



24/2007. (II. 22.) számú hat.

A SEMMELWEIS EGYETEM VÁRÓLISTA SZABÁLYZATA

BUDAPEST

2007

A SEMMELWEIS EGYETEM VÁRÓLISTA SZABÁLYZATA

A Szenátus a Szervezeti és Működési Szabályzat 9. § (12) bekezdésében biztosított hatáskörében a **Semmelweis Egyetem Várólista Szabályzatát** az alábbiak szerint alkotta meg.

I. Általános rész

1. A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. tv. 83.§ zs) pontja, valamint a 287/2006. (XII.23) Korm. rendelet a várólista alapján nyújtható ellátások részletes szabályairól - előírásainak megfelelően a Semmelweis Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) az alábbiak szerint megalkotja várólista szabályzatát.
2. Intézményi várólista: az Egyetem egyes szervezeti egységein belül a betegellátás sorrendjét meghatározó jegyzék, amely - a központi várólista alapján igénybe vehető ellátások kivételével - műtétek, beavatkozások, vizsgálatok meghatározott sorrend szerinti elvégzése, illetve nagy értékű eszközök igénybevétele érdekében kerül kialakításra.
3. Központi várólista: a transzplantációs várólista, valamint a jelen szabályzat 1. számú mellékletben meghatározott nagykötségű ellátások igénybevételére váró betegek jegyzéke.

II. A központi várólista

4. A központi várólistát a szív-, máj-, tüdő-, vese- és csontvelő transzplantáció, valamint az 1. számú mellékletben felsorolt ellátások vonatkozásában működteti az Országos Vérellátó Szolgálat Központja (a továbbiakban: OVSZK). Ezen ellátásokat az Egyetem kizárólag transzplantációs várólista alapján nyújthatja.
5. A központi várólista vonatkozásában a beteg részére adott egyedi azonosítóra a 12. pont rendelkezései irányadók. Az azonosítót kezelőorvosa útján zárt borítékban átadja a beteg számára, majd az azonosítót megküldi az OVSZK-nak. Ezen folyamat felett a Stratégiai, Működésfejlesztési és Igazgatásszervezési Főigazgató (a továbbiakban: Főigazgató) az Orvosszakmai, Finanszírozási és Minőségbiztosítási Igazgatóság igazgatóján (a továbbiakban: OFMI Igazgató) keresztül felügyeletet gyakorol.
6. Amennyiben a kezelőorvos a biztosított részére transzplantációs, illetve az 1. sz. melléklet szerinti ellátást rendel, a biztosított az ellátásra a várólistára történő felkerülés időpontja szerint jogosult. Ettől eltérni az ellátás szakmai indokoltsága, továbbá az ellátás várható eredménye alapján lehet.

III. Intézményi várólista

7. Amennyiben a biztosított egészségi állapota nem indokolja az azonnali ellátását és a szervezeti egység betegellátási kapacitásai ezt szükségessé teszik, vagy ha a biztosított részére az adott hónapban az Országos Egészségbiztosítási pénztár nem nyújt finanszírozást a teljesítmény-volumenkorlát felett, az Egyetem betegellátást végző szervezeti egységei az egyes egészségügyi ellátások elvégzését intézményi várólisták alapján teljesítik.
8. Az intézményi várólistákat az ellátást végző szervezeti egységek alakítják ki és vezetik. A Főigazgató az OFMI Igazgatóján keresztül felügyeletet gyakorol a szervezeti egységek várólistával összefüggő tevékenysége felett.
9. A várólistára a biztosítottakat érkezési sorrendben kell felvenni. Ha változás áll be a biztosított várólistán elfoglalt helyét illetően, a beteget haladéktalanul értesíteni kell. A várólistát a betegellátást végző szervezeti egység vezetője által erre a feladatra kijelölt személy vezeti.
10. A várólista az adott egészségügyi ellátásra besorolt biztosítottak legfontosabb személyazonosító adatait (családi és utónév, anyja neve, nem, születési év, lakóhely, társadalombiztosítási azonosító jel) és az ellátásra való jogosultság sorrendjét tartalmazza. A biztosítottak egyéb adatait az egészségügyi dokumentáció tartalmazza. A várólistán szereplő adatokat és a biztosítottak egyéb adatait az adatvédelmi szabályzatnak megfelelően kell kezelni.
11. A várólistára való felkerülésekor a betegellátást végző szervezeti egység egy anonim azonosító jelet rendel a biztosítotthoz. Az azonosító jel a MedSol rendszer által generált központi betegazonosító szám (KBA).
12. A várólista adatait az Egyetem honlapján - folyamatosan, de legkésőbb a változást követő 3 napon belül - úgy kell közzétenni, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen az adott biztosított számára a várólistán elfoglalt helye, valamint az ellátás igénybevételének várható időpontja. Az adatokat kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon lehet közzétenni, a KBA megjelölésével. A szervezeti egység az egyedi azonosítót kezelőorvosa útján közli a biztosítottal.

Jelen szabályzat a Szenátus 24/2007. (II. 22.) számú határozatával lép hatályba.

Budapest, 2007. február 22.

Dr. Tulassay Tivadar s.k.
rektor

1. számú melléklet

A nagy költségű ellátások jegyzéke

1. Scoliosis implantátum
2. Maxillo-faciális belső fixációs eszközök és helyreállító protézisek, ideértve a CAD-CAM eljárással tervezett koponya- és arccsontpótlást is
3. Transjugularis, intrahepatikus porto-cavalis shunt (TIPS)
4. Cochlearis implantátum
5. Végtagmegőrző endoprotézis (rosszindulatú alapterbetegség kezelésében)
6. Agytörzsi hallásjavító implantátum
7. Baclofen-pumpa
8. Neuropacemaker
9. Kardiológiai rádiófrekvenciás ablációs és elektroanatómiai térképező katéterek
10. PET/CT

2. számú melléklet

Jelentőlap

Jelentést tevő intézet

Személyi adatok

Beteg neve:
Születési dátuma:
Anyja neve:
Lakcíme:
TAJ száma:

Betegséggel kapcsolatos adatok

Diagnózis:
Kezdeményezés időpontja:
Várólistára kerülés időpontja:
Alkalmassági vizsgálat ideje és helye:
Állapotváltozás kezdete/vége:
A beteg jelentkezésének ideje:
Az átmeneti alkalmatlanságot indokoló betegség BNO kóddal jelezve

A beteg kezelőorvosának adatai

Neve:
Munkahely megnevezése:
Telefonszám:

Budapest, 200... ..

aláírás/orvosi pecsét