## Bírálati lap tartalmi elemei

**A bírálóbizottság tagjai által aláírt bírálati lapoknak minimálisan tartalmazniuk kell az alábbiakat[[1]](#footnote-1):**

* A bírálati lap fejlécében a BB tag megnevezését, beosztását, az általa képviselt szakértelmet;
* Ajánlatkérő megnevezése;
* a beszerzés tárgyának megjelölése;
* az eljárás megindítására vonatkozó információk;
* az ajánlattevők felsorolása;
* az érvényes ajánlatok megnevezése és indokolása (az alkalmasságnak és a kizáró okoknak az egységes európai közbeszerzési dokumentum alapján történt előzetes vizsgálata és az ajánlatokteljes körű ellenőrzése alapján);
* érvénytelen ajánlatok megnevezése és indokolása;
* bírálati szempont(ok)[[2]](#footnote-2), bírálati módszer meghatározása;
* az ajánlatok bírálati szempontok szerinti értékelésének részletezése, bírálati pontszámok meghatározása;
* a bírálati pontszámok alapján az első helyre rangsorolt ajánlattevő meghatározása;
* a bírálati pontszámok alapján a második helyre rangsorolt ajánlattevő meghatározása*(adott esetben, a BB döntésétől függően)[[3]](#footnote-3);*
* a BB javaslataaz igazolások bekérésére az első (adott esetben: a második) helyre rangsorolt ajánlattevőtőtől (határidő megjelölésével);
* az igazolások benyújtásának értékelése;
* a bírálóbizottsági tag javaslata a nyertes személyére;
* bírálati lap elkészítésének kelte;
* bírálóbizottság tagjának aláírása.

## Bírálati lap tartalmi elemei a két szakaszos eljárás első, részvételi szakaszában/ tárgyalásos eljárás során az alapajánlatok értékeléséről

**A bírálóbizottság tagjai által aláírt bírálati lapoknak minimálisan tartalmazniuk kell az alábbiakat:**

* A bírálati lap fejlécében a BB tag megnevezését, beosztását, az általa képviselt szakértelmet;
* Ajánlatkérő megnevezése;
* a beszerzés tárgyának megjelölése;
* az eljárás megindítására vonatkozó információk;
* a részvételre jelentkezők felsorolása;
* hiánypótlásra utalás (volt/nem volt);
* hiánypótlás eredményének összefoglalása;
* az alkalmasságnak és a kizáró okoknak az egységes európai közbeszerzési dokumentum alapján történt előzetes vizsgálata és a részvételi jelentkezések egyéb iratai alapján az alkalmas résztvevők megnevezése, az alkalmasság indokolása;
* az alkalmatlan résztvevők megnevezése, ennek indoka;
* az egyéb okból érvénytelen részvételi jelentkezés megnevezése és indokolása;
* *adott esetben*:[[4]](#footnote-4)*BB javaslata az igazolások bekérésére a részvételre jelentkezőktől;*
* *adott esetben: az igazolások benyújtásának értékelése*;
* bírálati lap elkészítésének kelte;
* bírálóbizottság tagjának aláírása.
1. A Kbt. 27. § (4) bekezdése értelmében:„A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek - amennyiben az ajánlatkérő alkalmaz ilyet - részét képezhetik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.” [↑](#footnote-ref-1)
2. A Kbt. 76. § (2) bekezdésében foglaltak alapján (lásd: *„a) a legalacsonyabb ár, b) a legalacsonyabb költség, amelyet az ajánlatkérő által meghatározott költséghatékonysági módszer alkalmazásával kell kiszámítani, vagy c) a legjobb ár-érték arányt megjelenítő olyan - különösen minőségi, környezetvédelmi, szociális – szempontok, amelyek között az ár vagy költség is szerepel.”*) meghatározott, a felhívásban részletezett bírálati szempontok feltüntetésével. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ezzel összefüggésben hangsúlyozni szükséges, hogy a második helyre rangsorolt ajánlattevő akkor kérhető fel az első helyre rangsorolt ajánlattevővel együtt az igazolások becsatolására, amennyiben az értékelés módszerét figyelembe véve valamelyik ajánlat figyelmen kívül hagyása esetén az ajánlattevők egymáshoz viszonyított sorrendje nem változik.(Kbt. 69. § (6) bek.) [↑](#footnote-ref-3)
4. Erre akkor kerülhet sor, amennyiben az ajánlatkérő keretszámot határozott meg a felhívásban és a keretszámot meghaladó részvételi jelentkezést nyújtottak be. (Kbt. 69. § (8) bek.) [↑](#footnote-ref-4)