



## Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

### Semmelweis Egyetem Beszerzési Igazgatóság

## Ügyvivő szakértő (beszerzési szakreferens)

munkakör betöltésére.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1091 , Üllői út 55.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

-Beszerzési és központosított közbeszerzési (KEF) eljárások teljes körű lefolytatásával összefüggő feladatok ellátása, döntés előkészítés. - Beszerzési eljárásokhoz kapcsolódó adat- és információszolgáltatási feladatok végrehajtása. - Beszerzési ügyekben Semmelweis Egyetemen belüli kapcsolattartás, együttműködés az igénylő és szakértő szervezeti egységekkel. - Beszerzési kérdésekben vélemények, állásfoglalások készítése.

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- Főiskola, vagy egyetemi végzettség,
- Központosított közbeszerzésben szerzett gyakorlat
- Informatikai beszerzésekben szerzett gyakorlat

- MS Office felhasználói szintű ismerete
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Műszaki/jogi/gazdasági/közigazgatási végzettség
- Közbeszerzési referens OKJ szakképesítés
- Angol vagy német nyelvből államilag elismert nyelvvizsga, vagy azzal egyenértékű idegennyelvismeret

**Elvárt kompetenciák:**

- Jó kommunikációs- és tárgyalókészség,
- Önállóság, pontosság, megbízhatóság,
- Terhelhetőség,
- Ügyfélcentrikus hozzáállás,
- Stressztűrés, kitartás,

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2017. március 29.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a [palyazat.human@semmelweis-univ.hu](mailto:palyazat.human@semmelweis-univ.hu) E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2017. április 3.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2017. március 14.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységben a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 6468-2/GFIBSZI/2017.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2017. március 14.**

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

[Nyomtatás](#)