezésre állásukat bizonyító iratot.
- b) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.
- c) Az ajánlatot roncsolásmentesen, nem bontható kötésben kell benyújtani. „Roncsolásmentesen, nem bontható” kötésen az ajánlatkérő olyan bekötési módot ért, ami nem teszi lehetővé, hogy a benyújtott dokumentumban annak látható megsértése nélkül lapokat cseréljenek vagy pótoljanak. Ennek a követelménynek megfelel a ragasztott, könyvszerű bekötésen kívül a spirálozott kötés is, ha két lyukon spárgát vezetnek át, csomóra kötik, és a néhány cm-re levágott két szabad végét öntapadós matricával leragasztják, majd arra cégszerű aláírást tesznek oly módon, hogy az aláírás a papírlapra is áttérjen.
- d) Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.
- e) Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.
- f) Az ajánlatot az ajánlati felhívásban meghatározott számú és formátumú példányban kell beadni.
- g) Az ajánlati példányon fel kell tüntetni az ajánlattevő nevét, székhelyét, továbbá a jelen eljárásban kijelölt kapcsolattartó nevét, beosztását, telefon- és faxszámát, e-mail címét.
- h) A fent megjelölt kapcsolattartóval közöltek a közbeszerzési eljárás során joghatályos közlésnek minősülnek. A kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.
- i) Az ajánlati példányok közötti eltérés esetén az eredeti nyomtatott példány az irányadó.

10. A nyomtatott ajánlat összeállításának ajánlott menete

- a) Ha minden irat elkészült, ezek sorba rendezése.
- b) Az ajánlat oldalszámozása.
- c) Tartalomjegyzék aktualizálása (iratok felsorolása, oldalszámok feltüntetése az egyes iratokhoz).
- d) Az így véglegessé vált ajánlat CD/DVD-re történő átírása.
- e) A papír alapú ajánlati példány leírt mód szerinti összefűzése/bekötése (ld. jelen pontban feljebb).
- f) A papír alapú ajánlat és CD/DVD csomagolása csomagba/borítékba.
- g) A csomag/boríték címezéssel történő ellátása, feltüntetve a jelen pontban meghatározott szövegeket.
- h) A boríték/csomag lezárása.

11. Az ajánlat benyújtása

Az ajánlatot írásban, 1 db papír alapú példányban, valamint 1 db – a papír alapú példánnyal mindenben megegyező – elektronikus másolati (CD vagy DVD) példányban kell benyújtani.

Az ajánlat papír alapú eredeti és elektronikus másolati példányait a biztonságos kezelés érdekében nem átlátszó csomagban/borítékban kell elhelyezni, lezárni és az eljárást megindító felhívásban megjelölt helyre eljuttatni.

A nem elektronikusan benyújtott ajánlat esetében ajánlattevőnek ajánlata papír alapú eredeti és elektronikus másolati példányait a biztonságos kezelés érdekében nem átlátszó csomagban/borítékban kell elhelyezni, lezárni és az ajánlattételi felhívásban megjelölt helyre eljuttatni.

A borítékon/csomagon fel kell tüntetni:

- az ajánlattevő nevét és címét,
- a benyújtás címét: Semmelweis Egyetem Beszerzési Igazgatóság, 1091 Budapest, Üllői út 55. I. em.
- a következő feliratokat: **„Ajánlat – „Simmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és mosószeres beszerzése”, „Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel!”**

Amennyiben a boríték/csomag nincsen lezárva és a fentieknek megfelelő jelölésekkel ellátva, az ajánlatkérő nem vállal felelősséget az ajánlat elirányításáért vagy idő előtti felbontásáért.

Az ajánlatot az ajánlattételi határidő lejártáig kell benyújtani, az ajánlati felhívásban megadott címre. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét, hogy az épületbe történő belépés a biztonsági szolgálat munkája következtében néhány percet igénybe vehet. A beléptetés miatti esetleges késésekért ajánlatkérő nem vállalja a felelősséget.

Az ajánlati felhívásban meghatározott helyen kívül személyesen benyújtott (pl. portaszolgálatnál, stb.) ajánlat beérkezéséért az ajánlatkérő nem vállal felelősséget.

A postai úton benyújtani kívánt ajánlat kapcsán az ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az ajánlatot a Semmelweis Egyetem Beszerzési Igazgatóság 1091 Budapest, Üllői út 55. I. em. címre kell címezni!

Amennyiben az ajánlattevő ajánlatát postai úton vagy futárszolgálat igénybevételével nyújtja be, az ezzel járó kockázatot az ajánlattevő saját maga viseli. (Az ajánlattételi határidőt követő beérkezés, központi postázóba történő kézbesítés, ahonnan az

ajánlatoknak a benyújtás helyére való továbbítása további 1-2 napot vehet igénybe, az ajánlatot tartalmazó boríték elvesztése, megsérülése, stb.)

A Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelen az ajánlat, ha azt az ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be.

A Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontjára alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő [Kbt. 73. § (4) bek.]

Az ajánlatkérő csak azt az ajánlatot tekinti az előírt határidőre beérkezettnek, amelyek az ajánlattételi határidőig, az ajánlati felhívásban is megadott, az ajánlatok benyújtásának címére megérkeznek.

A fentiek értelmében az ajánlatkérő határidőn túl érkező, késedelmesen benyújtott, illetve a postai úton késedelmesen beérkező ajánlatot csak az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontja fel.

12. Tájékoztatás a Kbt. 73. § (5) bekezdés szerint

Az Ajánlatkérő javasolja, hogy a gazdasági szereplők ajánlatuk összeállítását – különös tekintettel ajánlati áruk meghatározását – megelőzően tájékozódjanak a teljesítés helyén, az adózásra, a munkavállalók védelmére és munkafeltételekre, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékkal élők esélyegyenlőségére irányadó feltételekről.

Azon Szervezetek (hatóságok) neve és elérhetősége, amelyektől a kötelezettségekről tájékoztatás kérhető a fenti területek kapcsán:

Munkavállalók védelmére és munkafeltételekre vonatkozó kérdésekben

Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály, Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Tel.: 06-80204292

E-mail: munkafelugy-info@ngm.gov.hu

Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálya

1036 Budapest, Váradi u. 15.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.

tel: 06-1-216-2901, 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu , budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Adózási kérdésekben

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatal

cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: +36-1-428-5100

Fax: +36-1-428-5382.

Kék szám (mobilhálózatról is hívható): 06-40/42-42-42

Környezetvédelmi kérdésekben

Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály

1016 Budapest, Mészáros u. 58/A-B

1364 Budapest Pf. 270.

E-mail: orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu
Honlap: <http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest/>

Egészségvédelemi kérdésekben

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Egészségügyért Felelős Államtitkárság
Cím: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
Központi telefonszám: 06-1-795-4755
Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma>

Fogyatékossgal élők esélyegyenlőségére vonatkozó kérdésekben

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság
Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.
Telefonszám: 06-1-795-54-78
e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

13. Egyéb információk:

- a) Amennyiben az ajánlattevő, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett más szervezet - átalakulásra hivatkozással és tekintettel – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlattevőnek csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási vagy egyesülési szerződést, átalakulási cégiratokat
- b) Jelen eljárást megindító felhívás III.1.3) pontjában előírt alkalmassági követelmények igazolására ajánlattevő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitását, ha az adott szervezet valósítja meg a szolgáltatást, amelyhez e kapacitásokra szükség van.
- c) Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

Közös ajánlat esetén csatolni kell a közös ajánlattevők együttműködési megállapodását, mely tartalmazza:

- a szerződés teljesítése során elvégzendő feladatok megosztását;
- azt a tény, hogy a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők, nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalnak.

A megállapodást valamennyi félnek cégszerűen alá kell írnia. A megállapodásnak minden felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltétel nélkül, a szerződés hatálya beálltának vagy megszűntének valamely időponthoz kötése nélkül, továbbá harmadik személy beleegyezéséhez, illetve hatóság jóváhagyásához való kötése nélkül a megállapodás valamennyi résztvevőjének az aláírásával hatályba kell lépnie.

Közös ajánlattétel esetén az Ajánlatkérő a nyertes - közös - ajánlattevővel kötendő szerződésben rögzíti az egyetemleges felelősségvállalás tényét is. Mindezeknek a szerződésben való rögzítése nem jelenti a dokumentum részét képező szerződéstervezet módosítását.

A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését

- d) Nyilatkozat bizalmas adatkezelésről, az eljárás során az ajánlattevő tudomására jutott információk megtartásáról, valamint arról, hogy az ajánlat elektronikus formában

- benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf file) példánya az eredeti nyomtatott példánnyal mindenben megegyezik.
- e) A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel. Ajánlatkérő elsődlegesen a fordítás szövegét vizsgálja. Az ajánlatkérő elfogadja az eredetileg 2 nyelven készült nyilatkozatokat, iratokat, igazolásokat is.
 - f) Az ajánlattétel valamennyi költsége kivéve a próbamosás során felhasznált vegyszerek ellenértékének 50%-át ajánlattevőt terheli.
 - g) A nem a kért valutában rendelkezésre álló adatok vonatkozásában az átszámítás alapját az MNB által az eljárást megindító felhívás feladásának napján közzétett devizaárfolyamok képezik. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, akkor az átszámítás alapját az adott devizára az ajánlattevő letelepedése szerinti ország központi bankja által az eljárást megindító felhívás megküldésének napján érvényes devizaárfolyamon számított euró ellenérték képezi. Előzőektől eltérően a referenciák esetében az azok teljesítéskori, árbevételre vonatkozó adatok esetén pedig a tárgyév utolsó napján hatályos hatályos árfolyamot kell figyelembe venni. Az átszámítást külön, aláírt lapon, a nem HUF összegeket tartalmazó okiratok mögé kell csatolni.
 - h) Az ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 131. § (4) bekezdését, azaz az eljárás nyertesének visszalépése esetén az ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) köt szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelöli.
 - i) Az ajánlati kötöttség az ajánlati határidő lejártától számított 60 nap, (ajánlati felhívás IV.2.6) pontjában 2 hónapban került meghatározásra, tekintettel arra, hogy a hirdetés a 60 nap megjelölésre nem ad lehetőséget, ezért Ajánlatkérő a 2 hónap alatt 60 napot ért) tekintettel arra, hogy ajánlatkérő a közbeszerzések központi ellenőrzéséről és engedélyezéséről szóló 320/2015. (X. 30.) Korm. rendeletben foglaltak szerint köteles eljárni jelen közbeszerzési eljárás vonatkozásában.
 - j) Irányadó idő: A felhívásban és a dokumentumokban valamennyi órában megadott idő magyarországi idő szerint értendő. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattételi határidő lejártát a www.pontosido.hu weboldal „Budapest idő” adatai alapján állapítja meg.

II. FEJEZET

NYILATKOZATMINTÁK

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye:

A közbeszerzési eljárás során kapcsolattartó személy adatai:

Név:

Beosztás:

Telefonszám:

Fax-szám:

E-mail cím:

AJÁNLAT

**„Semmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós
mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és
mosószeres beszerzése”**

tárgyú, uniós eljárásrend szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban

TARTALOMJEGYZÉK¹
(a benyújtandó igazolások, nyilatkozatok, egyéb iratok jegyzéke)

Irat megnevezés	oldal
Felolvasólap a Kbt. 66. § (5) bekezdése szerint	
Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint	
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerint, Kkvt. szerinti minősítésről	
<i>Nyilatkozat a közös ajánlattételről (adott esetben)</i>	
<i>Együttműködési megállapodás (adott esetben)</i>	
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdése a)-b) pontja szerint	
Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése vonatkozásában	
Aláírási címpéldány(ok), aláírásmintá(k), <i>meghatalmazás (adott esetben)</i>	
<i>Jogutódlás (adott esetben)</i>	
Nyilatkozat változás-bejegyzési kérelem benyújtásáról <i>és a kérelem (adott esetben)</i>	
Nyilatkozat a kizáró okok hiányáról	
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja alapján (Jelen nyilatkozatot az ajánlatba nem kell csatolni, a részletes igazolásokat az ajánlatkérő a Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani)	
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja alapján (Jelen nyilatkozatot az ajánlatba nem kell csatolni, a részletes igazolásokat az ajánlatkérő a Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani)	
Nyilatkozat a 321/2015. Korm.rendelet 17.§ (2) bekezdésének megfelelően	
Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7)-(9) bekezdései vonatkozásában az alkalmasság igazolásához kapacitást biztosító szervezetről (vagy személyről) <i>(adott esetben)</i>	
Nyilatkozat kapacitást biztosító szervezet (vagy személy) részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdései szerint az erőforrások rendelkezésre állásáról <i>(adott esetben)</i>	
Nyilatkozat szerződéstervezetről	
Nyilatkozat bizalmas adatkezelésről, az eljárás során az ajánlattevő tudomására jutott információk megtartásáról	
Nyilatkozat az elektronikus formában benyújtott ajánlatról	
<i>Nyilatkozat idegen nyelvű dokumentumok magyar nyelvű fordításáról (adott esetben)</i>	
Nyilatkozat az átláthatósági nyilatkozat megtételével kapcsolatban	
Külföldi adóilletőségű ajánlattevő meghatalmazása adóhatóságtól történő adatok bekérésére <i>(adott esetben)</i>	
Nyilatkozat üzleti titokról	
Kereskedelmi ajánlat	
Egyéb iratok	
Egységes európai közbeszerzési dokumentum	

¹ A fenti tartalomjegyzéket a benyújtásra kerülő ajánlat tartalmának megfelelően aktualizálni kell!

FELOLVASÓLAP²

amely tartalmazza azokat az adatokat, amelyek az ajánlatok felbontásakor ismertetésre
kerülnek

Az ajánlattevő neve:

Székhelye:

A közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után kijelentjük, hogy ajánlatunk elfogadása esetén a szerződésben meghatározottak teljesítését az alábbiak szerint vállaljuk:

Az ajánlat tárgya:

„Simmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós
mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és
mosószeres beszerzése”

Milnor CBW csőmosógépen tervezetten összesen évi 2.150.000 kg közepesen és erősen
szennyezett textilálmosáshoz szükséges mosáshatékony vegyületek:

Ajánlati elem megnevezése	Nettó ajánlati ár (Ft/kg vagy Ft/l)
Lúgosítószer:	
Előmosószer:	
Fertőtlenítőszer:	
Főmosószer:	
Fehéritőszer:	
Semlegesítőszer:	
Öblítőszer:	

Egyedi mosógépeken – 20 kg töltetű TOLON TWE-20, illetve Milnor 150 kg-os
mosógépeken – tervezetten összesen évi 300.000 kg textilálmosáshoz szükséges
folyadék vagy por alapú technológiában alkalmazható mosáshatékony vegyületek:

Ajánlati elem megnevezése	Nettó ajánlati ár (Ft/kg vagy Ft/l)
Lúgosítószer:	
Előmosószer:	
Fertőtlenítőszer:	
Főmosószer:	

² Közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevő adatát fel kell tüntetni a nyilatkozatban és a nyilatkozatot az együttműködési nyilatkozatban foglalt képviselési mód szerint kell aláírni!

Fehérítőszer:	
Semlegesítőszer:	
Öblítőszer:	

Az ellenszolgáltatás összege (forintban megadott nettó ajánlati ár) tartalmazza a mosáshoz szükséges termékek árát, a visszamosási szükségletből fakadó terméktöbblet kockázatát, a termékek csomagolási és szállítási költségeit, a szerződés időtartama alatt biztosítandó adagoló rendszer fel- és leszerelését, szervizelését, valamint havi egy alkalommal történő karbantartását, a kiürült göngyölegek elszállítását és megsemmisítését, valamint minden egyéb, a szerződéssel kapcsolatban felmerülő költséget és ráfordítást.

A szerződés tárgya tekintetében az ÁFA mértéke %

....., 2017. év hó nap

.....
cégszerű aláírás(ok)/aláírás

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT³
a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint

Alulírott (név), mint az Ajánlattevő/közös ajánlattevők
..... (ajánlattevő/közös ajánlattevők neve) nevében nyilatkozom
arról, hogy a Semmelweis Egyetem által indított

**„Simmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós
mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és
mosószeres beszerzése”**

tárgyú közbeszerzési eljárásban a(z) (cégnév) ajánlattevő/közös
ajánlattevők részt kíván/részt kívánnak venni.

Miután az Önök fenti tárgyú közbeszerzési eljárásához kapcsolódó **ajánlati felhívásának és
dokumentumainak feltételeit** – a műszaki leírást a szerződéses feltételekkel együtt –
átvizsgáltuk, megértettük, ezúton nyilatkozunk, hogy azokat **elfogadjuk és ajánlatot teszünk
a szerződés teljesítésére** az ajánlatunkban megadott feltételek és ár szerint.

Nyertességünk esetén a szerződést az ajánlatunkban foglalt feltételeknek megfelelően
kívánjuk megkötni és azt teljesíteni szándékozunk.

Alulírott, mint a(z)
(ajánlattevő/közös ajánlattevő⁴ megnevezése) cégjegyzésre/nevében nyilatkozattételre⁵
jogosult képviselője **kijelentem**, hogy a (cég
megnevezése) által benyújtott, az ajánlat részét képező **valamennyi dokumentum tartalma
megfelel a valóságnak, azok tartalmáért felelősséget vállalok.**

....., 2017. év hó nap

.....
cégszerű aláírás(ok)/ aláírás

³ Az ajánlat eredeti példányának a 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

Közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevő adatát fel kell tüntetni a nyilatkozatban és a nyilatkozatot az együttműködési nyilatkozatban meghatározott képviselési mód szerint kell aláírni!

⁴ Megfelelő aláhúzó!

⁵ Megfelelő aláhúzó!

NYILATKOZAT⁶
A Kbt. 66. § (4) bekezdése szerint
Kkvt. szerinti minősítésről

Alulírott, mint a(z) cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján **nyilatkozom**, hogy a(z) **ajánlattevő a kis-és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. (Kkvt.) törvény 3. §-a⁷ értelmében⁸**:

- mikrovállalkozásnak minősül;**
 kisvállalkozásnak minősül;
 középvállalkozásnak minősül;
 nem minősül KKV-nak.

....., 2017. év hó nap

.....
(cégszerű aláírás)

⁶ Közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevőnek külön-külön kell nyilatkozatot tennie.

⁷ 3. § (1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek

- a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és
b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

- a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és
b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(3) A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

- a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és
b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.

(5) A (4) bekezdésben foglalt korlátozó rendelkezést nem kell alkalmazni a 19. § 1. pontjában meghatározott befektetők részesedése esetében.

(6) Ahol jogszabály „KKV-t”, „mikro-, kis- és középvállalkozást”, illetve „kis- és középvállalkozást” említ, azon - ha törvény másként nem rendelkezik az e törvény szerinti KKV-t kell érteni.)

⁸ A megfelelő választ X-szel kell jelölni!

KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL⁹ (adott esetben)

Közös ajánlattétel esetén ezen lap helyére csatolni kell az ajánlattevők nyilatkozatát, amelyben:

- korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalnak a szerződés teljesítéséért,
- kijelölésre kerül az az ajánlattevő, amely a közös ajánlattevőket a közbeszerzési eljárás során kizárólagosan képviseli, és amelynek képviselője a közös ajánlatot tevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet.
- ismertetni kell a közbeszerzési eljárás során kért dokumentumok aláírásának módját.

Csatolni kell továbbá a közös ajánlattevők együttműködési megállapodását, mely tartalmazza:

- a szerződés teljesítése során elvégzendő feladatok megosztását, részarányát
- azt a tényt, hogy a közös ajánlatot benyújtók, nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalnak.

A megállapodást valamennyi félnek cégszerűen alá kell írnia.

A megállapodásnak minden felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltétel nélkül, a szerződés hatálya beálltának vagy megszűntének valamely időponthoz kötése nélkül, továbbá harmadik személy beleegyezéséhez, illetve hatóság jóváhagyásához való kötése nélkül, a megállapodás valamennyi résztvevőjének az aláírásával hatályba kell lépnie.

A közös ajánlattevők, illetve részvételre jelentkezők csoportjának képviselőiben tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők megjelölését.

⁹ Felhívjuk figyelmüket a Kbt. alábbi rendelkezéseire:

35. § (1) Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot vagy nyújthat be részvételi jelentkezést.

(2) Az (1) bekezdés szerinti esetben a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

(3) A közös ajánlattevők, illetve részvételre jelentkezők csoportjának képviselőiben tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők megjelölését.

(4) Ahol e törvény az ajánlatkérő számára az ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [56. §], a hiánypótlás [71. §], a felvilágosítás [71. §] és indokolás [72. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek (részvételre jelentkezőknek) szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a (2) bekezdés szerinti képviselőnek küldi meg.

(5) Amennyiben az ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását [54. §] írja elő, a közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése [54. § (4) bekezdése] esetén a biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg.

(6) A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

(7) A közös ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

NYILATKOZAT
a közös ajánlattételről¹⁰
(adott esetben)

Alulírott cégjegyzésre jogosult személyek nyilatkozunk, hogy a

**„Simmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós
mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és
mosószeres beszerzése”**

tárgyú, nyílt közbeszerzési eljárásban a(z) (ajánlattevő neve, székhelye), valamint a(z) (ajánlattevő neve, székhelye) gazdasági szereplők a Kbt. 35. §-a alapján közös ajánlatot nyújtunk be.

A Kbt. 35. § (2) bekezdése szerint a közbeszerzési eljárás során a közös ajánlattevők vezetőjének szerepét a (cégnév) vállalja.

Közös akarral ezennel úgy nyilatkozunk, hogy az eljárás során a közös ajánlatot benyújtók **kizárólagos képviselőre**, a közös ajánlatot benyújtók nevében **kötelezettségvállalásra**, hatályos jognyilatkozat tételére, a vitás kérdésekben való döntésre, a nevükben történő eljárásra a közös ajánlattevőket (konzorciumot) vezető tag (cég) képviselője **teljes joggal jogosult**.

A megjelölt képviselővel közöltek valamennyi közös ajánlatot benyújtó vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek.

Egymás közötti és külső jogviszonyunkra a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:29. § - 6:30. §-aiban foglaltak irányadóak.

A közbeszerzési eljárás során kért dokumentumok aláírásának módja:

Ezúton nyilatkozunk továbbá arról, hogy a szerződés teljesítéséért korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalunk, és tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat benyújtása esetén a közös ajánlatot benyújtók személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Az eljárás eredményeként megkötött szerződést az ajánlattevőként szerződő fél, vagy – ha az jogutódlással megszűnik – annak jogutódja teljesítheti.

A szerződés teljesítése során végzett feladatok megosztását az együttműködésről szóló megállapodás tartalmazza, melyet ajánlatunkhoz csatolunk.

....., 2017. év hó nap

.....
(cégszerű aláírás)

.....
(cégszerű aláírás)

¹⁰ Több részre történő ajánlattétel esetén részenként kell megadni a releváns információkat, megjelölve az adott rész sorszámát.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI (KONZORCIUMI) MEGÁLLAPODÁS (minta)

(adott esetben)

..... (név, székhely) ajánlattevő és
 (név, székhely) ajánlattevő
 (továbbiakban: Felek) között, a Simmelweis Egyetem által a

„Simmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és mosószeres beszerzése”

tárgyú, nyílt közbeszerzési eljárás keretében.

Alulírottak a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítésével kapcsolatban a közös ajánlattevők közötti szerződés fontosabb tartalmi kérdéseiben – előzetesen – az alábbi megállapodást kötik:

1. Szerződésteljesítés irányítása

A szerződés teljesítésének irányítására a konzorcium tagjainál egy-egy megbízott személy kerül kijelölésre, az alábbiak szerint:

- (cégnév) részéről:
- (cégnév) részéről:

2. Felelősségvállalás

Felek kijelentik, hogy nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalnak az ajánlatkérő irányában.

3. Feladatmegosztás

A szerződés teljesítése során elvégzendő feladatok megosztása a Felek között a következő:

Feladat	Feladatrészt aránya a teljes feladathoz (%)	Cég

A közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződés teljesítése során a Felek az általuk elvégzett és az ajánlatkérő által igazolt teljesítések tekintetében jogosultak számla benyújtására.

A Felek álláspontjukat a kijelölt megbízottak útján egyeztetik.

A megállapodás minden felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltétel nélkül, a szerződés hatálya beálltának vagy megszűntének valamely időponthoz kötése nélkül, továbbá harmadik személy beleegyezéséhez, illetve hatóság jóváhagyásához való kötése nélkül, a megállapodás valamennyi résztvevőjének az aláírásával hatályba lép.

A Felek a jelen együttműködési megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, véleményeltérés nélkül elfogadják, és cégszerű aláírással hitelesítik.

....., 2017. év hó nap

.....
(cégszerű aláírás)

.....
(cégszerű aláírás)

NYILATKOZAT¹¹

a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontjára vonatkozóan
a közbeszerzés során igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében

a)

Alulírott, mint a(z) (ajánlattevő
/közös ajánlattevők megnevezése) cégjegyzésre/nevében nyilatkozattételre¹² jogosult
képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy a

**„Simmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós
mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és
mosószerek beszerzése”**

tárgyú, nyílt közbeszerzési eljárás eredményképpen létrejövő szerződés teljesítéséhez az
alábbi részek tekintetében kívánunk alvállalkozó(ka)t¹³ igénybe venni. Az ezen részek
tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor ismert alvállalkozók az
alábbiak¹⁴:

	A közbeszerzésnek azon részei, amelyeknek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni	Az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt, és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók
1.		
2.		

....., 2017. év hó nap

.....
ajánlattevő cégszerű aláírása/aláírás

¹¹ Az ajánlattevőnek vagy az „a)” vagy a „b)” jelzésű nyilatkozatot kell kitöltenie. Közös ajánlattétel esetén szervezetenként töltendő ki. Több részre történő ajánlattétel esetén részenként kell megadni a releváns információkat, a táblázat fölött megjelölve az adott rész sorszámát.

¹² Megfelelő aláhúzendő.

A Kbt. 3. § 2. szerint alvállalkozó: az a szervezet vagy személy, amely, vagy aki a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,

c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.

¹⁴ Amennyiben ajánlattevő az ajánlat benyújtásakor az igénybe venni kívánt alvállalkozókat nem ismeri, azt a táblázat vonatkozó részének áthúzásával kérjük jelölni.

b)

Alulírott, mint a(z)
(ajánlattevő/közös ajánlattevők megnevezése) cégjegyzésre/ jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogya

**„Simmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós
mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és
mosószeres beszerzése”**

tárgyú, nyílt közbeszerzési eljárás eredményképpen létrejövő szerződés teljesítéséhez nem kívánunk alvállalkozót igénybe venni.

....., 2017. év hó nap

.....
ajánlattevő cégszerű aláírása/aláírás

NYILATKOZAT
a Kbt. 65. § (7) bekezdése vonatkozásában
az alkalmasság igazolásához kapacitást biztosító más szervezetről (vagy személyről)

a) Alulírott, mint a(z)
..... (ajánlattevő/közös ajánlattevők¹⁵ megnevezése)
cégjegyzésre/nevében nyilatkozattételre¹⁶ jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy a (ajánlattevő/közös ajánlattevő
megnevezése)

**„Simmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós
mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és
mosószeres beszerzése”**

tárgyú, nyílt közbeszerzési eljárás eredményképpen létrejövő szerződés teljesítésére
vonatkozó alkalmassági követelményeknek történő megfelelésünk igazolása érdekében más
szervezet (vagy személy) kapacitását **nem vesszük igénybe.**

....., 2017. év hó nap

.....
ajánlattevő cégszerű aláírása

b)
Alulírott, mint a(z)
..... (ajánlattevő/közös ajánlattevők megnevezése)
cégjegyzésre/nevében nyilatkozattételre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy a (ajánlattevő/közös ajánlattevők
megnevezése)

**„Simmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós
mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és
mosószeres beszerzése”**

tárgyú, nyílt közbeszerzési eljárás eredményképpen létrejövő szerződés teljesítésére
vonatkozó alkalmassági követelményeknek történő megfelelésünk igazolása érdekében más
szervezet (vagy személy) kapacitását¹⁷

igénybe vesszük az alábbiak szerint:¹⁸

¹⁵ A megfelelő aláhúzendó.

¹⁶ A megfelelő aláhúzendó.

¹⁷ A megfelelő válasz aláhúzással, vagy a szükségtelen részek törlésével jelölendő.

Szervezet megnevezése	Az ajánlattételi felhívás vonatkozó pontjának és alkalmassági követelménynek a megjelölése, melynek igazolásához bevonja

....., 2017. év hó nap

.....
ajánlattevő cégszerű aláírása/aláírás

¹⁸Amennyiben az ajánlattevő alvállalkozóval kívánja alkalmasságát igazolni, akkor a fenti nyilatkozat tekintetében az alvállalkozó kapacitást biztosító szervezetnek vagy (személynek) minősül, azt a jelen nyilatkozattétel során figyelembe kell venni. Közös ajánlattétel esetén szervezetenként töltendő ki.

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY(OK)

Jelen bekérő lap cserélendő valamennyi jogi személynek minősülő ajánlattevő és az ajánlatban nevesített alvállalkozó, valamint - ha illet az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához igénybe vesz - az alkalmasság igazolásához kapacitást biztosító cégkivonata szerint cégjegyzésre jogosult azon képviselő(k) aláírási címpéldányának (vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírásmintájának) egyszerű másolati példányára, akik aláírásukkal ellátták az ajánlatot (ajánlatban szereplő iratot).

Amennyiben az ajánlatban szereplő bármely iratot nem a cégjegyzésre jogosultak írták alá, akkor csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől származó, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, amely a meghatalmazott aláírását is tartalmazza. Amennyiben az ajánlattevő (közös ajánlattevő), alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet olyan formában működik, ahol nem szükséges aláírási címpéldány vagy aláírás-minta készítése, úgy kérjük az aláíró fél nyilatkozatát erre vonatkozóan, valamint a kötelezettség vállalásra jogosult személy aláírásának mintáját is tartalmazó teljes bizonyítóerejű magánokirat benyújtását egyszerű másolatban.

JOGUTÓDLÁS
(*adott esetben*)

Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatban - átalakulásra hivatkozással - jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat.

NYILATKOZAT¹⁹
Változás-bejegyzési kérelem benyújtásáról²⁰**a)**

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője **nyilatkozom**, hogy az aktuális (cég)állapotot nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában foglaltakat módosító **változás-bejegyzési eljárás van folyamatban**, ezért a változásbejegyzésre vonatkozó elektronikus kérelem kinyomtatott változatát, valamint a cégbíróság által a kérelemről kiállított elektronikus tanúsítvány kinyomtatott változatát, illetőleg az adatváltozást nyilvántartó illetékes bíróság/intézmény/hatósághoz/hivatal/szervezet, **visszaigazolásának érkezett példánya másolatát az ajánlathoz csatolom.**

....., 2017. év hó nap

.....

(cégszerű aláírás)

b)

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője **nyilatkozom**, hogy az, aktuális (cég)állapotot nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában foglaltakat módosító **változás-bejegyzési eljárás nincs folyamatban**, **illetőleg a nyilvántartó illetékes bírósághoz/intézményhez/hatósághoz/hivatalhoz/szervezethez nem került benyújtásra adatváltozás bejegyzési kérelem.**

....., 2017. év hó nap

.....

(cégszerű aláírás)

¹⁹Az ajánlattevőnek/az ajánlatban nevesített alvállalkozónak/kapacitást biztosító szervezetnek vagy az a) vagy a b) nyilatkozatot kell kitöltenie.

²⁰Fenti nyilatkozatokat a közös ajánlattevőknek külön-külön kell megtenniük.

Ajánlattételt követően, Ajánlatkérő kérésére benyújtandó dokumentum!

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA²¹
a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja alapján

Alulírott, mint a(z)
(ajánlattevő) cégjegyzésre/ nevében nyilatkozattételre jogosult képviselője a Kbt. 62. § (1)
bekezdés k) pont kb) alpontja alapján **nyilatkozom**, hogy a
..... (cég megnevezése) mint ajánlattevő olyan
társaságnak minősül, melyet

jegyeznék

nem jegyeznék

szabályozott tőzsdén .

(A megfelelő állítás elé a jelölőnégyzetbe x-et kell tenni)

Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor az alábbiak kitöltése is szükséges:²²

I. Ha a gazdasági szereplőnek van a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa:

Mivel cégünket nem jegyzik szabályozott tőzsdén, így a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye a következő:

Tényleges tulajdonos neve	Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye

II. Ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, akkor az alábbi nyilatkozat kitöltése szükséges:

Cégünknel a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonos nincs.

....., 2017. év..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

²¹ Közös ajánlattétel esetén szervezetenként töltendő ki.

²² A megfelelő aláhúzendó, illetve értelemszerűen kitöltendő az I. és II. pontok közül.

Ajánlattételt követően, Ajánlatkérő kérésére benyújtandó dokumentum!**AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA²³
a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja alapján**

Alulírott, mint a(z)
(ajánlattevő) cégjegyzés/ nevében nyilatkozattételre jogosult képviselője a Kbt. 62. § (1)
bekezdés k) pont kc) alpontja alapján **nyilatkozom**, hogy a
..... (cég megnevezése) mint ajánlattevő olyan
társaságnak minősül, amely esetében

a Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pontja szerint nincs olyan jogi személy vagy személyes joga
szerint jogképes szervezet, amely cégünkben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os
tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.

Vagy

a Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pontja szerint az alábbi jogi személy / személyes joga szerint
jogképes vállalkozásunkban közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel
vagy szavazati joggal **rendelkezik**, és annak vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k)
pont kb) alpontjában hivatkozott kizáró feltételek **nem állnak fenn¹ / fennállnak²⁴**:

Jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet megnevezése	Jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet székhelye

....., 2017. év..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

²³ Közös ajánlattétel esetén szervezetenként töltendő ki.

²⁴ A megfelelő aláhúzendó, illetve értelemszerűen kitöltendő.

NYILATKOZAT²⁵

a Kbt. 67. §. (4) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése
alapján

Alulírott mint a(z)
..... ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője
a Kbt. 67. §. (4) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdésében
foglaltaknak megfelelően

n y i l a t k o z o m,

hogyan

**„Simmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós
mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és
mosószeres beszerzése”**

tárgyú, nyílt közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződés teljesítéséhez nem
veszünk igénybe olyan alvállalkozót, illetőleg az alkalmasság igazolásához olyan szervezetet
(vagy személyt), amely a Kbt. 62. § (1) és (2) szerinti kizáró okok hatálya alá tartozik.

....., év hó nap

.....
cégszerű aláírás

²⁵ Magyarországon letelepedett ajánlattevő, valamint nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében is
kitöltendő!

NYILATKOZAT*
a Kbt. 65. § (7)-(9) bekezdései vonatkozásában
az alkalmasság igazolásához kapacitást biztosító szervezetről (vagy személyről)²⁶
(adott esetben)

Alulírott, mint a(z)
ajánlattevő/közös ajánlattevő cégjegyzésre/nevében nyilatkozattételre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy a (ajánlattevő/közös ajánlattevők
megnevezése)

**„Semmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós
mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és
mosószeres beszerzése”**

tárgyú, nyílt közbeszerzési eljárás eredményképpen a beszerzés vonatkozásában létrejövő,
szerződés teljesítésére vonatkozó alkalmassági követelményeknek az alábbi szervezet (vagy
személy) erőforrásaira támaszkodva felel meg:

..... (szervezet (vagy személy) megnevezése).

A fenti szervezetet (vagy személyt) a

gazdasági és pénzügyi alkalmasság

- Az ajánlati felhívás III.1.2. pontjában meghatározott, 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés b) pontja szerinti igazolására (adózott eredmény)
- Az ajánlati felhívás III.1.2. pontjában meghatározott, 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja szerinti igazolására (közbeszerzés tárgyából származó árbevétel)
- Az ajánlati felhívás III.1.2. pontjában meghatározott, 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés d) pontja szerinti igazolására (szakmai felelősségbiztosítás)

műszaki-szakmai alkalmasság

- Az ajánlati felhívás III.1.3. pontjában meghatározott, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdésének a) pontja szerinti igazolására (referencia)
- Az ajánlati felhívás III.1.3. pontjában meghatározott, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés h) pontja szerinti igazolására (termékleírás)
- Az ajánlati felhívás III.1.3. pontjában meghatározott, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdésének b) pontja szerinti igazolására (szakemberek)

²⁶ A megfelelő négyzetbe X jelet kell tenni!

Minden kapacitást biztosító szervezetre külön nyilatkozat benyújtása szükséges.

Amennyiben az ajánlattevő alvállalkozóval kívánja alkalmasságát igazolni, akkor a fenti nyilatkozat tekintetében az alvállalkozó kapacitást biztosító szervezet vagy (személynek) minősül, azt a jelen nyilatkozattétel során figyelembe kell venni.

- Az ajánlati felhívás III.1.3. pontjában meghatározott, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdésének c) pontja szerinti igazolására (minőségbiztosítási tanúsítvány)
- Az ajánlati felhívás III.1.3. pontjában meghatározott, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdésének g) pontja szerinti igazolására (környezetközpontú irányítási tanúsítvány)

vesszük igénybe.

....., 2017. év hó nap

.....
ajánlattevő cégszerű aláírása

NYILATKOZAT²⁷

**a kapacitást biztosító szervezet (vagy személy) részéről
a Kbt. 65. § (7) bekezdései szerint az erőforrások rendelkezésre állásáról
(adott esetben)**

Alulírott, mint a(z)
kapacitást biztosító szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 65. § (7)
bekezdésében foglaltaknak megfelelően nyilatkozom, hogy a

**„Simmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós
mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és
mosószeres beszerzése”**

tárgyú, nyílt közbeszerzési eljárásban **az ajánlattevő szerződés teljesítéséhez szükséges
műszaki, szakmai alkalmasságának igazolásaként általam biztosított erőforrásokat az
ajánlattevő/közös ajánlattevők rendelkezésére bocsátom, azok a(z)
..... ajánlattevő/közös ajánlattevők rendelkezésére
állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.**

Rendelkezésre bocsátott erőforrás megnevezése:

Jelen nyilatkozat mellékleteként csatoljuk továbbá azon szerződéses/előszerződésben vállalt
kötelezettségvállalást tartalmazó okiratot is, amely alátámasztja, hogy **az ajánlattevő
szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasságának igazolásaként általam biztosított
erőforrásokat ajánlattevő rendelkezésére állnak majd a szerződés teljesítésének
időtartama alatt.**

....., 2017. év hó nap

.....
(cégszerű) aláírás
kapacitást biztosító szervezet/személy

²⁷ Jelen nyilatkozatot abban az esetben kell benyújtani, amennyiben az ajánlattevő úgy nyilatkozik, hogy a műszaki, szakmai alkalmasság igazolásához kapacitást biztosító más szervezetet vagy (személyt) kíván igénybe venni. Amennyiben az ajánlattevő több kapacitást biztosító szervezetet (vagy személyt) vesz igénybe, az alkalmasság igazolásához minden szervezetnek (vagy személynek) külön-külön nyilatkoznia kell. Amennyiben az ajánlattevő alvállalkozóval kívánja alkalmasságát igazolni, akkor a fenti nyilatkozat tekintetében az alvállalkozó kapacitást biztosító szervezet vagy (személynek) minősül, azt a jelen nyilatkozattétel során figyelembe kell venni.

NYILATKOZAT szerződéstervezetről

Alulírott, mint a ajánlattevő/közös
ajánlattevők²⁸ jelen eljárásban cégjegyzésre/nyilatkozattételre²⁹ jogosult képviselője
nyilatkozom, hogy a

**„Simmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós
mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és
mosószeres beszerzése”**

tárgyú, nyílt közbeszerzési eljárás szerződés tervezetét elfogadjuk, nyertességünk esetén a
közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződésben feltüntetendő adatok
(cégszervezeti) az alábbiak:

székhely:
cégjegyzékszám:
adószám:
számlavezető pénzügyintézet:
számlaszám:
képviselő:

A szerződés teljesítésével, módosításával, és operatív ügyekkel összefüggésben cégünket az
alábbi személyek képviselik:

Témakör	Személy adatai
<u>Szerződéssel kapcsolatos</u> <u>általános és operatív</u> <u>kérdésekben</u>	Név: Beosztás: Telefonszám: Mobil: Fax-szám: E-mail:
<u>Számlázással kapcsolatos</u> <u>kérdésekben:</u>	Név: Beosztás: Telefonszám: Mobil: Fax-szám: E-mail:

A fent megjelölt kapcsolattartóval közöltek a szerződés teljesítése során joghatályos
közlésnek minősülnek. A kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen
üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában joghatályosan
kézbesítettnek tekintendő.

....., 2017. év hó nap

.....
cégszerű aláírás/aláírás

²⁸ Megfelelő aláhúzendó!

²⁹ Megfelelő aláhúzendó!

NYILATKOZAT
bizalmas adatkezelésről³⁰

Alulírott, mint a(z) (cég megnevezés)
cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy a

**„Simmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós
mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és
mosószeres beszerzése”**

tárgyú, nyílt közbeszerzési eljárás során rendelkezésemre bocsátott közbeszerzési dokumentumokban foglalt információkat bizalmasan kezel(t)em, harmadik fél részére információt kizárólag olyan mértékben adtam, amely az ajánlat elkészítéséhez, a Kbt.-ben meghatározott jogaimnak gyakorlásához és kötelezettségeimnek teljesítéséhez feltétlenül szükséges volt.

Az közbeszerzési dokumentumokat, annak egyes részeit, vagy a közbeszerzési dokumentumok másolati példányait, illetve annak részeit kizárólag az ajánlat elkészítéséhez, a Kbt.-ben meghatározott jogaimnak gyakorlásához és kötelezettségeink teljesítéséhez használtam fel.

....., 2017. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

³⁰ A nyilatkozatot közös ajánlattevők esetén valamennyi ajánlattevőnek ki kell töltenie, valamint amennyiben az alkalmasság igazolásához igénybe vesz kapacitást biztosító szervezetet, azoknak is ki kell tölteni és be kell csatolni az ajánlatba a fenti nyilatkozatot.

NYILATKOZAT
az elektronikus formában benyújtott ajánlatról

Alulírott, mint a ajánlattevő/közös
ajánlattevők³¹ jelen eljárásban cégjegyzésre/nyilatkozattételre³² jogosult képviselője
nyilatkozom, hogy a

**„Simmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós
mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és
mosószeres beszerzése”**

tárgyú, nyílt közbeszerzési eljárás során az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó
nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú ajánlattal
mindenben megegyezik.

....., 2017. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

³¹ Megfelelő aláhúzó!

³² Megfelelő aláhúzó!

NYILATKOZAT
idegen nyelvű dokumentumok magyar nyelvű fordításáról
(adott esetben)

Alulírott, mint a(z) (ajánlattevő/közös ajánlattevő³³) cégjegyzésre/nevében nyilatkozattételre³⁴ jogosult képviselője az

**„Simmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós
mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és
mosószeres beszerzése”**

tárgyú, nyílt közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a fent nevezett eljárásban az általam ajánlatom részeként idegen nyelven becsatolt valamennyi dokumentum magyar nyelvű fordítását is becsatoltam. Nyilatkozom továbbá, hogy a becsatolt magyar nyelvű fordítások megegyeznek az idegen nyelvű eredeti dokumentumok tartalmával.

....., 2017. év hó nap

.....
cégszerű aláírás/aláírás

³³ Megfelelő aláhúzendó!

³⁴ Megfelelő aláhúzendó!

NYILATKOZAT
átláthatósági nyilatkozat megtétele kapcsán

Alulírott,.....(név) mint a
.....(ajánlattevő),
.....(székhely) törvényes képviselője teljes felelősségem
tudatában nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011.
évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja értelmében³⁵:

- 1. átlátható szervezetnek minősül**
- 2. nem minősül átlátható szervezetnek.**

Kijelentem, hogy a **Simmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és mosószeres beszerzése** tárgyú közbeszerzési eljárásban – nyertességem esetén – legkésőbb a szerződés aláírásáig³⁶ vállalom a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése alapján kötelezően előírt nyilatkozat megtételét³⁷ az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjának való megfelelésről.

....., 2017. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

³⁵Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő részéről kitöltendő, külön-külön. A megfelelő válasz jelölendő.

³⁶Felhívjuk az ajánlattevő(k) figyelmét, hogy a Simmelweis Egyetem - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41.§ (6) bekezdés értelmében - nem köthet érvényesen visszerthes szerződést, illetve ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést olyan jogi személynek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetnek, amely szervezet nem minősül a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3.§ (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek.

³⁷ Felhívjuk az ajánlattevő(k) figyelmét arra is, hogy valótlán tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a Simmelweis Egyetem az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) Korm. rend. 50. § (1a) bekezdése alapján jogosult felmondani, vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől elállni.

MEGHATALMAZÁS
külföldi ajánlattevő vonatkozásában
(adott esetben)

Alulírott,.....(név) mint a(ajánlattevő
neve),

.....(székhely) törvényes képviselője

meghatalmazom

az illetőségem szerinti adóhatóságot, hogy közvetlenül a magyar adóhatóság rendelkezésére
bocsásson a cégünkre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele
nélkül.

....., 2017. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
üzleti titokról

Alulírott, mint a (cég megnevezése, címe):.....
..... cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az általam
benyújtott ajánlat:

üzleti titkot tartalmaz ajánlat oldalától az ajánlat oldaláig, amelynek nyilvánosságra hozatalát megtiltom.

üzleti titkot nem tartalmaz.³⁸

Amennyiben az ajánlat üzleti titkot tartalmaz, úgy az üzleti titkot tartalmazó iratokat és az üzleti titokká minősítés indokolását ajánlatunkban elkülönített módon, az ajánlat külön mellékleteként csatoljuk.

Kijelentem, hogy az általam tett nyilatkozat a valóságnak megfelel és kijelentéseimért mindenkor helytállni tartozok.

....., 2017. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

³⁸ a megfelelő rész a -ban jelölendő vagy a szöveg aláhúzendó!

KERESKEDELMI AJÁNLAT

Az ajánlattevő kereskedelmi ajánlataként benyújtandó a Kereskedelmi ajánlat 1, 2. számú táblázata, az abban meghatározott tartalommal.

Az ajánlattevő a dokumentáció részét képező kalkulációs táblát köteles kitölteni és nyomtatott formában az ajánlathoz csatolni.

Az ellenszolgáltatás összege tartalmazza a mosáshoz szükséges termékek árát, a visszamosási szükségletből fakadó terméktöbblet kockázatát, a termékek csomagolási és szállítási költségeit, a szerződés időtartama alatt biztosítandó adagoló rendszer fel- és leszerelését, szervizelését, valamint havi egy alkalommal történő karbantartását, a kiürült göngyölegek elszállítását és megsemmisítését, valamint minden egyéb, a szerződéssel kapcsolatban felmerülő költséget és ráfordítást.

1. sz. táblázat

KERESKEDELMI AJÁNLAT

Milnor CBW csómosógépen („A” mosógép) összesen évi 2 150 000 kg közepesen és erősen szennyezett textília mosásához szükséges mosáshatókony vegyületek				
Ssz.	Technológia általános részfolyamataihoz szükséges anyagok	Megajánlott termék megnevezése és kiszárlása	Mennyiségi egység	Nettó egységár (Ft/m.e.)*
1	Lúgosítószer			
2	Előmosószer (előmosáshoz)			
3	Fertőtlenítőszer			
4	Főmosószer (főmosáshoz)			
5	Fehérítőszer			
6	Semlegesítőszer			
7	Öblítőszer			

** Az itt megadott egységárakat kérjük a felolvasólapon feltüntetni. A nettó egységárakba ajánlattevők kalkulálják bele a visszamosásból fakadó kockázatot is! A visszamosás aránya nem haladhatja meg a 7,00 %-ot.*

2. sz. táblázat

KERESKEDELMI AJÁNLAT

Egyedi mosógépeken („B” mosógép)– 20 kg töltetű TOLON TWE-20, illetve 150 kg-os Milnor mosógépeken – összesen évi 300 000 kg textília mosásához szükséges folyadék vagy por alapú technológiában alkalmazható mosáshatékony vegyületek			
Ssz.	Technológia általános részfolyamataihoz szükséges anyagok	Megajánlott termék megnevezése és kiserelése	Nettó egységár (Ft/m.e.)*
1	Lúgosítószer		
2	Előmosószer (előmosáshoz)		
3	Fertőtlenítőszer		
4	Főmosószer (főmosáshoz)		
5	Fehértószer		
6	Semlegesítőszer		
7	Öblítőszer		

* Az itt megadott egységárakat kérjük a felolvasólapon feltüntetni. A nettó egységárakba ajánlattevők kalkulálják bele a visszamosásból fakadó kockázatot is! A visszamosás aránya nem haladhatja meg a 7,00 %-ot.

Ajánlattételt követően, Ajánlatkérő kérésére benyújtandó dokumentumok!**Gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása****Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:**

P1): A 321/2015 (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés b) pontja alapján ajánlattevő saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti, az ajánlati felhívás feladásának napját megelőző 3 lezárt üzleti évre vonatkozó beszámolójának csatolása, ha a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét. Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló beküldése nem szükséges. A „beszámolóval lezárt” üzleti év meghatározása során a beszámoló elfogadásának időpontját tekinti ajánlatkérő mérvadónak.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (2) bekezdése megfelelően alkalmazandó.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet. 19. § (7) bekezdése alapján azokban az esetekben, amelyekben a 28. §-ban és a 36. §-ban meghatározott minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke - figyelemmel a 30. §-ban és a 39. §-ban foglaltakra - bizonyítja, hogy a gazdasági szereplő megfelel az adott alkalmassági követelménynek, a minősített ajánlattevők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési helye szerinti, az elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is köteles az ajánlatkérő elfogadni az (1) bekezdésben foglalt egyéb igazolási módok helyett.

P2): A 321/2015 (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján benyújtandó az ajánlati felhívás feladásának évét megelőző, mérlegfordulónappal lezárt két üzleti évben a közbeszerzés tárgyából - egészségügyi textíliák mosásához használt vegyületek, fertőtlenítő- és mosószeres szállítása - származó nettó árbevételéről szóló, ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. Amennyiben ajánlattevő az előző két üzleti éven belül jött létre vagy kezdte meg tevékenységét, abban az esetben nyilatkozatban meg kell adni az ajánlattevő létrejöttének, illetve a tevékenység megkezdésének dátumát.

P3) A 321/2015 (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés d) pontja alapján ajánlattevő csatolja az érvényes szakmai felelősségbiztosítási kötvényének másolatát, továbbá az utolsó díjfizetés igazolását vagy a biztosítótól származó fedezetigazolást, mely igazolja a felelősségbiztosítás érvényességét.

A Kbt. 65. § (7), (8) bekezdései, valamint a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet. 19. § (3) és (10) bekezdései szintén irányadóak.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):**P1):**

Alkalmatlan az ajánlattevő, közös ajánlattevő, ha az adózott eredménye az ajánlati felhívás feladását megelőző 3 lezárt üzleti év során egynél (1) több lezárt üzleti évben negatív volt.

Ha az ajánlattevő az alkalmassági feltételben előírt irattal (beszámolóval) azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Ebben az esetben az ajánlatkérő köteles az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági alkalmasságát megállapítani, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából – egészségügyi textíliák mosásához használt vegyületek, fertőtlenítő- és mosószeres szállítása – származó, általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele eléri az 15.000.000 Ft értéket.

Jelen alkalmassági pont szerinti követelménynek elegendő, ha a közös ajánlattevők egyike megfelel.

P2): Alkalmatlan az ajánlattevő, közös ajánlattevő, amennyiben az ajánlati felhívás feladásának évét megelőző, mérlegfordulónappal lezárt két üzleti évben a közbeszerzés tárgyából - egészségügyi textíliák mosásához használt vegyületek, fertőtlenítő- és mosószeres szállítása - származó árbevétele összesen nem érte el a nettó 30.000.000 forintot.

P3) Alkalmatlan az ajánlattevő, közös ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik érvényes szakmai felelősségbiztosítással, amely legalább 30.000.000 Ft/év összeghatárig kárfedezetet nyújt.

Ajánlattételt követően, Ajánlatkérő kérésére benyújtandó dokumentum!
Gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása

Bekérő Lap

Ezen bekérő lap helyére csatolandó a 321/2015 (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés b) pontja alapján ajánlattevő saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti, az ajánlati felhívás feladásának napját megelőző 3 lezárt üzleti évre vonatkozó beszámolója, ha a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét. Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló beküldése nem szükséges. A „beszámolóval lezárt” üzleti év meghatározása során a beszámoló elfogadásának időpontját tekinti ajánlatkérő mérvadónak.

Ajánlattételt követően, Ajánlatkérő kérésére benyújtandó dokumentum!

Nyilatkozat gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltételeknek való megfelelésről

NYILATKOZAT

a közbeszerzés tárgya szerinti árbevételről

Alulírott (név) az
(Ajánlattevő) nevében a

**„Simmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós
mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és
mosószerek beszerzése”**

tárgyú nyílt közbeszerzési eljárás vonatkozásában nyilatkozom, hogy az általam jegyzett cég közbeszerzés tárgyából (egészségügyi textíliák mosásához használt vegyületek, fertőtlenítő- és mosószerek szállítása) származó nettó árbevétele az előző két, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben az alábbiak szerint alakult:

Üzleti év megjelölése	A közbeszerzés tárgyából származó éves árbevétel
	nettó Ft
	nettó Ft

Amennyiben ajánlattevő a vizsgált időszakot követően jött létre, vagy kezdte meg tevékenységét létrejöttének, illetve tevékenység megkezdésének dátuma:.....

....., 2017. hó nap

.....
cégszerű aláírás/aláírás

Ajánlattételt követően, Ajánlatkérő kérésére benyújtandó dokumentum!

Bekérő Lap

Ezen bekérő lap helyére csatolandó a 321/2015 (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés d) pontja alapján az érvényes szakmai felelősségbiztosítási kötvényének másolata, továbbá az utolsó díjfizetés igazolása vagy a biztosítótól származó fedezetigazolás, mely igazolja a felelősségbiztosítás érvényességét.

Ajánlattételt követően, Ajánlatkérő kérésére benyújtandó dokumentumok!**Műszaki-szakmai alkalmasság igazolása**

M1) A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés a) pontja alapján benyújtandó az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított három év legjelentősebb a közbeszerzés tárgya - egészségügyi textíliák mosásához használt vegyületek, fertőtlenítő- és/vagy mosószeres szállítása - szerinti referenciák ismertetése, amelyben az alábbiakat kell megadni:

- a teljesítés idejét (szállítás kezdő, valamint az átadás-átvétel lezárt időpontját, Ajánlatkérő az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított három éven belül befejezett, de legfeljebb hat éven belül megkezdett szállításokat veszi figyelembe) (év/hó/nap) és helyét,
- a szerződést kötő fél nevét és elérhetőségét,
-
- a leszállított vegyületek, fertőtlenítő- és/vagy mosószeres mennyiségét (kg)
- az elvégzett szállítás rövid bemutatását olyan részletességgel, hogy az alkalmassági feltételnek való megfelelést egyértelműen megállapítható legyen.

A referencia bemutatáshoz mellékelni kell a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 22. § (1) bekezdése szerint,

- ha a szerződést kötő másik fél a Kbt. 5. § (1) bekezdés a)-c) és e) pontja szerinti szervezet, illetve nem magyarországi szervezetek esetében olyan szervezet, amely a 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján ajánlatkérőnek minősül, az általa kiadott vagy aláírt igazolást;
- ha a szerződést kötő másik fél az előzőekhez képest egyéb szervezet, az általa adott igazolást vagy az ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát.

A referenciaigazolásnak, illetve nyilatkozatnak tartalmaznia kell a referenciabemutatásban előírt valamennyi adatot, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Az alkalmassági követelmények igazolásakor főszabályként a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti ajánlatkérői felhívás nyomán benyújtott iratok tekintendők irányadónak.

M2) A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés h) pontja alapján ajánlattevő csatolja a megajánlott termékek leírásait, amelyből egyértelműen megállapítható a minimumkövetelményeknek való megfelelés.

M3) A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés b) pontja alapján ajánlattevő csatolja az egészségügyi mosástechnológiát beüzemelő, és annak felügyeletét végző szakember képzettségét/végzettségét igazoló dokumentumokat és szakmai önéletrajzát.

M4) A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés c) pontja alapján ajánlattevő csatolja elismert tanúsító szervezettől származó, érvényes, a közbeszerzés tárgyára kiterjedő MSZ EN ISO 9001, vagy azzal egyenértékű minőségbiztosítási tanúsítványát vagy az azzal egyenértékű intézkedések egyéb bizonyítékait.

M5) A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés g) pontja alapján ajánlattevő csatolja elismert tanúsító szervezettől származó, érvényes, a közbeszerzés tárgyára kiterjedő MSZ EN ISO 14001, vagy azzal egyenértékű környezetközpontú irányítási tanúsítványát vagy az azzal egyenértékű intézkedések egyéb bizonyítékait.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M1) Alkalmos az ajánlattevő, ha rendelkezik az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított 3 évből egészségügyi textíliák mosásához használt vegyületek, fertőtlenítő- és/vagy mosószeres szállítására vonatkozó – a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak szerinti, cégszerűen aláírt nyilatkozattal vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással – igazolt referenciával/referenciákkal, amelynek mennyisége eléri az összesen legalább 86.000 kg-ot. Az elvárt mennyiségi érték tehát több, de legfeljebb 5 szerződés útján is teljesíthető.

Ajánlatkérő az az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított három éven belül befejezett, de legfeljebb hat éven belül megkezdett szállításokat veszi figyelembe.

M2) Alkalmos az ajánlattevő, ha a megajánlott termékek termékleírásából a műszaki leírásban meghatározott követelményeknek való megfeleléség valamennyi termék esetében megállapítható.

M3) Alkalmos az ajánlattevő, ha rendelkezik az egészségügyi mosástechnológiát beüzemelő, valamint azt felügyelő minimum egy fő olyan szakemberrel, aki rendelkezik textilipari végzettséggel, és minimum 2 éves mosodai szakmai tapasztalattal.

M4) Alkalmos ajánlattevő, ha rendelkezik elismert tanúsító szervezettől származó, érvényes, a közbeszerzés tárgyára kiterjedő MSZ EN ISO 9001, vagy azzal egyenértékű minőségbiztosítási tanúsítvánnyal vagy az azzal egyenértékű intézkedések egyéb bizonyítékával.

M5) Alkalmos ajánlattevő, ha rendelkezik elismert tanúsító szervezettől származó, érvényes, a közbeszerzés tárgyára kiterjedő MSZ EN ISO 14001, vagy azzal egyenértékű környezetközpontú irányítási tanúsítvánnyal vagy az azzal egyenértékű intézkedések egyéb bizonyítékaival.

Ajánlattevő az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek a Kbt. 65. § (6)-(7), (9) és (11) bekezdéseiben foglaltak szerint is megfelelni.

Az ajánlattevők által az ajánlatban benyújtandó igazolások:

Ajánlatkérő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján az alkalmassági követelmény előzetes igazolására elfogadja ajánlattevők egyszerű nyilatkozatát, így elegendő az egységes európai közbeszerzési dokumentum IV. részének alfa szakaszát kitölteni. Ajánlatkérő az alkalmasság igazolása során felhívja a figyelmet a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 24. § (1) bekezdésében foglaltakra.

Ajánlattélt követően, Ajánlatkérő kérésére benyújtandó dokumentum!

Nyilatkozat műszaki-szakmai alkalmassági feltételeknek való megfelelésről
Nyilatkozat a referenciákról³⁹

Alulírott , mint a cég cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a „Simmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és mosószeres beszerzése” tárgyú, nyílt közbeszerzési eljárás során a műszaki-szakmai alkalmasság minimumkövetelményének igazolásaként – mint az általunk az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben teljesített (három évben belül befejezett, de legfeljebb hat évben belül megkezdett) legjelentősebb, egészségügyi textíliák mosásához használt vegyületek, fertőtlenítő- és/vagy mosószeres szállítására vonatkozó szerződéseket – az alábbi referenciákat ismertetjük:

Ssz.	A teljesítés ideje, illetve időtartama (év, hónap, nap, <u>tól-ig</u>)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő másik fél megnevezése, székhelye, kapcsolattartó neve, elérhetősége	Leszállított mennyiség (kg)	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e (igen/nem)	Saját teljesítés aránya (adott esetben) ⁴⁰
1.						
2.						
...						
n						

....., 2017. év hó nap
 cégszerű aláírás

³⁹ A nyilatkozatot az ajánlattevőnek, az alkalmasság igazolásához igénybe vett szervezetnek (személynek) külön-külön ki kell töltenie.
 A referenciák ismertetését olyan tartalommal és részletességgel kell elvégezni, melyekből egyértelműen megállapítható legyen az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés.
⁴⁰ Amennyiben a saját teljesítés aránya 100 %, kérjük a „Saját teljesítés aránya (adott esetben)” elnevezésű oszlopot törölni, vagy annak minden sorában felírni a 100 % kifejezést.

Ajánlattételt követően, Ajánlatkérő kérésére benyújtandó dokumentum!

Nyilatkozat műszaki-szakmai alkalmassági feltételeknek való megfelelésről

REFERENCIA IGAZOLÁS
(Referenciát adó által töltendő ki!)

1. A referencia igazolást kiállító szervezet megnevezése:
2. A referencia igazolást kiállító személy
 - a. neve:
 - b. beosztása:
 - c. elérhetősége:
3. A szállítást/szolgáltatást teljesítő cég megnevezése:
4. A teljesítés adatai:
 - a. A szállítás tárgya:
 - b. A leszállított mennyiség:
 - c. A teljesítés ideje (év, hónap, nap,-tól-ig):
 - d. A teljesítés helye:
5. Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:
.....

....., 2017. év hónap.

.....
Név
(a referenciát kiállító részéről)

Ajánlattételt követően, Ajánlatkérő kérésére benyújtandó dokumentum!
Műszaki-szakmai alkalmasság igazolása

Bekérő Lap

Termékleírások

Ezen bekérő lap helyére csatolandók a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés h) pontja alapján a megajánlott termékek leírásai, amelyből egyértelműen megállapítható a minimumkövetelményeknek való megfelelés.

Ajánlattételt követően, Ajánlatkérő kérésére benyújtandó dokumentum!***Nyilatkozat műszaki-szakmai alkalmassági feltételeknek való megfelelésről***
Nyilatkozat a szakemberekről

Alulírott mint a(z)
.....ajánlattevő/közös ajánlattevők⁴¹ cégjegyzésre/nevében
nyilatkozattételre jogosult ⁴²jogosult képviselője nyilatkozom a teljesítésbe az alább
bemutatott szakembert kívánjuk bevonni:

a. neve:

képzettsége/végzettsége:

Nyilatkozom, hogy a bemutatott szakemberrel az ajánlattétel időpontjában alkalmazotti
jogviszonyban / megbízási jogviszonyban⁴³ / egyéb (.....)
rendelkezünk.

Csatolandó:

- szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza
- a szakemberek képzettségét, végzettségét igazoló dokumentumai
- szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozata

....., 2017. év hó nap

.....
cégszerű aláírás/aláírá

⁴¹ Megfelelő aláhúzendó!

⁴² Megfelelő aláhúzendó!

⁴³ A megbízási jogviszony kapcsán ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 4. § 2. pontjában szereplő alvállalkozó definícióra.

Ajánlattételt követően, Ajánlatkérő kérésére benyújtandó dokumentum!

Bekérő Lap

Minőségbiztosítási tanúsítvány

Ezen bekérő lap helyére csatolandó a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés c) pontja alapján az elismert tanúsító szervezettől származó, érvényes, a közbeszerzés tárgyára kiterjedő MSZ EN ISO 9001, vagy azzal egyenértékű minőségbiztosítási tanúsítvány vagy az azzal egyenértékű intézkedések egyéb bizonyítékai.

Ajánlattételt követően, Ajánlatkérő kérésére benyújtandó dokumentum!

Bekérő Lap

Környezetközpontú irányítási tanúsítvány

Ezen bekérő lap helyére csatolandó a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés g) pontja alapján az elismert tanúsító szervezettől származó, érvényes, a közbeszerzés tárgyára kiterjedő MSZ EN ISO 14001, vagy azzal egyenértékű környezetközpontú irányítási tanúsítvány vagy az azzal egyenértékű intézkedések egyéb bizonyítékai.

Bekérő Lap
EGYÉB IRATOK

Ezen bekérő lap helyére csatolandók a következő dokumentumok:

- A megajánlott mosástechnológiai vegyszerekre vonatkozó megfelelőségi nyilatkozatok a 453/2010 EU rendelete a vegyi anyagok regisztrálásáról, értékeléséről, engedélyezéséről és korlátozásáról (REACH)-nek megfelelően
- A fertőtlenítő hatású vegyszerek vonatkozásában az Országos Tisztifőorvosi Hivatal engedélye
- A megajánlott termékek biztonsági adatlapjai
- A megajánlott mosástechnológia leírása

III. FEJEZET

EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM (EEKD)

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a gazdasági szereplő olyan nyilatkozata, amely a hatóságok vagy harmadik felek által kibocsátott igazolásokat **helyettesíti előzetes bizonyítékként**.

A 2014/24/EU irányelv 59. cikkében foglaltak szerint ebben a gazdasági szereplő előzetesen, hivatalosan kinyilvánítja, hogy nincs azon helyzetek egyikében sem, amelyek miatt a gazdasági szereplőket ki kell, illetve ki lehet zárni; hogy megfelel a vonatkozó kiválasztási (alkalmassági) szempontoknak, és adott esetben megfelel az objektív szabályoknak és kritériumoknak, amelyeket a részvételre felhívandó, alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának korlátozása céljából határoztak meg. Célja a kizárási és a kiválasztási kritériumokhoz kapcsolódó jelentős számú igazolás, illetve egyéb dokumentum benyújtásának kötelezettségéből eredő adminisztratív terhek csökkentése.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltése során a gazdasági szereplők feladatát megkönnyítendő a tagállamok útmutatót bocsáthatnak ki az egységes európai közbeszerzési dokumentum használatáról, például jelezve, hogy a nemzeti jog mely rendelkezései relevánsak a III. rész A. szakaszára⁴⁴ vonatkozóan, hogy az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzéke vagy azzal egyenértékű igazolás esetleg nem létezik, vagy ilyen nem bocsátanak ki egy adott tagállamban, vagy pontosítva, hogy mely hivatkozásokat és információkat kell megadni ahhoz, hogy az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők elektronikusan hozzáférjenek egy adott igazoláshoz.

Egy adott közbeszerzési eljárás dokumentumának elkészítése során az ajánlatkérő szerveknek és a közszolgáltató ajánlatkérőknek az eljárást megindító felhívásban hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban vagy a szándék megerősítésére vonatkozó felhívásban jelezniük kell, hogy mely információkat fogják bekérni a gazdasági szereplőktől, beleértve annak egyértelmű kijelentését, hogy a II. és III. részben meghatározott információt⁴⁵ meg kell adni vagy nem kell megadni azon alvállalkozók tekintetében, amelyek kapacitásait a gazdasági szereplő **nem** veszi igénybe⁴⁶.

Azáltal is megkönnyíthetik a gazdasági szereplők feladatát, hogy ezt az információt közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus változatában jelzik, például az ESPD-szolgáltatás felhasználásával (<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/growth/tools-databases/ecertis2/resources/esp/esp/index.html>⁴⁷), amelyet a Bizottság szervezeti egységei díjmentesen fognak az ajánlatkérő szervezetek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére bocsátani.

A nyílt eljárások esetében az **ajánlat**, továbbá meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében a részvételi kérelem **mellett a gazdasági szereplőknek be kell nyújtaniuk a kért információk megadásával kitöltött egységes**

⁴⁴ Például hogy annak a gazdasági szereplőnek, akit elítéltek a nemzeti büntető törvénykönyv x, y és z cikke alapján, erről nyilatkoznia kell a bünszervezetben vagy pénzműködésben való részvételért kapott ítélettel kapcsolatos információ kitöltése során...

⁴⁵ Kizárási okokra vonatkozó információ.

⁴⁶ Lásd a 2014/24/EU irányelv 71. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését, és a 2014/25/EU irányelv 88. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését.

⁴⁷ Ez a fejlesztés alatt álló előzetes verzió linkje. Amikor rendelkezésre áll a teljes kész verzió, annak linkje kerül feltüntetésre, vagy egyéb módon elérhető lesz.

európai közbeszerzési dokumentumot is.⁴⁸ A keretmegállapodásokon alapuló egyes szerződések kivételével az eljárás nyerteséül kiválasztott ajánlattevőnek be kell nyújtania a naprakész igazolásokat és kiegészítő dokumentumokat.

A tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak eldöntését, hogy használják-e az egységes európai közbeszerzési dokumentumot olyan közbeszerzési eljárások részeként is, amelyek nem, vagy nem teljesen tartoznak a 2014/24/EU vagy a 2014/25/EU irányelv hatálya alá, például a vonatkozó értékhatár alatti beszerzéseknél, vagy a szociális és egyéb meghatározott szolgáltatásokra vonatkozó különös szabályok hatálya alá tartozó beszerzéseknél (a továbbiakban: az enyhébb szabályozás)⁴⁹. Hasonlóképpen a tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak eldöntését, hogy használják-e az egységes európai közbeszerzési dokumentumot koncessziós szerződések odaítélésével kapcsolatban is, attól függetlenül, hogy azok a 2014/23/EU irányelv⁵⁰ hatálya alá tartoznak-e.

Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő az eljárás során bármikor felkérheti bármelyik ajánlattevőt, hogy nyújtsa be az összes kért igazolást és kiegészítő dokumentumot, vagy azok egy részét, amennyiben ez az eljárás megfelelő lefolytatásához szükséges.

A gazdasági szereplő kizárható a közbeszerzési eljárásból, vagy ellene a nemzeti jognak megfelelően vád emelhető, ha az egységes európai közbeszerzési dokumentumban vagy – általánosabban – a kizárási okok fenn nem állásának és a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során hamis nyilatkozatot tett, információkat tartott vissza, vagy nem tudja bemutatni a megkívánt kiegészítő dokumentumokat.

A gazdasági szereplők később is felhasználhatják azt az egységes európai közbeszerzési dokumentumban megadott információt, amelyet egy korábbi közbeszerzési eljárásban már megadtak, amennyiben az információ továbbra is helytálló és releváns. Ennek a legkönnyebb módja, az információ beillesztése az új egységes európai közbeszerzési dokumentumba a

⁴⁸ Összetettebb a helyzet a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárások tekintetében, amelyekről a 2014/24/EU irányelv 32. cikke és a 2014/25/EU irányelv 50. cikke rendelkezik, mivel e rendelkezések igen eltérő valós helyzetekre vonatkoznak.

Egységes európai közbeszerzési dokumentum bekérése szükségtelen adminisztratív terhet jelentene, vagy egyéb tekintetben nem lenne helyénvaló 1) ahol csak egy, előre meghatározott résztvevő lehetséges (a két irányelvet tekintve, a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének b) pontja, (3) bekezdésének b) és d) pontja, valamint (5) bekezdése, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének c), e), f) és i) pontja), és 2) a sürgősségi helyzetből adódóan (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének c) pontja, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének d) és h) pontja) vagy árutözsdén jegyzett és vásárolt áruk esetében az ügylet egyéni sajátosságai miatt (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (3) bekezdésének c) pontja és a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének g) pontja).

Másrészt az egységes európai közbeszerzési dokumentum teljes körűen szerepet játszana és azt be kellene kérni a fennmaradó esetekben, amelyekre az jellemző, hogy egynél több a lehetséges résztvevő, nincs sürgősségi helyzet, és az ügylethez nem kötődnek egyéni sajátosságok; ez érvényesül a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének a) pontja, (3) bekezdésének a) pontja és (4) bekezdése, valamint a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének a), b) és j) pontja tekintetében.

⁴⁹ A 2014/24/EU irányelv 74–77. cikke, és a 2014/25/EU irányelv 91–94. cikke.

⁵⁰ Az Európai Parlament és a Tanács 2014. február 26-i 2014/23/EU irányelve a koncessziós szerződésekről (HL L 94., 2014.3.28., 1. o.).

megfelelő funkciókkal, amelyek e célra rendelkezésre állnak a fent említett elektronikus ESPD szolgáltatásban. Természetesen lehetőség lesz az információ ismételt felhasználására a másolás és beillesztés más formáinak segítségével is, például a gazdasági szereplő informatikai berendezésein (PC-n, táblagépen, szerveren ...) tárolt információ felhasználásával.

A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (2) bekezdése második albekezdésének megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentum kizárólag elektronikus formában fog rendelkezésre állni, azonban ez legkésőbb 2018. április 18-ig halasztható⁵¹. Ez azt jelenti, hogy legkésőbb 2018. április 18-ig az egységes európai közbeszerzési dokumentumnak mind elektronikus, mind pedig papíralapú változatai felhasználhatók. Az említett ESPD-szolgáltatás **minden esetben** lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára, hogy elektronikusan töltsék ki az egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, lehetővé téve számukra a felkínált lehetőségek minden előnyének kiaknázását (nem utolsósorban az információ újrafelhasználását). Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az elektronikus kommunikációt elhalasztották (amely legkésőbb 2018. április 18-ig szintén lehetséges), az ESPD (azaz EEKD)- szolgáltatás lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára elektronikusan kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumuk kinyomtatását papíralapú dokumentumként, amelyet azután az elektronikus kommunikációtól eltérő módon eljuttathatnak az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek

Az előzőekben említetteknek megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentumban a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy a vonatkozó kizárási okok nem állnak fenn, hogy az adott kiválasztási kritériumoknak megfelel, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy megadja az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által kért releváns információkat.

Amennyiben a közbeszerzések részekre vannak bontva, és a kiválasztási szempontok⁵² részenként változnak, az egységes európai közbeszerzési dokumentumot mindegyik részre vonatkozóan ki kell tölteni (vagy a részek olyan csoportjára, amelyekre ugyanazon kiválasztási szempontok vonatkoznak).

A nyilatkozatnak emellett tartalmaznia kell, hogy a kiegészítő iratok⁵³ kiállításáért melyik hatóság vagy harmadik fél a felelős, továbbá tartalmaznia kell a gazdasági szereplő arra vonatkozó hivatalos nyilatkozatát, hogy kérésre haladéktalanul be tudja mutatni az említett kiegészítő iratokat.

Az ajánlatkérő szervek vagy közszolgáltató ajánlatkérők dönthetnek úgy, vagy a tagállamok előírhatják⁵⁴ számukra, hogy a kiválasztási szempontokról előírt információt egyetlen kérdésre korlátozzák arra vonatkozóan, hogy a gazdasági szereplők megfelelnek-e az előírt kiválasztási szempontoknak, igen vagy nem. Bár ezt további információ és/vagy dokumentum bekérése követheti, körültekintően el kell kerülni azt, hogy túlzott adminisztratív terheket rójanak a gazdasági szereplőkre azáltal, hogy egy adott közbeszerzési eljárásban minden résztvevőtől szisztematikusan bekérik a tanúsítványokat vagy egyéb igazolásokat, illetve az

⁵¹ Lásd a 2014/24/EU irányelv 90. cikkének (3) bekezdését.

⁵² Ez az eset lehetséges a legkisebb előírt árbevételnél, amelyet ilyen esetekben az egyes részek legnagyobb becsült értékének függvényében kell megállapítani.

⁵³ Kivéve, ha az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők jelezték, hogy a követelmények teljesítéséről az első alkalommal elegendő az általános információ („igen”/„nem”). Erről a lehetőségről a további magyarázatot lásd lent.

⁵⁴ Az ilyen előírások lehetnek általános jellegűek, vagy szorítkozhatnak csak bizonyos helyzetekre, pl. csak nyílt eljárásoknál, vagy kétszakaszos eljárásoknál csak akkor, amikor minden részvételre jelentkezőt felhívják a részvételre.

olyan gyakorlatot, amelynek során megkülönböztető módon azonosítják be azokat a gazdasági szereplőket, amelyektől ilyen dokumentumot kérnek.

Az ajánlatkérő szervek és a közszolgáltató ajánlatkérők azon kötelezettsége, hogy az érintett dokumentumot bármely tagállamban közvetlenül a díjmentes nemzeti adatbázishoz történő hozzáféréssel szerezzék be, akkor is fennáll, amikor a kiválasztási szempontokra kezdetben bekért információ az igen vagy nem válaszra szorítkozott. Ha ilyen elektronikus dokumentációt kérnek, akkor a gazdasági szereplők az érintett dokumentáció beszerzéséhez szükséges információt a kiválasztási szempontok ellenőrzésekor fogják megadni az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, nem pedig közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentumban.

Amennyiben a szükséges információ (például erkölcsi bizonyítvány) elektronikus úton elérhető az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, a gazdasági szereplő annak érdekében, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő hozzáférjen ezekhez az információkhoz, közölheti az információ elérési útját (meg kell adnia az adatbázis nevét, internetcímét, a keresett adat nyilvántartási számát stb.).

Ennek közlésével a gazdasági szereplő hozzájárul ahhoz, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a személyes adatok feldolgozásáról szóló 95/46/EK irányelvet⁵⁵ végrehajtó nemzeti szabályoknak megfelelően hozzáférjen a vonatkozó dokumentumokhoz és különösen egyes különleges adatokat, például bűncselekményekre, büntetőítéletekre vagy biztonsági intézkedésekre vonatkozó adatokat tartalmazó dokumentumokhoz.

A 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv 64. cikkével összhangban az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékébe felvett vagy közjogi vagy magánjogi szervezetek által kiállított vonatkozó tanúsítványokkal rendelkező gazdasági szereplő a III–V. részben kért adatok vonatkozásában benyújthatja az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek a hivatalos jegyzékbe való felvételtől az illetékes hatóság által kiadott igazolást, vagy az illetékes tanúsító szervezet által kibocsátott tanúsítványt.

Azon gazdasági szereplőnek, amely egyedül vesz részt és a kiválasztási szempontok teljesítéséhez nem veszi igénybe más szervezetek kapacitásait, egy egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitöltenie.

Azon gazdasági szereplőnek, amely egyedül vesz részt, de a kiválasztási (alkalmassági) szempontok teljesítéséhez más szervezet vagy szervezetek kapacitásait veszi igénybe, biztosítania kell, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a gazdasági szereplő egységes európai közbeszerzési dokumentuma mellett kézhez kapjon egy külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot is, amely minden egyes igénybe vett szervezet vonatkozásában tartalmazza a releváns információkat⁵⁶.

Végül, amennyiben a közbeszerzési eljárásban gazdasági szereplők egy csoportja – adott esetben ideiglenes társulás keretében – együttesen vesz részt, a II–V. részben foglalt információk tekintetében minden egyes részt vevő gazdasági szereplőnek külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell benyújtania. (közös ajánlattétel)

Minden olyan esetben, amikor a gazdasági szereplő igazgatói, vezetői vagy felügyelői testületének egynél több tagja van, illetve e testületek képviselőire, az azokban való döntéshozatalra, vagy annak kontrolljára vonatkozó jogkörrel egynél több személy rendelkezik, lehetséges, hogy mindegyiküknek alá kell írnia ugyanazon egységes európai

⁵⁵ Az Európai Parlament és a Tanács 1995. október 24-i 95/46/EK irányelve a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (HL L 281., 1995.11.23., 31. o.).

⁵⁶ Lásd a II. rész C. szakaszát.

közbeszerzési dokumentumot a nemzeti szabályoktól függően, beleértve az adatvédelemre vonatkozó szabályokat.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum aláírását (aláírásait) illetően felhívjuk a figyelmet, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon előfordulhat, hogy nem szükséges aláírás, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentumot egy dokumentum csomag részeként küldik el, amelynek hitelességét és sértetlenségét a küldés módjánál megkövetelt aláírás(ok) biztosítja (biztosítják)⁵⁷.

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, a I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez.

Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a következő részekből és szakaszokból áll:

I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szerve vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk

– **II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk**

– **III. rész: Kizárási okok:**

A: Büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok (a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk kötelező. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási szempontokat).

– **B: Adófizetési vagy a társadalombiztosítási járulék fizetésére vonatkozó kötelezettség megszegésével kapcsolatos okok** (jogerős és kötelező határozat esetén alkalmazásuk a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (2) bekezdése értelmében kötelező. Ugyanilyen feltételekkel alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező a 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási okokat). Felhívjuk a figyelmet arra, hogy egyes tagállamok nemzeti joga **nem jogerős és kötelező határozatok esetén is kötelezővé teheti alkalmazásukat**).

– **C: Fizetési képtelenséggel, összeférhetlenséggel vagy szakmai kötelezettség megszegéssel kapcsolatos okok** (lásd a 2014/24/EU 57. cikkének (4) bekezdését) (olyan esetek, amelyekben a gazdasági szereplők kizárhatók; tagállamuk kötelezővé teheti ezen okok alkalmazását az ajánlatkérő szervek számára. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése alapján minden közszolgáltató ajánlatkérő, függetlenül attól, hogy ajánlatkérő

⁵⁷ Például, ha az ajánlatot és az azt kísérő egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyílt eljárásban olyan e-mail útján küldik el, amely a szükséges típusú elektronikus aláírással van ellátva, akkor előfordulhat, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon további aláírás(ok) nem szükséges(ek). Az is lehetséges, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon elektronikus aláírás sem szükséges, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus közbeszerzési platformba van illesztve, és a platform használatához elektronikus hitelesítésre van szükség.

szerv-e, **eldöntheti**, hogy alkalmazza-e ezeket a kizárási okokat, vagy tagállamuk előírhatja számukra ezek alkalmazását).

- **D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok**
- **IV. rész: Kiválasztási kritériumok⁵⁸:**
- **α: Az összes kiválasztási szempont általános jelzése**
- **A: Alkalmasság**
- **B: Gazdasági és pénzügyi helyzet**
- **C: Technikai és szakmai alkalmasság**
- **D: Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok⁵⁹ 60**
- **V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése⁶¹**
- **VI. rész: Záró nyilatkozat**

II.1.1. EEKD KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Ajánlattevő és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő/ kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet a felhívásban előírt kizárási okok és alkalmassági követelmények tekintetében előzetes igazolásként csak az EEKD kitöltött és aláírt formanyomtatványát nyújtja be, majd ezt követően, az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatala előtt a Kbt. 69.§ (4) bek. szerint, az ajánlatkérő erről szóló felhívásától számított 5 munkanapon belül utólagosan igazolások, nyilatkozatok benyújtásával igazolja alkalmasságát, illetve a kizárási okok hatálya alá nem tartozását.

AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM FORMANYOMTATVÁNYA (EEKD)

⁵⁸ A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (2) bekezdése alapján a közszolgáltató ajánlatkérők – függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szervek-e – eldönthetik, hogy alkalmazzák-e a 2014/24/EU irányelv 58. cikkében előírt kiválasztási szempontokat (IV. rész, A., B. és C. szakasz).

⁵⁹ A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok tekintetében (IV. rész, D. szakasz), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 62. cikke és a 2014/25/EU irányelv 81. cikke lényegében ugyanaz.

⁶⁰ A 2014/25/EU irányelv 77. cikkének (2) bekezdése és 78. cikkének (1) bekezdése értelmében a közszolgáltató ajánlatkérőknek objektív szabályok és szempontok alapján kell kiválasztaniuk a résztvevőket. A fent leírtak szerint ezek bizonyos esetekben lehetnek a 2014/24/EU irányelvben előírt szempontok, vagy lényegileg azonos rendelkezéseket foglalhatnak magukba (lásd a 9. és a 11. lábjegyzetet). Az objektív szabályok és szempontok azonban szintén vonatkozhatnak egy adott közszolgáltató ajánlatkérőre vagy egy adott közbeszerzési eljárásra. Az ilyen esetekhez azonban nem alkalmazható az egységes formanyomtatvány.

⁶¹ A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése tekintetében (V. rész), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 65. cikke és a 2014/25/EU irányelv 78. cikkének (2) bekezdése előírja, hogy e résztvevők számának bármilyen csökkentését objektív és megkülönböztetésmentes szempontok vagy szabályok alapján kell végezni.

I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szerve vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást⁶² használták az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéséhez. Az *Európai Unió Hivatalos lapjában* közzétett vonatkozó hirdetmény⁶³ hivatkozási adatai:

A Hivatalos Lap S sorozatának száma [], dátum [], [] oldal,

A hirdetmény száma a Hivatalos Lap S sorozatban : [] / S [] - []

Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.

Amennyiben nincs előírva hirdetmény közzététele az *Európai Unió Hivatalos Lapjában*, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatkozási adata): [...]

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez. Ha nem, akkor ezt az információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

A beszerző azonosítása ⁶⁴	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
Név:	[]	
Melyik beszerzést érinti?	Válasz:	
A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése ⁶⁵ :	[]	
Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben) ⁶⁶ :	[]	Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

⁶² A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen bocsátják az ajánlatkérő szervek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére.

⁶³ **Ajánlatkérő szervek részére:** vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Előzetes tájékoztató**, vagy **Szerződési hirdetmény**. **Közszolgáltató ajánlatkérők részére:** az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Időszakos előzetes tájékoztató**, **Szerződési hirdetmény**, vagy a **Minősítési rendszer meglétéről szóló hirdetmény**

⁶⁴ A vonatkozó hirdetmény I. szakaszának I.1 pontjából átmásolandó információ. Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét.

⁶⁵ Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 és II.1.3 pontját.

⁶⁶ Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 pontját.

II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk**A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK**

Azonosítás:	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
Név:	[]	Kötelezően kitöltendő!
Héa_azonosító szám (uniós adószám), adott esetben: Ha nincs héa_azonosító szám, kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges.	[] []	Adott esetben kitöltendő.
Postai cím:	[.....]	Kötelezően kitöltendő!
Kapcsolattartó személy vagy személyek ⁶⁷ : Telefon: E-mail cím: Internetcím (adott esetben):	[.....] [.....] [.....] [.....]	Kötelezően kitöltendő!
Általános információ:	Válasz:	
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás ⁶⁸ ?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem	Kötelezően kitöltendő! Ajánlatkérő által kiadott és annak megfelelő tartalmú nyilatkozat benyújtása kötelező jelen pont kitöltése mellett!
Csak ha a közbeszerzés fenntartott⁶⁹: A gazdasági szereplő védett műhely, szociális vállalkozás ⁷⁰ vagy védett munkahely-teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]	Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.

⁶⁷ Kérjük, ismételje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges.

⁶⁸ Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és középvállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges.

Mikrovállalkozás: olyan vállalkozás, amely 10-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 2 millió eurót.
Kisvállalkozás: olyan vállalkozás, amely 50-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 10 millió eurót;
Középvállalkozás: olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely 250-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma nem haladja meg az 50 millió eurót, és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 43 millió eurót.

⁶⁹ Lásd a szerződési hirdetmény III.1.5. pontját.

⁷⁰ Azaz fő célja a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése.

<p>Ha igen, mi a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya? Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriáiba tartoznak.</p>	[....]	
<p>Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)?</p>	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="checkbox"/> Nem alkalmazható	Adott esetben kitöltendő.
<p>Ha igen: Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részeit, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltsse ki az V. részt, <u>valamint</u> mindenképpen töltsse ki és írja alá a VI. részt.</p> <p>a) Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot:</p> <p>b) Ha a felvételtől szóló igazolás vagy tanúsítvány elektronikusan elérhető, kérjük, tüntesse fel:</p> <p>c) Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyeken a felvétel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elért minősítést⁷¹:</p> <p>d) A felvétel vagy a tanúsítás az összes előírt kiválasztási szempontra kiterjed?</p> <p>Ha nem: Kérjük, <u>hogyan KIZÁRÓLAG akkor töltsse ki a hiányzó információt a IV. rész A., B.,</u></p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>	Adott esetben kitöltendő.

71

A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek.

<p>C. vagy D. szakaszában az esettől függően, <u>ha a vonatkozó hirdetmény vagy közbeszerzési dokumentumok ezt előírják:</u></p> <p>e) A gazdasági szereplő tud-e igazolást adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszeresse azt bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti adatbázisából? Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]</p>	
<p>Részvétel formája:</p>	<p>Válasz:</p>	
<p>A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban?⁷²</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>	<p>Kötelezően kitöltendő!</p>
<p>Ha igen, kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványt nyújtson be.</p>		
<p>Ha igen:</p> <p>a) Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...):</p> <p>b) Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai:</p> <p>c) Adott esetben a részt vevő csoport neve:</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p>	<p>Adott esetben kitöltendő.</p>
<p>Részek</p>	<p>Válasz:</p>	
<p>Adott esetben annak a résznek (azoknak a résznek a feltüntetése,</p>	<p>[]</p>	<p>Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.</p>

72

Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként.

amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván:		
--	--	--

B: A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:

Képviselő, ha van:	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
Teljes név; valamint a születési idő és hely, ha szükséges:	[.....]; [.....]	Kötelezően kitöltendő!
Beosztás/milyen minőségben jár el:	[.....]	Kötelezően kitöltendő!
Postai cím:	[.....]	Kötelezően kitöltendő!
Telefon:	[.....]	Kötelezően kitöltendő!
E-mail cím:	[.....]	Kötelezően kitöltendő!
Amennyiben szükséges, részletezze a képviselőre vonatkozó információkat (a képviselő formája, köre, célja stb.):	[.....]	Adott esetben kitöltendő.

C: MÁS SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Igénybevétel:	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem	Kötelezően kitöltendő!

Amennyiben igen, minden egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben meghatározott információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva.

Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amelyeket a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet. Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is⁷³.

⁷³ Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont.

D: INFORMÁCIÓK AZOKRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓKRÓL, AKIKNEK KAPACITÁSAIT A GAZDASÁGI SZEREPLŐ NEM VESZI IGÉNYBE**(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)**

Alvállalkozás:	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha igen, és amennyiben ismert , kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat: [...]	Kötelezően kitöltendő! Ajánlatkérő által kiadott és annak megfelelő tartalmú nyilatkozat benyújtása kötelező jelen pont kitöltése mellett!

Ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információk kivül, akkor kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállalkozói kategóriára) nézve.

III. rész: Kizárási okok**A: BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK**

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:

Bűnszervezetben való részvétel⁷⁴;

1. Korrupció⁷⁵;
2. Csalás⁷⁶;
3. Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény⁷⁷;
4. Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása⁷⁸;

⁷⁴ A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

⁷⁵ Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korrupció elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korrupció elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korrupciót is.

⁷⁶ Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.)

⁷⁷ A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnségélyt vagy kísérletet.

⁷⁸ A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint.

5. Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái ⁷⁹		
Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, <u>kérjük, adja meg a következő információkat:</u> (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....] ⁸⁰	Kötelezően kitöltendő! Jelen pontban a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont aa)-af) és ah) alpontjára vonatkozóan szükséges a gazdasági szereplőnek nyilatkoznia.
Amennyiben igen, kérjük, ⁸¹ adja meg a következő információkat: a) Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1–6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okát (okait), b) Határozza meg az elítélt személyét []; c) Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:	a) Dátum:[], pont(ok): [], ok(ok):[] b) [.....] c) A kizárási időszak hossza [.....] és az érintett pont(ok) [] Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, <u>kérjük, adja meg a következő információkat:</u> (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....] ⁸²	Adott esetben kitöltendő.

⁷⁹ *Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.*

⁸⁰ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

⁸¹ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

⁸² Kérjük, szükség szerint ismétlje.

Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát ⁸³ (öntisztázás)?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem	Adott esetben kitöltendő.
Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket ⁸⁴ :	[.....]	Adott esetben kitöltendő.

B: ADÓFIZETÉSI VAGY A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉVEL KAPCSOLATOS OKOK

Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:	Válasz:		<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem		Kötelezően kitöltendő! Jelen pontban a Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontjára vonatkozóan szükséges a gazdasági szereplőnek nyilatkoznia.
Ha nem, akkor kérjük, adja meg a következő információkat: a) Érintett ország vagy tagállam b) Mi az érintett összeg? c) A kötelezettségszegés megállapításának módja: 1) Bírósági vagy közigazgatási határozat: – Ez a határozat jogerős és kötelező? Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát. Ítélet esetén, amennyiben erről közvetlenül rendelkezik , a kizárási időtartam hossza: 2) Egyéb mód? Kérjük, részletezze: d) Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes adókat,	Adók a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [.....] [.....] c2) [...] d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem	Társadalo mbiztosítás i hozzájárul ás a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="checkbox"/> Igen [.....] [.....] c2) [...] d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha igen,	Adott esetben kitöltendő.

⁸³ A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban.

⁸⁴ Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus ...) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelőségét.

társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt?	Ha igen, kérjük, részletezz e: [.....]	kérjük, részletezze: [.....]	
Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(<u>internetcím</u> , a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): ⁸⁵ [.....][.....][.....]	Adott esetben kitöltendő. (például: http://nav.gov.hu/nav/adat_bazisok/koztartozasmente s vagy egyéb más, az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetését igazoló elektronikus elérhetőség), figyelemmel a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés d) pontjában előírtakra.	

C: FIZETÉSKÉPTELENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELESSÉGSZEGÉSSSEL KAPCSOLATOS OKOK⁸⁶

Felhívjuk a figyelmet, hogy e közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai köteleességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.

Esetleges fizetési képtelenség, összeférhetetlenség vagy szakmai köteleességszegés	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
A gazdasági szereplő tudomása szerint megszegt-e kötelezettségeit a környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén ⁸⁷ ?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem	Kötelezően kitöltendő! Jelen pontban a Kbt. 63. § (1) bekezdés c) pontjára vonatkozóan szükséges a gazdasági szereplőnek nyilatkoznia.
	Ha igen, hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (öntisztázás)? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem	Adott esetben kitöltendő.

⁸⁵ Kérjük, szükség szerint ismételje.

⁸⁶ Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését.

⁸⁷ E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkoztak szerint

	Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]	
<p>A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e:</p> <p>a) Csődeljárás, vagy</p> <p>b) Fizetésképtelenségi eljárás vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy</p> <p>c) Hitelezőkkel csődegyezséget kötött, vagy</p> <p>d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van⁸⁸, vagy</p> <p>e) Vagyonát felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy</p> <p>f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette?</p> <p>Ha igen: Kérjük, részletezze: Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére⁸⁹.</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>	<p>Kötelezően kitöltendő! Jelen pontban a Kbt. 62. § (1) bekezdés c), d) pontjára vonatkozóan szükséges a gazdasági szereplőnek nyilatkoznia.</p>
<p>Elkövetett-e a gazdasági szereplő súlyos szakmai kötelelességzegést⁹⁰?</p> <p>Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem,</p> <p>[.....]</p>	<p>Kötelezően kitöltendő! Jelen pontban a Kbt. 63. § (1) bekezdés b) pontjára vonatkozóan szükséges a gazdasági szereplőnek nyilatkoznia.</p>

⁸⁸ Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat.

⁸⁹ Ezt az információt **nem** kell megadni abban az esetben, ha az a)–f) pontokban felsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog **kötelezővé** tette az **eltérés lehetősége nélkül** abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére.

⁹⁰ Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.

	<p>Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>	Adott esetben kitöltendő.
<p>Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzítását célzó megállapodást más gazdasági szereplőkkel? Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]</p>	<p>Kötelezően kitöltendő! Jelen pontban a Kbt. 62. § (1) bekezdés n) o) pontjára vonatkozóan szükséges a gazdasági szereplőnek nyilatkoznia.</p>
	<p>Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>	Adott esetben kitöltendő.
<p>Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen összeférhetetlenségről⁹¹ a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan? Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]</p>	<p>Kötelezően kitöltendő! Jelen pontban a Kbt. 62. § (1) bekezdés m) pontjára vonatkozóan szükséges a gazdasági szereplőnek nyilatkoznia.</p>
<p>Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás tanácsadást az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy részt vett-e más módon a közbeszerzési eljárás előkészítésében? Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]</p>	<p>Kötelezően kitöltendő!</p>
<p>Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés lejárat előtti megszüntetését vagy az említett</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]</p>	<p>Kötelezően kitöltendő! Jelen pontban a Kbt. 63. § (1) bekezdés c) pontjára vonatkozóan szükséges a gazdasági szereplőnek nyilatkoznia.</p>

⁹¹ A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint.

<p>korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankciókat? Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p>Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>	<p>Adott esetben kitöltendő.</p>
<p>Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket? a) A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett hamis nyilatkozatot, b) Nem tartott vissza ilyen információt, c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és d) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanának számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdeemben befolyásolhatják a kizárásra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>	<p>Kötelezően kitöltendő! Jelen pontban a Kbt. 62. § (1) bekezdés h), i), j), o) pontjára vonatkozóan szükséges a gazdasági szereplőnek nyilatkoznia.</p>

D: EGYÉB, ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY A KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK

Tisztán nemzeti kizárási okok	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
<p>Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a tisztán nemzeti kizárási okok, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>	<p>Kötelezően kitöltendő! Jelen pontban a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont ag) ah) alpontjára, 62.§ (2) bek. az (1) bekezdés ag) és ah) pontjai kapcsán, e), f), g), k), l), p) és q) pontjára, illetve 63.§ (1) bek. d) pontjára vonatkozóan szükséges a gazdasági szereplőnek nyilatkoznia. (például: http://www.kozbeszerzes.hu/tevekenysegek/eltiltott-ajanlattevok/ és/vagy http://nyilvantartas.ommf.gov.hu/ és/ vagy</p>

meghatároznak? Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokba n megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	92	http://www.kozrend.hu/ és/vagy http://www.kozbeszerzes.hu/tevekenysegek/kbt-62--1-bekezdés-q-pont/ és/vagy egyéb más, az a tisztán nemzeti kizárási okokra vonatkozó adatot igazoló elektronikus elérhetőség), figyelemmel a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés f) pontjában előírtakra.
Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázási intézkedéseket? Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [.....]	Adott esetben kitöltendő.

IV. rész: Kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontokat illetően (α szakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

α: AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE

A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész α szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:

Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem	Kötelezően kitöltendő!

A: ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Alkalmasság szakmai	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ</u>
----------------------------	----------------	------------------------------------

tevékenység végzésére		INFORMÁCIÓK
<p>1) Be van jegyezve a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó szakmai vagy cégnyilvántartásába⁹³: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>[...]</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>	<p>Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.</p>
<p>2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknél: A gazdasági szereplőnek meghatározott engedéllyel kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet tagjának kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa?</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel: [...] <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>	<p>Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.</p>

B: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Gazdasági és pénzügyi helyzet	Válasz:	KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK
<p>1a) A gazdasági szereplő („általános”) éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő: És/vagy 1b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési</p>	<p>év: [.....] árbevétel:[.....][...]péznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]péznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]péznem</p> <p>(évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...]péznem</p>	<p>Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.</p>

⁹³ A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.

<p>dokumentumokban előírt számú évben a következő⁹⁴ (): Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>	
<p>2a) A gazdasági szereplő éves („specifikus”) árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő: És/vagy 2b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő⁹⁵: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>(évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>	<p>Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.</p>
<p>3) Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét:</p>	<p>[.....]</p>	<p>Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.</p>
<p>4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott pénzügyi mutatók⁹⁶ tekintetében a</p>	<p>(az előírt mutató azonosítása – x és y⁹⁷ aránya - és az érték): [.....], [.....]⁹⁸</p>	<p>Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.</p>

⁹⁴ Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

⁹⁵ Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

⁹⁶ Pl. az eszközök és a források aránya.

⁹⁷ Pl. az eszközök és a források aránya.

gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a következő(k): Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]	
5) Szakmai felelősségbiztosításának biztosítási összege a következő: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	[.....],[.....][...]pénznem (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]	Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
6) Az esetleges egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket: Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban esetlegesen meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	[.....] (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]	Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.

C: TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Technikai és szakmai alkalmasság	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
1a) Csak <i>építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések</i> esetében: A referencia-időszak folyamán ⁹⁹ a gazdasági	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...] Munkák: [.....]	Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.

⁹⁸ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

⁹⁹ Az ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet írhatnak elő, és elfogadhatnak öt évnél régebbi tapasztalatot.

<p>szereplő a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte: Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>									
<p>1b) Csak árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések esetében: A referencia-időszak folyamán¹⁰⁰ a gazdasági szereplő a meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta: A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az összegeket, a dátumokat és a közületi vagy magánmegrendelőket¹⁰¹:</p>	<p>Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...]</p> <table border="1" data-bbox="592 815 1002 1003"> <thead> <tr> <th>Leírás</th> <th>ö s e g k</th> <th>dátu ok</th> <th>megren delők</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Leírás	ö s e g k	dátu ok	megren delők					<p>Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.</p>
Leírás	ö s e g k	dátu ok	megren delők							
<p>2) A gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket¹⁰² veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre: Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket</p>	<p>[.....] [.....]</p>	<p>Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.</p>								

¹⁰⁰ Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet írhatnak elő, és elfogadhatnak három évnél régebbi tapasztalatot.

¹⁰¹ Vagyis **minden** megrendelőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében.

¹⁰² Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön-külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni.

veheti igénybe a munka elvégzéséhez:		
3) A gazdasági szereplő a minőség biztosítása érdekében a következő műszaki háttérrel veszi igénybe, valamint tanulmányi és kutatási létesítményei a következők:	[.....]	Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
4) A gazdasági szereplő a következő ellátásilánc-irányítási és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]	Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
5) Összetett leszállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy – rendkívüli esetben – különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében: A gazdasági szereplő lehetővé teszi termelési vagy műszaki kapacitásaira, és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló tanulmányi és kutatási eszközökre és minőségellenőrzési intézkedéseire vonatkozó vizsgálatok¹⁰³ elvégzését.	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem	Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
6) A következő iskolai végzettséggel és szakképzettséggel rendelkeznek: a) A szolgáltató vagy maga a vállalkozó, <i>és/vagy</i> (a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően) b) Annak vezetői személyzete:	a) [.....] b) [.....]	Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
7) A gazdasági szereplő a	[.....]	Ajánlattevőnek ezt a

¹⁰³ A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy – amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja – nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el.

következő környezetvédelmi intézkedéseket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:		pontot nem kell kitöltenie.
8) A gazdasági szereplő átlagos éves statisztikai állományi létszáma és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:	Év, átlagos statisztikai állományi létszám: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Év, vezetői létszám: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]	Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
9) A következő eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések fognak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez:	[.....]	Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
10) A gazdasági szereplő a szerződés következő részére (azaz százalékára) nézve ¹⁰⁴ kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni:	[.....]	Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
11) <i>Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés</i> esetében: A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísérmie; Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja bocsátani az előírt hitelességi igazolásokat. Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]	Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.

¹⁰⁴ Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy **határozott**, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, és az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát.

<p>12) Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében: Rendelkezésre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét? Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...]</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>	<p>Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.</p>
--	--	--

D: MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI SZABVÁNYOK

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
<p>Be tudja-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott minőségbiztosítási szabványoknak megfelel, ideértve a fogyatékosággal élők számára biztosított hozzáférésére vonatkozó szabványokat is? Amennyiben nem, úgy kérjük,</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</p>	<p>Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.</p>

<p>adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a minőségbiztosítási rendszert illetően: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>[.....][.....][.....]</p>	
<p>Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak megfelel? Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat illetően: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>	<p>Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.</p>

V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található.

Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:

A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

A számok csökkentése	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
A gazdasági szereplő a következő módon felel meg a részvételre	[....]	Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.

<p>jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak:</p> <p>Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel mindegyikre nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal:</p> <p>Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll¹⁰⁵, kérjük, hogy mindegyikre nézve adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem¹⁰⁶</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]¹⁰⁷</p>	
---	---	--

VI. rész: Záró nyilatkozat

Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II–V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

Alulírott(ak) kijelenti(k), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:

a) Az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz¹⁰⁸, vagy

b) Legkésőbb 2018. április 18-án¹⁰⁹ az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.

Alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy [az I. rész A. szakaszában megadott ajánlatkérő szerv vagy közszolgáltató ajánlatkérő] hozzáférjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum [a megfelelő rész/szakasz/pont azonosítása] alatt a [a közbeszerzési eljárás azonosítása: (rövid ismertetés, hivatkozás az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett hirdetményre, hivatkozási szám)] céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.

Keltezés, hely, és – ahol megkívánt vagy szükséges – aláírás(ok): [.....]

¹⁰⁵ Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz.

¹⁰⁶ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

¹⁰⁷ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

¹⁰⁸ Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.

¹⁰⁹ A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványa

I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató
ajánlatkérőre vonatkozó információk

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az Európai Unió Hivatalos Lapjában tették közzé, az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül, feltéve, hogy az elektronikus ESPD-szolgáltatás¹ használták az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéséhez.

Az Európai Unió Hivatalos lapjában közzétett vonatkozó hirdetés² hivatkozási adatai:

A Hivatalos Lap S sorozatának száma [138], dátum [21/07/2017], [9] oldal,

a hirdetés száma a Hivatalos Lap S sorozatban: [2][0][1][7]/S [1][3][8]-[2][8][2][7][1][7]

Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.

Amennyiben nincs előírva hirdetés közzététele az Európai Unió Hivatalos Lapjában, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatkozási adata): [...]

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez. Ha nem, akkor ezt az információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

A beszerző azonosítása ³	Válasz: AK 06765
Név:	Simmelweis Egyetem
Melyik beszerzést érinti?	Válasz: árubeszerzés
A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése ⁴ :	Simmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és mosószeres beszerzése
Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben) ⁵ :	[]

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Azonosítás:	Válasz:
Név:	[]
Unió adószám (HÉA-azonosító szám), adott esetben:	[]
Ha nincs unió adószám (HÉA-azonosító szám), kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges.	[]

Postai cím:	[.....]
Kapcsolattartó személy vagy személyek ⁶ :	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Internetcím (adott esetben):	[.....]
Általános információ:	Válasz:
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás ⁷ ?	[] Igen [] Nem
Csak ha a közbeszerzés fenntartott ⁸ : A gazdasági szereplő védett műhely, szociális vállalkozás ⁹ vagy védett munkahely-teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést?	[] Igen [] Nem

Ha igen, mi a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya? Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriáiba tartoznak.	[...] [....]
Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert (minősített) gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)?	[] Igen [] Nem [] Nem alkalmazható
Ha igen: <u>Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részeit, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltsse ki az V. részt, valamint mindenképpen töltsse ki és írja alá a VI. részt.</u> a) Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot: b) Ha a felvételtől szóló igazolás vagy tanúsítvány elektronikusan elérhető, kérjük, tüntesse fel: c) Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyeken a felvétel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elért minősítést ¹⁰ : d) A felvétel vagy a tanúsítás az összes előírt kiválasztási szempontra kiterjed?	a) [.....] b) (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) [] Igen [] Nem
Ha nem: <u>Ezen kívül kérjük, hogy KIZÁRÓLAG akkor töltsse ki a hiányzó információt a IV. rész A., B., C. vagy D. szakaszában az esettől függően,</u> <i>ha a vonatkozó hirdetmény vagy közbeszerzési dokumentumok ezt előírják:</i> e) A gazdasági szereplő tud-e igazolást adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszeresse azt bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti adatbázisából? <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	e) [] Igen [] Nem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]
Részvétel formája: A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban? ¹¹	Válasz: [] Igen [] Nem
<i>Ha igen, kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványt nyújtson be.</i>	
Ha igen: a) Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...): b) Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai: c) Adott esetben a részt vevő csoport neve:	a): [.....] b): [.....] c): [.....]
Részek Adott esetben annak a résznek (azoknak a részeknek) a feltüntetése, amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván:	Válasz: []

B: A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:

Képviselő, ha van:	Válasz:
Teljes név; a születési idő és hely, ha szükséges:	[.....]; [.....]
Beosztás/milyen minőségben jár el:	[.....]
Postai cím:	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Amennyiben szükséges, részletezze a képviseletre vonatkozó információkat (a képviselet formája, köre, célja stb.)	[.....]

C: MÁS SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Igénybevétel:	Válasz:
Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait?	[]Igen []Nem

Amennyiben igen, minden egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben meghatározott információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva.

Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amelyeket a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet.

Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is¹².

D: Információk azokról az alvállalkozókról, akiknek kapacitásait a gazdasági szereplő nem veszi igénybe

(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)

Alvállalkozás:	Válasz:
Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek?	[]Igen []Nem
	Ha igen, és amennyiben ismert, kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat: [...]

Ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információn kívül, akkor kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállalkozói kategóriára) nézve.

III. rész: Kizárási okok

A: BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:

1. Bünszervezetben való részvétel¹³;

2.	Korrupció ¹⁴ ;
3.	Csalás ¹⁵ ;
4.	Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoportéhoz kapcsolódó bűncselekmény ¹⁶ ;
5.	Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása ¹⁷ ;
6.	Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái ¹⁸

<i>Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljáráshoz hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:</i>	Válasz:
Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó?	[] Igen [] Nem <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusán elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]¹⁹</i>
Amennyiben igen, kérjük,²⁰ adja meg a következő információkat: a) Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1-6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okait (okait), b) Határozza meg az elítélt személyét [] ; c) Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:	a) Dátum: [], pont(ok): [], ok(ok): [] b) [.....] c) A kizárás időszaka hossza [.....] és az érintett pont(ok) [] <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusán elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]²¹</i>
Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárás okai ellenére igazolják megbízhatóságát²² (Öntisztázás)?	[] Igen [] Nem
Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket²³:	[.....]

B: ADÓFIZETÉSI VAGY A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉVEL KAPCSOLATOS OKOK

Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:	Válasz:	
Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól?	[] Igen [] Nem	
Ha nem, akkor kérjük, adja meg a következő információkat: a) Érintett ország vagy tagállam b) Mi az érintett összeg? c) A kötelezettség megszegés megállapításának módja: 1) Bírósági vagy közigazgatási határozat: - Ez a határozat jogerős és végrehajtható?	Adók	Társadalombiztosítási hozzájárulás
	a) [.....] b) [.....]	a) [.....] b) [.....]
	c1) [] Igen [] Nem	c1) [] Igen [] Nem

<p>- Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát.</p> <p>- Ítélet esetén, amennyiben erről közvetlenül rendelkezik, a kizárási időtartam hossza:</p> <p>2) Egyéb mód? Kérjük, részletezze:</p> <p>d) Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt?</p>	<p>- <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]</p>	<p>- <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]</p>
<p><i>Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):²⁴</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

C: FIZETÉSKÉPTELENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELESSÉGSZEGÉSSSEL KAPCSOLATOS OKOK²⁵

Felhívjuk a figyelmet, hogy e közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai kötelelességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.

Esetleges fizetésektelenség, összeférhetetlenség vagy szakmai kötelelességszegés	Válasz:
<p>A gazdasági szereplő tudomása szerint megszegte-e kötelezettségeit a környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén²⁶?</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha igen, hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (Öntisztázás)?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>
<p>A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e:</p> <p>a) Csődeljárás, vagy</p> <p>b) Fizetésektelenségi eljárás vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy</p> <p>c) Hitelezőkkel csődegyezséget kötött, vagy</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>
<p>d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van²⁷, vagy</p> <p>e) Vagyont felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy</p> <p>f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette?</p> <p>Ha igen:</p> <p>- Kérjük, részletezze:</p> <p>- Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére²⁸.</p> <p><i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Elkövetett-e a gazdasági szereplő súlyos szakmai</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem,</p>

<p>köteleességszegést²⁹? Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p>[.....]</p> <p>Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [] Igen [] Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>
<p>Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzítását célzó megállapodást más gazdasági szereplőkkel? Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p>[] Igen [] Nem</p> <p>[...]</p> <p>Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [] Igen [] Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>
<p>Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen összeférhetetlenségről³⁰ a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan? Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p>[] Igen [] Nem</p> <p>[...]</p>
<p>Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás tanácsadást az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy részt vett-e más módon a közbeszerzési eljárás előkészítésében? Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p>[] Igen [] Nem</p> <p>[...]</p>
<p>Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés lejárat előtti megszüntetését vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankciókat? Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p>[] Igen [] Nem</p> <p>[...]</p> <p>Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [] Igen [] Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>
<p>Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket? a) A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett hamis nyilatkozatot, b) Nem tartott vissza ilyen információt, c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és d) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanak számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárásra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.</p>	<p>[] Igen [] Nem</p>

D: EGYÉB, ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY A KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK

Tisztán nemzeti kizárási okok	Válasz:
Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a tisztán nemzeti kizárási okok, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak? <i>Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	[] Igen [] Nem (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....] ³¹
Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:	[] Igen [] Nem [.....]

IV. rész: Kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontokat illetően (a szakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

a: AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE

A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész a szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:

Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése	Válasz:
Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak:	[] Igen [] Nem

A: ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére	Válasz:
1) Be van jegyezve a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó szakmai vagy cégnyilvántartásába³²: <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	[...] (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknel: A gazdasági szereplőnek meghatározott engedéllyel kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet tagjának kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa? <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	[] Igen [] Nem Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel: [..] [] Igen [] Nem (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

B: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Gazdasági és pénzügyi helyzet	Válasz:
--------------------------------------	---------

<p>1a) A gazdasági szereplő („általános”) éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő:</p> <p>Vagy</p> <p>1b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő³³</p> <p>0:</p> <p><i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>[.....] év: [.....] árbevétel: [.....][...] pénzmem év: [.....] árbevétel: [.....][...] pénzmem év: [.....] árbevétel: [.....][...] pénzmem</p> <p>(évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...] pénzmem (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) A gazdasági szereplő éves („specifikus”) árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő:</p> <p>Vagy</p>	<p>[.....] év: [.....] árbevétel: [.....][...] pénzmem év: [.....] árbevétel: [.....][...] pénzmem év: [.....] árbevétel: [.....][...] pénzmem</p>
<p>2b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő³⁴:</p> <p><i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>(évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...] pénzmem</p> <p>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott pénzügyi mutatók³⁵ tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a következő(k):</p> <p><i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>(az előírt mutató azonosítása - x és y³⁶ aránya - és az érték): [.....], [.....]³⁷</p> <p>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) Szakmai felelősségbiztosításának biztosítási összege a következő:</p> <p><i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>[.....],[.....][...] pénzmem</p> <p>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Az esetleges egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:</p> <p><i>Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban esetlegesen meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>[.....]</p> <p>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>

C: TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

<p>Technikai és szakmai alkalmasság</p> <p>1a) Csak építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési</p>	<p>Válasz:</p> <p>Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény</p>
--	---

<p>szerződések esetében:</p> <p>A referencia-időszak folyamán³⁸ a gazdasági szereplő a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte: Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...] Munkák: [.....]</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Csak árbeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések esetében:</p> <p>A referencia-időszak folyamán³⁹ a gazdasági szereplő a meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta: A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az összegeket, a dátumokat és a közületi vagy magánmegrendelőket⁴⁰:</p>	<p>Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...]</p> <table border="1" data-bbox="847 678 1441 891"> <thead> <tr> <th>Leírás</th> <th>összegek</th> <th>dátumok</th> <th>megrendelők</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Leírás	összegek	dátumok	megrendelők				
Leírás	összegek	dátumok	megrendelők						
<p>2) A gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket⁴¹ veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre: Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez:</p>	<p>[.....] [.....]</p>								
<p>3) A gazdasági szereplő a minőség biztosítása érdekében a következő műszaki háttérrel veszi igénybe, valamint tanulmányi és kutatási létesítményei a következők:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) A gazdasági szereplő a következő ellátásilánc-irányítási és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Összetett leszállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy - rendkívüli esetben - különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében: A gazdasági szereplő lehetővé teszi termelési vagy műszaki kapacitásaira, és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló tanulmányi és kutatási eszközökre és minőségellenőrzési intézkedéseire vonatkozó vizsgálatok⁴² elvégzését.</p>	<p>[] Igen [] Nem</p>								
<p>6) A következő iskolai végzettséggel és szakképzettséggel rendelkeznek: a) A szolgáltató vagy maga a vállalkozó, és/vagy (a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően) b) Annak vezetői személyzete:</p>	<p>a) [.....] b) [.....]</p>								
<p>7) A gazdasági szereplő a következő környezetvédelmi intézkedéseket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:</p>	<p>[.....]</p>								

8) A gazdasági szereplő éves átlagos statisztikai állományi-létszáma és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:	Év, éves átlagos statisztikai állományi-létszám: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Év, vezetői létszám: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) A következő eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések fognak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez:	[.....]
10) A gazdasági szereplő a szerződés következő részére (azaz százalékára) nézve kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni ⁴³ :	[.....]
11) Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében: A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísérnie; Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja bocsátani az előírt hitelességi igazolásokat. <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	[] Igen [] Nem [] Igen [] Nem <i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....]
12) Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében: Rendelkezésre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét? Amennyiben nem , úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre: <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	[] Igen [] Nem [...] <i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....]

D: MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI SZABVÁNYOK

*A gazdasági szereplőnek **kizárólag** abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.*

Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok	Válasz:
Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást , amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott minőségbiztosítási szabványoknak megfelel, ideértve a fogyatékosokkal élők számára biztosított hozzáférésére vonatkozó szabványokat is?	[] Igen [] Nem

<p>Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a minőségbiztosítási rendszert illetően:</p> <p><i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>[.....] [.....]</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak megfelel?</p> <p>Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat illetően:</p> <p><i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>[] Igen [] Nem</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található.

Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:

A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

A számok csökkentése	Válasz:
<p>A gazdasági szereplő a következő módon felel meg a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak:</p> <p>Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel mindegyikre nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal:</p> <p><i>Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll⁴⁴, kérjük, hogy mindegyikre nézve adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>[...]</p> <p>[] Igen [] Nem⁴⁵</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</p> <p>[.....][.....][.....]⁴⁶</p>

VI. rész: Záró nyilatkozat

Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II-V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

Alulírott(ak) kijelenti(k), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:

a) Az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz⁴⁷, vagy

b) Legkésőbb 2018. október 18-án⁴⁸ az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.

Alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy [az I. rész A. szakaszában megadott ajánlatkérő szerv vagy közszolgáltató ajánlatkérő] hozzáférjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum [a megfelelő rész/szakasz/pont azonosítása] alatt a [a közbeszerzési eljárás azonosítása: (rövid ismertetés, hivatkozás az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett hirdetményre, hivatkozási szám)] céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.

Keltezés, hely, és - ahol megkívánt vagy szükséges - aláírás(ok): [.....]

- ¹ A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen bocsátják az ajánlatkérő szervek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére.
- ² **Ajánlatkérő szervek részére:** vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Előzetes tájékoztató**, vagy **Szerződésről szóló hirdetmény**.
Közszolgáltató ajánlatkérők részére: az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Időszakos előzetes tájékoztató**, **Szerződésről szóló hirdetmény**, vagy a **Minősítési rendszer meglétéről szóló hirdetmény**
- ³ *A vonatkozó hirdetmény I. szakaszának I.1 pontjából átmásolandó információ.* Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét.
- ⁴ *Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 és II.1.3 pontját.*
- ⁵ *Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 pontját.*
- ⁶ Kérjük, ismételje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges.
- ⁷ Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és középvállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges.
Mikrovállalkozás: olyan vállalkozás, amely 10-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 2 millió eurót.
Kisvállalkozás: olyan vállalkozás, amely 50-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 10 millió eurót;
Középvállalkozás: olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely 250-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma nem haladja meg az 50 millió eurót, és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 43 millió eurót.
- ⁸ Lásd a szerződésről szóló hirdetmény III.1.5. pontját.
- ⁹ Azaz fő célja a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése.
- ¹⁰ A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek.
- ¹¹ Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként.
- ¹² Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont.
- ¹³ A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.
- ¹⁴ Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korrupció elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korrupció elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korrupciót is.
- ¹⁵ Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.)
- ¹⁶ A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnszeglyt vagy kísérletet.
- ¹⁷ A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint.
- ¹⁸ Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.
- ¹⁹ Kérjük, szükség szerint ismételje.
- ²⁰ Kérjük, szükség szerint ismételje.
- ²¹ Kérjük, szükség szerint ismételje.
- ²² A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban.
- ²³ Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelését.
- ²⁴ Kérjük, szükség szerint ismételje.
- ²⁵ Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését.
- ²⁶ E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkozottak szerint
- ²⁷ Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat.
- ²⁸ Ezt az információt nem kell megadni abban az esetben, ha az a)-f) pontokban felsorolt esetek valamelyikében a

- gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog kötelezővé tette az eltérés lehetősége nélkül abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére.
- 29 Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.
- 30 A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint.
- 31 Kérjük, szükség szerint ismétlje.
- 32 A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.
- 33 Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.
- 34 Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.
- 35 Pl. az eszközök és a források aránya.
- 36 Pl. az eszközök és a források aránya.
- 37 Kérjük, szükség szerint ismétlje.
- 38 Az ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet írhatnak elő, és elfogadhatnak öt évnél régebbi tapasztalatot.
- 39 Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet írhatnak elő, és elfogadhatnak három évnél régebbi tapasztalatot.
- 40 Vagyis minden megrendelőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében.
- 41 Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön-külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni.
- 42 A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy - amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja - nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el.
- 43 Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy határozott, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, és az alvállalkozó kapacitását igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát.
- 44 Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz.
- 45 Kérjük, szükség szerint ismétlje.
- 46 Kérjük, szükség szerint ismétlje.
- 47 Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.
- 48 A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően.

V. FEJEZET

TÁJÉKOZTATÓ A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁRÓL

1. Az ajánlat felbontása

Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontása az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kerül megkezdésre. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

A nem elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői és személyek lehetnek jelen. E személyek a bontáson a felolvasólapba betekinhetnek.

Az ajánlatok felbontásakor ismertetésre kerül az ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azok a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek.

Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismertetheti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

A nem elektronikusan beadott ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

2. Az ajánlatok elbírálása, érvényesség vizsgálata

2.1. Hiánypótlás, felvilágosítás (Kbt. 71. § alapján)

A Kbt. 71. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kérni. Ajánlatkérő egy alkalommal rendel el újabb hiánypótlást, ha a hiánypótlással ajánlattevő az ajánlatában korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükség az újabb hiánypótlásra.

A hiányok pótlása csak arra irányulhat, hogy az ajánlat vagy részvételi jelentkezés megfeleljen a közbeszerzési dokumentumok vagy a jogszabályok előírásainak. A hiánypótlás során az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben szereplő iratokat – ideértve a 69. § (4)-(5) bekezdése szerint benyújtandó dokumentumokat is – módosítani és kiegészíteni is lehet.

Amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására – a Kbt. 71. § (2) bekezdés szerinti felszólításban, illetve értesítésben megjelölt – határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

Az ajánlatkérő köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók.

Az ajánlatkérő kizárólag a Kbt. 71. § (1)-(2) bekezdése szerint és csak olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlat elbírálása érdekében szükséges, a felvilágosítás kérése nem irányulhat az ajánlattevővel történő tárgyalásra.

A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása nem járhat:

- a) a 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és
- b) az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja. [Kbt. 71. § (8) bekezdése]

(10) Az ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása a Kbt. 71. §-ban foglaltaknak megfelel. A (3) vagy (8)-(9) bekezdés rendelkezéseinek megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt (példányokat) lehet fígyelembe venni az elbírálás során.

2.2 Számítási hiba javítása

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelés eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. A számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatni kell [Kbt. 71. § (11) bekezdés.].

A közbeszerzési (döntőbizottsági) gyakorlat alapján azonban ebben a körben kizárólag azok a hibák kerülhetnek javításra, amelyek hibás matematikai műveletekből (összeadási, szorzási hibák) erednek, és nyilvánvalóan szembeötlők. Nem kerülhetnek javításra e körben a kiírással ellentétes, vagy hiányos árképzésre visszavezethető hibák, hiányosságok, az ajánlatkérő nem képezhet „új” árelemeket, nem pótolhat ajánlattételi hiányosságokat, nem javíthat hibás számítási módokat. Továbbá az ajánlatkérő nem köteles átszámolni a teljes ajánlatot, javítási kötelezettsége a nyilvánvaló, szembeötlő számítási hibák javítására terjed ki.

2.3 Aránytalanul alacsony ár vizsgálata

Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni kívánt szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében. [Kbt. 72. § (1) bekezdés]. Az ajánlatkérő a vizsgálat, és az ajánlat e tekintetben történő értékelése során a Kbt. 72. § (2)-(7) bekezdései szerint jár el.

3. Az ajánlat érvénytelensége

Az ajánlat érvénytelen a Kbt. 73. § alapján, ha

- „(1) a) azt az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártá után nyújtották be;
b) az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt az eljárásból kizárták;
c) ha az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a 62. § (1) bekezdés i) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján j) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került;
d) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
f) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező
fa) valamely adatot a 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy
fb) a 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl az ajánlat érvénytelen, ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz [72. §].

(3) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl a részvételi jelentkezés érvénytelen, ha a részvételre jelentkező ajánlatot tesz.

(4) Az (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság – a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján - tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

(5) Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Az ajánlatkérő a (4) bekezdésben foglaltakra tekintettel nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a (4) bekezdés szerinti követelményeknek.

(6) Az (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen különösen az ajánlat, ha

- a) azt az ajánlati kötöttség fennállása ellenére az ajánlattevő visszavonta;
b) az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot határidőre nem vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre;
c) az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban előre meghatározott egy olyan összeget, amelyet meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné fog nyilvánítani, és az ajánlat ezen összeget meghaladja.

4. Az érvényes ajánlat(ok) bírálati szempont szerinti értékelése

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerint a *legjobb ár-érték* szempontja alapján bírálja el.

A **1. részszerpont (visszamosási arány)** az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

A próbamosás teljes időtartama (5 munkanap) alatt kitöltött adatlapok tartalmazzák az egyes ajánlattevők vegyszereivel összesen mosott textíliák darabszámát, illetve ebből a visszamosásra adott textíliák darabszámát.

A visszamosási arány (hányados) a visszamosásra adott textíliák darabszáma az összes mosott textília darabszámához viszonyítva.

Amennyiben a hányados értéke a próbamosás teljes ideje alatt magasabb, mint 7%, az az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!

A **2. részszerpont (ár)** esetében Ajánlatkérő rögzíti, hogy az ajánlatok értékelése egy képzett szám alapján történik, ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás alatt az 1 kg textília kimosásához felhasznált mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres, mosószeres (továbbiakban: vegyszerek) átlagos ellenértékét érti.

Az 1 kg textília kimosásához felhasznált vegyszerek ellenértékének meghatározása: ajánlatkérő a próbamosás teljes időtartama (5 munkanap) alatt felhasznált összes **termék** (vegyszer) **mennyiség** és mosásra leadott összes **textília súlya** alapján számolja ki az egységnyi mennyiségű textília kimosásához felhasznált átlagos termékmennyiséget, melyet minden termékféleség esetében a Felolvasólapon megadott kg-onkénti vagy literenkénti egységárral felszoroz. Ajánlatkérő a számításokat külön-külön elvégzi az „A” és a „B” típusú mosógépekre. (Az így kapott értékeket géptípusonként összesítve Mosószer „A” és Mosószer „B” értékeket kapunk)

Ajánlatkérő a fentiekben ismertetett számítási metodika alapján kapott értékeket az alábbi képletbe illeszti:

1 kg textília kimosásához felhasznált vegyszerek átlagos ellenértéke = Mosószer „A” x 0,88 + Mosószer „B” x 0,12

- Ajánlatkérő az utolsó próbamosás lezárását követő 5 napon belül valamennyi ajánlattevő számára egyidejűleg megküldi az értékelésre kerülő számszerűsíthető adatokat
- Ajánlatkérő az 1 kg textília kimosásához felhasznált vegyszerek ellenértékét, illetve a visszamosási arányt 2 tizedesjegy pontossággal, a matematikai kerekítés szabályai szerint határozza meg.

Értékelés módszere:

Ajánlatkérő mindkét részszerpont esetében a fordított arányosítás módszerével számítja ki a pontszámokat.

Fordított arányosítás: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

Az arányosítás során alkalmazott képlet:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

Az értékelés során adható pontszám alsó és felső határának megadása: 1-10 pont.

Mindegyik részszerpont esetében ajánlatkérő két tizedesjegy pontosságig számol, majd az így kapott számot beszorozza a súlyszámmal. Az így kialakuló pontszám esetében is csak két tizedes jegy pontosságig veszi figyelembe az ajánlatok pontszámát.

A fentiek szerint kiszámított pontok az adott részszerponthoz rendelt súlyszámmal (szorzószámmal) felszorozásra kerülnek, amelynek eredménye a súlyozott pont. Az értékelés tárgyát képező pontszám a súlyozott pontok összege.

Ajánlatkérő az ajánlati felhívásban, közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelelő, érvényesnek minősített ajánlatokat értékeli a legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat értékelési szempontja szerint.

Az értékelési szempontra vonatkozó ajánlat csak pozitív egész érték lehet, nulla és negatív érték nem ajánlható meg, a nulla vagy negatív megajánlást tartalmazó ajánlat érvénytelen.

Az ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 131. § (4) bekezdését, azaz az eljárás nyertesének visszalépeése esetén az ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) köt szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelöli.

5. Eredménytelen az eljárás, ha

- nem nyújtottak be ajánlatot vagy több szakaszból álló eljárás részvételi szakaszában részvételi jelentkezést;
- kizárólag érvénytelen ajánlatot vagy részvételi jelentkezést nyújtottak be;
- az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

(2) Az ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást, ha

a) a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált vagy a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye [53. § (4)-(6) bekezdés];

b) a - (4) bekezdésben foglaltak szerint igazolható - rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel;

c) valamelyik ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el;

d) a Közbeszerzési Döntőbizottság megsemmisíti az ajánlatkérő valamely döntését, és az ajánlatkérő új közbeszerzési eljárás lefolytatását határozza el vagy eláll az eljárás

lefolytatásának szándékától, az ajánlatkérő azonban nem nyilváníthatja eredménytelennek az eljárást akkor, ha a jogszerűtlen eljárást lezáró döntés megsemmisítését követően jogszerű döntés meghozatalával az eljárás jogszerűsége helyreállítható.

Az ajánlatkérő az eljárás eredményéről az ajánlattevőt írásban tájékoztatja, az ajánlatról készített írásbeli összegezés megküldésével. A szerződést a közbeszerzési dokumentumok tartalma szerint köti meg. Ha e törvény másként nem rendelkezik, nem köthető meg a szerződés az írásbeli összegezés – ha az összegezés javítására kerül sor és az eljárás eredményességére, az ajánlat érvényességére vagy az értékelés eredményére vonatkozó adat módosul, a módosított összegezés – megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig, (a 115. § szerinti eljárás esetén az írásbeli összegezés megküldése napját követő öt napos időtartam lejártáig). [a Kbt. 131. § (8) bekezdés figyelembevételével]

6. Az ajánlat kezelése

A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától [Kbt. 37. § (2) bekezdés], a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított legalább öt évig megőrzi. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak – bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat – jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig megőrzi.

Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy jogszabályban feljogosított más szerv kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni vagy részükre elektronikus úton hozzáférést biztosítani.

V. FEJEZET

ADÁSVÉTELI KERETSZERZŐDÉS
TERVEZET

amely létrejött
egyrészt a
székhelye:
adószám:
bankszámlát vezető bank neve:
bankszámla száma:
képviselő neve és tisztsége:

Semmelweis Egyetem
1085 Budapest, Üllői út 26.
15329808-2-42
Magyar Államkincstár
MÁK 10032000-00282819-00000000
Dr. Szász Károly kancellár

mint vevő (továbbiakban: **Vevő**),

másrészt a
székhelye:
adószám:
cégjegyzékszám:
bankszámla száma:
számlavezető bank megnevezése:
képviselő neve és tisztsége:
mint eladó (továbbiakban: **Eladó**),

együtt mint felek (továbbiakban: **Felek**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

A Semmelweis Egyetem, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) *Második Része szerinti (Uniós) nyílt közbeszerzési eljárást* bonyolított le a „**Semmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termo dezinfekciós mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és mosószerek beszerzése**” tárgyában. Eladó, aki az ajánlati dokumentációban meghatározott specifikumokkal rendelkező Áruk forgalmazásának jogosultságával rendelkező szakcég, részt vett az eljárásban, és az Ajánlatkérő döntése alapján a közbeszerzési eljárást megnyerte. Fentiek alapján a Felek – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) alapján- a jelen szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötik.

1.) Szerződés tárgya

1.1. Eladó a jelen Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Vevő által elfogadott ajánlatában (továbbiakban: Ajánlat) meghatározott termékeket (a továbbiakban: Áru) ezen Ajánlatában rögzített minőségben, kivitelben és választékban, Ajánlata szerint - de az 1. sz. mellékletében külön is megjelölt - áron, a Szerződésben meghatározott feltételek szerint szállítja le a 3.2 pontban megadott teljesítési (átadási) helyre, biztosítja az általa szállított vegyszerhez szükséges adagolórendszer fel- és leszerelését, ezen adagolórendszer szervizelését, valamint havi 1 (egy) alkalommal történő karbantartását, a kiürült göngyölegek elszállítását és megsemmisítését. Eladó biztosítja a mosodai személyzet oktatását, továbbképzését az alkalmazott mosási technológiával kapcsolatosan. Kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy a leszállított Áruhoz kapcsolódó mosási technológia a szerződéses időszakban folyamatosan és akadálymentesen működjön.

1.2. Felek ezt a Szerződést olyan keretszerződésnek tekintik, amely lehívás rendszerén keresztül valósul meg. Eladó tudomásul veszi, hogy a Vevő az 1.1 pontban meghatározott Árukat olyan módon köteles tőle megvásárolni, ahogy ez a Szerződés 3. pontjában meghatározásra kerül.

1.3. Eladó tudomásul veszi, hogy amennyiben a Szerződés 2. pontjában meghatározott időpont lejártakor, az általa leszállított Áruk értéke nem éri el a teljes szerződéses keretösszeget, úgy a Szerződés nem maradéktalan teljesüléséből eredő bevételkiesés az Eladó kockázatát képezi. Az Eladó kijelenti, hogy a Szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárás során a jelen pontban meghatározott eladói kockázat ismeretében nyújtotta be ajánlatát, és határozta meg annak tartalmát. Az Eladó kijelenti, hogy nem él a Vevővel szemben semmilyen kártérítési vagy egyéb igényvel a Szerződés nem maradéktalan teljesüléséből eredő bevételkiesése miatt.

1.4. Eladó kötelezettséget vállal, hogy Szerződés hatálya alatt a mosás-technológiai vegyszerek rendelkeznek a 453/2010 EU rendeletnek megfelelő biztonsági adatlappal, valamint a fertőtlenítő hatású vegyszerek az Országos Tisztifőorvosi Hivatal (OTH) engedélyével. A biztonsági adatlap másolatát a Szerződés 3 sz. melléklete, az OTH engedély másolatát pedig a Szerződés 4. sz. melléklete tartalmazza.

1.5 A Szerződés elválaszthatatlan részét képezik a Közbeszerzési Dokumentumokban foglaltak (ajánlattételi felhívás, kiegészítő tájékoztatások) valamint a nyertes ajánlat, amelyek azonban fizikailag nem kerülnek jelen Szerződés mellé csatolásra.

1.6 Amennyiben az előző pontban említett dokumentumok között ellentmondás áll fenn, úgy a Szerződésben foglaltak az irányadók. Ha egy adott kérdés tekintetében az ellentmondás a Szerződés rendelkezéseinek alkalmazásával nem küszöbölhető ki, elsődlegesen a Közbeszerzési Dokumentumokban foglaltak, végül a nyertes ajánlat rendelkezései alkalmazandók.

2.) A Szerződés hatálya

2.1. A Szerződés a Felek általi aláírást követően lép hatályba és 48 (negyvennyolc) hónapig vagy a jelen Szerződésben 6.1. pontban meghatározott keretösszeg kimerüléséig marad hatályban. Amennyiben a Szerződés aláírása a szerződő Felek részéről nem egyidejűleg történik meg, úgy a hatályba lépés napja a Szerződést utolsóként aláíró Fél aláírási dátumával egyezik meg.

3.) A lehívások rendje a Szerződés keretén belül

3.1. Vevő az 1.1. pontban meghatározott Árut külön lehívás formájában (továbbiakban: Lehívás) rendeli meg/vásárolja meg az Eladótól, mely Lehívás kötelező tartalmi elemei: a lehívásnak a Vevő SAP rendszere által generált azonosító száma, a lehívott Áru megnevezése, kiszerezési egysége és darabszáma, valamint a kért szállítási határidő (év, hónap, nap).

3.2. Minden egyes Lehívásról Eladó rendelés visszaigazolást küld Vevő részére 1 (egy) munkanapon belül. Amennyiben a fenti határidőben nem kerül sor az írásbeli visszaigazolásra, a Lehívást a határidő lejártával visszaigazoltnak kell tekinteni. A rendelés visszaigazolásban meg kell jelölni: a lehívásnak a Vevő SAP rendszere által generált azonosító számát, a lehívott Áru megnevezését, kiszerezési egységét és darabszámát, valamint a kért szállítási határidőt, (év, hónap, nap). A teljesítés helye: a Semmelweis Egyetem Textil Üzem telephelye (1083 Budapest, Balassa u. 8.).

3.3. Vevő képviselőjében az ütemezett Lehívások, illetve a Szerződés teljesítése során a szükséges intézkedések jogát a Semmelweis Egyetem Textil Üzem mindenkori vezetője vagy írásbeli megbízottja gyakorolja (továbbiakban: Lehívó). Vevő a Szerződés 2. sz mellékletében megjelöli a Lehívó személyét és helyetteseit, akiket feljogosít arra, hogy a lehívások és az átvétel jogát gyakorolják.

Vevő fenti rendelkezéseit Eladó tudomásul vette és a Szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a Lehívó vagy helyettesei által kezdeményezett Lehívások alapján fogja a Lehívásokat teljesíteni.

3.4. Az Eladó teljesítési határideje lehívásonként nem lehet hosszabb, mint a lehívás visszaigazolásától számított 2 (kettő) munkanap. Vevő felhívja Eladó figyelmét, hogy a leadott lehívásokat részletekben nem teljesítheti, egy lehívás teljesítésére egyszeri szállítással köteles.

3.5. Munkaidőn kívül leadott Lehívás esetén a fenti határidő a Lehívás elküldését követő első munkanap 08:00 órától számítandó.

Kapcsolattartó neve:.....

Telefon száma:

Fax száma:

E-mail címe:

3.6. A Lehívások tervezett éves mennyisége a Vevő által használt 3 (három) különböző típusú mosógépre meghatározva:

- Milnor CBW folyamatos üzemű csőmosógép: 2.150.000 kg/év vegyes egészségügyi textília mosásához szükséges, folyadékalapú mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és mosószeres,
- 20 kg töltetű TOLON TWE-20, valamint Milnor 150 kg-os egyedi üzemelésű mosógépeken, összesen: 300.000 kg/év vegyes egészségügyi textília mosásához szükséges por- vagy folyadékalapú mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és mosószeres

Szerződést kötő Felek rögzítik, hogy Vevő fenntartja magának a jogot, hogy a Szerződésben meghatározott gépek listáját a próbamosás elvégzése előtt 1 (egy) hónappal véglegesítse.

4.) Csomagolás:

4.1. Az Eladó a Vevő 2. sz. mellékletben megadott átadási helyére leszállítandó Árut az állagának és jellegének megfelelő módon, a szállítás és a tárolás során az Áru épségének teljes megőrzését biztosító csomagolásban szállítja le. A csomagoláson a csomagban lévő Árut és mennyiségét a kiszerezési egységek, valamint az azon belüli árumennyiség pontos megjelölésével, továbbá a szavatossági lejáratot jól láthatóan kell feltüntetni.

5.) Az adagolórendszer üzembehelyezése, az Áru átvétele, mennyiségi, minőségi kifogások:

5.1. A Szerződés aláírását követően a Vevő által telefonon és e-mailben történt értesítés kézhezvételét követően Eladó 1 (egy) munkanapon belül üzembehelyezi Vevő telephelyén az adagolórendszert, amelyről Felek jegyzőkönyvet készítenek.

5.2. Az adagolórendszer üzembehelyezését követő 1 (egy) hétben az Eladónak lehetősége van a Szerződés alapját képező – közbeszerzési eljárásban lefolytatott próbamosási jegyzőkönyvben rögzített, utolsó napon dokumentált felhasználási adatokhoz képest – az adagolórendszer állítására: a próbamosás során jegyzőkönyvezett fajlagos vegyszer felhasználáshoz képest +/- 10 % eltérés lehetséges. Az adagolórendszer állításáról Felek jegyzőkönyvet vesznek fel.

5.3. Az Áru szállítása akkor történik meg szerződésszerűen, ha az Eladó, vagy az általa igénybe vett fuvarozó a szállítmányokat a Vevő 3.2. pontban megadott telephelyén, a Simmelweis Egyetem Textil Üzemben csomagolási egységenként átszámolva,

mennyiségileg, minőségileg, szabályszerűen átadta a Vevő részéről átvételre jogosult személynek, szállítólevéllel. A szállítás Eladó kockázatára történik.

Eladó a szállításért külön díjat nem számíthat fel. A szállítással és az 1.1. pontban foglalt feladatokkal kapcsolatos minden költségét az 1. sz. mellékletben meghatározott ár fedezi.

5.4. Az Áruk átvételét követően a raktározási költségek terhe és a kárveszély viselése átszáll Vevőre. Vevő saját költségére és felelősségére az Áruk természetének megfelelő körülmények között raktározza az átvett Árut.

5.5. Az Áru mennyiségi átvételének tényét, illetve az esetleges hiányokat Vevő feljegyzi a szállítólevélre. A szállítólevélen kerül feljegyzésre az Áruban a külső csomagolás szemrevételezésével megállapíthatóan bekövetkezett károsodás és/vagy minőségi kifogás is.

5.6. Téves áruszállítás, esetén Vevő az eltérést a szállítólevél másolatára is rávezeti és Eladó megbízottjával aláírta az Árut eredeti csomagolásában visszaadja.

5.7. Az eladói gyűjtőcsomagoláson belüli mennyiségi hiány, eltérés, sérülés miatt Vevőnek 3 (három) munkanapon belül van lehetősége reklamációval élni. Utólagos észrevétel esetén Vevő jelzésére Eladó az Áru elszállításáról 3 (három) napon belül intézkedik.

Az utólagosan megállapított mennyiségi hiányokról jegyzőkönyvet kell felvenni. Vevő jogosult – tanúk előtt – a jegyzőkönyv önálló felvételére, amennyiben az Eladó megfelelő időben történt előzetes értesítése ellenére sem jelenik meg a jegyzőkönyv felvételéhez.

5.8. Eladónak a kifogásolt árut, kifogástalan áruval kell helyettesíteni, ilyen esetben a hibás, vagy csomagoláson belül hiányos áru az elszámolásnál nem kerülhet kiszámlázásra.

5.9. Eladó kötelezi magát, hogy a hatóságilag elrendelt forgalomból való kivonás esetén – a kivonás elrendelésétől számított 30 (harminc) naptári napon belül – a forgalomból kivont és az Eladó által kiszállított Árut visszaveszi és értékét a Vevő részére jóváírja.

5.10. Az Áruk az Árun szereplő lejáratidőn belül fél évvel nem szállíthatóak a Vevő részére. A lejárt szavatosságú Árut az Eladó ingyenesen köteles elszállítani. Ezen Árut az átvevő szervezeti egység a Lehívás kiszállításakor adja át Eladónak. Amennyiben erre sor kerül, Vevő/Lehívó a Lehívás közzétételkor köteles ezt Eladó felé jelezni, megadva az elszállítandó Áru típusát és mennyiségét.

5.11. Az Áru Vevő általi átvétele nem jelenti az Eladó szerződésességére esetén a Vevőt megillető igényérvényesítés jogáról való lemondást.

5.12. Az Eladó a Lehívás leszállítására a Szerződés 3.2 pontjában megadott átadási helyére munkanapokon 8.00 órától 13:00 óráig jogosult.

A fentiekől eltérő időpontban történő szállításra Eladó csak Vevő előzetes írásbeli jóváhagyása esetén jogosult.

5.13. Az Eladó a kiürült göngyölegeket térítésmentesen elszállítja és megsemmisíti, amelyről bizonylatot ad át Vevő részére.

5.14 Eladó vállalja, hogy a szerződés időtartama alatt ugyanolyan típusú vagy korszerűbb adagolórendszert biztosít, mint amelyet a próbamosás során alkalmazott. Az adagolórendszer szoftvere statisztikát biztosít valamennyi felhasznált vegyszer mennyiségéről külön-külön napi, heti és havi- összesítésben. Eladó a felszerelt adagolórendszerhez kapcsolódóan szervizszolgálatot biztosít, mely alapján a rendszer hibajelzése esetén, Vevő bejelentésétől számított 2 órán belül megkezdődik a hiba elhárítása. Amennyiben az adagolórendszer javítása nem fejezhető be 8 órán belül, a javítás idejére Eladónak csere adagolót kell biztosítania.

5.15 A Szerződés teljesítése során a mosás maximális hőfoka 60-70 C fok között lehet. A vegyületek, fertőtlenítők és mosószeresek kiserelésének alsó határa 20 kg, felső határa 60 kg kell legyen.

6.) Az áru ellenértéke:

6.1. A Szerződés hatálya alatt, a Szerződés alapján kifizethető keretösszeg: **83.442.085,- + ÁFA, azaz nyolcvanhárommillió-négyszáznegyvenkétezer-nyolcvanöt Forint + ÁFA.** A Szerződés hatálya alatt az Eladó a meghatározott szerződéses ellenértéken felül a szerződéses kötelezettségeinek teljesítésével összefüggésben semmilyen további ellenszolgáltatási követelést nem érvényesíthet a Vevő irányába.

A Vevő az egyes lehívások ellenértékét az Eladónak a Lehívás alapján leszállított Árukról a Szerződés 1. sz. mellékletét képező Felolvasólap szerint fizeti meg. Vevő előleget nem fizet.

A teljesítés során Vevő a teljesítéskor hatályos adójogszabály szerint fizeti az ellenérték ÁFA tartalmát.

6.2. A Szerződés időtartama alatt az Eladó a 6.1. pontban meghatározott szerződéses ellenértéken felül az 1.1. pont szerinti szerződéses kötelezettségek teljesítésével összefüggésben semmiféle további ellenszolgáltatási követelést nem érvényesíthet a Vevő irányában.

6.3. A Szerződés 1. sz. melléklete szerinti árakat Felek 2019. január 1-ét követően évente felülvizsgálják. Az árváltozás mértéke a KSH által hivatalosan közzétett, mindenkor tárgyévet megelőző 3.6.5. Fogyasztói árindex 526 Mosó- és tisztítószeresekre vonatkozó hivatalos inflációs ráta, amennyiben annak mértéke meghaladja az 3%-ot. Az árváltozás időpontja január 1. (első alkalommal 2019. január 1.). Az inflációval történő áremelés nem jár a szerződés módosításával. .

7.) Fizetési feltételek:

7.1. Vevő, az Eladó teljesítést igazoló – átvevővel leigazolt – szállítólevéllel ellátott, alakilag és tartalmilag helyes számláját annak szerződésszerű benyújtásától számított 30 (harminc) napon belül banki átutalással egyenlíti ki, Eladó számú bankszámlájára, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.) 6:130. § (1)-(2), valamint a Kbt. 130. § (1), (5), (6) bekezdésben foglaltak figyelembevételével.

7.2. Az Árukat minden esetben a szállítólevélnek kell kísérnie, amely tartalmazza a Vevő SAP rendszere által generált azonosító számot, a lehívott Áru megnevezését, kiszereelési egységét és darabszámát, valamint a kért szállítási határidőt (év, hónap, nap).

7.3. Eladó az alábbiak szerint jogosult számlát kiállítani:

Eladó az elszámolásban szereplő Áruk tekintetében kiállított számla eredeti példányát a Semmelweis Egyetem vonatkozásában az átvevő egység nevének és címének, mint szállítási cím feltüntetése mellett, de a Vevő, **Simmelweis Egyetem** számlázási címére (1085 Budapest, Üllői út 26.), kell kiállítani és a **Pénzügyi Igazgatóság** címére postázni.

A számlán minden esetben fel kell tüntetni a lehívás SAP azonosító számát. A számla az SAP azonosító mellett az Általános Forgalmi Adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169. §-ban foglaltakat kell hogy tartalmazza.

Vevő részére benyújtandó eredeti számlához csatolni kell a vonatkozó Lehívás teljesítését igazoló szállítólevél másolatát. A mennyiségi átvételt az átvevő raktáros igazolja.

7.4. Vevő fizetési késedelme esetén Eladó a Ptk. 6:155. § bekezdés szerinti késedelmi kamat követelésére jogosult. Eladó a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény 3. § szerinti késedelmi kamat követelésére jogosult.

7.5. A Vevő az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A §. 2) bekezdés alapján tájékoztatja az Eladót arról, hogy a Szerződés, illetőleg annak teljesítése az Art. 36/A § és 36/B §-nak hatálya alá esik. A Vevő felhívja az Eladó figyelmét ezen rendelkezések maradéktalan betartására. Eladó írásban tájékoztatja Vevőt, amennyiben a köztartozásmentes adózók nyilvántartásában szerepel, illetve amennyiben onnan kikerül.

7.6. Vevő nem esik fizetési késedelembe, ha az Eladó nem teljesíti a díjazása iránt igénye érvényesítéséhez a Szerződésben és az irányadó jogszabályban előírt feltételeket.

7.7 Eladó köteles a Kbt. 136. § (1) bekezdésében foglaltakat megtartani, azaz

- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti

feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

Vevő jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani – ha szükséges, olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy Vevő feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – amennyiben Eladó a Kbt. 143. § (3) bekezdésében foglalt magatartásokat megvalósítja. A Szerződés e pont szerinti felmondása esetén Eladó a Szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás pénzbeli ellenértékével Felek elszámolnak egymással.

8.) Szerződésszegés és jogkövetkezményei:

8.1. Az Eladó kötelezettséget vállal, hogy az általa szállított Áru megfelel a jogszabályoknak, a közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációjában meghatározott feltételeknek, melyet Eladó saját költségén a Szerződés hatálya alatt minden évben egy alkalommal köteles vizsgálatnak alávetve igazolni. A textília mosási folyamata során a mosási technológia fertőtlenítő hatékonyságát akkreditált laboratóriummal szükséges ellenőriztetni. Baktericid vizsgálat tekintetében az ellenőrzést az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálatnál vagy annak jogutódjánál szükséges elvégeztetni. Amennyiben a vizsgálat Vevő számára hátrányos eredményt mutat, a vizsgálatot 5 (öt) napon belül meg kell ismételni Eladó költségére. Két vizsgálat között eltelt időre a hibás teljesítésre vonatkozó szankciók alkalmazandók.

8.2. Amennyiben az Eladó a Szerződés szerinti bármely kötelezettséget határidőben nem vagy hibásan, vagy szerződésszerű kötelezettségét nem teljesíti, a Vevő kárátalányként a kötbérösszegre jogosult, azzal, hogy a Vevő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti az Eladóval szemben.

8.3. Az Eladó késedelmesen teljesít:

- ha az Eladó a 3.5. pontban meghatározott időpontig a visszaigazolt Lehívást nem teljesíti.
- Más esetekben, ha kötelezettségét a Vevő felszólítására (a Vevő által megjelölt határidőn belül) nem teljesíti.

Az Eladó köteles megtéríteni a Vevőnek a késedelemből eredő kárát, kivéve, ha Eladó bizonyítja, hogy a késedelmet ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa (Ptk. 6:142. §). Az Eladó jelen Szerződés szerinti kötelezettsége teljesítésének felelős késedelme esetén a Vevő késedelmi kötbérre jogosult.

Késedelmes teljesítés esetén Eladó haladéktalanul, de a Vevő által kitűzött legfeljebb 2

(kettő) napos póthatáridőn belül továbbra is köteles a teljesítésre. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti az Eladót a teljesítés alól.

Késedelmi kötbér mértéke az adott Lehívás késedelmes teljesítéssel érintett tételei nettó ellenértékének 0,5 %-a naponta, de legfeljebb 20%-a.

- 8.4 Az Eladó hibásan teljesít, ha a leszállításra kerülő Áru minősége nem felel meg a 8.1. pontban foglaltaknak, vagy mennyisége nem felel meg a Lehívásnak, továbbá ha a Vevő által időszakosan végzett mosáshatékonyági ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy az első teljesítéshez képest romlik a vegyszer hatékonysága. Hibás teljesítés esetén Eladó a Vevő felszólításában meghatározott határidőn, de legfeljebb 3 munkanapon belül köteles biztosítani a hiba jellegétől függően a hiba kijavítását a Ptk 6:159. § (2) bekezdés a.) pontja alapján. Mennyiségi eltérés esetén a leszállított Áru átvételre kerül, de a számla kiállítására csak a lehívásban szereplő teljes mennyiség leszállítását követően kerülhet sor.
- 8.5 Meghiúsul bármely Lehívás vagy a Szerződés teljesítése, amennyiben az Eladó az általa visszaigazolt Lehívás teljesítését olyan okból, amelyért felelős megtagadja. A meghiúsulási kötbér mértéke a Szerződés keretösszegéből (6.1. pont) még ki nem fizetett nettó összeg 30%-a. Vevő jogosult ezen felül a felmerült kára megtérítésének követelésére is.
- 8.6 A Szerződés teljesítésének meghiúsulása esetében a Vevő kötbérigényének érvényesítésével a teljesítést nem követelheti. Amennyiben a Vevőnek a Lehívás vagy a Szerződés teljesítéséhez fűződő érdeke a fentiekben részletezettek következtében megszűnik, elállhat a Lehívás vagy a Szerződés teljesítésétől, melyről – az ok megjelölésével – írásban értesíti az Eladót.
- 8.7 A késedelmi kötbér a késedelem megszűnésekor, a meghiúsulási kötbér pedig az Eladó teljesítés megtagadásáról történő, Vevő általi tudomásszerzéskor, illetve késedelmes, vagy hibás teljesítést követően az érdekmúlás és elállás Vevő általi közlésekor válik esedékessé.
- 8.8 Vevő jogosult kötbérkövetelését - amennyiben az Eladó által elismert, egynemű és lejárt követelés - leszámlázni és az általa az Eladónak fizetendő összegbe beszámítani. Amennyiben a Vevőnek az Eladó nem vagy hibás, illetve késedelmes teljesítése következtében nem keletkezik ellenérték fizetési kötelezettsége, úgy a Vevő a kötbért kiszámlázza és azt Eladó köteles a számla kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) banki napon belül Vevő részére kifizetni. Ugyanígy kell eljárni, amennyiben a kötbér összege az ellenérték összegét meghaladja.
- 8.9 A Vevő fenntartja magának azt a jogát, hogy kötbér-, illetve a szerződösszegéből fakadó egyéb igényét az elévülési határidőn belül akkor is érvényesítheti, ha a szerződösszegéről – késedelmes vagy hibás teljesítésről – tudva a teljesítést elfogadja, és haladéktalanul nem jelenti be igényét.

9.) Jótállás:

9.1. Felek rögzítik, hogy a leszállítandó Áruk az Áruk lejáratí idején belül fél évvel nem szállíthatóak Vevő részére.

9.2. Felek rögzítik, hogy az Áruval kapcsolatos jótállás szabályaira – a 9.1.) pontban foglaltak függvényében - az elfogadott ajánlat, vagy az 1. sz. melléklet tartalma az irányadó, ezekben, illetőleg a Szerződés jelen pontjában megfogalmazott eltérő rendelkezések hiányában pedig a Ptk. szabályai, illetve a vonatkozó jogszabályok szerint kell eljárni.

9.3. Az adagolórendszer meghibásodása esetén az Eladó köteles a bejelentéstől számított 12 (tizenkettő) órán belül a hibaelhárításról, valamint a Szerződés hatálya alatt az adagolórendszer folyamatos karbantartásáról gondoskodni. Az adagolórendszer karbantartása keretében elvégzendő feladatok:

- az ellenőrzött időszakban bekövetkezett, normál működéstől eltérő események rögzítése
- az adagoló berendezés szemrevételezéssel történő ellenőrzése, hibakeresés (tömítetlenség, szívócsövek nívkontrolljának ellenőrzése stb.)
- mosott textília pH értékének ellenőrzése
- mosógépekből kimenő víz fizikai és kémiai paramétereinek ellenőrzése
- az adott időszakban adagolt vegyszer mennyiségének ellenőrzése, szükség szerint az adagolás újrakalibrálása

9.4. Az adagolórendszerrel kapcsolatos hibát a Vevő telefonon jelzi az Eladó jelen Szerződésben megadott kapcsolattartójának, aki a jelzést követően azonnal, de legkésőbb 12 (tizenkettő) órán belül gondoskodik a hiba kijavításáról.

9.5. Eladó kötelezettséget vállal arra, hogy a javítás 9.4. pont szerinti határidejét nem lépi túl alkatrész hiányra hivatkozással, tartalékalkatrész készletét úgy köteles megszervezni, hogy az a hibák gyors kiküszöbölését ne akadályozza.

9.6. A jótállási időszak alatt előforduló meghibásodásokat az Eladó – saját választása szerint – csere vagy javítás útján saját költségére küszöböli ki. A jótállási kötelezettség késedelmes vagy hibás teljesítése a Szerződésben meghatározottak szerinti kötbér felelősséget váltja ki.

9.7. Csak olyan Áru fogadható el, amely a mindenkorí érvényes jogszabályok szerinti jótállási idő megjelölést tartalmazza, és rendelkezik biztonsági adatlappal.

10.) A Szerződés megszűnése és módosítása:

10.1. A Szerződés megszűnik:

- a 2. pont szerinti időbeli hatály lejártával, vagy

- amennyiben a lehívások összesített mértéke alapján a Szerződésben meghatározott keretmennyiség kimerül, a 2. pont szerinti időbeli hatály lejárata előtt, az utolsó Lehívás mindkét fél általi teljesítésének időpontjában.

10.2. A közös megegyezésen, illetve a Szerződés időbeli hatályának lejártával vagy a keretmennyiség kimerülése esetén történő megszűnésén túlmenően a Felek a Szerződést egyoldalú jognyilatkozattal (azonnali hatályú felmondás) is megszüntethetik – a sérelmet szenvedett fél kártérítési igényének fenntartása mellett, amennyiben a másik fél súlyos szerződésszegést követ el.

10.3. Azonnali hatályúfelmondást indokolni kell, azonnali hatályú felmondás a közlést követő napon megszünteti a Szerződést.

10.4. Azonnali hatályú felmondási oknak minősül Vevő részéről különösen, amennyiben:

- a) Eladó gazdálkodásában, vagy szervezetében olyan változások következnek be, amelyek veszélyeztetik a Szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését, vagy az Eladóval szemben csőd-, felszámolási- vagy végrehajtási eljárást rendeltek el, kivéve a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi II. tv. (Cstv.) 11. § (2) h) pontjában foglaltakat;
 - b) Eladó megtagadja a Szerződésben vállalt feladatok elvégzését, vagy a Szerződés teljesítése olyan okból, amelyért Eladó felelős, megghiúsul;
 - c) a kötbér mértéke eléri a maximumát,
 - d) Eladó a Kbt. 143. § 35) bekezdésében foglalt magatartások valamelyikét megvalósítja. az Eladó olyan okból, amelyért felelős harmadik személy az Árut jogosulatlanul elvonja a Vevő használatából, és ezért a Vevő az Árun és kiegészítő részein (tartozékain) nem tud tulajdont szerezni;
 - e) az Eladó az alvállalkozó bevonása során nem a Kbt. 138.§ (3) bekezdésében foglaltak szerint jár el, vagy más módon jogszabályba ütköző módon von be alvállalkozót a teljesítésbe;
 - f) Eladó a Kbt. 136. § (1) bekezdésében foglalt magatartások valamelyikét elmulasztja;
 - g) a Kbt. 143. § (2) bekezdése szerinti körülmény fennáll.
- h) ha a Vevőnek a Ptk. 6:140. § (1) bekezdés szerint a Szerződés teljesítéséhez fűződő érdeke megszűnt,

10.5. Egyéb szerződésszegés esetén a Vevő írásbeli felszólítást küld az Eladónak, 8 (nyolc) napos határidő kitűzésével a fennálló állapot megszüntetésére. Amennyiben ennek az Eladó nem tesz eleget, a Vevő azonnali hatályú felmondást eszközölhet.

10.6. A Szerződés Vevő általi azonnali hatályú felmondása esetén Vevő jogosult a Szerződés szerinti meghiúsulási kötbér követelésére.

10.7. A Szerződés felmondással való megszüntetése esetére Felek egymással szemben a Szerződés megszűnésétől számított 15 (tizenöt) napon belül elszámolási kötelezettséggel tartoznak.

10.8. A szerződésszegésért felelős Fél köteles a másik Félnek az ebből eredő kárát a polgári jog szabályai szerint megtéríteni.

10.9. A Szerződés bármely fenti módon történő megszűnése esetén Eladó 1 (egy) munkanapon belül az adagolórendszert leszereli és elszállítja, valamint vállalja, hogy általa szállított és fel nem használt bontatlan csomagolású Árut visszaveszi és a Vevővel elszámol.

10.10. Eladó vállalja a Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján, hogy

- nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek az Eladó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

- a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő/Vevő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt/Vevőt haladéktalanul értesíti.

11.) Részleges érvénytelenség

Ha a Szerződés vagy mellékleteinek bármely része érvénytelennek bizonyul, a Szerződés fennmaradó része érvényes marad. Ebben az esetben Felek a Szerződést úgy értelmezik és módosítják, hogy az érvénytelenné vagy hatálytalanná vált részek nélkül a Szerződés a Felek céljának leginkább megfeleljen.

12.) Vis maior

12.1. A vis maior olyan, a Feleknek fel nem róható, akaratuktól, cselekedeteiktől, mulasztásuktól és eljárásuktól egyébként függetlenül bekövetkező, elháríthatatlan esemény, mint például háború, polgári felkelés, munkabeszüntetés, természeti katasztrófa vagy más elháríthatatlan szükséghelyzet, amely számottevő módon akadályozza vagy lehetetlenné teszi a vállalt Áru teljesítését.

12.2. A vis maior események által érintett felek kötelesek írásban a lehetőséghez képest azonnal értesíteni egymást az ilyen esemény bekövetkezéséről és megszűnéséről, valamint annak fennállása alatt az azzal kapcsolatos valamennyi lényeges körülményről. Az ennek elmulasztásából eredő kár a mulasztó felet terheli. Mindkét fél – amennyiben ésszerűen lehetséges – a vis maior ideje alatt mindent megtesz a kötelezettségei teljesítésének folytatása érdekében.

12.3. Ha a vis maior esemény következtében az Eladó nem tudja a Szerződés szerinti kötelezettségét teljesíteni és a körülmények hosszantartó, vagy előre meg nem határozható elhúzódása miatt a Vevő teljesítéshez fűződő érdeke megszűnik, a Vevő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani az Eladóhoz küldött írásbeli értesítéssel.

12.4. Ha a vis maior nem teszi lehetetlenné a Szerződés teljesítését, de késlelteti azt: a teljesítési határidő meghosszabbodik a vis maior okozta késedelem időtartamával.

13.) A vitás kérdések, jogi eszköz megválasztása, illetékesség

13.1. Amennyiben a fenti dokumentumok között ellentmondás áll fenn, a Szerződésben foglaltak az irányadók. Ha egy adott kérdés tekintetében az ellentmondás a Szerződés rendelkezéseinek alkalmazásával nem küszöbölhető ki, elsődlegesen az Ajánlati Dokumentáció, végül az Ajánlat rendelkezései alkalmazandók.

13.2. Amennyiben a Felek között a Szerződéssel összefüggésben vita alakul ki, a Felek vállalják, hogy vitájukat elsősorban megegyezéssel rendezik. Amennyiben a tárgyalások kezdetétől számított 30 (harminc) napon belül, vagy a Felek által esetenként megállapított határidőn belül Felek nem tudják békés úton megoldani vitás kérdéseiket, jogvitáik rendezésére a magyar Polgári Perrendtartás szerinti hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulhatnak.

13.3. A Vevő és az Eladó között létrejött Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, így különösen 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről adásvételi szerződésre vonatkozó rendelkezései irányadók.

14.) Alvállalkozók

14.1. Eladó a teljesítésében közreműködő alvállalkozó tekintetében a Kbt. 128. §-ban foglaltakat köteles figyelembe venni. Eladó teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett Eladó alkalmasságának igazolásában. Az ajánlatban megjelölt alvállalkozó személye csak a Kbt. 128. §-ban foglaltak szerint módosítható.

14.2. Az Eladó tudomásul veszi, hogy a megállapodás, illetve az annak alapján létrejött Szerződés teljesítése során a teljesítésbe jogszerűen bevont alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el. Jogellenesen bevont alvállalkozó esetén Eladó minden kárért teljes felelősséggel tartozik.

15.) Kapcsolattartás

15.1. A Felek kötelesek a Szerződéssel kapcsolatos minden lényeges körülményről egymást haladéktalanul tájékoztatni. Felek a Szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos nyilatkozattételre kapcsolattartókat neveznek meg, akik ebben a körben a Felek képviselőinek minősülnek.

Kapcsolattartó Vevő részéről:

Név:
Telefonszám:
Telefax szám:
E-mail:

Kapcsolattartó Eladó részéről:

Név:
Telefonszám:
Telefax szám:
E-mail:

15.2. A Felek a megnevezett kapcsolattartó személyének megváltoztatása vagy helyettesítése esetén a változást 2 (két) munkanapon belül írásban közlik egymással.

15.3. A Felek között a Szerződéssel kapcsolatos, a munkavégzés menetét, a teljesítést érdemileg befolyásoló közlés, értesítés csak írásban érvényes és hatályos. Felek ezért megállapodnak abban, hogy a Szerződés keretében egymással szóban vagy telefonon közölt ilyen közlést, értesítést telefaxon, levélpostai vagy elektronikus úton utólag megerősítik. Felek a visszaigazolt e-mailt az egymás közötti kapcsolattartásban írásbeli formának ismerik el.

Kivételt képez a fentiek alól a hibabejelentés, amely telefonon történik. A hibajelentéssel kapcsolatos javításról a felek a helyszínen, a hibajavítás megtörténtét követően jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyet mindkét fél aláír. A jegyzőkönyv tartalmazza a hiba jellegét, a bejelentés időpontját és a hibajavítás időpontját.

15.4. Az iratokat kézbesítettnek kell tekinteni, ha azokat a címzett átveszi az irat másolati példányán, kézbesítőkönyvben vagy térítvevényen, továbbá az elektronikus úton (fax, e-mail) megküldött iratokat visszaigazolja. Az e-mail útján küldött iratok esetében a címzett kérheti a küldemény aláírt, nyomtatott formában való megismétlését. Ez utóbbi esetben is az elektronikus úton továbbított irat megérkezésének időpontja tekintendő az irat kézbesítési időpontjának.

15.5. Felek a teljesítéssel kapcsolatos kérdésekre, észrevételekre a másik félnek legfeljebb (2) kettő munkanapon belül, írásban válaszolnak.

16.) Egyéb feltételek:

16.1. A Szerződés és annak mellékletei csak írásos formában módosíthatók, a Kbt. 141.§-ában foglaltak figyelembevételével.

16.2. A Szerződés 4 (négy) azonos érvényű példányban magyar nyelven készült, melyből Vevő 3 (három), Eladó 1 (egy) példányt kap. A Szerződés mellékleteként a Szerződés elválaszthatatlan részét képezi a fentiekben hivatkozott a Szerződés alapját képező közbeszerzési eljárásban a Vevő által kibocsátott Ajánlati dokumentáció, valamint az Eladó által benyújtott Ajánlat.

16.3. Eladó kötelezettséget vállal, hogy a Szerződés hatályba lépésekor rendelkezik érvényes szakmai felelősségbiztosítással, amelyről szóló igazolást (kötvény másolatát) Vevő részére átadja és vállalja, továbbá hogy azt a Szerződés hatálya alatt fenntartja. A szakmai felelősségbiztosításnak legalább 30.000.000 Ft/év összeghatárig kárfedezetet kell nyújtania. A biztosítás költségét Eladó viseli, a folyamatos díjfizetést igazolnia kell a Vevő felé.

16.4. Eladó nyilatkozik, hogy átlátható szervezetnek minősül és vállalja, hogy az erre vonatkozó nyilatkozatában foglaltak változása esetén haladéktalanul tájékoztatja Vevőt. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Vevő jogosult felmondani.

16.5. A Kbt. 136. § (2) bekezdése alapján külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a Szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

A Szerződést a szerződő felek, mint akaratukkal és nyilatkozataikkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2017.

Budapest, 2017.

.....
Vevő

.....
ügyvezető
Eladó

Pénzügyileg ellenjegyzem Budapesten, 2017. _____ hó _____ napján:

Pénzügyi ellenjegyző

Jogilag ellenjegyzem Budapesten, 2017. _____ hó _____ napján:

Jogtanácsos

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Felolvasólap, műszaki leírás
2. sz. melléklet: Átvételre feljogosított személy
3. sz. melléklet: Mosás-technológiai vegyszerekre vonatkozó, 453/2010 EU rendeletnek megfelelő Biztonsági adatlapok másolata
4. sz. melléklet: Országos Tisztifőorvosi Hivatal (OTH) engedélye
5. sz. melléklet: Szakmai felelősségbiztosítási kötvény
6. sz. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
7. sz. melléklet: Meghatalmazás arra vonatkozóan, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül (adott esetben)

VI. FEJEZET

KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS

MŰSZAKI LEÍRÁS

Simmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós mosástechnológiához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és

1. Teljes mennyiség:

A Simmelweis Egyetem Textil Üzem részére kemo-termodezinfekciós mosástechnológiához szükséges mosás-hatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és mosószeres beszerzése az alábbiak szerint:

- „A” Folyamatos üzemű, Milnor CBW csőmosógépen összesen 2.150.000 kg/év vegyes egészségügyi textíliamosásához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és mosószeres beszerzése, valamint
- „B” Egyedi üzemelésű, 20 kg töltetű TOLON TWE-20, valamint Milnor 150 kg-os mosógépeken összesen 300.000 kg/év vegyes egészségügyi textíliamosásához szükséges mosáshatékony vegyületek, fertőtlenítőszeres és mosószeres beszerzése.

Megrendelő fenntartja magának a jogot, hogy a próbamosás előtt egy hónappal véglegesíti a „B” típusú mosógépek listáját.

2. Ajánlattevőknek az ajánlati árat az alábbiak szerint kell meghatározni:

- Az ajánlati ár foglalja magában
 - a textíliák mosásához szükséges termékek árát, a termékek csomagolási és szállítási költségeit, valamint
 - a kiürült göngyölegek elszállítását és megsemmisítését, és minden egyéb, a szerződéssel kapcsolatban felmerülő költséget és ráfordítást.
- Ajánlattevő a szerződés időtartama alatt köteles biztosítani az általa biztosított vegyszerhez szükséges adagolórendszert, az adagolórendszer fel- és leszerelését, szervizelését, valamint havi egy alkalommal történő karbantartását.
- A szerződés időtartama alatt ugyanolyan típusú vagy korszerűbb adagolórendszer biztosítandó, melyet az ajánlattevő a próbamosás során alkalmazott. A software biztosítson statisztikát valamennyi felhasznált vegyszer mennyiségéről külön-külön – napi, heti, havi – összesítésben. Menüje magyar nyelvű, egyszerűen kezelhető technológiai kiválasztást tegyen lehetővé. A nyertes ajánlattevőnek az adagolórendszerhez kapcsolódóan szervizszolgálatot kell biztosítania, amely alapján az adagolórendszer hibajelzése esetén a bejelentéstől számított 2 órán belül meg kell kezdenie a hiba elhárítását. Amennyiben az adagolórendszer javítása nem fejezhető be 8 órán belül, a javítás idejére cser adagolót kell biztosítania.

3. Egyéb elvárások:

- Ajánlattevő feladata a mosodai személyzet oktatása, továbbképzés biztosítása az alkalmazott technológiával, fejlesztésekkel kapcsolatban.
- Ajánlattevő csatolja a megajánlott mosástechnológiai vegyszerekre vonatkozóan a megfelelőségi nyilatkozatot a 453/2010 EU rendelete a vegyi anyagok regisztrálásáról, értékeléséről, engedélyezéséről és korlátozásáról (REACH)–nek megfelelően! (https://europa.eu/european-union/law/find-legislation_hu)
- A fertőtlenítő hatású vegyszerekre vonatkozóan ajánlattevő csatolja az Országos Tisztifőorvosi Hivatal (OTH) engedélyét!
- Ajánlattevőnek az ajánlatában szereplő termékekről termékleírást kell csatolnia.
- Valamennyi termékről csatolandó a biztonsági adatlap
- Az ajánlathoz csatolandó az alkalmazott mosási technológia leírása.
- Ajánlattevőknek az ajánlatok bontását követően – ajánlatkérő külön értesítése alapján – 5 (egybefüggő) munkanapig tartó **próbamosást kell végezniük** saját adagolórendszerük, illetve az ajánlatban megajánlott vegyületek, mosó- és fertőtlenítőszeres használatával ajánlatkérő telephelyén. Az összes mosott textíliához viszonyított visszamosási arány az 5 munkanapra vetítetten nem lehet magasabb 7,00 %-nál, ellenkező esetben az ajánlat érvénytelen. A próbamosás helye: Semmelweis Egyetem Textil Üzem, 1083 Budapest, Balassa u. 8. A próbamosással kapcsolatos további információkat „A próbamosás menete, dokumentálása” rész tartalmazza. Ajánlattevőknek a próbamosás első napján ÁNTSZ-tesztet kell végeztetniük öt technológiára (véres textíliák, fehér textíliák, színes normál textíliák, fertőző színes textíliák, fehér fertőző textíliák). **Amennyiben a teszt eredménye bármelyik technológiára vonatkozóan pozitív, abban az esetben a próbamosást azonnal meg kell szakítani, és az ajánlat érvénytelenné nyilvánításra kerül.**
- **Vegyületek ellenőrzése:**
 - a) Ajánlatkérő a megfelelő adagolást **EMPA csík** felhasználásával a próbamosás teljes időtartama alatt, ajánlattevőnként kettő előre nem jelzett alkalommal ellenőrzi. Felelős: üzemvezető. Az EMPA csíkok kiértékelése szemrevételezéssel történik ajánlatkérő megbízott képviselői útján, melynek eredményét jegyzőkönyvben rögzítik (Technológiák ellenőrzésének adatlapja 1. sz. melléklet). A semlegesítéshez speciális savkeverék alkalmazható, amellyel a textília pH értéke a szárítás után is stabilan a kívánt tartományban tartható.
 - b) A kemo-termodezinfekciós mosástechnológia utolsó öblítözőna pH-értékének 6,5-7,0 % tartományon belül kell lennie.
- A próbamosás és a szerződés teljesítése során a mosás maximális hőfoka 60-70 °C között lehet.
- Percetsav alkalmazása esetén a peracetet csak a mosófürdőben lehet felszabadítani, hogy az anyag tárolása biztonságos legyen.

- A vegyületek, fertőtlenítők és mosószeres kiszerezésének alsó határa 20 kg, felsőhatára 60 kg, mivel a mosodai személyzet által ez a kiszerezés mozgatható biztonságosan.

4. Az egyes vegyületekkel és mosószeresekkel szemben támasztott minimum-követelmények:

1) Lúgosító szer

- biztonsági adatlappal rendelkezzen
- vízben korlátlanul oldódjon
- a lúgosító szer anyagnál robbanásveszély, öngyulladás nem lehet
- tűz esetén az oltás vízszugárral lehetséges legyen

2) Előmosószer

- biztonsági adatlappal rendelkezzen
- vízben korlátlanul oldódjon
- a lúgosító szer anyagnál robbanásveszély, öngyulladás nem lehet
- tűz esetén az oltás vízszugárral lehetséges legyen

3) Fertőtlenítőszer:

- biztonsági adatlappal rendelkezzen
- vízben korlátlanul oldódjon
- tűz esetén az oltás vízszugárral lehetséges legyen

4) Főmosószer

- biztonsági adatlappal rendelkezzen
- vízben korlátlanul oldódjon
- a lúgosító szer anyagnál robbanásveszély, öngyulladás nem lehet
- tűz esetén az oltás vízszugárral lehetséges legyen

5) Fehéritőszer

- biztonsági adatlappal rendelkezzen
- vízben korlátlanul oldódjon
- a lúgosító szer anyagnál robbanásveszély, öngyulladás nem lehet
- tűz esetén az oltás vízszugárral lehetséges legyen

6) Semlegesítőszer

- biztonsági adatlappal rendelkezzen
- vízben korlátlanul oldódjon
- tűz esetén az oltás vízszugárral lehetséges legyen

7) Óblítőszer

- biztonsági adatlappal rendelkezzen
- vízben korlátlanul oldódjon
- tűz esetén az oltás vízszugárral lehetséges legyen

5. A próbamosás menete, dokumentálása:

Az ajánlattevők az ajánlatkérő által megküldött külön értesítésében megadott beosztásban végzik a próbamosást, melynek során kb. heti 50.000 kg egészségügyi textiláru mosására kerül sor. Minden ajánlattevőnek az ajánlatában megnevezett termékekkel és saját adagolórendszerének használatával kell a mosásokat elvégeznie. A próbamosás időtartama 5

egymást követő munkanap. Vis major esetén (pl. valamely mosógép 1 napon túli meghibásodása, áramszünet miatti 4 órán túli megállás, stb.) a próbamosás 5 munkanapja újra indul. Az adagoló felhelyezésének időpontja a próbamosást megelőző hétfőre (szombat 10 órától, szükség esetén vasárnap délelőtt). Az adagoló leszerelése és üzemem kívül helyezése a próbamosás befejezését követő nap 6:00- 9:00 óra között.

A próbamosás helye: Simmelweis Egyetem Textil Üzem, 1083 Budapest, Balassa u. 8. Az ajánlatkérő megbízott képviselőin és a próbamosást végző ajánlattevő képviselőjén/képviselőin kívül idegen személy a próbamosás ideje alatt nem tartózkodhat az Üzem területén.

A próbamosás során ajánlattevő képviselőjének jelenléte szükséges.

Ajánlatkérő és ajánlattevő megbízott képviselői minden mosás végén szemrevételezéssel ellenőrzik a textíliák foltmentességét, a visszamosás szükségességét és annak eredményét a „Feljegyzés a termék minőségéről” elnevezésű adatlapon (2. sz. melléklet) dokumentálják napi két alkalommal: a délelőtti műszak lejártaival 14 óra után és a délutáni műszak lejártaival 21:30 után. Az 5 munkanap a „Visszamosásra leadott darabszámok összesítő adatlapja” elnevezésű nyomtatványon (3. sz. melléklet) kerül összesítésre a próbamosás lezárásakor.

A próbamosás időtartama alatti napi vegyszerfelhasználás géptípusonként a 4. sz. mellékleten kerül dokumentálásra, melyen szerepel a mosott ruha súlya is. A heti vegyszer felhasználásról és a mosott ruha súlyáról heti összesítő készül (5. sz. melléklet)

A visszamosásról és a vegyszerfelhasználásról készült adatlapokat ajánlattevő képviselője és a Textil Üzem vezetője/csoportvezető ellenjegyzik.

Az ajánlat érvénytelenségét okozza, ha a visszamosás összesített %-os aránya 7,00 % felett van!

A mosástechnológiai vegyszerek adagolórendszerbe juttatásának biztosítására (a folyamatos üzemű csomosógépre és az egyedi üzemelésű mosógépekre egyaránt) ajánlattevő részéről számítógép-vezérelt adagolás-technika biztosítása szükséges. A szoftver biztosítson statisztikát a vegyszerek felhasznált mennyiségéről napi, heti, havi összesítésben. Menüje egyszerűen kezelhető technológia-kiválasztást tegyen lehetővé. A próbamosás időtartama alatt szükséges az adagolórendszer statisztikai adatgyűjtése (napi és heti összesítésben). A próbamosás során rögzített napi és heti adagokról készített kimutatást 2 példányban ki kell nyomtatni, és az egyik példányt ajánlatkérő részére át kell adni, majd a programból az ajánlatkérő megbízott képviselője előtt törölni szükséges.

A próbamosás időtartama alatt is szükséges a mosómesterek és a csoportvezetők oktatása az ajánlattevő által használt vegyszerekről.

A próbamosás során keletkezett, fent hivatkozott dokumentumok két-két példányban készülnek, melyekből 1-1 pld. ajánlattevőt ill. ajánlatkérőt illeti meg. A próbamosás lezárultával a mosás eredményéről szóló tájékoztató valamennyi ajánlattevő részére megküldésre kerül.

Próbamosás költségei:

A próbamosás költsége 50-50 %-ban oszlik meg az ajánlatkérő és az ajánlattevő között.

A mosáshoz felhasznált vegyszerek ellenértéke a próbamosás teljes időtartama (5 munkanap) alatt felhasznált vegyszermennyiség, melyet minden termékféleség esetében a Felolvasólapon megadott kg-onkénti egységárral kell felsorozni. Ajánlatkérő előleget nem fizet. A felhasznált vegyszerek ellenértékének 50%-áról szóló számlát a Simmelweis Egyetem Pénzügyi Igazgatóság nevére és címére (1085 Budapest, Üllői út 26.) kell kiállítani, az ellenértékét a teljesigazoláshoz megfelelően benyújtott számla alapján ajánlatkérő 30 napon belül banki átutalással egyenlíti ki.

Ajánlattevőt az eljárás során az alábbi költségek terhelik:

- a próbamosás során felhasznált vegyszerek árának 50%-a, melynek összege a felolvasólapon szereplő áráktól függ
- ÁNTSZ laborvizsgálat várható költsége: 45.000.- Ft + ÁFA

Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződésben rögzíti a próbamosás során elért visszamosási arányt, és amennyiben a szerződés teljesítése során a visszamosási arány lényeges mértékben eltér (magasabban alakul) a szerződésben rögzítetténel, kötbér megfizetésére kötelezi ajánlattevőt.

**SEMMELWEIS EGYETEM****Műszaki Főigazgatóság****Szolgáltatási Igazgatóság****Igazgató: Haraszti Imre**

1. sz. melléklet

Technológiák ellenőrzésének adatlapja**Mosógép típusa:**

Ajánlattevő neve (nyomtatott betűvel):

Ajánlattevő képviselőjének neve (nyomtatott betűvel):

EMPA csík mosásának dátuma: 2017. hó nap

EMPA csíkkal kapcsolatos megállapítás:

Utolsó öblítő zóna PH értéke: %.....
Ajánlattevő képviselőjének
aláírása, pecsét.....
Textil Üzem vezető.....
Csoportvezető

**SEMMEIWEIS EGYETEM****Műszaki Főigazgatóság****Szolgáltatási Igazgatóság****Igazgató: Haraszti Imre****2. sz. melléklet****Feljegyzés a termék minőségéről****A gép megnevezése:****Ajánlattevő neve:****Gépfelelős:****Csoportvezető:****Ajánlattevő képviselőjének neve:****Műszak:**

Dátum 2017.	Textília megnevezése	Vasalt textilálya mennyisége		
		Összes (db)	Nem megfelelő (db)	
			Visszamosásra leadott	Javításra leadott
Megjegyzés:				

.....
Ajánlattevő képviselőjének
aláírása, pecsét

.....
Textil Üzem vezető

.....
Csoportvezető

**SEMMEIWEIS EGYETEM****Műszaki Főigazgatóság****Szolgáltatási Igazgatóság****Igazgató: Haraszti Imre**

3. sz. melléklet

Visszamosásra leadott darab számok összesítő adatlapja

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő képviselőjének neve:

Dátum: 2017 -

Gépek fajtái	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Összesen
Bábus présvasaló (kleindienst)						
Megfelelő darabszám:						
Visszamosásra leadott:						
Emeleti kalander						
Megfelelő darabszám:						
Visszamosásra leadott:						
Finisher						
Megfelelő darabszám:						
Visszamosásra leadott:						
Földszinti kalander						
Megfelelő darabszám:						
Visszamosásra leadott:						
Nadrágvasaló (Jensen)						
Megfelelő darabszám:						
Visszamosásra leadott:						
Présvasaló						
Megfelelő darabszám:						
Visszamosásra leadott:						
Összes darabszám:						
Visszamosásra leadott összesen:						
Visszamosási arány: %						

Az ajánlat érvénytelenségét okozza, ha a visszamosás összesített %-os aránya 7,00 % felett van!

.....
Ajánlattevő képviselőjének
aláírása, pecsét

.....
Textil Üzem vezető

1085. Budapest, Üllői út 26.
Levelezési cím: 1428. Budapest, Pf.2.
Tel.: (06-1) 459-1550, (06-1) 459-1500/60600
E-mail: titkarsag.szolgaltatas@semmelweis-univ.hu



**SEMMEIWEIS EGYETEM****Műszaki Főigazgatóság****Szolgáltatási Igazgatóság****Igazgató: Haraszti Imre**

4. sz. melléklet

Napi vegyszer-felhasználási adatlap és mosott súly

Mosógép típusa:

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő képviselőjének neve:

Próbamosás napja: 2017. hó nap

Felhasznált vegyszer megnevezése	mérték- egység	Felhasznált vegyszermennyiség			Mosott ruha kg
		06:00-14:00	14:00-21:30	Összesen	

.....
Csoportvezető
délelőtti műszak.....
Csoportvezető
délutáni műszak.....
Ajánlattevő képviselőjének
aláírása, pecsét.....
Textil Üzem vezető

**SEMMEWEIS EGYETEM****Műszaki Főigazgatóság****Szolgáltatási Igazgatóság****Igazgató: Haraszti Imre**

5. sz. melléklet

Összesített vegyszer-felhasználási adatlap és mosott ruha kg

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő képviselője:

Tesztmosás dátuma: 2017. - 2017.

	mérték -egység	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Összesen
Mosott ruha súlya	kg						
Felhasznált vegyszerek:							

Budapest, 2017.

 Ajánlattevő képviselőjének
 aláírása, pecsét

 Textil Üzem vezető

