



## **Semmelweis Egyetem**

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

**Semmelweis Egyetem**  
**Orvosszakmai, Finanszírozási és Minőségbiztosítási Főigazgatóság**

### **Ügyvivő szakértő**

munkakör betöltésére.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1085 , Üllői út 22.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Közreműködés a minőségbiztosítási osztályvezető által meghatározott területen az egyetem minőségirányítási rendszere működtetésében. Közreműködés a minőségirányítási dokumentációs rendszer továbbfejlesztésében. Közreműködés a belső auditok tervezésében, előkészítésében és lebonyolításában. Közreműködés az auditok, panaszok, hatóság által feltárt nemmegfelelőségek kezelésében. - Közreműködés a szervezeti egységek vezetősége által megfogalmazott fejlesztések indikátorainak meghatározásában, gyűjtésében, elemzésében. Minőségirányítási oktatások megszervezése, megtartása. Közreműködés az egyetemi belső szabályozó dokumentumok felülvizsgálatában. Részvétel a számára előírt értekezleteken és továbbképzéseken. Az egyetem szervezeti egységeivel történő személyes kapcsolattartás a telephelyeken.

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

## **Pályázati feltételek:**

- Főiskola, felsőfokú iskolai végzettség,
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Minőségügyi posztgraduális végzettség
- Legalább 3 éves minőségügyi szakmai tapasztalat az egészségügy területén
- Auditori, belső auditori képesítés, gyakorlat
- MS Office felhasználói szintű ismerete
- Alapszintű angol nyelvtudás
- Statisztikai értékelő programok ismerete

## **Elvárt kompetenciák:**

- Pontos munkavégzés és megbízhatóság,
- Jó kommunikációs készség,
- Terhelhetőség,

## **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

## **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2017. május 10.

## **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a [palyazat.human@semmelweis-univ.hu](mailto:palyazat.human@semmelweis-univ.hu) E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2017. május 15.

## **A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2017. április 25.

## **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységben a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 10856-3/OFTOFMI/2017

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2017. április 25.**

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás