



Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Semmelweis Egyetem Egészségügyi Menedzserképző Központ

ügyvivő szakértő

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1125 , Kútvölgyi út 2.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Projektmenedzseri feladatok ellátása az „EcoQUIP – Improving the efficiency, quality and sustainability of healthcare through innovation procurement” című pályázat kapcsán. A projekten dolgozó szakértőtől a folyamatban lévő feladatok átvétele, a projekt work packag-einek megvalósításában való tevékenységek elvégzése és az EMK részvételének irányítása: Részvétel TÁMOP-6.2.5-B-13/1-2014-0001 azonosítószámú „Szervezeti hatékonyság fejlesztése az egészségügyi ellátórendszerben – Területi együttműködések kialakítása” elnevezésű pályázat megvalósításában mint projekt koordinátor. Feladatai: • a pályázati dokumentációban foglalt tevékenységek megvalósulási rendszerének kialakítása, a megvalósulás irányítása, • a kritikus pontok kivédése, az indikátorok megvalósulásának és a projekt zökkenőmentes lebonyolításának segítése, • teljes körű kapcsolatot tart a konzorciális intézményekkel, • a projekthez kapcsolt szerződéses személyek és szervezetek munkáját figyelemmel kíséri, szükség szerint közvetlenül ellenőrzi, • feladata a Semmelweis Egyetem mint konzorciumi partner vállalásainak biztosítása, továbbá a konzorcium vezető

projektmenedzserrel és szakmai vezetővel való kapcsolattartás

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola,
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Európai Uniós projekt menedzselésében szerzett tapasztalat, gyakorlat
- Számítógépes ismeret (különösen Excel, Word)

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Angol nyelvtudás
- Lotus program ismerete, gyakorlati használata

Elvárt kompetenciák:

- Jó kommunikációs, problémamegoldó és szervező készség,
- Pontos, precíz, önálló munkavégzés,
- Terhelhetőség,
- Lelkes, dinamikus, rugalmas, nyitott személyiség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- EUROPASS önéletrajz

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2014. november 11.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2014. november 16.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/hirek/category/allasajanlatok/> - 2014. október 27.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő 4 hónap. Kérjük,

hogy a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám:
EKK/EMK/440/2014

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu>
honlapon szerezhet.**

Nyomtatás