



## Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

### Semmelweis Egyetem Beszerzési Igazgatóság

## Ügyvivő szakértő (beszerzési szakreferens)

munkakör betöltésére.

### A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

### Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

### A munkavégzés helye:

Budapest, 1091 , Üllői út 55.

### A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Központosított közbeszerzési eljárások teljes körű lefolytatásával összefüggő feladatok ellátása, előterjesztések, iratanyagok készítése, adminisztratív feladatok ellátása - Beszerzési eljárásokhoz kapcsolódó adat- és információszolgáltatási feladatok végrehajtása - Beszerzési ügyekben Semmelweis Egyetemen belüli kapcsolattartás, együttműködés az igénylő és szakértő szervezeti egységekkel - Beszerzési kérdésekben vélemények, állásfoglalások készítése

### Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

### Pályázati feltételek:

- Főiskola, Felsőfokú iskolai végzettség (műszaki/jogi/gazdasági/közigazgatási),
- Központosított közbeszerzésben szerzett legalább fél éves gyakorlat
- MS Office felhasználói szintű ismerete
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Központosított közbeszerzésben szerzett, a pályázati feltételekben megadottnál hosszabb gyakorlat
- Közbeszerzési referens szakképesítés
- SAP rendszer ismerete
- Angol vagy német nyelvből államilag elismert középfokú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű tárgyalási szintű idegennyelvismeret

#### **Elvárt kompetenciák:**

- Jó kommunikációs készség,
- Önálló, felelősségteljes munkavégzés,
- Megbízhatóság, precizitás, gyors reagálási készség,
- Terhelhetőség,
- Ügyfél centrikus hozzáállás,
- Kiemelkedő stressztűrő és problémamegoldó készség,
- Felhasználói szintű számítógépes ismeretek,

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Fényképes szakmai önéletrajz

#### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2015. január 19.

#### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton Ügyintéző részére a [palyazat.human@semmelweis-univ.hu](mailto:palyazat.human@semmelweis-univ.hu) E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2015. január 30.

#### **A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- <http://semmelweis.hu/hirek/category/allasajanlatok/> - 2014. december 20.

#### **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő 4 hónap. Kérjük, hogy a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: KS/HUM/1610-2/2014

## A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás