



## Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

### Semmelweis Egyetem Mentálhigiéné Intézet

## Ügyvivő szakértő (titkárságvezető, igazgatói asszisztens)

munkakör betöltésére.

### A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozott idejű 2 év –ig tartó közalkalmazotti jogviszony

### Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

### A munkavégzés helye:

Budapest, 1089 , Nagyvárad tér 4.

### A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az adminisztratív és egyéb szervezési feladatokon keresztül az intézetigazgató munkájának, tevékenységének segítése, valamint az intézeti ügyrend felügyelete. Kapcsolattartás a Dékáni Hivatallal, belső szervezeti iratok előkészítése. A doktori program működésével kapcsolatos hivatalos, adminisztratív és oktatásszervezői feladatok ellátása. A törvényi szabályozás, valamint az Egyetemi előírások figyelemmel kísérése.

### Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

### Pályázati feltételek:

- Főiskola, vagy Egyetem,
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- MS Office felhasználói szintű ismerete

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Középfokú angol nyelvtudás
- Felsőoktatásban, hasonló területen szerzett munkatapasztalat
- Poszeidon Irat- és Dokumentumkezelő Rendszer ismerete
- Elhivatott és tanulni vágyó pályakezdők jelentkezését is várjuk.

**Elvárt kompetenciák:**

- Pontosság, megbízhatóság, terhelhetőség,
- Jó kommunikációs és kapcsolatteremtő képesség,
- Önálló munkavégzés,

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2017. március 5.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a [palyazat.human@semmelweis-univ.hu](mailto:palyazat.human@semmelweis-univ.hu) E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2017. április 17.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2017. február 19.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységben a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 14701/EKKMHI/2017

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2017. február 18.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás