

Pető András Főiskola

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Pető András Főiskola

Gazdasági (beszerzési) ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1125 Budapest, Kútvölgyi út 6.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Termékek, szolgáltatások beszerzésének bonyolítása (áránlatkérés és kiértékelés, döntés-előkészítés, szállítói szerződések előkészítése). Beszerzési folyamat adminisztrálása, nyilvántartása, (beszerzés folyamatának nyilvántartása, kötelezettségvállalási állomány felülvizsgálata, beszerzésekhez kapcsolódó adatszolgáltatás). Közreműködés költségvetés tervezésében, gazdálkodási-beszámolók és elemzések készítésében, önköltség számítási feladatok elvégzésében. Intézmény szervezeti egységeivel, beszállítóival történő kapcsolattartás;

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium,
- Beszerzési területen - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),

- Büntetlen előélet, valamint annak igazolása, hogy a közalkalmazott nem áll olyan foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, amely a közalkalmazotti jogviszony létesítését nem teszi lehetővé
- Cselekvőképesség

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Emelt szintű szakképesítés, Közbeszerzési referens szakképzettség, műszaki, jogi, gazdasági felsőfokú állami iskolai végzettség ,
- Költségvetési területen, államigazgatásban szerzett tapasztalat - 1 év alatti szakmai tapasztalat,

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. augusztus 19.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Rési Tibor nyújt, a 0670/651-9823 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Pető András Főiskola címére történő megküldésével (1125 Budapest, Kútvölgyi út 6.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 481/2017/PAF/HR , valamint a munkakör megnevezését: Gazdasági (beszerzési) ügyintéző.
- Elektronikus úton a tárgyban a munkakörre Beszerzési ügyintéző és 481/2017/PAF/HR számra történő hivatkozással hr@peto.hu oldalon keresztül.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. augusztus 28.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

www.peto.hu - 2017. július 25.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Kjt. 21/A § (1), (2), (3) bekezdés alapján közalkalmazotti jogviszony létesítésekor próbaidő kikötése kötelező. A pályázat csak akkor érvényes, ha a pályázati felhívásban feltüntetett valamennyi formai és tartalmi feltételnek megfelel, azonban ha a pályázati határidő lejártáig a pályázó nem tudja beszerezni a megjelölt tartalmú hatósági erkölcsi bizonyítványt, úgy a pályázat kiírója elfogadja a feltétel meglétéről szóló nyilatkozatot is, ha a pályázó mellékeli az igénylés benyújtásáról szóló igazolást, azonban a kinevezéshez szükséges az eredeti erkölcsi bizonyítvány benyújtása. A munkáltató fenntartja a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát. A Pető András Főiskola 2017. augusztus 1. nappal beolvad a Semmelweis Egyetembe. A nyertes pályázó felvételére a Semmelweis Egyetem Pető András Karjára kerül sor.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.peto.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.