

Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

**Semmelweis Egyetem
Oktatásfejlesztési, -módszertani és -szervezési Központ****igazgató**

beosztás ellátására.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 5 évig szól.

A munkavégzés helye:

Budapest, 1085 Budapest, Üllői út 26.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- a Központ vezetése,
- A központ feladatai:
 - folyamatos pedagógiai, oktatásmódszertani képzést nyújt az oktatók számára, a digitális tanulási eszközök alkalmazására is kiterjedően,
 - külön szabályozás szerint részt vesz az oktatói munka hallgatói véleményezése és az oktatói teljesítményértékelés lebonyolításában,
 - kezeli az egyetem e-learning felületét,
 - technikai, szakmai és módszertani támogatást nyújt a tantárgy- és tananyagfejlesztéshez,
 - szakmailag kezeli és működteti az egyetem digitális tanulási (e-learning) rendszereit és tananyag-repozitóriumát, ezzel összefüggésben koordinálja és támogatja az elektronikus anyagok fejlesztését, gondoskodik ennek során az egységes arculat érvényesítéséről,
 - biztosítja az oktatási anyagok grafikai és videós elemeinek kidolgozását,
 - előkészíti az egyetem digitális tanulási stratégiáját, valamint annak aktualizálását,
 - kutatás-fejlesztési-innovációs tevékenységet végez a korszerű oktatástechnológiák, -módszertanok terén,
 - szakmailag kezeli az egyetem egységes informatikai felhasználó-azonosítási rendszerét, a Semmelweis Központi Azonosító-rendszert,
 - a Műszaki Főigazgatóság Informatikai Igazgatósággal együttműködve gondoskodik a szolgáltatásokhoz szükséges számítástechnikai infrastruktúra rendelkezésre állásáról.
 - koordinálja a tantervek, tantárgyi programok (követelményrendszerek) nyilvántartását és közzétételét,
 - koordinálja a tantárgyak létesítését és tematikájának kidolgozását, ennek keretében szervezi és nyilvántartja a tantárgyak tematikájának egyeztetését,
 - koordinálja a különböző képzések azonos tartalmat lefedő tantárgyainak, és egy képzés potenciálisan átfedő, vagy egymásra épülő tantárgyainak

- tantárgyfelelősei közötti tevékenységet, előkészíti a kapcsolódó vezetői döntéseket,
- o szakmailag koordinálja az oktatáshoz használt technikai eszközök beszerzését és használatát,
 - o ellenőrzi és értékeli az oktatási szervezeti egységek oktatási és oktatásszervezési tevékenységét,
 - o a rektor által meghatározott területen oktatásszervezési tevékenységet végez.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- egyetemi diploma/mesterfokozat,
- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázóval szemben etikai eljárás nem volt folyamatban (illetve, amennyiben volt, akkor annak határozata szerint nem követett el etikailag kifogásolható cselekedetet),
- tudományos fokozat, ami lehet:
 - o doktori (PhD) fokozat,
 - o a tudomány(ok) kandidátusa,
 - o a tudomány(ok) doktora,
 - o külföldön szerzett és honosított vagy elismert tudományos fokozat,
- legalább 10 éves dokumentált és folyamatos oktatói múlt az orvosképzés kötelező tárgyainak területén,
- vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség (vagyonyilatkozatot a vezetői megbízás elnyerése esetén szükséges tenni!).

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- vezetői gyakorlat,
- oktatásfejlesztési tapasztalat,
- jó kommunikációs képesség,
- oktatói munkáért kapott díj.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások

- a pályázó jelentkezését a pályázati kiírásban foglaltakra,
- a pályázó szakmai önéletrajzát,
- vezetői programját,
- egyetemi végzettséget, tudományos fokozatot, egyéb szakmai képesítést tanúsító okirat (helyben) hiteles másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék.
- Az önéletrajzot és a vezetői programot elektronikus levél csatolmányban (e-mail cím: marczi.janos@semmelweis-univ.hu) is be kell küldeni,
- A szabályszerűen összeállított pályázatot összefűzve, 2 külön példányban az Egyetem Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatóságára (1085 Budapest, Üllői út 26. Rektori épület földszint 3-as szoba, Tel: 06-1-459-1500/55281-es mellék, ügyintéző: Márczi János) kell benyújtani.
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy

egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. *október 14.*

A pályázatok benyújtásának módja:

•Elektronikus úton Márczi János részére a marczy.janos@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

és

•Személyesen: Márczi János, Budapest, 1085 Budapest, Üllői út 26. Rektori épület Földszint 3.

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. december 31.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

<http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2019. *szepember 14.*
<https://kozigallas.gov.hu> - 2019. *szepember 14.*

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A vezetői megbízás mellett betöltendő munkakör: Nftv. szerinti oktatói/kutatói munkakör. Amennyiben a pályázó a hatvanötödik életévét hamarabb betölti, mint ahogy a vezetői ciklus lejárna, úgy a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 37. § (6) bekezdésére figyelemmel a vezetői megbízása a 65. életév betöltéséig szólhat.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu/> honlapon szerezhet.

Budapest, 2019.....


2019 SZEPT 02
Dr. Merkely Béla
egyetemi tanár, rektor
Dr. Bánhidó Ferenc
általános rektorhelyettes

Budapest, 2019. *09.05.*


Dr. Szász Károly
kancellár

