

Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Semmelweis Egyetem, Egészségtudományi Kar
Egészségügyi Diagnosztikai Intézet, Képző Diagnosztikai Analitikus és
Orvostechnikai Tanszék

Adjunktus

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1088 , Vas utca 17.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Általános feladatok: • oktatás és vizsgáztatás • tantárgyfelelősi feladatok ellátása • oktatás koordinálása • részvétel tanterv- és tananyagfejlesztésben • tudományos munka • részvétel bizottsági munkában
Ellátandó feladatok: • valamennyi szakon elméleti és gyakorlati ismeretek oktatása, gyakoroltatása és számonkérése (vizsgáztatás), • az oktatáshoz szükséges háttér biztosításának szervezése és folyamatos fejlesztésének biztosítása, • tudományos diákköri hallgatók irányítása, • a hallgatók jelenlétének ellenőrzése; vizsgafelügyelet, • részvétel munkabizottságok munkájában, • a feladatkörébe eső szakterülettel és tevékenységgel kapcsolatban véleményezés, javaslattétel, részvétel a curriculum fejlesztésében, • közreműködés a tanszék oktatásszervezési feladatainak ellátásában, • infrastrukturális háttér fejlesztése, • szabadon választható kurzusok megtartása, • a felelősségi körébe tartozó tantárgyi és infrastrukturális kérdésekben a tanszék képviselője, javaslattétel, feladat-meghatározás és döntés a tanszékvezetővel egyeztetve, • a Karon folyó informatikai és orvostechnikai jellegű tantárgyak oktatásának felügyelete, • jegyzetek és egyéb oktatási anyagok készítése, • szakdolgozat konzultáció és értékelés, • folyamatos információszolgáltatás

a tanszéki honlap tartalmának frissítéséhez, • oktatással összefüggő kérdésekben kapcsolattartás a tanszéki adminisztrátorral/oktatás szervezővel, a tanszék oktatóival, más tanszékek érintett oktatóival, a Tanulmányi Osztállyal, és az Oktatási Dékán helyettessel, • infrastrukturális kérdésekben kapcsolattartás a Dékáni Hivatal és a Gazdasági Osztály vezetőjével, • a tanszékvezető szükség szerinti tájékoztatása a munkakörébe eső ügyekről, • a tanszékvezető megbízása alapján a tanszék képviselője, • a feladatkörébe tartozó tantárgyak curriculumának és szakmai tartalmának karbantartása és fejlesztése a tanszékvezetővel egyeztetve.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Egyetem, mesterfokozat és szakképzettség,
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Doktori fokozat megléte
- Legalább 2 év szakmai gyakorlat
- Egyetemi oktatói tapasztalat
- Legalább egy világnyelv aktív ismerete
- Angol nyelvből "C" típusú, középfokú nyelvvizsga
- elismert és dokumentált tudományos munkásságot képes felmutatni rangos hazai és nemzetközi folyóiratokban megjelentetett elsőszerzős közlemények publikálásával és nemzetközi kongresszusokon elhangzott előadások dokumentálásával
- MS Office (különösen Excel, Word, PowerPoint) ismeret
- Ismeri az alapvető biometriai, illetve matematikai-statisztikai módszereket, és tudja alkalmazni azokat a szerzett információk, adatok feldolgozásához és értékeléséhez
- Ismeri a modern számítástechnika orvosi laboratóriumi és képalkotó diagnosztikai alkalmazásának lehetőségeit
- Ismeri a menedzsment alapvető fogalmait és feladatait, az ellátórendszer szereplőit és azok tevékenységi körét, hatáskörét, átfogó elméleti ismeretekkel rendelkezik az egészségügy gazdasági, vezetési és szervezési technikáira vonatkozóan
- Ismeri a minőségügy módszereit és alapelveit, megvalósításának stratégiáit
- Képes költségérzékeny döntések meghozatalára és a humánerőforrás optimális felhasználására a tevékenysége gyakorlása során
- Törekszik a megszerzett tudásanyagot folyamatosan fejleszteni, az adott kor technikai és tudományos eredményeit figyelembe véve

Elvárt kompetenciák:

- Ismeri a kommunikáció alapelemeit, formáit, csatornáit, a megfelelő kommunikációs stratégiákat ,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Az MTMT rendszeréből kinyomtatott tudományos lista és tudományometriai táblázat (az Egyetem Központi Könyvtára által hitelesítve)
- a Központi Könyvtárnak 10 munkanapra van szüksége a hitelesítés elvégzésére, mely időt kérünk figyelembe venni a felterjesztések Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatóságra történő megküldéskor
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart
- "Kérdőív az adjunktusi, tudományos főmunkatársi kinevezések elbírálásához" c. adatlap (beszerezhető az Egyetem Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatóságánál, vagy letölthető a <http://semmelweis.hu/human> honlapról)

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. december 11.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. január 3.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2017. november 11.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 84489-2/EFFGH/2017

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2017. november 11.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

