



Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Semmelweis Egyetem Fogászati és Szájsebészeti Oktató Intézet

Ügyintéző (titkárnő)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1088 , Szentkirályi utca 40.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az intézetben dolgozó munkatársak napi munkájának támogatása, időgazdálkodás, vendégek fogadása. Adminisztratív és titkárnői feladatok elvégzése. Külső partnerekkel és dolgozókkal kapcsolattartás. Levelezés, kimenő és bejövő posta kezelése, iktatása, tárolása, elektronikus archiválása. Jegyzőkönyvvezetés.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium,
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Angol nyelv társalgási szintű ismerete
- MS Office felhasználói szintű ismerete

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Poszeidon rendszer ismerete
- SAP rendszer ismerete
- Felsőfokú végzettség

Elvárt kompetenciák:

- Megbízható személyiség,
- Precíz munkavégzés,
- Problémamegoldó készség,
- Kreativitás,
- Együttműködésre való alkalmasság,
- Önálló és csapatban történő munkavégzésre való képesség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. május 13.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. május 19.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2017. április 28.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységben a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 34034/KEEGF/2017

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2017. április 28.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás