

## Szakvizsga tájékoztató

- A jelentkezéseket az ÁEEK EFF Nemzeti Vizsgabizottsághoz (továbbiakban: NVB) postai úton vagy személyesen 2019.05.01-jétől 2019.05.31-ig lehetett benyújtani. (Postai cím: 1085 Budapest, Horánszky utca. 15. Személyes ügyfélfogadás: H 9-12, Sz 14-16 óráig.) (jelentkezési lap a honlapon szakvizsga címszó alatt)
- Ha valaki a jelentkezés leadását ebben az időszakban elmulasztotta azt a Szak- és Továbbképzési Csoportnak jelezze.
- Az őszi szakvizsga időszak: **2019.10.07-étől 2019.10.31-ig** tart.
- Ha erre valaki nem jelentkezik, akkor szeptember-október környékén a tavaszi, vagy jövő év májusában a következő őszi vizsgaidőszakra tud bejelentkezni. (A tavaszi vizsgaidőszak 2020. március-április havára esik várhatóan.)
- A 2019. őszi szakvizsga pontos időpontjáról, csoportbeosztásáról legkésőbb a szakvizsgát megelőző 15 nappal e-mailben, illetve postán a NVB-től kapnak értesítést, de a Szak-és Továbbképzési Csoporttól is lehet telefonon (+36-1-266-8411), vagy e-mailben érdeklődni, valamint az információ a kari honlapon, a szakképzési felületen, a szakvizsga menüpontban) is közzétételre kerül.

# Ismertető a szakvizsgázás menetéről és egyéb praktikumokról

## I.

- A vizsgára bocsátó határozatot a Szak- és Továbbképzési Csoport fogja kiállítani és továbbítani a Nemzeti Vizsgabizottság részére, ezzel kapcsolatosan senkinek nincs teendője.
- Az abszolutórium kiállításához a szakgyakorlati idő leigazolása szükséges, ezt a leckekönyv 15. oldalán kell beírni.
- A leckekönyvet, aki nincs itt kérje e-mailben ([szakkepzes@pharma.semmelweis-univ.hu](mailto:szakkepzes@pharma.semmelweis-univ.hu)) a postai címet megjelölve, hogy a Szak- és Továbbképzési Csoport elpostázza. Az index legutolsó leadási határideje: **2019. szeptember 2. (hétfő), vagy elpostázni a Szak-és Továbbképzési Csoport (1092 Budapest, Hőgyes E. u. 7-9.) részére.**
- A tájékoztatók a honlapon és emailen kerülnek közzétételre.

# Ismertető a szakvizsgázás menetéről és egyéb praktikumokról

## II.

**A szakvizsga bizottság három tagból áll és gyakorlati szakemberek is kiegészítik.**

Elnök, tagok és gyakorlati vizsgáztatók

Egyetem oktatója

Társegyetem oktatója

Gyakorlati szakemberek



# Ismertető a szakvizsgázás menetéről és egyéb praktikumokról III/1.

A szakvizsga **gyakorlati és elméleti** részből áll.

**A gyakorlati vizsga** időtartama a rendelet szerint **2 munkanap**.

A jelöltnek **első napon** az általa választott projektmunka vagy projektfeladat eredményeit, tapasztalatait, a jelölt munkahelyéül szolgáló oktató gyógyszerész mindennapos szakmai tevékenységébe való implementálhatóságát Power Point (továbbiakban:ppt) formában kell az oktató gyógyszerész személyi jogos gyógyszerésze, oktató gyógyszerésze, valamint további munkatársai előtt bemutatnia, vitára bocsátania.

A gyakorlati vizsga *első napjának teljesítését* a jelölt, a gyakorlati szakvizsgát megelőzően az elkészített **ppt** e-learning rendszerbe **2019.09.30-ig** történő feltöltésével és az eredeti **jegyzőkönyv szakvizsga napján történő leadásával** igazolja, ezt az elméleti vizsgára kell elhozni.

Az ehhez szükséges **esvetemi formátumok** a honlapról letölthetők

# Ismertető a szakvizsgázás menetéről és egyéb praktikumokról III/2.

A **második napon** a gyakorlati vizsga során a jelöltnek a szakdolgozatban feldolgozott témát *prezentációként* a vizsgabizottság képviselői, valamint a szakvizsga terület gyakorlati szakemberei előtt kell bemutatnia, megvédenie.

A jelölt az **eredményes gyakorlati vizsgát** követően **bocsátható elméleti vizsgára**.

**Az elméleti vizsga** időtartama **1 munkanap**. **A gyakorlati vizsga második napja és az elméleti vizsga azonos napon, egymást követően** kerül megszervezésre.

**A szakdolgozatot le kell adni, 2019. augusztus 30-ig**, a követelmények elérhetőek a honlapon (formai, tartalmi)

- 1 példány bekötve (**Szak és továbbképzési csoportnak**, elektronikust az e-learning rendszerbe)

A és B tételsor lesz. Minden jelölt mindkét tételsorból 1-1 tételt húz.

A feleletben a projektmunkák során szerzett tapasztalatok jelentőséget nyernek!

A szakvizsga eredménye a gyakorlati és elméleti vizsga alapján

a) „kiválóan megfelelt”,

b) „megfelelt”, vagy

c) „nem felelt meg” lehet.

# **Ismertető a szakvizsgázás menetéről és egyéb praktikumokról IV.**

## **A szakvizsga bizonyítvány**

- A szakvizsga eredményének megállapítása zárt ülésen, kihirdetése nyilvánosan, közvetlenül az elméleti vizsgát követően történik.
- Az oklevelet tizenöt napon belül az NVB állítja ki.
- A kiállított szakvizsga bizonyítvány másolati példányát a szakképzésért/továbbképzésért felelős egyetemnek szkennelve érdemes megküldeni.
- Az elveszett, eltulajdonított vagy megsemmisült szakvizsga bizonyítvány pótlását a NVB-nál kell kezdeményezni. A másodlat kiállításának díja 3000 Ft.

# Ismertető a szakvizsgázás menetéről és egyéb praktikumokról

## V.

- **A szakvizsga elhalasztására irányuló szándékot a jelöltnek legkésőbb a vizsgát megelőző **ötödik munkanapig írásban** kell jelezni az NVB-nek. A szakvizsga elhalasztása esetén a jelöltnek **ismételten jelentkeznie kell** a következő vizsgaidőszakban.**
- **Első alkalommal jelzett halasztás esetén a szakvizsgadíjat nem kell újra megfizetni.**
- Amennyiben a jelölt a szakvizsga elhalasztására irányuló **szándékát nem jelezte,** vagy ugyanazon szakvizsgát **második vagy további alkalommal is elhalasztja a szakvizsga díját ismételten meg kell fizetni.**

# Ismertető a szakvizsgázás menetéről és egyéb praktikumokról

## VI.

- **Sikertelen vizsga esetén hat hónap gyakorlat után lehet újra vizsgára jelentkezni. A második sikertelen ismétlővizsga után egy éves gyakorlati képzésben való részvétel után lehet ismét szakvizsgára jelentkezni.**
- **A vizsga legfeljebb két ízben ismételhető.**
- **Ha a szakképzés (III. évfolyam) és a szakvizsgára történő jelentkezés között több mint öt év telt el, akkor igazolni kell, hogy a vizsgára jelentkezést közvetlenül megelőző 12 hónapban a jelölt, legalább 4 órás napi időtartamú, szakgyakorlatot végzett a megszerezni kívánt szakképesítés területén.**
- **Ha a szakképzés és a szakvizsgára történő jelentkezés között több mint tíz év telt el, a szakképzés teljes időtartamát és tartalmát meg kell ismételni.**



## „A” TÉTELSOR

1. A 2006. évi XCVIII. törvény közvetlen lakossági gyógyszerellátás rendszerére vonatkozó elemeinek ismertetése (közforgalmú gyógyszertár létesítési és működési engedélye, gyógyszertárak tulajdonosi szerkezetével kapcsolatos előírások).
2. Személyi jogos gyógyszerész jogszabályban biztosított menedzsment felelőssége.
3. Közforgalmú gyógyszertárak és fiókgyógyszertárak működésének személyi és tárgyi feltételei, illetve ezek jogszabályi környezete.
4. A magyar egészségügy szervezeti felépítése, intézményeinek rendszere; az OGYÉI közvetlen lakossági gyógyszerellátást érintő feladatai, a tisztifőgyógyszerész hatásköre.
5. A közvetlen lakossági gyógyszerellátást érintő központi finanszírozási formák és a hazai gyógyszer-támogatási rendszer. Hazai gyógyszerárak és azok szabályozása (termelői ár, nagykereskedői árrés, patikai árrés, fogyasztói ár, bruttó ár stb.). Gyógyszerek árának alakulása (vaklicit).
6. Közforgalmú gyógyszertárak szakmai és gazdasági ügyvitelének alapjai: kötelező nyilvántartások, beszállítói szerződések, NEAK szerződés és elszámolás, alapvető adótípusok.

## „A” TÉTELSOR

7. A gyógyszertári vállalkozás bevételi és kiadási szerkezete, készletgazdálkodás, likviditási megfontolások, költséggazdálkodás alapjai.
8. Munkajogi alapismeretek. A munkaviszony létesítésének szabályai (munkaszerződés, bérezés). A munkáltatói kötelezettségek és a szociális biztonsági rendszer (balesetvédelem, munkavédelem, biztosítás, betegszabadság, táppénz, szabadság stb.). Gyógyszertárakat működtető gazdasági társaságokra vonatkozó elemek.
9. A gyógyszerek reklámozásának, promóciójának és a gyógyszerismertetésnek a főbb szabályozási és szakmai szempontjai. Gyógyszertári marketing területei.
10. Betegjogok és annak közforgalmú gyógyszertári vonatkozásai. Fogyasztóvédelemi megfontolások a gyógyszertárakban (reklamációk kezelése).
11. A közvetlen lakossági gyógyszerellátásban dolgozó gyógyszerészek szerepe a hazai farmakovigilancia rendszer működésében.
12. Minőségügyi rendszerek a közvetlen lakossági gyógyszerellátásban. Minőségügyi Kézikönyv Gyógyszertárak Részére (MGYK).

## „B” TÉTELSOR

1. A közvetlen lakossági gyógyszerellátás területén alkalmazható tárgyalástechnikai elemek.
2. Vezetési, menedzsment és leadership ismeretek. Vezetési stílusok, szervezeti kultúra. Gyógyszertári vonatkozások.
3. A közvetlen lakossági gyógyszerellátásban dolgozó gyógyszerészek szerepe és feladatai az egészségmegőrzésben és a népegészségügyi intervenciókban. A gyógyszertár, mint népegészségügyi találkozó hely (gyógyszerészi kompetenciák, jogszabályi vonatkozások, példák a hazai gyakorlatban).
4. Étrend-kiegészítők és a gyógyszertárban forgalmazható egyéb termékekre vonatkozó szabályok és ezek biztonságos expediálásának szempontjai.
5. Az egyéni-egészségtervezés és az ezzel kapcsolatos egészség-tanácsadás gyógyszertári megvalósításának jelentősége (személyes és online tanácsadás lehetőségei és nehézségei).
6. Gyógyszerészi kommunikáció alapelvei, kommunikációs elemek és technikák. Beteg és fogyasztói magatartástípusok.

## „B” TÉTELSOR

7. Az egészségműveltség (egészségértés) és a beteg-együttműködés fokozásának lehetőségei („betegbarát” gyógyszerertári környezet kialakításának jelentősége és nehézségei).
8. Gyógyszer- és betegbiztonság fejlesztésének lehetőségei a vény nélküli és a vényköteles expedálás vonatkozásában, kizárólagos gyógyszerészeti feladatok (jogszabályi vonatkozások és gyakorlati megfontolások).
9. A polifarmáciás betegek gyógyszerismeretének és együttműködésének fejlesztési lehetőségei a gyógyszerertári gyakorlatban (feltérképezés, intervenciós lehetőségek és módszerek, gyakorlati megfontolások).
10. Orvos-beteg-gyógyszerész terápiás együttműködési háromszög megvalósításának lehetőségei és nehézségei, valamint az elkülöníthető feladat- és kompetenciakörök (házi orvos, expedáló szakasszisztens, gyógyszerész, gyógyszerertárvezető).
11. Gyógyszerertári marketing elemzés és tervezés legfontosabb szempontjai.
12. Gyógyszerertári üzlet rész vásárlására vonatkozó szabályok, támogatási lehetőségek, az üzleti terv legfontosabb elemei.