



## MUNKAKÖRI LEÍRÁS

**Név: DR.****Szervezeti egység:** Semmelweis Egyetem Általános Orvostudományi Kar Aneszteziológiai és Intenzív Terápiás Klinika (SE ÁOK AITK) 1082 Budapest Üllői út. 78.**Munkakör megnevezése:** SE ÁOK AITK rezidens orvos (változó telephely – forgó rendszer)

**Munkakör célja:** A betegellátásban történő részvétel, valamint ennek során az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképzési rendszerről a rezidens támogatási program ösztöndíjairól, valamint a fiatal szakorvosok támogatásáról szóló 162/2015 (VI.30.) Kormány Rendeletben (továbbiakban Rendelet) foglaltak szerint az aneszteziológiai és intenzív terápiás szakmai grémium által meghatározott és a kar dékánja által elfogadott ütemezésben a kijelölt szakképesítés megszerzéséhez előírt elméleti és gyakorlati ismeretek megszerzése. SE ÁOK AITK rezidens orvosi munkájának végzése, az általános és a speciális szakmai képességek és készségek elsajátítása elméletben és gyakorlatban, valamint jártasság szerzése. A Klinika team munkájában, szakorvosi felügyelet mellett végzi feladatát. A Klinika kutatási, oktatási tevékenységében való aktív részvétel, az ügyeleti ellátásban közreműködés szakorvosi felügyelettel. Az aneszteziológiai szakambulancia munkájában való részvétel szakorvosi felügyelettel.

**Szolgálati hely:** változó telephely**A munkakör függelmi kapcsolata:****Függelmi felettese:** A munkáltató Egészségügyi Nyilvántartó és Képzési Központ (ENKK)

Rendeletben szabályozott módon a Klinikára átruházott munkáltatói jogkörökben: klinikaigazgató, távollétében az általános igazgatóhelyettes  
Képzéssel, kutatással kapcsolatos ügyekben: a klinikaigazgató, távollétében a képzési és kutatási igazgatóhelyettes

**Közvetlen munkahelyi irányító:** osztályvezető, részlegvezető**Közvetlen beosztottak:** nincs

	<b>A munkakör betöltésének feltételei:</b>	<b>A munkakör betöltőjének végzettsége</b>
Iskolai végzettség:	Orvostudományi Egyetem	.....
Szakképzettség:	Általános orvos, ENKK képzési programjában való részvétel	Felsőfokú szakirányú egészségügyi Képzés alatt
Nyelvtudás:	Egy idegen nyelv legalább középfokú ismerete	.....
Gyakorlati idő:	nincs	..... év óta

**Munkaidő, munkarend:** heti 40 óra

túlmunkára, ügyeletre a hatályos jogszabályoknak megfelelően nem kötelezhető, önként vállalt túlmunkát nem teljesíthet



### A rezidens orvos feladatai:

Munkaidejét a szakmai felettesei által kijelölt klinikai osztályon / részlegén tölti. A klinika osztályainak / részlegeinek elhagyását jelentő távollétét az osztályvezető / részlegvezető főorvos engedélyezheti, egyidejűleg meghatározva helyettesét a távollét alatt.

- **Orvosi feladatok ellátása, szakorvosi felügyelet mellett:** a napi és ügyeleti munka végzése szakorvosi felügyelettel: a szakmai szabályok és helyi protokollok betartásával, részt vesz a betegek felvételében, közvetlen ellátásában, elbocsátásában, áthelyezésében, az ügyeleti tevékenységben, a napi rutinnak megfelelően a beavatkozások elvégzésében, a műtéti érzéstelenítés előtti betegvizsgálatokban, a műtéti érzéstelenítés elbírálásában, az alkalmazandó aneszteziológiai módszer kiválasztásában, és a szakma szabályai szerinti végrehajtásában. Orvosi tevékenységét csak a szakorvosi felügyelet rendelkezésre állásának ellenőrzését követően, annak rendelkezésre állása esetén kezdheti meg.
- jártasság szerzése az általános és a speciális szakterületek anesztéziájában, ezen betegek intenzív ellátásában
- a speciális beavatkozások, valamint az invazív haemodinamikai monitorizálás elsajátítása elméletben
- felügyelet mellett invazív beavatkozást végez
- a betegek anesztéziájának klinikai tömbön kívüli ellátásában (helyszíni anesztézia biztosítása pl: CT, MR, vesekőzúzás, stb) történő részvétel szakorvosi felügyelettel
- újraélesztés
- a betegek és a hozzátartozók tájékoztatása kizárólag aneszteziológus-intenzív terápiás szakorvos eseti felhatalmazása alapján
- alapszinten részvétel a kiskorú betegek ellátásában szakorvosi felügyelettel
- alapszinten részvétel a szívtranszplantált betegek ellátásában szakorvosi felügyelettel
- naponta a szükség szerinti alkalommal, de legalább kétszer megvizsgálja betegeit, a felmerülő problémákra legjobb tudása és képesítése szerint azonnal reagál és szakmai előljárójával megbeszéli
- a beleegyező nyilatkozatokat igénylő vizsgálatok előtt a tudatánál lévő betegeit részletesen tájékoztatja, és a beteg írásbeli beleegyezéséről személyesen győződik meg
- felelős az általa vezetett dokumentumok formai és tartalmi megfelelőségéért
- a klinika intenzív osztályain/részlegén fekvő betegek távozását megelőzően zárójelentésüket előkészíti, a munkáját felügyelő szakorvosnak jóváhagyásra továbbítja
- részt vesz az aneszteziológus-intenzív orvosi és társklinika szakorvosa által adott konzíliumokon
- felettesének a betegeiről naprakészen referál
- önképzés: az éves oktatási terv szerint és egyéb szervezett továbbképző tanfolyamokon való részvétel, felkészülés a szakorvosi vizsgára
- szakorvosi vizsgához szükséges beavatkozások naprakész dokumentációjáért és a dokumentáció felügyelő szakorvos által történő hitelesítésért
- oktatás: a munkahelyi illetékes vezető felhatalmazása alapján részt vehet / vesz a Klinika magyar nyelvű graduális oktatási tevékenységében
- szakmai előljárójának jóváhagyása esetén az érvényes etikai előírások figyelembe vételével részt vehet szakterületének megfelelő elméleti/klinikai vizsgálatokban
- viziteken, referálókon legjobb szakmai tudása és meggőződése szerint érveit ismerteti
- betegellátó munkája során keletkező adatot, információt a vonatkozó jogszabályoknak



megfelelően bizalmasan kezel, harmadik személynek nem ad ki, a felmerült igényről feltesét haladéktalanul tájékoztatja

- a betegek ápolási státuszában szükséges korrekciókat haladéktalanul jelenti a kezelőorvosnak
- adatszolgáltatás a klinikai igazgatás számára
- adatszolgáltatás a klinikai kutatásvezető számára
- kötelező eseti együttműködés az adatvédelmi felelőssel

Munkaköri feladatainak ellátásáért a hatályos jogszabályokban meghatározott fegyelmi és kártérítési felelősségre vonatkozó előírások érvényesek. Köteles a tevékenységének végzéséhez szükséges jogszabályi előírásokat és belső szabályzatokban foglaltakat betartani.

#### **A rezidens orvos betartja és felelős:**

Az előírásokat betartja különösen:

- munkavállalók jogai és kötelességei
- személyiségi jogok
- a Klinikán vizsgált, műtéti érzéstelenítésben részesített, és gyógykezelt betegek jogai
- titoktartási kötelezettség, adatvédelem, adatkezelés
- tűz-, környezet-, munkavédelem, sugárvédelem, infekciókontroll, higiénés szabályok
- munkarend, házirend

Felelős:

- a munkaköri leírásában foglaltak megtartásáért
- a szakorvosi felügyelettel elvégzett betegellátó tevékenység megfelelőségéért
- a szakmai továbbképzéseken való részvételért
- a szakképzés során az aktuális gyakorlat megkezdése előtt a gyakorlati helynek, a gyakorlat idejének valamint a gyakorlat teljesítéséért felelős tutor pontos megjelölését tartalmazó „kirendelő nyilatkozat” beszerzéséért, illetve külső képzőhelyen töltendő gyakorlat esetén a munkáltatói kirendelőnyilatkozat beszerzéséért és képzőhelyre történő eljuttatásáért.
- a „kirendelő nyilatkozat” gyakorlat letöltését követő hitelesítéséért, és képzési igazgatóságra történő visszajuttatásáért.
- a kirendelő nyilatkozatban foglalt gyakorlat teljesítése során fellépő bármilyen változás képzési igazgatóságra történő 8 napon belüli bejelentéséért (szabadság, tanfolyam, betegállomány, kirendelés, etc.).
- az egyetemi szabályzatokban előírtak betartásáért; különösen: tűz-, környezet-, munka-, és sugárvédelmi, továbbá az infekciókontroll és a higiénés szabályok, valamint adatvédelem, adatkezelés, titoktartási kötelezettség a tevékenységei során, valamint az intézményen kívül is
- a klinikai szabályozókban előírtak betartásáért
- a műszerek és eszközök előírás szerű használatáért, működőképességük ellenőrzéséért
- a biztosított egyéni védőeszközök viseléséért
- az ellátott betegek jogainak biztosításáért
- a megfelelő dokumentálásért
- az általa ellátott betegek azonosításáért
- a munkarend és az etikai normák megtartásáért
- a vezetői utasítások, és a szolgálati út betartásáért
- közvetlen munkahelyi irányítóival a szakmai problémák egyeztetéséért
- a saját lelki testi egészségükért



- a munkavégzése során észlelt rendkívüli esemény (pl. beteg önkényes távozása, káresemény, lopás, tűz stb.) a felettese számára történő azonnali jelentéséért
- udvarias magatartásával megőrzi és növeli a Klinika és az Egyetem jó hírét

**A rezidens orvos részt vesz:**

- a reggeli referáló értekezleteken, a viziteken, a klinikai értekezleteken
- Klinika által szervezett illetve jóváhagyott továbbképzéseken
- a klinika vezetősége felhívására a klinika által szervezett tudományos rendezvényeken, kongresszusokon

**A rezidens orvos a munkakör ellátásához kapcsolatot tart fenn:**

- a Klinika felső vezetésével
- a Klinika minőségirányítási vezetésével
- a közvetlen munkahelyi irányítóival
- az osztályon, vagy részlegesen dolgozó munkatársaival, véleményüket figyelembe veszi, a betegellátást velük egyetértésben végzi
- a Klinika többi, más osztályán és részlegén valamint telephelyein dolgozó munkatársaival
- az ellátott betegekkel és a hozzátartozóikkal szakorvosi felügyelet mellett, észrevételeiket figyelembe veszi, közvetlen munkahelyi irányítóinak referálja
- a szolgáltatást igénybevevő társ klinikák dolgozóival

**A minőségirányítással kapcsolatos feladatai:** Az Egyetem minőségirányítási rendszerével kapcsolatos feladatok elvégzése a minőségirányítással kapcsolatos szabályzó dokumentumokban rögzítettek szerint. A területén elrendelt és kiadott minőségcélok megvalósítása. A területén észlelt, a minőségirányításhoz kapcsolódó nem-megfelelőségek megszüntetése vagy megszüntetésének kezdeményezése.

**Környezetvédelmi feladatai:** Az Egyetem környezetvédelmi kultúrájának ápolása, a munkahelyi környezeti rend kialakítása és fenntartása saját munkaterületén.

**Energiahatékonysággal kapcsolatos feladatai:** Az Egyetem energiafelhasználás csökkentésében aktív közreműködés saját munkaterületének vonatkozásában.

**Kongresszusi előadások, poszterek készítésének és prezentációjának szabályai:** Kongresszuson való részvételhez a klinikaigazgató írásos engedélye szükséges. Kongresszusi előadást, posztert az előadás előtt a klinikaigazgatónak be kell mutatni, jóváhagyás hiányában az előadás nem tartható meg. Esetbemutatók során a vonatkozó jogszabályok betartása kötelező.

**Kép- és hangfelvételek készítésének és felhasználásának szabályai:** Napi tevékenysége során kép- és hangfelvételeket kizárólag tudományos kutatás illetve előadás céljából, kérvény alapján, a klinikaigazgató írásos engedélyével készíthet. A felvételek kezelése az érvényes jogszabályok alapján történik. A Klinikán, az osztályon/részlegesen készült kép- és hangfelvételek internetes közösségi oldalakra való feltöltése tilos! Internetes közösségi oldalakon a Klinika, az osztály/részleg életével, működésével kapcsolatos kommentek, bejegyzések közzététele tilos! Internetes közösségi oldalakon történő megnyilvánulások során a Klinika és az Egyetem jó hírnevét nem sértheti meg. A fentiek be nem tartása fegyelmi vétséget von maga után.

**Nyilatkozatok adása, filmfelvételek készítésének szabályai:** Nyilatkozat tétele, riportban való részvétel, televíziós műsorba való meghívás elfogadása kizárólag a Semmelweis Egyetem Marketing- és Kommunikációs Igazgatóság engedélyével történhet. Az engedélyeztetési folyamatot a Klinikai Titkárság végzi.



## MUNKAKÖRI LEÍRÁS

### Hatásköre:

**Döntési jog:** orvos szakmai döntéseknél önálló hatáskörrel nem rendelkezik

**Javaslattevői jog:** a részleget érintő összes orvos szakmai és szervezeti kérdésben, a klinika oktatási, tudományos és minőségirányítási kérdéseiben a meghatározott szabályok szerint

**Ellenőrzési jog:** közvetlen vagy közvetett felettese által kijelölt, az eseti szakmai irányítása alá tartozó dolgozó szakmai tevékenységéért

**Aláírási jog:** A kijelölt osztály/részleg betegek egészségügyi dokumentumainak (betegdokumentáció) szakorvossal együttes aláírására, valamint szakorvosi felügyelettel a betegek dekurzusaiban történő állapotkövetés aláírására.

**Helyettesítések:** helyettesít: osztályvezető / részlegvezető főorvos kijelölése alapján rezident, klinikai orvost helyettesíthet

helyettese: rezidens klinikai orvos, a működését felügyelő osztályvezető / részlegvezető főorvos jelöli ki

### Záradék:

A munkája során tudomására jutott információkat bizalmasan kezeli.

A munkaköri leírásban foglaltak ismerete, alkalmazása a munkakör betöltőjére kötelező, a benne foglaltak végrehajtásának elmulasztása esetén a közalkalmazott felelősségre vonható, anyagi felelősséggel is tartozik.

A munkaköri leírás csak a munkakör betöltőjének alapvető, rendszeresen visszatérő feladatait, kötelezettségeit tartalmazza. A közalkalmazott ezen kívül is köteles ellátni a munkaköréhez kapcsolódó, de itt nem szabályozott eseti vagy ciklikus feladatokat, ha annak szükségessége felmerül, ill. indokolt, vagy erre a munkahelyi irányítójától utasítást kap.

Jelen munkaköri leírás munkajogi értelmezésénél és végrehajtásánál a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és a Munka Törvénykönyv munkavégzésre vonatkozó szabályai általános érvennyel bírnak.

### Készítette és kiadta:

.....  
munkáltatói jogkört gyakorló vezető

A munkaköri leírást két évente kell felülvizsgálni. A felülvizsgálatot a függelmi felettesnek kell elvégeznie.

Jelen munkaköri leírásban foglaltakat tudomásul vettem, az abban rögzítetteket magamra nézve kötelezően elfogadom. A hivatkozott jogszabályokat, illetve az Egyetem szabályzatait ismerem.

A munkaköri leírás egy példányát átvettem.

Budapest, .....

.....  
munkavállaló

A jelen munkaköri leírás 3 példányban készül, melyek kiosztása:

- közalkalmazott
- Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatóság
- szervezeti egység vezetője