

PSZICHOTERÁPIA

ráépített egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképzés ügymenete

(22/2012. (IX. 14.) EMMI rendelet)

A szakképzés **honlapja** az alábbi linken érhető el:

<http://semmelweis.hu/aok/szakorvoskepzes/egyeb-egeszsegugyi-szakiranyu-szakkepzes/>

1. A képzés általános jellemzői

1.1. Pszichoterápia ráépített szakképzésben azok a jelöltek vehetnek részt, akik **bemeneti követelményként a fenti jogszabály 1. és 9. sz. melléklete** szerinti alábbi végzettségek bármelyikével rendelkeznek:

1.1.1. Pszichoterápia I.

- Gyermek- és ifjúságpszichiátria
- Pszichiátria
- Felnőtt klinikai és mentálhigiéniai szakpszichológia
- Gyermek- és ifjúsági klinikai és mentálhigiéniai szakpszichológia

1.1.2. Pszichoterápia II.

- Szakvizsga bármely alap szakképesítésből (2/2013. (I. 2.) EMMI rendelet által tartalmazott módosítás miatt)
- Neuropszichológiai szakpszichológia
- Alkalmazott egészségpszichológiai szakpszichológia

1.2. A képzés időtartama

1.2.1. Pszichoterápia I.: 24 hónap

1.2.2. Pszichoterápia II.: 36 hónap

1.3. A képzés kezdete: a jelentkezési lapon megjelölt dátum, mely nem lehet korábbi, mint minden év szeptember hó első munkanapja.

Ettől eltérő dátumú jelentkezési lap benyújtását nem áll módunkban elfogadni.

A képzés **költségtérítéses**.

1.4. A 22/2012. (IX.14.) EMMI rendelet 1.§ és 11 §. alapján a szakképzési idő igazolásához szükséges feltételeket a jelölt abban az esetben teljesíti, ha a szakképzési idő teljes időtartamában teljes idejű munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, vagy olyan foglalkoztatásban áll, ahol a munkavégzési kötelezettsége - a Teljes munkaidejű foglalkoztatás: legalább heti 36 órás munkaidejű vagy – munkaidő hiányában – legalább heti 36 órás munkavégzési kötelezettséggel járó, egészségügyi tevékenység végzésére munkavégzésre irányuló jogviszonyban történő foglalkoztatás;

1.5. A szakképzés vagy annak egyes elemei *részmunkaidős* foglalkoztatásban is teljesíthetők. Ebben az esetben a *képzési idő* annyival *hosszabbodik meg*, hogy megfeleljen a teljes munkaidejű foglalkoztatásra a jogszabályban előírt képzési időtartamnak és feltételeknek. **Részmunkaidős foglalkoztatás: legalább heti 18 órás munkaidejű vagy - munkaidő hiányában - legalább heti 18 órás munkavégzési kötelezettséggel járó, egészségügyi tevékenység végzésére munkavégzésre irányuló jogviszonyban történő foglalkoztatás.**

1.6. *A képzés csak abban az esetben fogadható el, amennyiben azt a jelölt akkreditált képző- és gyakorlóhelyen teljesítette.*

2. A jelentkezés folyamata

2.1. **Jelentkezés határideje:** minden év szeptember hó első munkanapja

2.2. **Jelentkezés helye:** Dékáni Hivatal (1085 Budapest, Üllői út 26. Fsz. 17. 18)

A jelentkezési határidő lejártát követően nem áll módunkban jelentkezést elfogadni!

2.3. **A jelentkezés módja:** személyesen

2.4. **Benyújtandó dokumentumok**

- Jelentkezési lap
- Szakképzési terv, mely tartalmazza a mindenkori jogszabálynak megfelelő, a képzés során teljesítendő képzési elemeket, a klinikai fázist és a módszerspecifikus fázist valamint ezek részeit.
- A bemeneti követelmény szerinti végzettséget igazoló *alapidiploma és szakképesítést igazoló okirat másolata.*
- Munkáltatói igazolás (munkaviszony kezdete, munkakör megnevezése, munkaidőre vonatkozó adatok)
- Tutor nyilatkozata, mellyel vállalja a jelölt szakmai felügyeletét a képzés során.

A pszichoterápia szakképzési elemekhez az aktuális **akkreditált képzőhelyek listája honlapunkon a <http://semmelweis.hu/aok/szakorvoskepzes/akkreditacio/> érhető el.**

2.5. **Egyetemi döntés folyamata**

2.5.1. A szakképzési tervet a szakmai grémium véleményezi a Hivatalhoz történő benyújtást követő 30 napon belül.

2.5.2. Amennyiben az illetékes grémium megítélése szerint további kiegészítő információkra, dokumentumokra lenne szükség, a hiánypótlásra írásban kap felszólítást a jelentkező.

2.5.3. A grémium döntéséről a jelölt írásban kap értesítést.

3. A képzés folyamata

- 3.1. A jelölt a grémium által elfogadott *munkatervében foglaltak szerint* végzi képzését.
- 3.2. Gondoskodik arról, hogy valamennyi, munkatervében foglalt *képzési elem teljesítését képzőhely vezetője által kiadott teljesítésigazolással igazolja.*
- 3.3. A szakvizsgára bocsátás feltételeit a 4.1. pont részletezi.

4. A képzés lezárása

- 4.1. *A jelölt* a teljes képzési program igazolt teljesítését követően a Dékáni Hivatalban *személyesen benyújtja* az alábbi dokumentumokat:
 - Kérelem a szakvizsgára bocsátó határozat kiadására vonatkozóan
 - Az egyes képzési elemek teljesítését és értékelését tartalmazó képzőhelyi teljesítésigazolásokat.
 - Munkáltatói igazolás arról, hogy a szakképzés teljes időtartama alatt az 1.4, 1.5. pontokban megfogalmazott (teljes vagy rész) munkavégzésre irányuló jogviszonyban állt, a távollétek – szabadság, betegállomány, gyes/gyed, stb. – egyidejű igazolásával.
- 4.2. A szakvizsgára bocsátó határozat kiadására az illetékes szakmai grémium elnöke valamennyi feltétel teljesülése esetén a benyújtott dokumentumok alapján javaslatot tesz a Dékánnak.
- 4.3. Amennyiben a grémium *hiánypótlást* lát szükségesnek, erre a *Dékáni Hivatal írásban szólítja fel a jelöltet*. A hiány(ok) pótlását, illetve annak grémiumi elfogadását követően a 4.2. pontban foglalt eljárás ismétlődik.
- 4.4. A grémium javaslata alapján a *Dékán kiadja a szakvizsgára bocsátó határozatot*, amit a Dékáni Hivatal eljuttat postai úton juttat el a jelöltnek.

5. Változások, módosítások

- 5.1. *A személyes adataiban történő változásokról* a jelölt legkésőbb a változást követő **15 napon belül** írásban tájékoztatja a Dékáni Hivatalt, az ezeket igazoló dokumentumok másolatának egyidejű megküldésével.
- 5.2. *Munkáltató-váltás esetén*, a jelölt legkésőbb a változást követő **15 napon belül** írásban tájékoztatja a Dékáni Hivatalt és a klinikai képzőhelyet, csatolva az új munkáltató által kiállított munkáltatói igazolást a beosztás és a heti munkaidő megjelölésével (1.4, 1.5 pontban szereplő foglalkoztatásnak megfelelően), valamint a munkáltató nyilatkozatát

arra vonatkozóan, hogy a szakképzési program megszakítás nélkül történő folytatásához a szakképzési tervben foglaltaknak megfelelően hozzájárul, valamint az új tutor nyilatkozatát, és az őt elismerő klinikai képzőhely igazolását.

- 5.3. ***Képzőhely-módosítási szándékáról*** a tervezett módosítás esedékességét megelőző **30 napon belül** a jelölt írásban tájékoztatja a Dékáni Hivatalt és a klinikai képzőhelyet, pontosan megjelölve az érintett szakképzési elemet és képzőhelyeket, valamint csatolva az akkreditált képzőhelyek közül választott új képzőhely befogadó nyilatkozatát, valamint az új tutor nyilatkozatát, és az őt elismerő klinikai képzőhely igazolását.
- 5.4. ***A képzés megszakítása esetén*** a jelölt a megszakítás tervezett esedékességét megelőző **30 napon belül**, illetve előre nem látható eset miatt történő megszakítás esetén az azt követő **15 napon belül** írásban – munkáltatójának jóváhagyó/tudomásul vevő ellenjegyzésével – tájékoztatja a Dékáni Hivatalt és a klinikai képzőhelyet, megjelölve a megszakítás tervezett, illetve várható időtartamát
- 5.5. ***A képzés folytatásának szándékáról*** a jelölt az annak tervezett esedékességét megelőző **30 napon belül** írásban tájékoztatja a Dékáni Hivatalt és a klinikai képzőhelyet, és egyúttal benyújtja a szakképzési program még nem teljesített elemeire vonatkozó új, munkáltatója által jóváhagyott képzési tervét.

A **határidők** figyelmen kívül hagyása a szakvizsgára bocsátó határozat kiállítását késlelteti, ezért kérjük azok pontos betartását, mivel az ebből eredő késedelmes ügyintézés a képzést lezáró szakvizsga teljesítését is megghiúsíthatja.

Budapest, 2017. október 25.