

BETEGTÁJÉKOZTATÓ - HÁZIREND

A Semmelweis Egyetem kiemelten fontos feladatának tartja a betegek és hozzátartozóik (a továbbiakban: Beteg) tájékoztatáshoz fűződő jogának teljes körű gyakorlását, az orvos-beteg kapcsolatban az eredményes betegellátáshoz szükséges információ áramlásának biztosítását. A betegtájékoztatóval széleskörű ismereteket szeretnénk nyújtani a betegtájékoztatási gyakorlatról a betegek jogairól és kötelességeiről illetve a Házirendről.

A tájékoztató célja, hogy hasznos információkkal segítsük az Ön intézménybeli ellátását, csökkentsük az Önben rejlő esetleges bizonytalanságot és kiszolgáltatottság érzését. Az ellátáshoz szükséges tudnivalók rendelkezésre állása egyaránt fontos a beteg (hozzátartozó) és az intézmény munkatársai számára is, az ellátás így valósítható meg eredményesen, hatékonyan és biztonságosan.

Felhívjuk betegeink és hozzátartozóik figyelmét, hogy az aktuális járványügyi helyzettől függően a klinika területén az Országos Tisztifőorvostól eltérően a Klinika Igazgatója is elrendelheti a szájmascsk viselését. Erről a klinikára bejáratainál kihelyezett tájékoztatókról értesítjük Önöket.

AZ EGÉSZSÉGÜGYI INTÉZMÉNY/KLINIKA BELSŐ MŰKÖDÉSI RENDJÉRŐL

1. Az egészségügyi intézmény megközelítése, az infrastruktúrához kötődő információk

1.1. Az intézmény megközelíthetősége

Intézményünk címe: 1083 Budapest Korányi Sándor utca 2/a

Intézményünk levelezési címe: 1085 Budapest, Üllői út 26.

1428 Budapest, Pf.2.

Intézményünk honlapja: <https://semmelweis.hu/belonko/>

Intézményünk e-mail címe: titkarsag.bell@semmelweis.hu

.hu Intézményünk telefonszámai: **+36-1-459 1500 központ**

mellékek:

porta: 51500, 51520

Igazgatói titkarság: 51526

fekvőbeteg felvételi iroda 51453

ambuláns időpont kérés 51590

fekvőbeteg osztályok:

I. emelet Keleti osztály 51541, 51542

I. emelet Nyugati osztály 51552, 51553

II. emelet Keleti osztály 51455

Őrző kórterem 51499

III. emelet Nefrológiai osztály 51460, 51565

Fax: +36-1-313 0250

Intézményünkbe az alábbi módokon **juthat el:**

tömegközlekedéssel: 3-as Metróvonalon a Klinikák megállótól 5 perc sétával

gépkocsival: GPS koordináta, tömb megközelíthetősége : N 47⁰ 28.959'

E 19⁰ 05.011'

Parkolási lehetőségek:

A Klinika épülete előtt, környező utcákban csak fizető parkoló található. Az udvaron belül mozgáskorlátozottak részére korlátozott számú nem fizetős parkolóhely van kijelölve, melyet Korányi S. utcai X. kapubejárat felől lehet megközelíteni.

1.2. Intézményen belüli tájékozódás

Intézményünk főbejáratánál megtalálja az útbaigazító feliratokat, melyek alapján megtalálja a felkeresni kívánt részleget/osztályt. Illetve az alulában jobb oldalon információs pult található, ahol segítséget kaphat a tájékozódásban.

Intézményünkben portaszolgálat működik, melyet megtalál az intézmény főbejáratánál.

A Klinika főbejárata mozgáskorlátozottak részére **nem** akadálymentesített. Az itt érkező betegeknek 15 lépcsőfokot kell megtenniük a liftekig.

A mozgáskorlátozott bejárat az épület hátsó bejáratánál van kialakítva. A mozgáskorlátozottak részére kialakított WC első emeleten található.

1.3. Liftek használata

Intézményünkben két lift található (középen illetve a nyugati szárnyban). A betegeket és hozzátartozóikat kérjük, hogy a középső liftet használják. A nyugati szárnyban lévő liftet főleg a dolgozóink használják betegszállításra, teher szállításra.

2. Az egészségügyi intézménybe való felvétellel, illetve az ott történő ellátással kapcsolatos tudnivalók

2.1. A felvétel menete

Intézményünkben történő megjelenéskor a betegfelvételi irodán/ablaknál (alagsor, középen.) kell jelentkezni, ahol az okiratok ellenőrzése és a számítógépes nyilvántartásba vétele történik.

Járóbeteg-ellátás előzetes időpont egyeztetéssel vagy sürgősséggel történik. Az előjegyzés személyesen vagy telefonon történhet az adott ambulancián/szakrendelőben vagy a betegfelvételi irodán.

Felvételre az alábbi iratokkal kell jelentkezni:

- beutaló,
- személyazonosságot hitelt érdemlően tanúsító igazolvány, (személyi igazolvány, útlevel)
- társadalombiztosítási kártya (TAJ kártya) vagy azt helyettesítő okmány,
- lakcímgazdoló kártya

A számítógépes rendszerben való rögzítése és személyes dokumentumok visszaadása után a felvételt intéző kolléga tájékoztatja a beteget, hogy az ambulancia, osztály hol található az épületben.

A **fekvőbeteg-ellátás** esetén felvételi irodán való rögzítés után az osztály nővérpultjánál kell jelentkezni és az osztályon szolgálatot teljesítő ápoló bekíséri Önt a kórterembe. A kórtermekben ápoló, osztályos orvos és osztályvezető orvos végzi az ellátást.

Kérjük a felvétel előtt gondolja át az alábbiakat:

- korábbi betegségek, műtéti beavatkozások
- fertőző betegségek
- kapott-e már valaha vért, volt-e ezzel kapcsolatos szövődménye
- rendszeresen szedett gyógyszerek neve, adagja
- szed-e rendszeresen speciális gyógyszert, ezt elhozta-e magával (egyedi méltányossági készítmények, inzulin)
- allergia (gyógyszer, étel, pollen)
- gyógyászati segédeszköz (szemüveg, hallókészülék, bot, mankó, saját kerekes szék, stb)
- diéta

Tájékoztatni szeretnénk, hogy bizonyos szempontok módosíthatják a felvételi sorrendet, illetve azt, hogy bizonyos esetekben a várakozási idő hosszú lehet. Pl. sürgősségi esetek, professzori vizit stb.

A klinikán történő benntartózkodás alatt a higiénés szabályok betartása mellett, saját ruházat (pizsama, hálóing, hálókabát, papucs) használható.

Kérjük, ha Betegnek speciális problémája van, jelezze!

2.2. Behozandó személyes tárgyak, egészségügyi és személyes dokumentumok

Intézményünkbe történő felvételekor **kérjük hozza magával** az alábbiakat

saját ruházat:

A klinikán történő benntartózkodás alatt a higiénés szabályok betartása mellett, saját pizsama, hálóing, hálókabát, papucs használható.

személyes tárgyak:

- tisztálkodáshoz szükséges eszközök (szappan vagy tusfürdő, fogkefe, fogkrém, borotva, törölköző, mosdószivacs vagy kendő, WC papír)
- étkezéshez szükséges eszközök (kanál, villa, kés, bögre vagy pohár, kistányér)
- ruházat (fehérnemű, pizsama vagy hálóruga, köntös, papucs vagy biztonságos lábbeli)

az Ön kötelező azonosításához szükséges személyes iratokat:

- személyi azonosító igazolvány, ennek hiányában jogosítvány, útlevel
- lakcímkártya
- TAJ kártya vagy Európai Egészségbiztosítási Kártya

ellátásának biztonságos megtervezéséhez szükséges egészségügyi dokumentációt:

- beutaló,
- korábbi zárójelentések, ambuláns lapok,
- leletek, vizsgálati eredmények (laboratóriumi leletek, röntgen lelet, CT, MR vizsgálat lelete és CD képanyaga)

szedett gyógyszereinek listáját, adagolását (nem csak a tabletták- szemcsepp, orrcsepp, tapasz stb. is).

Amennyiben releváns, az egyes betegséghez vagy gyógyszereszedéshez kapcsolódóan vezetett naplót is be kell mutatni a felvételt végző orvosnak.

Lehetőség szerint **ne hozzon magával**

- nagyértékű műszaki eszközöket
- nagy mennyiségű készpénzt
- értéktárgyakat
- olyan iratokat, melyre a kezelés alkalmával nincs szüksége
- nagy mennyiségű élelmiszert
- alkohol vagy alkohol tartalmú italokat
- tudatmódosító szereket (drogok)
- dohány termékeket

2.3. Gyógyszerelés

Intézményünkben az Ön által szedendő gyógyszereket a kezelőorvos rendeli el, a gyógyszerek osztását ápolók, beadását orvos vagy ápoló végzi.

Betegbiztonsági szempontból felhívjuk a figyelmet arra, hogy az intézmény által osztott gyógyszereken kívül egyebet (akár az otthonában addig szedett, akár olyan kiegészítőket is, mint a vitaminok, pezsgőtabletták, homeopátiás szerek) önmagától semmiképpen sem, kizárólag a kezelőorvos arról való tájékoztatását és jóváhagyását követően szedjen be.

Amennyiben Ön ragaszkodik megszokott, intézményünkben nem elérhető gyógyszeréhez, mindenképpen egyeztesse ezt kezelőorvosával, aki ennek tényét rögzíti a betegdokumentációban.

Saját gyógyszereinek szedéséhez, kérjük, hogy külön feliratozott (név, TAJ szám, születési idő) zacskóban gyógyszereit eredeti csomagolásban helyezze el, a dobozokon is feltüntetve a szedett mennyiséget. Külön helyezze a zacskóba az Ön által elkészített listát. A felvétel során az osztályos ápoló részére adja át az összekészített csomagot, aki gondoskodik a zárható körülmények közötti tárolásról. A gyógyszer osztása a kezelőorvos jóváhagyása, és a gyógyszerek elrendelését követően az Ön által leadott csomagból kerül kiadásra, **de kizárólag az osztályra beosztott szakápoló adja ki az Ön részére.** Távozásakor a csomagot visszaadjuk.

A fenti szabályok az Önhöz érkező látogatók által behozott gyógyszerekre, gyógyhatású készítményekre is vonatkoznak.

3. A z Intézmény/Klinika eszközeinek, rendszereinek használata, behozható tárgyak és használatuk

Nővérhívó

Nővérhívó minden betegágyánál, valamint mellékhelyiségekben/fürdőkben is található. Használatuk egyszerű, a zsinór végén lévő gombot kell megnyomni, melynek használatát a felvétele során az ápoló megmutatja Önnök.

A nővérhívó berendezéssel az ápolókat tudja értesíteni, ha valamilyen problémája van. Kérjük, hogy a nővérhívó berendezést csak indokolt esetben használja (állapotában történt hirtelen változás lép fel, lefolyt infúzió)

Ágyak

A klinikán több féle ágy van jelenleg használatban. A klinika fekvőbeteg ágyainak egy része modern és távirányítóval működik, de vannak ágyaink, melyek magassága nem állítható. A fejrész és a lábrész emelhető, az ágy oldalán, és elején található karok segítségével. Kérjük, ha a beállításon szeretne változtatni az osztályos ápolótól kérjen segítséget.

Szekrények

Minden kórházi ágyhoz tartozik zárható öltöző szekrény, amelyben a személyes ruháit, behozott tárgyait, a táskáját, bőröndjét el tudja helyezni. A szekrények kulcsára kérjük nagyon vigyázzanak. Kérjük, hogy személyes holmijaikat a szekrényben vagy éjjeli szekrényben tárolják. Az ágy mellett/alatt a papucsakon kívül semmit ne tároljanak, mert zavarja a takarítást.

Hűtőszekrény

A betegek számára minden osztályon van az élelmiszerek tárolására hűtőszekrény. Azt, hogy Ön melyik hűtőszekrényt használhatja az ápoló fogja Önnök megmutatni. Kérjük, hogy csak **névvel, kórteremszámmal ellátott élelmiszereket tároljanak a hűtőszekrényben**. Higiénés okok miatt a felirat nélküli élelmiszereket a napi ellenőrzések alkalmával ki kell dobnunk. Kérjük, hogy távozáskor ne felejtsek itt az élelmiszereiket.

Mikrohullámú sütő

Osztályainkon a betegek számára mikrohullámú sütő is elérhető. Használatukról kérésre a személyzet ad felvilágosítást.

Televízió

A kórtermekben nincs televízió készülék (kivétel az izotóp kórterem). A III. emeleti folyosón elhelyezett tévé készüléket délután és az esti órákban lehet bekapcsolni (a távirányító az ápolóknál van, csak ők használhatják). A villanyoltás után a tv készüléket kikapcsoljuk.

A beteg által behozott tv készülék biztonságos elhelyezését nem tudjuk biztosítani, ezért kérjük, hogy ne hozzon be televízió készüléket.

Fűtési rendszer

Az Ön számára nem megfelelő hőmérséklet esetén, kérjük jelezze azt a személyzet felé, aki értesíti a klinika karbantartóját.

Légkondicionáló rendszer

A III. emeleti osztály kórtermei illetve az Őrző kórterem légkondicionált. Bekapcsolása csak a kórterem betegeinek egyetértésével történhet. A légkondicionáló berendezés használatának igénye esetén kérje az ápoló segítségét.

Egyéb speciális elemek

Mozgáskorlátozott betegeink részére az I. keleti osztályon és a II. emeleti osztályon kijelölt fürdőszobában falra rögzített zuhanyozó szék került elhelyezésre

Behozható eszközök, elektromos tárgyak

Nagyobb értékű elektromos eszközöket (laptop, tablet, okostelefon) mindenki saját felelősségére hozhat be, betegársa zavarása nélkül. Felhívjuk a figyelmét, hogy telefonnal vagy egyéb eszközzel a klinika területén nem készíthet kép és hangfelvételt (képmással, hangfelvétellel visszaélés tilalma). Kérjük, eszközeit soha ne hagyja felügyelet nélkül! Eltulajdonítás, rongálódás esetén a klinika felelősséget nem tud vállalni.

Internet elérhetőség

Betegeink részére WIFI elérhetőség nincs. Saját mobil internetet tudnak használni a bent tartózkodás ideje alatt.

4. A látogatás és az intézményben való bent tartózkodás rendje

Intézményünkben látogatásra az alábbi rend szerint nyílik lehetőség.

Látogatási idő:

munkanapokon: 15-18 óra között

hétfőn 10-17 óra között

őrző kórteremben minden nap 10-11 és 15-16 óra között

A látogatás ideje alatt is előfordul, hogy a betegek ellátása miatt a kórteremben hozzátartozó nem tartózkodhat. Ilyen esetben megkérjük a látogatókat, hogy a folyosón tartózkodjanak, amíg a betegellátás be nem fejeződik.

Fertőző betegeket ellátó kórteremben (a kórterem ajtaján jelöljük) csak az ápolókkal egyeztetve, védőfelszerelésben van lehetőség. Kérjük, ha hozzátartozóját ilyen kórteremben szeretné látogatni, a kórterembe lépés előtt keresse meg az ápolót, aki segít a védőfelszerelések felvételében.

Covid fertőzött betegek látogatása csak különösen indokolt esetben lehetséges. A látogatáshoz a klinika igazgató írásos engedélye szükséges. Az engedély kérés az osztályvezető orvoson keresztül lehetséges.

A látogatási időponttól eltérően csak a beteget segítő személy (1 fő) tartózkodhat a beteg mellett az igazgatótól kapott írásos engedéllyel.

Látogatás helye:

A betegek látogatóikat a kórteremben, folyosón fogadhatják. Jó idő esetén a fennjáró betegeink hozzátartozóikkal az udvarra is lemehetnek max. 30 percre, de kérjük, hogyha elhagyja a beteg az osztályt feltétlen szóljon az ápolónak

Látogatók száma:

Látogatási időben egy betegnél a kórteremben csak két látogató tartózkodhat. Az udvaron több látogató is fogadható.

Látogatók életkora, állapota:

14 év alatti gyermek csak felügyelettel látogathatja a Klinikánkat, 10 éven aluli gyermekek a saját érdekükben az intézményünk betegeit ne látogassák. Kérjük, hogy pácienseinket betegen (pl: influenza) ne látogassák.

Intézményben való bent tartózkodás:

Abban az esetben ha súlyos, magatehetetlen beteg mellett szeretne hozzátartozója 24 órán keresztül tartózkodni a klinikaigazgató írásos engedélyét kell kérni. Amennyiben ügyeleti időben merül fel az igény az ügyeletvezető is adhat ilyen engedélyt. A hozzátartozó részére nincs lehetőség külön ágy, élelem biztosítására, illetve tudomásul kell vennie, hogy a vizitek, a többi beteg ellátása közben a hozzátartozó nem tartózkodhat még engedéllyel sem a kórteremben.

Viselendő védőfelszerelések:

Abban az esetben, ha a betegek látogatásához a látogatóknak védőfelszerelést kell viselniük a kórterem ajtaján kihelyezünk figyelmeztető feliratot a betartandó szabályokról. Ebben az esetben a kórterembe lépés előtt a beteg és az Ön érdekében feltétlen tartsa be az utasításokat és belépés előtt keresse meg a nővért.

Covid fertőzött betegek látogatása a látogatók és a többi beteg érdekében nem lehetséges. Különösen indokolt esetben (kritikus állapotú beteg) van csak lehetőség. A látogatáshoz igazgatói írásos engedély az osztályvezető segítségével kérhető. A betegek naponta csak 1 fő max. 1 óra időtartamban látogathatja. Ha többen is szeretnének látogatni a max. 1 órát egymás között kell megosztaniuk. A látogatónak védőfelszerelés viselése kötelező amelyet biztosítunk, felvételében segítünk. Nagyon fontos az Ön, családja és a többi beteg számára, hogy a kórteremből távozáskor a védőfelszereléseket a megfelelő hulladékgyűjtőbe dobják le. Ebben is segítünk Önöknek. A távozáskor a kéz higiénés fertőtlenítését ne felejtsek el.

Látogatók teendői:

Kérjük, hogy a látogatás megkezdésekor és távozáskor a beteg és saját érdekében minden esetben a kórteremben található csapnál kezüket mossák meg, a kihelyezett adagolóban található fertőtlenítőszerrel kezüket a kézmosást követően fertőtlenítsék. A kihelyezett fertőtlenítőszer alkoholos tartalmú ezért letörölni nem kell, meg kell várni, hogy megszáradjon

Kérjük, hogy a látogatók a beteg ágyára ne üljenek, személyes tárgyaikat ne pakolják rá.

Látogató által végezhető ápolási tevékenységek:

Fekvőbetegeink ilyen jellegű igénye és korlátozása minden esetben személyre szabott. Erről az ápoló személyzet ad felvilágosítást

A fertőzések megelőzése, valamint a betegek és a dolgozók biztonsága érdekében kérjük, hogy látogatás alkalmával **ne hozzon be:**

- semmilyen a beteg által otthon szedett gyógyszert, nem gyógyszerári forgalomban levő gyógyhatású készítményt
- cserepes vagy vágott virágot
- alkoholt, alkohol tartalmú italokat (kivéve, ha kezelőorvos engedélyezi)
- tudatmódosító szereket
- dohány termékeket
- nagyértékű műszaki eszközöket
- ékszereket, értéktárgyakat
- nagy mennyiségű készpénzt
- amennyiben élelmiszert hoznak, kérjük minden esetben egyeztessék az osztályos ápolóval, hogy a beteg fogyaszthatja-e a behozott élelmiszert

Látogató viselkedése:

Kerülni kell a látogatást fertőző betegség gyanúja, alkohol vagy egyéb tudatmódosító szer befolyásolása esetében.

Kép és hangfelvétel készítése:

Gyógykezelt betegek és az itt dolgozó személyzet személyiségi jogainak tiszteletben tartása érdekében a látogatás során mindenféle állókép, mozgókép vagy hangfelvétel készítése szigorúan tilos.

5. Intézményünk munkarendje

6:00 illetve 7:00 ápolói műszakváltás -osztályátadás, addig szíveskedjenek befejezni a tisztálkodást.

6-8 óra között laboratóriumi minták levétele (vérvétel)

8-11 óra között osztályos vizit.

Professzori vizit a hét bizonyos napján 11 órakor kezdődik

A vizitek ideje alatt a betegek szíveskedjenek a kórteremben tartózkodni.

14:00- 16:00 délutáni vizit

18:00 illetve 19:00 órakor ápolói műszakváltás -osztályátadás

21:00 órakor villanyoltás.

Felhívjuk kedves betegeink figyelmét, hogy klinikánk oktató intézmény, ezért az orvostanhallgatók illetve ápoló hallgatók oktatása történik a fekvőbeteg osztályainkon. Az oktatások időpontja változó 8.00-16.00 óráig tart. Kérjük kedves betegeinket, hogy segítsék az oktatást.

Az étkezések ideje: reggeli 8.00-8:30, ebéd 12.00-12:30, vacsora 17.00-17:30 között. Azon betegek esetében, akiknek a speciális diéta miatt az időpontok meghatározottak, természetesen alkalmazkodunk az időpontokhoz.

Ápolóink/szakdolgozóink munkarendje az alábbiak szerint alakul: ápolók munkarendje 6:00-18:00 vagy 7:00-19:00 óráig, illetve 18:00-6:00 vagy 19:00-07:00 óráig tart.(osztályonként változó) Az osztály átadás 5:45-6:30 és 17:45- 18:30 vagy 6:45-7:30 és 18:45-19:30 között zajlik. **Ebben az időszakban csak fontos esetben zavarják meg az osztály és a betegek átadását.**

A **gyógyszerosztás rendje:** a gyógyszereket 7.00 óra, 13.00 óra és 19.00 órakor adjuk ki a betegeinknek. Azokat a gyógyszereket, amelyeket előírás szerinti időpontban kell bevenni, a betegek az időponthoz igazodva kapják meg. A betegeknek az esti vizit alkalmával van lehetőségük az orvostól az éjszakára esetlegesen szükséges altató kérésére.

6. Betegek átadása, szállítása más osztályra, illetve más intézménybe

Intézményünkben történő ellátása során előfordulhat, hogy olyan változás következik be, ami szükségessé teszi más osztályra vagy más intézménybe történő áthelyezését.

Az áthelyezés szükségességéről az osztályvezető orvos dönt. A beteget szóban tájékoztatjuk az áthelyezés tényéről, időpontjáról. Sérülékeny csoportba tartozó beteg (gyermek, idős, fogyatékkal élő, kommunikációra képtelen vagy demens beteg), végstádiumban levő beteg esetén a hozzátartozót telefonon értesítjük, megérkezését követően személyesen tájékoztatjuk.

Akut, életveszélyes állapot hirtelen kialakulása miatt áthelyezett beteg esetén a hozzátartozót telefonon értesítjük.

Munkatársaink elkészítik a zárójelentést, a bentfekvésről készült igazolást, és az ápolási zárójelentést, amely a másik intézménybe történő áthelyezéshez szükséges.

A kezelőorvos dönt a szállítás módjáról. Ennek megfelelően megrendelésre kerül a mentő vagy a betegszállító.

Klinikák közötti áthelyezés esetén a klinika betegszállítója – ha szükséges orvosi és ápolói felügyelettel – kíséri át a beteget a fogadó klinikára.

Áthelyezése esetén személyes tárgyai, ruházata az alábbi úton jutnak el Önhöz:

- központi intenzív osztályra történő áthelyezés esetén az osztályra (ahol a beteg eredetileg feküdt) beosztott ápoló leltárt készít a klinikán maradt holmijáról, amelyet a leltári jegyzékkel együtt az osztályon tud átvenni.
- más intézménybe történő áthelyezés esetén a beteg holmijáról átadó-átvevő leltár készül, amelyet a mentőszolgálat vagy betegszállító cég munkatársa vesz át, aláírásával és dátummal igazolva.

7. A beteg elbocsátása

Amennyiben az Ön állapota már nem indokolja a további ellátást, elbocsátásra kerül intézményünkéből. Az elbocsátás lehetőségéről, annak tervezett idejéről és módjáról kezelőorvosa tájékoztatja Önt. Ennek során mindenképp jelezze, ha hazabocsátásához segítséget kér, illetve nincs, aki otthonában vagy a fogadó intézményben várni tudja Önt. Amennyiben szükséges, és hozzátartozója nem biztosítja az otthonába történő hazamenetelt, a szociális segítő intézkedik az otthoni fogadásról, vagy más intézményi elhelyezéséről. Szükségessége esetén a Központi Ágnyilvántartó szerint megadott területileg illetékes osztállyal vesszük fel a kapcsolatot, a beteg további kezelésével kapcsolatban.

Az elbocsátásra a nap folyamán általában délelőtti órákban szokott sor kerülni. Az elbocsátás napján még reggelit fog kapni.

Amennyiben betegszállító autóval vagy mentővel távozik, az autó érkezéséig az intézményben, a kórteremben tartózkodhat, az ágyat a betegszállító autó megérkezését követően kell elhagyni.

Elbocsátása előtt az alábbi dokumentumokat kapja kézhez:

- korábbi zárójelentések, egészségügyi dokumentumok
- CT, MR CD dokumentációja
- jelenlegi bentfekvéséről készült zárójelentés
- igazolás a bentfekvés időtartamáról
- ha szükséges szakorvosi javaslat (gyógyszer, tápszer, gyógyászati segédeszköz)
- receptek az újonnan beállított gyógyszerekről

Elbocsátásakor mindenképp érdemes tudakozódni, ha nem kapott választ vagy kielégítő választ az alábbi kérdésekről:

- további gyógyszerszedés rendje,
- lehetséges mellékhatások
- azok az esetek, tünetek, panaszok, amikor azonnal orvoshoz szükséges fordulni,
- következő kontroll időpontja, helye
- követendő életmód,

Egészségügyi dokumentációját a későbbiekben az alábbiak szerint kérheti meg intézményunktől:

Jogos kérelem esetén tájékoztatjuk a kérelmezőt a másolat kiadás módjáról, költségéről és a másolatok kiadásának vagy megküldésének várható idejéről. Az átvett kérelmet az osztály, illetve az intézmény vezetősége megvizsgálja, és ha nem arra jogosult terjesztette elő, vagy jogosultságát nem igazolta, vagy olyan adatok megismerését kívánja, melyekhez joga nincs, úgy a kérelmet el kell utasítani.

Amennyiben úgy dönt, hogy intézményünket az Ön saját döntése alapján, a kezelőorvos javaslata ellenére vagy értesítése nélkül hagyja el, ezt az alábbi módon teheti meg:

A kezelőorvos, ügyeleti időben az ügyeletes szakorvos pontosan tájékoztatja Önt betegségéről, a várható szövődményekről, a kezelés elutasításának következményeiről. Arról, hogy a javaslat ellenére kívánja a kórházi ellátást elutasítani írásban kell nyilatkoznia aláírásával. Ezt követően elkészítésre kerül a zárójelentése, melybe szintén beírásra kerül. A zárójelentés átadását az orvos, az átvételt Ön írja alá.

Amennyiben Ön bejelentés nélkül hagyja el a klinikát értesítjük megjelölt hozzátartozóját. Ha ő nem tud az Ön hollétéről, értesítjük a hatóságot is.

8. Biztonság

Vagyonsvédelem, értéktárgyak megőrzése

A Klinika csak a gazdasági iroda páncélszekrényében elhelyezett készpénzért/értéktárgyért vállal felelősséget. **Egyéb helyen tárolt értékekért a Klinika felelősséget nem vállal.**

Amennyiben értékmegőrzést kíván igénybe venni jelezze az osztályvezető főnővérnél, aki leltár készítése után az Ön értékeinek elhelyezéséről gondoskodik a klinika széfjében. A széfbe csak pénz, ékszer, értékpapír elhelyezésére van lehetőség. Nagyméretű eszközök pl. laptop elhelyezése nem lehetséges. Felhívjuk figyelmüket, hogy a széfből csak hétköznapokon 8.00-14.00 óra között lehet az ott elhelyezett tárgyakat kivenni, elhelyezni.

Az eszméletlen betegek értéktárgyainak megőrzéséről a klinika gondoskodik. A ruházat elhelyezhető a kórteremben található zárható szekrényben, a beteg saját felelőssége mellett.

A kísérelő nélkül érkező eszméletlen, tudatzavar jeleit mutató betegnél, illetve kiskorú, korlátozottan cselekvőképes, cselekvőképtelen beteg esetében az ápoló értékleltárt készít, és a beteg pénzét és értékét továbbítja a klinikai Szervezeti Ügyrend szerinti értékmegőrző helyre; s mivel az eszméletlen beteg aláírni nem tud, két tanúval köteles az értékleltárt aláírni.

A mentővel szállított betegek esetében a Mentőszolgálat tételes leltárral adja át a beteg értékeit és ruházatát, és csak a szabályszerű átadás után lehet a mentő menetlevelét leigazolni.

Amennyiben a kórtermet elhagyja, úgy kérjük, személyes értéktárgyai őrzéséről gondoskodni szíveskedjen (zárja el, bizza hozzátartozójára, vigye magával), semmiképpen se hagyja elől, jól látható helyen!

A Klinika területére tilos fegyvert, vagy – a jogszabályban meghatározott – közbiztonságra különösen veszélyes eszközt behozni.

Tűzvédelem

A Klinika területén a dohányzás és nyílt láng használata tilos! Dohányzásra kizárólag a bejáratól számított 5 méteres körzeten kívül, illetve a klinika udvarán kijelölt helyen van lehetősége, melyet az alagsori kijáraton érhet el.

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a Klinika területét – pl.: közterületen történő dohányzás érdekében – elhagyja, úgy abban az időszakban nem áll gyógykezelés, így a Klinika felügyelete alatt. Kérjük távozás célját és várható idejét, illetve visszaérkezését minden esetben közölje az osztályos nővérrel/orvossal!

Tűz esetén kérjük kövesse a klinika munkatársai, portaszolgálat vagy a hatóság utasításait! A menekülési útvonalakat a folyosón elhelyezett alaprajzokon tekintheti meg.

A Klinika kiürítése esetén, kérjük az épület elhagyását azonnal kezdje meg (ne kezdje el személyes tárgyainak összehajtogatását) és kövesse a menekülési útvonalat jelző zöld nyilakat (mennyezetten, oldalfalon elhelyezve a folyosókon)!

Környezetvédelem

Intézményünkben a hulladékok szelektív gyűjtésére is van lehetőség. Az erre rendszeresített gyűjtőket a klinika bejáratánál/ fekvőbeteg osztályok folyosóján helyeztük el.

Használatuk:

- sárga: tiszta, műanyag hulladék, összelapítva

- kék: papírhulladék.

Kérjük ügyeljenek rá, hogy ezen gyűjtőkbe más jellegű hulladék ne kerüljön!

Az egészségügyi ellátás során veszélyes hulladékok is keletkezhetnek, melyeket a többi hulladéktól külön, erre rendszeresített hulladékgyűjtő edényben gyűjtünk. Bár a veszélyes hulladékot legtöbbször az egészségügyi személyzet helyezi el, előfordulhat, hogy ellátása során Önnél is keletkeznek ilyen jellegű hulladékok, leginkább pl. vérvétel után, vérrel szennyezett gézlap, peritoneális dialízis utáni mosófolyadék. Kérjük, ha Önnél ilyen veszélyes hulladék keletkezik, azt minden esetben a személyzetnek adja oda, majd ők gondoskodnak a kidobásáról.

Rendkívüli események, segítségkérés

Amennyiben rendkívüli – a házirendbe, jogszabályba ütköző vagy egyéb a normálistól eltérő – eseményt észlel (pl.: látogatási időn kívül ismeretlen személyek a kórteremben, lopás, egyéb rendbontás, tűz stb.), kérjük haladéktalanul jelezze a Klinika munkatársainak, a portaszolgálatnak, vagy hívja a nap 24 órájában az

**Egyetem Központi Diszpécser- és Járórszolgálatát a 06 20 663 2000-es telefonszámon
(belső telefonról 0*2000, vagy központon keresztül a 2000-es mellék)!**

9. Betegazonosítás

Intézményünkben a betegellátás biztonságának fokozása és az esetleges tévesztések elkerülése (pl.: betegcsere, leletcsere, oldaltévesztés, gyógyszercsere, stb.) érdekében betegazonosító rendszert működtetünk. Ennek keretében a felvétele folyamán Önt, ha a feltétel ellen nem tiltakozik betegazonosító karszalaggal látjuk el, melynek kérjük folyamatos viselését és olvashatóságának megőrzését.

Ezen túl, az Ön biztonsága érdekében, ellátása során egyes tevékenységek megkezdése előtt (pl. gyógyszer beadása, vizsgálat elvégzése, átadási folyamatok) munkatársaink megkérdezhetik Öntől nevét, és más adatát is annak érdekében, hogy személyazonosságáról megbizonyosodjanak. Kérjük, válaszaival ekkor is segítse munkánkat!

10. Térítés ellenében nyújtott szolgáltatások

Intézményünkben – térítés ellenében – további szolgáltatások igénybevételére nyílik lehetőség. Ezeket a szolgáltatásokat az Egyetem Térítési Díj Szabályzata (<http://semmelweis.hu/betegellatas/teritesi-dijak/>) tartalmazza, mely az egyetem honlapján érhető el, illetve a Betegfelvételi Irodában kérhet tájékoztatást.

A Semmelweis Egészségügyi KFT-n keresztül is igénybe veheti szolgáltatásainkat. Erről részletesen tájékozódhat a <https://semmelweiskft.hu/> oldalon.

11. Egyéb szolgáltatások

Ezen túl intézményünk területén az alábbi szolgáltatások kereshetők fel:

Büfé az udvarban található étteremben/Központi betegellátó épület első emeletén, valamint az klinika első emeletén található.

Meleg étkezésre az udvarban található étteremben van lehetőség.

Gyógyszertár és Gyógyászati segédeszköz bolt működik a központi betegellátó épületben.

12. Vallásgyakorlás

A központi betegellátó épület földszintjén a Szent Kamill kórházkápolna minden nap 7-20 óra között tart nyitva. Római katolikus szentmise rendje: minden kedden 16:30. De ezen túl is az osztályon folyó gyógyító munka zavartalanságának biztosítása mellett minden beteg szabadon gyakorolhatja vallását, és az egyházi személlyel való kapcsolattartási jogát.

13. Betegjogok és betegkötelezettségek

(lásd Jelen dokumentum végén BETEGJOGOK GYAKORLÁSA c.)

Pácienseinket megilletik az egészségügyről szóló 1997.évi CLIV. törvényben meghatározott betegjogok. Ezek az egészségügyi ellátáshoz való jog, az emberi méltósághoz való jog, a kapcsolattartás joga, a gyógyintézet elhagyásának joga, a tájékoztatáshoz való jog, az önrendelkezéshez való jog, az ellátás visszautasításának joga, az egészségügyi dokumentáció megismerésének joga, az orvosi titoktartáshoz való jog.

Ugyanakkor a betegjogok mellett, a betegnek a kórházi tartózkodás, a gyógyítási folyamat során kötelezettségei is vannak.

14. A betegjogi jogvédelem lehetősége

14.1. Panaszkezelés

Ha a beteg vagy hozzátartozója az egészségügyi ellátás igénybevétele során az ellátással összefüggésben panaszt kíván tenni, és az őt kezelő osztályon nem nyer orvoslást, a klinikaigazgatónál vagy szóban, vagy írásban panaszt tehet. Telefonon történő panasztétel esetén a panaszt a felvevő (titkársági munkatárs) írásban rögzíti és tájékoztatja a klinika igazgatóját. 10 munkanapon belül a panaszbejelentés kivizsgálásáról írásbeli tájékoztatást kap az egészségügyi intézménytől.

A kórházi panaszvizsgálás rendje nem érinti a beteg azon jogát, hogy a panasz kivizsgálásával összefüggésben más szervhez is fordulhat (Betegjogi képviselő).

14.2. Betegjogi képviselő

Panaszával fordulhat a területileg illetékes betegjogi képviselőhöz is az alábbi elérhetőségeken:

Betegjogi képviselő neve: **Mina András dr.**

telefonszám: +36 20/489-9577 hétfőtől csütörtökig: 8-16:30, péntek: 8-14 óráig

e-mail címe: andras.mina@ijb.emmi.gov.hu

fogadó órája: telefonon egyeztetett időpontban

helye: Semmelweis Egyetem Külső Klinikai Tömb 1088 Budapest, Balassa J. u.6 vagy Üllői út 78

BETEGJOGOK GYAKORLÁSA

Betegjog mindazon jogosultságok összessége, melyek az egészségügyi ellátás során az azt igénybevevő személyt megilletik. A betegjogoktól nem választhatók el a beteg kötelezettségei sem, melyeket a betegjogok mellett ebben a kiadványban ismertetünk.

I. BETEGJOGOK AZ EGÉSZSÉGÜGYI TÖRVÉNYBEN (1997.évi CLIV. törvény)

1. AZ EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁSHOZ VALÓ JOG

Az életmentő, illetve a súlyos vagy maradandó egészségkárosodás megelőzését biztosító ellátást, a fájdalom csillapítását, illetve a szenvedés csökkentését is jelenti. Az egészségügyi ellátáshoz való jog akkor megfelelő, ha a vonatkozó szakmai, etikai szabályok, irányelvek betartása megtörténik. Folyamatosan hozzáférhetőnek kell lennie az ellátásnak, ami azt jelenti, hogy a beteg **egészségügyi állapotának megfelelő ellátási szinten**, például alapellátásban, járó,- vagy fekvőbeteg-ellátásban kell az adott ellátást biztosítani.

2. AZ EMBERI MÉLTÓSÁGHOZ VALÓ JOG

azt jelenti, hogy a betegen kizárólag az **ellátáshoz szükséges beavatkozások** végezhetők el, továbbá, hogy a beteg ellátása során szeméremérintéssel tekintettel ruházata csak a szükséges időre és szakmailag indokolt mértékben távolítható el. A beteget csak méltányolható okból és indokkal lehet **várakoztatni**.

A beteg az ellátás során korlátozható jogainak gyakorlásában, de csak indokoltan a törvény szerinti feltételek fennállása esetén. A beteg személyes szabadsága is korlátozható ugyan, de csak sürgős esetben, illetve mások és saját testi épsége, egészsége, élete megóvása érdekében.

A **korlátozó intézkedéseket** főszabály szerint a kezelőorvos rendelheti el. (Kivételt képeznek ez alól azok az intézmények, ahol nincs állandó orvosi felügyelet: akkor a korlátozó intézkedést a szakápoló is elrendelheti, úgy hogy arról a kezelőorvost jóváhagyás céljából értesíti.) A korlátozó intézkedésről a területileg illetékes szakterületnek megfelelő jogvédelmi képviselőt (betegjogi, ellátottjogi vagy gyermekjogi képviselőt) is értesíteni kell. Az intézkedés jóváhagyása esetén az orvosnak jogszabályban meghatározott időközönként felül kell vizsgálnia a korlátozó intézkedés elrendelésének jogszerűségét. A korlátozás addig tarthat, amíg az elrendelés oka fennáll.

3. A KAPCSOLATTARTÁS JOGÁNAK GYAKORLÁSA

Mindig a gyógyintézetben meglévő feltételektől függ, ezt a **Betegtájékoztató-Házirend** tartalmazza. Természetesen a joggyakorlás feltétele a betegtársak jogainak tiszteletben tartása és a betegellátás zavartalanságának biztosítása is. Ez a jog magában foglalja, hogy a betegnek joga van a gyógykezelés ideje alatt szeretteivel, hozzátartozóival, és egyéb személyekkel kapcsolatot tartani, látogatókat fogadni, vagy egyes személyeket a látogatásból kizárni.

Súlyos állapotú betegnek joga van ahhoz, hogy az általa, vagy cselekvőképtelensége esetén törvényes képviselője által megjelölt személy mellette tartózkodjon. A **kiskorú beteg** mellett tartózkodhat szülője, vagy törvényes képviselője, illetve az általuk megjelölt személy. A **szülő nőnek** joga van ahhoz, hogy az általa megjelölt személy a vajúadás és a szülés alatt folyamatosan vele lehessen, a szülést követően pedig ahhoz, hogy gyermeke vele lehessen, ha ennek orvos-szakmai akadálya nincs.

A betegeket megilleti a vallási meggyőződésüknek megfelelő egyházi személlyel való kapcsolattartás és a szabad vallásgyakorlás joga is.

4. A GYÓGYINTÉZET ELHAGYÁSÁNAK JOGA

alapján a beteg a gyógyintézetet **elhagyhatja**, ha azzal mások testi épségét, egészségét nem veszélyezteti. Amennyiben a beteg bejelenti a távozási szándékát, avagy bejelentés nélkül távozik, akkor ezt a kezelőorvosnak rögzíteni kell a beteg egészségügyi dokumentációjában. Cselekvőképtelen, korlátozottan cselekvőképes, illetve az egészségügyi jogok gyakorlása tekintetében részlegesen korlátozott személy esetén a törvényes képviselőt/helyettes joggyakorlót/támogatott döntéshozót a

gyógyintézet értesíti. A beteg gyógyintézetből való **elbocsátása** esetén őt, illetve hozzátartozóját erről – lehetőség szerint – 24 órával korábban tájékoztatni kell.

5. A TÁJÉKOZTATÁSHOZ VALÓ JOG

kétfajta lehet, az önrendelkezési és a terápiás célú. Az **önrendelkezési** tájékoztatás célja, hogy a beteg megalapozottan dönthessen a kezelésbe történő beleegyezésről vagy elutasításról. A **terápiás** tájékoztatás célja a terápiához kapcsolódó tudnivalók a beleegyezés után, például életvezetési tanácsok, vagy a kontroll szükségessége.

A betegnek joga van számára **egyéniesített formában, érthető módon** történő, teljes körű tájékoztatásra:

- egészségi állapotáról, annak orvosi megítéléséről,
- javasolt vizsgálatokról, beavatkozásokról, azok elvégzésének előnyeiről, kockázatairól, tervezett időpontjaikról, a vizsgálatokkal kapcsolatos döntési jogáról,
- az ellátás folyamatáról, várható kimeneteléről,
- a további ellátásokról, lehetséges alternatív eljárásokról, módszerekről,
- a javasolt életmódról,
- a vizsgálatok eredményéről.

A betegnek joga van:

- megismerni az ellátásban közreműködő személyek nevét, szakképesítését, beosztását
- a tájékoztatás során és azt követően kérdezni
- megjelölni azt a személyt, akit az orvos tájékoztathat, illetve kizárni személyeket a tájékoztatásból.

A tájékoztatásról a cselekvőképes beteg lemondhat, azonban, ha a beavatkozásra a beteg kezdeményezésére kerül sor, lemondása csak írásban érvényes.

6. AZ ÖNRENDELKEZÉSHEZ VALÓ JOG

alapján a betegnek joga van **szabadon dönteni** az egészségügyi ellátás igénybevételéről, a beavatkozásokba történő beleegyezésről, illetve azok visszautasításáról. Cselekvőképes beteg megnevezheti azt a személyt, aki jogosult helyette a beleegyezés és visszautasítás jogát gyakorolni, illetve hozzátartozói közül bárkit kizárhat ezen jog gyakorlásából. Amennyiben a beteg cselekvőképtelen és nincs helyettes nyilatkozattételre jogosult személy, akkor az egészségügyi törvény által meghatározott sorrend érvényesül a beleegyezés és visszautasítás jogának a gyakorlására: törvényes képviselő, házastárs/élettárs, gyermek, szülő, testvér, nagyszülő, unoka.

A beteg **beleegyezése nem szükséges**, ha:

- a beteg közvetlen életveszélyben van,
- a beavatkozás elmaradása mások testi épségét, egészségét veszélyezteti,
- a helyettes joggyakorló beleegyezése késsedelemmel jár, a beavatkozás késsedelme pedig a beteg egészségének súlyos vagy maradandó károsodásához vezet,
- invazív (testen belüli) beavatkozás közben szükségessé válik a műtét kiterjesztése, és a kialakult állapot sürgős szükségnek minősíthető.

A beteg beleegyezése történhet szóban, írásban, ráutaló magatartással, melyet bármikor visszavonhat.

Írásbeli nyilatkozat kell:

- minden műtéti, illetve az emberi testbe hatoló komolyabb beavatkozás előtt,
- bármely, életében eltávolított sejtjének, szövetének, szervének, testrészének – egészségügyi ellátással össze nem függő – bármilyen célú felhasználásához.

7. AZ ELLÁTÁS VISSZAUTASÍTÁSÁNAK JOGA

szerint minden cselekvőképes beteget megillet az ellátás visszautasításának joga kivéve, ha ezzel mások életét, vagy testi épségét veszélyezteti. Lehetőség szerint fel kell tárnai, hogy mi vezette a beteget arra, hogy a kezelést visszautasítsa, és tájékoztatni kell a kezelés elmaradásának következményeiről. Meg kell kísérelni, hogy a döntését megváltoztassa, de nem szabad a döntés megváltoztatására kényszeríteni.

A beteg minden olyan ellátást, amelynek elmaradása esetén egészségi állapotában várhatóan **súlyos vagy maradandó károsodás** következne be, csak közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban, illetve írásképtelensége esetén két tanú együttes jelenlétében utasíthat vissza. Ez a jog nem illeti meg a cselekvőképtelen és a korlátozottan cselekvőképes beteget.

Életmentő vagy életfenntartó ellátás visszautasítására egy 3 tagú orvosi bizottság (pszichiáter, szakorvos, kezelőorvos) vizsgálatát követően van mód. A bizottságnak egybehangzón és írásban kell nyilatkoznia arról, hogy a beteg döntését a következmények tudatában hozta meg, a beteg olyan súlyos betegségben szenved, amely az orvostudomány mindenkori állása szerint rövid időn belül – megfelelő egészségügyi ellátás mellett is – halálhoz vezet és gyógyíthatatlan. A beteget a vizsgálatot követő 3. napon ismételt nyilatkoztatni kell két tanú előtt. A beteg nem utasíthatja vissza az életfenntartó vagy életmentő beavatkozást, ha várandós és előre láthatóan képes a gyermek kihordására. A cselekvőképeségében bármely módon korlátozott beteg esetében – életmentő vagy életfenntartó ellátás visszautasításakor – az egészségügyi szolgáltató indít keresetet a beleegyezés bíróság általi pótlása iránt. A bíróság nemperes eljárásban, soron kívül jár el.

A visszautasításra vonatkozó jognyilatkozat bármikor, alaki kötöttség nélkül visszavonható. Cselekvőképes személy – későbbi esetleges cselekvő képtelensége esetére – közokiratban előre rendelkezhet a visszautasításról, illetve a helyettes joggyakorlóról. (un. – Élő végrendelet –)

8. AZ EGÉSZSÉGÜGYI DOKUMENTÁCIÓ MEGISMERÉSÉNEK JOGA

alapján az egészségügyi dokumentációval az egészségügyi szolgáltató, az abban szereplő adattal a beteg rendelkezik.

A beteg jogosult

- a gyógykezeléssel összefüggő adatainak kezeléséről tájékoztatást kapni,
- a rá vonatkozó egészségügyi adatokat megismerni,
- az egészségügyi dokumentációba betekinteni, azokról kivonatot vagy másolatot készíteni, valamint saját költségére másolatot kapni,
- több résztvevénységből álló, összefüggő ellátási folyamat végén vagy fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátást követően írásbeli összefoglaló jelentést (zárójelentést) kapni,
- az általa pontatlannak vagy hiányosnak vélt rá vonatkozó egészségügyi dokumentáció kiegészítését, kijavítását kezdeményezni.

A beteg halála után törvényes képviselője, közeli hozzátartozója, valamint örököse – írásos kérelme alapján – jogosult a halál okával összefüggő vagy összefüggésbe hozható, továbbá a halál bekövetkezését megelőző gyógykezeléssel kapcsolatos egészségügyi adatokat megismerni, az egészségügyi dokumentációba betekinteni, valamint azokról kivonatot, másolatot készíteni vagy saját költségére másolatot kapni.

Az egészségügyről szóló törvény kivételesen lehetőséget ad a **pszichiátriai betegek esetén** a dokumentáció megismeréséhez való jog orvos általi korlátozására, ha alapos okkal feltételezhető, hogy a dokumentáció megismerése a beteg gyógyulását nagymértékben veszélyeztetné, vagy más személy személyiségi jogait sértené. A korlátozásról a betegjogi képviselőt és a beteg törvényes vagy meghatalmazott képviselőjét haladéktalanul értesíteni kell.

9. AZ ORVOSI TITOKTARTÁSHOZ VALÓ JOG

alapján a beteg jogosult arra, hogy az ellátásában részt vevő személyek a rá vonatkozó adatokat **bizalmasan kezeljék**.

A betegnek joga van:

- eldönteni, hogy állapotáról kinek adható felvilágosítás, illetve ki is zárhat személyeket a tájékoztatásból.
- olyan körülmények biztosításához, amikor gyógykezelése során csak az ellátásában résztvevő személyek vannak jelen.

II. A BETEG KÖTELEZETTSÉGEI

A beteg – amennyiben ezt egészségi állapota lehetővé teszi – köteles az ellátásában közreműködő egészségügyi dolgozókkal képességei és ismeretei szerint az alábbiak szerint **együtműködni**:

- tájékoztatni őket mindarról, amely szükséges a kórisme megállapításához, különösen minden korábbi betegségről, gyógykezeléséről, gyógyszer vagy gyógyhatású készítmény szedéséről, egészségkárosító kockázati tényezőiről,
- tájékoztatni őket – saját betegségével összefüggésben – mindarról, amely mások életét vagy testi épségét veszélyeztetheti, így különösen a fertőző betegségekről és a foglalkozás végzését kizáró megbetegedésekről és állapotokról,
- tájékoztatni őket minden, az egészségügyi ellátást érintő, általa korábban tett jognyilatkozatáról,
- a gyógykezelésével kapcsolatban tőlük kapott rendelkezéseket betartani,
- a gyógyintézet házirendjét betartani,
- a jogszabály által előírt térítési díjat megfizetni
- jogszabályban előírt személyes adatait hitelt érdemlően igazolni.

A betegek és hozzátartozóik jogaik gyakorlása során kötelesek tiszteletben tartani más betegek jogait, az intézmény jelen tájékoztatóban előírt működési rendjét, továbbá nem sérthetik az egészségügyi dolgozók törvényben foglalt jogait.

A BETEGJOGI KÉPVISELŐ

Fő tevékenysége:

- segít a betegnek panasz megfogalmazásában,
- kezdeményezheti a panasz kivizsgálását,
- a beteg – illetve egészségügyi okból történő akadályoztatása esetén a hozzátartozó – írásbeli meghatalmazása alapján panaszt tehet az egészségügyi szolgáltató vezetőjénél, fenntartójánál, továbbá a beteg gyógykezelésével összefüggő ügyekben eljár az arra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságnál, és ennek során képviseli a beteget,
- segíti a beteget az egészségügyi dokumentációhoz való hozzájutásban, azzal kapcsolatos megjegyzések, kérdések feltételében.

A betegjogi képviselő panaszkezelése:

- A betegjogi képviselő tájékoztatja a beteget a megtett panasz és arra kapott válasz tartalmáról, az eljárási cselekmények helyzetéről, az esetleges további jogorvoslatok, eljárások kezdeményezésének lehetőségeiről.
- A betegjogi képviselőtől a panasz kivizsgálására irányuló megkeresésre az egészségügyi szolgáltató vezetője 30 napon belül érdemben válaszol.

- A betegjogi képviselő a panasz megalapozottsága esetén az érintett és a szolgáltató közötti megegyezés létrehozására törekszik.

A betegjogi képviselő jogai, kötelezettségei:

A betegjogi képviselő – az ellátás zavartalanágát nem veszélyeztetve – illetékességi körében jogosult:

- az egészségügyi szolgáltató működési területére belépni,
- az ügyre vonatkozó iratokba betekinteni,
- az egészségügyben dolgozókhöz kérdést intézni.

A betegjogi képviselő köteles:

- a betegre vonatkozó orvosi titkot megtartani,
- a beteg személyes adatait a vonatkozó jogszabályok szerint kezelni,
- az egészségügyi szolgáltató működésével kapcsolatban észlelt jogsértő gyakorlatra és egyéb hiányosságokra a szolgáltató vezetőjének, illetve fenntartójának a figyelmét felhívni, és azok megszüntetésére javaslatot tenni,
- különös figyelmet fordítani az életkoruk, testi vagy szellemi fogyatékoságuk, egészségi állapotuk, illetve társadalmi-szociális helyzetük miatt kiszolgáltatott helyzetben lévők betegjogi védelmére,
- rendszeresen tájékoztatni az egészségügyi dolgozókat a betegjogokra vonatkozó jogszabályokról, és azok változásairól.

Köszönjük, hogy a HÁZIREND betartásával segíti munkánkat.

Bármiben segítségére lehetünk, kérjük, forduljon hozzánk bizalommal.

Mielőbbi gyógyulást kívánunk!

Budapest, 2024.09.20.

Dr. Takács István
klinikaigazgató