

## Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

### Semmelweis Egyetem Orvosszakmai, Finanszírozási és Minőségbiztosítási Főigazgatóság

## Ügyvivő szakértő (műszergazdálkodási)

munkakör betöltésére.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1085 , Üllői út 55.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A jogszabályban meghatározott, nyilvántartásra kötelezett műszerállomány adatainak összesítése. Orvostechnikai eszközök közbeszerzésére irányuló ajánlatok összeállítása, adatszolgáltatás. Adatszolgáltatás belső és külső szervezetekkel. Pályázatfigyelés. Részvétel a műszergazdálkodási feladatok ellátásában, szabályozásában. Az időszakos felülvizsgálatok, hitelesítések, karbantartások nyilvántartását, ellenőrzését végzi. Orvostechnikai eszközök selejtezéséhez javaslatok előkészítése.

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- Főiskola, vagy egyetemi végzettség,
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- MS Office (különösen Excel, Word) ismeret
- SAP rendszer ismerete
- Egészségügyi intézményben szerzett gyakorlat
- Egészségügyi finanszírozásban való jártasság
- Pályázati dokumentáció összeállításában való jártasság
- Orvostechikai eszközök szervizelésében és/vagy kereskedelmében szerzett tapasztalat
- Angol és/vagy német nyelv alapfokú ismerete

### **Elvárt kompetenciák:**

- Jó kommunikációs készség,
- Önálló és csapatban történő munkavégzésre való képesség,
- Kreatív gondolkodás,
- Jó adminisztrációs képesség,

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2017. május 10.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a [palyazat.human@semmelweis-univ.hu](mailto:palyazat.human@semmelweis-univ.hu) E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2017. május 15.

### **A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2017. április 25.

### **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységben a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 21079-2/OFTOFMI/2017

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2017. április 25.**

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás