

Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Semmelweis Egyetem Beruházási és Létesítményfenntartási Igazgatóság

Ügyvivő szakértő (igazgatói referens)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1085 , Rökk Szilárd utca 13.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A beruházási és létesítmény-fenntartási igazgató munkájának és feladatainak támogatása, jelentési kötelezettségek, riportálások, beszámolók, prezentációk előkészítése. Az igazgatósági tevékenységek követése, monitoringja, kontrollingja, ezzel kapcsolatos adatgyűjtési, nyilvántartási és elemzési feladatok ellátása, javaslattétel és tanácsadói feladatok ellátása. Az igazgatóság alaptevékenységi körébe tartozó saját és egyetemi szerződések, közbeszerzési szerződések és megrendelések nyilvántartása, szerződéses keretek figyelése, teljesítések követése. Az igazgatósági és központi keretgazdálkodási feladatok segítése, nyilvántartások követése, kapcsolattartás a gazdasági feladatokat ellátó egységekkel, tömbigazgatóságokkal, az igazgatói témafelelős munkatársakkal, a társ szakigazgatóságokkal.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, vagy egyetemi végzettség,
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Gazdasági/műszaki/kontrolling vagy menedzseri felsőfokú végzettség
- Legalább 3 év egészségügyi intézménynél, költségvetési szervezetnél vagy nagyvállalatnál szerzett gyakorlat
- Magas szintű MS Office ismeret

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Menedzseri, projektmenedzseri vagy egyéb gazdasági, controlling végzettség, szakképesítés vagy igazolt gyakorlat
- Minőségirányítási rendszer bevezetésében, működtetésében szerzett gyakorlat, tapasztalat
- Közbeszerzési környezetben szerzett beszerzési ügyintézési tapasztalat

Elvárt kompetenciák:

- Jó problémamegoldó képesség,
- Magas szintű szóbeli és írásbeli kommunikációs készség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.
- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. február 11.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. március 9.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2018. január 12.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 498/KMBLFI/2018

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2018. január 12.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás