

Semmelweis Egyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

**Semmelweis Egyetem, Műszaki Főigazgatóság
Vagyon- és Létesítménygazdálkodási Igazgatóság**

Ügyintéző (anyaggazdálkodó)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1085 , Rökk Szilárd utca 13.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Munkaidő: H-CS: 7:30-16:00; P: 7:30-13:30 • az Igazgatóság Központi Raktárt érintő saját beszerzéseinek előkészítése és bonyolítása, • közreműködés az Igazgatóságot érintő egyéb beszerzésekben, közbeszerzésekben, • megrendelések indítása SAP rendszerben, • a raktár által igazolt számláknak a szükséges mellékletekkel történő ellátása, • raktári cikktörzs állomány folyamatos ellenőrzése ár, megnevezés, rendelkezőség szempontjából, • a forgalmi adatok alapján a forgókeret gazdálkodáshoz adatok, összehasonlító táblázatok elkészítése, • napi szinten kapcsolattartás a Központi Raktárral, szervezeti egységekkel, beszállítókkal, • beszállítói kapcsolati kezelése (szállítási, minőségi reklamációk, stb.), • szerződések, megrendelések nyilvántartása, • egyéb, az igazgató által kiadott feladatok elvégzése.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium, érettségi bizonyítvány megléte,
- Azonos vagy hasonló munkakörben szerzett szakmai tapasztalat
- SAP rendszer ismerete
- MS Office felhasználói szintű ismerete
- Poszeidon rendszer ismerete
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Anyagbeszerzői OKJ-s képesítés, vagy logisztikai területen szerzett szakképesítés
- Ajánló levél

Elvárt kompetenciák:

- Felelősségteljes munkavégzés, megbízhatóság,
- Önálló és csapatban történő munkavégzésre való képesség,
- Rendszerszemlélet, precizitás,
- Pontos munkavégzés ,
- Kulturált megjelenés,

Előnyt jelentő kompetenciák:

- Jó kommunikációs készség

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.
- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. október 15.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. október 30.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2019. szeptember 16.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 93445/GFIVGI/2019

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2019. szeptember 16.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás