

Semmelweis Egyetem
Raoul Wallenberg
Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája

PEDAGÓGIAI PROGRAM



Budapest, 2019.

*„Nem önmagunkért,
hanem másokért élni
a legszebb hívás”
(Madách Imre)*

A humanista értékrendet, az emberi lét tiszteletét, az erkölcsi helytállást, az előítélet-mentes gondolkodást felvállalva, ezeket pedagógiai munkánkban megvalósítva olyan embereket kívánunk nevelni, képezni, akik nyitottak a másik ember iránt.

*„Ne higgyük, hogy az egyik emberi lény nagyon különbözik a másiktól.
Az igazság az, hogy az van előnyösebb helyzetben, aki jobb iskolába járt.”
Thuküdidész*

Miért jobb a mi iskolánk?

1. Fontos célunk a tudás mellett a humanista értékrend kialakítása is.
2. A személyiségfejlesztés terén nagy hangsúlyt fektetünk a humán szakmák elsajátításához nélkülözhetetlen attitűdök fejlesztésére.
3. Tanulóink olyan ismereteket is elsajátítanak, amelyeket nemcsak a munkájukban, hanem a magánéletben is hasznosítani tudnak (egészségfejlesztés, pedagógia, pszichológia, elsősegély-nyújtás, gondozástan, stb.)
4. Iskolánk három ágazatban, a pedagógiai, a szociális és az egészségügyi ágazatban is biztosítja a tanulók felkészítését.
5. Az országos szakmai versenyeken, konferenciákon diákjaink kiemelkedő eredményeket érnek el.
6. A nevelőtestület támogató attitűddel fordul a tanulók problémái felé.
7. Diákjaink esztétikus környezetben, kulturált, tiszta, rendezett épületben tanulhatnak.
8. Iskolánk demonstrációs termeinek felszereltsége segíti a szakmai elméleti oktatás elsajátítását és előkészíti az intézményi gyakorlatokat.
9. Több tízezer kötetes könyvtár, felszerelt kondicionáló terem, tágas büfé, ebédlő, díszterem áll a tanulók rendelkezésére.
10. A nevelőtestület sokszínű, többirányú képesítéssel rendelkező, egységes hozzáállású pedagógusai biztosítják a nevelőmunka eredményességét.
11. Eredményesen felkészítjük a tanulóinkat pedagógiai, szociális és egészségügyi területen való továbbtanulásra.

Tartalom

Nevelési program	5
A/1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai.....	6
A/2. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok.....	9
A/3. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	10
A/4. Közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok	11
A/5. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai	13
A/6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység.....	16
A/7. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje.....	20
A/8. A szülő, a tanuló, és a pedagógusok együttműködésének formái, továbbfejlesztésének lehetőségei.....	21
A/9. A tanulmányok alatti vizsga szabályzata	24
A/10. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai	25
A/11. A felvételi eljárás iskolai szabályai	26
A/12. „A szakképzési rendszer átfogó fejlesztése” projekt.....	29
Helyi tanterv	30
B/2. A középszintű érettségi vizsga témakörei	31
B/3. Óratervek	32
B/4. Alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei.....	85
B/5. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása	86
B/6. A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai	88
B/7. Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei.....	89
B/8. A tanulók tanulmányi munkája ellenőrzésének, értékelésének rendszere, módszerei, visszacsatolási eljárások.....	90
B/9. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei.....	95
B/10. A magatartás és szorgalom értékelésének alapelvei.....	96
B/11. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszer	98
B/12. A tanulói esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések	99
B/13. Egészségnevelési elvek	100
B/14. Környezeti nevelési elvek.....	101
B/15. A külső vizsgáztatással kapcsolatos feladatok ellátásának szabályozása.....	102
Szakmai program	103
C/1. Az iskola szakképzési rendszere	104
C/2. Az iskola képzési rendszere.....	105
C/3. Beszámíthatóság az iskolai képzési rendszerben	109
C/4. Szakmai gyakorlatok képzési formái és helyszínei	110
Záró rendelkezések	111



Nevelési program

A/1.

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

Pedagógiai alapelvek

- Munkánkat tervszerűség, rendszeresség és folyamatosság jellemzi. A kiszámíthatóság, a nevelőtestület egységes szemlélete (elvekben, követelményekben, cselekvésben) biztonságot ad, ezt alkalmazzuk tevékenységeinkben.
- Pedagógiai munkánk során az ismereteket tárgyilagosan és többoldalú módon adjuk át.
- Munkánk alapja a gyermekközpontúság. Valljuk, hogy a tanulók pozitív tulajdonságaira kell támaszkodnunk.
- A tanulók egyéniségének tiszteletben tartása minden helyzetben követendő vezérelvünk.
- A tanulók egyéni képességeit, készségeit és lehetőségeit figyelembe véve, de igényes követelmények támasztásával fejlesztjük a tanulók személyiségét.
- Esélyegyenlőséget biztosítunk, különös tekintettel a beilleszkedési, a magatartási, a tanulási problémával és szociális hátránnyal küzdő tanulóknak.
- A fiatalokat veszélyeztető káros társadalmi hatások kompenzálása nélkülözhetetlen nevelő-oktató munkánkban.
- A szülővel való együttműködés szükségessége, fontossága a nevelésben és oktatásban.
- A személyiség kibontakoztatása csak közösségben és közösség által lehet sikeres.
- Motivációs bázisunkat a tanulók aktivitásának, öntevékenységének elősegítésére alapozzuk.
- Pedagógus közösségünk rendszeres, az iskola cél- és feladatrendszeréhez igazodó továbbképzéseken való részvétellel oldható meg.
- A pedagógiai programban megfogalmazott elvárásainkat következetesen érvényre juttatjuk.
- Pedagógiai munkánk során vallási és világnézeti kérdésekben semlegesek maradunk.

Értérendszer

Tantestületünk által képviselt értékeink alapján határozzuk meg céljainkat, feladatainkat és ezeket az értékeket építjük be a nevelési gyakorlatunkba. Tantestületünk az iskolai élet minden területére érvényesen az alábbi értékeket tartja elsődlegesnek:

1. A biológiai lét értékei:

- az élet tisztelete, védelme
- testi-lelki egészség
- felelősség önmagunkért, utódainkért
- környezettudatos magatartás

2. Az én harmóniájára, az autonómiára vonatkozó értékek

- saját személyiség vállalása, hit önmagunkban, önismeret, önbecsülés, önbizalom
- felelősségvállalás a saját életút alakításáért: céltudatosság, önállóság, ambíció, kitartás, szorgalom, becsületesség
- önkifejező képesség fejlesztése, önérték
- nyitottság az élményekre
- a jól végzett munka öröme

3. A társas kapcsolatokra vonatkozó értékek

- előítélet-mentes gondolkodás
- a másik ember autonómiájának tisztelete, tolerancia
- szociális értékek, készségek: empátia, együttműködés, konfliktuskezelés, másokért való felelősség, szolidaritás, segítőkészség, önkéntesség

4. A társadalmi eredményességre vonatkozó értékek

- tudásvágy, az érdeklődés, kreativitás, törekvés a valóság megismerésére
- igény a folyamatos önművelésre, az egész életen át tartó tanulásra,
- munkával kapcsolatos értékek: a kötelességtudat, önfegyelem, céltudatosság, aktivitás, szorgalom, rendszeresség, módszeresség, minőség, ésszerűség, döntési kompetencia kialakítása, kockázatvállalás

5. A humanizált társadalom értékei

- az emberi méltóság, az emberi jogok tisztelete
- az esélyegyenlőség biztosítása, méltányosság
- erőszakmentesség
- a nemzeti kultúra megbecsülése, hagyományainak tisztelete, ápolása
- a hazánkban élő nemzetiségek és más népek, nemzetek jogainak tisztelete
- alkotmányosság, törvényesség, állampolgári jogok tisztelete

Nevelő-oktató munkánk célja

- a humán értéket hordozó, a haladást és önmegvalósítást szolgáló tevékenységek és viselkedés elsajátíttatása, az ehhez kapcsolódó képességek fejlesztése
- általános és szakmai műveltség megalapozása, kiszélesítése, megerősítése és a további műveltség megszerzésének elősegítése, felkészítés az egész életen át tartó tanulásra
- a lemorzsolódás csökkentésére
- olyan kompetenciák fejlesztése, amelyek közvetlenül segítik tanulóink sikeres munkaerő-piaci érvényesülését
- olyan szakemberek képzése, akik az állandóan változó körülményekhez igazodva folyamatosan képesek megújítani ismereteiket, és humánus magatartással ellátni feladatukat
- hivatástudat alakítása

Nevelési feladatok

Az iskola alapfeladatából adódóan feladataink többre bonthatók.

- A középiskola 9-12. évfolyamán az általános műveltséget megszilárdító, a kulcskompetenciákat fejlesztő, az eredményes közép és emelt szintű érettségi vizsgára felkészítő, pályaválasztást segítő, az egészségügyi, szociális és pedagógiai ágazatban szakmai érettségi végzettséget adó, szakképzésbe való tanulást lehetővé tevő, szakirányú felsőfokú iskolai továbbtanulásra, szakirányú munkába állásra felkészítő nevelő-oktató munka ellátása.
- A szakközépiskolai 9-11. évfolyamokon szociális szolgáltatások szakmacsoportban az adott szakképesítés megszerzéséhez szükséges közismereti képzés és szakmai elméleti és gyakorlati nevelő-oktató munka ellátása.
- Szakgimnáziumban felkészítés az Országos Képzési Jegyzékben meghatározottak szerint az utolsó középiskolai évfolyam elvégzésére, illetve középiskolai végzettséghez kötött szakképesítések körében a szakmai vizsgára.

Nevelési eszközrendszer

A tevékenységi formák sokféleségével adunk lehetőséget arra, hogy tanulóink megtalálják azokat a lehetőségeket, ahol kibontakoztathatják személyiségüket, és fejlettségüknek, érdeklődésüknek, törekvéseiknek megfelelően választhatnak közülük. Ezek a tevékenységi formák egyúttal a személyiség- és közösségfejlesztés eszközei is.

A) Tanórák rendszere:

Órarendbe épített, a helyi tantervben meghatározott tanítási órák.

- kötelező tantárgyi rendszer: osztálykeretek között, szakterület szerint
- szabadon választható tantárgyak a helyi tantervnek megfelelően
- felkészítés a kétszintű érettségire
- felkészítés a szakmai vizsgára

B) Tanórán kívüli tevékenységek

- diákkörök (szakköri érdeklődési kör, önképzőkör, énekkar, művészeti csoport)
- tanulószoba
- felzárkóztató foglalkozások (korrepetálások csoportos és egyéni formában)
- sportkör - tömegsport, ODK
- tehetséggondozás
- könyvtárhasználat
- délutáni osztályprogramok
- szabadidős programok (előadások, személyiségfejlesztő programok)
- hagyományörző tevékenységi formák:
 - versenyek: szaktárgyi tanulmányi-, műveltségi vetélkedők
 - iskolai ünnepek
 - Adventi, húsvéti rendezvények, vásárok
- a diákönkormányzat által szervezett öntevékenységi formák:
 - diákköszgyűlés, diákfórum
 - filmklub
 - iskolaújság szerkesztése
 - iskolarádió működtetése

C) Olyan tevékenységek megszervezését is vállaljuk tanulóink személyiségfejlesztése érdekében, amelyeknek költségkihatása az iskola részéről nem biztosítható, de pályázati források felhasználásával jelentősen csökkenthetők a szülői kiadások.

- iskolai rendezvények, pl. farsang, szalagavató bál, gólyabál, ballagás
- nyári és évközi táborok
- szülői kezdeményezésre, úgynevezett önköltségi elv alapján is igyekszünk a szülői, tanulói igényeket kielégíteni: szabadidős tevékenységek - az iskola falain kívüli programok, előadások, színház- és múzeumlátogatások szervezése.

D) Iskolánk lehetővé teszi, hogy tanulóink egyházi jogi személy által szervezett fakultatív hit- és vallásoktatásban részt vegyen megfelelő számú szülői igény esetén. Az oktatás olyan módon szervezhető, hogy az alkalmazkodjon a kötelező tanórai foglalkozások rendjéhez. Az iskola a hitoktatáshoz tantermet biztosít.

E) Az egységes pedagógiai elvek megvalósításának támogatása érdekében fontos eszköznek tartjuk a nevelőtestület iskolaépületen kívül történő közösségformálását, mint például szakmai kirándulás szervezését. Ennek fenntartóra vonatkozó **többletköltsége tanévenként 900.000,- Ft.**

Nevelési módszerek, eljárások

Nevelő-oktató munkánk egységességét a következő módszerek alapozzák meg:

- A nevelési módszerek különböző formái közül mind a közvetlen, mind a közvetett módszerek alkalmazását fontosnak tartjuk.

- Az iskola közösségi élete, a tantestület tagjainak magatartása, viselkedése, konfliktus-kezelő képessége példaként szolgálhat a tanulók számára.
- Nevelő-oktató munkánk során alkalmazzuk az egyéni bánásmód elvét, a készségekhez, képességekhez igazodó differenciálást.
- Szükség szerint alkalmazzuk a speciális bánásmódot, más szakemberek (orvos, iskolapszichológus és különféle szakszolgálati intézmények munkatársai) bevonásával.
- A tanulók neveltségi és tudásszintjének alakulásával kapcsolatban felméréseket végzünk (országos, iskolai szintű bemeneti mérések és szintfelmérők).
- Az elismerés és jutalmazás módszerével ösztönözzük a tanulókat a még eredményesebb munkára.
- A büntetés módszerét sem vetjük el, ez azonban csak indokolt esetben, a tanulói érdekét szem előtt tartva, súlyos fegyelemsértés alkalmával fordulhat elő, a törvényi előírásoknak megfelelően, fegyelmezési, és nem megtorló szándékkal.

A/2.

Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

Kiemelt feladatunk tanulóink személyiségének fejlesztése. Ennek érdekében hangsúlyt helyezünk az önismeret, a kommunikációs készség fejlesztésére és az önképzés igényének kialakítására. Figyelmet fordítunk az általános műveltség fejlesztése mellett és az esztétikai nevelésre is.

Az eredményes személyiségfejlesztés érdekében az alábbi feltételeket biztosítjuk:

- Harmonikus belső légkör, amely tevékenységre ösztönöz tanárt és diákot egyaránt.
- Világos, teljesíthető, egységes pedagógiai elvárások.
- Közeli, elérhető, teljesíthető célok kitűzése, amelyekkel a tanulók is tudnak azonosulni.
- Tevékenységi rendszerünkben a világról, a társadalomról beáramló információk tárgyilagos, többoldalú, de vallási és világnézeti szempontból semleges, politikamentes közvetítése.
- Fontos a tanári tolerancia, empátia, rugalmasság.
- Törekszünk a tanulók minél teljesebb megismerésére.
- Lehetőséget biztosítunk a tanulók önmegvalósítási, önérvényesítési, önfejlesztési törekvéseihez (diákmozgalom, versenyek, szakkörök, kézműves foglalkozások, drámajáték, színjátás, énekkar, stb.).
- Kiváló önfejlesztési lehetőségeket jelentenek a sportfoglalkozások.
- Jól működő közösségeket alakítunk ki, amelynek tagjai figyelnek egymásra, közös célokat fogalmaznak meg, érzékenyek mások problémáira, tudják tolerálni egymás különbözőségét, segítik egymást, ha szükséges.

A tanulói aktivitás elősegítésének módszerei:

- Kész ismeret átadása helyett megteremtjük az önálló megismerés, az egyéni tapasztalatszerzés lehetőségét.
- Aktív közreműködésre, tevékenységre, cselekvésre ösztönzünk.
- Értékeljük a tanuló jelenlegi fejlettségével összhangban levő teljesítményét, erőfeszítését.
- Igyekszünk tovább szélesíteni (a gyerekek érdeklődését figyelembe véve) a tanórán kívüli tevékenységek körét.
- Egyre több lehetőséget adunk a tanulók véleményének az elfogadott módon és keretek közötti kinyilvánítására, a véleménynyilvánítás módszerének gyakorlására (vita, szituációs gyakorlatok, kooperatív feladatok).

A/3.

Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az iskolai egészségfejlesztés formái:

- Tanórai célzott ismeretbővítés és szemléletformálás: biológia-egészségtan, testnevelés, osztályfőnöki órákon, valamint a szakmai tárgyak keretében
Felelősei a szaktanárok és az osztályfőnökök. Tematikáját a helyi tantervek tartalmazzák.
- Tanórán kívüli egészségmegőrzést és egészségfejlesztést szolgáló rendezvények és programok:

Iskolai szinten: tanítás nélküli munkanapon szervezett programok.

Osztályszinten az osztályfőnökök, a szaktanárok, a testnevelő tanárok, az iskolaorvos, a védőnő, és a kortársoktatás által szervezett programok.

A tanórán kívüli rendezvények és programok különösen: előadások, emlékezések, kiállítások, filmvetítések, konferenciák, intézménylátogatások, találkozók, esettanulmányok, vetélkedők, sportversenyek, diáksportköri rendezvények, kirándulások, Országjáró Diákkör.

- A munkatársak egészségének megőrzését, fejlesztését és szükség esetén helyreállítását célzó rendezvények és programok:

Elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos terv

Iskolánk profiljából adódóan mindhárom szakmacsoportban elengedhetetlen, hogy a tanulóink, mint első észlelők, megfelelő elsősegély-nyújtási ismeretekkel rendelkezzenek

A szociális és egészségügyi szakokon tanóra keretében oktatunk elsősegély-nyújtási ismereteket.

A központi programok előírásainak megfelelően ezeket az elsősegély-nyújtási órákat különböző tananyagtartalommal töltjük meg, de egységes elv érvényesül az oktatás során.

Alapfokú elsősegély-nyújtási ismeretek elsajátítása készség szinten

A segítségnyújtás, mint állampolgári kötelezettség hangsúlyozása

Humanitás, empátia

„Nem ártani” elv hangsúlyozása

Biztonságos munkavégzés

A tanórai kereteken kívül lehetőséget biztosítunk az ismeretek szélesebb körű elsajátítására szakkör keretében. Ösztönözzük tanulóinkat versenyeken való részvételre, önkéntes munkára.

A/4.

Közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

Harmonikus személyiség csak olyan közösségben jöhet létre, ahol humánus értékek uralkodnak, és a célok motiválják a közösség minden egyes tagját (diákot, szülőt, pedagógust és a pedagógiai munkát segítőket).

A család hagyományos szocializációs funkciója gyengült, arányaiban és minőségében is megváltozott. Fontos, hogy az iskola a kialakult hiányosságokat - a szülői közösséggel együttműködve - minél inkább pótolni tudja.

Közösségfejlesztésünk elvei:

- Világosan megfogalmazott, teljesíthető, de az egyéni sajátosságokat is figyelembevevő követelményrendszer, amely megteremti a védettség és a valahová tartozás érzését.
- A közösség stílusát kulturált hangnem, tolerancia és empátiakészség jellemezze.
- A közösség összetartó erejét a közös feladatok végrehajtása, az élmények együttes átélése és a közösség által kitűzött célok megvalósítása jelentse.

A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink:

Törekszünk arra, hogy tanulóink:

- elsajátítsák azokat az ismereteket, amelyek elvezetnek a szűkebb és tágabb közösségek értékrendjének megismeréséhez, megbecsüléséhez, elfogadásához,
- megismerjék iskolánkat, népünket, nemzetünket, és Európa kulturális örökségének sajátosságait, hagyományait, szokásait, értékeit,
- megismerjék és életük minden területén gyakorolják a társas együttélés azon szabályait, amelyek elengedhetetlenek a harmonikus emberi kapcsolatok kialakításához,
- nyitottak és képesek legyenek a másság elfogadására,
- érzékenyek legyenek környezetük állapota iránt, viselkedésükben a környezeti károk megelőzésére, a környezeti fenntarthatóságra törekvés legyen a meghatározó,
- képessé váljanak az önellenőrzésre, egymás segítésére, az önzetlen együttműködésre,
- kommunikációjának középpontjában az igényes beszédstílus, a megfontolt véleményformálás, érvek és ellenérvek kifejtésének képessége álljon,
- eligazodjanak a gyorsan változó információtechnológiai világban, és képesek legyenek az információk szelektálására.

A közösségformálás módjai az iskolán belül

➤ Külső, formai jellemzők:

Egyenruha: az iskolához tartozás formai eszköze, mely ünnepélyeken (állami ünnepek, szalagavató, ballagás) a középiskolás tanulóknak kötelező. A középiskolai tagozaton az iskolai egyenruha: fehér ing/blúz, sötét szoknya vagy nadrág, nyakkendő vagy sál az iskola emblémájával hímelve.

➤ Közös, iskolai szintű tevékenységek, programok:

- tanévnyitó/tanévzáró ünnepély vagy közgyűlés,
- állami ünnepek (október 23., március 15.),
- megemlékezések, évfordulók (holokauszt nemzetközi emléknapja, költészet napja, Föld napja, stb.),
- iskolanap,

- megemlékezés az iskola névadójáról (Wallenberg-nap),
- leendő 9. osztályosok fogadása,
- szalagavató bál,
- ballagás,
- táborok (évközi és szünidei),
- kirándulások (1-2 napos), tanulmányi osztálykirándulás,
- szakköri kirándulások,
- versenyek,
- iskolai Karácsony és adventi vásár.

➤ **Kitüntetések, jutalmak átadása az iskola közössége előtt**

Erősíti a tanulóknak azt az érzést, hogy tettek valamit az iskoláért, és ezért a közösség büszke rájuk.

- **„Akikre büszkék vagyunk” tábla.** Ide kerül azoknak a tanulóknak a neve, akik tanulmányi idejük alatt kiemelkedő tanulmányi eredményt, sportteljesítményt, ill. iskolán kívüli versenyen helyezést értek el.
- **Wallenberg-díj.** Kapják azok a kiemelkedő eredményt elért tanulók, akikről a nevelőtestület javaslata alapján a kuratórium dönt.
- **Jutalomkönyvek osztása** a tanév során kiemelkedő teljesítményt nyújtó tanulók számára a ballagáson, tanévzáró ünnepélyen, OKJ bizonyítvány osztó ünnepélyen, melynek többletköltsége 150.000,- Ft a nappali képzésekre járó tanulók vonatkozásában.

➤ **Tanórák, osztályfőnöki és szaktárgyi órák**

A tanulói közösség az iskolai munka minden területén fejleszthető.

- Előtérbe helyezzük a:- kooperatív módszereket
- Kiaknázzuk a szociális tanulásban rejlő lehetőségeket
- Az osztályfőnöki munkaterv alapján céltudatosan fejlesztjük az osztályközösséget.
- Az iskolai és osztályszintű megemlékezések alkalmasak arra, hogy felidézzük hagyományainkat és történelmünk fontosabb eseményeit, amely erősíti a tanulók nemzethez való tartozásának érzését.
- Az osztály- és iskolai szintű Karácsonyi műsor megidéri az ünnepi hangulatot.

➤ **Tanórán kívüli foglalkozások**

A tanórán kívüli foglalkozások színesebbé teszik az iskolai életet és a szabadidő hasznos eltöltésére nevelik a tanulókat.

➤ **Diákönkormányzati munka**

- A DÖK programját évente tervezi, kiadásainak egy részét pályázati forrásokból fedezi.
- Az osztályok képviselői havi rendszerességgel találkoznak, majd megosztják az aktuális tudnivalókat az osztályközösséggel.
- Gólyatábor szervezése. A program nyitott, a részvétel önkéntes, alacsony részvételi díjból és pályázati forrásokból finanszírozva.
- Hagyományos programok: Gólyabál, iskolanap, Mikulás-ünnep, közös fenyőfaállítás, múzeumlátogatás, stb. Az ún. „gólyahét” a kilencedikes gólyák a DÖK, illetve a tizedik osztályos tanulók által kitalált játékos versenyen vesznek részt. Az első helyen végzett osztály nemcsak jutalmat kap, hanem elnyeri a következő tanév gólyahetének és a gólyabál megrendezésének jogát is a DÖK-kel közös szervezésben. A gólyabál napján a gólyák műsort mutatnak be, és ekkor kerül sor az ünnepélyes eredményhirdetésre is.

- Programok, vetélkedők szervezése az egészség- és környezettudatosság jegyében.
- A DÖK további programokat javasolhat az éves munkaterv előkészítésekor az aktuális tanévre vonatkozóan.

➤ **Szabadidős tevékenységek - iskolán kívüli közösségek**

A programok igazodnak a tanulók érdeklődéséhez és a kulturális piac lehetőségeihez.

➤ **Közösségi szolgálat**

A középiskolai tanulók számára közösségi szolgálatot kell szervezni. Az 50 óra közösségi szolgálat teljesítése az érettségi vizsgára való jelentkezés feltétele. A közösségi szolgálat koordinálása az osztályfőnökök feladata is. A közösségi szolgálat a helyi közösségek javát szolgáló, pl. szociális, környezetvédelmi területen eltöltött, önkéntes egyéni vagy csoportos gyakorlati munka. A közösségi szolgálat egyik célja, hogy a tanulók közösségük aktív tagjaivá váljanak. A közösségi szolgálatot során fejlődik problémamegoldó, konfliktuskezelő, empátias és együttműködési készségük, kibontakozik döntéshozó és felelősségvállalási képességük.

A/5.

A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai

A pedagógusok helyi feladatai:

A testi nevelés terén

- a környezet és a testi-lelki egészség megóvására, ápolására nevelés- a környezet- és egészségvédelem
- a testi képességek fejlesztése (ügyesség, gyorsaság, állóképesség, kitartás)
- a balesetek, kisebb rendellenességek, betegségek megelőzése

Az érzelmi nevelés terén

- olyan harmonikus, oldott, biztonságos légkör kialakítása, ahol a diák és tanár jól érzi magát, és amely sikerekre ösztönöz.
- folyamatos motiválással a tanulók nyitottá tétele az ismeretek befogadására
- együttműködő tanár-diák viszony kialakítása
- tanítványaikban az emberszeretet, a rászorulókkal szembeni önzetlenség, a másik ember iránti érzékenység kialakítása

Az értelmi nevelés terén

- hatékony, önálló tanulási technikák kialakítása, fejlesztése
- a tudás mint érték elfogadtatása: az ismeretek erőfeszítést igénylő megszerzésének, valamint az élethosszig tartó tanulás szükségességének, mint az egyéni boldogulás fontos területeinek az elismertetése.
- a tanulói készségek, kulcskompetenciák fejlesztése
- a megismerő képességek fejlesztése
- a digitális kompetencia fejlesztése

- az információs és kommunikációs kultúrában való eligazodás és felhasználás képességének alakítása
- a könyvtári ismeretszerzés technikájának, módszereinek, az elektronikus dokumentumok használatának elsajátíttatása
- az anyanyelvi kommunikáció fejlesztése, az anyanyelvi kultúra színvonalának emelése,
- az idegen nyelvi kommunikáció kompetenciájának fejlesztése, a használható idegen nyelvtudás elsajátíttatása
- a matematikai, valamint a természettudományos kompetencia fejlesztése
- az önművelés, az egyéni tanulás igényének kialakítása,
- a szabadidő hasznos eltöltésére való nevelés
- a kezdeményezőképeség és a vállalkozói kompetencia fejlesztése

Az erkölcsi nevelés terén

- a helyes viselkedés alakítása,
- fegyelmezett, önuralommal rendelkező egyénné válás alakítása,
- a jellem akarati tulajdonságainak fejlesztése
- a döntések, a viselkedések felelősségének a vállalására való nevelés,
- a tanulók önmagukkal és a társaikkal szembeni felelősségérzetének kialakítása
- egymás tiszteletére, az emberi értékek megbecsülésére való nevelés
- a problémamegoldás, a konfliktuskezelés lépéseinek megismertetése a tanulókkal, azok következetes alkalmazására való nevelés
- a kisebb és nagyobb közösségek értékeinek, hagyományainak és szokásainak megőrzése, a közösségi érzés erősítése
- az önszerveződés, az önérdekvédelem gyakorlása
- az európai azonosságtudat fejlesztése, az európaiság szellemiségének elfogadása
- az egyetemes kultúra, más nemzetek kultúrájának elfogadása
- nemzetünk hagyományainak megőrzése, ápolása, a hon- és népismeret kompetenciájának fejlesztése

Az esztétikai nevelés terén

- a viselkedés, a beszédmód, a megjelenés összhangjának tudatosítása
- a művészetek befogadására való igény kialakítása
- az esztétikai ítézőképeség kialakítása: az értékes és az értéktelen közötti különbség felismertetése
- az esztétikum megvalósítására való ösztönzés: tanulóink merjenek élni az önkifejezés különféle módjaival

A pályaválasztási döntés elősegítése terén

- tanulóink segítése adottságaik és képességeik felismerésében
- a tanulók érdeklődésének irányítása
- a munkaerő-piaci beilleszkedést igénylő ismeretek, készségek kialakítás, fejlesztése
- a sikeres munkavállalói léthez szükséges kompetenciák kialakítása
- segítség a munka világával kapcsolatos ismeretek, tapasztalatok gyűjtéséhez, rendszerezéséhez
- Pályaorientációs tanítás nélküli nap szervezése a tanév rendje rendelet alapján a szakgimnáziumi tanulók számára egészségügyi, szociális és pedagógiai területen, intézménylátogatások keretében a fővárosban, illetve vidéken, valamint ugyanezekről a területekről prominens munkaerő-piaci szereplők meghívása előadásra. Ennek többletköltsége 500.000,- Ft.

Osztályfőnökkel szembeni elvárások:

- a szülővel kiemelten figyelmesen és tapintatosan viselkedjen, foglalkozzon,
- a tanuló problémáiról tájékoztassa a szaktanárokat,
- szükség esetén forduljon szakemberhez.

Az osztályfőnök feladatai:

Az osztályfőnök feladatkörébe a nevelési feladatok mellett a következő tevékenységek tartoznak:

- tevékenyen részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában,
- rendszeresen ellenőrzi a tanulók tanórai és tanórán kívüli foglalkozásokon való részvételét,
- figyelemmel kíséri a tanulók magatartását, szorgalmát valamennyi iskolai foglalkozáson, rendezvényen,
- folyamatos kapcsolatot épít ki: tanítványai szüleivel, az ifjúságvédelemmel foglalkozó munkatárssal, az iskolaorvossal, a védőnővel, esetleg a kollégiumi, illetve gyermekotthoni nevelőtanárral.
- nyomon követi a tanulók e-naplóba, illetve az ellenőrző könyvbe történt bejegyzéseit, azok következményeit,
- kiemelt adminisztrációs feladata az osztálynapló, a törzslap, a bizonyítványok precíz, naprakész vezetése (napi hiányzás ellenőrzése, annak adminisztrálása, a szülő tájékoztatása, a tanulók érdemjegyeinek figyelemmel kísérése, a tanulók személyi adatainak kitöltése a törzslapon és bizonyítványban, az aktuális változások javítása, az Iskolavezetés által kért adatok időre való összegyűjtése),
- törekszik tanulói személyiségének megismerésére,
- együttműködik az ODB-vel, segíti a tanulóközösség kialakítását,
- koordinálja és segíti az osztályban tanító pedagógusok munkáját, látogatja óráikat,
- figyelemmel kíséri a tanulók előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét, gondot fordít a hátrányos helyzetű tanulók segítésére,
- javaslatot tesz az osztályban tanító tanárok közösségének a tanulók magatartásának és szorgalmának minősítésére,
- szülői értekezletet tart, rendszeresen tájékoztatja a szülőket a tanulók iskolai munkájáról, magatartásáról,
- saját hatáskörében évi 3 nap távollétet engedélyezhet osztálya tanulójának,
- tanulóit rendszeresen tájékoztatja az aktuális feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli programok szervezésében, lebonyolításában,
- javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, felelősségre vonására, segélyezésére,
- oktató-nevelő munkájához tanmenetet készít,
- a diákvezetőkkel közösen megszervezi osztálya tanulmányi kirándulását, kísérőtanárként részt vesz a lebonyolításban, melyhez a szülői közösség segítségét kérheti,
- kiemelt feladata az egészségnevelési és egészségfejlesztési programban való részvétel,
- segíti diákjai pályaválasztását,
- a végzős évfolyamon kiemelt feladata a pályairányítás,
- támogatja és szervezi tanulói kötelező egészségügyi vizsgálatainak lebonyolítását,
- részt vesz az iskolai ünnepélyeken, rendezvényeken, a tanórán kívüli programokon, a nevelőtestületi értekezleteken,
- tájékoztatja osztálya tanulóit és azok szüleit az iskolai Pedagógiai programról, a házirendről.
- koordinálja a közösségi szolgálat teljesítését.

A/6.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

1. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység

A tehetséggondozás szerepe az iskola nevelési-oktatási folyamatában:

Az iskola a saját keretei között sokat tehet annak érdekében, hogy a felismert tehetségekből a tanuló közreműködésével a benne rejlő értékeket működésbe hozzuk.

Célunk tehát:

- A tehetség felismerése, a tehetség felkutatása.
- A tehetséges tanulók alkotóképességének fejlesztése érdeklődési körüknek megfelelő ismeretek és tevékenységek által.
- Célunk a továbbtanulási szándék támogatásán túl tehetséges tanulóink értelmiségi szerepre nevelése.
- Annak tudatosítása, hogy az értelmiségi ember ismeretei, tudása nemcsak önmaga javára szolgálhat, hanem környezete, a többi ember, az egész ország előbbre jutását is szolgálhatja.

A tehetség kibontakozásának feltételei:

- Olyan iskolai környezet, amely ösztönző erejű és a tanulói kezdeményezésnek teret enged.
- A tanuló önálló tevékenységének ösztönzése, teljesítményének elismerése.
- A követelmények támasztásában rugalmas következetesség, valamint a tanulói képességhez igazított elvárások megvalósulása.
- Iskolai téren lehetőség a tanulói munkák bemutatására, hogy a diákközösséget közvetetten inspirálja a személyiség kibontakoztatására.

A tehetség kibontakoztatásának folyamata:

- Információ gyűjtése a tanulókról célirányos, tudatos megfigyeléssel, mérésekkel, a tanulókkal, a szülőkkel történő beszélgetéssel. A tanulók által készített munkákból történő válogatás során a kortársvélemény tiszteletben tartása, a tanulói ötletek kipróbálására megfelelő helyszín, idő biztosítása.
- Tanórai keretek között: az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése, a nem kötelező (választható) tanórán tanulható tantárgyak tanulása. A továbbtanulási esélyek növelése érdekében felajánljuk az emelt szintű tanórai munkában való részvételt.
- A tanórán kívüli foglalkozások során teret adunk arra, hogy a tanulók kipróbálhassák képességeiket:
 - Ünnepeken, iskolánapon szereplési lehetőséget biztosítunk.
 - Tehetséggondozó foglalkozásokat
 - Szakköröket
 - Iskolai sportköri foglalkozásokat,
 - Érettségire-felvételre felkészítő foglalkozásokat
- A tehetséges tanulók számára iskolai keretek között tanulmányi versenyeket, vetélkedőket (a munkaközösségek éves munkatervének megfelelően), valamint bemutatókat szervezünk
- Felkészítjük tanulóinkat arra, hogy iskolán kívül is (kerületi, fővárosi, illetve országos szintű) versenyeken is megméressék képességeiket.

- Ágazati és Ágazaton kívüli Szakmai Érettségi Tantárgyak Versenye
 - Szép magyar beszéd - Kazinczy verseny
 - Országos Egészségügyi és Szociális Diákkonferencia
 - Elsősegély-nyújtó versenyek (OMSZ, Vöröskereszt, Katasztrófavédelem)
 - Országos Szakközépiskolai Közismereti Tanulmányi Verseny
 - Kenguru Matematika Verseny
 - Gordiusz Matematika Verseny
 - A versenyekre való nevezések, a versenyekre való utazás, szállás és étkezés többletköltsége 500.000,- Ft
- Szakmai elkötelezettséggel bíró tanulóink rendszeresen részt vesznek előadóként és hallgatóként tudományos értekezleteken, valamint konferenciákon.
 - A tanuló érdekében iskolán kívüli kapcsolatokat építünk ki szakmai szervezetekkel, pedagógiai szakszolgálatokkal, egyéb intézményekkel.
 - Segítjük a pályázatokon való részvételt.
 - Szoros kapcsolatot építünk ki a szülőkkel annak érdekében, hogy ők is támogassák gyermekük jövőre vonatkozó terveit.

Feladatok a tehetség, képesség kibontakoztatása során:

Szervezeti forma:	Módszer:
Tanítási órán:	<i>Differenciálás</i>
	Cél: egyéni képességekhez igazított óravezetés, a tanuló érdeklődésének, erősségének figyelembe vétele.
	<i>Emelt szintű oktatás</i>
	<i>Kiscsoportos oktatás</i>
Tanítási órán kívül:	<i>Csoportmunka</i>
	Csoportbontás célja:
	A magas teljesítmény elérésére képes tanuló esélyeinek biztosítása.
	<i>Kiscsoportos foglalkozás</i>
	<i>Egyéni foglalkozás</i>
	Cél: a tananyag gazdagítása, elmélyítése, a képességek fejlesztése,
	<i>Szakköri munka</i>
	<i>Projektmunka készítése</i>
	<i>Iskolai rendezvényeken való szereplés</i>
	<i>Tanulmányi versenyeken való részvétel</i>
	<i>Manuális tevékenységek</i>
	<i>Versenyszerű sporttevékenységek</i>
	<i>Múzeumi órák</i>
	Az önálló ismeretszerzés módszereinek megismerése:
	Könyvtárhasználat
	Internet használat

A tehetségek nyomon követése:

Lehetőségek tanulóink szakmai karrierjének követésére:

- Tudatos pályakövetésre törekszünk a régi diákokkal való kapcsolattartás útján.
- Pedagógusainknak az intézmények és a szakmai szervezetek által szervezett szakmai programokon való részvétele során tudomást szerezhetünk növendékeink karrierjéről.

2. Beilleszkedési és magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység

A beilleszkedési, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló, a pedagógiai szakszolgálattal és a gyermekjóléti szolgálattal való együttműködésen alapuló tevékenységek:

- tanulási képességek fejlesztése
- önértékelés fejlesztése
- önkontroll fejlesztése
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése,
- egyéni foglalkozás keretében történő fejlesztés,
- felzárkóztató órák, konzultációk,
- a tanárok és tanulók közötti személyes kapcsolat kialakítása,
- a családok nevelési gondjainak segítése,
- a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős tevékenységén keresztül a család segítése.

A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel kapcsolatos, a tanuló, szülő, osztályfőnök és a szaktanárok együttműködésén alapuló tevékenységek:

- a tanuló aktuális viselkedésének pontos megfogalmazása
- a tanulóval kapcsolatos információk szerzése
- feltételezett oki háttér feltárása
- az alkalmazásra kerülő nevelési módszerek, eszközök, tevékenységi formák megtervezése; egyénre szabott korrekciós módszer megválasztása - a tanuló eredeti szükségleteivel, indítékaival összhangban
- olyan tevékenységek felé kell irányítani a tanulót, amelyek a szociális pozíciójának javulását eredményezik (pl.: tehetségét kibontakoztató szakkör, sportkör, az osztályközösségért végzett feladatok)
- a tanuló saját aktivitásának ösztönzése, pozitív megerősítése
- a pedagógiai tevékenységben a megértés, az elfogadás, a követelményállítás összhangja; a viselkedési normák megvitatása; a stigmatizálás nélküli kezelés érvényesülése
- pedagógus kollegák, szülők, iskolapszichológus bevonása a megoldásba
- felvilágosító munka
- kortárscsoport-foglalkozások
- a konformitásra, a normákhoz és a másokhoz való alkalmazkodás képességének elsajátítására nevelés.

3. Szociális hátrányok enyhítése

1. A feltáró munka az alapja annak, hogy a szociális hátránnyal küzdőknek segíteni lehessen, ezt nagyon tapintatosan, nagy körültekintéssel és fokozott bizalom kiépítésével lehet megvalósítani.
2. Az anyagi háttért biztosító lehetőségek felkutatása (tanulmányi pályázat, ösztöndíj, természetbeni és pénzügyi támogatások).
3. A művelődési lehetőségek - külső és belső lehetőségek felhasználásával - széles választékát biztosítjuk tanulóinknak.

Szociális hátrányok enyhítésének célja: segíteni azon tanulóknak az iskolai környezetbe való beilleszkedését, ismeretsajátítását, egyéni ütemű fejlődését, akik az alábbi bármely ok miatt hátrányos helyzetűek:

- családi mikrokörnyezet
- családon-kívüli környezet
- egyszülős családban élő tanuló
- munkanélküli szülői háttér
- áttelepülés, lakhelyváltogatás
- tartós, illetve hosszas betegség

4. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program

Mivel az okok sokfélék, a pedagógiai tevékenységünket ennek megfelelően kell kialakítani: ez sok esetben egyénre szabott feladatot, módszert, tevékenységet jelent.

1. A probléma feltárása, információgyűjtés:

- A problémás tanulók kiszűrésének első lépése a bemeneti mérés, a 9.-es tanulók tudásszintjének felmérése matematika, történelem, magyar nyelv és irodalom tantárgyakból.
- A tanulók folyamatos megfigyelése (olvasás, szövegértés, kifejezőkészség, lényeglátás, koncentráció, terhelhetőség, együttműködés stb.).
- A tanulók produktumainak áttekintése (a füzet vezetése, vázlat, jegyzetek stb.).
- Egyeztetés az osztályfőnökkel, az osztályban tanító tanárokkal és a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel.
- Súlyosabb probléma esetén a tanuló nevelési tanácsadóhoz, vagy szakértői bizottsághoz való irányítása.

2. A felzárkóztatás tanórai lehetőségei:

- Mivel a frontális osztálymunka nem biztosítja minden tanuló fejlődését, nem jelent elegendő motivációt, törekedni kell a tevékenységorientált óravezetésre.
- Az órán rendszerint nem figyelő, nem dolgozó tanulók bevonását tanulópárok, tanulócsoportok alakításával érhetjük el, mert így minden gyerek egyszerre kerül szereplési helyzetbe és végez célirányos tevékenységet.
- Ezzel a tanulók aktívan bevonhatók egymás munkájának segítésébe, ellenőrzésébe.
- A kiscsoportok munkájában fel lehet használni a meglévő baráti kapcsolatokat, hiszen a kamaszok életében a kortárs kapcsolatok különös jelentőséggel bírnak.
- A heurisztikus (felfedeztető) módszer alkalmazása.
- Megvalósítható, kis célok kijelölésével folyamatosan sikerélményhez lehet juttatni az iskolában eddig sikertelen tanulókat.
- A 9. évfolyamon az érzékenyítő szakasz során gyakorlati ismeretek nyújtunk a tanulásmódszertan, tanulási technikák elsajátítása terén. A szakmacsoportos alapozó ismeretek keretében tanulásmódszertant tanítunk, amely segít a hatékony és személyre szabott tanulási technikák megismerésében és elsajátításában.

3. A felzárkóztatás egyéb lehetőségei:

- 9-10. évfolyamon tanulószoba szervezése
- Az osztályfőnökkel együttműködve egyéni fejlesztési terv készítése, és a különösen sok hátránnyal küzdőknél a tanuló fejlődését nyomon követő haladási napló vezetése.
- A szülő tájékoztatása az iskola által nyújtott lehetőségekről, és lehetőség szerint bevonása az együttműködésbe.
- Az egy vagy több tantárgyból gyenge eredményt elérő tanulók számára kötelező jellegű korrepetálások, egyéni foglalkozások szervezése. A tanulónak addig kell a foglalkozásokra járnia, amíg a szaktanár szükségesnek tartja.
- Sajátos nevelési igényű tanuló számára a szakértői bizottság szakvéleménye szerinti fejlesztés biztosítása

4. A tanulói támogatás lehetőségei

- Szakmai és egyéb könyvek biztosítása könyvtári kölcsönzés útján
- A legkorszerűbb szakmai könyvek beszerzése a könyvtár számára, melynek többletköltsége tanévenként 500.000,- Ft.

5. Külső és belső továbbképzésekkel folyamatosan fejlesztjük a szaktanárok módszertani kultúráját

- Az oktató-nevelő munkát végzők és az oktató-nevelő munkát segítők belső, csoportos továbbképzése a módszertani kultúra megújítására és az IKT kompetenciák fejlesztésére, melynek többletköltsége tanévenként 300.000,- Ft.

5. A tartósan beteg, sérült, fogyatékos tanuló

Az esélyegyenlőség értelmében a tartósan beteg tanulóknak az iskola lehetőségeinek megfelelően biztosítja a szükségleteiknek megfelelő gondoskodást.

Iskolánk vállalja fogyatékos tanulók nevelését, oktatását. Számukra a szakértői bizottság szakvéleménye, valamint a köznevelési törvény szerint nyújtunk segítséget.

A mozgásukban akadályozott, de önálló hely-, helyzetváltoztatásra képes tanulóink számára az iskola épületében lifthasználatot biztosítunk.

Az osztályfőnök ezekre a tanulókra fokozottan figyel, az iskolai élet, az osztály programjainak megszervezése során gondot fordít a speciális igényekre.

Az osztályközösség kialakításánál szempont, hogy a társak is legyenek tekintettel az érintett tanulók állapotára, ha szüksége van rá, nyújtsanak nekik segítséget.

A/7.

Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje

A tanuló a jogai gyakorlásához szükséges információkhoz az őt érintő kérdésekkel kapcsolatban tárgyilagos és többoldalú módon tájékoztatást nyerjen, javaslatot tehesen, kérdést intézhessen az iskola vezetéséhez és pedagógusaihoz a következő módokon juthat hozzá: pl. honlap, iskolarádió, iskolaújság, hirdetőtábla, körlevél, iskolagyűlés, szaktanári, osztályfőnöki értesítés útján.

A diák-érdekképviselőt osztályszintű fóruma az osztály diákbizottság (ODB), vezetőit az osztály tagjai választják évente. Az osztály minden tanulója részt vehet osztályszintű döntések meghozatalában (közös programok, kirándulás).

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeik képviselőit, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában Diákönkormányzat (DÖK) működik, melynek tagjai a megválasztott osztály diákvezetők (osztályonként 2 fő).

A DÖK tevékenységét az iskola igazgatója által megbízott diákönkormányzatot segítő tanár segíti.

A Diákönkormányzat dönthet egy tanítási nap szabad felhasználásáról.

A DÖK az iskolai szintű döntések meghozatala előtt élhet véleményezési jogával (pl. egyenruha, ünnepélyek).

Iskolánkban évente egy alkalommal diákköszgyűlést szervezünk a diákönkormányzat működésének és a tanulói jogok érvényesülésének áttekintése céljából.

A DÖK kezdeményezheti szakkör indítását, diákkör létrehozását. A tanulók csatlakozhatnak diákkörhöz, ha annak céljai, működése nem ellentétes az iskola Pedagógiai Programjában megfogalmazott alapelvekkel, és ha a diákkör valamennyi tagja a diákkör ülésein, az iskolai szabályzatok előírásait megtartja. A diákkör létrehozásáról az iskola igazgatóját tájékoztatni kell. Az iskola a diákkör munkáját helyiség biztosításával segíti, a teremigényt legalább két nappal a diákkör ülése előtt a terembeosztásért felelős igazgatóhelyetttessel kell egyeztetetni.

A DÖK tagja a fegyelmi bizottságnak.

A/8.

A szülő, a tanuló, és a pedagógusok együttműködésének formái, továbbfejlesztésének lehetőségei

Az iskola eredményes oktató-nevelő munkájának feltétele az iskola és a család, valamint a pedagógusok és a tanulók aktív együttműködése. A kapcsolatfelvételt mindhárom fél kezdeményezheti.

Együttműködés a szülők és az iskola között

Az iskola a szülők igényei szerint az iskolával kapcsolatos bármilyen kérdésben tájékoztatást nyújt. Az iskola által kialakított együttműködési formák:

Szülői értekezlet (csak középiskolai évfolyamokon)

Évfolyam szinten

A leendő 9. osztályosok szülei számára tartja az igazgató az első szülői értekezleten, az iskola követelményrendszeréről, a tanulók számára kínált lehetőségekről, hagyományokról.

A 12. évfolyamos tanulók szülei számára tartja az igazgató vagy megbízottja az érettségire való jelentkezés előtt az érettségivel kapcsolatos tudnivalókról.

Az osztályokat képviselő szülőknek szükséges esetben a szülői értekezlet előtt külön tájékoztatót tart az igazgató.

Osztályszinten

Az osztályfőnök tartja félévente egyszer. Itt lehetőség nyílik információcserére az iskola és az osztály életével kapcsolatban.

Rendkívüli szülői értekezlet összehívását kezdeményezheti az iskolavezetés, az osztályfőnök vagy a szülők egy-egy váratlan esemény kapcsán. (Az érintett tanulócsoporthoz minimum ötven százalékának szülője támogatásával.)

Fogadóóra (csak középiskolai évfolyamokon)

Általános fogadóóra

Félévente egy alkalommal 17-19 óráig lehetősége van a szülőknek a szaktanárokkal találkozni az egyéni problémák megbeszélése céljából.

Személyes fogadóóra

A szaktanár által kijelölt állandó időpont, heti egy alkalom, szintén az egyéni gondok megbeszélésére.

Egyéb, előre egyeztetett időpontban is van lehetősége a szülőknek a pedagógussal való találkozásra. Törekedni kívánunk arra, hogy a szülők a fogadó órákra előre bejelentett időpontokban vegyenek részt, hogy megkönnyítsék a többi szülő és a tanárok konzultációját.

Írásbeli tájékoztató

Rendszeresen írásban tájékoztatjuk a szülőket az E-ellenőrző felületen a tanuló tanulmányi előmeneteléről, magatartásáról, mulasztásairól (kiemelt figyelmet fordítva az igazolatlan hiányzásokra).

Szakképző évfolyamokon, mivel a tanulók nagykorúak, szülői értekezletet és fogadóórát nem tartunk, de természetesen itt is lehetőséget biztosítunk a szülők részére a felmerülő problémák megbeszélésére. Problémás esetben az osztályfőnök telefonon vagy levélben veszi fel a kapcsolatot a tanuló szüleivel.

Együttműködés a pedagógusok és a tanulók között

A tanulók érdekeik képviseletére diákönkormányzatot hozhatnak létre.

A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkatervről, illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzatot segítő tanár és az osztályfőnök tájékoztatja. A tanulóknak szintén lehetőségük van kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban, egyénileg vagy választott képviselőik útján közölni az iskola vezetésével és tanáraikkal.

A kölcsönös tájékoztatás és véleménynyilvánítás formái:

Diákközségi ülés

Évente egy alkalommal az iskolavezetőség, a pedagógusok, a diákönkormányzat tagjai és az osztályok küldötteinek részvételével.

Diákönkormányzati ülés

Havonta egy alkalommal a diákönkormányzatot segítő tanár és a diákönkormányzat tagjainak részvételével.

Osztályfőnöki óra

Hetente egy alkalommal az osztályfőnök és az osztály tagjainak részvételével.

Iskolarádió

Iskolai faliújság

Iskolaújság (az anyagi lehetőségek megléte esetén jelenhet meg)

A tanulók a következő utat betartva fordulhatnak problémáikkal, javaslataikkal, véleményükkel az iskola tanáraihoz és az iskolavezetéshez:

szaktanár - osztályfőnök - igazgatóhelyettes - igazgató

Együttműködés a kollégiumi és a gyermekotthoni pedagógusokkal

A kollégiumokkal az általános-igazgatóhelyettes tartja a kapcsolatot a férőhelyek biztosítása, illetve a kollégiumi és az iskolai programok egyeztetése ügyében. Az osztályfőnök az osztályába járó tanuló kollégiumi nevelőjével veszi fel a kapcsolatot, ha a tanulóval valamilyen téren probléma merül fel.

A családból kikerült gyerekek gyermekotthoni nevelőivel, a kinevezett gyámmal az osztályfőnök folyamatosan tartja a kapcsolatot, kiemelt figyelemmel kíséri a tanuló iskolai életét.

A pedagógusok közti együttműködés

A **nevelőtestület**, az iskola pedagógusainak közössége. A Köznevelési törvényben meghatározott kérdésekben döntési, egyébként pedig véleményező és javaslattevő jogkörrel rendelkezik. A fenti jogköröket a nevelőtestületi értekezleten gyakorolja.

Nevelőtestületi értekezletek:

- Augusztusban a tanévnyitó tantestületi értekezlet megvitatja és elfogadja az éves munkatervet.
- Januárban meghallgatja a szakmai munkaközösségek beszámolóját a félévi munkaterv megvalósulásáról, illetve a felmerült problémákról.
- Júniusban a tanévvégi tantestületi értekezlet elemzi és értékeli a tanév során elvégzett munkát.
- Nevelőtestületi értekezletet kell összehívni a Köznevelési törvényben előírt esetekben, illetve kezdeményezheti az igazgató vagy a nevelőtestület egyharmada.

Szakmai munkaközösségek működnek iskolánkban a hatékonyabb és egységesebb oktató-nevelő munka érdekében: humán, matematika-informatika, idegen nyelv, testnevelés, természettudomány, osztályfőnöki, egészségügyi, oktatás-szociális, ifjúságvédelem és projekt. A szakmai munkaközösségeknek saját munkaterve van. A munkaközösségek szakmai, módszertani kérdésekben állást foglalnak, javaslatot tesznek szakterületüket érintően a továbbfejlesztésre. Döntenek az iskolai versenyek programjáról, tájékoztatják és felkészítik a tanulókat külső versenyekre. Megtervezik a munkaközösség tagjainak továbbképzési programját. Az együttműködés fóruma a munkaközösségi értekezlet, melyet a munkaközösség vezetője hív össze.

Az egy osztályban tanító tanárok közösségének együttműködési formái:

Kilencedikes értekezlet

Novemberben az osztályfőnök az osztályban tanító tanárok számára összefoglalja az első hónapok tapasztalatait. Felhívja a figyelmet a hátrányos helyzetű és tanulási nehézségekkel küzdő tanulókra, javaslatot tesz a gondok orvoslására.

Félévi osztályozó értekezlet

Az osztályfőnök elemzi a féléves tanulmányi és közösségi munkát.

Év végi osztályozó értekezlet

Az osztályfőnök elemzi az éves tanulmányi és közösségi munkát.

Rendkívüli értekezlet összehívását kezdeményezhetik az egy osztályban tanító tanárok egy-egy váratlan esemény vagy felmerülő különleges probléma esetén. Ez kapcsolódhat az egész osztályhoz, de akár egy tanulóhoz is.

A/9.

A tanulmányok alatti vizsga szabályzata

Tanulmányok alatti vizsgák:

- osztályozó vizsga
- különbözeti vizsga
- pótlóvizsga
- javítóvizsga

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- az igazgató felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól (magántanuló),
- az igazgató engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- a jogszabályban meghatározott időnél többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében a szülő (nagykorú tanuló) kérelmére független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Különbözeti vizsgát kell tennie a tanulónak, ha másik iskolából vesszük át, azokból a tantárgyakból, amelyeket az előző iskolájában nem tanult, de az iskolánk helyi tantervében szerepelnek.

A vizsgázó **pótló vizsgát** tehet az igazgató által meghatározott vizsganapon, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Az igazgató engedélyezheti, hogy a vizsgázó a pótló vizsgát az adott vizsganapon tegye le, ha ennek a feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

Javítóvizsgát tehet a tanuló augusztus 15-30-ig terjedő időszakban (az éves munkatervben meghatározott időpontban), ha

- a tanév végén - legfeljebb három tantárgyból - elégtelen osztályzatot kapott,
- az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

Osztályozó vizsgákat mulasztásuk miatt nem osztályozható tanulóknak, magántanulóknak a félév illetve a tanév utolsó tanítási hetében szervezünk. Előrehozott érettségi vizsga miatt osztályozóvizsgát az írásbeli érettségi vizsga kezdete előtti 2 hétben tartunk.

Különbözeti (beszámoltató) vizsgák a tanév során bármikor tarthatók. A tanuló átvételekor az igazgató írásban értesíti arról, hogy melyik tárgyakból kötelezi különbözeti vizsgára.

Az osztályozóvizsgára jelentkezés

Ha a tanuló mulasztás miatt nem osztályozható, és osztályozóvizsgát kíván tenni, írásban kérvényezheti ezt az igazgatótól, a félév/tanév utolsó tanítási napját megelőző 14. napig. Kiskorú tanuló esetén a kérvényt a szülőnek is alá kell írnia.

A nevelőtestület joga engedélyezni az osztályozóvizsgát. Ezt csak abban az esetben tagadhatja meg, ha az igazolatlan mulasztások száma meghaladja a 20 órát és az iskola eleget tett értesítési kötelezettségének. A kérelem elbírálása után az igazgató dönt a vizsgák idejéről és helyéről, erről írásban értesíti a szülőt. Az osztályozóvizsga nem ismételhető.

Ha a tanuló osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról, az kormányhivatalnál kérelmezheti független vizsgabizottság felállítását a félév vagy tanév utolsó tanítási napját megelőző 30. napig. A kérelmet az iskola igazgatójához kell benyújtani.

Az osztályozó vizsga követelményei

Az osztályozó vizsga a következő vizsgarészekből áll:

- irodalom, magyar nyelv, magyar nyelv és irodalom, történelem, idegen nyelv, fizika, kémia, biológia, földrajz, informatika, természettudomány – *írásbeli és szóbeli vizsga,*
- művészetek (rajz), testnevelés – *gyakorlati vizsga,*
- művészetek (éneke-zene) – *szóbeli vizsga,*
- matematika – *ha a tanuló az írásbeli vizsgán elérte a 25 százalékos teljesítményt, nem kell szóbeli vizsgát tennie,*
- szakmai elmélet és/vagy gyakorlat – *a helyi tantervben leírtaknak megfelelően írásbeli vagy szóbeli vagy gyakorlati vizsga.*

Az osztályozóvizsga tantárgyankénti és évfolyamonkénti követelményeit, valamint a vizsgán nyújtott teljesítmény értékelését a Helyi tanterv tartalmazza.

A felnőttoktatási képzések esetén a tantárgyak, illetve témakörök értékelése évközi érdemjegyekkel történik.

Javítóvizsga

A javítóvizsga időpontjáról és helyéről az iskola írásban július 30-ig értesíti a tanulót, illetve kiskorú tanuló eseté a szülőt. A javítóvizsgára a tantárgy helyi tantervében megfogalmazott követelmények szerint kell felkészülni. A tanuló a vizsga kijelölt helyszínén legalább tíz perccel korábban köteles megjelenni, és magával hozni a szükséges felszerelést és a bizonyítványt.

A tanuló kérheti (kiskorú tanuló esetén a szülő), hogy a javítóvizsgát független bizottság előtt tehesse le. Ehhez a bizonyítvány átvételét követő 15 munkanapon belül kell kérelmet benyújtania az igazgatóhoz, az igazgató a kérelmet a kormányhivatalnak továbbítja.

A/10.

Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai

Tanulói jogviszony létesíthető az induló osztályokban felvétellel, a működő osztályokban átvétellel.

A tanév végén a Szülő írásban kérvényezheti az átvételt az iskola igazgatójánál. A kérvényhez csatolni kell a tanuló bizonyítványainak fénymásolatát.

Az igazgató a szabad férőhelyek, a pedagógiai szempontok, valamint a szakmai tantárgyak pótolhatóságának figyelembe vételével – az osztályfőnökkel egyeztetve – döntést hoz. Tantervi eltérések esetén a tanuló átvételét az igazgató különbözeti vagy osztályozó vizsga letételéhez kötheti. Erről írásban értesíti a szülőt.

A tanév közben más iskolából való átjelentkezést csak kivételes esetben fogadunk.

Ha az iskola tanulója tanulmányait másik iskolában szeretné folytatni befogadó nyilatkozatot hoz a másik iskolából. A nem tanköteles tanuló iskolaváltását és egyben iskolánkban a tanuló jogviszonyának megszüntetését a szülő írásban kezdeményezheti az igazgatónál. Kilépés előtt a tanuló leadja az iskolai tulajdont képező könyveket, eszközöket, felszereléseket, valamint diákigazolványát, belépőkártyáját. A leadás igazolásához az „Elbocsátó jegy”-en a megfelelő aláírásokat beszerzi.

A/11. A felvételi eljárás iskolai szabályai

Jelentkezés a 9. évfolyamra:

Az aktuális tanév rendje alapján az igazgató minden év október 31-ig elkészíti és az iskola honlapján közzéteszi a középiskolai felvételi tájékoztatóját és a lebonyolítás helyi ütemezését.

Az iskola 9. évfolyamára a központi felvételi eljárás során lehet jelentkezni.

Az iskola a szakgimnáziumi osztályokba jelentkezők felvételi kérelme elbírálásakor a 9. évfolyamra jelentkezők számára szervezett központi írásbeli felvételi vizsgán magyar nyelvből és matematikából elért eredményét, és az általános iskolai tanulmányi eredményeket veszi figyelembe.

Az iskola nem tart szóbeli felvételi vizsgát.

Az egészségügyi ágazatba jelentkezőknek kötelező az egészségügyi alkalmassági vizsgát.

Az iskola a szakközépiskolai osztályba jelentkezők felvételi kérelme elbírálásakor az általános iskolai tanulmányi eredményeket veszi figyelembe.

Az iskola nem tart szóbeli felvételi vizsgát.

A jelentkezési laphoz csatolni kell a következő dokumentumokat:

- szakgimnáziumi jelentkezés esetén a 9. évfolyamra jelentkezők számára szervezett központi írásbeli felvételi vizsga értékelőlapját mindkét tantárgyból,
- halmozottan hátrányos helyzet fennállása esetén az erről szóló határozat másolatát,
- különleges helyzet fennállása esetén a szülő erre vonatkozó nyilatkozatát,
- a 2011. évi CXCV. Nemzeti Köznevelési Törvény 4. § 3. és 25. pontjában meghatározott tanulók körébe tartozók esetében az erről szóló szakvélemény másolatát.
- a 2011. évi CXCV. Nemzeti Köznevelési Törvény 4. § 3. és 25. pontjában meghatározott tanulók körébe tartozók esetében szülői kérelmet a szakvéleményben foglaltak érvényesítéséről.
- az egészségügyi szakgimnáziumba és a szakközépiskolába jelentkezőknél kérjük, hogy a jelentkezési lapon tüntessék fel a biológia és a fizika tantárgy eredményét is, amit pontszámegyenlőség esetén veszünk figyelembe.

Pontszámszámítás és rangsorolás

A szakgimnázium 9. évfolyamára jelentkezőket a hozott pontok (az általános iskolai tanulmányi eredmények) és a központi írásbelin szerzett pontok összege alapján tagozatonként rangsoroljuk.

PONTSZÁMÍTÁS		7. év vége	8. félév	Elérhető maximális pont	
Hozott pontok	Magyar nyelv	5	5	50 pont	Összesen 150 pont
	Irodalom	5	5		
	Történelem	5	5		
	Matematika	5	5		
	Idegen nyelv	5	5		
Központi írásbeli felvételi	Magyar nyelv			50 pont	
	Matematika			50 pont	

A szakközépiskola 9. évfolyamára felvételizők esetében a rangsort a hozott pontok (az általános iskolai tanulmányi eredmények) összege alapján alakítjuk ki:

PONTSZÁMÍTÁS		7. év vége	8. félév	Elérhető maximális pont
Hozott pontok	Magyar nyelv	5	5	50 pont
	Irodalom	5	5	
	Történelem	5	5	
	Matematika	5	5	
	Idegen nyelv	5	5	

Speciális értékelési szabályok

Amennyiben a jelentkező a 2011. évi CXCV. Nemzeti Köznevelési Törvény 4. § 3. és 25. pontjában meghatározott tanulók körébe tartozik és az NKT 51. §-ban meghatározott speciális értékelési szabályoknak megfelelően az előzőekben felsorolt tantárgyak közül egyik (vagy több) tárgyból nem rendelkezik érdemjeggyel, akkor a többi tárgy eredményét növeljük arányosan a tanulmányi eredmény kiszámításánál.

Amennyiben a jelentkező az igazgató határozata alapján mentesül a központi felvételi vizsga meghatározott részeinek értékelése alól, a többi vizsgarészben megszerezhető pontszámot tekintjük maximális pontszámnak, és az eredményt ehhez arányosítjuk.

A rangsor kialakítása pontegyenlőség esetén

Pontegyenlőség esetén azokat a jelentkezőket előrébb soroljuk, akik

- halmozottan hátrányos helyzetűek,
- bejelentett lakóhelyük vagy ennek hiányában tartózkodási helyük Budapesten van,
- különleges helyzetűek. Különleges helyzetűnek tekintjük azt a tanulót, akinek testvére iskolánkkal tanulói jogviszonyban áll vagy állt. A különleges helyzet fennállásáról a szülő írásbeli nyilatkozatot tesz.

További pontegyenlőség esetén a rangsorolásra vonatkozó elveink:

1. az egyenlő pontszámú jelentkezők esetén a 8. félévkor elégtelen osztályzattal/osztályzatokkal rendelkező tanulót soroljuk leghátrébb.
2. a további egyenlő pontszámú jelentkezők közül tagozatonként a következő szempontok szerint járunk el:

Szociális szakgimnáziumba jelentkezők esetében:

- az egyenlő pontszámot elért jelentkezők közül azt soroljuk előrébb, aki történelemből jobb eredményt ért el 7. és 8. osztályban.
- a további egyenlő pontszámot elért jelentkezők közül azt soroljuk előrébb, aki magyar irodalomból jobb eredményt ért el 7. és 8. osztályban.
- a további egyenlő pontszámot elért jelentkezők közül azt soroljuk előrébb, aki matematikából jobb eredményt ért el 7. és 8. osztályban.

A pedagógiai szakgimnáziumba jelentkezők esetében:

- az egyenlő pontszámot elért jelentkezők közül azt soroljuk előrébb, aki magyar irodalomból jobb eredményt ért el 7. és 8. osztályban.
- a további egyenlő pontszámot elért jelentkezők közül azt soroljuk előrébb, aki történelemből jobb eredményt ért el 7. és 8. osztályban.
- a további egyenlő pontszámot elért jelentkezők közül azt soroljuk előrébb, aki matematikából jobb eredményt ért el 7. és 8. osztályban.

Az egészségügyi szakgimnáziumba jelentkezők esetében:

- az egyenlő pontszámot elért jelentkezők közül azt soroljuk előrébb, aki biológiából jobb eredményt ért el 7. és 8. osztályban.
- a további egyenlő p pontszámot elért jelentkezők közül azt soroljuk előrébb, aki fizikából jobb eredményt ért el 7. és 8. osztályban.
- a további egyenlő pontszámot elért jelentkezők közül azt soroljuk előrébb, aki magyar irodalomból jobb eredményt ért el 7. és 8. osztályban.

A nyelvi előkészítő osztályba jelentkezők esetében:

- az egyenlő pontszámot elért jelentkezők közül azt soroljuk előrébb, aki idegen nyelvből jobb eredményt ért el 7. és 8. osztályban.
- a további egyenlő pontszámot elért jelentkezők közül azt soroljuk előrébb, aki biológiából jobb eredményt ért el 7. és 8. osztályban.
- a további egyenlő pontszámot elért jelentkezők közül azt soroljuk előrébb, aki magyar irodalomból jobb eredményt ért el 7. és 8. osztályban.

A szakközépiskolai osztályba jelentkezők esetében:

- az egyenlő pontszámot elért jelentkezők közül azt soroljuk előrébb, aki történelemből jobb eredményt ért el 7. és 8. osztályban.
- a további egyenlő pontszámot elért jelentkezők közül azt soroljuk előrébb, aki magyar irodalomból jobb eredményt ért el 7. és 8. osztályban.
- a további egyenlő pontszámot elért jelentkezők közül azt soroljuk előrébb, aki biológiából jobb eredményt ért el 7. és 8. osztályban.

Jelentkezés az érettségire épülő szakképzési évfolyamra:

A fenntartó beiskolázási engedélye után hirdetjük meg a következő tanév beiskolázási lehetőségeit.

Márciustól nyitjuk meg honlapunkon az online beiskolázási felületet.

Az érettségi utáni szakképzésre jelentkezőknek felvételi vizsgát nem tartunk. A szakmai- és vizsgakövetelmények előírásai alapján bizonyos szakképzésre egészségügyi alkalmassági vizsgálat szükséges.

Az online felületen való jelentkezés után, a köznevelési és szakképzési törvényben előírt feltételek teljesülésének megléte esetén iratkozhatnak be a tanulók.

Beiskolázást támogató tevékenységek:

- Nyitott kapuk rendezvények
- Felvételi tájékoztatók tartása

- Kapcsolattartás általános iskolák pályaválasztási felelőseivel
- Kapcsolattartás pályaválasztási tanácsadással foglalkozó intézményekkel, oktatási központokkal
- Megjelenés továbbképzési börzéken, melynek *többletköltsége 100.000,- Ft*
- Centrum szintű közös rendezvényeken részvétel (SZAKMÁZZ, Európai Szakképzési Hét, Szakmák Éjszakája, stb.), melynek *többletköltsége 200.000,- Ft*
- Iskolánk képzéseit, pedagógiai-nevelési elveit bemutató informatív kiadványok nyomdai előállítás, melynek *többletköltsége 200.000,- Ft*.

A/12.

„A szakképzési rendszer átfogó fejlesztése” projekt

Azonosító száma: VEKOP-8.6.3.-16-2017-00005

Megnevezése: „A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése”

Elsődleges célja a végzettség nélküli iskolaelhagyás és lemorzsolódás csökkentése, a szakképző iskolák kulcskompetenciáinak megerősítése, az alapkészségek fejlesztésére alkalmas eszközrendszer bővítése, a szakképzés eredményesebbé tétele és ez által a köznevelési rendszer méltányosságának, valamint a gazdaság versenyképességének növelése.

Fenntartási időszak: a projekt fizikai befejezése után 5 év

B

Helyi tanterv

B/1.

A választott kerettanterv megnevezése

Iskolánk a kerettantervek kiadásáról szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet 6. mellékletében szereplő, Kerettanterv a szakközépiskolák 9-12. évfolyama számára alkalmazza kifutó rendszerben (a 2018/2019. tanévben 12. évfolyamos osztályokra).

A 2016/2017. tanévtől a Kerettanterv a szakgimnáziumok 9-12. évfolyama számára, a Kerettanterv a szakközépiskolák 9-13. évfolyama számára, valamint a szakképzési kerettantervekről szóló 30/2016. (VIII. 31.) NGM rendelet szakképzési kerettanterveit alkalmazzuk (a 2018/2019. tanévben a 10., és 11. szakgimnáziumi, valamint a 2/10 és 3/11. évf. szociális gondozó és ápoló évfolyamokra).

A 2018/2019. tanévtől a 26/2018. (VIII. 7.) EMMI rendeletben foglaltaknak megfelelően terveztük a szakgimnáziumi közismereti óraszámokat. Az 5/2018. (VII.9.) ITM rendelet alapján pedig a szakmai elméleti és gyakorlati órákat.

B/2.

A középszintű érettségi vizsga témakörei

Iskolánk helyi tanterve a kerettantervekben megfogalmazott követelményeken és tananyagon túl további követelményeket és tananyagot nem tartalmaz. Ezért az érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei megegyeznek a 40/2002. (V.24.) OM rendeletben leírtakkal.

B/3.

Óratervek

1) 2016/2017. tanévtől induló

Eü/2016	Szakgimnázium	Egészségügy
Szoc/2016	Szakgimnázium	Szociális
Ped/2016	Szakgimnázium	Pedagógia
SZ/2016	Szakközépiskola	Szociális gondozó és ápoló

Egészségügyi szakképzés:

Á/2016	Ápoló
Csgy/2016	Csecsemő- és gyermekápoló

2) 2018/2019. tanévtől induló

Eü/2018	Szakgimnázium	Egészségügy
Szoc/2018	Szakgimnázium	Szociális
Ped/2018	Szakgimnázium	Pedagógia
SZ/2018	Szakközépiskola	Szociális gondozó és ápoló

Egészségügy:

GyÁ/2018	Gyakorló ápoló
GyCsgy/2018	Gyakorló csecsemő és gyermekápoló
GyMá/2018	Gyakorló mentőápoló
Fo/2018	Fogászat asszisztens
Gya/2018	Gyógyszertári asszisztens
Gym/2018	Gyógymasszőr

Szociális:

Go/2018	Kisgyermekgondozó,- nevelő
Sza/2018	Szociális asszisztens

Pedagógia:

Gyp/2018	Gyógypedagógiai segítő munkatárs
Pa/2018	Pedagógiai és családsegítő munkatárs

1) 2016/2017. tanévtől induló, kifutó szakgimnáziumi és szakközépiskolai képzés

EÜ/2016

Szakgimnázium - Egészségügy I.

Fő szakképesítés választási lehetőség az 5/13., vagy 2/14. évfolyamon:

gyakorló ápoló
gyakorló csecsemő- és gyermekápoló
gyakorló mentőápoló
fogászati asszisztens
gyógyszertári asszisztens
gyógymasszőr

1) Kötelezően választható tantárgy a 11. és 12. évfolyamon

A kerettantervben meghatározott kötelezően választható tantárgyak: Érettségi tantárgy, vagy Idegen nyelv, vagy Kémia*, vagy Informatika, vagy Szakmai tantárgy**

Iskolánk a fenti kötelezően választható tantárgyak közül a **kémia** tantárgyat tanítja a **11. és 12. évfolyamon, heti 2 órában**.

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	556
Idegen nyelv	4	4	4	4	556
Matematika	3	3	3	3	417
Történelem	2	2	3	3	345
Etika	-	-	-	1	31
Informatika	2	2	-	-	144
Művészetek	-	-	1	-	36
Testnevelés	5	5	5	5	695
Osztályfőnöki	1	1	1	1	139
<i>Kötelező komplex természettudományos tantárgy: Komplex természettudományok</i>	3	-	-	-	108
<i>Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: Biológia</i>	-	2	2	2	206
<i>Kötelezően választható tantárgy: Kémia</i>	-	-	2	2	134
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	1	-	-	36
Érettségre épülő (fő) szakképesítés	8	8	7	7	(1045+453) 1498
<i>Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítés: általános ápolási és egészségügyi asszisztens</i>	3	4	3	3	

Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	36	35	35	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31	
Éves összes óraszám	1260	1296	1260	1085	4901

2) A tanulók mellék-szakképesítés választásának lehetősége a szakgimnázium 10. évfolyamán, legkésőbb április 30-ig írásbeli nyilatkozatban

Iskolánk az egészségügy ágazati szakgimnáziumi képzésen az **Általános ápolási és egészségügyi asszisztens (52 720 01)** mellék-szakképesítés választási lehetőséget biztosítja tanulóinak.

3) Mellék-szakképesítés szakmai vizsgájának időpontja

Az általános ápolási és egészségügyi asszisztens **szakmai vizsga a 12. évfolyam februári vizsgaidőszakban** tehető le. A szakmai vizsga megkezdésének feltétele a mellék-szakképesítéshez tartozó tantárgyak követelményeinek teljesítése.

4) Szakmai elméleti és gyakorlati óratervi tábla a mellék-szakképesítést választók számára

		9.		10.			11.			12.		Szakgimnáziumi képzés összes óraszám	Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítéshez kapcsolódó óraszám	Fő szakképesítéshez kapcsolódó összes óraszám			
		e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy						
		396	0	396	36	140	126	234	140	155	155				1498	453	1045
		396		432			360			310							
Munkahelyi egészség és biztonság		18	0	0	0		0	0		0	0	18	0	18			
Egészségügyi alapismeretek		0	0	108	0		54	0		0	0	162	0	162			
	szakmai jogi és etikai ismeretek						18					18					
	szociológiai alapismeretek						18					18					
	a pszichológia alapjai			36								36					
	a pedagógia alapjai			18								18					
	egészségügyi ellátórendszer			18								18					
	népegészségügy			18								18					
	környezet-egészségügy			18								18					
	egészségfejlesztés						18					18					
Szakmai kommunikáció		54	0	18	0		0	0		0	0	72	0	72			
	orvosi latin	36										36					
	kommunikáció	18										18					
	speciális kommunikáció			18								18					
Ápolástan-gondozástan		54	0	90	0		0	0		31	0	175	0	175			

egészséges ember gondozása	36										36		
csecsemő és kisgyermekgondozás*	18										18		
akadályozott ember gondozása			18								18		
ápolástudomány									16		16		
ápoláslélektan									15		15		
ápolási beavatkozások*			36								36		
betegmegfigyelés			36								36		
Klinikumi alapoó ismeretek	162	0	0	0		0	0		0	0	162	0	162
anatómia	90										18		
mikrobiológia, járványtan, általános kórtan	36										36		
elsősegélynyújtás-első ellátás*	36										36		
Klinikumi szakismeretek	0	0	0	0		36	0		93	0	129	0	129
belgyógyászat						36			31		19		
sebészet és traumatológia									31		31		
gyermekgyógyászat									31		31		
Diagnosztikai és terápiás alapismeretek	0	0	72	0		0	0		0	0	72	0	72
diagnosztika, terápia*			54								54		
gyógyszertan alapjai, gyógyszerelés			18								18		
Klinikumi gyakorlat	0	0	0	0		0	162		0	93	255	0	255
Egészségügyi asszisztensi feladatok	108	0	108	0		36	0		31	0	283	283	0
Egészségügyi asszisztálás gyakorlata	0	0	0	36		0	72		0	62	170	170	0

A *-gal jelölt témaköröket a kerettanterv leírása alapján csoportbontásban kell tanítani

5) Szakmai elméleti és gyakorlati óratervi tábla a mellék-szakképesítést nem választók számára

Mivel a kerettantervben a 9. és 10. évfolyamon szerepelnek a mellék-szakképesítéshez tartozó tantárgyak, a mellék-szakképesítést nem választóknak a 11. és 12. évfolyamon tudunk más tanulási utat biztosítani. A mellék-szakképesítést nem választók számára is fontos célunk, hogy a szakmai kompetenciájuk fejlődjön, hogy megfelelő tudással rendelkezzenek a felsőoktatásba való belépéshez, és e mellett sikereses szakmai vizsgát tegyenek a választott főszakképesítésből.

A fenti célkitűzéseket figyelembe véve a 11. és 12. évfolyamon a főszakképesítés magasabb színvonalon történő elsajátítását elősegítő, ágazati szakmai kompetenciákat, készségeket erősítő tananyagtartalmak tanítását ajánljuk számukra:

- Kiegészítő/kompetenciaerősítő ismeretek klinikumi szakismeretekből
- Gyakorlatok a járóbeteg szakellátásban

		9.		10.			11.			12.		Szakgimnáziumi képzés összes óraszama	Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítéshez kapcsolódó óraszám	Fő szakképesítéshez kapcsolódó összes óraszám
		e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy			
		396	0	396	36	140	126	234	140	155	155			
		396		432			360			310				
Munkahelyi egészség és biztonság		18	0	0	0		0	0		0	0	18	0	18
Egészségügyi alapismeretek		0	0	108	0		54	0		0	0	162	0	162
	szakmai jogi és etikai ismeretek						18					18		
	szociológiai alapismeretek						18					18		
	a pszichológia alapjai			36								36		
	a pedagógia alapjai			18								18		
	egészségügyi ellátórendszer			18								18		
	népegészségügy			18								18		
	környezet-egészségügy			18								18		
	egészségfejlesztés						18					18		
Szakmai kommunikáció		54	0	18	0		0	0		0	0	72	0	72
	orvosi latin	36										36		
	kommunikáció	18										18		
	speciális kommunikáció			18								18		
Ápolástan-gondozástan		54	0	90	0		0	0		31	0	175	0	175
	egészséges ember gondozása	36										36		
	csecsemő és kisgyermekgondozás*	18										18		
	akadályozott ember gondozása			18								18		
	ápolástudomány									16		16		
	ápoláslélektan									15		15		
	ápolási beavatkozások*			36								36		
	betegmegfigyelés			36								36		
Klinikumi alapozó ismeretek		162	0	0	0		0	0		0	0	162	0	162
	anatómia	90										18		
	mikrobiológia, járványtan, általános kórtan	36										36		
	elsősegélynyújtás-első ellátás*	36										36		
Klinikumi szakismeretek		0	0	0	0		72	0		124	0	196	0	196
	belgyógyászat						72			31		103		

	sebészet és traumatológia								47		47		
	gyermekgyógyászat								46		46		
Diagnosztikai és terápiás alapismeretek	0	0	72	0		0	0		0	0	72	0	72
	diagnosztika, terápia*		54								54		
	gyógyszertan alapjai, gyógyszerelés		18								18		
Klinikumi gyakorlat	0	0	0	0		0	234		0	155	389	0	389
Egészségügyi asszisztensi feladatok	108	0	108	0		0	0		0	0	216	216	0
Egészségügyi asszisztálás gyakorlata	0	0	0	36		0	0		0	0	36	36	0

6) Csoportalakítás szabályai:

A mellék-szakképesítést nem választóknál a csoportalakításhoz szükséges minimális létszám az osztálylétszám 40%-a, de minimum 8 fő.

Amennyiben a mellék-szakképesítést nem választók aránya nem éri el a fenti csoportalakítási létszámot, akkor számukra az oktatást a mellék-szakképesítést választókkal együtt szervezzük meg. Ebben az esetben a mellék-szakképesítést nem választó tanulónak a tantárgyi követelményeket teljesíteni kell, de a tanuló a mellék-szakképesítés szakmai vizsgájára a nemleges írásbeli nyilatkozata alapján nem jelentkezhetsz.

ÁPOLÓ 2016				
Szakmai követelmény-modul	Tantárgyak Témakörök	1/15.		Σ
		e	gy	
11113-16 Szakápolási feladatok	Klinikumi és szakápolási ismeretek	465		465
	Belgyógyászat és szakápolástana	82		82
	Sebészet és szakápolástana	82		82
	Kisklinikum és szakápolástana	32		32
	Infektológia és szakápolástana	32		32
	Neurológia és szakápolástana	32		32
	Pszichiátria és szakápolástana	31		31
	Szülészeti-nőgyógyászat és szakápolástana	31		31
	Gyermekgyógyászat és szakápolástana	31		31
	Onkológia és szakápolástana	30		30
	Kritikus állapotú beteg ellátása és szakápolása	82		82
	Klinikai szakápolás gyakorlata		279	279
	Ápolói feladatok belgyógyászati profilú osztályon		42	42
	Ápolói feladatok sebészeti profilú osztályon		42	42
	Ápolói feladatok szülészeti-nőgyógyászati osztályon		30	30
	Ápolói feladatok sürgősségi/intenzív osztályon		42	42
	Ápolói feladatok neurológiai osztályon		32	32
	Ápolói feladatok pszichiátriai osztályon		32	32
	Ápolói feladatok kisklinikumi osztályon		35	35
	Ápolói feladatok a Körzeti-közösségi/otthonápolási ellátásban		24	24
11114-16 Bővített kompetenciájú betegellátás	Speciális ápolói beavatkozások gyakorlata		140	139,5
	Invazív beavatkozások technikai és ápolási specialitásai		36	36
	Alkalmazott gyógyszerterápia és gyógyszerelés		17	17
	Fájdalomcsillapítás ápolói teendői		17	17
	Kritikus állapotú betegek ellátása		17	17
	Klinikai táplálás		17	17
	Katéterezés, inkontinencia ellátás		17,5	17,5
	Sebkezelés, sztóma ellátás		18	18
	Speciális ápolói beavatkozások klinikai körülmények között		93	93
	Perioperatív ápolói feladatok gyakorlata sebészeti profilú osztályon		28	28
	Speciális ápolói feladatok gyakorlata sürgősségi/intenzív osztályon		65	65
	Szakmai vizsgafelkészítés	108		108
Összesen		573	512	1085
Összesen		1085		1085

CSECSEMŐ- ÉS GYERMEKÁPOLÓ 2016

Szakmai követelmény-modul	Tantárgyak Témakörök	1/15.		Σ
		e	gy	
11645-16 Szakápolás gyermekbetegek esetén	Neonológia	31		31
	A megtermékenyítéstől a megszületésig	10		10
	Az újszülött	10		10
	A koraszülött	11		11
	Gyermekgyógyászat, klinikumi ismeretek és szakápolástan	217		217
	A szív és érrendszer betegségei. Szakápolástan a keringési rendszer betegségeiben	18		18
	A légzőrendszer betegségei. Szakápolástan a légzőrendszer betegségeiben	30		30
	Az idegrendszer betegségei. Szakápolástan az idegrendszer betegségeiben	20		20
	Pszichiátriai betegségek csecsemő és gyermekkorban. Szakápolástan pszichiátriai betegségek esetén	18		18
	Az emésztőrendszer betegségei. Szakápolástan az emésztőrendszer betegségeiben	20		20
	A vizeletkiválasztó rendszer betegségei. Szakápolástan a vizeletkiválasztó rendszer betegségeiben	18		18
	Az endokrin rendszer betegségei. Szakápolás az endokrin rendszer betegségeiben	22		22
	Onko-haematológia és az immunrendszer betegségei. Szakápolástan onko-haematológia és immunrendszeri betegségeikben	40		40
	Kisklinikumi ismeretek, és szakápolástan Bőrgyógyászati, Fül-Orr-Gégészeti és Szemészeti betegségek esetén	22		22
	Fertőző betegségek. Szakápolástan fertőző betegségek esetén	11		11
	Gyermeksebészeti, Traumatológiai klinikumi ismeretek és szakápolástan. Mozgásrendszeri betegségek sebészeti vonatkozásai és szakápolástana	93		93
	Sebészeti alapismeretek	10		10
	Gyermeksebészeti ellátást igénylő kórképek. Sebészeti szakápolástan	35		35
	Gyermektraumatológiai ismeretek. Szakápolástan traumatológiai betegségeikben	28		28
	Mozgásrendszer betegségei és sebészeti vonatkozásai, szakápolástan	20		20
	Sürgősségi ellátás csecsemő és gyermekkorban	47		47
	A sürgősségi ellátás alapjai	6		6
	A beteg állapotfelmérése. Sürgősségi szakápolástan	21		21
	Mérgezők gyermekkorban. Szakápolás mérgezők esetén	19,5		19,5
	A szakápolástan gyakorlata csecsemő és gyermekkorban		434	434
	A kora- újszülött ellátás gyakorlata		54	54
	A csecsemő és gyermekbelgyógyászati szakápolástan gyakorlata		180	180
	Gyermeksebészeti, Traumatológiai és Mozgásszervrendszeri betegek ellátásához kapcsolódó szakápolástani gyakorlat		140	140
	A sürgősségi szakápolástan gyakorlata		60	60
11112-16 Kompetenciabővítő ismeretek csecsemő és gyermekkorban	Invazív beavatkozások	31		31
	A perifériás és centrális vénás kapu, intravénás gyógyszerelés és folyadékterápia	14		14
	Eszközös légútbiztosítás	6		6
	Inkontinencia és sztóma ellátás	6		6
	Transzfúziológia	5		5
	Az invazív beavatkozások gyakorlata		46	46

	A perifériás és centrális vénás kapu, intravénás gyógyszerelés és folyadékterápia gyakorlata	15	15
	Az eszközös légútbiztosítás gyakorlata	12	12
	Az inkontinencia és a sztóma ellátás gyakorlata	10	10
	A Transzfúziológia gyakorlata	10	10
	Fájdalomterápia	15	15
	A fájdalom	2	2
	A fájdalom típusai	2	2
	A fájdalom és a kultúra	2	2
	A gyermek és a fájdalom	3	3
	A fájdalom csillapítása	6	6
	Táplálásterápia	31	31
	Klinikai táplálás	10	10
	Enterális táplálás	11	11
	Parenterális táplálás	10	10
	A táplálásterápia gyakorlata	16	16
	A klinikai táplálás gyakorlata csecsemő és gyermekkorban	6	6
	Az enterális táplálás gyakorlata csecsemő és gyermekkorban	5	5
	A parenterális táplálás gyakorlata csecsemő és gyermekkorban	5	5
	Sebkezelés	16	16
	Sebellátás	6	6
	Krónikus sebek, nyomási fekély	5	5
	Kötözéstan	5	5
	Szakmai vizsgafelkészítés	108	108
Összesen		589	496
Összesen		1085	1085

Szoc/2016
Szakgimnázium - SZOCIÁLIS III.

Fő szakképesítés az 5/13. évfolyamon: **kisgyermekgondozó,- nevelő**

1) Kötelezően választható tantárgy a 11. és 12. évfolyamon

A kerettantervben meghatározott kötelezően választható tantárgyak: Érettségi tantárgy, vagy Idegen nyelv, vagy Földrajz*, vagy Informatika, vagy Szakmai tantárgy**

Iskolánk a fenti kötelezően választható tantárgyak közül a **földrajz** tantárgyat tanítja a **11. és 12. évfolyamon, heti 2 órában**.

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	556
Idegen nyelv	4	4	4	4	556
Matematika	3	3	3	3	417
Történelem	2	2	3	3	345
Etika	-	-	-	1	31
Informatika	2	2	-	-	144
Művészetek	-	-	1	-	36
Testnevelés	5	5	5	5	695
Osztályfőnöki	1	1	1	1	139
<i>Kötelező komplex természettudományos tantárgy: Komplex természettudományok</i>	3	-	-	-	108
<i>Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: Biológia</i>	-	2	2	2	206
<i>Kötelezően választható tantárgy: Földrajz</i>	-	-	2	2	134
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	1	-	-	36
Érettségire épülő (fő) szakképesítés	8	8	7	7	(1045+453) 1498
<i>Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítés: Gyermek és ifjúsági felügyelő</i>	3	4	3	3	
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	36	35	35	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31	
Éves összes óraszám	1260	1296	1260	1085	4901

2) A tanulók mellék-szakképesítés választásának lehetősége a szakgimnázium 10. évfolyamán, legkésőbb április 30-ig írásbeli nyilatkozatban

Iskolánk a szociális ágazati szakgimnáziumi képzésen a két mellék-szakképesítés közül a **gyermek- és ifjúsági felügyelő (31 761 01)** mellék-szakképesítés választási lehetőséget biztosítja tanulóinak. A családsegítő asszisztens (52 761 01) szakképesítésnek jelenleg a szociális

munkaerőpiacon nincs megfelelő munkaköre, így a szakmai vizsga letétele nem jelent előnyt tanulóinknak.

3) Mellék-szakképesítés szakmai vizsgájának időpontja

A gyermek- és ifjúsági felügyelő **szakmai vizsga a 12. évfolyam februári vizsgaidőszakban** tehető le. A szakmai vizsga megkezdésének feltétele a mellék-szakképesítéshez tartozó tantárgyak követelményeinek teljesítése.

4) Szakmai elméleti és gyakorlati óratervi tábla a mellék-szakképesítést választók számára

	9.		10.			11.			12.		Szakimmáiumi képzés összes óraszám	Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítéshez kapcsolódó óraszám	Fő szakképesítéshez kapcsolódó összes óraszám
	e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy			
	342	54	306	126	140	90	270	140	170	140			
	396		432			360			310				
Szakmai készségfejlesztés és kommunikációs gyakorlat		18					36			32	86		86
Társadalomismereti, szociálpolitikai, jogi és etikai ismeretek	72		36			36			62		206		206
Társadalomismereti és szociálpolitikai gyakorlat				54							54		54
Pszichológiai és pedagógiai ismeretek	36								62		98		98
Pszichológiai gyakorlat				36			36				72	36	36
Egészségügyi alapismeretek			36			18			31		85		85
Népegészségügyi ismeretek						36					36		36
Az elsősegélynyújtás gyakorlata							54				54		54
Szakmai készségfejlesztés és kommunikációs gyakorlat		36									36		36
Gyermekevédelmi ismeretek	54										54		54
Gyógypedagógiai alapismeretek	36										36		36
Gondozási, ápolási ismeretek			72								72		72
Gondozási, ápolási gyakorlat				18			72			16	106		106
Gyermekeotthoni feladatok	108										108	108	
Gyermekeotthoni gyakorlat				18			72			15	105	105	
Gyermekeotthoni adminisztrációs ismeretek			36								36	36	
Gyermekeotthoni dokumentációs ismeretek			36								36	36	
Adminisztrációs gyakorlat										45	45	45	
Házi időszakos gyermek-felügyeleti ismeretek			54								54		54
Házi időszakos gyermekfelügyelet gyakorlata										32	32		32

Pedagógiai szociológia	18										18	18	
Mentálhigiénés ismeretek	18										18	18	
Fejlődés lélektani alapok			18								18	18	
A kapcsolattartás elmélete			18								18	18	
Kommunikáció									16		15	15	

5) Szakmai elméleti és gyakorlati óratervi tábla a mellék-szakképesítést nem választók számára

Mivel a kerettantervben a 9. és 10. évfolyamon szerepelnek a mellék-szakképesítéshez tartozó tantárgyak, a mellék-szakképesítést nem választóknak a 11. és 12. évfolyamon tudunk más tanulási utat biztosítani. A mellék-szakképesítést nem választók számára is fontos célunk, hogy a szakmai kompetenciájuk fejlődjön, hogy megfelelő tudással rendelkezzenek a felsőoktatásba való belépéshez, és e mellett sikereses szakmai vizsgát tegyenek a választott főszakképesítésből.

A fenti célkitűzéseket figyelembe véve a 11. és 12. évfolyamon a főszakképesítés magasabb szinten történő elsajátítását elősegítő, ágazati szakmai kompetenciákat, készségeket erősítendő tananyagtartalmak tanítását ajánljuk számukra:

- Kiegészítő/kompetenciaerősítő ismeretek
- Szakmai kompetencia erősítő szakmai gyakorlatok

	9.		10.			11.			12.		Szakgimnáziumi képzés összes óraszám	Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítéshez kapcsolódó óraszám	Fő szakképesítéshez kapcsolódó összes óraszám
	e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy			
	342	54	306	126	140	90	270	140	186	124			
	396		432			360			310				
Szakmai készségfejlesztés és kommunikációs gyakorlat		18					36			32	86		86
Társadalomismereti, szociálpolitikai, jogi és etikai ismeretek	72		36			36			62		206		206
Társadalomismereti és szociálpolitikai gyakorlat				54			36				90		90
Pszichológiai és pedagógiai ismeretek	36								62		98		98
Pszichológiai gyakorlat				36			72		15		123		123
Egészségügyi alapismeretek			36			18			31		85		85
Népegészségügyi ismeretek						36					36		36
Az elsősegélynyújtás gyakorlata							54				54		54
Szakmai készségfejlesztés és kommunikációs gyakorlat		36									36		36
Gyermekvédelmi ismeretek	54										54		54
Gyógypedagógiai alapismeretek	36										36		36
Gondozási, ápolási ismeretek			72								72		72

Gondozási, ápolási gyakorlat				18			72			62	152		152
Gyermekotthoni feladatok	108										108		108
Gyermekotthoni gyakorlat				18							18		18
Gyermekotthoni adminisztrációs ismeretek			36								36		36
Gyermekotthoni dokumentációs ismeretek			36								36		36
Adminisztrációs gyakorlat													
Házi időszakos gyermek-felügyeleti ismeretek			54								54		54
Házi időszakos gyermekfelügyelet gyakorlata										31	31		31
Pedagógiai szociológia	18										18		18
Mentálhigiénés ismeretek	18										18		18
Fejlődés lélektani alapok			18								18		18
A kapcsolattartás elmélete			18								18		18
Kommunikáció									15		15		15

6) Csoportalakítás szabályai:

A mellék-szakképesítést nem választóknál a csoportalakításhoz szükséges minimális létszám az osztálylétszám 40%-a, de minimum 8 fő.

Amennyiben a mellék-szakképesítést nem választók aránya nem éri el a fenti csoportalakítási létszámot, akkor számukra az oktatást a mellék-szakképesítést választókkal együtt szervezzük meg. Ebben az esetben a mellék-szakképesítést nem választó tanulónak a tantárgyi követelményeket teljesíteni kell, de a tanuló a mellék-szakképesítés szakmai vizsgájára a nemleges írásbeli nyilatkozata alapján nem jelentkezhetsz.

Fő szakképesítés az 5/13. évfolyamon: gyógypedagógiai segítő munkatárs

1) Kötelezően választható tantárgy a 11. és 12. évfolyamon

A kerettantervben meghatározott kötelezően választható tantárgyak: Érettségi tantárgy, vagy Idegen nyelv, vagy Földrajz*, vagy Informatika, vagy Szakmai tantárgy**

Iskolánk a fenti kötelezően választható tantárgyak közül a **földrajz** tantárgyat tanítja a **11. és 12. évfolyamon, heti 2 órában**.

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	556
Idegen nyelv	4	4	4	4	556
Matematika	3	3	3	3	417
Történelem	2	2	3	3	345
Etika	-	-	-	1	31
Informatika	2	2	-	-	144
Művészetek	-	-	1	-	36
Testnevelés	5	5	5	5	695
Osztályfőnöki	1	1	1	1	139
<i>Kötelező komplex természettudományos tantárgy: Komplex természettudományok</i>	3	-	-	-	108
<i>Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: Biológia</i>	-	2	2	2	206
<i>Kötelezően választható tantárgy: Földrajz</i>	-	-	2	2	134
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	1	-	-	36
<i>Érettségire épülő (fő) szakképesítés: gyógypedagógiai segítő munkatárs</i>	8	8	7	7	(1045+453) 1498
<i>Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítés: Óvodai dajka</i>	3	4	3	3	
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	36	35	35	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31	
Éves összes óraszám	1260	1296	1260	1085	4901

1) A tanulók mellék-szakképesítés választásának lehetősége a szakgimnázium 10. évfolyamán, legkésőbb április 30-ig írásbeli nyilatkozatban

Iskolánk a pedagógia ágazati szakgimnáziumi képzésen a két mellék-szakképesítés közül az **óvodai dajka (32 140 01)** mellék-szakképesítés választási lehetőséget biztosítja tanulóinak. A családsegítő asszisztens (52 761 01) szakképesítésnek jelenleg a munkaerőpiacon nincs megfelelő munkaköre, így a szakmai vizsga letétele nem jelent előnyt tanulóinknak.

2) Mellék-szakképesítés szakmai vizsgájának időpontja

Az óvodai dajka **szakmai vizsga a 11. évfolyam júniusi vizsgaidőszakban** tehető le. A szakmai vizsga megkezdésének feltétele a mellék-szakképesítéshez tartozó tantárgyak követelményeinek teljesítése.

3) Szakmai elméleti és gyakorlati óratervi tábla a mellék-szakképesítést választók számára

Mivel a szakmai kerettanterv szerint az óvodai dajka mellék-szakképesítéshez tartozó tantárgyak a 9. és 10. évfolyamon már megtanításra kerültek, 11. évfolyamon a szakmai ismeretek szintetizációja történik meg a vizsga előtt (a nevelés alapjai tantárgy keretében). A családsegítő asszisztens mellék-szakképesítések 11. és 12. évfolyamhoz tartozó óraszámát szakmai kompetenciák erősítésére fordítjuk.

	9.		10.			11.			12.		Szakgimnáziumi képzés összes óraszám	Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítéshez kapcsolódó óraszám	Fő szakképesítéshez kapcsolódó összes óraszám			
	e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy						
	252	144	252	180	140	288	172	140	186	124				1498	450	1048
	396		432			360			310							
Gondozási és egészség-nevelési alapismeretek	36		36			36			31		139		139			
A nevelés elméleti alapjai	36		36			90			62		224	18	206			
Nevelési gyakorlat		108		144			72			124	448		448			
Konyhai és udvari feladatok	36		36								72	72				
Takarítási ismeretek	36		36								72	72				
Pedagógiai szociológia	36		36			72			62		72	72				
A kapcsolattartás elmélete	36		36			36					72	72				
A kapcsolattartás gyakorlata		36		36			36				72	72				
Kommunikáció	36		36			36			31		139	72	67			
Pszichológia*						54			62		126		126			
Szakmai készségfejlesztés elmélet *						36					36		36			

Szakmai képességfejlesztés gyakorlat *						36					36		36
--	--	--	--	--	--	----	--	--	--	--	----	--	----

* A tantárgyak értékelési szabályai megegyeznek a B/8. pontban leírtakkal.

4) Szakmai elméleti és gyakorlati óratervi tábla a mellék-szakképesítést nem választók számára

Mivel a kerettantervben a 9. és 10. évfolyamon szerepelnek a mellék-szakképesítéshez tartozó tantárgyak, a mellék-szakképesítést nem választóknak a 11. és 12. évfolyamon tudunk más tanulási utat biztosítani. A mellék-szakképesítést nem választók számára is fontos célunk, hogy a szakmai kompetenciájuk fejlődjön, hogy megfelelő tudással rendelkezzenek a felsőoktatásba való belépéshez, és e mellett sikereses szakmai vizsgát tegyenek a választott főszakképesítésből.

A fenti célkitűzéseket figyelembe véve a 11. és 12. évfolyamon a főszakképesítés magasabb színvonalon történő elsajátítását elősegítő, ágazati szakmai kompetenciákat, készségeket erősítő tananyagtartalmak tanítását ajánljuk számukra:

- Pszichológia
- Szakmai képességfejlesztés a pedagógiai szakirányban történő továbbtanuláshoz

	9.		10.			11.			12.		Szakgimnáziumi képzés összes óraszám	Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítéshez kapcsolódó óraszám	Fő szakképesítéshez kapcsolódó összes óraszám
	e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy			
	252	144	252	180	140	252	108	140	186	124			
	396		432			360			310				
Gondozási és egészség-nevelési alapismeretek	36		36			36			31		139		139
A nevelés elméleti alapjai	36		36			72			62		206		206
Nevelési gyakorlat		108		144			72			124	448		448
Konyhai és udvari feladatok	36		36								72		72
Takarítási ismeretek	36		36								72		72
Pedagógiai szociológia	36		36			72			62		72		72
A kapcsolattartás elmélete	36		36			36					72		72
A kapcsolattartás gyakorlata		36		36			36				72		72
Kommunikáció	36		36			36			31		139		139
Pszichológia *						72			62		134		134
Szakmai készségfejlesztés elmélet *						36					36		36
Szakmai készségfejlesztés gyakorlat *						36					36		36

* A tantárgyak értékelési szabályai megegyeznek a B/8. pontban leírtakkal.

6) Csoportalakítás szabályai:

A mellék-szakképesítést nem választóknál a csoportalakításhoz szükséges minimális létszám az osztálylétszám 40%-a, de minimum 8 fő.

Amennyiben a mellék-szakképesítést nem választók aránya nem éri el a fenti csoportalakítási létszámot, akkor számukra az oktatást a mellék-szakképesítést választókkal együtt szervezzük meg. Ebben az esetben a mellék-szakképesítést nem választó tanulónak a tantárgyi követelményeket teljesíteni kell, de a tanuló a mellék-szakképesítés szakmai vizsgájára a nemleges írásbeli nyilatkozata alapján nem jelentkezhet.

Szoc/2016
Szakközépiskola - SZOCIÁLIS GONDOZÓ ÉS ÁPOLÓ

A közismereti és szakmai órák aránya

Területek		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Közismeret	Kötött órák	15 óra	9 óra	6 óra
	Szabadon felhasználható órakeret	3 óra	2 óra	3,5 óra
	<i>Összesen</i>	<i>18 óra</i>	<i>11 óra</i>	<i>9,5 óra</i>
Szakmai elmélet és gyakorlat	Kötött órák	14,5 óra	23 óra	23 óra
	Szabadon felhasználható órakeret	2,5 óra	2 óra	2,5 óra
	<i>Összesen</i>	<i>17 óra</i>	<i>25 óra</i>	<i>25,5 óra</i>
Heti összes óraszám		35 óra	36 óra	35 óra

A közismereti órák

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Kommunikáció – magyar nyelv és irodalom	2 óra + 1 óra a szabad keretből	1 óra	1,5 óra a szabad keretből
Idegen nyelv	2 óra	2 óra	2 óra
Matematika	2 óra	1 óra	-
Társadalomismeret	2 óra	1 óra	-
Természetismeret	3 óra	-	-
Testnevelés*	5 óra	5 óra	5 óra
Osztályközösség-építő Program	1 óra	1 óra	1 óra
Összesen:	18 óra	11 óra	9,5 óra

		Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással							
		1/9. évfolyam			2/10. évfolyam			3/11. évfolyam	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	11	6	140	16,5	8,5	140	16	9
	Összesen	17			25,0			25	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.							0,5	
11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.							2	

10569-16 Gondozási- ápolási alapfeladatok	Szakmai készségfejlesztés és kommunikációs gyakorlat		2,5			2,5			2
	Szociálpolitikai, jogi és etikai ismeretek	3,5			1,5			1	
	Pszichológiai alapismeretek	2,5			3				
	Egészségügyi alapismeretek	2			2,5			2	
	Ápolási, gondozási alapismeretek	3			1				
	Megfigyelési és elsősegély-nyújtási gyakorlat		1,5			2			
10570-16 A szükségletek felmérése	Társadalomismeret				1,5				
	Klinikai ismeretek				5				
	Ápolási gyakorlat					2			
	Gondozási ismeretek				2				
	A gondozási szükségletek felmérésének gyakorlata					1			
	Monitorozó gyakorlat		2			1			
10571-16 Sajátos gondozási feladatok	Szociális munka elmélete							3,5	
	Szociális munka gyakorlata								1
	Szociális gondozás							4,5	
	Szociális gondozás gyakorlata								3,5
	Mentálhigiéné							2	
	Esetmegbeszélés és szupervízió a gyakorlaton								1,5
10572-16 Gondozási- ápolási adminisztráció	A szociális adminisztráció gyakorlata							1	1

C) 2018/2019. tanévtől induló szakgimnáziumi és szakközépiskolai képzés

EÜ/2018

Szakgimnázium – EGÉSZSÉGÜGY I.

Fő szakképesítés választási lehetőség az 5/13. évfolyamon:

gyakorló ápoló
gyakorló csecsemő- és gyermekápoló
gyakorló mentőápoló
fogászati asszisztens
gyógyszertári asszisztens
gyógymasszőr

1) Kötelezően választható tantárgy a 11. és 12. évfolyamon

A kerettantervben meghatározott kötelezően választható tantárgyak: Érettségi tantárgy, vagy Idegen nyelv, vagy Kémia*, vagy Informatika, vagy Szakmai tantárgy**

Iskolánk a fenti kötelezően választható tantárgyak közül a **kémia** tantárgyat tanítja a **11. és 12. évfolyamon, heti 2 órában**.

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	556
Idegen nyelv	4	4	4	4	556
Matematika	3	3	3	3	417
Történelem	2	2	3	3	345
Etika	-	-	-	1	31
Informatika	2	2	-	-	144
Művészetek	1	-	-	-	36
Testnevelés	5	5	5	5	695
Osztályfőnöki	1	1	1	1	139
<i>Kötelező komplex természettudományos tantárgy: Komplex természettudományok</i>	3	-	-	-	108
<i>Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: Biológia</i>	2	2	2	-	206
<i>Kötelezően választható tantárgy: Kémia</i>	-	-	2	2	134
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	1	-	-	36
Szakmai tárgyak órakerete	8	12	11	12	(1045+453) 1498
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	36	35	35	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31	
Éves összes óraszám	1260	1296	1260	1085	4901

2) A tanulók mellék-szakképesítés választásának lehetősége a szakgimnázium 10. évfolyamán, legkésőbb április 30-ig írásbeli nyilatkozatban

Iskolánk az egészségügy ágazati szakgimnáziumi képzésen az **Általános ápolási és egészségügyi asszisztens (52 720 01)** mellék-szakképesítés választási lehetőséget biztosítja tanulóinak.

3) Mellék-szakképesítés szakmai vizsgájának időpontja

Az általános ápolási és egészségügyi asszisztens **szakmai vizsga a 12. évfolyam februári vizsgaidőszakban** tehető le. A szakmai vizsga megkezdésének feltétele a mellék-szakképesítéshez tartozó tantárgyak követelményeinek teljesítése.

4) Szakmai elméleti és gyakorlati óratervi tábla a mellék-szakképesítést választók számára

Általános ápolási és egészségügyi asszisztens (52 720 01) mellék-szakképesítés választása esetén a szabad órakeret felhasználása (témakörök):

	9.		9. helyi tanterv		10.		10. helyi tanterv		11.		11. helyi tanterv		12.		12. helyi tanterv	
	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy
anatómia	2,5		3													
ápolási beavatkozások					1		1,5									
diagnosztika, terápia					2		2,5									
belgyógyászat									1,5		3					
Klinikumi gyakorlat										1,5		2,5				
Egészségügyi asszisztensi feladatok									4,5		3,5					
Egészségügyi asszisztálás gyakorlata										1		2		3		2
Szakmai kompetenciák erősítése															2	

		9.		10.			11.			12.		Szakgimnáziumi képzés összes óraszám	Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítéshez kapcsolódó óraszám	Fő szakképesítéshez kapcsolódó összes óraszám			
		e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy						
		288	0	432	0	140	234	162	140	186	186				1488	453	1045
		288		432			396			372							
Munkahelyi egészség és biztonság		18	0	0	0		0	0		0	0	18	0	18			
Egészségügyi alapismeretek		36	0	126	0		0	0		0	0	162	0	162			
	szakmai jogi és etikai ismeretek			18								18					
	szociológiai alapismeretek			18								18					
	a pszichológia alapjai	36										36					

a pedagógia alapjai			18								18		
egészségügyi ellátórendszer			18								18		
népegészségügy			18								18		
környezet-egészségügy			18								18		
egészségfejlesztés			18			18					18		
Szakmai kommunikáció	36	0	36	0		0	0		0	0	72	0	72
orvosi latin	36										36		
kommunikáció			18								18		
speciális kommunikáció			18								18		
Ápolástan-gondozástan	54	0	144	0		0	0		0	0	198	36	166
egészséges ember gondozása	36										36		
csecsemő és kisgyermekgondozás*	18										18		
akadályozott ember gondozása			18								18		
ápolástudomány			18								18		
ápoláslélektan			18								18		
ápolási beavatkozások*			54								54		
betegmegfigyelés			36								36		
Klinikumi alapozó ismeretek	144	0	36	0		0	0		0	0	180	36	144
anatómia	108										108		
mikrobiológia, járványtan, általános kórtan			36								36		
elsősegélynyújtás-első ellátás*	36										36		
Klinikumi szakismeretek	0	0	0	0		108	0		62	0	170	31	139
belgyógyászat						108					108		
sebészet és traumatológia									31		31		
gyermekgyógyászat									31		31		
Diagnosztikai és terápiás alapismeretek	0	0	90	0		0	0		0	0	90	28	62
diagnosztika, terápia*			72								72		
gyógyszertan alapjai, gyógyszerelés			18								18		
Klinikumi gyakorlat	0	0	0	0		0	90		0	124	214	0	214
Belgyógyászati gyakorlat							90			54			
Sebészet és traumatológia gyakorlat										40			
Csecsemő és gyermekosztályos gyakorlat										30			
Egészségügyi asszisztensi feladatok	0	0	0	0		126	0		62	0	188	188	0
Egészségügyi asszisztálás gyakorlata	0	0	0	0		0	72		0	62	134	134	0

Szakmai kompetenciák erősítése*									62	0	62		62
---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	----	---	----	--	----

* A tantárgyak értékelési szabályai megegyeznek a B/8. pontban leírtakkal.

5) Szakmai elméleti és gyakorlati óratervi tábla a mellék-szakképesítést nem választók számára

Mivel a kerettantervben a 9. és 10. évfolyamon szerepelnek a mellék-szakképesítéshez tartozó tantárgyak, a mellék-szakképesítést nem választóknak a 11. és 12. évfolyamon tudunk más tanulási utat biztosítani. A mellék-szakképesítést nem választók számára is fontos célunk, hogy a szakmai kompetenciájuk fejlődjön, hogy megfelelő tudással rendelkezzenek a felsőoktatásba való belépéshez, és e mellett sikereses szakmai vizsgát tegyenek a választott főszakképesítésből.

A fenti célkitűzéseket figyelembe véve a 11. és 12. évfolyamon a főszakképesítés magasabb színvonalon történő elsajátítását elősegítő, ágazati szakmai kompetenciákat, készségeket erősítendő tananyagtartalmak tanítását ajánljuk számukra:

- Kiegészítő/kompetenciaerősítő ismeretek klinikumi szakismeretekből
- Kiegészítő/kompetenciaerősítő ismeretek ápolástan-gondozástanból
- Kiegészítő/kompetenciaerősítő ismeretek diagnosztika és terápiás alapismeretekből
- Kiegészítő/kompetenciaerősítő ismeretek klinikumi ismeretekből
- Gyakorlatok a járóbeteg szakellátásban
- Szakmai kompetenciák erősítése

Mellék-szakképesítés nem választása esetén a szabad órakeret felhasználása:

	9.		9. helyi tanterv		10.		10. helyi tanterv		11.		11. helyi tanterv		12.		12. helyi tanterv	
	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy
anatómia	2,5		3													
ápolási beavatkozások					1		1,5									
diagnosztika, terápia					2		2,5									
belgyógyászat									1,5		3					
Klinikumi gyakorlat									1,5		4,5					2
Szakmai kompetenciák erősítése															2	

	9.		10.			11.			12.		Szakgimnáziumi képzés összes óraszám	Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítéshez kapcsolódó óraszám	Fő szakképesítéshez kapcsolódó összes óraszám
	e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy			
	288	0	432	0	140	234	162	140	186	186			
	288		432			396			372				
Munkahelyi egészség és biztonság	18	0	0	0		0	0		0	0	18	0	18

Egészségügyi alapismeretek	36	0	126	0		0	0		0	0	162	0	162
szakmai jogi és etikai ismeretek			18								18		
szociológiai alapismeretek			18								18		
a pszichológia alapjai	36										36		
a pedagógia alapjai			18								18		
egészségügyi ellátórendszer			18								18		
népegészségügy			18								18		
környezet-egészségügy			18								18		
egészségfejlesztés			18			18					18		
Szakmai kommunikáció	36	0	36	0		0	0		0	0	72	0	72
orvosi latin	36										36		
kommunikáció			18								18		
speciális kommunikáció			18								18		
Ápolástan-gondozástan	54	0	144	0		0	0		0	0	198	0	198
egészséges ember gondozása	36										36		
csecsemő és kisgyermekgondozás*	18										18		
akadályozott ember gondozása			18								18		
ápolástudomány			18								18		
ápoláslélektan			18								18		
ápolási beavatkozások*			54								54		
betegmegfigyelés			36								36		
Klinikumi alapoó ismeretek	144	0	36	0		0	0		0	0	180	0	180
anatómia	108										108		
mikrobiológia, járványtan, általános kórtan			36								36		
elsősegélynyújtás-első ellátás*	36										36		
Klinikumi szakismeretek	0	0	0	0		108	0		62	0	170	0	170
belgyógyászat						108					108		
sebészet és traumatológia									31		31		
gyermekgyógyászat									31		31		
Diagnosztikai és terápiás alapismeretek	0	0	90	0		0	0		0	0	90	0	98
diagnosztika, terápia*			72								72		
gyógyszertan alapjai, gyógyszerelés			18								18		
Klinikumi gyakorlat	0	0	0	0		0	162		0	186	350	0	350
Belgyógyászati gyakorlat							162			54			
Sebészet és traumatológia gyakorlat										40			

Csecsemő és gyermekosztályos gyakorlat										30			
Szakmai kompetenciák erősítése*						126			124	0	250		250

* A tantárgyak értékelési szabályai megegyeznek a B/8. pontban leírtakkal.

6) Csoportalakítás szabályai:

A mellék-szakképesítést nem választóknál a csoportalakításhoz szükséges minimális létszám az osztálylétszám 40%-a, de minimum 8 fő.

Amennyiben a mellék-szakképesítést nem választók aránya nem éri el a fenti csoportalakítási létszámot, akkor számukra az oktatást a mellék-szakképesítést választókkal együtt szervezzük meg. Ebben az esetben a mellék-szakképesítést nem választó tanulónak a tantárgyi követelményeket teljesíteni kell, de a tanuló a mellék-szakképesítés szakmai vizsgájára a nemleges írásbeli nyilatkozata alapján nem jelentkezhet.

GYAKORLÓ ÁPOLÓ 2018

Szakmai követelménymodul	Tantárgyak Témakörök	1/13.			2/14.		Σ
		e	gy	ögy	e	gy	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.				15		15
11498-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.				62		62
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	18					18
11110-16 Egészségügyi alapismeretek	Egészségügyi alapismeretek	162					162
	A pszichológia alapjai	36					36
	Szakmai jogi és etikai ismeretek	18					18
	Szociológiai alapismeretek	18					18
	A pedagógia alapjai	18					18
	Egészségügyi ellátórendszer	18					18
	Népegészségügy	18					18
	Környezetegészségügy	18					18
	Egészségfejlesztés	18					18
	Szakmai kommunikáció	90					90
	Orvosi latin nyelv	54					54
	Kommunikáció*	18					18
	Speciális kommunikáció	18					18
	Ápolástan-gondozástan	216					216
11221-16 Alápolás	Egészséges ember gondozása	36					36
	Csecsemő és kisgyermekgondozás*	18					18
	Akadályozott ember gondozása	18					18
	Ápolástudomány	18					18
	Ápoláslélektan	18					18
	Ápolási beavatkozások*	54					54
	Betegmegfigyelés	54					54
	Klinikumi alapoó ismeretek	189					189
11222-16 Klinikumi ismeretek	Anatómia-élettan	117					117
	Mikrobiológia, járványtan, általános kórtan	36					36
	Elsősegélynyújtás-első ellátás*	36					36
	Klinikumi szakismeretek	162					162
	Belgyógyászat	90					90
	Sebészet és traumatológia	36					36
	Gyermekegyógyászat	36					36
	Diagnosztikai és terápiás alapismeretek	90					90
	Diagnosztikai, terápia	72					72
	Gyógyszertan alapjai, gyógyszerelés	18					18
	Klinikumi gyakorlat		261				261
	Belgyógyászati gyakorlat		133				133
	Sebészet, traumatológia gyakorlat		64				64
	Csecsemő és gyermekosztályos gyakorlat		64				64
	Diagnosztikus és terápiás szakismeretek				109		109
11151-16 Diagnosztikus és terápiás beavatkozások felnőtt betegnél	Biofizikai és biokémiai ismeretek				16		16
	Gyógyszertan				31		
	Terápiás ellátások				62		
	Diagnosztikus és terápiás beavatkozások				62		62

	Mintavétel laboratóriumi és egyéb vizsgálatokhoz			8		8
	Ápolói feladatok eszközös vizsgálatoknál			8		8
	Az ápoló gyógyszereléssel kapcsolatos feladatai			15		15
	Ápolói feladatok terápiás beavatkozásoknál			31		31
	Klinikai gyakorlat				543	543
	Diagnosztikus és terápiás beavatkozások belgyógyászati profilú osztályon				108	108
	Diagnosztikus és terápiás beavatkozások sebészeti profilú osztályon				80	80
	Diagnosztikus és terápiás beavatkozások mozgásszervi sebészeti profilú osztályon				40	40
	Diagnosztikus és terápiás beavatkozások szülész-nőgyógyászati osztályon				40	40
	Diagnosztikus és terápiás beavatkozások neurológiai osztályon				40	40
	Diagnosztikus és terápiás beavatkozások pszichiátriai osztályon				40	40
	Diagnosztikus és terápiás beavatkozások urológiai osztályon				40	40
	Diagnosztikus és terápiás beavatkozások kisklinikumi osztályon				100	100
	Diagnosztikus és terápiás beavatkozások sürgősségi osztályon				55	55
11152-16 Egészségnevelő és fejlesztő tevékenység	Egészségnevelés-egészségfejlesztés			77		77
	Egészségnevelés			16		16
	Mentálhigiéné			8		8
	Táplálkozástan-dietetika			24		24
	Betegoktatás			9		9
	Rehabilitáció			21		21
	Egészségnevelés-egészségfejlesztés gyakorlat				93	93
	Egészségnevelés gyakorlat				21	21
	Edukációs gyakorlat				16	16
	Rahabilitációs gyakorlat				56	56
	Szakmai kompetenciák erősítése				62	62
	Idegen nyelv	72		62		134
Összesen		999	261	387	698	2345
Összesen		1260		1085		2505

Szabadsáv felhasználása

	1/13. évf.			2/14. évf	
Szakmai kommunikáció	18				
Orvosi latin nyelv	18				
Ápolástan-gondozástan	36				
Ápolási beavatkozások*	18				
Betegmegfigyelés	18				
Klinikumi alapozó ismeretek	27				
Anatómia-élettan	27				
Klinikumi szakismeretek	36				
Belgyógyászat	36				
Diagnosztikai és terápiás alapismeretek	18				
Diagnosztikai, terápia	18				
Klinikumi gyakorlat		63			
Belgyógyászati gyakorlat		22			
Sebészet, traumatológia gyakorlat		18			
Csecsemő és gyermekosztályos gyakorlat		23			
Szakmai kompetenciák erősítése				62	
Idegen nyelv	72			62	
Összesen	207	63		62	62

GYAKORLÓ CSECSEMŐ- ÉS GYERMEKÁPOLÓ 2018							
Szakmai követelménymodul	Tantárgyak Témakörök	1/13.			2/14.		Σ
		e	gy	ögy	e	gy	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.				15		15
11498-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.				62		62
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	18					18
11110-16 Egészségügyi alapismeretek	Egészségügyi alapismeretek	162					162
	A pszichológia alapjai	36					36
	Szakmai jogi és etikai ismeretek	18					18
	Szociológiai alapismeretek	18					18
	A pedagógia alapjai	18					18
	Egészségügyi ellátórendszer	18					18
	Népegészségügy	18					18
	Környezetegészségügy	18					18
	Egészségfejlesztés	18					18
	Szakmai kommunikáció	90					90
	Orvosi latin nyelv	54					54
	Kommunikáció*	18					18
	Speciális kommunikáció	18					18
	11221-16 Álapápolás	Ápolástan-gondozástan	216				
Egészséges ember gondozása		36					36
Csecsemő és kisgyermekgondozás*		18					18
Akadályozott ember gongozása		18					18
Ápolástudomány		18					18
Ápoláslélektan		18					18
Ápolási beavatkozások*		54					54
Betegmegfigyelés		54					54
11222-16 Klinikumi ismeretek	Klinikumi alapoó ismeretek	189					189
	Anatómia-élettan	117					117
	Mikrobiológia, járványtan, általános kórtan	36					36
	Elsősegélynyújtás-első ellátás*	36					36
	Klinikumi szakismeretek	162					162
	Belgyógyászat	90					90
	Sebészet és traumatológia	36					36
	Gyermekgyógyászat	36					36
	Diagnosztikai és terápiás alapismeretek	90					90
	Diagnosztikai, terápia	72					72
	Gyógyszertan alapjai, gyógyszerelés	18					18
	Klinikumi gyakorlat		261				261
	Belgyógyászati gyakorlat		133				133
	Sebészet, traumatológia gyakorlat		64				64
	Csecsemő és gyermekosztályos gyakorlat		64				64
	Diagnosztikus ismeretek csecsemő és gyermekkorban				76		76

11153-16 Diagnosztikus és terápiás beavatkozások	Diagnosztikai ismeretek				10		10
	Mintavétel laboratóriumi és egyéb vizsgálatokhoz				20		20
	Mindennapos beavatkozások				12		12
	Eszközös/műszeres vizsgálatok és beavatkozások				34		34
	Terápiás ismeretek csecsemő és gyermekkorban				76		76
	Gyógyszereléssel kapcsolatos feladatok				16		16
	Ápolási feladatok terápiás beavatkozásoknál				36		36
	Dietetika				16		16
	Homeosztázis				8		8
	Diagnosztikus beavatkozások gyakorlata					216	216
	Eszközös/műszeres beavatkozások előkészítése					80	80
	Mintavétel a gyakorlatban					76	76
	Diagnosztikus vizsgálatokkal összefüggő feladatok					60	60
	Terápiás beavatkozások gyakorlata					216	216
	Mindennapos beavatkozások gyakorlata					80	80
	Gyógyszerelés a gyakorlatban					76	76
	Speciális feladatok					60	60
11154-16 Egészségfejlesztés, egészségnevelés	Egészséggondozás, egészségfejlesztés				46		46
	Egészségmegőrzés, egészségnevelés				28		28
	Mentálhigiéné				10		10
	Közösségi ápolás				8		8
	Egészséggondozás-fejlesztés gyakorlat					94	94
	Gondozástan					42	42
	Fejlődés elősegítése					42	42
	Egészségfejlesztés					10	10
	Habilitáció, rehabilitáció a csecsemő és gyermekápolásban				31		31
	Harmadlagos megelőzés				11		11
	Otthonápolás				10		10
	Speciális nevelési igényű gyermekek				10		10
	Habilitáció, rehabilitáció a gyakorlatban					62	62
	Oktatás					30	30
	Rehabilitáció eszközei					24	24
	Az ápoló szerepe a rehabilitációban, rehabilitációban					8	8
		Szakmai kompetenciák erősítése				67	62
Idegen nyelv		72			62		134
Összesen		999	261	160	435	650	2345
Összesen		1260			1085		2505

Szabadsáv felhasználása

	1/13. évf.			2/14. évf	
Szakmai kommunikáció	18				
Orvosi latin nyelv	18				
Ápolástan-gondozástan	36				
Ápolási beavatkozások*	18				
Betegmegfigyelés	18				
Klinikumi alapozó ismeretek	27				
Anatómia-élettan	27				
Klinikumi szakismeretek	36				
Belgyógyászat	36				
Diagnosztikai és terápiás alapismeretek	18				
Diagnosztikai, terápia	18				
Klinikumi gyakorlat		63			
Belgyógyászati gyakorlat		22			
Sebészet, traumatológia gyakorlat		18			
Csecsemő és gyermekosztályos gyakorlat		23			
Szakmai kompetenciák erősítése					62
Idegen nyelv	72			62	
Összesen	207	63		62	62

GYAKORLÓ MENTŐÁPOLÓ 2018

Szakmai követelménymodul	Tantárgyak Témakörök	1/13.			2/14.		Σ
		e	gy	ögy	e	gy	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.				15		15
11498-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.				62		62
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	18					18
11110-16 Egészségügyi alapismeretek	Egészségügyi alapismeretek	162					162
	A pszichológia alapjai	36					36
	Szakmai jogi és etikai ismeretek	18					18
	Szociológiai alapismeretek	18					18
	A pedagógia alapjai	18					18
	Egészségügyi ellátórendszer	18					18
	Népegészségügy	18					18
	Környezetegészségügy	18					18
	Egészségfejlesztés	18					18
	Szakmai kommunikáció	90					90
	Orvosi latin nyelv	54					54
	Kommunikáció*	18					18
	Speciális kommunikáció	18					18
11221-16 Alapápolás	Ápolástan-gondozástan	216					216
	Egészséges ember gondozása	36					36
	Csecsemő és kisgyermekgondozás*	18					18
	Akadályozott ember gondozása	18					18
	Ápolástudomány	18					18
	Ápoláslélektan	18					18
	Ápolási beavatkozások*	54					54
	Betegmegfigyelés	54					54
11222-16 Klinikumi ismeretek	Klinikumi alapoó ismeretek	189					189
	Anatómia-élettan	117					117
	Mikrobiológia, járványtan, általános kórtan	36					36
	Elsősegélynyújtás-első ellátás*	36					36
	Klinikumi szakismeretek	162					162
	Belgyógyászat	90					90
	Sebészet és traumatológia	36					36
	Gyermekegyógyászat	36					36
	Diagnosztikai és terápiás alapismeretek	90					90
	Diagnosztikai, terápia	72					72
	Gyógyszertan alapjai, gyógyszerelés	18					18
	Klinikumi gyakorlat		261				261
	Belgyógyászati gyakorlat		133				133
	Sebészet, traumatológia gyakorlat		64				64
	Csecsemő és gyermekosztályos gyakorlat		64				64
11166-16 Sürgősségi betegellátás	Oxiológia alapjai				62		62
	Sürgősségi ellátás				4		4

	"A" - légutak oxiológiája			8		8
	"B" - légzés oxiológiája			8		8
	"C" - keringés oxiológiája			10		10
	"D" - idegrendszer oxiológiája			8		8
	"E" - egésztest, egész eset			8		8
	Traumatológiai oxiológia			8		8
	Sebészeti oxiológia			8		8
	Csecsemő- és gyermekgyógyászati oxiológia vonatkozásai			31		31
	Csecsemő és gyermekellátás oxiológiai specifikumai			4		4
	"A" és "B" légút és légzés			6		6
	"C" - keringés			5		5
	"D" - idegrendszer			6		6
	"E" - egésztest, egész eset			4		4
	Újraélesztés			6		6
	Szüléset-nőgyógyászati oxiológia vonatkozásai			31		31
	Szüléset			16		16
	Nőgyógyászat			15		15
	Toxicológia			15		15
	Toxikus ártalmak és ellátásuk			7		7
	Mérgezések típusai			8		8
	Tömeges baleset - katasztrófa ellátás			16		16
	Tömeges balesetek			5		5
	Katasztrófák			5		5
	Tömeges balesetek, katasztrófák felszámolása			6		6
	Sürgősségi ellátás gyakorlata				512	512
	Orvosi ügyelet				40	40
	Mentőgépkocsi, kiemelt mentőgépkocsi				136	136
	Esetkocsi				120	120
	Sürgősségi osztály				96	96
	Toxicológiai osztály				40	40
	Szüléseti osztály				40	40
	Traumatológiai osztály				40	40
11165-16 Mentéstechnika	Mentéstechnika			62		62
	A helyszín			6		6
	"A" - légutak			10		10
	"B" - légzés			8		8
	"C" - keringés			8		8
	"D" - idegrendszer			4		4
	"E" - egésztest, egész eset			16		16
	Újraélesztés			10		10
11164-16 Logisztika	Betegszállítás			16		16
	Felkészülés a szállításra			3		3
	Mobilizálás			7		7
	Navigációs ismeretek			3		3
	Teendők betegszállítás alatt			3		3

	Irányítás			16		16
	Az egészségügyi ellátórendszer felépítése			4		4
	A betegszállítás irányítása			4		4
	A mentés irányítása			4		4
	Kommunikáció az irányításban			4		4
	Logisztikai gyakorlat				124	124
	Mentésirányítás gyakorlat				84	84
	Betegszállítás irányítási gyakorlat				40	40
	Szakmai kompetenciák erősítése				62	62
	Idegen nyelv	72		62		134
Összesen		999	261	388	698	2346
Összesen		1260		1086		2506

Szabadsáv felhasználása

	1/13. évf.			2/14. évf	
Szakmai kommunikáció	18				
Orvosi latin nyelv	18				
Ápolástan-gondozástan	36				
Ápolási beavatkozások*	18				
Betegmegfigyelés	18				
Klinikumi alapozó ismeretek	27				
Anatómia-élettan	27				
Klinikumi szakismeretek	36				
Belgyógyászat	36				
Diagnosztikai és terápiás alapismeretek	18				
Diagnosztikai, terápia	18				
Klinikumi gyakorlat		63			
Belgyógyászati gyakorlat		22			
Sebészet, traumatológia gyakorlat		18			
Csecsemő és gyermekosztályos gyakorlat		23			
Szakmai kompetenciák erősítése					62
Idegen nyelv	72			62	
Összesen	207	63		62	62

FOGÁSZATI ASSZISZTENS 2018

Szakmai követelménymodul	Tantárgyak Témakörök	1/13.			2/14.		Σ
		e	gy	ögy	e	gy	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.				15		15
11498-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.				62		62
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	18					18
11110-16 Egészségügyi alapismeretek	Egészségügyi alapismeretek	162					162
	A pszichológia alapjai	36					36
	Szakmai jogi és etikai ismeretek	18					18
	Szociológiai alapismeretek	18					18
	A pedagógia alapjai	18					18
	Egészségügyi ellátórendszer	18					18
	Népegészségügy	18					18
	Környezetegészségügy	18					18
	Egészségfejlesztés	18					18
	Szakmai kommunikáció	90					90
	Orvosi latin nyelv	54					54
	Kommunikáció*	18					18
	Speciális kommunikáció	18					18
11221-16 Alapápolás	Ápolástan-gondozástan	216					216
	Egészséges ember gondozása	36					36
	Csecsemő és kisgyermekgondozás*	18					18
	Akadályozott ember gondozása	18					18
	Ápolástudomány	18					18
	Ápoláslélektan	18					18
	Ápolási beavatkozások*	54					54
	Betegmegfigyelés	54					54
11222-16 Klinikumi ismeretek	Klinikumi alapozó ismeretek	189					189
	Anatómia-élettan	117					117
	Mikrobiológia, járványtan, általános kórtan	36					36
	Elsősegélynyújtás-első ellátás*	36					36
	Klinikumi szakismeretek	162					162
	Belgyógyászat	90					90
	Sebészet és traumatológia	36					36
	Gyermekegyógyászat	36					36
	Diagnosztikai és terápiás alapismeretek	90					90
	Diagnosztikai, terápia	72					72
	Gyógyszertan alapjai, gyógyszerelés	18					18
	Klinikumi gyakorlat		261				261
	Belgyógyászati gyakorlat		133				133
	Sebészet, traumatológia gyakorlat		64				64
	Csecsemő és gyermekosztályos gyakorlat		64				64
11142-16 Fogászati ismeretek	Fogászati anatómia, élettan				31		31
	Az arcoponya csontjai és üregei				5		5
	A rágóizület				5		5
	Rágóizmok				5		5
	A száj érellátása				5		5

	A szájüreg beidegzése			5		5
	A szájüreg és képletei			6		6
	Fogászati szakismeretek			93		93
	Fogorvosi rendelő berendezése és műszerei			8		8
	Infekciókontroll a fogászatban			8		8
	Adminisztráció a fogászatban			8		8
	Megtartó/Konzerváló fogászat			14		14
	Fogpótlástan			14		14
	Parodontológia			14		14
	Szájnyálkahártya betegségek/Oralis medicina			13		13
	Szájsebészet/Dentoalveolaris sebészet, Implantológia, Elsősegélynyújtás			14		14
	Radiológia			6		6
	Fogászati prevenció, Egészségfejlesztés			6		6
	Fogászati szakismeretek gyakorlat			0	434	434
	Megtartó/Konzerváló fogászat gyakorlat				78	
	Fogpótlástan gyakorlat				78	
	Parodontológia gyakorlat				78	
	Szájsebészet/Dentoalveoláris sebészet, Implantológia gyakorlat				78	
	Radiológia gyakorlat				78	
	Fogtechnikai labor gyakorlat				44	
	Gyermekfogászat			62		62
	A fogak fejlődése, előtörése; A fogak fejlődési rendellenességei			6		6
	Tejfogazat szuvasodása és ellátása; A tejfogak szuvasodásának következményes betegségei			6		6
	A fogváltás			6		6
	A maradófogak szuvasodása és ellátása; A maradófogak szuvasodásának következményes betegségei			6		6
	Gyermekfogászati röntgenológia			6		6
	Fogsebészet a gyermekfogászatban; Fogpótlások gyermekkorban			6		6
	A tejfogak baleseti sérülései; A maradófogak baleseti sérülései			6		6
	Szájbetegségek és parodontológia gyermekkorban; Genetikai betegségek okozta fogazati elváltozások			8		8
	Gyermekfogászati ellátás és gondozás; Gyermekfogászati komplex prevenció			6		6
	Műszer- és gyógyszerismeret			6		6
	Fogszabályozás			62		62
	Orthodontiai terminológia és műszertan; A rendellenességek etiológiája			6		6
	Orthodontiai diagnosztika			6		6
	Fogszabályozó készülékek			8		8
	Angle I., II., III. osztályú anomáliák			6		6
	Extractio a fogszabályozásban			6		6
	Foghiánnyal járó anomáliák			6		6
	Ajak- és szájpadhasadék komplex kezelése; Orthodontiai műtétek			6		6
	Fenőttkori fogszabályozás			6		6
	Retentio és recidíva			6		6
	Orthodontiai prevenció			6		6
	Gyermekfogászat, fogszabályozás gyakorlat				202	202
	Gyermekfogászat gyakorlat				80	80
	Fogszabályozás gyakorlat				80	80

11143-16
Gyermekfogászat, fogszabályozás

	Fogtechnikai labor				42	42
	Szakmai kompetenciák erősítése				62	62
	Idegen nyelv	72			62	134
Összesen		999	261		387	698
Összesen			160			2345
		1260			1085	2505

Szabadsáv felhasználása

	1/13. évf.			2/14. évf	
Szakmai kommunikáció	18				
Orvosi latin nyelv	18				
Ápolástan-gondozástan	36				
Ápolási beavatkozások*	18				
Betegmegfigyelés	18				
Klinikumi alapozó ismeretek	27				
Anatómia-élettan	27				
Klinikumi szakismeretek	36				
Belgyógyászat	36				
Diagnosztikai és terápiás alapismeretek	18				
Diagnosztikai, terápia	18				
Klinikumi gyakorlat		63			
Belgyógyászati gyakorlat		22			
Sebészet, traumatológia gyakorlat		18			
Csecsemő és gyermekosztályos gyakorlat		23			
Szakmai kompetenciák erősítése					62
Idegen nyelv	72			62	
Összesen	207	63		62	62

GYÓGYSZERTÁRI ASSZISZTENS 2018

Szakmai követelménymodul	Tantárgyak Témakörök	1/13.			2/14.		Σ
		e	gy	ögy	e	gy	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.				15		15
11498-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.				62		62
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	18					18
11110-16 Egészségügyi alapismeretek	Egészségügyi alapismeretek	162					162
	A pszichológia alapjai	36					36
	Szakmai jogi és etikai ismeretek	18					18
	Szociológiai alapismeretek	18					18
	A pedagógia alapjai	18					18
	Egészségügyi ellátórendszer	18					18
	Népegészségügy	18					18
	Környezetegészségügy	18					18
	Egészségfejlesztés	18					18
	Szakmai kommunikáció	90					90
	Orvosi latin nyelv	54					54
	Kommunikáció*	18					18
	Speciális kommunikáció	18					18
11221-16 Alapápolás	Ápolástan-gondozástan	216					216
	Egészséges ember gondozása	36					36
	Csecsemő és kisgyermekgondozás*	18					18
	Akadályozott ember gondozása	18					18
	Ápolástudomány	18					18
	Ápoláslélektan	18					18
	Ápolási beavatkozások*	54					54
	Betegmegfigyelés	54					54
11222-16 Klinikumi ismeretek	Klinikumi alapoó ismeretek	189					189
	Anatómia-élettan	117					117
	Mikrobiológia, járványtan, általános kórtan	36					36
	Elsősegélynyújtás-első ellátás*	36					36
	Klinikumi szakismeretek	162					162
	Belgyógyászat	90					90
	Sebészet és traumatológia	36					36
	Gyermekegyógyászat	36					36
	Diagnosztikai és terápiás alapismeretek	90					90
	Diagnosztikai, terápia	72					72
	Gyógyszertan alapjai, gyógyszerelés	18					18
	Klinikumi gyakorlat		261				261
	Belgyógyászati gyakorlat		133				133
	Sebészet, traumatológia gyakorlat		64				64
	Csecsemő és gyermekosztályos gyakorlat		64				64
Gyógyszerkészítés, gyógyszertechnológia	Kémia				16		16
	Általános kémia és fizikai-kémiai alapfogalmak				4		4
	Szervetlen vegyületek kémiája				4		4

	Szerves vegyületek kémiája			4		4
	Gyógyszeranyagokkal kapcsolatos analitikai alapgazdálkodások			4		4
	Gyógyszertechnológia elmélet			93		93
	Gyógyszerkészítés mérési és technológiai alapgazdálkodások			23		23
	Receptúrai gyógyszerkészítés			50		50
	Ipari gyógyszerkészítés			20		20
	Általános laborgyakorlat				31	31
	Eszközismeret, méréstechnika				15	15
	Gyógyszerkönyv vizsgálati módszerei				16	16
	Gyógyszertechnológia gyakorlat				200	200
	Gyógyszerkészítés mérési és technológiai alapgazdálkodások				40	40
	Receptúrai gyógyszerkészítés				160	160
	Gyógyszerészi latin			16		16
Gyógyszertári adminisztráció és ügyvitel	Nyelvtani alapok			8		8
	Gyógyszerészetben használt kifejezések			8		8
	Gyógyszerészeti propedeutika			16		16
	Gyógyítás története			10		10
	Gyógyszerészet-Gyógyszerészek			6		6
	Gyógyszertári ügyvitel és gazdálkodás elmélet				93	93
	Gyógyszerellátás rendszere				60	60
	Gyógyszergazdálkodás, gyógyszertári ügyvitel				33	33
	Gyógyszertári ügyvitel és gazdálkodás gyakorlat				76	76
	Gyógyszertári szoftverek - irodai funkciók				28	28
	Gyógyszertári szoftverek - officinai funkciók				32	32
	Gyógyszertári nyilvántartások				16	16
	Gyógyszertan elmélet			62		62
Gyógyszerellátás	Általános gyógyszerellátás			10		10
	Részletes gyógyszerellátás			52		52
	Gyógynövény és drogismeret			62		62
	Alapgazdálkodások			4		4
	Gyógynövények, drogok felhasználása			38		38
	Növényi drogok kémiája			10		10
	Fizioterápiás készítmények			10		10
	Gyógyszerellátás gyakorlat				93	93
	Szakmai szoftverek használata				31	31
	Kötelezően vezetendő nyilvántartások				31	31
	Gyógyszertári logisztika, gyógyszerellátás				31	31
	Gyógyászati segédeszközök, kötszerek			32		32
	Sorozatgyártású GYSE			12		12
Gyógyszertárban forgalmazott termékek	Kötszerek			10		10
	Orvostechnikai eszközök			8		8
	Babaápolás			2		2
	Étrendkiegészítők, tápszerek, kozmetikumok			32		32
	Étrendkiegészítők			16		16
	Tápszerek			4		4
	Kozmetikumok			12		12
	Gyógyszertárban forgalmazott termékek kiadás				62	62
	Gyógyszertárban forgalmazott termékek kiadása				62	62

	Szakmai kompetenciák erősítése				62	62
	Idegen nyelv	72			62	134
Összesen		999	261	160	468	617
Összesen		1260			1085	2505

Szabadsáv felhasználása

	1/13. évf.			2/14. évf	
Szakmai kommunikáció	18				
Orvosi latin nyelv	18				
Ápolástan-gondozástan	36				
Ápolási beavatkozások*	18				
Betegmegfigyelés	18				
Klinikumi alapozó ismeretek	27				
Anatómia-élettan	27				
Klinikumi szakismeretek	36				
Belgyógyászat	36				
Diagnosztikai és terápiás alapismeretek	18				
Diagnosztikai, terápia	18				
Klinikumi gyakorlat		63			
Belgyógyászati gyakorlat		22			
Sebészet, traumatológia gyakorlat		18			
Csecsemő és gyermekosztályos gyakorlat		23			
Szakmai kompetenciák erősítése					62
Idegen nyelv	72			62	
Összesen	207	63		62	62

GYÓGYMASSZÓR 2018

Szakmai követelménymodul	Tantárgyak Témakörök	1/13.			2/14.		Σ
		e	gy	ögy	e	gy	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.				15		15
11498-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.				62		62
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	18					18
11110-16 Egészségügyi alapismeretek	Egészségügyi alapismeretek	162					162
	A pszichológia alapjai	36					36
	Szakmai jogi és etikai ismeretek	18					18
	Szociológiai alapismeretek	18					18
	A pedagógia alapjai	18					18
	Egészségügyi ellátórendszer	18					18
	Népegészségügy	18					18
	Környezetegészségügy	18					18
	Egészségfejlesztés	18					18
	Szakmai kommunikáció	90					90
	Orvosi latin nyelv	54					54
	Kommunikáció*	18					18
	Speciális kommunikáció	18					18
11221-16 Alapápolás	Ápolástan-gondozástan	216					216
	Egészséges ember gondozása	36					36
	Csecsemő és kisgyermekgondozás*	18					18
	Akadólyozott ember gondozása	18					18
	Ápolástudomány	18					18
	Ápoláslelektan	18					18
	Ápolási beavatkozások*	54					54
	Betegmegfigyelés	54					54
11222-16 Klinikumi ismeretek	Klinikumi alapoó ismeretek	189					189
	Anatómia-élettan	117					117
	Mikrobiológia, járványtan, általános kórtan	36					36
	Elsősegélynyújtás-első ellátás*	36					36
	Klinikumi szakismeretek	162					162
	Belgyógyászat	90					90
	Sebészet és traumatológia	36					36
	Gyermekegyógyászat	36					36
	Diagnosztikai és terápiás alapismeretek	90					90
	Diagnosztikai, terápia	72					72
	Gyógyszertan alapjai, gyógyszerelés	18					18
	Klinikumi gyakorlat		261				261
	Belgyógyászati gyakorlat		133				133
	Sebészet, traumatológia gyakorlat		64				64
	Csecsemő és gyermekosztályos gyakorlat		64				64
Masszázs elméleti alapjai II.	Anatómia-élettan				46		46
	Csontvázrendszer				18		18
	Izomrendszer				28		28
	Klinikum				62		62

	Ortopédia			13		13
	Traumatológia			8		8
	Reumatológia			20		20
	Bőrgyógyászat			8		8
	Ideggyógyászat			13		13
Fizioterápia II.	Fizioterápia II.			16		16
	Elektroterápia			8		8
	Fototerápia			4		4
	Klímaterápia			4		4
	Fizioterápia II. gyakorlat				31	31
	Elektroterápia, fototerápia				14	14
	Klímaterápia				7	7
	Klinikai gyakorlat				10	10
Masszázs elméleti alapjai I.	Anatómia-élettani alapismeretek			15		15
	Az emberi test jellemzése, felosztása			2		2
	Az emberi test szerveződése			2		2
	Mozgásrendszer			3		3
	Keringési rendszer			2		2
	Zsigeri rendszerek			2		2
	A szabályozási szervek rendszere			3		3
	Érzékszervek			1		1
	Klinikumi alapismeretek			16		16
	Reumatológiai alapismeretek			3		3
	Ortopédiai alapismeretek			3		3
	Belgyógyászati alapismeretek			3		3
	Traumatológiai alapismeretek			3		3
	Neurológiai alapismeretek			2		2
	Bőrgyógyászat			2		2
	Elsősegélynyújtás-első ellátás gyakorlat				16	16
	Az elsősegélynyújtás szerepe a sürgősségi ellátás folyamatában				1	1
	Tevékenységek a helyszínen				1	1
	Újraélesztés				5	5
	Sérülések				3	3
	Termikus balesetek				1	1
	Hirtelen rosszullétek				2	2
	Belgyógyászati balesetek				2	2
	Mérgeзések				1	1
Fizioterápia I.	Fizioterápia I.			31		31
	Termoterápia			5		5
	Hidroterápia			9		9
	Balneoterápia			13		13
	Mechanoterápia			2		2
	Betegségek ismerete			2		2
	Fizioterápia I. gyakorlat				155	155
	Hidroterápiás kezelések				9	9
	Zuhanykezelések				13	13
	Fürdőkezelések				7	7
	Termokezelések				28	28
	Balneoterápiás kezelések				9	9

	Szénsavas kezelések				12	12
	Iszap kezelések				22	22
	Trakciós kezelések				10	10
	Klinikai gyakorlat				45	45
Regeneráló balneoterápiás masszázs	Masszázs			16		16
	Svédmasszázs			16		16
	Különleges masszázsfajták			15		15
	Különleges masszázsfajták			5		5
	Wellness masszázások			5		5
	Az aromaterápia alapja, aromamasszázs			5		5
	Masszázs gyakorlat				185	185
	A svédmasszázs fogásai: simítás				12	12
	A svédmasszázs fogásai: dörzsölés				13	13
	A svédmasszázs fogásai: gyúrás				16	16
	A svédmasszázs fogásai: vibráció				8	8
	A svédmasszázs fogásai: ütögetés				6	6
	Testtájak kezelése				61	61
	Önmasszázs, gépi masszáz				3	3
	Wellness masszázások				11	11
	Klinikai gyakorlat				55	55
Gyógymasszázs	Gyógymasszázs elmélet			31		31
	Svédmasszázs			9		9
	Reflexzóna masszáz			9		9
	Nyirokmasszázs			9		9
	Betegségek kezelése			4		4
	Gyógymasszázs gyakorlat				249	249
	Svédmasszázs				27	27
	Betegségek kezelése				52	52
	Reflexmasszázs				37	37
	Nyirokmasszázs				41	41
	Kimozgatások				11	11
	Klinikai gyakorlat				81	81
	Szakmai kompetenciák erősítése				62	62
	Idegen nyelv	72			62	134
Összesen		999	261	160	387	698
Összesen		1260		1085	2505	

Szabadsáv felhasználása

	1/13. évf.			2/14. évf	
Szakmai kommunikáció	18				
Orvosi latin nyelv	18				
Ápolástan-gondozástan	36				
Ápolási beavatkozások*	18				
Betegmegfigyelés	18				
Klinikumi alapozó ismeretek	27				
Anatómia-élettan	27				
Klinikumi szakismeretek	36				
Belgyógyászat	36				
Diagnosztikai és terápiás alapismeretek	18				
Diagnosztikai, terápia	18				
Klinikumi gyakorlat		63			
Belgyógyászati gyakorlat		22			
Sebészet, traumatológia gyakorlat		18			
Csecsemő és gyermekosztályos gyakorlat		23			
Szakmai kompetenciák erősítése					62
Idegen nyelv	72			62	
Összesen	207	63		62	62

Szoc/2018
Szakgimnázium - SZOCIÁLIS III.

Fő szakképesítés az 5/13. évfolyamon: **kisgyermekgondozó,- nevelő**

1) Kötelezően választható tantárgy a 11. és 12. évfolyamon

A kerettantervben meghatározott kötelezően választható tantárgyak: Érettségi tantárgy, vagy Idegen nyelv, vagy Földrajz*, vagy Informatika, vagy Szakmai tantárgy**

Iskolánk a fenti kötelezően választható tantárgyak közül a **földrajz** tantárgyat tanítja a **11. és 12. évfolyamon, heti 2 órában**.

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	556
Idegen nyelv	4	4	4	4	556
Matematika	3	3	3	3	417
Történelem	2	2	3	3	345
Etika	-	-	-	1	31
Informatika	2	2	-	-	144
Művészetek	1	-	-	-	36
Testnevelés	5	5	5	5	695
Osztályfőnöki	1	1	1	1	139
<i>Kötelező komplex természettudományos tantárgy: Komplex természettudományok</i>	3	-	-	-	108
<i>Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: Biológia</i>	2	2	2		216
<i>Kötelezően választható tantárgy: Földrajz</i>	-	-	2	2	134
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	1	-	-	36
Szakmai tárgyak órakerete	8	12	11	12	1488
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	36	35	35	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31	
Éves összes óraszám	1260	1296	1260	1085	4901

1) A tanulók mellék-szakképesítés választásának lehetősége a szakgimnázium 10. évfolyamán, legkésőbb április 30-ig írásbeli nyilatkozatban

Iskolánk a szociális ágazati szakgimnáziumi képzésen a két mellék-szakképesítés közül a **gyermek- és ifjúsági felügyelő (31 761 01)** mellék-szakképesítés választási lehetőséget biztosítja tanulóinak. A családsegítő asszisztens (52 761 01) szakképesítésnek jelenleg a szociális munkaerőpiacon nincs megfelelő munkaköre, így a szakmai vizsga letétele nem jelent előnyt tanulóinknak.

2) Mellék-szakképesítés szakmai vizsgájának időpontja

A gyermek- és ifjúsági felügyelő **szakmai vizsga a 12. évfolyam februári vizsgaidőszakban** tehető le. A szakmai vizsga megkezdésének feltétele a mellék-szakképesítéshez tartozó tantárgyak követelményeinek teljesítése.

3) Szakmai elméleti és gyakorlati óratervi tábla a mellék-szakképesítést választók számára

Szabad órakeret felhasználása:

	11.		11. helyi tanterv		12.		12. helyi tanterv	
	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy
Pedagógiai, pszichológiai ismeretek	1		1,5		1,4		1,5	
Pszichológiai gyakorlat								
Gondozási, ápolási gyakorlat						0		1
Szakmai kompetenciák erősítése					0		0,5	

	9.		10.			11.			12.		Szakgimnáziumi képzés összes óraszám	Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítéshez kapcsolódó óraszám	Fő szakképesítéshez kapcsolódó összes óraszám
	e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy			
	180	108	108	252	140	288	108	140	248	124			
	288		432			396			372				
Szakmai készségfejlesztés és kommunikációs gyakorlat		72		72			0			0	144		144
Társadalomismereti, szociálpolitikai, jogi és etikai ismeretek	72		72			18			62		224		244
Társadalomismereti és szociálpolitikai gyakorlat		36		108							144		144
Pszichológiai és pedagógiai ismeretek	36		36			54			46		172		172
Egészségügyi alapismeretek	36		72								108		108
Népegészségügyi ismeretek	36										36		36
Az elsősegélynyújtás gyakorlata				72							72		72
Gyermekevédelmi ismeretek						72					72	36	36
Gyógypedagógiai alapismeretek						36			31		67	36	31
Gondozási, ápolási ismeretek						108					108	54	54
Gondozási, ápolási gyakorlat							108			31	139	103	36
Gyermekeotthoni feladatok									62		62	62	
Gyermekeotthoni gyakorlat										62	62	62	
Gyermekeotthoni adminisztrációs ismeretek									31		31	31	
Adminisztrációs gyakorlat										31	31	31	
Szakmai kompetenciák erősítése*									16		16		16

* A tantárgyak értékelési szabályai megegyeznek a B/8. pontban leírtakkal.

5) Szakmai elméleti és gyakorlati óratervi tábla a mellék-szakképesítést nem választók számára

A mellék-szakképesítést nem választók számára is fontos célunk, hogy a szakmai kompetenciájuk fejlődjön, hogy megfelelő tudással rendelkezzenek a felsőoktatásba való belépéshez, és e mellett sikereses szakmai vizsgát tegyenek a választott főszakképesítésből.

A fenti célkitűzéseket figyelembe véve a 11. és 12. évfolyamon a főszakképesítés magasabb színvonalon történő elsajátítását elősegítő, ágazati szakmai kompetenciákat, készségeket erősítendő tananyagtartalmak tanítását ajánljuk számukra:

- Kiegészítő/kompetenciaerősítő ismeretek
- Szakmai kompetencia erősítő szakmai gyakorlatok

Szabad órakeret felhasználása:

	11.		11. helyi tanterv		12.		12. helyi tanterv	
	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy
Szakmai készségfejlesztés és kommunikációs gyakorlat						0		2
Társadalomismereti, szociálpolitikai és jogi ismeretek	0,5		2					
Társadalomismereti és szociálpolitikai gyakorlat		0		2				
Pedagógiai, pszichológiai ismeretek	1		2		1,4		1,5	
Pszichológiai gyakorlat						0		1
Gyermekevédelmi ismeretek					0		1	
Gondozási, ápolási ismeretek	1,5		2					
Gondozási, ápolási gyakorlat		1		2		0		1
Szakmai kompetenciák erősítése					0		1,5	

	9.		10.			11.			12.		Szakgimnáziumi képzés összes óraszám	Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítéshez kapcsolódó óraszám	Fő szakképesítéshez kapcsolódó összes óraszám
	e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy			
	180	108	108	252	140	252	144	140	247	170			
	288		360			396			417		1488		1488
Szakmai készségfejlesztés és kommunikációs gyakorlat		72		72			0			62	202		202
Társadalomismereti, szociálpolitikai, jogi és etikai ismeretek	72		72			72			62		278		278
Társadalomismereti és szociálpolitikai gyakorlat		36		108			72				216		216
Pszichológiai és pedagógiai ismeretek	36		36			72			46		190		190
Pszichológiai gyakorlat										31	31		31

Egészségügyi alapismeretek	36		72								108		108
Népegészségügyi ismeretek	36										36		36
Az elsősegélynyújtás gyakorlata				72							72		72
Gyermekevédelmi ismeretek						36			31		72		72
Gyógynevelési alapismeretek									31		31		31
Gondozási, ápolási ismeretek						72			31		103		103
Gondozási, ápolási gyakorlat							72			31	103		103
Szakmai kompetenciák erősítése*									46		46		46

* A tantárgyak értékelési szabályai megegyeznek a B/8. pontban leírtakkal.

6) Csoportalakítás szabályai:

A mellék-szakképesítést nem választóknál a csoportalakításhoz szükséges minimális létszám az osztálylétszám 40%-a, de minimum 8 fő.

Amennyiben a mellék-szakképesítést nem választók aránya nem éri el a fenti csoportalakítási létszámot, akkor számukra az oktatást a mellék-szakképesítést választókkal együtt szervezzük meg. Ebben az esetben a mellék-szakképesítést nem választó tanulónak a tantárgyi követelményeket teljesíteni kell, de a tanuló a mellék-szakképesítés szakmai vizsgájára a nemleges írásbeli nyilatkozata alapján nem jelentkezhet.

KISGYERMEKGONDOZÓ, -NEVELŐ 2018						
Szakmai követelménymodul	Tantárgyak	1/13.			2/14.	
		e	gy	ögy	e	gy
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.				15	
11498-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.				62	
10525-16 A szociális ellátás általános tevékenységei	Szakmai készségfejlesztés és kommunikációs gyakorlat		144			
	Társadalomismeretei, szociálpolitikai és jogi ismeretek	234				
	Társadalomismeretei és szociálpolitikai gyakorlat		198			
	Pedagógiai, pszichológiai ismeretek	180				
	Pszichológiai gyakorlat		18			
	Egészségügyi ismeretek	108				
10559-12 Elsősegély-nyújtási feladatok	Elsősegély-nyújtási feladatok		72			
	Népegészségügyi ismeretek	36				
12046-16 Gyermekellátási alapfeladatok és alapelvek	Gyermekevédelmi ismeretek	36				
	Gyógyypedagógiai ismeretek	36				
	Gondozási, ápolási ismeretek	54				
	Gondozási, ápolási gyakorlat		72			
10529-16 Napközbeni gyermekellátás feladatai	A napközbeni gyermekellátással kapcsolatos ismeretek				108	
	A kisgyermekkorai nevelés				264	
	A kisgyermek gondozása				124	
	A napközbeni gyermekellátás gyakorlata					279
10530-16 A napközbeni gyermekellátás dokumentációs feladatai	Adminisztráció és tájékoztatás				31	
	Dokumentációs gyakorlat					78
10528-14 Házi időszakos gyermek-felügyeleti feladatok	Házi időszakos gyermek-felügyeleti ismeretek				0	
	Házi időszakos gyermekfelügyelet gyakorlata					0
	Szakmai kompetenciák erősítése				62	
	Idegen nyelv	72			62	
Összesen		756	504	160	728	357
Összesen		1260			1085	

Szabadsáv felhasználása

	1/13. évf.			2/14. évf	
Társadalomismeretei és szociálpolitikai gyakorlat	54				
Pedagógiai, pszichológiai ismeretek	18				
Pszichológiai gyakorlat		18			
Gondozási, ápolási gyakorlat		36			
Szakmai kompetenciák erősítése				62	
Idegen nyelv	72			62	
Összesen	144	54		124	0

Ped/2018
Szakkimnázium - PEDAGÓGIA IV.

Fő szakképesítés választási lehetőség az 5/13. évfolyamon:

- gyógypedagógiai segítő munkatárs
- pedagógiai és családsegítő munkatárs

1) Kötelezően választható tantárgy a 11. és 12. évfolyamon

A kerettantervben meghatározott kötelezően választható tantárgyak: Érettségi tantárgy, vagy Idegen nyelv, vagy Földrajz*, vagy Informatika, vagy Szakmai tantárgy**

Iskolánk a fenti kötelezően választható tantárgyak közül a **földrajz** tantárgyat tanítja a **11. és 12. évfolyamon, heti 2 órában.**

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	556
Idegen nyelv	4	4	4	4	556
Matematika	3	3	3	3	417
Történelem	2	2	3	3	345
Etika	-	-	-	1	31
Informatika	2	2	-	-	144
Művészetek	1	-	-	-	36
Testnevelés	5	5	5	5	695
Osztályfőnöki	1	1	1	1	139
<i>Kötelező komplex természettudományos tantárgy: Komplex természettudományok</i>	3	-	-	-	108
<i>Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: Biológia</i>	2	2	2		216
<i>Kötelezően választható tantárgy: Földrajz</i>	-	-	2	2	134
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	1	-	-	36
Szakmai tárgyak órakerete	8	12	11	12	1488
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	36	35	35	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31	
Éves összes óraszám	1260	1296	1260	1085	4901

2) A tanulók mellék-szakképesítés választásának lehetősége a szakkimnázium 10. évfolyamán, legkésőbb április 30-ig írásbeli nyilatkozatban

Iskolánk a pedagógia ágazati szakkimnáziumi képzésen a két mellék-szakképesítés közül az **óvodai dajka (32 140 01)** mellék-szakképesítés választási lehetőséget biztosítja tanulóinak. A családsegítő asszisztens (52 761 01) szakképesítésnek jelenleg a munkaerőpiacon nincs megfelelő munkaköre, így a szakmai vizsga letétele nem jelent előnyt tanulóinknak.

3) Mellék-szakképesítés szakmai vizsgájának időpontja

Az óvodai dajka **szakmai vizsga a 11. évfolyam júniusi vizsgaidőszakban** tehető le. A szakmai vizsga megkezdésének feltétele a mellék-szakképesítéshez tartozó tantárgyak követelményeinek teljesítése.

4) Szakmai elméleti és gyakorlati óratervi tábla a mellék-szakképesítést választók számára

A családsegítő asszisztens mellék-szakképesítések 11. és 12. évfolyamhoz tartozó óraszámát szakmai kompetenciák erősítésére fordítjuk.

Szabad órakeret felhasználása:

	11.		11. helyi tanterv		12.		12. helyi tanterv	
	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy
Pedagógia	1,5		2,5		1,5		3	
Pszichológia	1,5		2,5		2		3	
Pedagógiai gyakorlat		1,5		2,5		1,5		2,5
Kommunikáció					0		2	
Szakmai kompetenciák erősítése					0		1,5	

	9.		10.			11.			12.		Szakgimnáziumi képzés összes óraszám	Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítéshez kapcsolódó óraszám	Fő szakképesítéshez kapcsolódó összes óraszám			
	e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy						
	72	144	270	162	140	306	90	140	294	78				1488	126	1362
	288		432			396			372							
Pedagógia	108		108			90			93		399		399			
Pszichológia	108		90			90			93		381		381			
Pedagógiai gyakorlat		72		90			90			78	330		330			
Gondozás és egészségnevelés			72								72		72			
Kommunikáció				72					62		134		134			
Az óvodai nevelés						54					54	54				
Higiénés ismeretek						72					72	72				
Szakmai kompetenciák erősítése *									46		46		46			

* A tantárgyak értékelési szabályai megegyeznek a B/8. pontban leírtakkal.

5) Szakmai elméleti és gyakorlati óratervi tábla a mellék-szakképesítést nem választók számára

A mellék-szakképesítést nem választók számára is fontos célunk, hogy a szakmai kompetenciájuk fejlődjön, hogy megfelelő tudással rendelkezzenek a felsőoktatásba való belépéshez, és e mellett sikereses szakmai vizsgát tegyenek a választott főszakképesítésből.

A fenti célkitűzéseket figyelembe véve a 11. és 12. évfolyamon a főszakképesítés magasabb színvonalon történő elsajátítását elősegítő, ágazati szakmai kompetenciákat, készségeket erősítendő tananyagtartalmak tanítását ajánljuk számukra:

- Pszichológia
- Szakmai készségfejlesztés a pedagógiai szakirányban történő továbbtanuláshoz

Szabad órakeret felhasználása:

	11.		11. helyi tanterv		12.		12. helyi tanterv	
	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy
Pedagógia	1,5		2,5		1,5		3	
Pszichológia	1,5		2,5		2		3	
Pedagógiai gyakorlat		1,5		2,5		1,5		2,5
Gondozás és egészségnevelés	0		1					
Kommunikáció	0		1		0		2	
Szakmai kompetenciák erősítése	0		1,5		0		1,5	

-

	9.		10.			11.			12.		Szakgimnáziumi képzés összes óraszám	Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítéshez kapcsolódó óraszám	Fő szakképesítéshez kapcsolódó összes óraszám
	e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy			
	72	144	270	162	140	306	90	140	294	78			
	288		432			396			372		1488		1488
Pedagógia	108		108			90			93		399		399
Pszichológia	108		90			90			93		381		381
Pedagógiai gyakorlat		72		90			90			78	330		330
Gondozás és egészségnevelés			72			36					108		108
Kommunikáció				72		36			62		170		170
Szakmai kompetenciák erősítése						54			46		100		100

* A tantárgyak értékelési szabályai megegyeznek a B/8. pontban leírtakkal.

Pedagógiai és családsegítő munkatárs 2018

Szakmai követelmény-modul	Tantárgyak	1/13.			2/14.		Σ
		e	gy	ögy	e	gy	
	Idegen nyelv	72			62		134
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság				16		16
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.				15		15
11498-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.				62		62
11464-12 Pedagógiai, pszichológiai feladatok	Pedagógia	342			46		388
	Pedagógia gyakorlat		342			310	652
	Pszichológia	342			47		389
11688-16 Gondozás és egészségnevelés	Gondozás és egészségnevelés	72					72
11678-16 Kommunikáció és viselkedéskultúra	Kommunikáció		90		31		121
	Kommunikációs gyakorlat					31	31
11676-16 Családpedagógiai alapismeretek	Pedagógiai szociológia				155		155
	Mentálhigiéné				93		93
11687 Program- és szabadidőszervezés	Szabadidő-szervezés				155		155
	Szakmai kompetenciák erősítése				62		62
Összesen		828	432	160	744	341	2345
Összesen		1260			1085		2505

Szabadsáv felhasználása

	1/13. évf.			2/14. évf	
Pedagógia	18				
Pszichológia	18				
Pedagógiai gyakorlat		72			
Kommunikáció		18			
Szakmai kompetenciák erősítése				62	
Idegen nyelv	72			62	
Összesen	108	90		124	0

Gyógypedagógiai segítő munkatárs 2018							
Szakmai követelmény-modul	Tantárgyak	1/13.			2/14.		Σ
		e	gy	ögy	e	gy	
	Idegen nyelv	72			62		134
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság				16		16
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.				15		15
11498-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.				62		62
11464-12 Pedagógiai, pszichológiai feladatok	Pedagógia	342			31		373
	Pedagógia gyakorlat		342				342
	Pszichológia	342			31		373
	Gondozás és egészségnevelés	72					72
	Kommunikáció		90				90
11465-12 Általános gyógypedagógiai feladatok	Gyógypedagógiai alapismeretek				155		155
	Gyógypedagógiai gyakorlat					341	341
11466-12 Speciális gyógypedagógiai feladatok	Gyógypedagógiai pszichológia				155		155
	Gyógypedagógiai egészségtan				62		62
	Gyógypedagógiai tantárgy-pedagógiák				93		93
	Szakmai kompetenciák erősítése					62	62
Összesen		828	432	160	682	403	2345
Összesen		1260			1085		2505

Szabadsáv felhasználása

	1/13. évf.			2/14. évf	
Pedagógia	18				
Pszichológia	18				
Pedagógiai gyakorlat		72			
Kommunikáció		18			
Szakmai kompetenciák erősítése				62	
Idegen nyelv	72			62	
Összesen	108	90		124	0

B/4.

Alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei

A tankönyvek kiválasztásának elvei:

- a tanulók korcsoportjának megfelelő és jól használható legyen
- szerepeljen a tankönyvjegyzékben
- illeszkedjen a helyi tantervünkhöz
- elfogadható legyen az ára
- lehetőleg több generáció is használhassa tartalma és minősége miatt

Tanulmányi segédletek:

a) A tanulóink tanórai és otthoni tanulási munkáját segítő szakirodalmak (újság, folyóirat, könyv, online adatbázis...), térképek, szótárak, táblázatok, adat-, kép-, szabály-, szöveggyűjtemények, kiválasztásának szempontjai

- segítse a tananyag megértését, feldolgozását, elsajátítását
- az iskolai információs tárbán, könyvtárban hozzáférhető legyen, vagy ha kötelezően beszerezendő a segédlet, akkor a tankönyvjegyzékben szerepelnie szükséges, hogy ne legyen probléma a beszerzése.

Az előző tanév végén tájékoztatjuk a szülőket azokról a nevelő-oktató munkához szükséges eszközökről (tankönyvek, tanulmányi segédletek, taneszközök, ruházati és más felszerelések), amelyek a tantárgyi tantervek szerint lehetnek kötelezően beszerezendők vagy ajánlottak.

b) A tanári munka hatékonyságát segítő kézi-, segéd-, szakkönyvek, szakmai folyóiratok, bibliográfia, feladatgyűjtemények, amiket a szaktanár a napi munka folyamatában használ.

c) A korszerű oktatási, nevelési folyamatokhoz elengedhetetlen a digitális információszerzés lehetőségének biztosítása az iskola egész területén. Ehhez megfelelő WIFI hálózat kiépítése szükséges, melynek többletköltsége 200.000,- Ft.

A taneszközök kiválasztásának elvei:

Taneszközöknek, oktatást segítő technikai eszközöknek tekintünk a tankönyv, munkafüzet mellett minden olyan tárgyat, információhordozót, nyersanyagot, amelyet a nevelési és tanítási-tanulási folyamatban az ismeretszerzéshez, képességfejlesztéshez, személyiségfejlesztéshez alkalmazunk.

Ezen eszközök kiválasztásának elvei:

- életkori sajátosságok érvényre juttatása
- nevelési, tanítási-tanulási céljaink
- a legkorszerűbb taneszközök, helyet adva az idősebb nemzedékű taneszközöknek is
- tartós használhatóság, ugyanis a gyakorlótermekben használt taneszközökkel a tanulók gyakorolnak, ezért gyors elhasználódásnak vannak kitéve
- vizsgakövetelmények figyelembevétele
- az elsajátítandó folyamatok követhetőbbé tétele: oktatófilmek, DVD-k, CD-k, tablók, számítógépes programok
- a szaktantermi rendszerünk töltse be funkcióját
- tanuláslélektani elvárások:
 - a tanulói aktivitást, érdeklődést serkentő eszközök kerüljenek előtérbe
 - (képességfejlesztés, munkáltatás, felfedeztetés)

- szemléltetés, demonstrálás, ismeretbővítés valamennyi tantárgy esetében fontos helyet kapjon

A taneszközök folyamatos fejlesztése minden munkaközösség és szaktanár feladata. Figyelemmel kell kísérni a gyakorlatban alkalmazásra kerülő új eszközök, eljárások bevezetését, és szélesíteni kell módszertani kultúránkat.

B/5.

A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

A kulcskompetenciák fejlesztésének színterei:

Kulcskompetencia megnevezése	Tantárgy	Osztályfőnöki óra témái	Tanórán kívüli tevékenység
Anyanyelvi kommunikáció	Minden tantárgy	Szabadidő, önéletrajz, pályaválasztás	Közös programok Egyéni foglalkozás
Idegen nyelvi kommunikáció	Idegen nyelvi óra	Külföldi utazás élményei	Iskolai külföldi kirándulás Egyéni foglalkozás
Matematikai kompetencia	Matematika Fizika Kémia	Logikus gondolkodás	Egyéni foglalkozás
Természettudományos és technikai kompetencia	Fizika Kémia Biológia Földrajz	Környezettudatosság	Környezetvédelem Szakkör Egyéni foglalkozás
Digitális kompetencia	Minden tantárgy	Kreativitás: teremdekoráció információgyűjtés	Plakátkészítés Internet
Hatékony, önálló tanulás	Minden tantárgy	A tudás mint érték	Korrepetálás Tanulószooba Egyéni foglalkozás
Szociális és állampolgári kompetencia	Történelem Társadalomismeret Etika	EU-ismeretek	Plakátkészítés Versenyek Közös programok
Kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia	Szakmai tantárgyak	Pályaválasztás Munkavállalás	Pályaválasztási börze látogatása
Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség kompetenciája	Művészetek	Tehetségek bemutatkozása	Énekkar Iskolai ünnepélyeken szereplés Szakkör

FEJLESZTÉSI TERÜLETEK SZÍNTEREI

A fejlesztési terület megnevezése	Tantárgy
Az erkölcsi nevelés	Minden tantárgy
Nemzeti öntudat, hazafias nevelés	Minden tantárgy kivéve idegen nyelv
Állampolgárságra, demokráciára nevelés	Magyar irodalom, történelem, társadalomismeret és állampolgári ismeretek, etika, osztályfőnöki
Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése	Minden tantárgy
A családi életre nevelés	Magyar nyelv és irodalom, osztályfőnöki, idegen nyelv, etika
A testi és lelki egészségre nevelés	Magyar nyelv és irodalom, történelem, idegen nyelv, fizika, kémia, biológia, földrajz, testnevelés
Felelősségvállalás másokért, önkéntesség	idegen nyelv, etika, osztályfőnöki
Fenntarthatóság, környezettudatosság	történelem, fizika, kémia, biológia, földrajz, idegen nyelv, osztályfőnöki
Pályaorientáció	szakmai tárgyak, osztályfőnöki
Gazdasági és pénzügyi nevelés	matematika, informatika, idegen nyelv, földrajz, osztályfőnöki
Médiatudatosságra nevelés	fizika, kémia, földrajz, biológia, idegen nyelv, etika, magyar nyelv és irodalom, osztályfőnöki
A tanulás tanítása	Minden tantárgy

Projekt módszerrel évfolyamonkénti megvalósítása:

9. évfolyam Fenntarthatóság, környezettudatosság

10. évfolyam Médiatudatosságra nevelés

11. évfolyam Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

12. évfolyam Gazdasági és pénzügyi nevelés

Az évfolyamonkénti projektek megvalósítása egyrészt a 2018/2019. tanév rendjéről 13/2018. (VI. 14.) EMMI rendelet által meghatározott témaheteken, másrészt pedig az éves munkatervben a munkaközösségek által meghatározott időpontban történik. Az évfolyamonkénti projektek *többletköltsége tanévenként 200.000,- Ft.*

B/6.

A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai

Szabadon választható foglalkozások:

- A szabadon választott foglalkozásokat a szakgimnázium 11-12. évfolyamán lehet igénybe venni.
- A szabadon választható foglalkozások tanórán kívüli foglalkozások.
- Az iskola minden év május 20-ig felméri, hogy a tanulók milyen szabadon választott foglalkozásra jelentkeznek a következő tanévben.
- Indítás feltétele: min. 8 fő/csoport jelentkező. A csoportok a jelentkezések számától függően évfolyamszinten vagy osztályszinten kerülnek kialakításra.
- Az emelt szintű érettségi felkészítőre való jelentkezés előfeltétele a legalább jó eredmény elérése az adott tantárgyból az előző évfolyamon.
- Az iskola minden tanulónak 1 szabadon választott tantárgyból biztosít lehetőséget a foglalkozáson való részvételre
- A kétéves szabadon választott tantárgy/foglalkozás - tanulói és szülői kérésre - csak különösen indokolt esetben, igazgatói engedéllyel adható le az első tanév végén.

Tanórán kívüli foglalkozások:

A tanórán kívüli foglalkozások a tanítási órákat követően szervezhetők az arra kijelölt teremben:

- Emelt szintű érettségire felkészítés
- Középszintű érettségire való felkészítés
- Szakkör, sportkör, énekkar, diákkör, felzárkóztató, egyéni foglalkozás

Szabadon választható foglalkozások a szakgimnázium 11-12. évfolyamán:

Pedagógia és Szociális tagozat:

emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítés választható tantárgyai:

magyar nyelv és irodalom
idegen nyelv
matematika
történelem
szakmai tantárgy

középszintű érettségi vizsgára való felkészítés választható tantárgyai:

biológia
földrajz
informatika
szakmai tantárgy

Egészségügyi tagozat:

emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítés választható tantárgyai:

magyar nyelv és irodalom
idegen nyelv
matematika
történelem
biológia
szakmai tantárgy

középszintű érettségi vizsgára való felkészítés választható tantárgyai:

kémia

Tanulószoza

A Szülők írásbeli kérésére a 9. és 10. osztályban tanulószobai foglalkozás szervezhető. A kérelmet a 9. évfolyamosok a beiratkozáskor, 10. évfolyamosok a tanév első tanítási napján nyújthatják be írásban az iskola igazgatójának.

A tanév eleji bemeneti mérések eredményei alapján a tanév elején, vagy a félévi eredmények alapján a második félév elején, a gyengén teljesítő tanulót az iskola kötelezheti a tanulószobára. A kötelezettségről az iskola a szülőt az ellenőrző útján értesíti.

Egyéni foglalkozások

- A szakvélemény javaslata vagy jogszabály alapján az sajátos nevelési igényű vagy a tanulási nehézséggel küzdő tanulóknak egyéni foglalkozáson kell részt venniük.
- Menteshető a tanuló a részvétel alól, amennyiben a szülő írásban nyilatkozik, hogy gyermeke másik intézményben vesz részt fejlesztő foglalkozáson.

Alkalmanként a következő tanórán kívüli programok szervezhetők: szakmai konferencia, iskolai vetélkedő, verseny, kirándulás, túra, múzeum-, kiállítás-, színház és mozi látogatás, kulturális rendezvényeken való csoportos részvétel. Az alkalmanként szervezett tanórán kívüli programokon a részvétel csak önkéntes alapon történhet, a felmerülő költségeket a Tanulóknak kell kifizetniük.

Pedagógusválasztás szabályai

A tanórán kívüli foglalkozásra való jelentkezéskor a tanuló/szülő a formanyomtatványon megjelölheti a választott pedagógust. Az igazgató a csoportlétszám és a többi tanuló érdekeinek figyelembevételével hozza meg döntését, amely a tanév végéig szól. A tanuló/szülő kérésére választ kap szeptember 10-ig.

B/7.

Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei

1. Továbbhaladás, magasabb évfolyamba lépés feltételei

A középiskolában a magasabb évfolyamba lépés feltétele a sikeres tanévzárás és az előírt szakmai gyakorlat teljesítése.

Eredményes tanévzárásnak azt tekintjük, ha a tanuló év végi bizonyítványában minden tantárgyból legalább elégséges osztályzat szerepel. Elégséges érdemjegyet az a tanuló kap, akinek a tanév során szerzett és az osztálynaplóba beírt jegyeinek átlaga eléri a 2,0 átlagot. Ha a tanuló eléri az 1,7 átlagot, a szaktanár a tanuló egyéni fejlődését figyelembe véve dönt a továbbhaladásáról.

A szakiskolában a továbbhaladás feltétele a helyi tantervben meghatározott, tantárgyakra lebontott követelmény teljesítése.

Ha a tanuló nem osztályozható, a nevelőtestület engedélyével osztályozó vizsgát tehet, melynek sikere esetén tanulmányait magasabb évfolyamon folytathatja.

Sikeres javítóvizsga után a tanuló tanulmányait a következő évfolyamon folytathatja.

A tanulmányuk során elégtelen eredménnyel teljesítők javítóvizsgát tehetnek.

A szakképzés specifikusságának megfelelően, a tantárgyban szereplő témakörök érdemjegyeinek arányosítása szakonként eltérő. Ezt részletesen a képzés helyi programja szabályozza.

A tanulmányok folytatásának fontos feltétele, az előírt szakmai gyakorlat teljesítése.

A tanterv határozza meg szakonként, hogy hány óra gyakorlatot, milyen gyakorlati helyen kell teljesíteni. A tanuló munkáját írásban, szöveges véleményezéssel és érdemjeggyel értékeli a gyakorlóterületen gyakorlatot vezet kijelölt személy és a tanár. Ezzel zárul a tanév.

Ha a tanuló ezeknek a követelményeknek megfelelt, akkor magasabb évfolyamra léphet.

- A nem tanköteles tanuló harmadszor ugyanazt az évfolyamot már nem ismételheti meg iskolánkban.

B/8.

A tanulók tanulmányi munkája ellenőrzésének, értékelésének rendszere, módszerei, visszacsatolási eljárások

(az értékelés alapelvei, rendszeressége)

Az értékelés a pedagógiai folyamatok egyik fontos része, a visszacsatolás funkcióját látja el.

Az értékelés értéket állapít meg:

- a tanuló számára visszajelzés szaktárgyi tudásáról, tevékenységéről és magatartásáról, elért eredményeiről, míg
- a tanár számára munkájáról, a tananyagtartalom elsajátíthatóságáról.

Ezen kívül információt szolgáltat a különböző szintű döntésekhez: pl. ha a tananyag tartalmát át kell strukturálni, vagy változatosabb módszerek kellenek az oktatásban.

Az ellenőrzés – értékelés alkalmazásával kapcsolatos alapelveink:

- folyamatos és kiszámítható legyen, a tanulókkal ismerttetett, egyértelműen megadott követelményrendszeren alapuljon,
- nyilvános legyen, a tanuló az értékelést minden esetben személyesen is megismerhesse,
- a rendszeres munkavégzést és a felelősségtudat kialakítását segítse,
- pozitívumokra kell támaszkodnia, de a hibák okait is fel kell tárnia,
- mindig személyre szóljon, vegye figyelembe a tanulói adottságot, a fejlődésben megtett utat, segítse a helyes önértékelést,
- objektivitásra törekedjen: legyen független a tanár személyétől és a tanuló korábbi eredményeitől,
- tantárgy sajátosságaira tekintettel legyen,
- azt értékeljük, amit tud a tanuló, és ne azt keressük, amit nem tud,
- különböző osztályokban a tanulók azonos osztályzatai mögött nagyjából azonos tudásfedezet álljon,
- változatos, sokoldalú formában alkalmazzuk, hogy a személyiség egészére kapjunk és adjunk információt.

Az ellenőrzés formái iskolánkban:

A tantárgyi tanterveknél jelölni szükséges munkaközösségi/tagozati megállapodás alapján, hogy az ellenőrzés melyik módját alkalmazzák, a tanmenetben pedig azt szükséges jelölni, hogy melyik témánál történik valamelyik ellenőrzési forma.

a) írásbeli:

- felmérők, mérések, amelyeket nem osztályozunk (pl. bemeneti mérés, kompetenciamérés, szintfelmérés, stb.)
- témazárók
- tantárgyi feladatlap: kisebb résztémát kér számon, lehet központi és lehet szaktanár által összeállított - osztályozandó, az érettségire előkészítés igényével,
- összefüggő írásbeli felelet (esszé): meghatározott szempontok szerint, %-os értékelés, osztályzásra váltva - az érettségire előkészítés igényével,
- kísérletek, megfigyelések, cikkek, szituációk magyarázatokkal egybekötött írásbeli munka,
- házi dolgozat: az otthoni felkészülés egyik formája, pontos szempontsorral formai és tartalmi megkötésekkel, határidővel; a tantervben meghatározandó, osztályozandó, szöveges értékeléssel is minősítendő,
- kutatómunka, gyűjtőmunka.

b) szóbeli:

- felelet: összefüggő, önálló felelet konkrét, megadott témában, - az érettségire előkészítés igényével,
- kikérdezés: villámkérdések, sok apró célzott kérdés-felelet, rendszeres, osztályzással, azonos értékű minden más érdemjeggyel,
- kiselőadás: nem kötelező jellegű, önként vállalt feladat, osztályozható,
- kísérletek, megfigyelések, cikkek, szituációk, magyarázatokkal egybekötött felelet,
- referálás: a gyakorlóhelyen.

c) „kisérettségi”: 11-12. évfolyamon a munkaközösségek éves munkatervének megfelelően az adott tantárgy érettségi témaköreiből tartott számonkérés - osztályozással

d) rajzos: grafikonok, folyamatábrák, szerve, - osztályozással,

e) tárgykészítés: szemléltető eszköz, játék, táblók, makettek - osztályzással,

f) mozgásos gyakorlatok szakszerű végrehajtása - osztályzással.

Általános szabályok az ellenőrzés terén:

- Az ellenőrzés során biztosítani kell a nyugodt, zavartalan körülményeket.
- A tanulóktól, megköveteljük az önálló munkát, csak a megengedett segédeszközök használhatók.
- Az írásbeli számonkérésnél a feladatlap egyértelmű, áttekinthető és jól olvasható legyen.
- A szaktárgyon belül figyelünk az ellenőrzés arányos időbeli elosztására, hogy ne a zárás előtti időre összpontosuljanak az ellenőrzések-értékelések.
- Az egyes számonkérési formák évközi arányára is figyelembe kell venni, biztosítva mindenki számára a szóbeli felelet lehetőségét minden tantárgyból (kivéve gyakorlati jellegű tárgyak).
- A témazáró dolgozatokat minimum egy héttel korábban be kell jelenteni.
- Az értékelés szempontjait előre meg kell határozni.
- Egy napon témazáró dolgozat 2 tárgyból iratható. Valamennyi típusú írásbeli dolgozatot 2 héten belül ki kell javítani, indokolt esetben maximum 3 héten belül, az osztállyal történt megállapodás alapján.

- A témazáró dolgozat közös értékelésére, javítására elegendő időt kell biztosítani.
- Minden kijavított dolgozatba betekintést kell biztosítani a tanuló számára.
- Az előző órák anyagából bejelentés nélkül bármikor röpdolgozat íratható, a tanuló feleltethető.
- Amennyiben a tanuló csak a számonkéréskor hiányzott, a távollét utáni első megjelenésekor a számonkérés pótoltható vele.
- Amennyiben a tanuló hosszabb ideig hiányzott, a szaktanár közös megállapodásuk alapján pótolhatja az elmaradt számonkérést.
- A szaktanárnak írásbeli tájékoztatót kell adnia a tanulónak a javítóvizsga anyagáról legkésőbb a tanévzáró ünnepély napjáig.
- Házi dolgozat vagy nagyobb lélegzetű otthoni feladatok esetében a feladat teljesítésének határidejét egyeztetni szükséges az osztállyal, csoporttal az esetleges azonos idejű túlterhelés elkerülése érdekében.

A tanulók értékelésének formái iskolánkban:

- Az ellenőrzött, elsajátított tananyag értékelése osztályzatban (hagyományos 5 fokú skálán: 1, 2, 3, 4 és 5) történik.
- Témazárónál, vagy ha a féléves illetve egyéves tananyagtartalom elsajátítását ellenőrizzük, a munkaközösségek által megállapított százalékos eloszlásban történik az érdemjegy megállapítása.
- Félévkor és év végén a szaktanár írásbeli dicséretben is részesítheti a tantárgyból kiemelkedően teljesítő tanulót.
- A munkaközösségek év közben élhetnek a szöveges (kvalitatív) értékelési formával is (a félévi és az év végi osztályzás megmarad), ennek feltétele azonban az, hogy ki kell dolgozniuk a formai elemeket, az ötfokozatú osztályzatra történő átváltásának módját, és erről a tanulókat, a szülőket is tájékoztatni kell.
- A 9-12. évfolyamon a közismereti képességfejlesztő tantárgyak esetén az értékelés osztályzattal történik (1-5).
- A szakmacsoportos orientációs és alapozó tantárgyak esetében a 9-10. évfolyamon alkalmazható az osztályzás helyett a „megfelelt” és „nem felelt meg” minősítési forma.
- A tantervben a munkaközösségnek pontosan meg kell határoznia, hogy melyek azok az esetek, amikor a tanuló teljesítményének megítélésénél a „nem felelt meg” minősítés mellett dönthet a szaktanár. A hiányzás ténye és a felszerelés hiánya nem lehet indok. A szaktanár gondoskodik arról, hogy a szülő és a tanuló írásban is értesüljön a „nem felelt meg” minősítés okairól.
- Azoknál a szakmai elméleti és gyakorlati tantárgyaknál, ahol az év végi érdemjegye több témakör érdemjegyéből tevődik össze:
 - ha a tanulók teljesítményét az ötfokú skála szerint értékelik a szaktanárok, az év végi érdemjegy a jegyek súlyozott átlagából következik (a helyi tantervben leírtak alapján)
 - ha az egyik témakör szöveges (megfelelt) minősítésű, a másik témakör értékelése a hagyományos öt fokozat egyike, akkor a két szaktanár közös megállapodása alapján alakul a tanuló év végi érdemjegye,
- A jogszabályban meghatározott esetekben, megfelelő dokumentálás mellett, az igazgató felmentheti a tanulót a tantárgy tanulása vagy értékelése alól. Ezekben az esetekben a „mentesítve” szót kell a bizonyítványban, törzskönyvben, naplóban rögzíteni, a megfelelő záradékolással.

Általános szabályok az értékelés alkalmazásánál:

- Minden tanulói teljesítményt lehet és kell értékelni, de nem mindegyiket kell osztályoznunk.

- Osztályozásnál a tanuló elméleti és gyakorlati ismereteinek és a képességének egybevetése történjen meg.
- Osztályzatra történő értékelés a tanórán vagy bizottság előtt történhet.
- A naplóba beírt osztályzatok azonos értéket képviselnek, kivéve a témazárók, „kisérettségi”-k, amelyek kétszeresen, illetve háromszorosan számítanak be az átlagba. A „kisérettségi” értékelésének szabályait a tantárgy helyi tanterve tartalmazza.
- A tantárgyi jegybe nem számítható be a tanuló óra alatti fegyelmezetlensége, az értékelés nem lehet fegyelmező célú.
- Felszerelés hiányért csak akkor adható elégtelen osztályzat, ha emiatt az órán a tanuló nem tud feladatot megoldani, nem tud dolgozni. Ezt a szaktanárnak konkrétan meg kell határoznia a tanév elején – írásban rögzíteni kell a füzetben, vagy ellenőrző könyvben, hogy melyik eszköz az, ami hiánya esetén elégtelen adható (testnevelési felszerelés, atlasz, körző, vonalzó, festék...).
- Házi feladat elmaradásáért elégtelen csak akkor adható, ha határidőre nem készült el (otthon maradt), és a tanár egyébként is osztályozza az egész osztály, csoport házi feladatát.
- Egy félévben a heti két vagy több órás tantárgyak esetén legalább 3 érdemjegynek kell lennie.
- Heti 1 órás tantárgy esetén legalább 2 osztályzattal zárható a félév.

Az érdemjegyek kialakításának szempontjai:

- Az ellenőrzött, elsajátított tananyag értékelése a pontszámok százalékos teljesítésének osztályzatban (hagyományos 5 fokú) történő átváltásával történik.
- Ha féléves, illetve egyéves, valamint „kisérettségi” tananyagtartalom elsajátítását ellenőrizzük, a következő eloszlásban történik (a középszintű érettségi vizsga értékelésének megfelelően) az érdemjegy megállapítása:

• Jeles (5)	- 80-100% elérése esetén
• Jó (4)	- 60-79 %
• Közepes (3)	- 40-59%
• Elégséges (2)	- 25-39%
• Elégtelen (1)	- 0-24 %
- A fenti érdemjegy-meghatározás munkaközösségi döntés alapján módosítható, amennyiben ezt a tantárgy helyi tantervében jelzik.
- Témazáró dolgozat esetén a munkaközösségek a fentieknél szigorúbb egyenletes eloszlást is meghatározhatnak, így az elégtelen felső határa 20 - 50 % közé emelhető.

Esszé típusú számonkérés esetén az értékelési szempontok:

- összbenyomás
- tartalom
 - tartalmi gazdagság
 - hitelesség,
 - kifejtettség
 - témátartás
 - eredetiség
 - ténytyszerűség
- szerkesztettség
 - a téma exponálása
 - a kifejtés logikai alapja
 - a kifejtés következetessége
 - az egyes fejezetek belső logikája
 - a formai tagolás
- stílus
 - érthetőség

- választékosság
- változatosság
- egyéniség

Az osztályzatok javításának lehetőségei:

- A javítási lehetőségeknek folyamatosnak kell lennie; ne a félév, év vége előtti időszakra szorítkozzanak.
- A javítási lehetőséget a szaktanár dönti el, körültekintő mérlegeléssel.
- Hiányzás esetén (csak igazolt) a tanulónak pótlási időt kell adni (közös megegyezéssel), az új anyagból azonban feleltethető.
- A javítási lehetőség nem jelenti azt, hogy a rosszul sikerült dolgozat/felelet osztályzatot a szaktanár nem írja be.

Az évközi érdemjegyek és az év végi osztályzatok kapcsolata:

- A félévi érdemjegy tájékoztató jellegű, az eltelt időszak munkájáról ad összefoglalást, az év végi osztályzat az egész évi munkát tükrözi.
- Versenyeken elért eredményekért is adható osztályzat.
- Az órai munkáért is adható osztályzat, az értéke azonos, mint minden más érdemjegyé.

Dokumentálás, visszacsatolás:

- Az osztálynaplóba (E-naplóba) minden osztályzatot be kell vezetni, lehetőség szerint azonnal, de legkésőbb 1 héten belül.
- A középiskolai tanulók - amennyiben van ellenőrzőjük - jegyeiket önállóan vezetik az ellenőrző könyvben. Az osztályfőnök a jegyeket kéthavonta egyezteteti a naplóba beírt jegyekkel és az eltérést jelzi.
- A szaktanárok, a fogadóórák előtt legalább 1 héttel az ellenőrző könyv/E-ellenőrző útján értesítik a szülőt arról, hogy a tanuló gyengén áll.
- Munkaközösségi megállapodás alapján a szaktanár kimutatást készít az adott készség, a tananyagtartalom elsajátításának szintjéről.
- A munkaközösségek a féléves, éves beszámolójukban összegzik, elemzik a készségek, a tananyagtartalom elsajátításának szintjét.

Otthoni felkészülés, házi feladatok:

Az otthoni felkészülés, a házi feladatok kijelölésének általános elvei:

- A feladott anyag mennyisége álljon arányban a tanulásra fordítható idő mennyiségével.
- A tanulói félreértések elkerülése érdekében minden tanóra végén pontosan közöljük az otthoni feladatokat, legyen az írásbeli, szóbeli, gyűjtőmunka vagy más jellegű házi feladat, és meghatározzuk a határidőt.
- Nagyobb lélegzetű feladat esetén a határidő megjelölésnél az osztályt tanító szaktanárokkal egyeztetünk a feladatok ütemezése tekintetében, a tanulói túlterhelés elkerülése érdekében.

Szóbeli házi feladatok:

- Kapcsolódjon a tanult anyaghoz, annak jobb megértését, elmélyítését segítse.
- Készüljön felkészülést segítő vázlat az új tananyag feldolgozásakor.
- A tanulóval ismertessük a megtanulandó anyag és az írásbeli helyét, szükség esetén adjunk útmutatót.

- A tehetséggondozást szem előtt tartva adjunk lehetőséget kiselőadások tartására, melyhez a szakirodalom kiválasztásában adjunk segítséget.

Írásbeli házi feladatok:

- Segítse a tanult anyag begyakorlását, rögzítését.
- A házi dolgozatok ösztönözzék a tanulót az önálló munkára, az önálló ismeretszerzés gyakorlatának elsajátítására, a könyvtár és az Internet használatára.

B/9.

A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Csoportbontások:

Tantárgy	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam
idegen nyelv	X	X	X	X
informatika	X	X	X	X
matematika	X	X	X	X
szakmai gyakorlati tárgy	X	X	X	X

A csoportbontások és az egyéb foglalkozások órakerete

	9/NY	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam
kötelező óraszám	30	35	36	35	35
csoportbontásra, egyéb foglalkozásra felhasználható	26	22	21	23	23
heti időkeret	56	57	57	58	58

B/10.

A magatartás és szorgalom értékelésének alapelvei

Magatartás és szorgalom megítélése

Az alkalmazás elvei a 9-12. évfolyamon

- Az elbírálásnál a nevelő szándék a mérvadó, nem lehet fegyelmezési eszköz, a tanuló nem hozható hátrányos helyzetbe
- A tanuló adottságait, készségeit, képességeit és törekvéseit illetve a bekövetkezett változásokat kell figyelembe venni
- A tanuló mellett és ellen szóló valamennyi tényező mérvadó, valamennyi szempont érvényesül a megítélésnél.

Az alkalmazás gyakorlati kérdései

- Az érdemjegyek megítélése az osztályfőnök feladata
- Az osztályfőnök kikéri az osztályban tanító kollegák és az ODB véleményét
- Az osztályfőnök a konferencián ismerteti a vitás kérdéseket
- Ha probléma merül fel, a konferencián a többségi vélemény a mérvadó, az ott elhangzott információkat szigorúan titokként kezelik

MAGATARTÁS

Az elbírálás szempontjai

- a tanórai és tanórán kívüli magatartás (szünetek, iskolai rendezvények, kirándulás)
- különböző közösségekben (osztályszintű, iskolai szintű) végzett tevékenység és annak minősége, a közösség érdekeivel való azonosulás szintje
- a társakhoz és tanáraihoz való viszonya, együttműködési készsége - dicsérleteinek és fegyelmezési fokozatainak száma, aránya
- a Házi rend előírásainak betartása, betarttatása
- késések száma, gyakorisága
- igazolatlan mulasztások száma
- a környezetéhez való viszonya: rendezettség, tisztaság

A magatartás jegy kialakításakor valamennyi szempontot, (pl. udvarias viselkedés, dicséret, igazolatlan óra) egyaránt mérlegeljük, és egyiket sem tekintjük kizárólagosnak.

A fokozatok megállapításánál a következők a mértékadók:

Példás érdemjegyet kap az a tanuló, akinek:

- iskolai viselkedése minden szempontból példamutató, környezetét óvja, védi, társait is erre ösztönzi
- a házi rend előírásait betartja
- fegyelme kifogástalan
- a tanórai, osztályközösségi munkában aktívan vesz részt, munkafegyelme kifogástalan, megbecsülés és tisztelet határozza meg, tanáraival tisztelettudó, társaival szemben elfogadó
- igazolatlan óra, késés nem jellemző rá, legfeljebb 1 igazolatlan órája van
- a közösség fejlődésére jó hatással van

Jó érdemjegyet kap az a tanuló, akinek:

- iskolai viselkedése, az osztályközösségben betöltött szerepe alapvetően megfelelő, és környezetét óvja, védi
- a tanórán és az osztály munkájában együttműködő, a rábízott feladatokat teljesíti

- igazolatlan óráinak száma legfeljebb 3 óra, késéseinek száma nem jelentős (legfeljebb egy figyelmeztetése lehet)

Változó érdemjegyet kap az a tanuló, aki:

- a házirend rendelkezéseit nem szegte meg súlyosan, legfeljebb 2 figyelmeztetője van
- viselkedésével gyakran zavarja az órát, társait hátráltatja a tanulási idő alatt, környezetét nem tartja rendben.
- feladatait nem minden esetben teljesíti
- igazolatlan óráinak száma maximum 8, gyakran késik

Rossz érdemjegyet kap az a tanuló, aki:

- a házirend előírásait rendszeresen megsérti, az ismételt figyelmeztetések ellenére sem tartja be azokat, a közösség életében nem együttműködő, a közösségre negatív hatással van
- igazolatlan óráinak száma 8 óra felett van, igazgatói intője és/vagy 2-nél több figyelmeztetője van
- környezetét nem tartja rendben

SZORGALOM

Az elbírálás szempontjai

- adottságaihoz, készségeihez, képességeihez mért teljesítmény, tanuláshoz való viszonya, törekvései, motivációja
- a tanórára való felkészültsége, a munkájának folyamatossága, rendszeressége
- aktivitása, vállalásai, szaktanári dicséretei
- a teljesítményét befolyásoló életkörülményeinek hatásai

A fokozatok megállapításánál a következők a mértékadók:

Példás érdemjegyet kap a tanuló, ha

- a teljesítménye kiváló, tanulmányi eredményei kiemelkedőek, vagy nem jók, de képességeihez mérten a tőle telhető legtöbbet teljesíti
- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt
- a tanítási órákra lelkiismeretesen felkészül, a tanórákon és a tanórán kívüli feladatokban aktívan vesz részt, felszerelése hiánytalan
- a versenyeken önként vesz részt
- legfeljebb kettő közepes osztályzata van félévkor és év végén

Jó érdemjegyet kap a tanuló, ha

- a teljesítménye egyenletes, tanulmányi eredményei a képességeinek megfelelőek vagy kissé alatta maradnak, de egyes tárgyakból kiemelkedőek
- a tanítási órákra lelkiismeretesen felkészül, az órákon rendszeresen, megbízhatóan dolgozik, felszerelése ritkán hiányzik, év végén a félévhez képest több tantárgyból javít

Változó érdemjegyet kap az a tanuló, akinek:

- a teljesítménye változó, tanulmányi eredményei a képességei alatt maradnak
- rendszertelen a munkavégzésben, hangulata szerint vesz részt a munkában, csak utasításokra kezd munkához, kötelességeire gyakran kell figyelmeztetni
- felszerelési tárgyait nem mindig hozza magával, eszközei rendetlenek, hiányosak, házi feladata gyakran hiányzik
- félévkor és év végén maximum egy elégtelen osztályzata van, több tárgyból ront (nem a képességei miatt), jegyei zömmel közepesek vagy elégségesek

Hanyag érdemjegyet kap a tanuló, ha

- a teljesítménye gyenge, tanulmányi eredménye jelentősen a képességei alatt maradnak, javításukra erőfeszítéseket nem vagy alig tesz
- figyelmetlenül dolgozik, megbízhatatlan, kötelességeivel nem törődik, feladatát nem végzi el
- rendszertelen, gyakran nem készül az órákra, a tanórán mással foglalkozik, felszerelése gyakran hiányos, nem vagy nehezen motiválható
- a tanuláshoz nyújtott tanári vagy tanulói segítséget nem fogadja el
- félévkor és év végén teljesítménye több tárgyból elégtelen

Az osztályfőnök bizonyos esetekben az osztályozókonferencián való rövid indoklással eltérhet a fenti kritériumoktól, elvektől. Ekkor az osztályban tanító tanárok döntenek az osztályfőnök javaslatáról a konferencián a vitás kérdésben.

B/11.

A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszer

A tanulók fizikai állapotának méréséhez használt módszer a **NETFIT®**, melyet a középiskolai osztályokban végzünk el.

A NETFIT® újszerűsége többek között az alábbi területeken érhető tetten:

- a tudományos megalapozottságban,
- a tanulók minősítésének kritériumorientált módszerében,
- a személyre szabott visszajelző és értékelő modulban,
- az egészségközpontúságban,
- a motoros tesztek ízület- és gerincvédelmet biztosító végrehajtásában,
- pedagógiai alkalmazhatóságában,
- online adatkezelő rendszerében.

A NETFIT® a következő tesztelési lehetőségeket biztosítja:

- kötelező, intézmény szintű fittségi tesztelés,
- öntesztelés és önértékelés,
- egyéni tesztelés,
- az egyéni legjobb teljesítményt célzó tesztelés.

B/12.

A tanulói esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések

Iskolánkban speciális tantervű osztályokat, csoportokat nem hozunk létre, ehelyett egyéni megsegítéssel, szükség szerint a család támogatásával igyekszünk a leszakadó tanulókon segíteni.

Az esélyegyenlőségi törvény diszkriminációnak tekinti azt is, ha az egyes tanulócsoportok eltérő színvonalú oktatásban részesülnek. Iskolánkban minden pedagógus rendelkezik az adott tantárgy tanításához előírt iskolai végzettséggel; munkáját az adott szakmacsoportnak/szakágazatnak, illetve szakmának megfelelő tanterv alapján végzi. A tantárgyfelosztás készítésénél azt vesszük figyelembe, hogy a tapasztaltabb, vagy az eltérő fejlődésmenetet mutató tanulók oktatására jobban felkészült kolléga tanítsa azokat a csoportokat, ahol várhatóan több probléma merül fel az anyag elsajátítása során. A kimenet, az érettségi, illetve szakmai vizsgakövetelményekben meghatározott szint ugyanaz, tehát minden csoport tanulóit fel kell készíteni a záróvizsga követelményeire - a különbség csak abban lehet, hogy milyen módszerekkel, mennyi gyakorlással éri ezt el a kolléga.

A tanulásban kisebb-nagyobb nehézséggel küszködő tanulók számára szaktanáraink rendszeresen tartanak korrepetálást, ahol az adott tananyag ismétlésével, begyakorlásával, a lemaradások pótlásával foglalkoznak.

A segítség másik formája a 9-10. évfolyamon szervezett tanulószoba, amelyet tanulóink szaktanári javaslatra, saját vagy szülői kérésre vehetnek igénybe. Ezekben a foglalkozásokon nemcsak a napi házi feladatok elkészítése zajlik, hanem segítünk a résztvevőknek saját tanulási stílusuk megteremtésében, tanulási technikákat mutatunk, rendszeres munkára szoktatjuk a diákokat. Célunk, hogy a kudarcélménytől való szorongást megszüntessük.

Iskolánkban fogadunk sajátos nevelési igényű tanulókat.

A nevelési tanácsadó vagy a szakértői bizottság szakvéleményében megfogalmazott fejlesztési javaslatokkal kapcsolatban, az adott tanuló egyéni sajátosságai figyelembe véve konzultálunk a módszertani központokkal.

A szakvéleménybe foglalt javaslatok alapján, szülői kérelemre mind a tanulmányi idejük alatt, mind a vizsgákon lehetőséget segédeszközök (pl. laptop) használatára, hosszabb felkészülési időre, a számonkérés jellegének (szóbeli/írásbeli) megválasztására, illetve a tanuló mentesülhet egy tantárgy, vagy annak egy részletének értékelése alól. A sajátos nevelési igényekhez alkalmazkodó módszertani kultúra elsajátításához kollégáink rendszeresen részt vesznek ezirányú továbbképzéseken.

Az ifjúságvédelmi munkaközösség vezetője a pszichológus segítségével igyekszik segítséget nyújtani a jelzett probléma megoldásához. Az osztályfőnökökkel közösen keresik meg a segítségnyújtás lehetőségeit.

A szociális hátrányok enyhítésére biztosítjuk a törvény adta lehetőségeket: tankönyvtámogatás, étkezési kedvezmények, utaztatási kedvezmények, térítési-díj mérséklés.

Nem csak a szociális hátrányok enyhítését szolgálja az iskolai könyvtár, amely óriási állományával, hosszú nyitva tartásával áll a tanulók rendelkezésére. A könyvtárban a tanulók a nyomtatott adathordozókkal ismerkedhetnek, emellett a könyvtár ingyenes számítógép- és internet-használati lehetőséget is biztosít azok számára, akik otthon ebben a formában nem juthatnak új ismeretekhez.

Támogatjuk az olyan színházi előadásokon való részvételt, amelyek során a gyerekeket is bevonják az előadók a darabba, ezáltal saját problémáik megoldásához is közelebb juthatnak és bővíthetik a világról való ismereteiket is (pl. Káva Színház).

Iskolánk tanulói számára biztosított pszichológus. A pszichológus rendelését tanulóink akár tanáraik javaslatára, akár saját elhatározásukból keresik fel, mindenképpen számíthatnak a szakszerű ellátásra és a minden orvos számára kötelező diszkrécióra.

A hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása, a szakképzésbe való bevonása, munkavállalói kompetenciáinak fejlesztése. A probléma megoldására egy tanulói támogatást biztosító mentor-rendszert építettünk ki. A mentor legfontosabb feladatai a tanulmányi eredmények nyomon követése, az osztályfőnökkel, a szaktanárokkal, az ifjúságvédelmi felelőssel való kapcsolattartás, az életvezetési, a családi problémák kezelésében való segítségnyújtás, a konfliktuskezelés, a pályaválasztás és pályaeorientáció segítése.

Az iskolán belüli tevékenység mellett számtalan alapítvány, szervezet kínál lehetőséget egyének számára ösztöndíj vagy mentorálás formájában.

A magántanulói státuszt nem preferáljuk, tapasztalataink azt mutatják, hogy ezek a tanulók nemhogy kevesebb eséllyel jutnak be a felsőoktatásba, de gyakran a középiskolát sem tudják befejezni, mert többnyire azok igénylik a magántanulónak nyilvánítást, akik súlyos családi problémákkal küszködnek, nincs meg az a családi háttér, ami az önálló tanuláshoz szükséges motivációt, kitartást, segítséget biztosítaná. A kérést természetesen nem tagadhatjuk meg, de a végleges döntés előtt felajánlunk más lehetőségeket a probléma megoldására.

B/13.

Egészségnevelési elvek

Az egészségnevelés célja:

Tanulóink számára megfelelő ismeretet adni ahhoz, hogy egészségi állapotukat megőrizzék. Azokat a képességeket és készségeket kell kifejleszteni bennük, amelyek segítségével, az egészséggel, mint értékekkel tisztában vannak, ki tudják választani önmaguk számára a legmegfelelőbb alternatívát, és segítségével nemcsak megőrizni, védeni, de fejleszteni is képesek egészségüket.

Az iskolai egészségnevelés tartalmi követelményei:

- ismerjék meg az egészséges életmód legfontosabb szabályait;
- legyenek tisztában az egészséges táplálkozás fontosságával;
- tartsák szem előtt a testi higiéniát, a rendszeres mozgás és a sport egészségmegőrző szerepét,
- legyenek képesek a problémákat, konfliktusokat megfelelően kezelni;
- ismerjék meg a szexuális kultúrával és a családtervezéssel kapcsolatos tudnivalókat
- a szenvedélybetegségeket, ezek káros hatásait, és a rászokás elkerülésének módját
- az elsősegélynyújtás elméletét és gyakorlatát,
- az egészségügyi szolgáltatások igénybevételének feltételeit és lehetőségeit
- az egészséggel összefüggő etikai alapokat, jogokat és kötelességeket.

Az iskolai egészségnevelés szinterei:

- tanórák
- tanórán kívüli foglalkozások
- mindennapos testnevelés
- iskolán kívüli rendezvények
- iskola-egészségügyi ellátás, iskolaorvos által végzett szűrővizsgálatok, iskolai védőnői szolgáltatások

Az egészségnevelési elvek megvalósítása a tantestület, az iskolaorvos és védőnő elkötelezett munkáján, a személyes példamutatáson és azon múlik, hogy mennyire sikerül a tanulókat, szüleiket az általunk képviselt értékek és követelmények mellé állítani.

B/14.

Környezeti nevelési elvek

A környezeti nevelés célja

- Környezettudatosság kialakítása, fejlesztése.
- Tanítványaink, társadalmi-természeti felelősségtudatának megalapozása, alakuló értékrendszerének formálása.
- Az ökológiai gondolkodás kialakítása, fejlesztése.
- Fenntartható fejlődés elveinek megismertetése.
- Az otthonról hozott fogyasztói szokások megismerése és kritikus szemlélet kialakítása.
- Az egészség és a környezet összefüggéseinek felismertetése.
- A helyzetfelismerés, az ok-okozati összefüggések felismerése képességének kialakítása, fejlesztése.
- Globális összefüggések megértése iránti igény felkeltése.
- Az állampolgári - egyéb közösségi - felelősség felébresztése.

Lehetőségeink

- Közösségi szolgálat
- Te Szedd! mozgalomban részvétel
- Környezetvédelemmel kapcsolatos jeles napok, rendezvények (pl. Föld napja, stb.)
- Szelektív hulladékgyűjtés
- Kapcsolattartás a környező intézményekkel
- Kiállítások létrehozása, plakátverseny szervezése
- Kézműves szakkör működtetése, természetes anyagok felhasználásával (adventi-koszorú, karácsonyi díszek készítése, gyertyaöntés, gyöngyfűzés, üvegfestés, tarisznakészítés).
- Részvétel környezetvédelmi és egyéb témájú rajzpályázatokon
- Pályázatokon való részvétel
- Tanulmányi kirándulás, nyári tábor
- Kirándulások szervezése - Országjáró diákkör
- Sportolási lehetőség

Igényes környezeti kultúra az iskolában

Az intézmény mikrokörnyezetének kialakítása és fejlesztése szorosan tükrözi az egészséges és biztonságos munkakörnyezet biztosítására irányuló törekvéseinket:

- Helyiségeink (tantermek, demonstrációs termek egyéb szaktantermek, kondicionáló terem) berendezése, higiéniája, megvilágítása, fűtése megfelelő.
- A zöld terület udvarunkban és az iskola körül az esztétikum mellett, az oxigén dús levegőt biztosítja.
- A környezet higiéniáját a rendszeres és folyamatos takarítás, valamint környezetbarát anyagok alkalmazása teszi lehetővé.
- Lehetőség van az épületben az elemek szelektív gyűjtésére.
- Az épület üzemeltetése során törekszünk a takarékosagra, erre ösztönözzük tanulóinkat is (fűtés, ésszerű szellőztetés, világítás).

Ezek mellett nagy hangsúlyt helyezünk a szemét és hulladék szakszerű kezelésére, veszélyes anyagok biztonságos elhelyezésére, ezen belül:

- az egészségügyi veszélyes hulladékok szakszerű kezelésére,
- az audiovizuális és multimédiás eszközök szakszerű használatára és karbantartására.

A felsoroltak pozitívan befolyásolják mikrokörnyezetünket és a nyugodt érdemi munka lehetőségén kívül, érvényesítik az intézmény ökológiai kultúráját.

Nem anyagi erőforrások:

a) Iskolán belüli együttműködés

Az iskola minden tanárának feladata, hogy környezettudatos magatartásával, munkájával példaértékű legyen a tanulók számára. Szorgalmazza a természetes, környezetbarát anyagok takarékos használatát. A környezeti nevelés hatékonyságához igyekszik új módszereket elsajátítani. Ahhoz, hogy az iskolai környezeti nevelés illetve oktatás közös szemléletben és célokkal valósuljon meg, ki kell alakítanunk, illetve tovább kell fejlesztenünk a munkaközösségek együttműködését, igyekezni kell a tantárgyak integrációjára.

Az iskola minden diákjának feladata, hogy vigyázzon a környezetére, és figyelmeztesse társait a kulturált magatartásra. Ebben kiemelkedő feladata van az iskolai diákönkormányzatnak, és az osztályközösségeknek.

Az iskola adminisztrációs és technikai dolgozói munkájukkal aktív részesei környezeti-nevelési programunknak. Az iskolai adminisztráció területén fontos feladatunk, hogy csökkentsük a felesleges papírfelhasználást. Példamutató, ha a tanulók látják, hogy az iskola épületének takarítása során környezetkímélő, az egészségre nem ártalmas tisztítószeret használunk.

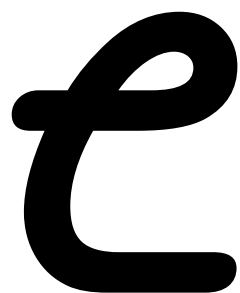
b) Iskolán kívüli együttműködés

A tanórai és tanórán kívüli környezeti programot színesebbé és tartalmasabbá teszi a különböző intézmények meglátogatása. Iskolánk számára ilyen szempontból kiemelkedően fontosak a múzeumok, az állatkert, és a természetvédelmi területek. Ezeket a látogatásokat a tanórákon készítjük elő.

B/15.

A külső vizsgáztatással kapcsolatos feladatok ellátásának szabályozása

A tagintézmény, a pedagógus munkakörben foglalkoztatott dolgozóknak külső vizsgáztatásban (érettségi, szakmai) való részvételre egy naptári évben legfeljebb 6 munkanapot biztosít.



Szakmai program

C/1.**Az iskola szakképzési rendszere**

Az érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítések a szakgimnáziumi képzéseknél a 2018/2019. tanévtől induló képzéseknél

	A	B	C
1	Ágazat	Az érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítés	Érettségi végzettséghez kötött ágazati szakképesítés
2	I. Egészségügy	52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens	54 720 02 Fogászati asszisztens
			54 720 03 Gyógyszertári asszisztens
			54 723 01 Gyakorló mentőápoló
			54 723 02 Gyakorló ápoló
			54 723 03 Gyakorló csecsemő- és gyermekápoló
			54 726 04 Gyógymasszőr
4	III. Szociális	31 761 01 Gyermek- és ifjúsági felügyelő	54 761 02 Kisgyermekgondozó, -nevelő
5	IV. Pedagógia	32 140 01 Óvodai dajka	54 140 01 Gyógypedagógiai segítő munkatárs 54 140 02 Pedagógiai- és családsegítő munkatárs

8. osztályra épülő szakközépiskolai képzés**SZOCIÁLIS**

Szakma megnevezése	Munkarend	OKJ azonosítója	Képzési idő
Szociális gondozó és ápoló	nappali	34 762 03	3 év

Érettségire épülő szakképzés**EGÉSZSÉGÜGY**

Szakma megnevezése	Munkarend	OKJ azonosítója	Képzési idő
Gyakorló ápoló	nappali, esti	54 723 02	2 év
Gyakorló csecsemő- és gyermekápoló	nappali, esti	54 723 03	2 év
Gyógyszertári asszisztens	nappali, esti	54 720 03	2 év
Gyakorló mentőápoló	nappali, esti	54 723 01	2 év
Fogászati asszisztens	nappali, esti	54 720 02	2 év
Fizioterápiás asszisztens	esti	54 725 03	2 év
Gyógymasszőr	nappali, esti	54 726 04	2 év
Gyakorló szöveti asszisztens	esti	54 725 05	2 év
Ápoló*	nappali, esti	55 723 01	1 év
Csecsemő- és gyermekápoló*	nappali, esti	55 723 02	1 év
Mentőápoló*	esti	55 723 11	0,5 év
Szöveti asszisztens*	esti	55 725 21	0,5 év

* A beiratkozáshoz szakmai előképzettség szükséges

SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

Szakma megnevezése	Munkarend	OKJ azonosítója	Képzési idő
Kisgyermek-gondozó, nevelő	nappali, esti	54 761 02	2 év
Szociális asszisztens	nappali, esti	54 762 02	2 év

OKTATÁS

Szakma megnevezése	Munkarend	OKJ azonosítója	Képzési idő
Gyógypedagógiai segítő munkatárs	nappali, esti	54 140 01	2 év
Pedagógiai- és családsegítő munkatárs	nappali, esti	54 140 02	2 év

C/2.

Az iskola képzési rendszere

A képzés szakaszai

Iskolai rendszerű képzések:

- 3 évfolyamos szakközépiskolai képzés
- Érettségi vizsgához kötött, OKJ szerinti szakképzés: egészségügy, szociális és pedagógia szakmacsoportban
- Felnőttoktatás
 - szakképzés az egészségügy, a szociális és a pedagógia szakmacsoportokban

Szakközépiskolai képzés

Az iskolai előképzettség, a felvétel feltétele: a 8. évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség.

Szakgimnáziumi képzés

- Az iskolai előképzettség, a felvétel feltétele: a 8. évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség, központi felvételi írásbeli vizsga.
- Szakgimnáziumi képzés:
2013/2014. tanévtől a 4 évfolyamos ágazati képzéseknél az érettségi bizonyítvány az alábbi munkakörök betöltésére jogosít.

Ágazat	Betölthető munkakör
Egészségügy	Kisegítő ápoló
Szociális	Szociális és mentálhigiénés munkatárs
Pedagógia	Oktatási ügyintéző

A szakképesítés munkaterületének rövid leírása

1. Egészségügyi szakmák

Gyakorló ápoló

A gyakorló ápoló munkáját az egészségügyi ellátó rendszer egyes területein az ellátó team tagjaként ápoló irányítása mellett végzi. Korszerű elméleti és gyakorlati tudással rendelkezik, kompetencia szintjének megfelelően, felelősen részt vesz ez egészségügyi ellátás megelőző-, gyógyító-, gondozó- és rehabilitációs folyamataiban.

Gyakorló csecsemő-és gyermekápoló

A gyakorló csecsemő-és gyermekápoló munkáját irányítás mellett, de önállóan az egészségügyi team tagjaként végzi az egészségügy és szociális ellátás valamennyi területén. A megelőző, gyógyító, gondozó és rehabilitációs ellátásban vesz részt kompetencia szintjének megfelelően. Gyermekszeretettel, és az ápolás etikai normák, érvényes jogszabályok szerint végzi munkáját.

Gyógyszertári asszisztens

Olyan jól felkészült szakember, aki naprakész ismerettel rendelkezik és képes a gyógyszerkészítési műveleteket kompetenciájának megfelelően végezni. Ügyviteli feladatokat és egészségügyi felvilágosító munkát önállóan ellátni és a gyógyszerellátás valamennyi területen hatékonyan dolgozni, a kompetencia szintjének megfelelően. Segíti, illetve kiegészíti a gyógyszerész munkáját a gyógyszertárakban, gyógyszerkészítő laboratóriumokban, gyógyszerraktárakban, gyógyszer-kereskedelemben, valamint kapcsolódó intézetekben. Tevékenységét végezheti a gyógynövény forgalmazás területén is.

Gyakorló mentőápoló

A gyakorló mentőápoló a sürgősségi betegellátás területén orvos vagy mentőtiszt irányításával, illetve önállóan vesz részt a betegek mentésében, ellátásában. A beteg, illetve sérült feltalálási helyén, vagy szállítása közben sürgősségi ellátást végez, a beteg ellátásában közreműködik. Munkáját felelősséggel, empátiás készséggel végzi.

Gyakorló szövettani asszisztens

A gyakorló szövettani asszisztens az egészségügyi intézmények és különböző kutató intézmények szövettani laboratóriumában dolgozik. Feladata a különböző szövettani minták előkészítése a mikroszkópos diagnosztikára, laboratóriumi alpműveletek végzése, szövettani anyagokból metszet készítése, fagyasztott metszetek készítése, festése.

Fogászati asszisztens

Támogatja, segíti a fogorvos munkáját, vizsgálatoknál és beavatkozásnál asszisztál, segédkezik. Segíti a betegeket a vizsgálat előtt, alatt és után. Egészségnevelő- fejlesztő tevékenységet folytat. Tájékoztatja a betegeket és tanácsot ad. Prevenációs tevékenységet végez. Orvosi utasításra önállóan végez kompetenciakörének megfelelő ellátási-, vizsgálati-, gondozási-, rehabilitációs feladatokat.

Gyógymasszőr

A gyógymasszőr egészségügyi intézményekben a szakorvos, vagy vezető gyógytornász szakmai irányítása és felügyelete mellett gyógymasszázst, valamint hidro- és balneoterápiás kezeléseket végez, a betegek (páciensek) gyógyulása, rehabilitációja és pihenése érdekében. Gyógyfürdőkben, fürdőkben, wellness részlegeken fizikai közérzet javító szolgáltatást nyújt, frissítés céljából masszázst, hidro- és balneoterápiás kezeléseket végez.

Szakképesítés-ráépülés

Ápoló

Az ápoló olyan egészségügyi szakember, aki szakmáját hivatásként gyakorolja, aki ismeri az ápolástudomány elméleti és gyakorlati alapjait. Ismeri az ápolási folyamat szervezési módszereit, a személyközpontú ápolás alapelveit. Munkája során képes a biztonságos és minőségi betegellátást megvalósítani. Tevékenységét önállóan, illetve más egészségügyi szakma képviselőivel együttműködve végzi az egészségügyi és szociális ellátás területein. Elfogadja az egészséget, mint értéket, betartja megőrzésének, fenntartásának fontosságát, így képes másokat is ilyen szemléletre, magatartásra rábírni. Munkája során személyes kompetenciáinak megfelelően lélektani és etikai ismereteit alkalmazza, és a hatályos jogszabályoknak megfelelően dokumentál.

A felnőtt betegek kórházi ellátásában klinikákon, házi betegellátásban, ápolási otthonokban a magas szintű gyógyító munkához minőségi ápolást biztosít, valamint a rehabilitációban is részt vesz, szakmai kompetenciaszintjének megfelelően.

Munkáját kórházakban, klinikákon, rendelőintézetekben és egyéb egészségügyi intézetekben végzi.

Csecsemő- és gyermekápoló

A csecsemő- és gyermekápoló képzés célja olyan egészségügyi szakemberek felkészítése/nevelése, akik magas szintű szakmai kompetenciával rendelkeznek. Személyes, társas és módszertani kompetenciák birtokában korszerű szemlélettel és gyermekszeretettel képes munkáját önállóan, illetve más egészségügyi szakma képviselőivel együttműködve végezni az egészségügyi és szociális ellátás valamennyi szintjén. Feladata az újszülöttek, koraszülöttek és beteg csecsemők, gyermekek ellátása, az érvényes egészségügyi, szakmai, lélektani és pedagógiai elvek alapján. Kompetencia szintjének megfelelően közreműködik a prevencióban, egészségnevelő tevékenységben, edukációban és rehabilitációban.

Mentőápoló

A mentőápoló a sürgősségi betegellátásban, a helyszíni ellátás, illetve szállítás közben önálló gyógyszerelési kompetenciával végzi munkáját. A kivonuló mentőellátáson kívül aktív szerepet vállal a mentés irányításban, fogadja, kompetenciájának megfelelő szinten koordinálja a mentést kezdeményező bejelentéseket.

2. Szociális szakmák:

Kisgyermekgondozó, - nevelő

A kisgyermekgondozó, - nevelő a legérzékenyebb, legtöbb törődést, szeretetet igénylő korosztályt neveli, gondozza, biztosítja számára a harmonikus testi, szellemi, valamint szociális fejlődés lehetőségeit, feltételeit. A napi munkája során nem pótolja, csak helyettesíti az anyát, érzelmi biztonságot nyújt a kisgyermek számára. Segíti a gyermeket a világ megismerésében úgy, hogy aktivitásra való igényét tiszteletben tartja, nem veszi el tőle a felfedezés örömét. Segít a konfliktushelyzetek megoldásában, beszélget és játszik, sok-sok dalt énekel, mondókat mond úgy, hogy nem erőlteti a részvételt. A csoportban olyan szabályokat alakít ki, amelyek érthetők, elfogadhatók, betarthatók. A jó gondozónő derűs, kiegyensúlyozott ember, aki szereti a gyermekeket, jól érzi magát társaságukban, nyílt, őszinte, elfogadó, ismeri, és tiszteletben tartja a kisgyermek személyiségét. A szülőkkel állandó kapcsolatot tart, kompetenciájukat erősíti, rendszeresen beszámol a gyermekükkel kapcsolatos napi eseményekről. Kisgyermekek tevékenységével, fejlődésével kapcsolatos dokumentációt vezet.

Szociális asszisztens

A szociális asszisztens felsőfokú végzettséggel rendelkező szociális szakember irányításával képes a szociális ellátás intézményi és intézményen kívüli, a személyes szolgáltatások és a személytől távoli területeken szükséges szociális segítő feladatok ellátására. Munkája eredményessége érdekében a kliensekkel és munkatársaival személyes kapcsolatokat kialakít ki, velük együttműködik. A szociális problémamegoldásban irányítással és kompetenciájának megfelelő területeken önállóan dolgozik. Ha szükséges, baleset vagy hirtelen egészségromlás esetén elsősegély nyújtására is képes. A szociális ellátás keretében szabadidős és rekreációs programokat szervez és vezet. A szociális munka adminisztrációjának kialakításában és működtetésében tevékenykedik.

Szociális gondozó és ápoló

A szociális gondozó és ápoló szociális szakember irányításával képes az idős és a fogyatékos ellátás intézményi és intézményen kívüli, a személyes szolgáltatások területén szükséges szociális gondozási feladatok ellátására. Munkája eredményessége érdekében a kliensekkel és munkatársaival személyes kapcsolatokat kialakít ki, velük együttműködik. Felméri a fogyatékos és az idős ember sajátos szükségleteit, és az ápolási, gondozási, fejlesztési, rehabilitációs tervnek, programnak megfelelően nyújtja az alap- és a személyre szóló szolgáltatásokat. Ha szükséges, baleset vagy hirtelen egészségromlás esetén elsősegély nyújtására is képes. A munkához kapcsolódó adminisztrációs feladatokat ellátja.

3. Pedagógiai szakmák:

Gyógypedagógiai segítő munkatárs

A Gyógypedagógiai segítő munkatárs részt vesz a közvetlen gyógypedagógiai munka előkészítésében. Közreműködik a tanórai, a tanórán kívüli és intézményen kívüli foglalkozások előkészítésében és lebonyolításában. Közreműködik a fogyatékos személyek körében végzett általános jellegű nevelési, oktatási feladatokban. A gyógypedagógus útmutatásai alapján ellátja az egyes fogyatékoság-specifikus, gyógypedagógiai asszisztensi feladatokat. Felügyeli, kíséri tanulókat vagy csoportokat. Gondozási feladatokat végez, elsősegélyt nyújt, tevékenyen részt vesz a higiénés szokásrendszer kialakításában, valamint a közösen végezhető munkatevékenységekben. Közreműködik a gyermekek, tanulók szabadidős tevékenységének szervezésében és részt vesz az intézményi adminisztrációs feladatokban. Munkáját titoktartási kötelezettséggel végzi.

Pedagógiai- és családsegítő munkatárs

A Pedagógiai- és családsegítő munkatárs részt vesz a közvetett pedagógiai munkában, illetve annak előkészítésében. Közreműködik a tanórai, a tanórán és intézményen kívüli, és az óvodai foglalkozások előkészítésében és lebonyolításában. A pedagógus tanórai, foglalkozási felkészülését segíti, szemléltető eszközök készítésével és adminisztrációs feladatok ellátásával. Részt vesz a gyermekek, tanulók szabadidős tevékenységének szervezésében. Gondozási feladatokat végez, elsősegélyt nyújt, tevékenyen részt vesz a higiénés szokásrendszer kialakításában. Felügyeli, kíséri a gyermekeket, tanulókat vagy csoportokat. Kapcsolatot tart az intézmény fenntartójával, az ifjúsági referenssel és/vagy ifjúságsegítővel, gyermekvédelmi felelőssel, valamint a szociális és jóléti intézményekkel. Kapcsolatba lép a hátrányos helyzetű gyerekekkel és családjaikkal. Hátrányos helyzetű gyereket, családot támogat. Családpedagógiai gondozási feladatokat végez. Részt vesz az intézményi adminisztrációs feladatokban, dokumentálásban.

Beszámíthatóság az iskolai képzési rendszerben

Szakmai érettségi vizsga

A szakképesítés ágazata szerinti szakmai érettségi vizsgával rendelkező tanulók számára az OKJ-ban szereplő szakképesítésre történő felkészítés ideje egy évvel csökken.

Beszámíthatóság az ágazati képzésből érkező tanulók számára a 2018/2019. tanévben

Az ágazati érettségi vizsgát tett tanulók szakképzési évfolyamon való továbbtanulását az 2/14. évfolyamhoz való csatlakozással biztosítjuk.

A 9-12. évfolyamon tanultak és az 1/13. évfolyam kerettantervi követelményeinek összehasonlítása után az igazgató dönt a beszámítható tantárgyak, tananyagtartalmak köréről, illetve a különбöзeti vizsgákról.

A 2017/2018. tanévben ágazati érettségi vizsgát tett tanulók a következő képzésekhez csatlakozhatnak és az alábbi különбöзeti vizsgák letétele szükséges:

Ágazat	Szakma 2/14. évfolyam	Különбöзeti vizsga
Egészségügy	Gyakorló ápoló Gyakorló csecsemő- és gyermekápoló Gyógyszertári asszisztens Gyakorló mentőápoló Fogászati asszisztens Gyógymasszőr	nem szükséges
Szociális	Szociális asszisztens	nem szükséges
Pedagógia	Gyógypedagógiai segítő munkatárs	gyógypedagógiai pszichológia gyógypedagógiai alapismeretek gyógypedagógiai egészségtan gyógypedagógiai tantárgy-pedagógiák

Előzetes tudás beszámítása

Felnőttoktatási szakképző évfolyamon az előzetesen végzett szakképzési tanulmányok alapján, a tantárgyi beszámíthatóság vonatkozásában, egyéni kérelmezést követően és egyéni elbírálás alapján - a tananyagtartalom összehasonlítása után az iskola igazgatója dönt.

A szakmai gyakorlatok beszámításánál csak legalább 1 év folyamatos, valamint 5 évnél nem régebbi munkaviszonyt tudunk elfogadni.

C/4.

Szakmai gyakorlatok képzési formái és helyszínei

A szakmai gyakorlatok összes óraszámát, javasolt helyszíneit, feladatait a Szakképzési kerettantervek, valamint az ezek alapján készített Helyi tantervek tartalmazzák. Az iskolán kívüli gyakorlóléhelyek, területek tanulószerveződés vagy az iskolával kötött Együttműködési megállapodás alapján fogadják tanulóinkat és irányítják gyakorlati munkájukat. Az Együttműködési megállapodást a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara ellen jegyzi.

Pedagógia

A pedagógiai gyakorlat célja, hogy a tanuló betekintést nyerjenek az óvodák és iskolák szakmai munkájába, megismerjék a nevelés- és oktatás különböző színtereit. Legyenek tájékozottak az itt végzendő pedagógiai munka jellegével, az alkalmazott stratégiákkal, innovatív módszerekkel. A megszerzett tapasztalatokat el tudják helyezni a személyiségfejlesztés rendszerében, a megismert új elemekkel szélesítsék pedagógiai tudásukat.

Egészségügy

A szakmai gyakorlat célja, hogy a tanulók megismerjék az egészségügy különböző szakterületein végzendő feladatokat. Gyakorlataik alkalmával megismerkednek az ápolás-gondozás alapjaival, elsajátítják az különböző életkorú egészséges Csecsemők/gyermek/felnőttek gondozási feladatait. A kórházi, klinika gyakorlatok során betekintést nyernek az egészségügyi ellátórendszer működésében, lehetőségük nyílik az önálló, együttműködő ápolási feladatok végzésére

Szociális

A szakmai gyakorlat célja a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás intézményrendszereinek megismerése. A jóléti ellátások és támogatások rendszerének megismerése, az ellátásokhoz való hozzájutás feltételeinek és szabályainak áttekintése. Olyan módszerek, technikák, praktikus információszerzési lehetőségek nyújtása, alkalmazásuk gyakorlása, amelyek segítségével a tanulók képesek lesznek feltárni, megérteni az őket körülvevő társadalom jellemzőit, összefüggéseit, a szociálpolitika és intézményeinek működését. Részvétel a gyermekvédelmi intézmények napi feladatainak ellátásában, a gyermekcsoport mindennapi életének szervezésében és működtetésében. Gyermkekkel kapcsolatos gondozási, nevelési feladatok ellátása. A gyermek gondozását, nevelését vállaló felelősségteljes magatartás kialakítása, a szakmai ismeretek birtokában a gondozási, nevelési feladatok szükségletének felmérése, a gondozási nevelési munka megismerése, a tanultak gyakorlatban történő alkalmazása.

Záró rendelkezések

1. A fenntartóra háruló többletkötelezettségek listája a pedagógiai programban megfogalmazott oktatási-nevelési célok megvalósításához:

	Támogatott tevékenység	Támogatási összeg	PP oldalszám
Nevelőtestületi közösségformálás	Szakmai kirándulás	900.000,- Ft	8. o.
Tanulók jutalmazása	Jutalomkönyvek	150.000,- Ft	12. o.
Pályaorientációs nap szervezése	Belépőjegyek, előadók díjazása	500.000,- Ft	14. o.
Tanulók versenyeken való részvételének támogatása	Nevezési díjak, utazási, szállás és étkezési költségek	500.000,- Ft	16-17. o.
Nehézségekkel küzdő tanulók szakmai támogatása	Szakmai könyvek vásárlása a könyvtár számára	500.000,- Ft	20. o.
Pedagógusok belső továbbképzése	Módszertani megújító, IKT kompetenciát növelő	300.000,- Ft	20. o.
Beiskolázást támogató tevékenységek	Megjelenés szakképzést népszerűsítő rendezvényeken, börzéken. Iskolát bemutató kiadványok készítése.	500.000,- Ft	29. o.
Digitális információszerezés biztosítása az iskolaépület egész területén	WIFI hálózat bővítése	200.000,- Ft	107. o.
Projektoktatás	Évfolyamszintű projektoktatás programjainak, eszközszükségletének támogatása	200.000,- Ft	109. o.

2. A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala, a jóváhagyott pedagógiai programhoz való hozzáférés lehetőségei

Az iskola a pedagógiai programot a szülők és a tanulók részére nyilvánosságra hozza.

A Pedagógiai Program megtekinthető a könyvtárban a nyitvatartási idő alatt és az iskola honlapján (www.r-wallenberg.hu).

A pedagógiai program 1-1 példányát elhelyezzük az iskola könyvtárában, az irattárban, a titkárságon, a munkaközösség-vezetőknél, a tanári szobában, a DÖK tanárnál.

Az osztályfőnök kötelessége tájékoztatást adni a diákoknak és szülőknek az iskola pedagógiai programjáról, illetve előre egyeztetett időpontban az iskola vezetősége tájékoztatást ad az érdeklődőknek.

3. A pedagógiai program felülvizsgálata, módosítása

A pedagógiai program módosítására névváltozás miatt került sor.

4. A pedagógiai program elfogadásának dokumentumai

Jelen pedagógiai program a fenntartó jóváhagyása után 2019. szeptember 1-től hatályos.