

Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Semmelweis Egyetem Nemzetközi Kapcsolatok Igazgatósága

Ügyvivő szakértő (német nyelvi referens)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozott idejű 3 év –ig tartó közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1085 , Üllői út 26.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- Az Egyetemmel kapcsolatos dokumentumok németre és magyarra fordítása, német nyelvű dokumentumok lektorálása.
- A Nemzetközi Kapcsolatok Igazgatóság német nyelvű honlapjának tartalmi frissítése.
- Közreműködés az Igazgatóság hatáskörébe tartozó egyetemi rendezvényekkel kapcsolatos feladatok ellátásában.
- Közreműködés az Egyetemre látogató hivataloskülföldi vendégek programjának szervezésében.
- Levelezések bonyolítása német nyelven.
- Közreműködés a Nemzetközi Kapcsolatok Igazgatóság projektjeivel kapcsolatos teendők ellátásában.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, vagy egyetemi végzettség,

- Korábbi szakmai tapasztalat
- Kiemelkedő német nyelvtudás
- MS Office felhasználói szintű ismerete
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Legalább középfokú angol nyelvtudás

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Nemzetközi kapcsolatokban szerzett jártasság
- Webes felületek kezelésében szerzett jártasság
- Német nyelv anyanyelvi szintű ismerete

Elvárt kompetenciák:

- Precíz munkavégzés,
- Jó kommunikációs készség,
- Megbízható személyiség,
- Problémamegoldó készség,
- Rugalmasság, terhelhetőség, szervezőkészség,
- Önálló munkavégzés,
- Kreativitás,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.
- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2018. január 2. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. december 18.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. december 31.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2017. december 3.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 85451/KEEGF/2017

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhethet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás