



# Adatvédelmi szabályzat bevezetése 2020-2021

## Az adatvédelem szervezete

Dr. Trócsányi Sára

*Oktatás, kutatás,  
gyógyítás: 250 éve az  
egészség szolgálatában*

*2020. október 9.*

# A szervezet elemei

- Adatvédelmi tisztviselő
- Adatvédelmi és Betegjogi Központ
- Helyi adatvédelmi felelős
- Az ellenőrzés rendszere



# Adatvédelmi tisztviselő

Az adatvédelmi tisztviselő feladatai különösen:

- a) tájékoztat és szakmai tanácsot ad az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó részére,
- b) éves munkaterv alapján ellenőrzi az adatvédelemmel kapcsolatos jogi irányítási eszközök érvényesülését, a szabályoknak való megfelelést, amelyről évente jelentés útján a rektornak és a kancellárnak beszámol,
- c) szakmailag felügyeli a munkatársak adatvédelmi tárgyú képzését,
- d) kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat elvégzését,
- e) együttműködik a felügyeleti hatósággal és,
- f) az adatkezeléssel összefüggő ügyekben – ideértve az előzetes konzultációt is – kapcsolattartó pontként szolgál a felügyeleti hatóság felé, valamint adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytat vele,
- g) közreműködik az Egyetem integrált kockázatfelmérésében az adatvédelmi kockázatok meghatározásában,
- h) tanácsadói tevékenysége részeként javaslatot tesz az adatvédelmi tárgyú oktatások tematikájára.
- i) segíti az érintett jogának gyakorlását, kivizsgálja az érintett panaszát és kezdeményezi az adatkezelőnél a panasz orvoslásához szükséges intézkedések megtételét.



# Adatvédelmi tisztviselő

Az adatvédelmi tisztviselő jogosult

- a) minden, e szabályzat hatálya alá tartozó adatkezelést vizsgálni és minden olyan helyiségbe belépni, ahol adatkezelés folyik,
- b) tájékoztatást, felvilágosítást kérni minden, e szabályzat hatálya alá tartozó adatkezelésről,
- c) tanácskozási és jóváhagyási joggal részt venni minden olyan fórumon, ahol a hatáskörébe tartozó témák szerepelnek a napirenden.

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó biztosítja, hogy az adatvédelmi tisztviselő a személyes adatok védelmével kapcsolatos összes ügybe megfelelő módon és időben bekapcsolódhasson. Feladatai ellátásához jogosult betekinteni a szervezeti egységek által kezelt adatokba és a szervezeti egységektől adatokat kérni.

Az adatvédelmi tisztviselő feladatai ellátásával kapcsolatban utasítást senkitől nem fogadhat el.



# Adatvédelmi és Betegjogi Központ

Az Adatvédelmi és Betegjogi Központ vezeti az egyetem adatkezelési nyilvántartásait.

Az Adatvédelmi és Betegjogi Központ feladata tanácsadásban:

- a) iránymutatásokat készítése az adatvédelem és a betegjogokkal összefüggő, Egyetemen belüli eljárások gyakorlatáról (panaszkezelés, adatkiadás, dokumentáció vezetése),
- b) az Egyetem információbiztonsági felelős adatvédelmi szempontú tanácsadással való segítése a tevékenységi körébe tartozó engedélyeztetési és jóváhagyási eljárásokban,
- c) a belső és az Egyetemhez érkező külső, adatvédelmet érintő megkeresések megválaszolása, e válaszok nyilvántartása,
- d) formanyomtatványok készítése és közzététele a formanyomtatványtárban.



# Adatvédelmi és Betegjogi Központ

Az Adatvédelmi és Betegjogi Központ feladata az érintettek kérelmével, panaszával kapcsolatosan:

- a) kivizsgálja és megválaszolja a rektorhoz, a kancellárhoz, vagy a Klinikai Központ elnökéhez érkező, adatvédelmet, illetve betegjogot érintő panaszt (központi panaszkezelés),
- b) segítséget nyújt az Egyetem szervezeti egységeihez érkező adatvédelmet, illetve betegjogot érintő panaszok megválaszolásában (szervezeti egységi panaszkezelés)
- c) közreműködik az adatvédelmi tárgyú, illetve a személyes adatok kezelését érintő panaszok kivizsgálásában,
- d) módszertani és adatvédelmi jogi segítséget nyújt a szervezeti egységek részére a jelen szabályzatban meghatározott esetekben.



# Adatvédelmi és Betegjogi Központ

Az Adatvédelmi és Betegjogi Központ feladata a szabályozásban:

- a) az adatkezelést és adatbiztonságot érintő szabályzatok rendszeres felülvizsgálata és annak időszerűségéről való gondoskodás,
- b) részvétel és szakmai tanácsadás a szervezeti egységek részére adatkezeléssel kapcsolatos szabályokat is tartalmazó szabályzatok adatkezelést érintő részeinek elkészítésében, aktualizálásában.

Az Adatvédelmi és Betegjogi Központ feladata az ellenőrzésben:

- a) jogosulatlan adatkezelés bejelentése vagy észlelése esetén részt vesz annak kivizsgálásában és segítséget nyújt annak megszüntetésében,
- b) ellátja a szervezeti egységek és a helyi adatvédelmi felelősök adatvédelmi feladatokkal összefüggő tevékenységének ellenőrzését.



# Adatvédelmi és Betegjogi Központ

Az Adatvédelmi és Betegjogi Központ közreműködik az Egyetem szerződéskötési szabályzata alapján az adatvédelmi tárgyú, illetve a személyes adatok kezelését érintő szerződések véleményezésében.

Az Adatvédelmi és Betegjogi Központ feladata a képzés szervezésében:

- a) a helyi adatvédelmi felelősök képzésének szervezése;
- b) az adatvédelmi tisztviselő javaslata alapján oktatási tematika készítése
- c) az adatvédelmi oktatási tematika alapján az új, belépő dolgozók részére adatvédelemi oktatási anyag készítése
- d) jogszabályi változások esetén a változás jellegétől, terjedelmétől függően tájékoztatás szervezése.





# Helyi adatvédelmi felelős

A helyi adatvédelmi felelős

- a) az ABK megkeresését teljesítve közreműködik a szervezeti egységhez érkező illetve érintő, személyes adat kezelését érintő panaszok megválaszolásában,
- b) adatot szolgáltat a panaszokról, az adatkérésekről, valamint az intézkedésről az ABK részére,
- c) szükség esetén gondoskodik az ADL-ek, adatkezelési tájékoztatók elkészítéséről és ezek felülvizsgálatáról és azokat megküldi az ABK-nak,
- d) vezeti a szervezeti egység adatvédelmi tárgyú nyilvántartásait vagy felügyeli azoknak a munkatársak általi vezetését és azokat megküldi az ABK-nak,
- e) önellenőrzéssel felülvizsgálja és az adatkezeléssel összefüggő dokumentumok és intézkedések, nyilvántartások megfelelőségét és az erről készített jegyzőkönyvet megküldi az az ABK-nak,



# Helyi adatvédelmi felelős

- f) segíti az adatvédelmi tisztviselő által folytatott, a szervezeti egységét érintő vizsgálatot,
- g) megszervezi a szervezeti egységnél adatkezeléssel és adatfeldolgozással foglalkozó személyek adatvédelmi oktatását,
- h) gondoskodik az egészségügyi adatkezelési nyilvántartás vezetéséről,
- i) tájékoztatja az adatvédelmi tisztviselőt a bekövetkezett adatvédelmi incidensről,
- j) adatot szolgáltat a szervezeti egységhez érkezett, vagy a szervezeti egységnél fellelhető közérdekű adatkérések megválaszolásához a JIF részére.

Ahol nincs kijelölt helyi adatvédelmi felelős, ott e szabályzatban megjelölt feladatait a szervezeti egység vezetője látja el.



# Az ellenőrzés rendszere

A rektor és a kancellár az adatvédelmi tisztviselő és a szervezeti egységek adatvédelmi tevékenységével összefüggésben az ABK útján folyamatba építve vizsgálja az adatkezelésre és -védelemre vonatkozó jogszabályok végrehajtásával összefüggő kötelezettségek teljesítését. A vizsgálat eredményéről az adatvédelmi tisztviselő évente jelentést készít a rektor és a kancellár részére.

A szervezeti egységek az adatkezelési folyamatokat, azok megfelelőségét folyamatba épített önellenőrzéssel vizsgálják.

Az adatvédelmi tisztviselő éves ellenőrzési terv alapján ellenőrzi, hogy az Egyetem szervezeti egységei

- a) eleget tesznek-e az adatvédelmi incidensekkel kapcsolatos kötelezettségeiknek,
- b) eleget tesznek-e a személyes adatok védelmével kapcsolatos kötelezettségeiknek, különösen
  - i. az érintettek tájékoztatási kötelezettségének,
  - ii. az érintettek hozzáférési jogának biztosításával kapcsolatos kötelezettségeiknek,
  - iii. az érintettek jogának biztosításával kapcsolatos kötelezettségeiknek.

