



SE10333645

39698/KEEGF/2018

A Semmelweis Egyetem **rektora** pályázatot hirdet a **Nyelvi Kommunikációs Igazgatóság igazgatói megbízásának** betöltésére. A megbízás a pályázati eljárás lebonyolítását követően tölthető be **5 éve szóló vezetői megbízással, határozatlan idejű, teljes munkaidős közalkalmazotti kinevezéssel, nyelvtanári munkakörrel.**

**A munkavégzés helye:** 1094 Budapest Ferenc tér 15.

**Általános pályázati feltételek:**

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- vagyonyilatkozat tételi kötelezettség,

**Az általános pályázati feltételeken túl a vezetői megbízásra pályázó rendelkezzen:**

- nyelvtanári diplomával (német vagy angol vagy latin nyelvből),
- felsőoktatási intézményben nyelvtanári munkakörben szerzett 5 éves munkatapasztalattal.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/B § (2) bekezdése alapján megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- több szakos nyelvtanári diploma,
- latin mellett 2 élő idegen nyelv ismerete,
- tudományos fokozat megléte.

**A vezetői megbízással járó főbb feladatok:**

- egyetemi hallgatók (magyar és külföldi hallgatók) idegen nyelvi oktatásának megszervezése: magyar állampolgárságúak részére latin és élő idegen nyelvek, külföldi hallgatók részére latin és magyar mint idegen nyelv (MID),
- egyetemi záróvizsgáztatás biztosítása a magyar és PhD hallgatók részére, külföldieknek MID szigorlat,
- államilag akkreditált nyelvvizsgáztatás (PROFEX, PANNON nyelvvizsga rendszerekben) SE hallgatók, dolgozók és más jelentkezők számára,
- fordítási feladatok ellátása,
- konzultációk tartása hallgatók és PhD hallgatók részére,
- dokumentumok ügyintézése, fordítása, igazolások kiadása, pl. Erasmus ösztöndíjasok oktatása, külföldi gyakorlatra pályázók nyelvtudásának felmérése, stb.
- a munkáltatói jogok gyakorlása a Nyelvi Kommunikációs Igazgatóság munkatársai felett.

**A pályázathoz mellékelni kell:**

- a pályázó jelentkezését a pályázati kiírásban foglaltakra,
- szakmai önéletrajzot,
- eddigi szakmai, vezetői tevékenység ismertetését,
- a vezetői feladat ellátására vonatkozó koncepciót, programot,
- iskolai végzettséget, egyéb szakmai képesítést tanúsító okiratokat,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzített bizottságok és testületek megismerjék.

A szabályszerűen összeállított pályázatot **1 példányban**, összefűzve (pl.: spirálozva) az Egyetem Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatóságára (1085 Budapest, Üllői út 26. Rektori épület földszint 3-as szoba. Ügyintéző: Márczi János 06-1/459-1500/55281-es mellék) kell benyújtani.

A pályázatot elektronikus formában is meg kell küldeni, e-mailen a [marczi.janos@semmelweis-univ.hu](mailto:marczi.janos@semmelweis-univ.hu) címre

**A pályázatok benyújtásának határideje:** a kozigallas.gov.hu oldalon való megjelenést követő 30. nap

**A pályázatok elbírálásának határideje:** 2018.07.24.

A munkakör és a vezetői megbízás 2018.07.25-től tölthető be.

A pályázati eljárásra vonatkozó további rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. és 20./B. §-ai tartalmazzák.

Budapest, 2018. 04. 11.

  
**Dr. Szél Ágoston**  
rektor

Budapest, 2018. 04. 11.

  
**Dr. Szász Károly**  
kancellár

R1