



**SEMMELWEIS EGYETEM
ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR
DÉKÁNI HIVATAL**

1085 Budapest, Üllői út 26.

2/2026. (VI. 8.) Dékáni Utasítás

A demonstrátori megbízásokra vonatkozó kari szabályok

Készítette:

Kajtár Ildikó

2026. 06. 08.

Dr. Kajtár Ildikó
jogi szakértő

Dátum

Ellenőrizte:

Baranyi Anikó Anna

2026. 06. 08.

Baranyi Anikó Anna
hivatalvezető

Dátum

Jóváhagyta:

Dr. Nyirády Péter

2026. 06. 08.

Dr. Nyirády Péter
dékan

Dátum

A dokumentáció kódja/file neve:	-
Változat száma:	01
Hatálybalépés időpontja:	2026
Oldalak száma:	18
Mellékletek száma:	1

MÓDOSÍTÁSOK JEGYZÉKE

Módosította Dátum/Aláírás	Változat száma	Módosított oldalszám	Jóváhagyta Dátum/Aláírás	Kibocsátás időpontja



A demonstrátori megbízásokra vonatkozó kari szabályok

ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR DÉKÁNI HIVATAL

Tartalomjegyzék

1. § Általános rendelkezések	3
3. § Pályázati feltételek	3
4. § A demonstrátori pályázatok kiírása, beadása, rangsorolása, a megbízási szerződés megkötése	4
5. § A demonstrátori ösztöndíj finanszírozása	5
6. § A demonstrátor feladata, jogai és kötelezettségei	5
7. § A demonstrátor rögzítése a Neptun rendszerben	6
8. § [A demonstrátori megbízási megszűnése].....	7
9. § Záró rendelkezések	7
1. számú melléklet.....	8



A demonstrátori megbízásokra vonatkozó kari szabályok

ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR DÉKÁNI HIVATAL

A Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat – I. Könyv Szervezeti és Működési Rend – I.1. Rész Általános szervezeti és működési rendelkezések 3. § (4) bekezdés d) pont db) alpontjában kapott felhatalmazás alapján a demonstrátori megbízásokra vonatkozó kari szabályokat az alábbiak szerint állapítja meg.

1. § Általános rendelkezések

- (1) A jelen szabályzat személyi hatálya kiterjed
- az Egyetemmel aktív hallgatói jogviszonyban álló, a Kar magyar, valamint idegennyelvű képzésében résztvevő, legalább II. évfolyamos hallgatóira, akik demonstrátori pályázatot nyújtottak be, valamint akiket a Kar szervezetébe tartozó oktatási-kutatási szervezeti egység demonstrátorként foglalkoztat,
 - a Kar szervezetébe tartozó olyan oktatási-kutatási szervezeti egységekre, amelyek demonstrátort foglalkoztatnak vagy kívánnak foglalkoztatni, ezen szervezetek oktatóira, kutatóira,
 - a Kar azon foglalkoztatottjaira, akik a demonstrátori megbízással kapcsolatos Karra háruló feladatok ellátásában, így különösen a pályázati eljárás lefolytatásában, a demonstrátori megbízások számának meghatározásában, a demonstrátorok által ellátott feladatok meghatározásában, a demonstrátori tevékenység Neptun rendszerben történő rögzítésében, valamint a demonstrátori ösztöndíj összegének és finanszírozásának meghatározásában részt vesznek.

2. § Értelmező rendelkezések

- (1) A jelen szabályzat alkalmazásában:
- demonstrátori megbízás: pályázat alapján elnyerhető, havi 50 órát nem meghaladó időtartamban végezhető, az oktatási-kutatási szervezeti egység tevékenységében való részvétel;
 - díjas demonstrátor: az a demonstrátor, aki demonstrátori ösztöndíjban részesül;
 - díjtalan demonstrátor: az a demonstrátor, aki nem részesül demonstrátori ösztöndíjban.

3. § Pályázati feltételek

- (1) Demonstrátori megbízásra az a 1. § (1) bekezdés a) pontja szerinti hallgató pályázhat, aki
- a választott szakterület tárgyából már vizsgát tett jeles (kivételesen jó) eredménnyel,
 - az előző 3 lezárt félévben elért tanulmányi átlageredménye (súlyozott átlag) legalább jó (4.0)
 - közösségi hozzáállása, magatartása példamutató.



A demonstrátori megbízásokra vonatkozó kari szabályok

ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR DÉKÁNI HIVATAL

4. § A demonstrátori pályázatok kiírása, beadása, rangsorolása, a megbízási szerződés megkötése

- (1) Az oktatási-kutatási szervezeti egységek vezetői minden év február 10. napjáig megküldik igényeiket ösztöndíjas demonstrátori helyekre a következő tanévre a Kar Dékánjának.
- (2) A Kar dékánja adott év március 31. napjáig meghatározza a következő tanévre megpályázható ösztöndíjas demonstrátori helyek szervezeti egységekre lebontott létszámát, és a demonstrátori ösztöndíj összegét az egyes szervezeti egységek oktatási terheinek és a Kar finanszírozási lehetőségeinek figyelembevételével. Ez a magyar nyelvű képzésben résztvevő hallgatók esetében évi legfeljebb 180 főt, az idegennyelvű képzésben résztvevő hallgatók esetén pedig az aktuális éves költségvetés szerinti maximális létszámot jelent.
- (3) Az oktatási-kutatási szervezeti egységek vezetői a tavaszi félév szorgalmi időszakának utolsó napjáig megküldik a Dékáni Hivatal részére a demonstrátori pályázati kiírást, mely tartalmazza az adott szakterületre, illetve oktatási-kutatási szervezeti egységre vonatkozó általános és speciális értékelési feltételeket. E kiírásnak rendelkeznie kell:
 - a) a kiíró oktatási-kutatási szervezeti egységről, a témakör/tantárgy megnevezéséről;
 - b) a pályázat benyújtási, elbírálási határidejéről;
 - c) az ellátandó feladatról;
 - d) demonstrátori megbízási időtartamáról, valamint a havi foglalkoztatási idő szükséges időtartamáról (figyelemmel a 6. § (3) bekezdésében szereplő maximális időtartamra);
 - e) az esetleges demonstrátori ösztöndíj mértékéről;
 - f) egyéb a pályázat kiírója által meghatározott követelményekről.
- (4) A (3) bekezdés szerinti pályázati kiírások jóváhagyásáról, azok beérkezését követő 10 munkanapon belül a Kar dékánja dönt, egyben gondoskodik a pályázati kiírások Kar honlapján történő közzétételéről.
- (5) A hallgatóknak a pályázatban meghatározott módon a tavaszi félév vizsgaidőszakának utolsó napjáig van lehetőségük benyújtani – a jelen utasítás 1. számú mellékletét képező úrlapon - a pályázati anyagot a pályázatot kiíró oktatási-kutatási szervezeti egység részére.
- (6) Az oktatási-kutatási szervezeti egység a hozzá beérkezett pályázatokat az oktatási-kutatási szervezeti egység pályázati kiírásában szereplő értékelési (pontozási) feltételek alapján hozott előzetes véleménye alapján felállított rangsorral együtt, a pályázat benyújtására nyitva álló határidő leteltét követő 10 munkanapon belül küldi meg a Dékáni Hivatal részére.

A rangsorolásnál figyelembe vehető szempontok az alábbiak:

- a pályázó tanszéki kurzusokon nyújtott teljesítménye
- Tudományos Diákkör szakmai és/vagy szervező tevékenységében való részvétel egyéb szakmai versenyen elért teljesítmény
- állami nyelvvizsgával elismert nyelvismeret és aktív oktatásképes nyelvismeret
- kari, oktatási-kutatási szervezeti egység rendezvényének szervezésében való részvétel
- egyéb részvétel oktatói vagy kutatói tevékenységben
- tanulmányi versenyen elért helyezések
- kimagasló órai munka
- kutatásban való részvétel
- tanszéki oktató ajánlása



A demonstrátori megbízásokra vonatkozó kari szabályok

ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR DÉKÁNI HIVATAL

- korábban végzett eredményes demonstrátori munka
 - példás közösségi tevékenység
- (7) A rangsorolásnál kiemelt szerepet kap az adott szervezeti egység oktatásával kapcsolatban releváns, írásban igazolt legalább egyéves oktatási (pl. demonstrátori) és/vagy kutatási tevékenység.
 - (8) A beérkezett pályázatok közül a Kar dékánja az érintett szervezeti egység vezetőjének javaslatát figyelembe véve, a hallgatói önkormányzat kari választmányának bevonásával dönt arról, hogy mely pályázók nyernek díjas, illetve díjtalan demonstrátori megbízást.
 - (9) A beérkezett pályázatok elbírálásáról szóló dékáni döntés legkésőbb az őszi félév tárgyfelveletti időszakának megkezdéséig születik meg. A döntésről a Kar egyidejűleg tájékoztatja a hallgatót, valamint a pályázatot kiíró oktatási-kutatási szervezeti egység vezetőjét.
 - (10) Demonstrátori megbízást a hallgató pályázat útján elnyert, pályázati ciklusonként legfeljebb két félévre szóló megbízás alapján láthat el.
 - (11) A megbízást a Kar dékánja köti meg, amelyről egyidejűleg értesíti a pályázatot kiíró oktatási-kutatási szervezeti egység vezetőjét, idegennyelvű képzésben résztvevő hallgató esetén a Nemzetközi Hallgatók Képzéseinek Központját is.
 - (12) A demonstrátori tevékenység nem minősül munkaviszonynak.

5. § A demonstrátori ösztöndíj finanszírozása

- (1) Minden pályázó több helyre is benyújthat pályázatot, azonban csak egy demonstrátori helyet fogadhat el. Amennyiben a pályázónak több demonstrátori helyet ajánlanak fel, 2 munkanapon belül nyilatkoznia kell, hogy melyiket fogadja el.
- (2) A díjas demonstrátor feladatainak ellátásáért demonstrátori ösztöndíjban részesül, amelynek összege szemeszterenként 4 hónapra havi 20 000 Ft (tehát szemeszterenként összesen 80 000 Ft). A demonstrátori ösztöndíj a magyar nyelvű képzésben résztvevő hallgatók részére havonta, az idegennyelvű hallgatók részére pedig a félév végén egyösszegben kerül kifizetésre.
- (3) A magyar nyelvű képzésben résztvevő hallgatók részére az ösztöndíj a Kar költségvetésében meghatározott keretösszeg terhére kerül kifizetésre.
- (4) A magyar nyelvű képzésben résztvevő díjas demonstrátor a demonstrátori ösztöndíjat havonta, az érintett oktatási-kutatási szervezeti egység vezetője által az érintett hónapot követő hónap 5. napjáig beküldött teljesítési igazolását követően kapja meg.
- (5) Az idegennyelvű képzésben résztvevő díjas demonstrátor a demonstrátori ösztöndíjat a szemeszter végén, az érintett oktatási-kutatási szervezeti egység vezetője által az érintett szemeszter szorgalmi időszakának végét követő 5. napjáig beküldött teljesítési igazolását követően egy összegben kapja meg.

6. § A demonstrátor feladata, jogai és kötelezettségei

- (1) A demonstrátor konkrét feladatait, a feladatellátás idejét, beosztását az oktatási-kutatási szervezeti egység vezetője határozza meg.
- (2) A demonstrátor feladatai különösen az alábbiak:



A demonstrátori megbízásokra vonatkozó kari szabályok

ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR DÉKÁNI HIVATAL

- a) oktató, illetve vezető felügyelete mellett részvétel az intézet (tanszék) oktató-nevelő, tudományos munkájában; például ám nem kizárólagosan.
 - előkészíti a gyakorlati foglalkozásokat,
 - segíti a gyakorlatvezető oktató munkáját a gyakorlati órán,
 - részt vesz az előadások technikai előkészítésében,
 - asszisztál az előadásokon,
 - megfelelő előzetes tapasztalat esetén oktató irányításával és felügyelete mellett gyakorlatot és/vagy szemináriumot tart,
 - közreműködik új gyakorlati oktatási módszerek kidolgozásában, bevezetésében.
 - b) oktató, illetve vezető felügyelete mellett intézeti/tanszéki projekteken vesz részt;
 - c) oktató, illetve vezető felügyelete mellett adminisztratív ügyeket intéz (mely nem érinti a konkrét vizsgáztatási és egyéb beszámoltatási tevékenységben való részvételt, illetve a NEPTUN-rendszer használatát);
 - d) oktató, illetve vezető felügyelete mellett írásbeli vizsgákon - vizsgajegy megajánlására alkalmas verseny kivételével - felügyelet lát el;
 - e) oktató, illetve vezető felügyelete mellett részt vesz a tanulmányi versenyek megszervezésében;
 - f) közreműködik az oktatási-kutatási szervezeti egység és a hallgatók közötti kapcsolattartásban;
 - g) a demonstrátor kivételes esetben, kizárólag a szakmai felügyeletét ellátó oktató erre irányuló utasítása és ellenőrzése alapján láthat el oktatásszervezési feladatokat;
 - h) kiválóságukkal példát mutassanak hallgatótársaiknak.
- (3) A demonstrátori feladatellátási idő a havi 50 órát nem haladhatja meg.

7. § A demonstrátor rögzítése a Neptun rendszerben

- (1) A demonstrátorok – egy szabadon választható tárgyként – a képzésükbe beszámító
 - a) 2 kreditpontot kapnak, amennyiben folyamatosan 2 féléven keresztül végeznek demonstrátori tevékenységet,
 - b) 1 kreditpontot kapnak, amennyiben folyamatosan legalább 1 féléven keresztül végeznek demonstrátori tevékenységet.
- (2) A Dékáni Hivatal Tanulmányi Osztályának a demonstrátori megbízásokkal kapcsolatos Karra háruló feladatok ellátására kijelölt oktatásszervezési ügyintézője a hallgatók által aláírt demonstrátori megbízások alapján; idegennyelvű képzésben résztvevő hallgatók esetében az NHKK kijelölt oktatásszervezési ügyintézője végzi, a Dékáni döntésnek megfelelően az érintett hallgatókat az adott félévben regisztrálják a megfelelő szabadon választható demonstrátor kurzusra.
- (3) A demonstrátori tevékenységgel érintett szemeszter szorgalmi időszakának utolsó napjáig a demonstrátor írásos beszámolót nyújt be a demonstrátori tevékenységéről a szervezeti egység vezetőjének, melyet a szervezeti egység vezetője értékkel, és az értékeléssel együtt 10 munkanapon belül elektronikus formában továbbít a Dékáni Hivatal részére.



A demonstrátori megbízásokra vonatkozó kari szabályok
ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR
DÉKÁNI HIVATAL

- (4) a hallgató által benyújtott beszámoló elfogadását követően és a szakmai felügyeletét ellátó oktató (témavezető) visszajelzései alapján a féléves szabadon választható 1 kredites tárgy teljesítését és gyakorlati jegyét az oktatási-szervezeti egység rögzíti a NEPTUN-ban.

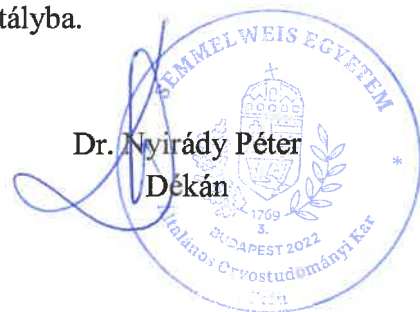
8. § A demonstrátori megbízás megszűnése

- (1) A demonstrátori megbízás a demonstrátori megbízásban meghatározott idő leteltével automatikusan megszűnik.
- (2) A megbízást a demonstrátor bármikor, indoklás nélkül visszaadhatja.
- (3) Ha a demonstrátor tanulmányi vagy demonstrátori kötelezettségeit nem látja el, illetve elhanyagolja, ha hallgatóhoz méltatlan magatartást tanúsít, megbízását az érintett oktatási-kutatási szervezeti egység vezetőjének kezdeményezésére, illetve saját hatáskörben a dékán azonnal visszavonhatja. Ebben az esetben a szabadon választható tantárgy nem teljesítettnek és tantárgyelhagyásnak minősül.
- (4) A demonstrátori megbízás jelen szakasz (2)-(3) bekezdésekben meghatározott megszüntetések az érintett oktatási-kutatási szervezeti egység által a Dékáni Hivatal Tanulmányi Osztályára leadott kérelem jóváhagyása esetében a Kar Dékánja, az elbírált demonstrátori pályázatok közül a rangsorban soron következő hallgatónak demonstrátori megbízást adhat vagy soron kívüli pályázatot írhat ki.
- (5) A jelen szakasz (2)-(3) bekezdésekben szabályozott esetekben a demonstrátor a demonstrátori tevékenység időarányos része erejéig jogosult a demonstrátori ösztöndíjra.

9. § Záró rendelkezések

- (1) A jelen szabályzat a Kar honlapján való közzététellel lép hatályba.

Dr. Nyirády Péter
Dékán





A demonstrátori megbízásokra vonatkozó kari szabályok
ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR
DÉKÁNI HIVATAL

1. számú melléklet

DEMONSTÁRTORI ÖSZTÖNDÍJ PÁLYÁZAT

...../..... tanév

Pályázatot kiíró kar, valamint oktatási-kutatási szervezeti egység neve:

.....

Pályázó neve:

Pályázó Neptun kódja:

Pályázó, évfolyama (jelenlegi):

Pályázó születési ideje, helye:

Pályázó anyja neve:

Pályázó címe:

Pályázó telefonszáma:

Pályázó e-mail címe:

Témakör/tantárgy megnevezése:

.....

Tudományos Diákkör szakmai és/vagy szervező tevékenységben történő részvétel:

.....

.....

Egyéb szakmai versenyen elért eredmény:

.....

.....

Nyelvismeret:

Közreműködés kari, oktatási-kutatási szervezeti egység rendezvényének megszervezésében:

.....

.....

Részvétel oktató vagy kutatói tevékenységben:

.....

.....

Demonstrátori tevékenységet



A demonstrátori megbízásokra vonatkozó kari szabályok
ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR
DÉKÁNI HIVATAL

láttam el: évben(szervezeti egységben)
..... évben(szervezeti egységben)
..... évben(szervezeti egységben)

nem láttam el

Klinikai munkát

végeztem évben(szervezeti egységben)

nem végeztem

Egyéb szakmai tevékenység:

.....
.....

Tanulmányi eredményeim

Az előző 3 lezárt félévben elért tanulmányi eredménye:

I. félév.....

I. félév.....

II. félév.....

A választott szakterület tárgya(i) és az elért érdemjegy(ei):

..... tárgy érdemjegy

..... tárgy érdemjegy

..... tárgy érdemjegy

Egyéb:

.....
.....

Aláírással igazolom, hogy megismertem a Semmelweis Egyetem Általános Orvostudományi Kar oktatási tevékenységével összefüggő adatkezelésekkel kapcsolatos információkat.

Budapest, 20..... év hó nap

.....
Pályázó aláírása



A demonstrátori megbízásokra vonatkozó kari szabályok
ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR
DÉKÁNI HIVATAL

TANSZÉKVEZETŐI JAVASLAT

javaslom nem javaslom

Demonstrátori megbízás időtartama:

Demonstrátori ösztöndíj mértéke: díjas díjtalan

Budapest, 20..... év hó nap

.....
aláírás

HÖK JAVASLAT

javaslom nem javaslom

Budapest, 20..... év hó nap

.....
aláírás



A demonstrátori megbízásokra vonatkozó kari szabályok
ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR
DÉKÁNI HIVATAL

A KAR DÉKÁNJÁNAK DÖNTÉSE

A pályázatot - a tanszékvezető javaslat alapján – elnyerte.

A pályázatot az alábbi módosításokkal elnyerte:
.....
.....

A pályázatot nem nyerte el.

Demonstrátori megbízás időtartama:

Demonstrátori ösztöndíj mértéke:

Budapest, 20..... év hó nap

.....

aláírás



A demonstrátori megbízásokra vonatkozó kari szabályok
ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR
DÉKÁNI HIVATAL

Student's application
...../..... student year

Name of organisational unit announcing the application:

.....

Applicant's name:

Applicant's Neptun code:

Applicant's year of study (current):

Applicant's date and place of birth:

Applicant's mother's name:

Applicant's address:

Applicant's phone number:

Applicant's e-mail address:

Topic/name of subject:

.....

My study results2

2025/2026. academic year (grade average):

1st semester

2024/2025. academic year (grade average):

1st semester

2nd semester

Subject(s) and obtained grade(s) of the specialization:

..... subject grade

..... subject grade

..... subject grade

Teaching assistant work:

I performed in: (year) at..... (organisational unit)

..... (year) at..... (organisational unit)

..... (year) at..... (organisational unit)

I did not perform teaching assistant work.

Clinical work:

I performed in: (year) at..... (organisational unit)

..... (year) at..... (organisational unit)

..... (year) at..... (organisational unit)

I did not perform clinical work.



A demonstrátori megbízásokra vonatkozó kari szabályok

**ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR
DÉKÁNI HIVATAL**

Language skills:

Result achieved in competition:

.....
.....

Contribution as organiser for an event of a faculty or organisational unit:

.....
.....

Participation in teaching or research activity:

.....
.....

Participation in Students' Scientific Association activity (professional and/or organiser):

.....
.....

Other professional activities:

.....

Budapest,(day) (month) 20.. (year)

.....
Applicant's signature



A demonstrátori megbízásokra vonatkozó kari szabályok

**ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR
DÉKÁNI HIVATAL**

Recommendation of head of department/institute

I recommend I do not recommend

Duration of Teaching assistant work:.....

Budapest, (day) (month) 20..... (year)

P.h.

.....

Signature



A demonstrátori megbízásokra vonatkozó kari szabályok

**ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR
DÉKÁNI HIVATAL**

Bewerbung um ein Stipendium als demonstrator*in

Studienjahr:/.....

Name der ausschreibenden Bildungs- und Forschungseinheit:

.....

Name der Bewerberin / des Bewerbers:

Neptun-Code: Aktuelles Studienjahr:

Geburtsdatum und -ort:

Name der Mutter:

Adresse:

Telefonnummer:

E-Mail-Adresse:

Themenbereich / Fach:

.....

Teilnahme an der fachlichen und/oder organisatorischen Arbeit im Rahmen der Wissenschaftlichen Studentenkonzferenz (TDK):

.....

.....

Ergebnisse bei anderen fachlichen Wettbewerben:

.....

.....

Sprachkenntnisse:

Mitwirkung bei der Organisation von Veranstaltungen der Fakultät oder Bildungseinheit:

.....

.....

Teilnahme an Lehr- oder Forschungstätigkeiten:

.....

.....

Sonstige fachliche Tätigkeiten:

.....

Tätigkeit als Demonstrator*in:

Ich war Demonstrator*in im Jahr:

..... Jahr (Einheit)

..... Jahr (Einheit)

..... Jahr (Einheit)

Ich war kein/e Demonstrator*in



A demonstrátori megbízásokra vonatkozó kari szabályok

ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR DÉKÁNI HIVATAL

Klinische Tätigkeit:

- Ich habe klinische Arbeit im Jahr: (Einheit) geleistet.
 Ich habe keine klinische Arbeit geleistet

Studienergebnisse

Studienjahr 2024/2025 (Notendurchschnitt):

1. Semester:

Studienjahr 2023/2024 (Notendurchschnitt):

1. Semester:

2. Semester:

Fächer im gewählten Fachbereich und erzielte Noten:

..... Fach Note
..... Fach Note
..... Fach Note

Sonstiges:

.....
.....

Mit meiner Unterschrift akzeptiere ich die Datenschutzrichtlinie Nr. 5/2022 (<https://semmelweis.hu/aok/files/2022/05/ADATKEZELESI-TAJEKOZTATO.pdf>) bezüglich der Datenverarbeitung im Zusammenhang mit den an die Medizinische Fakultät der Semmelweis Universität eingereichten Demonstrator*innen-Bewerbungen.

Budapest, Jahr 20..... Monat Tag

.....
Unterschrift der Bewerberin / des Bewerbers



A demonstrátori megbízásokra vonatkozó kari szabályok

**ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR
DÉKÁNI HIVATAL**

VORSCHLAG DER ABTEILUNGSLEITUNG

Ich empfehle Ich empfehle nicht

Dauer der Demonstrator*in-Tätigkeit:

Stipendienart: Mit Stipendium Ohne Stipendium

Budapest, Jahr 20..... Monat Tag

.....
Unterschrift

VORSCHLAG DER STUDIERENDENVERTRETUNG (HÖK)

Ich empfehle Ich empfehle nicht

Budapest, Jahr 20..... Monat Tag

.....
Unterschrift



A demonstrátori megbízásokra vonatkozó kari szabályok

**ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR
DÉKÁNI HIVATAL**

ENTSCHEIDUNG DER DEKANIN / DES DEKANS DER FAKULTÄT

Die Bewerbung wird – basierend auf dem Vorschlag der Abteilungsleitung – angenommen.

Die Bewerbung wird mit folgenden Änderungen angenommen:.....
.....
.....

Die Bewerbung wird abgelehnt.

Dauer der Tätigkeit als Demonstrator*in:

Höhe des Stipendiums als Demonstrator*in-:

Budapest, Jahr 20..... Monat Tag

.....
Unterschrift