



SEMMELWEIS EGYETEM

Pályázati Menedzsment Központ

igazgatóhelyettes

KALOCSAI ILDIKÓ KATALIN

Tisztelt Kutató!

Felhívjuk figyelmét, hogy az NKFIH közzétette a 2024. évi Kulturális és Innovációs Minisztérium által meghirdetett Nemzeti Kutatási Kiválósági Programot (NKKP). Összesen 5 db pályázati kiírás jelent meg, az alábbiak szerint:

Pályázható alprogramok:

1. alprogram: EXCELLENCE kutatási pályázat (EXCELLENCE_24)
2. alprogram: ADVANCED kutatási pályázat (ADVANCED_24)
3. alprogram: STARTING kutatási pályázat (STARTING_24)
4. alprogram: Magyar-osztrák nemzetközi együttműködésen alapuló kutatási pályázat (ANN_24)
5. alprogram: Magyar-szlovén nemzetközi együttműködésen alapuló kutatási pályázat (SNN_24)

A pályázatok Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal (NKFIH) részére történő elektronikus benyújtási határidői:

- EXCELLENCE_24 pályázatok esetében: **2024. szeptember 19. 16:00**
- ADVANCED_24 pályázatok esetében: **2024. június 19. 16:00**
- STARTING_24 pályázatok esetében: **2024. június 19. 16:00**
- ANN_24 pályázatok esetében: **2024. június 17. 16:00**
- SNN_24 pályázatok esetében: **2024. június 17. 16:00**

Központunk kiemelten kezeli az NKKP kutatási pályázatokat és az alábbi segítséget nyújtjuk a pályázó kutatóknak:

- NKFI-EPR regisztráció és adatmódosítás: regisztráljuk az egyetemi kutatókat és igény szerint módosítjuk a rendszerben korábban feltüntetett adatokat (Pl. elsődleges e-mail cím, kutatóhelyváltás, stb).
- A pályázati felhívással kapcsolatosan felmerülő kérdésekben munkatársaink egyeztetnek az NKFIH koordinátoraival.
- A beérkezett dokumentumokat átnézzük, előkészítjük és megszervezzük az Egyetemi Vezető tisztségviselőkkel történő aláíratásokat.
- Visszaküldjük a pályázóknak a cégszerűen, elektronikusan aláírt dokumentumokat, amit minden esetben a pályázóknak szükséges feltölteniük az NKFI-EPR rendszerbe.
- Megszervezzük az NKFI-EPR rendszerben a pályázatok jóváhagyását.

Az elektronikus beadás azonban **kizárólag akkor tekinthető véglegesnek**, ha a pályázó az NKFI-EPR-ben nemcsak **véglegesítette pályázatát**, hanem az aláírásokkal ellátott releváns nyilatkozatokat és dokumentumokat mind feltöltötte a rendszerbe!

A benyújtandó dokumentumokon cégszerű aláíróként Rektor Úr és Kancellár Asszony nevét szükséges megjelölni.

Az egyetemi vezető tisztségviselőkkal aláíratandó pályázati dokumentáció **Pályázati Menedzsment Központba történő beküldésének formai feltételei:**

- A Nyilatkozatokat előzetesen a vezető kutatónak szükséges kitölteni és a vezető kutató ügyfélkapun keresztül történő AVDH elektronikus aláírásával ellátva, e-mailben a kovacs.nora@semmelweis.hu címre beküldeni.

Ahhoz, hogy hatékony segítséget tudjunk nyújtani és a pályázata beadását minden pályázó időben és zökkenőmentesen lebonyolíthassa, az alábbi belső határidőket állapítom meg az egyetemi vezető tisztségviselőkkal aláíratandó nyilatkozatok e-mailben történő beküldésével kapcsolatban:

- ANN_24 pályázatok esetében: 2024. június 10.
- SNN_24 pályázatok esetében: 2024. június 10.
- ADVANCED_24 pályázatok esetében: 2024. június 11.
- STARTING_24 pályázatok esetében: 2024. június 11.
- EXCELLENCE_24 pályázatok esetében: 2024. szeptember 11.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a pályázatokat az NKFI Hivatal Elektronikus Pályázati Rendszer (NKFI-EPR) felületén keresztül, angol nyelven kell benyújtani (<https://www.otka-palyazat.hu/>).

A pályázati felhívás K. pontjában megjelölt releváns dokumentumokat elektronikus aláírással ellátva, a beadási határidőig szükséges az NKFI-EPR-ben a pályázathoz csatolni és a pályázatokat véglegesíteni. A számottevő egyetemi pályázatra való tekintettel megkérem, hogy pályaművét legkésőbb az elektronikus **beadás napján 15:00 óráig véglegesítse**, hogy minden pályázati kérelmet időben tudjon jóváhagyni az egyetemi vezetőség is, mivel a pályázatok csak intézményi jóváhagyás után minősülnek benyújtottnak.

Továbbá, felhívom a figyelmet arra, hogy a pályázók helyett nem tudjuk szerkeszteni az EPR rendszerben a pályázataikat, valamint a szükséges nyilatkozatokat sem tudjuk feltölteni, mivel munkatársaink nem rendelkeznek ehhez megfelelő jogosultságokkal. Ez minden esetben a pályázók teendője és saját felelőssége!

Kérem, keresse munkatársamat bizalommal:

Deákné Kovács Nóra

e-mail: kovacs.nora@semmelweis.hu

mobil: 06-20/666-3641

Budapest, 2024. május 21.

Üdvözlettel:


Kalocsai Ildikó Katalin
igazgatóhelyettes

